

Università di Cagliari

**Relazione sulla gestione
Anno 2017**

Sommario

Direzione per la Didattica e l'Orientamento.....	3
Allegato 1 - DID nel triennio 2015/16/17.....	32
Allegato 2 - Dati statistici	34
Direzione per la Ricerca e il Territorio.....	49
Allegato 1 - Partecipazioni universitarie in Enti e società.....	118
Allegato 2 - UniCa Iniziative di Public engagement 2017	121
Direzione per i servizi bibliotecari	148
Direzione Acquisti, appalti e contratti	162
Direzione per il Personale.....	167
Direzione Opere Pubbliche e Infrastrutture	185
Direzione Qualità e AUDIT.....	193
Direzione Finanziaria.....	197
Andamento Fondi RAS Legge 26/96 annualità 2015-2017	201
Andamento FFO	202
Fatturato da attività conto terzi annualità 2017	205
Andamento indicatori ProPer	206

Direzione per la Didattica e l'Orientamento

Sintesi delle attività di gestione 2017

Come riportato nel “Documento di politiche di Ateneo e programmazione a.a. 2017/18”, nell’ambito di quanto previsto dalle Linee di Indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018, nelle Linee strategiche dell’Ateneo e correlati Obiettivi strategici 2017 e da quanto delineato nel Documento Strategico di Programmazione Integrata, l’Ateneo per quanto attiene alla **finalità strategica della Didattica** si è posto l’obiettivo di *migliorare la qualità dell’offerta didattica e dell’alta formazione nella dimensione nazionale ed internazionale, favorendone l’interdisciplinarietà, in relazione alle necessità culturali e professionali degli studenti e alle esigenze del territorio, e di promuovere al contempo le pari opportunità, l’inclusione e l’integrazione*. In particolare, gli obiettivi per raggiungere la finalità strategica della didattica si sviluppano lungo tre principali direttrici incentrate rispettivamente: 1) sulla qualità e regolarità del percorso formativo, 2) sulla qualità dei servizi e delle infrastrutture 3) sul rafforzamento della dimensione internazionale.

Nell’anno 2017, sono state declinate alla Direzione per la Didattica e l’Orientamento i seguenti obiettivi strettamente legati alle finalità che l’Ateneo intende perseguire:

Area Didattica

- ✓ *Obiettivo strategico: DI- Favorire le immatricolazioni, la regolarità del percorso formativo, ridurre la dispersione e gli abbandoni*

Obiettivo Struttura: Supporto amministrativo e tecnico nel procedimento AVA-Autovalutazione Valutazione e Accredimento- delle sedi e dei corsi di studio previsto dal D.M. 987 del 12/12/2016 e successive modifiche/integrazioni e dalle nuove Linee Guida ANVUR- Attivazione offerta formativa e Avvio Anno Accademico 2017/2018;

Le azioni per il raggiungimento dell’obiettivo hanno riguardo la gestione delle attività inerenti al processo di istituzione e attivazione dei corsi di studio e all’avvio anno accademico 2017/2018 fornendo assistenza e supporto nelle seguenti fasi:

1. Ordinamenti didattici – Nuova istituzione e modifica ordinamenti corsi di studio già accreditati

In coerenza con gli obiettivi strategici definiti dal nostro Ateneo, sono stati istituiti e attivati per l’offerta formativa a.a. 2017/2018 n. 6 nuovi corsi di studio (Classe LM-76 - Management e monitoring del turismo sostenibile; Classe LM-91 - Data science, business analytics e innovazione; Classe L/SNT2 - Logopedia; Classe L/SNT3 - Igiene dentale; Classe L/SNT4 - Tecniche della prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro; Classe LM/ SNT1 - Scienze infermieristiche e ostetriche.

La Direzione per la didattica ha gestito il processo a livello centrale e nello specifico ha supportato le strutture decentrate (Facoltà), i coordinatori didattici e i docenti, per la definizione e il caricamento degli Ordinamenti didattici, Regolamenti didattici e Programmazione didattica sulle Procedure RAD Cineca e U-GOV. Le attività di natura tecnica sono state realizzate interfacciandosi con il Consorzio CINECA /Kion per la richiesta di supporto per le procedure informatiche in sinergia con la Direzione Reti.

Si è proceduto, in collaborazione con strutture interne all’Ateneo (Nucleo di Valutazione, Ufficio per la Valutazione e Presidio per la Qualità), a un preventivo riscontro sulla sostenibilità dei Corsi, alla verifica tramite la procedura Cineca della completezza e correttezza dei dati e della sussistenza dei

requisiti di accreditamento iniziale, all'invio della documentazione al Nucleo di Valutazione per la resa del parere e alla istruzione delle relative pratiche per l'approvazione da parte di Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione (sedute del 30 e 31 gennaio 2017) e Comitato Regionale di Coordinamento (seduta del 2 febbraio 2017). Si è provveduto all'invio delle proposte al MIUR in data 03/02/2017 per la resa del parere del CUN, e di un secondo invio il 22/02/2017, per l'adeguamento alle osservazioni del CUN approvate con delibere del S.A del 21/02/2017 e del CdA del 22/02/2017.

La Direzione ha supportato il Prorettore alla didattica per la stesura e relativa presentazione in SA (30/01/2017) e in Consiglio di Amministrazione (31/01/2017) del documento di *Politiche di Ateneo e Programmazione* relativo all'Offerta formativa e all'istituzione dei nuovi Corsi di Studio previsto dalle Linee Guida ANVUR sull'accreditamento iniziale dei corsi di studio, le quali richiedono che il documento sia approvato dagli Organi Accademici e sia coerente con la strategia dell'offerta formativa espressa nei documenti strategici dell'Ateneo. Il Documento Politiche di Ateneo e Programmazione è previsto tra i documenti di Ateneo ed è stato inserito nella procedura informatica Cineca AVA 2017. Al medesimo documento si rinvia, in allegato alla presente relazione, per quanto attiene alla coerenza dei nuovi corsi di studio con le scelte di fondo, gli obiettivi e le priorità che orientano le politiche dell'Ateneo.

Per quanto attiene gli ordinamenti dei corsi già accreditati si è proceduto a fornire il supporto tecnico amministrativo necessario alle strutture didattiche (coordinatori didattici e docenti) per la definizione e il caricamento nelle procedure informatiche delle modifiche agli Ordinamenti didattici per n. 28 corsi di studio. Si è proceduto con l'acquisizione e controllo della documentazione e l'istruzione delle relative pratiche per l'approvazione da parte del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione. Le attività sono state realizzate, per la parte relativa al processo di qualità dei corsi di studio, anche con l'interazione del Presidio della Qualità e la Direzione Qualità e Audit.

Tutti gli Ordinamenti didattici modificati sono stati approvati dal MIUR come da nota Prot. n. 13925 del 11/05/2017 e allegato Decreto Direttoriale.

2. Attivazione Corsi di Studio 2017/2018 - Offerta formativa annuale -Banca dati SUA- CdS

In una prima fase si è proceduto allo studio della normativa, in particolare del nuovo D.M. 986/2016 in materia di accreditamento e valutazione, delle note ministeriali e dei documenti/indicazioni operative del MIUR e dell'ANVUR. E' stata compiuta un'attenta analisi sulle implicazioni connesse alle nuove norme in riferimento all'accreditamento iniziale, periodico e alla valutazione dei Corsi di studio. Successivamente si è resa necessaria la verifica delle funzioni della procedura informatica del MIUR - Cineca Ava 2017 per l'accreditamento e l'attivazione dei Corsi di Studio per l'a.a. 2017/2018.

La compilazione della SUA-CdS 2017 ha impegnato la Direzione nelle attività di supporto, verifica e rettifica di dati, con costante e rilevante flusso di informazioni dalla Direzione verso le strutture didattiche decentrate (Facoltà e Dipartimenti) e verso i referenti al caricamento nella piattaforma informatica (coordinatori didattici e docenti coordinatori dei corsi di studio).

Sono state acquisite le deliberazioni necessarie degli organi competenti delle strutture didattiche (Facoltà e Dipartimento) e la documentazione necessaria per la definizione e istruzione delle pratiche per l'approvazione dell'Offerta formativa annuale, deliberata dal SA il 29/05/2017 e dal CdA il 31/05/2017.

Sono stati esportati i dati dell'Offerta didattica programmata e erogata da U-Gov a SUA-CdS e, successivamente all'esportazione, è stato garantito alle strutture didattiche il supporto per l'inserimento delle ulteriori informazioni richieste entro la scadenza ministeriale.

Si è quindi provveduto a un riscontro sul completamento del caricamento da parte delle strutture didattiche di tutte le schede dei corsi di studio nella procedura SUA CDS 2017, riguardo la sussistenza dei requisiti di accreditamento: numerosità e caratteristiche della docenza, quantificazione e calcolo del DID e all'inserimento dei documenti previsti a livello di Ateneo funzionali all'accreditamento dei nuovi corsi di studio e alla conferma e autorizzazione all'attivazione dei corsi di studio già accreditati.

Inoltre sono state gestite le banche dati Cineca sugli studenti stranieri e sul potenziale formativo per i Corsi a programmazione nazionale, fornendo anche il necessario supporto alle strutture didattiche e alla redazione del relativo Decreto Rettoriale di approvazione.

La programmazione didattica in termini di erogazione annuale di ore di didattica assistita per l'a.a. 2017/2018 è risultata all'interno dei parametri annuali del DID; un'attenzione particolare è stata, comunque, posta all'utilizzo delle risorse di docenza disponibile con la revisione e aggiornamento del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato e con il monitoraggio del carico didattico. Si allega, una sintesi dell'andamento del DID nel triennio 2015/2017.

Relativamente al corso LM 91 Data science business, analytics e innovazione, a seguito della prima delibera ANVUR di proposta di non accreditamento, è stata data collaborazione alla struttura didattica per la predisposizione l'invio delle controdeduzioni e, successivamente, della richiesta di riesame. Il Manifesto degli Studi è stato integrato con il corso accreditato, a seguito della pubblicazione in procedura AVA SUA CDS 2017 della delibera Anvur sull'accREDITamento del corso in Data Science e il riesame della CEV.

Sono stati accreditati per l'a.a.2017/2018 n. 79 corsi di studio con DD. MM. 00407 del 15 giugno 2017 e n. 744 del 03/10/2017.

PERCORSI DI ECCELLENZA E CURRICULUM INTERNAZIONALE

Per studenti più preparati e motivati sono stati attivati dall'a.a. 2017/2018 dei Percorsi di Eccellenza nei corsi triennali e magistrali di Fisica e di Matematica. Rif. Deliberazione del S.A del 29 maggio 2017 e del CdA 31 maggio 2017.

Per l'a.a. 2017/2018 è stato attivato un curriculum internazionale del corso di studio L-18 Economia e Gestione Aziendale. Il percorso Internazionale, a mobilità strutturata, con accesso con numero programmato, si fonda sul partenariato con l'Università di Bielefeld (Vestfalia, Germania- Convenzione stipulata il13/01/2017) e consente allo studente il conseguimento di un titolo di studio doppio, italiano e tedesco.

3. Gestione sistema informativo U-Gov Modulo Programmazione Didattica

La gestione del sistema informativo U-Gov Modulo Programmazione didattica si caratterizza quale processo trasversale rispetto alle molteplici attività correlate all'accREDITamento iniziale e periodico dei Corsi di Studio, alla definizione della programmazione didattica per A.A. e alla gestione della carriera studenti, collocandosi in una prospettiva di corretta integrazione con la banca dati CINECA SUA-CdS e con l'applicativo Esse3.

In tale contesto, la Direzione ha coordinato le Facoltà nelle attività di caricamento in U-Gov dell'offerta formativa 2017 e assicurato un adeguato supporto che si è concretizzato sia nella redazione e successiva revisione di specifiche Linee guida sia in una costante interazione diretta con gli utenti (E-mail, contatti telefonici).

La Direzione ha inoltre preventivamente verificato la corretta immissione dei dati in sistema informativo ai fini della successiva esportazione in CINECA e in Esse3. Con particolare riferimento ai Quadri "Offerta didattica programmata e erogata" - Sezione Amministrazione e "B2 Docenti titolari di insegnamento" - Sezione Qualità, le attività di invio dei dati in SUA-CdS sono state concluse entro i termini ministeriali previsti per il completamento della procedura di accREDITamento dei Corsi di Studio (16/06/2017). Si è quindi provveduto ad allineare il sistema informativo di Ateneo con la banca dati CINECA, procedendo infine al trasferimento dei dati in Esse3 (entro il mese di giugno); La sinergia tra la Direzione Didattica e DRSI hanno garantito la tempestiva risoluzione delle anomalie rilevate in tali fasi del processo.

Nell'ottica di un costante miglioramento della qualità delle informazioni trasferite in SUA-CdS, Direzione Didattica e DRSI hanno inoltre operato congiuntamente al fine di assicurare un maggiore livello di dettaglio nel collegamento informatico alle schede insegnamento richiesto dalla SUA 2017.

4. Accredimento periodico

L'Ateneo dal 16 al 20 ottobre 2017 è stato sottoposto alla visita in loco da parte di una Commissione di Esperti di Valutazione (CEV) ANVUR per l'accREDITamento periodico della sede e dei corsi di studio. La Direzione ha realizzato le seguenti attività:

- predisposizione delle relazioni inviate al Presidio per la Qualità finalizzate alla redazione del Prospetto di sintesi R1, R2, R4.A nella parte di propria competenza;

- incontri specifici per supportare il Pro Rettore della Didattica e Orientamento sui punti di attenzione sulla didattica e orientamento;
 - partecipazione del Dirigente, dei due EP della Didattica e Orientamento e del funzionario dell'Ufficio Mobilità studentesca all'incontro con la CEV per i requisiti di sede nell'ambito dei servizi agli studenti (in particolare dell'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita) e dell'internazionalizzazione; Requisiti di riferimento: R1.C.2 - Strutture e servizi di supporto alla didattica e alla ricerca. Personale tecnico amministrativo.
 - Coordinamento nell'ambito della visita CEV dei manager didattici coinvolti nei corsi di studio da sottoporre ad accreditamento;
 - collaborazione con il Presidio per la Qualità per quanto attiene informazioni, indicazioni e dati connessi alle procedure di accreditamento periodico dei Corsi di Studio;
 - attività di verifica sui dati di monitoraggio 2016 pubblicati dall'ANVUR relativi all'Ateneo nel suo complesso e ai singoli Corsi di Studio e invio al PQA dell'esito del riscontro;
 - partecipazione ai diversi incontri/seminari preliminari alla visita in loco della CEV;
 - verifica dei Regolamenti didattici dei Corsi in accreditamento; istruzione delle relative pratiche da sottoporre agli organi accademici; i regolamenti sono stati approvati con delibere S.A del 19/07/2017 e CdA del 21/07/2017), e predisposti i decreti rettorali di attivazione (D.R. 895 del 4/08/2017)
- Tutte le attività sono state realizzate e concluse nel rispetto delle indicazioni ANVUR e delle scadenze Ministeriali.

5. Avvio anno accademico 2017/2018

Per l'avvio dell'anno accademico è stato pubblicato il Manifesto Generale degli Studi (DR 745 del 30/06/2017 e ss.mm.ii.), i bandi relativi ai corsi ad accesso programmato e gli avvisi relativi i corsi ad accesso libero. Tutte le selezioni e le prove di verifica preparazione iniziale si sono svolte regolarmente; la Direzione ha inoltre supportato le strutture didattiche (Facoltà) nelle attività correlate alle selezioni e alle prove di verifica preparazione iniziale. Attraverso le Segreterie studenti si è proceduto, con il supporto della Direzione Reti per le parti tecniche, alla gestione di tutto il processo di immatricolazione e perfezionamento dello stesso.

In relazione alle attività di divulgazione e pubblicità dell'offerta formativa dell'Università degli Studi di Cagliari per l'Anno Accademico 2017/2018, finalizzata a incentivare le immatricolazioni, è stato posto in essere un servizio informativo strategico attraverso la differenziazione dei mezzi di comunicazione (in particolare stampa, radio e televisione locale). I canali informativi (quotidiani, emittenti radio-televisive) sono stati individuati in base ai criteri legati all'alto gradimento e all'elevato numero di lettori che ha consentito un'ampia diffusione del messaggio. È stato altresì preso in considerazione il criterio del target giovanile del pubblico. Nello specifico tra il 24 luglio e il 28 agosto 2017 sono stati mandati in onda quasi 1200 passaggi di uno spot di 30'' appositamente confezionato nelle emittenti radio-televisive selezionate (Radiolina, Videolina, Sardegna1, Radio Sintony, Radio X). È stato inoltre pubblicato uno Sky banner su L'Unione sarda e su La Nuova Sardegna. Infine sempre nell'ambito dell'attività di promozione dell'offerta formativa dell'Ateneo, il 13 luglio 2017 si è svolto l'evento Unicomunica2017 che da diversi anni ha l'obiettivo di presentare la nuova offerta formativa dell'Università di Cagliari.

L'obiettivo della Direzione didattica e Orientamento è stato raggiunto con l'accreditamento iniziale e l'attivazione dei corsi di studio, la pubblicazione del Manifesto generale degli Studi a. a. 2017/2018 entro il 1 luglio 2017 e l'espletamento di tutte le procedure e attività necessarie per garantire il regolare avvio dell'anno accademico.

6. Gestione risorse

L'obiettivo, ampio ed articolato, ha coinvolto il settore Corsi di Studio (1 cat D, 2 cat.C e 1 Cat. B) per la definizione dell'Offerta formativa e il settore Affari Generali Studenti (1 cat.D e 1 Cat.B) per quanto riguarda la pubblicazione del Manifesto Generale degli Studi a.a. 2017/2018 e conseguente avvio dell'anno accademico 2017/2018 attraverso la predisposizione, pubblicazione dei bandi di concorso, avvisi per corsi ad accesso libero, e gestione delle immatricolazioni.

L'intero macro processo ha coinvolto oltre i settori Corsi di studio e Affari Generali Studenti i manager didattici per la parte relativa all'Offerta Formativa (Scheda SUA e modulo U GOV Didattica), e le Segreterie Studenti per le attività amministrative relative all'immatricolazione (attraverso la procedura ESSE3). Di seguito la distribuzione del personale impiegato per il raggiungimento dell'obiettivo:

DIRIGENTE	1
Coordinamento didattica e orientamento	1
Corsi di studio	4
Coordinamento Servizi didattici	1
Affari generali Studenti	2
Segreterie studenti Economia	3
Segreterie studenti Giurisprudenza	4
Segreterie studenti Scienze politiche	3
Segreterie studenti Ingegneria-Architettura	7
Segreterie Biologia, Farmacia e Scienze	6
Segreterie studenti Lettere	4
Segreterie studenti Scienze della formazione	5
Segreterie studenti Lingue	3
Segreterie studenti Medicina	4
TOTALE	48

Il personale della Direzione e in particolare i due settori, Corsi di studio e Affari Generali Studenti, in sinergia con i manager didattici e le Segreterie studenti, hanno contribuito alla gestione dei processi di propria competenza, interagendo sinergicamente tra di loro, e supportando le strutture Didattiche ovvero i Coordinatori dei Corsi di Studio, i Presidenti delle Facoltà, i singoli docenti, e gli studenti nella continua e costante attività di consulenza, assistenza e di servizi agli studenti. In particolare occorre sottolineare l'interazione della direzione con i manager didattici, in rapporto funzionale con la medesima, che si è esplicitata non solo in fase di accreditamento iniziale ma anche in tutte le attività relative all'accreditamento periodo. L'interazione è stata maggiormente possibile anche grazie alla chiamata di un EP con funzioni di coordinamento dei manager didattici che ha portato all'assegnazione da parte della Direzione di concerto con Presidio della qualità dei seguenti obiettivi:

1. mappatura dei processi dei manager didattici;
2. supporto tecnico amministrativo ai corsi di studio, secondo le indicazioni della Direzione per la Didattica e della Direzione Funzione Audit e Segreteria Tecnica PQA nell'ambito dei gruppi di lavori operanti presso le Facoltà, per l'autovalutazione secondo il requisito R3 delle Linee Guida ANVUR per l'accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari".

Preliminarmente alla Visita dei CEV e durante la settimana dedicata all'accreditamento, i manager didattici sono stati supportati dal Dirigente e dal Coordinatore in merito ai requisiti di sede e ai requisiti per l'accreditamento dei corsi di studio oggetto di verifica.

Per la realizzazione dell'obiettivo la Direzione ha costantemente interagito con gli uffici della Direzione Qualità e Audit con cui si è creata un'ottima sinergia. Ha inoltre instaurato una stretta collaborazione con il Presidio della Qualità, con l'Ufficio per la Valutazione e il Nucleo di Valutazione. Si sottolinea che tutte le attività correlate al sistema informativo U-Gov sono state attuate in stretta e continua collaborazione con la Direzione Reti e Servizi Informatici; in particolare l'interazione con la DRSI assume una rilevanza fondamentale ai fini della gestione del Modulo U-Gov Didattica ed infine il supporto tecnico informatico per l'avvio dell'anno accademico con la gestione delle procedure di immatricolazioni.

- ✓ *Obiettivo strategico: DI- Favorire le immatricolazioni, la regolarità del percorso formativo, ridurre la dispersione e gli abbandoni*

Obiettivo Struttura: Supporto amministrativo/tecnico e gestionale alla predisposizione e attuazione del Progetto Orientamento da finanziare con i fondi POR/FSE 2015/2020;

L'Ateneo ha voluto fortemente realizzare, attraverso fondi della programmazione del POR FSE 2014/2020, un progetto di orientamento rivolto non solo per promuovere interventi per garantire una migliore informazione sui corsi di studio, sui servizi e sugli sbocchi occupazionali ma anche per supportare gli studenti attraverso un percorso formativo da realizzare nelle scuole superiori a partire dalle 3° classi finalizzato al riallineamento delle competenze in ingresso all'università.

In data 28.09.2017 il nostro Ateneo ha sottoscritto l'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990, con la Regione Autonoma della Sardegna e l'Università degli Studi di Sassari per la realizzazione di iniziative di orientamento all'istruzione universitaria o equivalente a valere sui fondi della programmazione del POR FSE 2014/2020 da attuarsi negli gli anni accademici 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021. La dotazione finanziaria pari a EURO 7.000.000,00 è stata attribuita sulla base di un parametro oggettivo, ossia la relativa popolazione studentesca. L'importo del finanziamento per UNICA è pari a euro 4.723.00,00.

1. Attività propedeutiche per la stipula dell'Accordo di Programma per le attività di orientamento universitario.

A partire da metà dell'anno 2016 e fino a marzo 2017, la Direzione per la Didattica e l'Orientamento ha partecipato agli incontri tecnici istituiti presso la RAS - Assessorato Istruzione - Direzione Generale della Pubblica Istruzione - Servizio Politiche per la Formazione terziaria e per la Gioventù - e con l'Università di Sassari, finalizzati ad individuare le linee di intervento delle attività di orientamento, a valere sul POR FSE 2014/2020, Obiettivo Specifico 10.5 "Innalzamento dei livelli di competenze, di partecipazione e di successo formativo nell'istruzione universitaria e/o equivalente" - Azione 10.5.1 - Azioni di raccordo tra scuole e istituti di istruzione universitaria o equivalente per corsi preparatori di orientamento all'iscrizione all'istruzione universitaria o equivalente, per la definizione di un Accordo di programma ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990 per la realizzazione delle attività di orientamento di interesse comune alle due Università e alla Regione Sardegna.

Con le Deliberazioni n. 12/21 del 27 marzo 2015 e 25/1 del 23 maggio 2017 la Regione Autonoma della Sardegna rispettivamente, prende atto del testo definitivo del Programma Operativo FSE 2014-2020 e approva le due linee di azione: Linea A – Potenziamento dell'orientamento nella scuola e Linea - B – Potenziamento dell'orientamento in entrata nell'Università. Contestualmente con delibera n. 25/1 del 23 maggio 2017 la Giunta Regionale ha dato mandato alla Direzione generale della pubblica istruzione affinché venissero predisposti tutti gli atti necessari alla sottoscrizione dell'Accordo ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990 con gli Atenei di Cagliari e Sassari.

Le attività propedeutiche alla stipula dell'Accordo da parte della Direzione sono state molteplici e hanno riguardato attività di progettazione tecnica e amministrativa finalizzata alla presentazione di una proposta coerente con la normativa regionale, nazionale e comunitaria.

Il 20.07.2017 è stata presentata alla RAS proposta progettuale dell'Università di Cagliari, contenente i seguenti allegati:

- ALLEGATO A – Proposta progettuale UniCA Orienta con allegati 1 e 2 relativi agli ambiti territoriali contenuti nel decreto direttoriale MIUR – Ufficio Scolastico regionale della Sardegna - n.3479 del 16.03.2016;

-ALLEGATO A1 – Conto economico preventivo complessivo;

-ALLEGATO A1.1 - Conto economico preventivo Linea Intervento A;

-ALLEGATO A1.2 - Conto economico preventivo Linea Intervento B.

A seguito del controllo e del parere di conformità da parte dell’Autorità di gestione - Assessorato al Lavoro - del POR FSE 2014/2020 sulle proposte progettuali presentate da Unica, è stato sottoscritto in data 28.09.2017, l’Accordo di programma, ai sensi dell’art. 15 della legge 241/1990.

La RAS con la registrazione dell’impegno della spesa nel proprio bilancio, nota prot. 182924 del 09.11.2017, ha comunicato che l’Accordo può ritenersi perfezionato e pertanto efficace ed esecutivo.

2. Contenuti del progetto rispetto all’obiettivo

Il progetto, allegato all’Accordo, è stato sviluppato nel rispetto delle due linee di intervento indicate dalla deliberazione della Giunta regionale n. 25/1 del 23/05/2017:

Linea A - Potenziamento dell’orientamento nella Scuola;

Linea B - Potenziamento dell’orientamento in entrata nell’Università.

Le attività progettuali sono indirizzate a:

- orientare e supportare gli studenti nella scelta del percorso universitario;
- supportare gli studenti nel potenziamento delle conoscenze, competenze e abilità trasversali;
- supportare gli studenti nella preparazione ai test d’ingresso ai corsi universitari;
- incrementare il tasso di successo nella prosecuzione del percorso universitario (anche in termini di riduzione degli abbandoni fra 1° e 2° anno)
- incrementare i crediti formativi conseguiti fra il 1° e 2° anno;

Preliminare all’ implementazione delle attività progettuali è la costituzione delle Reti di scuole nel territorio in sinergia con l’Università degli studi di Sassari e l’Ufficio Scolastico regionale.

Il progetto prevede un intervento mirato sugli studenti delle classi 3,4,5 degli istituti di istruzione secondaria con il coinvolgimento sistematico e diretto dei loro insegnanti. Il luogo d’incontro sarà, a seconda della specifica attività, la Scuola o l’Università, organizzando e coinvolgendo gli studenti con seminari, laboratori e proponendo loro la frequenza di corsi estivi tematici per riallineare le competenze in ingresso. La progettazione dell’attività nelle Scuole e nell’Università è articolata in una molteplicità di corsi/seminari/laboratori e scuole estive che avvicinano lo studente agli aspetti fondamentali di una certa disciplina e corsi di preparazione ai test d’ingresso con dei livelli di difficoltà crescente. Per alcune attività è prevista la docenza congiunta “docente universitario/insegnante scuola superiore” finalizzata a un possibile allineamento dei programmi di studio e per creare una maggior sinergia tra le due istituzioni. Le attività di orientamento con le scuole saranno realizzate anche attraverso modalità di apprendimento e-learning per gli interventi formativi e per quelli informativi.

Il progetto impatterà anche sugli studenti al 1 anno di corso con attività di supporto attraverso figure specializzate sia di orientamento che di counseling, dislocati nelle Facoltà o nelle segreterie studenti.

Il “servizio di supporto” sarà realizzato in presenza e articolato in attività ben definite per facilitare l’inserimento degli stessi studenti nel contesto universitario. Le attività di accoglienza prevedono inoltre, l’organizzazione di seminari e corsi per avvicinare gli studenti ai servizi di supporto offerti nelle Facoltà e singoli corsi tenuti dai docenti universitari finalizzati a specifiche tematiche riguardanti la metodologia dello studio universitario.

Saranno previsti incontri nelle scuole presenti in tutto il territorio regionale con modalità diverse rispetto al passato. Si organizzeranno dei “Percorsi itineranti” nel territorio con la collaborazione delle Reti di scuole. Tali percorsi permetteranno all’Università di essere presente nel territorio regionale con

l'organizzazione di attività formative e informative. I contenuti dei percorsi varieranno a seconda delle esigenze e richieste degli studenti e degli insegnanti delle reti di scuole.

Infine, l'attività di comunicazione e informazione sarà caratterizzata da manifestazioni come le Giornate di orientamento, Open day nelle Facoltà, e Giornate dedicate alle matricole. Il tutto in sinergia con le Istituzioni locali e le parti sociali interessate.

Durante la realizzazione delle varie azioni di orientamento saranno poste in essere attività di monitoraggio e verifica sulla qualità ed efficacia finalizzate al raggiungimento degli obiettivi specifici previsti per ogni singola attività. L'azione di monitoraggio e di valutazione opererà costantemente come componente strutturale all'interno di tutte le attività progettuali.

Con delibera del CDA del 30 novembre 2017 è stato approvato il suddetto progetto orientamento e avviato le attività progettuali.

3. Attuazione delle attività previste nel cronoprogramma per l'anno 2017

A seguito della nota prot. 182924 del 09.11.2017 che ha reso efficace ed esecutivo l'Accordo per la realizzazione del progetto orientamento, la Direzione didattica ha avviato le seguenti attività:

- Istruzioni per Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione per l'autorizzazione alla spesa per il reclutamento del personale per la realizzazione della attività delle due linee di intervento, in particolare, preparazione istruttorie per la copertura finanziaria e profili risorse umane per l'attivazione delle procedure di selezione pubblica;
- primi contatti con l'Ufficio Scolastico Regionale per l'attivazione delle Reti di Scuole;
- attività nelle scuole:

Carbonia, I.T.C.G. Angioy, 13 novembre 2017: seminario dal titolo "Verso un nuovo orientamento: una sinergia tra scuola e università", a cura dell'Ufficio Orientamento e del Prof. Putzu, Prorettore alla Didattica e l'Orientamento dell'Università degli Studi di Cagliari. All'iniziativa, rivolta agli studenti delle classi quinte dell'Istituto, hanno partecipato il Coordinatore lo staff dell'orientamento della Direzione per la Didattica e l'Orientamento e studenti e neolaureati dell'Ateneo. Durante l'incontro sono state presentate le principali linee d'azione del progetto di orientamento Unica-Orienta e l'organizzazione e i servizi offerti dall'Ateneo agli studenti.

Cagliari, Liceo Classico Siotto-Pintor, 15 novembre 2017: incontro con gli studenti delle classi quinte dell'istituto. Il personale dei settori Orientamento in ingresso e in itinere ha illustrato le principali linee d'azione del progetto di orientamento Unica-Orienta e l'organizzazione e i servizi offerti dall'Ateneo agli studenti. All'incontro hanno partecipato il personale degli uffici SIA ed Erasmus e gli studenti orientatori che hanno presentato i servizi di orientamento nelle Facoltà.

La Direzione per la Didattica ha realizzato per l'anno 2017 le Giornate di orientamento presso la Cittadella Universitaria di Monserrato, alle quali hanno partecipato oltre 7.000 studenti delle classi agli studenti delle classi 4° e 5° appartenenti a 98 degli istituti superiori della Regione Sardegna, finalizzate alla presentazione dei corsi di studio, dei percorsi formativi e sbocchi occupazionali. Inoltre, si è tenuta la terza edizione di UNICACOMUNICA, giornata di incontro tra l'Ateneo e il territorio e la Manifestazione Orientasardegna presso la Fiera campionaria della Sardegna dove l'Ateneo ha presentato la propria offerta formativa.

4. Gestione risorse

Per la realizzazione dell'obiettivo è stato coinvolto il personale del servizio di orientamento in entrata e in itinere della Direzione. Hanno collaborato alla stesura del progetto orientamento il Dirigente, 1 EP e 2 funzionari con il supporto di due collaboratori di Cat.C. Lo staff ha continuamente gestito i continui rapporti con la RAS attraverso incontri tecnici, email e contatti telefonici per tutti gli adempimenti tecnici amministrativi del progetto. Il risultato finale è stato raggiunto grazie alla forte sinergia tra l'amministrazione universitaria e regionale.

Alternanza scuola lavoro

L'Ateneo, inoltre, a seguito della firma nel mese di marzo 2016 del Protocollo d'Intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale della Sardegna, fra il 2016 e il 2017, ha attivato **oltre 30 progetti** di Alternanza scuola-lavoro che hanno permesso a più di un migliaio di allievi del terzo e quarto anno della scuola superiore di svolgere attività all'interno di diversi Dipartimenti, degli Uffici dell'amministrazione centrale, delle biblioteche, dei musei e dell'Orto botanico. Di seguito le scuole coinvolte nei progetti di alternanza

I.I.S. G. ASPRONI - IGLESIAS

I.I.S. G. BROTZU - QUARTU

LICEO CLASSICO STATALE G.M. DETTORI - CAGLIARI

LICEO SCIENTIFICO STATALE MICHELANGELO - CAGLIARI

LICEO CLASSICO LINGUISTICO SCIENZE UMANE B.R. MOTZO - QUARTU

LICEO SCIENTIFICO STATALE A. PACINOTTI - CAGLIARI

I.I.S.S. PRIMO LEVI - QUARTU

I.I.S. M. GIUA -CAGLIARI

I.I.S. DE SANCTIS DELEDDA -CAGLIARI

I.I.S. G. FALCONE E P. BORSELLINO – PALAU

ITE PIETRO MARTINI -CAGLIARI

I.I.S. S.A. DE CASTRO -ORISTANO

LICEO CLASSICO STATALE E. PIGA - VILLACIDRO

- ✓ Obiettivo strategico: D3 - Accrescere la dimensione internazionale dell'Ateneo e l'attrattività, favorendo le opportunità di mobilità studentesca e del corpo docente.

Istituire percorsi formativi internazionali a doppio titolo/titolo congiunto, favorire le cotutele e promuovere il rilascio del titolo del Doctor Europeus, l'attivazione di dottorati internazionali e l'organizzazione di summer school

Obiettivo struttura: Gestione tecnica, amministrativa e finanziaria dei Progetti: “Dottorati di ricerca” - ciclo XXXII finanziate con fondi del POR FSE 2014-2020; “Dottorati Innovativi a caratterizzazione industriale” finanziate con fondi PON 2014-2020 - Ricerca e Innovazione - ciclo XXXII; Attuazione e gestione della procedura per l'attivazione del XXXIII ciclo dei dottorati di ricerca dell'Ateneo finanziato anche con Fondi POR FSE 2014-2020;

La Direzione per la Didattica e l'Orientamento, nell'anno 2017, per il raggiungimento dell'obiettivo ha realizzato le seguenti attività:

1. Gestione, tecnica amministrativa e finanziaria del Progetto dottorati di ricerca 2016 - Borse ciclo XXXII e ciclo XXXIII finanziate con fondi POR FSE 2014/2020.

Il Progetto dottorati di ricerca 2016 ha previsto il finanziamento, attraverso fondi del POR Sardegna FSE 2014/2020 pari a euro 7.150.000,00, di borse di studio per la frequenza dei cicli XXXII e XXXIII. La tipologia della fonte di finanziamento prevede una molteplicità di adempimenti tecnici e amministrativi e di rendicontazione contenuti nei regolamenti comunitari e declinati a livello regionale nel Vademecum per l'operatore versione 4.0, approvato con Determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n. 1290/55/DG del 15.01.2014, e nella Convenzione con la Regione Sardegna sottoscritta 20.07.2016.

Le attività hanno riguardato la realizzazione del monitoraggio fisico e finanziario del progetto complessivo, nel rispetto delle procedure e della tempistica RAS e le verifiche amministrative/contabili per la certificazione della spesa. E' stata prodotta la documentazione amministrativa e contabile necessaria, in ottemperanza ai su citati adempimenti, per la corretta rendicontazione delle spese del progetto finalizzata ai controlli amministrativi e contabili previsti per le operazioni finanziate dal POR

FSE 2014/2020 (caricamento dei dati sul Sistema informativo del Lavoro in Sardegna (SIL) e trasmissione dei prospetti relativi al monitoraggio fisico dei dottorandi beneficiari di borsa per il ciclo XXXII e XXXIII).

Infine tra gennaio e marzo 2107 è stato realizzato da parte dell'Autorità di gestione del POR FSE (RAS) il controllo di 1 livello sul rendiconto dei costi del personale dipendente del progetto "dottorati di ricerca 2010"- POR FSE 2007/2013 che ha finanziato borse per la frequenza dei 3 cicli di dottorato nella precedente programmazione, certificando una spesa pari a euro 838.977,31.

2. PON RI 2014/2020 Borse di studio aggiuntive: ciclo XXXII e ciclo XXXIII

CICLO XXXII - *Gestione delle procedure tecniche e amministrative e di rendicontazione PON RI 2014/2020 per l'anno 2017 secondo il disciplinare MIUR*

Il MIUR attraverso l'Avviso del PON RI 2014/2020 ha finanziato per il ciclo XXXII a. a 2016/2017, borse di dottorato di ricerca a caratterizzazione industriale, aggiuntive rispetto a quelle stanziato per l'attivazione dei corsi di dottorato. I coordinatori dei corsi hanno presentato 20 proposte di ricerca e tra queste, a seguito di valutazione da parte dell'Anvur e MIUR, sono state ammesse a finanziamento 13 borse. Il processo per l'assegnazione delle borse aggiuntive è stato differito ai primi mesi del 2017 rispetto al normale avvio dei corsi di dottorato in quanto i risultati di ammissibilità e valutazione delle proposte da parte del MIUR e dell'Anvur e sono stati comunicati il 25.01.2017.

Dal punto di vista amministrativo e gestionale, nell'anno 2017, oltre al processo amministrativo di assegnazione delle borse aggiuntive, si è provveduto ad adempiere alle disposizioni contenute nel Disciplinare di attuazione del PON RI 2014/2020 inviato agli Atenei dal MIUR. Attraverso le Linee Guida è stata inserita in una piattaforma on line tutta la documentazione amministrativa necessaria per ogni destinatario della borsa finanziata, il bando e gli atti di selezione, la pubblicazione dei risultati, l'elenco degli assegnatari delle borse aggiuntive e le sedi amministrative in cui sono conservati i documenti amministrativi relativi alle borse di dottorato.

E' stato, infine predisposto un report, attraverso slides di power point, per la presentazione del progetto PON RI agli organi accademici.

CICLO XXXIII – *Gestione delle procedure tecniche e amministrative e di rendicontazione PON RI 2014/2020 per l'anno 2017 secondo il disciplinare MIUR.*

Con Decreto Direttoriale ministeriale n. 1377 del 05/06/2017 è stato pubblicato il Bando dottorati innovativi a caratterizzazione industriale e il relativo Disciplinare di attuazione – XXXIII ciclo a valere sulla programmazione PON RI 2014/2020. Il decreto ministeriale ha previsto che ciascun Ateneo potesse presentare, a pena di inammissibilità, domanda di finanziamento unicamente per i corsi di dottorato accreditati ai sensi del D.M. n. 45 del 08/02/2013.

Per la valutazione delle proposte presentate dai singoli Atenei, secondo l'Avviso ministeriale, è necessaria la verifica di ammissibilità curata dal MIUR, mediante la pubblicazione all'indirizzo <http://dottorati.miur.it>, delle motivazioni dell'eventuale non ammissione delle singole proposte agli Atenei (soggetti proponenti); successivamente il MIUR, tenuto conto delle controdeduzioni fornite dai soggetti proponenti in merito alle proposte provvisoriamente escluse, completa la verifica di ammissibilità e invia all' ANVUR per la successiva fase di valutazione di merito delle proposte progettuali ammissibili. Gli esiti della valutazione sono stati comunicati dal MIUR con apposito Decreto di approvazione delle graduatorie e di ammissione a finanziamento.

La Direzione Didattica, nell'anno 2017, ha fornito il supporto tecnico e amministrativo necessario ai coordinatori dei corsi di dottorato per poter presentare entro il 07.09.2017 le proposte progettuali per borse aggiuntive del ciclo XXXIII nella sezione anagrafe dottorati di ricerca. Sono stati preventivamente realizzati, dall'ufficio dottorati e master, i controlli sui requisiti di ammissibilità delle proposte progettuali rispetto agli adempimenti richiesti dal Disciplinare di attuazione e successivamente sono state inserite nella procedura Anagrafe dottorati e trasmessi al MIUR. Successivamente è stata gestita la fase del contraddittorio a seguito dei rilievi e richieste di chiarimenti e integrazioni formulati dal MIUR con la raccolta e disamina dei chiarimenti e rielaborazione per l'inoltro, attraverso la procedura informatica, al

MIUR e caricamento in Anagrafe. Sono state richieste le controdeduzioni per 11 proposte non ammesse al vaglio preliminare sui requisiti di ammissibilità. Di queste 11 proposte 7 sono state riammesse.



Il risultato finale è stato che con Decreto Direttoriale MIUR 29 dicembre 2017, prot. n. 3749 è stata approvazione la graduatoria finale delle proposte presentate dagli Atenei in risposta all'Avviso "Dottorati Innovativi con caratterizzazione industriale" PON RI 2014-2020 – a.a. 2017/2018; hanno ottenuto il finanziamento **33 proposte, su un totale di 41 presentate.**

3. Gestione, tecnica amministrativa e finanziaria del rinnovo e attivazione corsi di dottorato ciclo XXXIII a.a. 2017/2018

Pubblicazione del bando di concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca dell'a.a. 2016/2017 - XXXIII ciclo, in tempo utile per garantire l'avvio dei corsi dall'1.10.2017.

Preliminare alla pubblicazione del bando di concorso per il XXXIII ciclo è stato necessario fare una valutazione sui corsi di dottorati di ricerca attivi nel ciclo XXXII, per poter procedere ad un eventuale rinnovo, rispetto ai requisiti indicati nella nota MIUR prot. n. 11677/2017 "Linee guida per l'accreditamento dei corsi di dottorato", nella nota MIUR contenente "Indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati a.a. 2017/2018 - XXXIII ciclo" e nella nota prot. n. 1927/2017 del Presidente dell'ANVUR.

Le indicazioni fornite da MIUR e ANVUR anticipavano una pluralità di adempimenti per la presentazione delle proposte. Quest'ultime dovevano essere trasmesse al MIUR e all'ANVUR, attraverso la chiusura dell'Anagrafe dottorati, **entro il termine del 7.6.2017**, previsto nella nota MIUR prot. 14962/2017, con la quale è stata comunicata la proroga del termine di scadenza originario del 31.5.2017, al fine di consentire ai Nuclei di Valutazione di esprimere il parere sulla permanenza di alcuni dei requisiti per l'accreditamento, previsto dalla normativa vigente.

La Direzione della Didattica ha inizialmente, predisposto dei report quantitativi e qualitativi sulle linee guida ministeriali da sottoporre alla Consulta dei Coordinatori dei corsi di dottorato. Successivamente, per l'accreditamento dei corsi di dottorato la Direzione ha supportato attraverso una continua assistenza tecnica amministrativa i coordinatori dei corsi per la declinazione delle linee guida sui corsi esistenti finalizzati alla verifica dei requisiti necessari per l'accreditamento. Attraverso una nota

operativa della Direzione, inviata ai Direttori di Dipartimento e ai Coordinatori dei corsi, si è avviato il processo amministrativo per l'acquisizione delle proposte per l'istituzione e l'attivazione dei corsi di dottorato di ricerca. La nota indicava le modalità e la tempistica interna per l'inserimento delle proposte nella piattaforma CINECA a cura degli stessi Coordinatori, in modo da assicurare il rispetto delle direttive ministeriali. Si richiedevano inoltre, le determinazioni assunte dai Dipartimenti in merito alle eventuali borse di studio finanziabili con fondi esterni, con fondi di ricerca, con risorse della dotazione dipartimentale e la programmazione dei posti con e senza borsa per ciascun dottorato. A seguito delle informazioni richieste e delle deliberazioni dei Dipartimenti, è stata predisposta la documentazione istruttoria relativa alle proposte di istituzione/attivazione e i prospetti per la ripartizione delle borse di studio per la presentazione delle proposte dei corsi di dottorato; è stato effettuato preventivamente il controllo di completezza e di conformità alla normativa vigente delle proposte inserite nella banca dati ministeriale "Anagrafe dottorati CINECA". La documentazione istruttoria è stata sottoposta al Nucleo di Valutazione per l'acquisizione del prescritto parere e all'approvazione degli organi accademici (SA 29.05.2017 - CDA 31.05.2017) con successiva trasmissione al MIUR e all'ANVUR entro il termine stabiliti.

Sono stati rinnovati e attivati **15 corsi i dottorati di ricerca** per i quali sono state necessarie complessivamente **84 borse di studio**, delle quali:

- 32 finanziate con risorse del P.O.R. Sardegna F.S.E. 2014-2020;
- 52 finanziate con fondi ministeriali per borse post lauream.

Ogni corso di dottorato ha obbligatoriamente riservato almeno un posto coperto da borsa a candidati in possesso di cittadinanza straniera e di titolo di studio conseguito all'estero.

N.	CORSO DI DOTTORATO
1	<i>Filosofia, Epistemologia e Storia della cultura</i>
2	<i>Fisica</i>
3	<i>Ingegneria civile e Architettura</i>
4	<i>Ingegneria elettronica ed informatica</i>
5	<i>Ingegneria industriale</i>
6	<i>Matematica e Informatica</i>
7	<i>Medicina molecolare e traslazionale</i>
8	<i>Neuroscienze</i>
9	<i>Scienze della Vita dell'Ambiente e del Farmaco</i>
10	<i>Scienze e tecnologie chimiche(UniCA-UniSS)</i>
11	<i>Scienze e tecnologie della Terra e dell'Ambiente</i>
12	<i>Scienze e tecnologie per l'innovazione</i>
13	<i>Scienze economiche ed aziendali(UniCA-UniSS)</i>
14	<i>Scienze giuridiche</i>
15	<i>Storia, Beni culturali e Studi internazionali</i>

La Direzione ha predisposto il bando di concorso (Decreto Rettoriale n. 876 del 28.7.2017) pubblicato sul sito istituzionale, sul sito del MIUR e sul sito Euraxess. E' stata realizzata anche una campagna informativa per i corsi di dottorato del XXXIII ciclo ed in particolare per le borse di dottorato a valere sui fondi del POR Sardegna 2014/2020 e PON/RI.

A seguito della pubblicazione e conclusi i termini per la presentazione delle domande di ammissione ai corsi di dottorato, sono state avviate le procedure concorsuali ovvero tutti i processi amministrativi tra cui, a titolo esemplificativo, la predisposizione del decreto rettorale di nomina delle commissioni esaminatrici, la configurazione dei concorsi di ammissione, l'assistenza per la presentazione delle domande di ammissione attraverso la procedura on line, la predisposizione degli elenchi dei candidati e download della documentazione, la stesura delle note e delle bozze di verbale e preparazione del materiale per le commissioni, l'immatricolazione dei vincitori nei termini per consentire all'avvio delle attività entro i termini stabiliti dal Ministero e l'assegnazione delle borse ai candidati vincitori. L'ufficio inoltre ha posto in essere tutte attività amministrative/tecniche necessarie per la gestione delle carriere dei dottorandi fino al conseguimento del titolo finale. In riferimento all'internazionale dei percorsi, l'ufficio ha espletato tutte le attività necessarie per la stipula **di 11 convenzioni di cotutela**, il relativo rilascio del doppio titolo e **n. 48 certificazioni aggiuntive di Doctor Europaeus**.

4. Risorse per la realizzazione dell'obiettivo

Le attività sono state gestite dal responsabile del Settore dottorati e master, dal Dirigente e dal Coordinatore. All'interno del settore sono presenti 2 dipendenti di categoria C. Nell'anno 2107 è stata inserita anche una risorsa di categoria C per dare supporto ai coordinatori per il processo di internazionalizzazione dei dottorati di ricerca. Il responsabile e il personale del settore sono stati continuamente impegnati a supportare i coordinatori dei corsi di dottorato per tutti gli adempimenti inerenti il processo tecnico e amministrativo dei dottorati di ricerca. E' stato dato supporto al prorettore Vicario durante le riunioni della Consulta dei coordinatori dei corsi di dottorato sugli aspetti inerenti la normativa sull'accreditamento e sul Bando dottorati innovativi a caratterizzazione industriale emanato dal MIUR e il relativo Disciplinare di attuazione.

E' stato necessario gestire i continui contatti con l'Assessorato all'Istruzione della Ras per tutte gli adempimenti tecnici amministrativi del progetto. Inoltre, con i finanziamenti delle borse di dottorato aggiuntive del PON Ricerca e innovazione è stato necessario gestire i rapporti con il MIUR che coordina il programma operativo.

ALTRI PERCORSI POSTLAUREM

1. Master universitari

Nell'anno 2017 l'Ufficio Dottorati e master ha supportato per la parte amministrativa i docenti proponenti e i Dipartimenti nella presentazione delle proposte di istituzione/attivazione dei master verificando la completezza e la conformità alla normativa vigente e alle indicazioni del Nucleo di Valutazione.

A seguito della disamina della schede è stato necessario chiedere integrazioni nell'ipotesi in cui di proposte incompleta e/o non conformi alle indicazioni regolamentari o richieste a seguito della resa del parere del Nucleo di Valutazione. Sono state predisposte le istruzioni sulle proposte di istituzione e attivazione per l'approvazione da parte degli Organi accademici e le convenzioni con soggetti pubblici/privati nel caso di master cofinanziati.

L'Ufficio ha curato tutta la procedura amministrativa di selezione mediante la predisposizione e pubblicazione dei bandi di selezione, configurazione dei concorsi per l'iscrizione sul sistema informativo Esse3 e alla nomina delle commissioni. Infine, dopo aver verificato la regolarità degli atti e della procedura, ha gestito il processo amministrativo di immatricolazione dei candidati vincitori e delle relative carriere amministrative.

Master attivati nel 2017

Livello	Denominazione	Dipartimento proponente	Note
1°	Management del Patrimonio Ambientale e Culturale - MapAC	Scienze Economiche ed Aziendali	
	Progettazione Europea	Scienze Economiche ed Aziendali	Master approvato per l'a.a. 2016/2017. Bando pubblicato nel 2017 ma non attivato per mancanza numero minimo di iscritti
	Teoria e metodi dell'attività fisica nella prevenzione primaria e secondaria delle patologie croniche	Scienze Mediche e Sanità Pubblica	Bando pubblicato nel 2017 ma non attivato per mancanza numero minimo di iscritti
2°	Bioedilizia e Efficienza energetica	Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	Master approvato per l'a.a. 2016/2017. Bando pubblicato nel 2017
	Clinical Pharmacy (interateneo)	Scienze della Vita e dell'Ambiente (UniCA); Scienze del Farmaco (UniMI)	Bando pubblicato nel 2017. Riaperti i termini a gennaio 2018
	Endodonzia clinica e chirurgica	Scienze Chirurgiche	
	Master biennale in Endodonzia clinica e chirurgica	Scienze Chirurgiche	Bando pubblicato nel 2017. Riaperti i termini a gennaio 2018. Non attivato per mancanza numero minimo di iscritti
	Management di distretto socio-sanitario	Scienze Mediche e Sanità Pubblica	
	Psicopatologia dell'apprendimento	Pedagogia, Psicologia, Filosofia	Master approvato per l'a.a. 2016/2017. Bando pubblicato nel 2017. In corso
	Psicologia dell'anziano	Pedagogia, Psicologia, Filosofia	Master approvato per l'a.a. 2016/2017. Bando pubblicato nel 2017 ma non attivato per mancanza numero minimo di iscritti
Relazioni industriali nel lavoro privato e pubblico (interateneo)	Giurisprudenza (UniCA); Giurisprudenza (UniSS)	Master approvato per l'a.a. 2016/2017. Bando pubblicato nel 2017	

2. SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE E ESAMI DI STATO

La Direzione per il tramite del Settore post lauream Scuole di specializzazione/esami di stato, ha posto in essere tutte le attività amministrative e gestionali necessarie per poter garantire l'espletamento delle prove di ammissione delle Scuole di specializzazione dell'area medica relative all'a. a. 2016/17 presenti nella Regione Sardegna che si sono svolte in un'unica giornata in tutta Italia. La Direzione Reti ha supportato per gli adempimenti previsti dal MIUR relativamente agli aspetti informatici (verifica dotazioni aule informatiche, estrazioni e invio dati/prove concorsuali, supporto tecnico durante la prova concorsuale). Ha posto in essere tutte le attività relative alle immatricolazioni dei vincitori e tutti gli adempimenti attinenti alla carriera degli specializzandi iscritti a tutti gli anni delle scuole di specializzazione, in stretta collaborazione con la Presidenza di medicina, con i Direttori delle Scuole di specializzazione, con la Direzione Appalti e contratti, per la parte relativa il rinnovo dei contratti, e con le Aziende sanitarie e Policlinico Universitario per gli aspetti concernenti la frequenza delle attività didattiche, etc.

Il settore inoltre ha curato tutte le attività amministrative e gestionali relative alle 48 sessioni degli esami di stato espletate nell'anno 2017, predisponendo tutti gli atti necessari e supportando le commissioni di esame. Un'attività specifica è stata realizzata per esame di abilitazione dei medici.

La Direzione Didattica (attraverso il Settore post lauream Scuole di specializzazione/esami di stato e il Coordinamento) ha posto in essere tutte le attività amministrative e gestionali necessarie per:

- istituire e attivare, in ottemperanza al disposto del D.M. n. 616/2017, il **Percorso Formativo per l'acquisizione dei 24 CFU** per l'accesso ai concorsi nazionali pubblici finalizzati all'ammissione al percorso FIT (percorso triennale di formazione iniziale, tirocinio e inserimento nella funzione docente)".
- organizzare le attività didattiche (4 insegnamenti da 6 cfu, due erogati con lezioni frontali e due in modalità e-learning) e le pre-iscrizioni al corso. Sono pervenute circa 4000 domande, gli uffici citati hanno gestito le istanze e supportato il lavoro di una Commissione scientifica istituita ad hoc per la verifica e la convalida dei crediti di carriere pregresse nell'ambito del piano didattico del Percorso formativo.

Il Settore post lauream Scuole di specializzazione/esami di stato, ha inoltre posto in essere tutte le attività amministrative e gestionali necessarie per poter garantire l'espletamento delle prove di ammissione nonché le attività di gestione delle carriere degli iscritti al corso al Corso di Specializzazione per le attività di Sostegno per l'a.a. 2016/2017. Nel mese di luglio i vincitori si sono immatricolati (140 corsisti) e nello stesso mese hanno preso avvio le attività didattiche previste nel piano formativo del Corso.

- ✓ **Obiettivo strategico: D3 - Accrescere la dimensione internazionale dell'Ateneo e l'attrattività, favorendo le opportunità di mobilità studentesca e del corpo docente. Promuovere l'attività di cooperazione con Università straniere europee ed extraeuropee finalizzata a incrementare la mobilità in entrata e in uscita degli studenti.**

Revisione degli accordi per la mobilità degli studenti già esistenti e eventuale sostituzione e/o incremento dei medesimi ;Emanazione di un regolamento "Mobilità studentesca" per i Corsi di Studio finalizzato al riconoscimento delle attività svolte all'estero secondo le indicazioni della Guida ECTS della Commissione Europea; Azioni di semplificazione e standardizzazione delle procedure di selezione, anche per l'Erasmus Traineeship; ottimizzazione delle procedure di gestione del Learning Agreement on-line che permetterà un riconoscimento e un caricamento più semplice e immediato delle attività formative svolte all'estero; Attuazione piano mobilità 2016/17 attraverso la predisposizione bandi di concorso per l'accesso alle borse di mobilità, pubblicazione e gestione delle procedure concorsuali e informazione e sensibilizzazione degli studenti, sia sulle diverse opportunità di mobilità, che sulle procedure da seguire; Proposta organi accademici del piano della mobilità 2017/2018 per la programmazione delle attività amministrative/tecniche e per la quantificazione delle risorse finanziarie per la copertura dei bandi di concorso per l'accesso alle borse di mobilità.

I. Revisione accordi

La Direzione, tramite l'Ufficio per la mobilità studentesca, ha supportato e collaborato con il ProRettore all'internazionalizzazione e i docenti per la definizione e la presentazione di progetti europei nell'azione Erasmus+ Mobilità internazionale per crediti – International Credit Mobility (ICM) finalizzata ad attrarre nuove risorse e a istituire accordi di mobilità con partner in tutto il mondo al fine di inviare e ricevere studenti, dottorandi e personale. Sono stati presentati e approvati due progetti uno con la Bielorussia e l'altro con l'Iran. L' Ufficio ha continuato con l'attività di revisione degli accordi esistenti con le

università straniere e con la stipula di nuovi accordi per la mobilità per un totale di **948 accordi, di cui 877 Erasmus + e 77 Globus, con un incremento complessivo dell'8% rispetto all'anno precedente.**

II. Regolamento “Mobilità studentesca”

A Luglio 2017 sono state predisposte e inviate ai Presidenti di corso di studi, ai referenti Erasmus e alle segreterie studenti le indicazioni operative sulle procedure da seguire in fase di approvazione del Learning Agreement e del successivo Transcript of Records e sul riconoscimento crediti maturati all'estero per la preparazione della tesi.

Sono state, altresì, pubblicate nel sito della mobilità studentesca, le tabelle di distribuzione cumulata dei voti per ciascun Corso di Studio, a cui far riferimento per le conversioni dei voti, e che saranno aggiornate di anno in anno, relativamente all'ultimo triennio.

Con l'emanazione delle indicazioni operative, si è dato seguito in tutte le Facoltà al riconoscimento parziale dell'attività formativa, come “attività di preparazione della tesi all'estero”, e i Corsi di Studio hanno deliberato quanti crediti, sul totale previsto, siano da attribuire a tale attività, possibilmente in misura non inferiore ai 2/3 dei crediti riconosciuti per la tesi.

E' stata predisposta la bozza del predisposto un regolamento di “Mobilità studentesca” che, in conformità al Regolamento Didattico d'Ateneo e alla normativa comunitaria disciplina tutte le attività di mobilità internazionale e le modalità di riconoscimento delle attività di formazione internazionale effettuate all'estero dagli studenti, dai docenti e dal personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Cagliari all'interno del programma comunitario “Erasmus+ e del programma di Ateneo per la mobilità internazionale Globus. La bozza di tale regolamento è stata sottoposta all'attenzione del Direttore Generale entro il mese di dicembre 2017.

III. Semplificazione e standardizzazione delle procedure di selezione e Learning Agreement

Sono stati omogenizzati i criteri di selezione dei bandi riguardi l'attività di studio e tirocinio. Tutti gli avvisi di selezione per la mobilità sono stati emanati facendo riferimento ai criteri di selezione trasparenti e oggettivi previsti per l'Erasmus studio e per ognuno di essi si è attivata su Esse3 la procedura online di partecipazione alla selezione;

A fine Luglio 2017 tre unità di personale del settore mobilità hanno partecipato a uno specifico percorso di formazione sul Learning Agreement on-line in collaborazione con gli operatori della mobilità internazionale dell'Università di Padova. Tale percorso ha consentito ai partecipanti di acquisire confidenza con l'apposita procedura di Esse3.

E' stata chiesta a KION la personalizzazione dell'applicativo.

Tale procedura sarà attivata da UNICA non appena KION metterà a disposizione l'applicativo personalizzato.

IV. Attuazione piano mobilità studentesca a. a. 2016/2017

La Direzione, attraverso il settore mobilità studentesca, ha posto in essere tutte le attività organizzative, gestionali, comunicative/informative e amministrative necessarie per attuare il piano della mobilità (**di importo pari a euro 3.943.831,45**), comprese quelle concernenti la predisposizione e l'esecuzione dei bandi di mobilità in ingresso e in uscita degli studenti, dei docenti e del personale tecnico amministrativo.

Fonte di finanziamento	Valori in euro
Unione Europea Erasmus +KA103	1.032.244,78
Unione Europea Erasmus + KA107	45.220,00
Unione Europea Altri Progetti (Marhaba, Malta, Commo II)	127.143,20
Miur Placement	156.520,00
Miur Fondo Giovani	683.429,00
RAS	1.520.000,00
FONDAZIONE DI SARDEGNA	251.878,47
Ateneo	127.400,00
TOTALE	3.943.831,45

Sono state espletate tutte le procedure concorsuali previste nel piano della mobilità e avviate con la predisposizione e pubblicazione **di 9 bandi di mobilità**: Erasmus +, Globusdoc, Mosglob, Mosta, Unicaforstaff, Globus placement, Erasmus traineeship, Placedoc, Globus tesi.i sottoelencati bandi di mobilità:

Sono stati già realizzati gli obiettivi programmatici previsti dal piano della mobilità 16/17 attraverso l'adozione delle sottoelencate misure d'intervento:

- l'assegnazione di fondi integrativi ulteriori agli studenti Erasmus+ studio che versano in condizioni di disagio socio-economico;
- la gestione dello sportello centrale Erasmus+ per l'accoglienza e l'informazione a beneficio degli studenti in mobilità in partenza e del servizio smile dedicato agli studenti stranieri in arrivo;
- predisposizione degli atti necessari per l'attivazione degli sportelli "Mobilità Internazionale" di facoltà, che agiscono a livello periferico in accordo con il Settore Mobilità Studentesca di Ateneo, la Presidenza di Facoltà e la supervisione del Referente di Facoltà per l'internazionalizzazione;
- il supporto alla preparazione linguistica per gli studenti Erasmus+ (in uscita e in arrivo) con almeno 22 corsi realizzati nelle lingue inglese, francese, tedesco, spagnolo, portoghese e italiano;
- l'incentivazione dell'offerta formativa in lingua inglese con un numero sempre più elevato di corsi offerti in tale lingua (44);
- la prosecuzione del progetto "Implementing" che vuole accrescere il ruolo destinato agli studenti, ottimizzando mediante le collaborazioni studentesche le risorse umane da destinare ai servizi internazionali e agli interventi dedicati agli studenti.
- la promozione della mobilità con eventi ad hoc (welcome day, Festa dell'Europa), attraverso la presenza sui social network e la cura delle pagine dedicate sul sito, la realizzazione dei materiali per la comunicazione finalizzati alla promozione della mobilità studentesca internazionale (guida in inglese sui servizi dell'Ateneo);
- l'adozione generalizzata di procedure guidate online accessibili tramite il sistema Esse3 e il progressivo incremento della gestione documentale informatizzata; realizzazione della guida informativa in inglese dell'Università e aggiornamento costante della pagina in inglese del sito web di ateneo, con l'inserimento di tutta l'offerta formativa nella lingua inglese;
- la ricerca di occasioni di "stage" professionalizzanti per gli studenti italiani e stranieri presso enti pubblici ed aziende private attivate attraverso le attività del progetto "ENJOY CASTEDDU";
- la collaborazione con l'ERSU e con l'associazione studentesca ESN Erasmus per la sistemazione logistica degli studenti stranieri in arrivo e l'integrazione degli studenti stranieri ospiti dell'Università e della Città;
- la gestione della foresteria UNICA dedicata all'accoglienza degli studenti e ricercatori;
- la sottoscrizione di specifiche convenzioni per l'attivazione di programmi di tirocinio curriculari, presso le Rappresentanze diplomatiche Italiane all'estero del MAECI, riservati agli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale nell'ambito del progetto di Ateneo "Globus Ambassadors"

- le visite di valutazione e monitoraggio delle attività Erasmus e Globus presso le Università straniere partner, effettuate da parte dei docenti di UNICA al fine di assicurare la qualità delle attività di cooperazione che intendono realizzare attività didattiche all'interno degli accordi Erasmus+ e Globus;
- la partecipazione ai programmi ERASMUS MUNDUS per la Mobilità Marhaba, Dream, organizzati in collaborazione con altre Università Europee attraverso i quali si sono create efficaci reti per la mobilità con i Paesi dell'America Latina, dell'Africa, dei Caraibi, di Iran e Iraq;
- la prosecuzione del programma SARDEGNA FORMED, in collaborazione con la Fondazione di Sardegna, per la promozione della cooperazione internazionale tra le Istituzioni Universitarie della sponda Sud del Mediterraneo e della Sardegna al fine di garantire la mobilità degli studenti delle Università di Tunisi, Algeri I e "Mohammed V" di Rabat verso le Università di Cagliari e Sassari;
- l'avviamento della mobilità per crediti Erasmus+ K107 con i Paesi Mozambico e Tunisia;
- l'attivazione del progetto "UNICA4REFUGEES", che prevede diverse azioni dedicate ai rifugiati, ai titolari di protezione internazionale e umanitaria e ai richiedenti asilo politico residenti nella Regione Sardegna, al fine di migliorare l'accesso alla nostra Università, facilitare il riconoscimento dei titoli di studio stranieri, offrire percorsi di apprendimento della lingua italiana e favorire l'avviamento al lavoro. Le azioni vengono gestite tramite lo sportello "Smile", creato dal Settore Mobilità studentesca per supportare gli studenti stranieri che intendono iscriversi all'Università di Cagliari, e vengono sviluppate in collaborazione con il Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR), i CAS (Centri di Accoglienza Straordinaria) e gli Enti locali;
- la partecipazione ai consorzi interuniversitari internazionali per la promozione dei tirocini transnazionali MINE VAGANTI, TUCEP e SEND;
- la predisposizione delle attività di monitoraggio, valutazione e della rendicontazione delle risorse utilizzate agli enti finanziatori (AN Erasmus+, RAS e MIUR). La Direzione ha presentato, entro i termini, all'Agenzia Nazionale Erasmus+Indire il Rapporto finale sulle attività realizzate nell'a. a. 2016/2017. **L' Agenzia ha valutato positivamente, sulla base di criteri qualitativi, le attività, attribuendo all'Università il punteggio pari a 89/100.**

V. Presentazione piano mobilità 2017/2018.

Il piano della mobilità dell'a.a. 2017/2018 è stato approvato dagli Organi collegiali in data 30.11. 2017 e da tale data hanno preso avvio gli interventi e le azioni finanziate (€ 3.854.100) che si stanno attuando così come pianificate.

VI. Incremento pari al 5% degli studenti in mobilità in uscita rispetto all'anno accademico 15/16.

L'espletamento di tutte le attività ha determinato il raggiungimento e superamento dell'obiettivo, **infatti il numero degli studenti in uscita è stato incremento del 21,7%, si è passati da n. 820 a n. 986.**

Per il raggiungimento dell'obiettivo la direzione e in particolare l'ufficio mobilità studentesca ha composto da n. 8 unità ha lavorato con forte motivazione, con grande autonomia, ha interagito correttamente e in maniera propositiva con il Pro Rettore all'internazionalizzazione, con le direzioni direttamente coinvolte nel processo, Direzione Finanziaria e Direzione reti servizi informatici, con tutti i referenti erasmus di facoltà e di corso di studio e le commissioni per la mobilità studentesca. Sono state trovate soluzioni, anche innovative, per dare attuazione alle decisioni politiche, alcune volte ulteriori rispetto a quelle previste dal piano della mobilità. Sono stati risolti tempestivamente e con efficacia i problemi derivanti dalla gestione di procedure complesse e dal coinvolgimento di molteplici soggetti. Si è collaborato con la Direzione reti e servizi informatici per continuare il processo di informatizzazione dei servizi amministrativi sulla mobilità internazionale.

INDICATORI DI RISULTATO PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2016/2018 - MIUR “INTERNAZIONALIZZAZIONE”

INDICATORI

Con D.M. n. 267 del 12.05.2017 è stato ammesso a finanziamento il progetto “Internazionalizzazione” sulla programmazione MIUR 2016/2018 per un importo totale di € 1.032.764,00, gestito dalla Direzione per la Didattica e l’Orientamento.

Il finanziamento ha permesso di incrementare il budget destinato alla mobilità degli studenti e a realizzare delle attività previste dall’obiettivo assegnato per l’anno 2017 dalla Direzione per la Didattica e l’Orientamento.

La programmazione triennale MIUR prevede *indicatori di risultato* delle azioni. Di seguito si riportano i risultati raggiunti rispetto all’ indicatore di partenza:

Proporzione di CFU conseguiti all’estero per attività di studio o tirocinio curricolare rispetto al totale dei CFU previsti nell’anno solare.

Numeratore	Numero di CFU conseguiti all'estero per attività di studio o tirocinio in atenei stranieri o imprese straniere dal 1/1 al 31.12.2015 da studenti iscritti all'a.a. 2014/2015 .
Denominatore	Numero di CFU conseguiti dal 1/1 al 31/12/2015 da studenti iscritti all'a.a. 2014/2015 .

Dati (fonte procedura MIUR PRO3)				
		NUMERATORE	DENOMONATORE	
ANNO SOLARE	ANNO ACCADEMICO	CFU	CFU VALIDI	INDICATORE DI PARTENZA
2015 (anno di partenza)	a.a.2014/2015	10.023	534.127	0,019
2016	a.a.2015/2016			
2017 - monitoraggio intermedio	a.a.2016/2017	15.960	569.469	0,028
2018 (target finale)	a.a.2017/2018	15.034,5	676.738,9	0,0222

Obiettivo D: Valorizzazione autonomia responsabile

Il Decreto Ministeriale 8 agosto 2016 n. 635 “*Linee generali d’indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati*” ha previsto che ciascun Ateneo potrà farsi valutare dal MIUR rispetto alla scelta delle sue linee strategiche. A partire dal 2017, il 20% della quota premiale del FFO, verrà ripartita sulla base di indicatori scelti da ciascun Ateneo all’interno di un elenco previsto dal DM succitato. Il miglioramento degli indicatori concorrerà a determinare l’assegnazione della quota premiale del FFO.

Per quanto attiene l’indicatore dell’Autonomia responsabile D rispetto alla strategia dell’internazionalizzazione, il nostro Ateneo ha scelto l’indicatore di seguito riportato, con i relativi risultati conseguiti all’anno 2017 considerato come monitoraggio intermedio.

Obiettivo D: Valorizzazione autonomia responsabile

Indicatore

3 Indicatori relativi alle strategie di internazionalizzazione

Indicatore

1. **Proporzione di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso.**

Fonte dei Dati Indicatore e criterio di estrazione: Anagrafe Nazionale Studenti

Dati numeratore: CFU conseguiti all'estero dagli iscritti regolari a.a. nell'a.s.

Dati denominatore: CFU conseguiti dagli iscritti regolari a.a. nell'a.s.

Situazione Iniziale: a.a. 2014/2015 e a.s. 2015

Monitoraggio attività 2017: a.a. 2016/2017 e a.s. 2017

Relazione finale 2018 : a.a. 2017/2018 e a.s. 2018

SITUAZIONE INIZIALE		MONITORAGGIO ATTIVITA' 2017	RELAZIONE FINALE 2018
A.A. 2014/15 A.S. 2015	A.A. 2015/16 A.S. 2016	A.A. 2016/2017 A.S.2017	A.A. 2017/2018 A.S.2018
7651/401517 0,0190	10078/417577 0,0241	12.297/425.601 0,02900	

L'incremento dell'indicatore di partenza è stato possibile grazie alle attività descritte ampiamente nell'obiettivo di struttura della direzione e rilevabile nel monitoraggio PRO3 2017. Le medesime attività hanno inciso anche nell'indicatore sull'autonomia responsabile permettendo la distribuzione del 20% della quota premiale dell'FFO.

INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA DIDATTICA: PROGRAMMA VISITING PROFESSOR (VP)

Il programma Visiting Professor (VP) ha un ruolo fondamentale in grado di qualificare l'Ateneo nella competizione internazionale. Dal 2006 l'Università di Cagliari ha utilizzato i finanziamenti della Regione Autonoma della Sardegna con l'obiettivo di diventare sempre più "internazionale", sia in termini di offerta formativa erogata agli studenti che di potenziamento delle reti di collaborazione nel campo della ricerca scientifica a livello europeo e mondiale.

Nell'a.a. 2016/2017 la Direzione ha gestito il finanziamento di € 300.000,00 a valere sulla LR 5/2016 della Regione Autonoma della Sardegna, assegnato al programma Visiting Professor. Le attività si

sono realizzate durante l'anno 2017, e hanno riguardato la predisposizione e pubblicazione del bando Visiting Professor con la successiva fase concorsuale e l'attribuzione attraverso un decreto rettorale per l'attribuzione degli incarichi e la notifica ai docenti vincitori di università estere. Sono stati gestiti tutti i contatti con i VP assegnatari e fornito loro il supporto per tutte le procedure connesse alla loro permanenza in UniCa. L'ufficio ha organizzato il calendario degli arrivi, predisposto i contratti e gli altri documenti da sottoporre ai docenti stranieri. Particolare cura è stata riservata ai VP extracomunitari che necessitano del Visto d'ingresso in Italia per lavoro autonomo, poiché la procedura viene attivata dall'ufficio in collaborazione con la Direzione Territoriale del Lavoro (DTL) e la Questura.

A completamento della visita, l'ufficio ha predisposto la documentazione per il pagamento dei Visiting e per la rendicontazione della spesa alla Regione Sardegna.

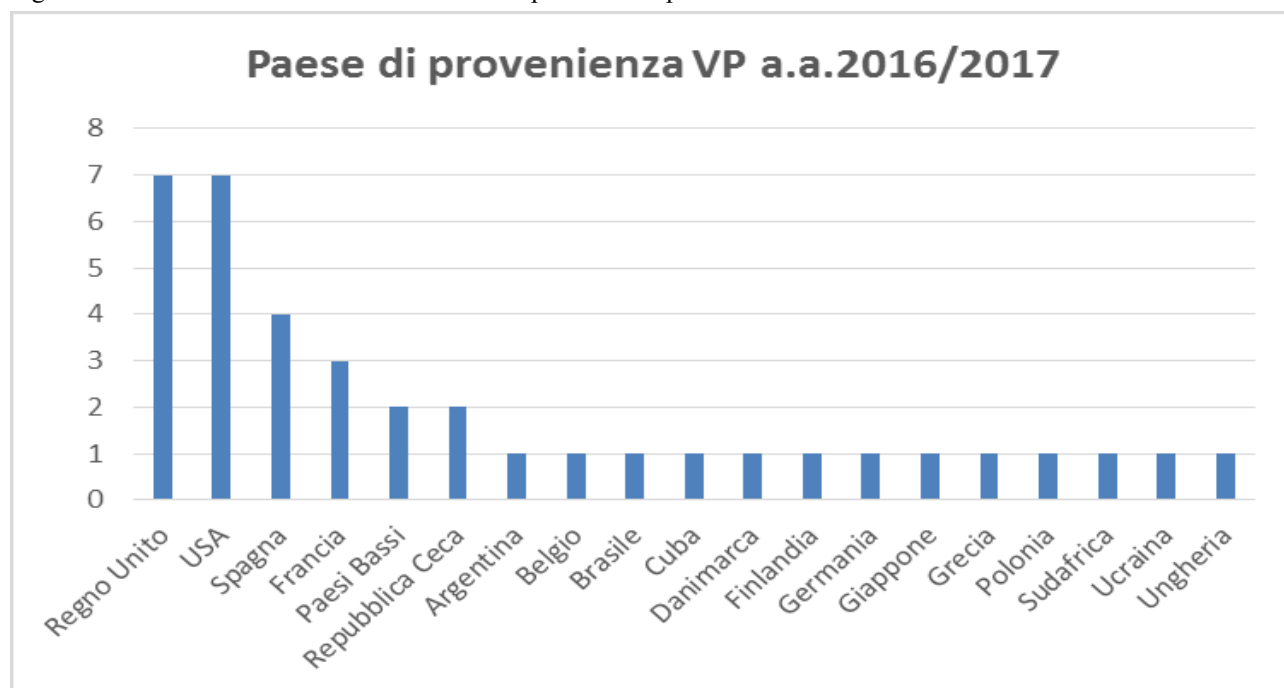
Tabella

Anno accademico	Long visiting (> di 3 mesi)	Short visiting(< di 3 mesi)	Totale
2006/2007	13	61	74
2007/2008	46	116	162
2009/2010	24	81	105
2010/2011	46	124	170
2011/2012	42	138	180
2012/2013	14	65	79
2014/2015	27	86	113
2015/2016*	38	25	63
2016/2017*	25	13	38
	275	709	984

*le long visit hanno durata > o = ad 1 mese, le short visit hanno durata < ad un mese.

La provenienza dei VP che hanno prestato attività in UniCa è stata molto varia, come dimostra il grafico che segue. La maggior parte dei VP è arrivata dal Regno Unito, a seguire gli statunitensi e gli spagnoli.

Figura 12 - Distribuzione dei VP a.a. 2016/2017 per Paese di provenienza

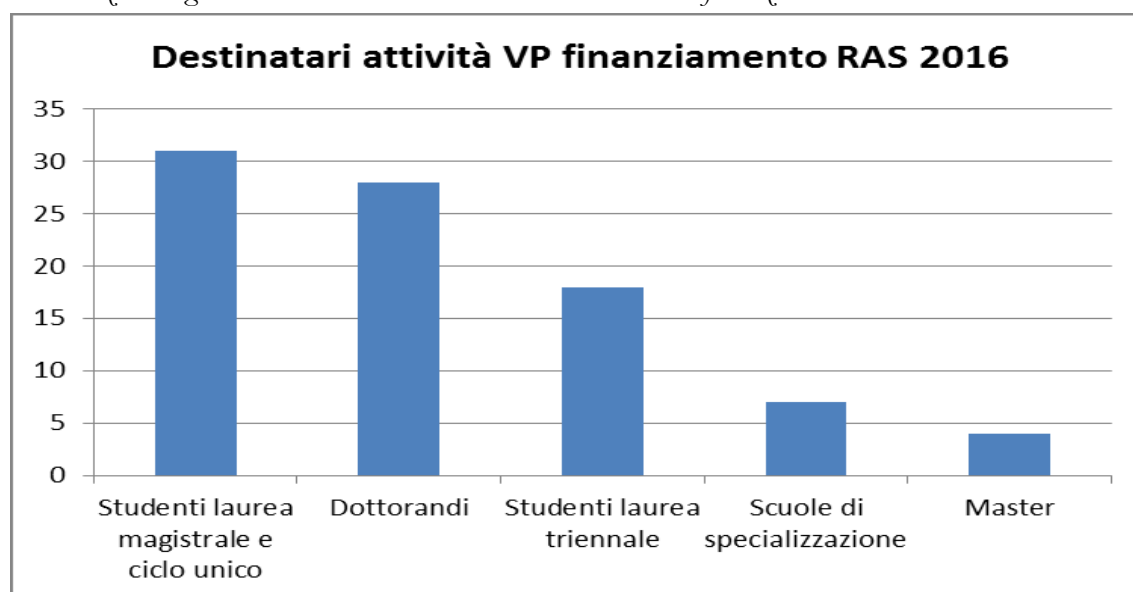


L'Ateneo di Cagliari, con il programma Visiting Professor, ha potuto beneficiare del contributo all'attività didattica e di ricerca di numerosi docenti di chiara fama internazionale. La presenza attiva di professori e ricercatori stranieri in UniCa ha favorito la diversificazione e l'ampliamento dell'offerta formativa nelle sue varie forme (corsi, seminari, workshop).

In totale, nell'a.a. 2016/2017, i VP finanziati dalla L.R. 5/2016 hanno effettuato 411 ore di attività didattica, sotto forma prevalentemente di lezioni frontali.

Al seguente link del sito di UniCa possono essere visualizzati gli annunci e i programmi delle attività svolte dai Visiting: <http://www.unica.it/pub/7/index.jsp?iso=614&is=7>, rivolte prevalentemente agli studenti della laurea magistrale e a ciclo unico, come di seguito rappresentato graficamente:

Distribuzione degli studenti destinatari dell'attività didattica VP finanziamento RAS 2016



Le lezioni, tenute prevalentemente in lingua straniera, hanno fornito valore aggiunto all'insegnamento e quindi alla formazione degli studenti. Il 70% dei corsi sono stati tenuti in lingua inglese a seguire il 25% in italiano, il 2,5% in spagnolo e l'1% in francese.

La presenza di docenti stranieri ha posto i presupposti per la creazione solide reti di collaborazione con altri Atenei, che in alcuni casi ha consentito il soggiorno all'estero di studenti e dottorandi, la stipula di cotutele di tesi e di accordi con prestigiose università.

Il monitoraggio condotto al termine di ciascuna annualità del programma, ha messo in luce l'attivazione di nuove collaborazioni scientifiche e la firma di accordi interuniversitari tra l'Università di Cagliari e i diversi Atenei di provenienza dei VP. La collaborazione didattica e scientifica dei Visiting all'interno delle Facoltà e dei Dipartimenti di UniCa ha inoltre prodotto pubblicazioni di lavori scientifici su prestigiose riviste internazionali.



Obiettivo comune: Ogni direzione, per l'anno 2017, dovrà procedere al completamento della "Mappatura dei processi", così come previsto dall'aggiornamento del PNA 2015, finalizzata ad ottenere nel 2017 un duplice risultato:

1. Miglioramento complessivo del funzionamento della macchina amministrativa rilevabile in termini di maggiore qualità percepita dall'utente esterno/interno e di semplificazione dell'attività amministrativa
2. Individuazione di tutti i processi per i quali è possibile effettuare una dematerializzazione e digitalizzazione
3. Valutazione ai fini della riduzione dei possibili rischi di vulnerabilità corruttiva dei processi.

La Direzione presenta un sistema organizzativo particolarmente complesso, reso evidente sia dalla pluralità e diversificazione delle funzioni assegnate, sia dal suo coinvolgimento in attività che sono di competenza delle strutture decentrate, ma che attengono tuttavia alla pianificazione dell'offerta didattica complessivamente intesa. In tale prospettiva si colloca il rapporto funzionale che intercorre tra la Direzione e i coordinatori didattici assegnati alle Facoltà.

Il perseguimento dell'obiettivo comune ha pertanto richiesto un'ampia analisi dei vari processi rispetto al peculiare contesto descritto, nonché una attenta valutazione delle molteplici interrelazioni esistenti fra le diverse attività analizzate. Si è quindi reso opportuno operare contestualmente su due distinte linee di intervento (a livello centrale e a livello di strutture decentrate) al fine di poter conseguire un miglioramento complessivo nella gestione dei processi, in termini sia di semplificazione delle procedure, sia di maggiore qualità percepita dagli utenti esterni e interni.

Con particolare riferimento agli ambiti che implicano un'interazione con le strutture decentrate (Facoltà), la Direzione ha collaborato alla mappatura dei processi realizzata dai coordinatori didattici provvedendo - di concerto con il Dirigente di riferimento dott.ssa Donatella Tore - a coordinare tali attività attraverso incontri, e-mail e contatti telefonici.

Per quanto riguarda i processi di stretta competenza della Direzione, è stata completata la mappatura avviata nel 2016 in linea con il modello univoco già determinato.

Si è proceduto a effettuare un'ulteriore e articolata analisi delle molteplici attività riferite a tutti i Settori della Direzione; analisi che ha condotto ad una indispensabile modifica/integrazione dei processi inizialmente individuati, al fine di definire le attività ad essi connesse con un maggiore livello di dettaglio, nell'ottica di una più efficace ed efficiente gestione delle stesse. Nel 2016 erano stati identificati 64 processi, di cui 35 regolarmente mappati; nel 2017 il numero complessivo ha registrato un leggero incremento, motivato fondamentalmente dall'esigenza di frazionare in distinti processi gli adempimenti riconducibili alla "Gestione carriere Dottorati e Master" e dalla previsione di alcuni macroprocessi aggiuntivi attinenti, a titolo esemplificativo, alla stipula di convenzioni per Dottorati di ricerca/Master, al finanziamento delle borse di studio per Dottorati di ricerca ed alla gestione dell'accoglienza per studenti/ospiti stranieri. Tale ampliamento è stato comunque parzialmente compensato dalla contestuale unificazione di alcuni processi relativi ad altri ambiti (ad es. Organizzazione eventi/Comunicazione). Sono stati quindi identificati complessivamente n. 73 processi, ovvero: sono stati confermati i 35 processi mappati nel 2016; in relazione ai restanti 38, entro il 31 dicembre sono state ultimate le attività di analisi e mappatura, con il coinvolgimento dei funzionari di categoria EP e dei Responsabili dei Settori interessati e in proficua collaborazione con il Dirigente di riferimento per il coordinamento operativo.

Relativamente alla ridefinizione dei processi, si evidenzia che gran parte di questi non necessitava di alcuna reingegnerizzazione ovvero era stata reingegnerizzata di recente (cfr. in particolare a Segreteria Studenti, SIA, Alternanza Scuola Lavoro, Corsi di Studio). Nel 2017 la reingegnerizzazione, e l'eventuale

conseguente dematerializzazione, ha pertanto riguardato n. 8 processi inclusi nei macroprocessi “Gestione carriere studenti” e “Servizi di supporto agli studenti con disabilità e D.S.A.”; in riferimento a due degli 8 processi citati (Trasferimento in uscita verso altro Ateneo; Servizio prendiappunti-aiuto allo studio) sono state avviate ulteriori fasi di analisi e sperimentazione, ritenute opportune a seguito dell’introduzione del fascicolo elettronico studente e della imminente digitalizzazione delle Disposizioni Dirigenziali. Si sottolinea infine che la complessità dei processi individuati nel 2017 ha reso indispensabile, in linea generale, una prosecuzione delle attività di valutazione degli stessi al fine di meglio definire i possibili interventi di reingegnerizzazione, i quali saranno eventualmente attuati - se ritenuti essenziali - nel corso dell’anno 2018.

Per i 73 processi mappati si è inoltre provveduto all’analisi e valutazione del rischio, alla compilazione delle relative schede e all’invio delle stesse al Settore Prevenzione Corruzione (SPC). Tali attività hanno interessato i funzionari di categoria EP della Direzione e i responsabili dei diversi processi, i quali sono stati coinvolti attraverso colloqui diretti ovvero per e-mail e contatti telefonici.

Tutte le attività correlate alla analisi/valutazione del rischio sono state svolte con il supporto dei referenti per la prevenzione corruzione, a tal fine guidati dalle indicazioni del RPCT e adeguatamente coadiuvati dal SPC.

Obiettivo di TEAM (Direzione generale, Ufficio Audit e segreteria tecnica PQA, Direzione per le opere e le infrastrutture, Direzione per le reti e i servizi informatici, Direzione acquisti, appalti e contratti, Servizio di Prevenzione e Protezione, Direzione Didattica).

Azioni ed interventi sulle strutture didattiche (aule) in ottica di miglioramento continuo

Prosecuzione Progetto approvato dagli organi di governo (delibere SA del 24/05/2016 e 27/09/2016, CdA del 27/05/2016 e 29/09/2016) per la definizione delle attività previste nel 2017:

- A) Interventi per l’acquisizione dei beni e dei servizi di dotazione standard.
- B) Piano di informatizzazione della gestione delle aule e miglioramento degli aspetti relativi alla sicurezza.
- C) Interventi di manutenzione essenziali e climatizzazione

Obiettivo di TEAM - Direzione Didattica e Orientamento - DRSI - Applicativo University Planner per la gestione del calendario lezioni

L'utilizzo di University Planner (UP) si colloca fra le azioni sulle strutture didattiche finalizzate ad un costante miglioramento nell'erogazione dei servizi. Il relativo piano di informatizzazione della gestione delle aule è stato definito in linea con il particolare contesto nel quale l’Ateneo si è trovato ad operare: l’Università di Cagliari ha infatti aderito (Aprile 2016) alla sperimentazione intrapresa dal CINECA per l’avvio in produzione del modulo UP 2.0, fase sperimentale tuttora in corso e che non ha condotto a efficaci risultati immediati; si è reso pertanto necessario pianificare la gestione dei calendari A.A. 2017/2018 prevedendo ancora l’utilizzo della versione originale di UP per la sola Facoltà campione. Il piano di informatizzazione si inserisce inoltre nel più ampio processo di definizione dell’offerta formativa annuale; la particolare attenzione riservata quindi alle attività antecedenti l’inserimento dell’orario lezioni in UP (immissione dati in U-Gov; trasferimento in Esse3) ha richiesto una continua ed organica collaborazione fra le due Direzioni coinvolte.

La Direzione Didattica ha coordinato e supportato le Facoltà nelle attività di caricamento in U-Gov dell’offerta formativa 2017; ha inoltre preliminarmente verificato la corretta immissione dei dati in sistema informativo ai fini della conseguente esportazione in CINECA e in Esse3.

L'invio della Didattica Programmata e Erogata in SUA-CdS è stato ultimato entro il termine ministeriale del 16/06/2017. Si è quindi provveduto ad allineare il sistema informativo di Ateneo con la banca dati CINECA, procedendo infine al trasferimento dei dati in Esse3 (entro il mese di giugno); Direzione Didattica e DRSI hanno garantito, in costante interazione, la tempestiva risoluzione delle anomalie rilevate in tali fasi del processo.

Successivamente è stato attivato un job schedato di trasferimento dati da U-Gov a University Planner (luglio 2017); alcune problematiche attinenti alla visualizzazione delle informazioni in UP sono state risolte dalla Facoltà campione con il supporto della DRSI e del CINECA. Non sono state segnalate alle Direzioni interessate specifiche anomalie riconducibili alle modalità di immissione degli incarichi didattici nel sistema informativo master (U-Gov).

Nel mese di settembre 2017 è stato definito il piano di informatizzazione della gestione delle aule; fasi e tempistica inizialmente delineate nei mesi di marzo/aprile sono state oggetto di indispensabili variazioni connesse al protrarsi della fase di sperimentazione coordinata dal CINECA e all'eventuale disponibilità della versione definitiva di UP 2.0 non prima di Febbraio 2018. L'effettiva realizzazione delle diverse fasi del cronoprogramma è stata quindi subordinata sia all'esito di una preliminare analisi della versione beta di UP 2.0 sia alla release della versione finale.

Per quanto riguarda la Facoltà campione, gli orari lezioni 1° semestre A.A. 2017/2018 sono stati dapprima predisposti utilizzando gli usuali strumenti di redazione dei calendari e quindi immessi in UP dal personale TA della stessa Facoltà, affinché potessero essere pubblicati on line entrambi i format; tale decisione trova fondamento nell'esigenza di assicurare massima trasparenza a favore degli utenti.

La DRSI, compatibilmente con le esigenze correlate alla gestione dei vari moduli di U-Gov, ha assicurato in tempi brevi il regolare aggiornamento di UP ai fini di una adeguata risoluzione delle criticità segnalate.

La Facoltà campione ha evidenziato particolare difficoltà nel gestire in applicativo l'orario lezioni per i Corsi di Studio articolati in molteplici Percorsi nonché, più in generale, per i corsi di insegnamento partizionati in gruppi di studenti. Al momento i feedback da parte degli utenti finali rilevano una limitata comprensibilità dei calendari generati attraverso l'attuale versione di UP.

Valutate le osservazioni informalmente espresse dalla Facoltà campione, considerato il protrarsi della sperimentazione oltre i termini inizialmente previsti e accertato, a seguito dell'analisi della versione beta di UP 2.0, che quest'ultima implicherà un'ampia e articolata revisione del modulo attualmente in uso, in linea con quanto in parte già espresso in sede di monitoraggio intermedio, si è ritenuto necessario: per la Facoltà campione, sospendere il caricamento in UP dell'orario lezioni sino al rilascio della versione finale 2.0 (atteso per Febbraio 2018); non estendere la sperimentazione alle restanti Facoltà poiché questo avrebbe comportato l'inserimento dei dati in un gestionale con caratteristiche in gran parte diverse rispetto al modulo che sarà in seguito reso disponibile.

S.I.A. Servizi per l'Inclusione e l'Apprendimento - Ufficio Disabilità - Dati 2017

La Direzione attraverso l'Ufficio S.I.A. (**Servizi per l'Inclusione e l'Apprendimento**) ha erogato servizi di supporto nel percorso universitario per gli studenti con B.E.S. (Bisogni Educativi Speciali), disabilità e D.S.A. (Disturbi Specifici di Apprendimento) nella sua sede centrale in via San Giorgio n.12 e negli uffici ubicati nelle Facoltà di Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche, Studi Umanistici, Ingegneria e Architettura, Scienze, Medicina e Chirurgia, Biologia e Farmacia.

I principali servizi, di seguito elencati, sono stati erogati con personale interno (2 funzionari di Cat. D) ed esterno specializzato: orientamento in ingresso, in itinere e in uscita; intermediazione tra gli studenti, i docenti e le segreterie amministrative; percorsi individualizzati di apprendimento; assistenza per le pratiche burocratiche; attività finalizzate al superamento degli esami: reperimento programmi d'esame, attivazione servizio di prendiappunti/aiuto allo studio, personalizzazione delle prove d'esame, richiesta tempi aggiuntivi, fornitura di ausili in dotazione all'Ufficio, suddivisione del programma, accompagnamento e affiancamento durante la prova d'esame; rilevazione e proposta soluzioni per le problematiche relative alle barriere, sia di tipo architettonico che didattico; servizio di trasporto dal domicilio alla Facoltà nella quale lo studente con disabilità motoria o sensoriale deve seguire le lezioni.

Il S.I.A. organizza, inoltre, eventi e convegni nazionali e internazionali di sensibilizzazione sulle tematiche della disabilità, dei disturbi di apprendimento e dei B.E.S..

Nel 2017 il S.I.A. ha ottenuto la conferma della Certificazione di Qualità con l'aggiornamento alle norme UNI-EN.ISO 9001-2015.

Inoltre l'ufficio, con il supporto del Coordinatore della Direzione, ha posto in essere tutte le attività amministrative necessarie per il reperimento/rendicontazione dei fondi Ministeriali, per il rinnovo e/o l'attivazione dei servizi di trasporto degli studenti con disabilità e del servizio di tutoraggio specializzato e tutte le attività amministrative necessarie per poter garantire la regolare erogazione del servizio.

Tabella 20 - Distribuzione per A.A. degli studenti con disabilità (invalidità \geq 66% e/o L.104/92) iscritti presso l'Ateneo di Cagliari e degli studenti con disabilità utenti dell'ufficio disabilità (valori assoluti e percentuali). A.A. 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, 2013/14, 2014/15, 2015/16 e 2016/17.

Anno accademico	Numero studenti con disabilità (invalidità \geq 66% e/o L.104/92) iscritti	Numero studenti con disabilità utenti del S.I.A. (% calcolata sugli studenti iscritti)	
		VA	%
2009/2010	489	376	76,89
2010/2011	543	371	68,32
2011/2012	524	252	48,09
2012/2013	458	230	50,22
2013/2014	502	235	46,81
2014/2015	511	272	53,23
2015/2016	495	251	50,70
2016/2017	481	263	54,68

Nell'A.A. 2016/17 gli studenti che hanno dichiarato una condizione di disabilità all'atto dell'iscrizione sono stati 481 con disabilità ai sensi della L. 104/92 e con invalidità \geq del 66%, condizioni per le quali il Ministero eroga specifici finanziamenti. Su 481 studenti il 54,68% di questi (263) usufruisce dei servizi erogati dal S.I.A..

I laureati

La Tabella 21 mostra la distribuzione degli studenti con disabilità che hanno conseguito la laurea, ripartiti per anno solare, nel periodo 2009-2017.

Tabella 21 – Distribuzione per anno solare degli studenti con disabilità (invalidità \geq 66% e L. 104/92) laureati (valori assoluti). Periodo 2009-2017

Anno solare	Numero studenti con Disabilità S.I.A. laureati
2009	37
2010	29
2011	36
2012	35
2013	56
2014	30
2015	37
2016	49
2017	44

Tabella 22 - Distribuzione utenti S.I.A. (Disabilità, DSA. e altri B.E.S.)

Tipologia di disabilità/disturbo (Disabilità, DSA. e altri B.E.S.)	Numero studenti utenti del SIA A.A. 2016/17
Disabilità	263
D.S.A.	132
Altri B.E.S.*	20
Totale	415

* Ulteriori studenti che non dichiarano all'atto d'iscrizione una situazione di disabilità o D.S.A., ma che presentano altri Bisogni Educativi Speciali e/o situazioni di disabilità temporanea.

Nel 2016/17 gli studenti che hanno usufruito dei servizi di Tutorato specializzato del S.I.A., denominati utenti, sono stati in totale 415, di cui 263 con disabilità, 132 con D.S.A. e 20 con B.E.S., Bisogni Educativi Speciali, (Dir. 27/12/2012 e successive), ovvero in situazioni di disagio socio-economico, linguistico, culturale, oppure in condizioni temporanee di disabilità.

Nel corso degli anni si è assistito ad un aumentare del numero di studenti con riconoscimento di D.S.A. per via della sempre maggiore consapevolezza e sensibilità anche del personale docente e della possibilità offerta dal S.I.A. di valutazione neuropsicologica e degli apprendimenti attraverso il "Progetto dislessia". La partecipazione a tale progetto consente il rilascio della relativa certificazione e la possibilità di attivazione dei servizi dedicati e delle tutele previste dalla Legge 170/10.

Gli studenti con altri B.E.S. frequentemente sono stati inviati dal personale docente, segreterie o attraverso il suggerimento di altri studenti o utenti. Questo dato non è rappresentativo della reale popolazione degli studenti universitari con altri B.E.S. in quanto questa condizione non essendo certificata è più difficile che sia evidenziata, ma può comunque ostacolare il percorso universitario e i processi di apprendimento (ad esempio il disagio socio-economico, linguistico, culturale, altri disturbi non contemplati dalle leggi 104/92 e 170/10).

Tabella 23 – Distribuzione studenti con disabilità per tipologia di disturbo

Tipologia di disabilità/disturbo	Numero studenti utenti del SIA A.A. 2016/17
Motoria	51
Uditiva	11
Visiva	21
Neurologica e Psichiatrica	30
Metabolica Oncologica Genetica	52
Disabilità associate	37
Altro*	61
Totale	263

*La categoria “Altro” comprende gli studenti che all’atto della registrazione ai servizi ha preferito non rendere nota la tipologia di disabilità.

Allegato 1 - DID nel triennio 2015/16/17

Specifica su calcolo del DID

$$\text{DID} = (Y_p \times N_{\text{prof}} + Y_{\text{pdf}} \times N_{\text{pdf}} + Y_r \times N_{\text{ric}}) \times (1 + X)$$

Ai fini del calcolo di DID:

- N_{prof} = numero dei professori a tempo pieno dell'Ateneo (*);
- N_{pdf} = numero dei professori a tempo definito dell'Ateneo (*);
- N_{ric} = numero totale dei ricercatori a tempo pieno e definito dell'Ateneo (*);
- Y_p = numero di ore standard individuali di didattica assistita individuato dall'Ateneo e riferito ai professori a tempo pieno (max = 120 ore);
- Y_{pdf} = numero di ore standard individuali di didattica assistita individuato dall'Ateneo e riferito ai professori a tempo definito (max = 90 ore);
- Y_r = numero di ore standard individuali di didattica assistita individuato dall'Ateneo e riferito ai ricercatori (max = 60 ore);
- X = percentuale di didattica assistita erogabile per contratto di insegnamento, affidamento o supplenza (max = 30%).

ANNO 2015

Numero massimo di ore di didattica a livello di ateneo: $118.599 = (120 \times 521 + 90 \times 7 + 60 \times 468) \times (1 + 0.3)$

Numero massimo di ore di didattica a livello di ateneo corretto in funzione della qualità della ricerca: 118.599

Numero di ore effettive: 89.910 di cui:

- [53324](#) ore di didattica assistita riferita a Professori a tempo pieno
- [730](#) ore di didattica assistita riferita a Professori a tempo definito
- [27233.5](#) ore di didattica assistita riferita a Ricercatori
- [8622.5](#) ore di didattica assistita per contratto di insegnamento, affidamento o supplenza

ANNO 2016

Numero massimo di ore di didattica a livello di ateneo: $118.365 = (120 \times 542 + 90 \times 9 + 60 \times 420) \times (1 + 0.3)$

Numero massimo di ore di didattica a livello di ateneo corretto in funzione della qualità della ricerca: 118.365

Numero di ore effettive: 93.341 di cui:

- [56320.5](#) ore di didattica assistita riferita a Professori a tempo pieno
- [892](#) ore di didattica assistita riferita a Professori a tempo definito
- [24087.53](#) ore di didattica assistita riferita a Ricercatori
- [12040.5](#) ore di didattica assistita per contratto di insegnamento, affidamento o supplenza

ANNO 2017

Dal 2017 il DID non è più requisito di accreditamento iniziale e viene sostituito in Cineca AVA da RIEPILOGO DIDATTICA EROGATA

Docenti dell'ateneo:

Professori di Ia e IIa fascia a tempo pieno [530](#)

Professori di Ia e IIa fascia a tempo definito [8](#)

Ricercatori [390](#)

Numero di ore effettive:

92.459 di cui:

- [56478](#) ore di didattica assistita riferita a Professori a tempo pieno
- [798](#) ore di didattica assistita riferita a Professori a tempo definito
- [22176.25](#) ore di didattica assistita riferita a Ricercatori
- [13007](#) ore di didattica assistita per contratto di insegnamento, affidamento o supplenza

Il DID era previsto come requisito di accreditamento iniziale dal D.M. 47/2013;

Con l'emanazione del D.M. 987/2016 quindi a partire dal 2017/2018 il DID non risulta più come requisito di accreditamento e su AVA Cineca viene semplicemente riepilogata la didattica erogata cioè le "ore effettive erogate" e non la soglia max consentita (DID) DID TEORICO

Come si può vedere nell'allegato:

- Il DID è stabile con una lieve diminuzione nel 2016
- la numerosità della docenza di ruolo è pressoché immutata mentre diminuiscono i Ricercatori
- il numero di ore effettive aumenta nel 2016 rispetto al 2015, poi risulta lievemente inferiore nel 2017
- in leggero aumento le ore erogate da docenti di ruolo
- in aumento le ore erogate con docenza esterna (contratti)

Anno accademico	DID teorico	DID effettivo	% di ore di docenza a contratto
2015/2016	118.599	89.910	9,6
2016/2017	118.365	93.341	12,9
2017/2018		92.459	14,1

Allegato 2 - Dati statistici

Tabella 1 Offerta didattica dell'Ateneo nell'A.A. 2017/18

Facoltà	Corsi di laurea triennali	Corsi di laurea magistrale	Corsi di laurea mag. a ciclo unico	Totale corsi offerti
Scienze EEGGPP	5	7	1	13
Studi Umanistici	8	8	1	17
Medicina e Chirurgia	10	1	1	12
Biologia e Farmacia	4	5	2	11
Scienze	5	5	0	10
Ingegneria e Architettura	7	9	0	16
ATENE0	39	35	5	79

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio - elaborazione su dati del Manifesto degli studi.

La domanda di istruzione universitaria nell'A.A. 2017/18

Tabella 2 Serie storica iscritti totali.

Facoltà	14/15	15/16	16/17	17/18
Scienze EEGGPP	7.923	7.439	7.129	6.699
Studi Umanistici	7.110	7.062	7.137	6.989
Medicina e Chirurgia	2.980	3.102	3.256	3.213
Biologia e Farmacia	2.095	2.525	2.477	2.533
Scienze	1.403	1.407	1.511	1.565
Ingegneria e Architettura	4.564	4.413	4.252	4.143
ATENE0	26.075	25.948	25.762	25.142

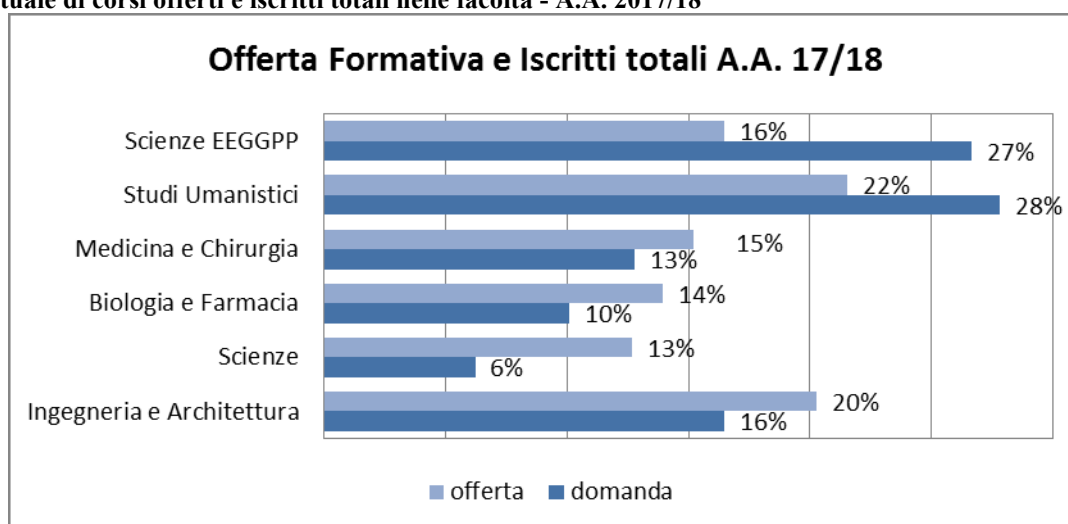
Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3 - riferimento 31 gennaio).

Tabella 3 Serie storica iscritti totali di genere femminile.

Facoltà	14/15	15/16	16/17	17/18
Scienze EEGPP	4.716	4.406	4.211	3.868
Studi Umanistici	5.608	5.471	5.492	5.344
Medicina e Chirurgia	1.719	1.780	1.887	1.886
Biologia e Farmacia	1.461	1.752	1.699	1.735
Scienze	469	422	458	487
Ingegneria e Architettura	1.614	1.541	1.455	1.394
ATENE0	15.587	15.372	15.202	14.714

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3 - riferimento 31 gennaio).

Figura 1 Percentuale di corsi offerti e iscritti totali nelle facoltà - A.A. 2017/18



Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3 - riferimento 31 gennaio) e manifesto.

Iscritti al primo anno e immatricolati - A.A. 2017/18

Tabella 4 Serie storica immatricolati e iscritti al primo anno corsi triennali e a ciclo unico

Facoltà	15/16		16/17		17/18	
	Immatricolati	primo anno	Immatricolati	primo anno	Immatricolati	primo anno
Scienze EEGGPP	962	1.242	989	1.258	844	1.142
Studi Umanistici	1.003	1.393	1.015	1.456	922	1.357
Medicina e Chirurgia	266	548	267	605	254	593
Biologia e Farmacia	779	923	511	612	559	658
Scienze	251	324	342	420	301	374
Ingegneria e Architettura	639	724	578	665	628	719
ATENEO	3.900	5.154	3.702	5.016	3.508	4.843

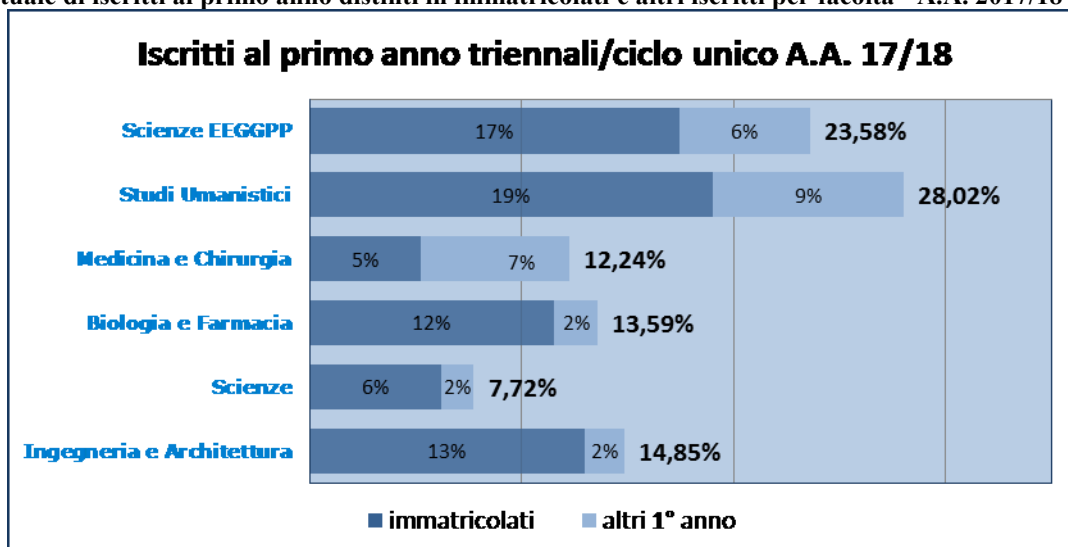
Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3 - riferimento 31 gennaio).

Tabella 5 Serie storica immatricolati e iscritti al primo anno di genere femminile - corsi triennali e a ciclo unico

Facoltà	15/16		16/17		17/18	
	Immatricolati	primo anno	Immatricolati	primo anno	Immatricolati	primo anno
Scienze EEGGPP	511	636	530	665	425	574
Studi Umanistici	726	995	744	1.061	672	976
Medicina e Chirurgia	143	309	159	377	149	371
Biologia e Farmacia	538	628	333	391	362	412
Scienze	60	73	120	140	99	120
Ingegneria e Architettura	192	222	182	203	180	209
ATENEO	2.170	2.863	2.068	2.837	1.887	2.662

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3 - riferimento 31 gennaio).

Figura 2 Percentuale di iscritti al primo anno distinti in immatricolati e altri iscritti per facoltà - A.A. 2017/18



Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3 - riferimento 31 gennaio).

Tabella 6 Serie storica iscritti al primo anno corsi di laurea magistrale

Facoltà	14/15	15/16	16/17	17/18
Scienze EEGGPP	229	231	227	267
Studi Umanistici	299	271	309	340
Medicina e Chirurgia	40	81	87	50
Biologia e Farmacia	77	86	111	96
Scienze	80	105	81	85
Ingegneria e Architettura	197	193	200	181
ATENEEO	922	967	1.015	1.019

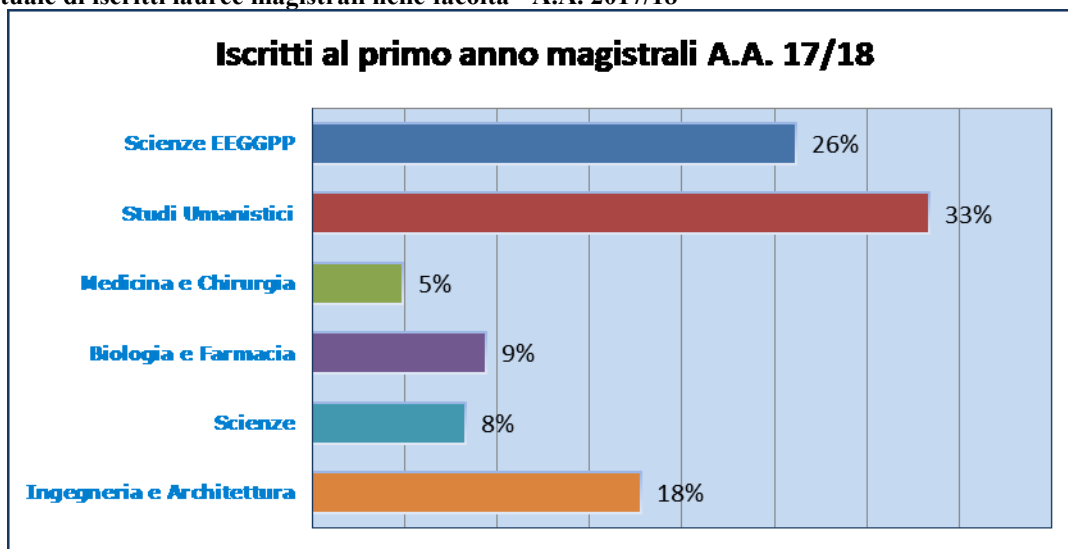
Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3 - riferimento 31 gennaio).

Tabella 7 Serie storica iscritti al primo anno di genere femminile - corsi di laurea magistrale

Facoltà	14/15	15/16	16/17	17/18
Scienze EEGGPP	136	137	122	143
Studi Umanistici	234	213	253	267
Medicina e Chirurgia	25	50	55	35
Biologia e Farmacia	50	62	82	66
Scienze	24	39	32	22
Ingegneria e Architettura	76	79	76	63
ATENEEO	545	580	620	596

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3 - riferimento 31 gennaio).

Figura 3 Percentuale di iscritti lauree magistrali nelle facoltà - A.A. 2017/18



Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3 - riferimento 31 gennaio).

Serie storica iscritti e immatricolati

Tabella 8 Serie storica iscritti e immatricolati – quadriennio 14/15 – 17/18.

Anno Accademico	Iscritti totali	Iscritti 1° anno magistrali	Iscritti 1° anno trienn./C.unico	Immatricolati
14/15	26.075	922	4.972	3.637
15/16	25.948	967	5.154	3.900
16/17	25.762	1.015	5.016	3.702
17/18	25.142	1.019	4.843	3.508
Media triennio precedente	25.928	968	5.047	3.746
Variazione rispetto alla media	-3,03%	5,27%	-4,05%	-6,36%
Variazione anno precedente	-620	4	-173	-194
Variazione % anno precedente	-2,39%	0,41%	-3,36%	-4,97%

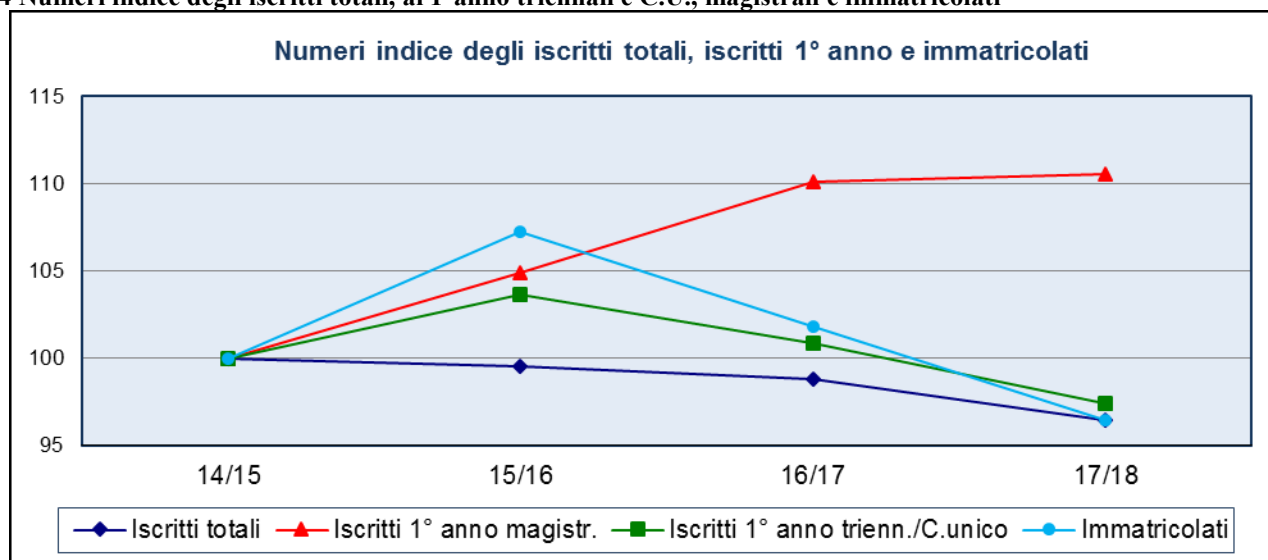
Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3 - riferimento 31 gennaio).

Tabella 9 Serie storica iscritti e immatricolati genere femminile – quadriennio 14/15 – 17/18.

Anno Accademico	Iscritti totali	Iscritti 1° anno magistrali	Iscritti 1° anno trienn./C.unico	Immatricolati
14/15	15.587	545	2.783	2.040
15/16	15.372	580	2.863	2.170
16/17	15.202	620	2.837	2.068
17/18	14.714	596	2.662	1.887
Media triennio precedente	15.387	582	2.828	2.093
Variazione rispetto alla media	-4,37%	2,46%	-5,86%	-9,83%
Variazione anno precedente	-488	-24	-175	-181
Variazione % anno precedente	-3,17%	-4,14%	-6,11%	-8,34%

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3 - riferimento 31 gennaio).

Figura 4 Numeri indice degli iscritti totali, al 1°anno triennali e C.U., magistrali e immatricolati



Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3 - riferimento 31 gennaio).

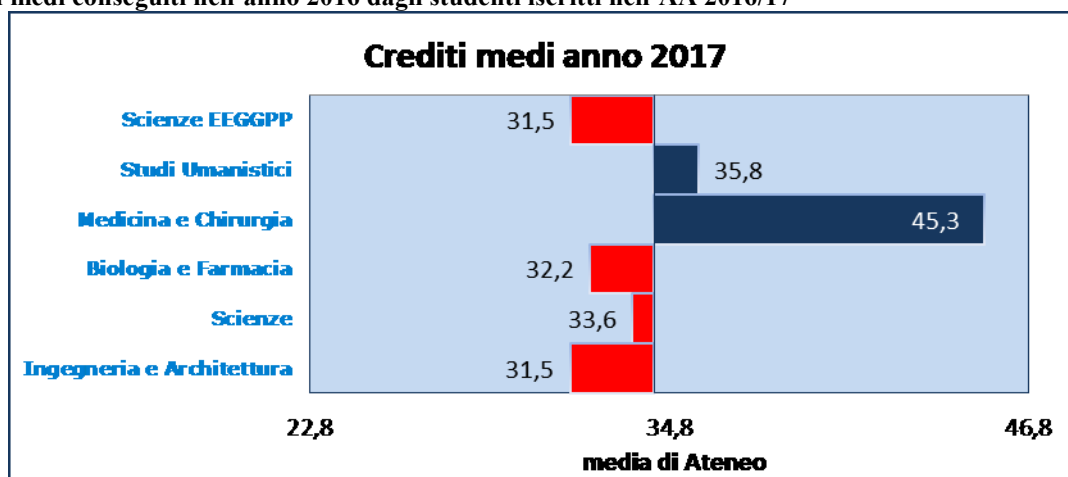
Crediti conseguiti nell'anno solare 2017

Tabella 10 Crediti medi conseguiti degli studenti iscritti nell'AA 16/17 – Valori medi - Anno Solare 2017

Facoltà	Corsi laurea triennali	Corsi laurea Spec./Magistrale	Corsi laurea ciclo unico	Media per facoltà
Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche	30,8	35,2	31,5	31,5
Studi Umanistici	35,1	33,4	49,3	35,8
Medicina e Chirurgia	48,8	53,2	42,1	45,3
Biologia e Farmacia	31,6	35,8	31,8	32,2
Scienze	34,1	31,2		33,6
Ingegneria e Architettura	31,3	33,3	16,5	31,5
Ateneo	34,0	35,0	37,3	34,8
Ateneo (anno solare 2016)	33,6	34,3	36,6	34,3

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

Figura 5 Crediti medi conseguiti nell'anno 2016 dagli studenti iscritti nell'AA 2016/17



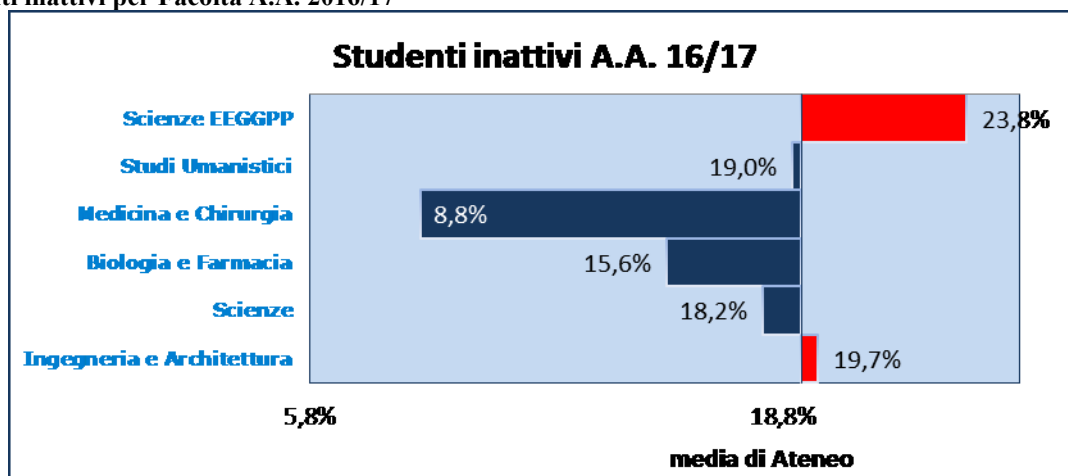
Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

Tabella 11 Percentuale di studenti inattivi per Facoltà A.A. 2016/17

Facoltà	Corsi laurea triennali	Corsi laurea Spec./Magistrale	Corsi laurea ciclo unico	Media per facoltà
Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche	24,7%	17,4%	24,7%	23,8%
Studi Umanistici	20,6%	17,1%	5,7%	19,0%
Medicina e Chirurgia	9,0%	8,3%	8,8%	8,8%
Biologia e Farmacia	17,5%	10,1%	14,4%	15,6%
Scienze	19,8%	10,7%		18,2%
Ingegneria e Architettura	19,9%	16,0%	46,5%	19,7%
Ateneo	20,4%	15,4%	15,9%	18,8%
Ateneo (anno accademico 15/16)	20,9%	15,6%	16,4%	19,3%

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

Figura 6 Studenti inattivi per Facoltà A.A. 2016/17



Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

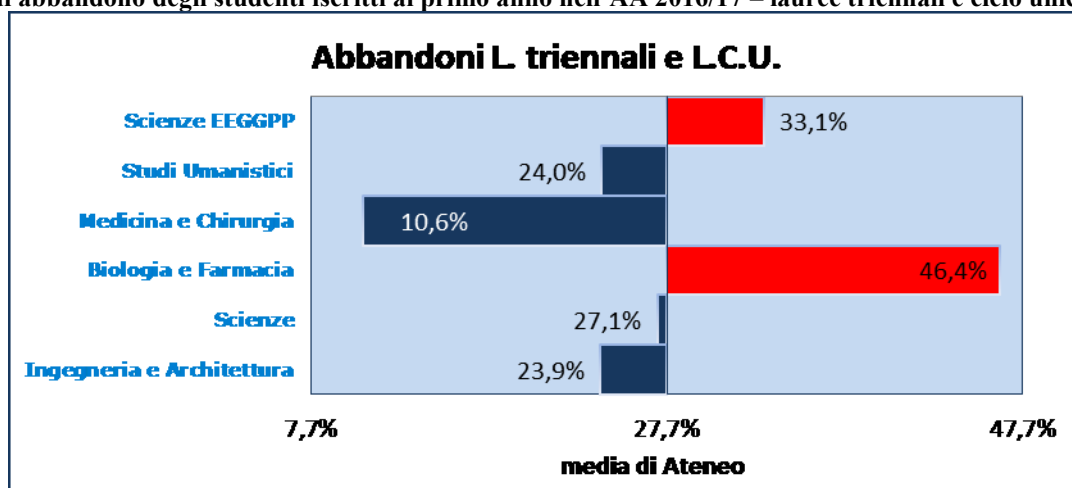
Tassi di abbandono

Tabella 12 tassi di abbandono e passaggio di corso al primo anno- A.A. 2016/17 e tra parentesi A.A. 2015/16

Facoltà	Corsi di laurea triennale e ciclo unico		Corsi di laurea magistrali		Media Facoltà	
	Abbandoni	Di cui passaggi	Abbandoni	Di cui passaggi	Abbandoni	Di cui passaggi
Scienze EEGGPP	33,1 (29,4)	6,8 (6,6)	12,8 (15,2)	3,1 (0,4)	30,0 (27,2)	6,2 (5,6)
Studi Umanistici	24,0 (23,6)	5,7 (3,9)	18,4 (10,7)	1,3 (0,7)	23,1 (21,5)	4,9 (3,4)
Medicina e Chirurgia	10,6 (8,2)	5,0 (3,8)	13,8 (1,2)	0,0 (0,0)	11,0 (7,3)	4,3 (3,3)
Biologia e Farmacia	46,4 (41,6)	26,0 (20,5)	8,1 (17,4)	0,9 (1,2)	40,5 (39,5)	22,1 (18,8)
Scienze	27,1 (23,5)	11,4 (9,6)	3,7 (8,6)	0,0 (1,0)	23,4 (19,8)	9,6 (7,5)
Ingegneria e Architettura	23,9 (24,4)	8,3 (9,1)	10,5 (8,8)	1,5 (2,1)	20,8 (21,2)	6,7 (7,6)
Ateneo	27,7 (26,7)	9,2 (8,6)	12,9 (11,0)	1,5 (0,9)	25,2 (24,2)	7,9 (7,4)

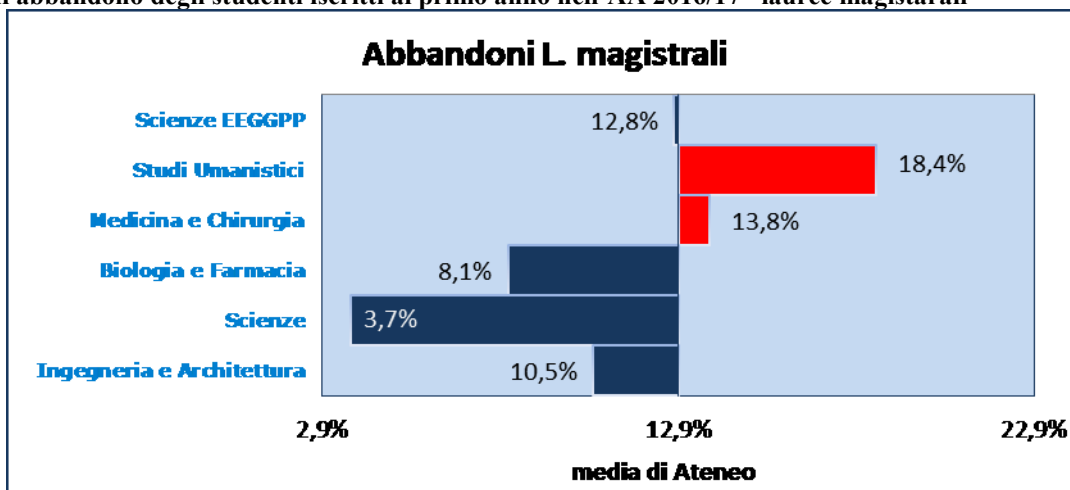
Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

Figura 7 Tassi di abbandono degli studenti iscritti al primo anno nell'AA 2016/17 – lauree triennali e ciclo unico



Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

Figura 8 Tassi di abbandono degli studenti iscritti al primo anno nell'AA 2016/17– lauree magistrali



Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

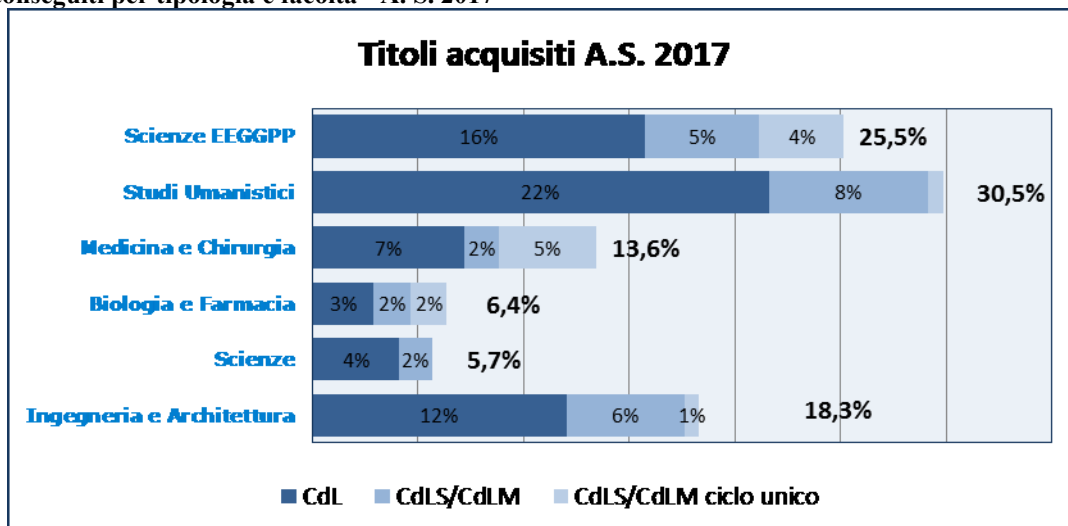
I titoli conseguiti nell'anno solare 2017.

Tabella 13 Titoli conseguiti nelle Facoltà per tipologia di corso di studi - A. S. 2017.

Facoltà	Titoli triennali	Titoli spec./mag.	Titoli spec./mag. a ciclo unico	Titoli vecchio ord.	Titoli Totali
Scienze EEGGPP	631	217	161	14	1.023
Studi Umanistici	867	302	30	26	1.225
Medicina e Chirurgia	288	66	185	7	546
Biologia e Farmacia	116	71	67	2	256
Scienze	165	62	0	0	227
Ingegneria e Architettura	482	224	27	3	736
ATENE0	2.549	942	470	52	4.013

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

Figura 9 Titoli conseguiti per tipologia e facoltà - A. S. 2017



Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

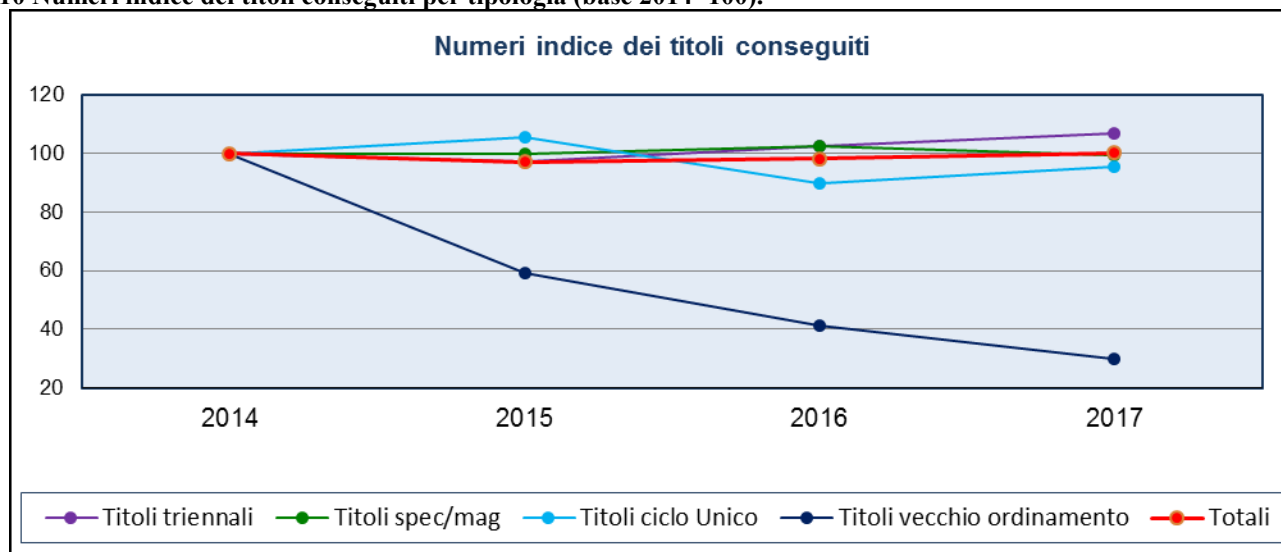
Se si esamina la serie storica dei titoli conseguiti nell'ultimo quadriennio inserita in Tabella 14, si osserva che i titoli acquisiti nel 2016 sono in linea con la media del triennio 2013-2015, durante il quale sono stati conseguiti in media 4.071 titoli circa. Il tasso di decremento del 2016 si è attestato all'3,5 rispetto alla media del triennio precedente e mentre mostra una lieve crescita, pari a 0,9%, rispetto all'anno precedente.

Tabella 14 Serie storica dei titoli conseguiti.

Anno solare	Titoli triennali	Titoli spec./mag.	Titoli corsi a ciclo unico	Titoli vecchio ord.	Titoli Totali
2014	2.387	948	493	174	4.002
2015	2.321	947	521	103	3.892
2016	2.444	972	443	72	3.931
2017	2.549	942	470	52	4.013
Media triennio precedente	2.384	956	486	116	3.942
Variazione rispetto alla media	6,9%	-1,4%	-3,2%	-55,3%	1,8%
Variazione anno precedente	105	-30	27	-20	82
Variazione % anno precedente	4,30%	-3,09%	6,09%	-27,78%	2,09%

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

Figura 10 Numeri indice dei titoli conseguiti per tipologia (base 2014=100).



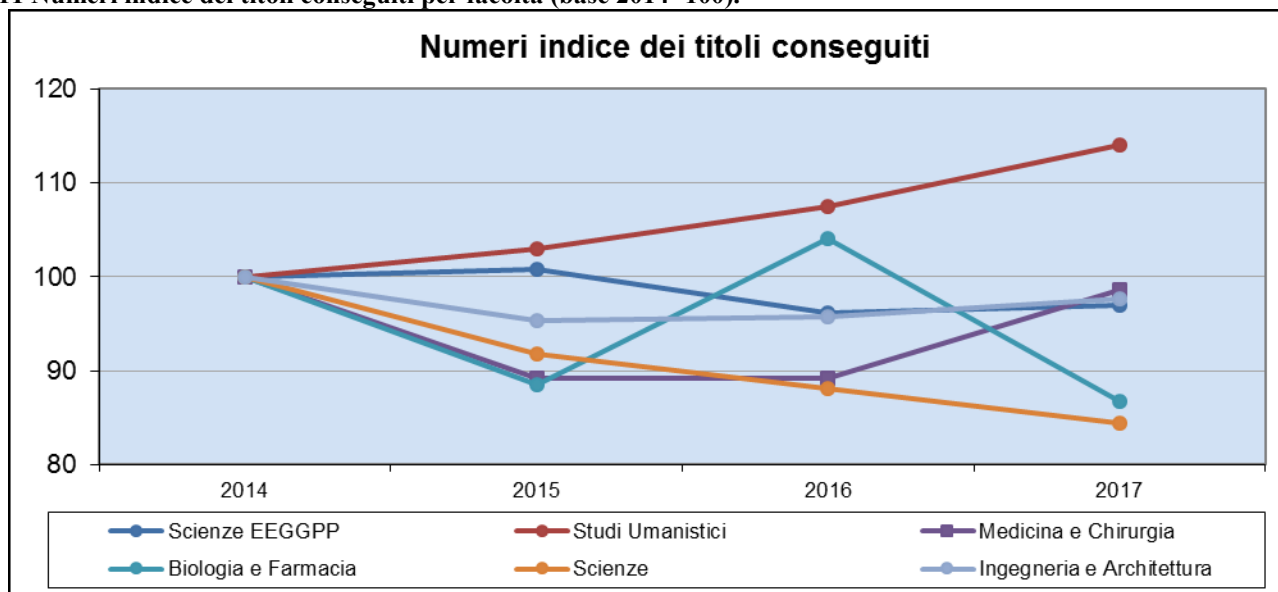
Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

Tabella 15 Serie storica dei titoli conseguiti per facoltà.

Facoltà	2014	2015	2016	2017	Variatione percentuale 2017 rispetto alla media triennio (14-16)
Scienze EEGPPP	1.055	1.064	1.015	1.023	-2,1%
Studi Umanistici	1.075	1.107	1.156	1.225	10,1%
Medicina e Chirurgia	554	494	494	546	6,2%
Biologia e Farmacia	295	261	307	256	-11,0%
Scienze	269	247	237	227	-9,6%
Ingegneria e Architettura	754	719	722	736	0,6%
ATENEO	4.002	3.892	3.931	4.013	1,8%

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

Figura 11 Numeri indice dei titoli conseguiti per facoltà (base 2014=100).



Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

Il Post Lauream (A.A. 16/17 e A.S. 2017)

L'offerta formativa e gli Iscritti - A.A. 2016/17.¹

Tabella 16 Offerta formativa Post-Lauream - A.A. 16/17

Tipo Corso	Corsi Attivi	Iscritti al primo anno	Iscritti totali
Dottorati di Ricerca	15	132	357
Master di Secondo Livello	5	123	123
Scuola di Specializzazione Medicina e Chirurgia	32	131	590
Scuola di Specializzazione Giurisprudenza	1	23	50
Scuola di Specializzazione Lettere e Filosofia	1	8	13
Corso di sostegno	4	141	141
Corsi Singoli			696

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

I titoli - A.S. 2017.

Tabella 17 Titoli conseguiti nei corsi Post-Lauream - A.S. 2017

Tipo Corso	Titoli
Corso di Dottorato	176
Master di Primo Livello	39
Master di Secondo Livello	171
Scuola di Specializzazione Medicina e Chirurgia	152
Scuola di Specializzazione Giurisprudenza	26
Scuola di Specializzazione Lettere e Filosofia	6
Corso di Specializzazione Scienze della Formazione	2
ATENEO	572

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

¹ Data la peculiarità del post lauream, dovuta all'inizio posticipato dell'anno accademico che non consente di avere dati completi per l'anno in corso, i dati presentati in questa sezione, rilevati per l'occasione, fanno riferimento all'anno accademico 16/17.

Tabella 18 Esami di stato - A.S. 2017

Esame stato	Sessioni	Candidati	Abilitati
Farmacista	2	61	58
Odontoiatra	2	12	12
Pianificatore territoriale	2	21	7
Paesaggista	1	1	0
Architetto Iunior	2	10	3
Pianificatore Iunior	1	1	1
Architetto	3	216	74
Biologo	2	63	41
Biologo Iunior	2	4	3
Chimico	2	16	11
Chimico Iunior	1	1	0
Geologo	3	29	12
Ingegnere civile e ambientale	4	133	112
Ingegnere industriale	4	41	27
Ingegnere dell'Informazione	3	6	5
Ingegnere civile e ambientale Iunior	2	24	14
Ingegnere industriale Iunior	2	11	8
Ingegnere dell'Informazione Iunior	2	5	3
Psicologo Post Riforma	2	176	65
Medico Chirurgo	2	184	178
Dottore Commercialista	2	78	7
Esperto contabile	2	6	2
TOTALE	48	1.099	643

Fonte: Ufficio per la valutazione - Settore statistica e monitoraggio (elaborazione dati ESSE3).

Direzione per la Ricerca e il Territorio

Sintesi delle attività di gestione della direzione e considerazioni sui risultati raggiunti nell'ambito delle finalità strategiche dell'Ateneo, in particolare per la ricerca e la terza missione con riferimento alle risorse gestite.

Nel 2017 la struttura organizzativa della Direzione per la ricerca e il territorio e le relative risorse umane **strutturate**, pari a 24 unità, non hanno subito mutamenti rispetto a quanto rappresentato nell'anno 2016. Permane la vacanza del Coordinamento per la ricerca, retto ad interim dal dirigente, mentre per quanto concerne le unità di personale contrattualizzato a tempo determinato a valere su finanziamenti esterni, si è passati da 19 a 7 unità, alle quali si è aggiunta una unità t.d. a valere su finanziamenti di ateneo.

Le attività di gestione sono state incentrate ai seguenti obiettivi strategici correlati alle due finalità secondo quanto declinato del DSPI 2017-2021:

Ricerca

2. Sostenere la ricerca, in particolare quella fondamentale, per una maggiore competitività a livello nazionale ed internazionale, stimolando le sinergie dei gruppi di ricerca e valorizzando la multidisciplinarietà.

2.1 Incrementare la produttività media dei docenti e dei ricercatori, potenziando i servizi scientifici e amministrativi di supporto, nell'ottica della multidisciplinarietà e del miglioramento continuo

2.2 Promuovere l'internazionalizzazione della ricerca

Terza missione

3. Sostenere la ricerca applicata o industriale, valorizzando il ruolo dell'Ateneo nel territorio attraverso il trasferimento tecnologico, lo sviluppo del rapporto con le imprese e le Istituzioni, la diffusione dei risultati della ricerca e del suo patrimonio culturale a beneficio della collettività

3.1 Promuovere la valorizzazione dei risultati della ricerca applicata e il trasferimento tecnologico

3.2 Favorire la diffusione delle competenze trasversali in ambito imprenditoriale tra gli studenti, i dottorandi e i ricercatori e potenziare le attività di placement

3.3 Valorizzare il ruolo dell'Ateneo nel territorio attraverso la diffusione dei risultati della ricerca e del suo patrimonio culturale a beneficio della collettività

AREA STRATEGICA RICERCA

-dati su andamento della produzione scientifica, qualità prodotti e docenti attivi;

Coerentemente con il principio di valorizzare sia il ruolo della componente accademica che di quella amministrativa nella performance dell'Ateneo correlata al Piano strategico, fra gli obiettivi attribuiti al Dirigente è stato assegnato l'obiettivo di "Potenziamento servizi e supporto organizzativo finalizzato all'implementazione di un sistema strutturato di monitoraggio, controllo e produzione di dati a supporto del processo decisionale della Governance e degli utenti (in particolare direttori di dipartimento e gestori sistema qualità), attraverso la creazione di una gestione integrata, con assicurazione di continuità e tempestività, del sistema IRIS con il Decision Support System. Il sistema deve supportare efficacemente la gestione dei dati ai fini necessari, con particolare attenzione al monitoraggio dati di produttività dei docenti ricercatori ed evidenza dei neo reclutati, ai fini di valutare gli andamenti dei parametri ministeriali (la parte del sistema di monitoraggio relativo ai neo reclutati in collaborazione con la Direzione del Personale per la parte di competenza)" con i seguenti indicatori di performance:

1. riunioni periodiche strutturate per gli utenti del sistema (referenti, Direttori di Dipartimento) = almeno 3 per anno

2. monitoraggio semestrale dati di produttività
Indicatori 1 e 2: Punteggio 3
3. Produzione di analisi dei dati e guide tecniche
4. Applicazione risultati al consolidamento delle metodologie di valutazione finalizzate alla ripartizione delle risorse secondo le indicazioni della governance
Indicatore 3 e 4: Punteggio 4; 5 sulla base dei risultati raggiunti, di esaustività e accuratezza, e delle modalità di attuazione

L'obiettivo è stato conseguito al livello massimo della performance con una serie di elaborazioni di cui si rende conto di seguito.

Relativamente **all'obiettivo strategico 2.1** e alle azioni correlate, la direzione ha proseguito nel monitoraggio della produzione scientifica anche con riferimento ai neo reclutati, attraverso il sistema informativo per la ricerca, esteso anche ai dati riferiti alla terza missione.

Nel contesto che ha visto tutte le strutture impegnate nel processo di accreditamento dell'ateneo, tali attività di supporto alla governance sono state poste come assolutamente centrali e prioritarie.

In ordine alle applicazioni relative alla ripartizione di risorse, si rammenta che i criteri definiti dagli Organi e concernenti i risultati VQR correlati al personale in servizio al 31.12.2016 con evidenza per i neo reclutati, unitamente ad altri parametri, sono stati applicati alla ripartizione della Dotazione ordinaria 2017 sulla base di algoritmi prodotti dal Gruppo dati.

Il monitoraggio semestrale nell'anno solare è riferito per quanto riguarda il mese di gennaio al semestre che si chiude con il 31.12 di ciascun anno che precede e per quanto riguarda il mese di luglio/agosto al semestre gennaio-giugno dell'anno corrente.

Pertanto, per quanto concerne il 2017, elaborazioni con un certo grado di compiutezza si avranno nel corso del 2018 anche tenendo conto che il sistema di supporto alla valutazione della produzione scientifica degli Atenei (SSVPS) dell'Università della Basilicata al quale UniCa ha aderito insieme a 35 atenei, per consentire di svolgere procedure periodiche di autovalutazione dei prodotti della ricerca, ha messo a disposizione degli Atenei consorziati i risultati di una prima valutazione a fine novembre. Si riportano di seguito le evidenze salienti.

a) Monitoraggio della ricerca e sviluppo del sistema informativo

a.1) Andamento della produzione scientifica

I dati che seguono analizzano i prodotti della ricerca pubblicati dai ricercatori in servizio nel periodo 2012-2017 da un punto di vista sia quantitativo e che qualitativo.

La finestra di osservazione parte dall'anno in cui l'Ateneo ha formalizzato il nuovo assetto dipartimentale in attuazione della Legge 240/2010. A partire dal 1° gennaio 2012 sono infatti presenti nell'università di Cagliari 17 Dipartimenti (in luogo dei precedenti 44). Tale configurazione è rimasta invariata fino al 21 giugno 2016, quando si è compiuta la disattivazione di due dipartimenti (Sanità pubblica, medicina clinica e molecolare; Scienze mediche "Mario Aresu") e l'istituzione del nuovo dipartimento di Scienze mediche e Sanità pubblica.

Il numero dei prodotti si riferisce alle pubblicazioni riconducibili ai docenti strutturati in servizio nell'anno della pubblicazione medesima. Le pubblicazioni sono da intendersi al netto di coautoraggi interni².

Le elaborazioni sono state effettuate sui dati estratti dal sistema UNICA-IRIS alla data dell'18 gennaio 2018.

La tabella 1 mostra la serie storica dal 2012 al 2017 relativa al numero delle pubblicazioni dell'Ateneo, per Collezione e Tipologia.

² Ovvero, i lavori con due o più coautori interni sono conteggiati una volta sola

Tab. 1 – Pubblicazioni UniCa per Collezione, serie 2012-2017 (Elaborazione Diricter su dati IRIS)

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2012-17
1 Contributo su Rivista	1.571	1.581	1.544	1.552	1.518	1.154	8.920
1.1 Articolo in rivista	1.401	1.436	1.415	1.436	1.398	1.077	8.163
1.2 Recensione in rivista	62	57	29	27	31	8	214
1.3 Scheda bibliografica	4	3	1	2			10
1.4 Nota a sentenza	18	13	22	18	17	17	105
1.5 Abstract in rivista	82	69	72	68	69	50	410
1.6 Traduzione in rivista	4	3	5	1	3	2	18
2 Contributo in Volume	706	572	399	499	457	250	2.883
2.1 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)	627	496	350	428	401	226	2.528
2.2 Prefazione/Postfazione	28	19	15	32	28	13	135
2.3 Breve introduzione	13	17	10	8	4	3	55
2.4 Voce (in dizionario o enciclopedia)	28	24	9	20	21	4	106
2.5 Traduzione in volume	4	3	6	2	3	2	20
2.6 Recensione in volume	4		2				6
2.7 Schede di catalogo	2	13	7	9		2	33
3 Libro	110	69	53	50	73	55	410
3.1 Monografia o trattato scientifico	99	61	41	37	65	49	352
3.2 Concordanza			1				1
3.4 Bibliografia					1		1
3.5 Edizione critica	3	2	1	1		5	12
3.6 Pubblicazione di fonti inedite					1		1
3.7 Commento scientifico	1			1			2
3.8 Traduzione di libro	7	6	10	11	6	1	41
4 Contributo in Atti di Convegno (Proceeding)	858	775	671	484	437	230	3.455
4.1 Contributo in Atti di convegno	548	467	401	356	345	165	2.282
4.2 Abstract in Atti di convegno	253	200	184	97	71	55	860
4.3 Poster	57	108	86	31	21	10	313
5 Altro	88	60	29	17	12	9	215
5.03 Design	1						1
5.04 Performance	3	3	3	1	1		11
5.05 Esposizione		2	1	1			4
5.06 Mostra		4		1			5
5.07 Manufatto	1						1
5.09 Cartografia		1		1	2		4
5.10 Banca dati	2	4	1	4		2	13
5.11 Software		1	1	1			3
5.12 Altro	79	43	23	8	9	7	169
5.13 Progetto architettonico	2	2					4
6 Brevetti	6	7	2	3	4	2	24
6.1 Brevetto	6	7	2	3	4	2	24
7 Curatele	75	53	40	52	53	25	298
7.1 Curatela	75	53	40	52	53	25	298
Totale complessivo	3.414	3.117	2.738	2.657	2.554	1.725	16.205

Quasi l'89% dei lavori presenti nell'archivio è di tipologia conferibile alla VQR, ai sensi dell'ultimo bando³.

Tab. 2 – Pubblicazioni UniCa per Tipologie VQR - serie 2012-2017 (Elaborazione Diricter su dati IRIS)

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2012-17
1 Contributo su Rivista	1.485	1.509	1.471	1.482	1.449	1.104	8.500
1.1 Articolo in rivista	1.401	1.436	1.415	1.436	1.398	1.077	8.163
1.2 Recensione in rivista	62	57	29	27	31	8	214
1.4 Nota a sentenza	18	13	22	18	17	17	105
1.6 Traduzione in rivista	4	3	5	1	3	2	18
2 Contributo in Volume	693	555	389	491	453	247	2.828
2.1 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)	627	496	350	428	401	226	2.528
2.2 Prefazione/Postfazione	28	19	15	32	28	13	135
2.4 Voce (in dizionario o enciclopedia)	28	24	9	20	21	4	106
2.5 Traduzione in volume	4	3	6	2	3	2	20
2.6 Recensione in volume	4		2				6
2.7 Schede di catalogo	2	13	7	9		2	33
3 Libro	110	69	53	50	73	55	410
3.1 Monografia o trattato scientifico	99	61	41	37	65	49	352
3.2 Concordanza			1				1
3.4 Bibliografia					1		1
3.5 Edizione critica	3	2	1	1		5	12
3.6 Pubblicazione di fonti inedite					1		1
3.7 Commento scientifico	1			1			2
3.8 Traduzione di libro	7	6	10	11	6	1	41
4 Contributo in Atti di Convegno (Proceeding)	548	467	401	356	345	165	2.282
4.1 Contributo in Atti di convegno	548	467	401	356	345	165	2.282
5 Altro	7	17	6	9	3	2	44
5.04 Performance	3	3	3	1	1		11
5.05 Esposizione		2	1	1			4
5.06 Mostra		4		1			5
5.09 Cartografia		1		1	2		4
5.10 Banca dati	2	4	1	4		2	13
5.11 Software		1	1	1			3
5.13 Progetto architettonico	2	2					4
6 Brevetti	6	7	2	3	4	2	24
6.1 Brevetto	6	7	2	3	4	2	24
7 Curatele	75	53	40	52	53	25	298
7.1 Curatela	75	53	40	52	53	25	298
Totale complessivo	2.924	2.677	2.362	2.443	2.380	1.600	14.386

³ http://www.anvur.org/attachments/article/825/Bando%20VQR%202011-2014_secon~.pdf

Sotto il profilo qualitativo, sulla base dei ranking annuali dello *Scimago Journal Report*® su database Scopus (di seguito SJR)⁴, la percentuale di articoli pubblicati in riviste presenti nelle 4 fasce da Q1 a Q4 è pari al 76,6%, mentre la quota di articoli su riviste in Q1 e Q2 arriva al 67,5%. Il 23,4 % dei lavori è presente in riviste non indicizzate o, se indicizzate, comunque non presenti nei ranking.

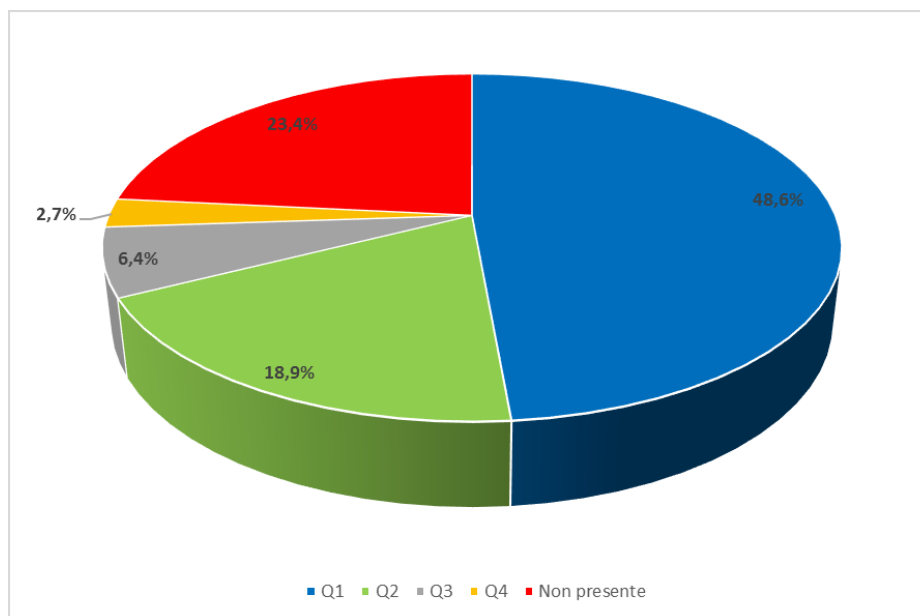


Fig. 1 - Distribuzione percentuale Articoli 2012-16 in base al Quartile della rivista secondo lo SJR® (Elaborazione Diricter su Dati IRIS e SCImago).

Analizzando il dato per anno, si può osservare un aumento della quota degli articoli su rivista in Q1 dal 2014 al 2016.

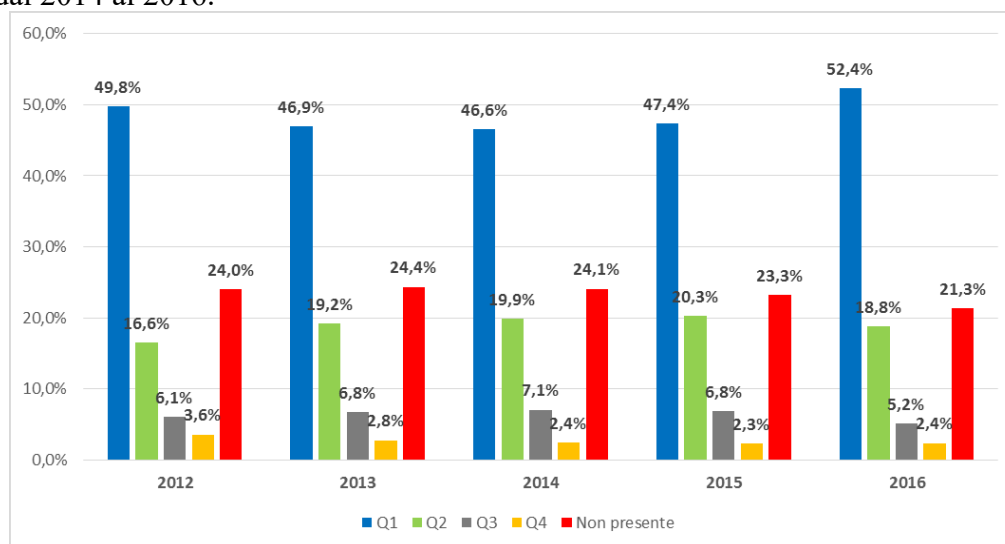


Fig. 2 - Distribuzione Articoli su rivista in base al Quartile SJR® – Serie 2012-15 (Elaborazione Diricter su Dati IRIS e SCImago).

⁴ A tal fine sono stati utilizzati i dati pubblicati rispettivamente nel sito <https://jcr.incites.thomsonreuters.com> e nel sito <http://www.scimagojr.com>, opportunamente elaborati. I ranking per il 2016 saranno disponibili nella seconda metà del 2017.

a.2) Implementazione del sistema informativo per la Ricerca

Con l'avvio di una nuova stagione di pianificazione strategica nel corso del 2016, culminata con l'approvazione del Documento strategico di programmazione integrata 2017-21 nel mese di gennaio 2017⁵, è stata evidenziata la necessità di mettere in campo in Ateneo un sistema di strutturato di monitoraggio, controllo e produzione di dati a supporto del processo decisionale della governance centrale e periferica (organi accademici e dipartimenti). L'obiettivo è quello di disporre di un sistema di supporto alle decisioni integrato con le informazioni sulla produttività dei docenti ricercatori al fine di valutare gli andamenti dei parametri ministeriali.

Nel corso dell'anno sono dunque state messe in campo all'interno della Direzione per la Ricerca e Territorio una serie di iniziative e strumenti, che qui brevemente si vanno a descrivere, finalizzati a strutturare un primo blocco del sistema di monitoraggio della ricerca, propedeutico alla integrazione della notevole quantità di dati presenti nell'archivio istituzionale UNICA-IRIS.

Indicatori strategici

Tra la fine del 2016 e i primi mesi del 2017 la Direzione ha prodotto una serie di dati a supporto della redazione del Documento strategico integrato 2017-2021, con specifico riferimento al calcolo del dato base degli indicatori strategici negli ambiti della ricerca e della terza missione e alla quantificazione del relativo target.

Per il 2017, la Direzione per la Ricerca e il territorio ha in carico il monitoraggio dei seguenti indicatori di ricerca: n° docenti inattivi; n° di prodotti/anno; % di prodotti con coautori internazionali; % prodotti dei neoreclutati con coautori internazionali; n° progetti europei/internazionali finanziati.

Per la terza missione gli indicatori di risultato da monitorare sono: n° nuovi brevetti depositati e/o licenziati, spin off, start up; n° progetti in partenariato con le imprese finanziati; n° di aziende startup derivate dal Contamination Lab; n° eventi organizzati e studenti, dottorandi e ricercatori coinvolti; n° contratti di apprendistato per il conseguimento del titolo (laurea, dottorato) o per attività di ricerca in azienda; n° eventi divulgativi organizzati; n° corsi di formazione continua organizzati.

In un'ottica di qualità dei processi, nel mese di febbraio è stato inoltre predisposto il documento "Proposte Sistema informativo e monitoraggio. Indicatori per il Piano strategico 2017-2021"⁶.

Definizione e attivazione della procedura di Monitoraggio semestrale

Nel mese di gennaio è stata definita e messa in atto una procedura per la rilevazione per l'ultimo quadriennio (2013-2016) del numero delle pubblicazioni conferibili alla VQR⁷. La rilevazione è stata effettuata due volte: a gennaio, con i dati relativi al personale docente in servizio al 31 dicembre 2016, e a luglio, con i dati relativi al personale docente in servizio al 30 giugno 2017. Le elaborazioni sono quindi state trasmesse ai Dipartimenti per facilitare il riesame degli obiettivi di ricerca e alle strutture centrali per l'impiego nelle procedure di rispettiva competenza.

Database delle pubblicazioni di ricerca

Al fine di agevolare il monitoraggio della produzione scientifica, nel corso dell'anno è stato progettato ed impostato un Database in formato Access per consentire una analisi flessibile ed articolata dei dati sulle pubblicazioni (per tipologia, per area, per settore scientifico-disciplinare, per

⁵ http://trasparenza.unica.it/files/2017/07/DOCUMENTO-STRATEGICO-DI-PROGRAMMAZIONE-INTEGRATA_corretto-v4.pdf

⁶ <http://people.unica.it/pqa/files/2017/07/SI-Monitoraggio-Obiettivi-strategici.pdf>

⁷ Secondo i criteri dettati dal bando 2011-14.

dipartimento) anche con riguardo ad alcuni dati di tipo qualitativo (es. Quartili di rivista). Lo strumento, costruito in collaborazione con la segreteria tecnica del Presidio per la Qualità di Ateneo, è stato testato nel corso dell'estate e successivamente migliorato.

Supporto agli utenti del sistema IRIS

Anche per il 2017 sono stati programmati incontri con i referenti del sistema IRIS, necessari per condividere con i diversi utilizzatori del sistema sia le nuove funzionalità di volta in volta introdotte che le problematiche di utilizzo e gestione dello stesso ai diversi livelli di utenza (direttori, docenti, referenti qualità).

Come in passato, a inizio anno è stato abbozzato un calendario di incontri di formazione con l'individuazione dei possibili argomenti di approfondimento, in base alle previsioni di sviluppo e di aperture procedurali presenti in quel momento. Si attendeva infatti per la primavera sia l'acquisizione del modulo "Attività e Progetti" sia l'apertura della SUA-RD. Il fatto che tali eventi non si siano verificati ha di conseguenza determinato un adeguamento dei focus tematici.

Complessivamente sono stati organizzati tre incontri. Nel primo che si è tenuto a febbraio⁸, è stata presentata una panoramica riassuntiva delle principali funzionalità del sistema e, a seguire, si è approfondito il tema della policy di ateneo sull'accesso aperto con particolare riguardo alla licenza di deposito del fulltext delle pubblicazioni nell'archivio. L'incontro è stato realizzato con la collaborazione di un gruppo di tre bibliotecari incaricati delle operazioni di validazione.

A ottobre⁹, un incontro con il gruppo di bibliotecari validatori per fare il punto sulle problematiche più ricorrenti connesse, in particolare sulla gestione delle schede prodotto riaperte o in stato provvisorio e il trattamento dei prodotti in collaborazione.

Il terzo incontro di formazione è stato realizzato a dicembre¹⁰ con la finalità di presentare le nuove funzionalità del sistema: database bibliografici, la nuova stringa autori e le nuove modalità di riconoscimento autori.

Per quanto concerne la produzione di guide per gli utenti del sistema IRIS, sono stati predisposti due documenti:

- una guida all'utilizzo della funzione di Reportistica e Analisi della ricerca di IRIS, dal titolo "Monitoraggio della Produzione scientifica d'Ateneo"¹¹, indicata nel rapporto di sintesi inviato a luglio alla CEV tra i documenti di supporto alla valutazione del requisito R4.A.2, relativo al Monitoraggio della ricerca scientifica e interventi migliorativi.
- una guida per i nuovi docenti e ricercatori¹², che ha l'obiettivo di fornire ai neoreclutati provenienti dall'esterno alcune indicazioni operative sull'archivio istituzionale e sul trattamento dei fulltext (policy sull'accesso aperto).

La prevista guida operativa per il riconoscimento e la risoluzione degli errori di trasferimento delle pubblicazioni da IRIS al Sito docente è stata invece derubricata a seguito delle modifiche di sistema intervenute in autunno, riguardanti la sintassi della stringa autori, che era all'origine dei più rilevanti errori di dialogo tra le due banche dati. In sostituzione, si è ritenuto opportuno inserire nella home page del portale <https://iris.unica.it> il link alla guida "Nuova interfaccia di Gestione Stringa Autori" predisposta dal CINECA¹³.

⁸ In data 23 febbraio 2017, presso l'aula Informatica dell'Istituto Baffi della facoltà di Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche; 13 partecipanti per 12 dipartimenti.

⁹ In data 10 ottobre 2017 nella sede della Direzione Ricerca.

¹⁰ Il 14 dicembre 2017 presso la sala riunioni della Direzione Ricerca, presenti 14 referenti per 13 dipartimenti.

¹¹ <http://people.unica.it/pqa/files/2017/07/Guida-Dati-ricerca-Ateneo-vers1.pdf>

¹² https://iris.unica.it/sr/cineca/images/interface/GUIDE_IRIS_nuovi_assunti.pdf

¹³

Adesione al Sistema di supporto alla valutazione della produzione scientifica degli Atenei (SSVPS)

Nella primavera è stato presentato dalla CRUI un nuovo Sistema di supporto alla valutazione della produzione scientifica (in breve SSVPS), sviluppato dalla università della Basilicata per consentire agli Atenei di svolgere procedure periodiche di autovalutazione dei prodotti della ricerca.

Dopo alcuni mesi di trattative, l'università di Cagliari ha deciso di aderire all'iniziativa, insieme ad altri 35 atenei italiani. Il sistema consente agli Atenei di effettuare analisi della produzione scientifica dei propri docenti con tutti e tre i modelli nazionali definiti da ANVUR, fornendo:

- Indicatori basati sul modello di valutazione FFABR¹⁴, orientato alla valutazione della produzione scientifica recente dei singoli;
- Indicatori basati sul modello VQR-Like (limitato ai due migliori prodotti, aree bibliometriche), orientato alla valutazione delle strutture;
- Indicatori basati sul modello di valutazione ASN, orientato alla valutazione delle carriere.

Nel mese di luglio sono dunque state avviate le attività preliminari alla configurazione del sistema, concernenti la creazione degli account, l'importazione dei dati relativi ai soggetti da valutare, e i metadati relativi ai prodotti.

Nel mese di settembre, conclusa l'importazione dei prodotti, si è aperta una fase di verifica e controllo dei dati importati, volta alla soluzione di anomalie che potevano compromettere la buona riuscita della valutazione, la cui scadenza era originariamente fissata per il 20 ottobre.

Le verifiche di congruità dei dati, effettuate dal Settore Monitoraggio dal 21 settembre al 10 novembre, hanno riguardato circa 1.400 record, concernenti in particolare:

- informazioni mancanti, che avrebbero potuto pregiudicarne la corretta valutazione del prodotto (ISBN, numero di pagine, etc.);
- codici identificativi Scopus e WOS dei prodotti, da integrare ove mancanti e verificare in caso di discrepanze tra il prodotto su IRIS e il codice ad esso associato;
- numero di autori risultante su IRIS, ove diverso da quello di Scopus e WOS;
- possibili prodotti duplicati.

Alla verifica sono naturalmente seguite, ove necessarie, le modifiche delle schede prodotto presenti nell'archivio IRIS.

Chiusa la tornata di valutazione, i risultati sono stati messi a disposizione degli Atenei consorziati a fine novembre.

a.3) Sistema di supporto alla raccolta dati direzione

E' stato realizzato un sistema di raccolta dei dati di direzione, centralizzato con lo scopo di affiancare catalogo della ricerca (IR/OA - IRIS) ed al decision system dell'ateneo, nonché il sistema di supporto alla valutazione della qualità della ricerca di UniBAS. Sono stati realizzati degli appositi moduli in xls da ogni settore della direzione, che raccolgono i dati di interesse dal 2015 al 2017. I moduli così popolati servono da punto di riferimento per l'elaborazione di un modulo "centrale" che sintetizzerà le informazioni necessarie per l'Ateneo e la direzione, ad esempio i dati relativi alla prossima SAU-RD. Il lavoro si è svolto attraverso una serie di incontri finalizzati a definire uno standard fra aree affini. Per quanto riguarda i progetti, si è cercato di uniformare le

¹⁴ Si tratta "Fondo di Finanziamento delle Attività di Base della Ricerca" (FFABR), istituito con la legge di bilancio 11 dicembre 2016 n. 232 (art. 1, cc. 295-305).

informazioni relative ad esempio alla “tipologia”, realizzando appositi menù a tendina, o alla “data di presentazione” e alla “data finanziamento”, che, a seconda dei bandi non risultavano uniformi. Questo lavoro è stato utile per amalgamare una serie di informazioni e nozioni che saranno poi utilizzate al momento del rilascio degli altri moduli CINECA del SIR. I singoli moduli ed il moduli centrali sono nel server della direzione, e sono aggiornati, con massimo cadenza trimestrale, dai singoli settori.

b) Procedure di valutazione nazionale

b.1) VQR 2011-14

A seguito della pubblicazione dei risultati della VQR 2011-14 (22 febbraio 2017) è stata avviata una stretta collaborazione tra gli uffici della Direzione per la Ricerca e il territorio e il Gruppo di lavoro del Sistema di organizzazione dei dati di Ateneo¹⁵ volta alla interpretazione e alla elaborazione dei dati ufficiali a livello di Ateneo (analisi per Area) e di Dipartimento (analisi per Area e SSD).

I prospetti di analisi dei risultati della VQR sono stati quindi illustrati dal Rettore durante gli interventi tenuti nelle sedute dei Consigli di dipartimento, calendarizzati tra marzo e maggio per illustrare la nuova programmazione strategica dell’Ateneo.

I risultati di Ateneo sono inoltre contenuti nel documento “Valutazione della Qualità della Ricerca 2011-14. Risultati dell’Ateneo”, presentato al Senato Accademico nella seduta del 27 giugno 2017, al quale si rimanda per i risultati della procedura¹⁶.

b.2) Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN)

Nel 2017 la Direzione ha proseguito nella attività di supporto ai candidati alla Tornata 2016-18 dell’Abilitazione scientifica nazionale¹⁷, con particolare riguardo al corretto inserimento dei dati e dei fulltext delle pubblicazioni scientifiche nell’archivio UNICA-IRIS e al superamento dei problemi tecnici presentatisi nel trasferimento dei dati al Sito docente (Loginmiur), che rappresenta la banca dati per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura.

Per quanto riguarda i risultati della procedura, rispetto ai primi tre quadrimestri (scadenze: 2 dicembre 2016; 3 aprile 2017; 4 agosto 2017) l’Ateneo conta un numero complessivo di abilitazioni conseguite da parte dei propri docenti strutturati pari a 194¹⁸, così articolate:

	Q 1	Q 2	Q 3	Totale
n. Abilitazioni alla 1a fascia	68	10	9	87
n. Abilitazioni alla 2a fascia	84	10	13	107
Totali	152	20	22	194

*Tab. 3 – Abilitazioni ASN – Elaborazione Diricter su dati
<https://abilitazione.cineca.it/atenei> al 13.2018)*

¹⁵ Costituito con D.D.G. n. 550 del 4 agosto 2016.

¹⁶ <https://www.unica.it/unica/protected/64504/0/def/ref/DOC64499> (pp. 12-19).
<https://www.unica.it/unica/protected/64508/0/def/ref/DOC64499> (allegato 4).

¹⁷ Intendendosi non solo il personale docente già strutturato in Ateneo, ma anche dottorati assegnisti e altri ricercatori contrattualizzati a vario titolo dall’istituzione.

¹⁸ Tenendo conto che è possibile partecipare all’ASN in più di un settore concorsuale e che un ricercatore può presentare domanda sia per la prima che per la seconda fascia, si ritiene corretto parlare di numero di abilitazioni e non di abilitati.

b.3) Scheda unica annuale per ricerca nei dipartimenti (SUA-RD)

Con nota n. 3212 del 10 marzo 2017 il MIUR ha avviato l'aggiornamento della SUA-RD, già compilata dagli Atenei italiani per il periodo 2011-2013 e, per i dati della terza missione, anche per il 2014¹⁹.

La scheda, strumento principale del sistema AVA per l'autovalutazione e la valutazione delle attività di ricerca e di terza missione, si compone di 3 parti (Obiettivi, risorse e gestione; Risultati della ricerca; Terza Missione) e comprende molte informazioni circa l'assetto organizzativo e le dotazioni di docenza e strutturali, nonché la produzione scientifica dei Dipartimenti.

La procedura di aggiornamento si è aperta il 13 marzo e si è chiusa il 10 aprile 2017.

Come operazione preliminare, è stato validato l'elenco dei dipartimenti attivi. In seconda battuta, la Direzione Ricerca, responsabile del procedimento, ha avviato i contatti con le strutture competenti per la certificazione dei docenti afferenti (Direzione Personale) e delle altre figure non strutturate addette alla ricerca, quali dottorandi e specializzandi di area medica (Direzione Didattica). Per la certificazione degli assegnisti di ricerca si è provveduto tramite i propri uffici (Settore Risorse umane per la ricerca). Tutti i dati dovevano essere riferiti alla data del 1° gennaio 2017.

A conclusione della procedura sono stati accreditati:

- 16 strutture dipartimentali
- 927 docenti strutturati (compresi RTD)
- 372 unità di personale tecnico-amministrativo
- 143 assegnisti di ricerca
- 327 dottorandi
- 641 specializzandi.

L'elenco certificato dei Dipartimenti attivi al 1° gennaio, con i relativi docenti afferenti, ha poi rappresentato la base informativa di riferimento ai fini dell'attuazione dell'art. 1, commi 314-337 della Legge n. 232/2016, che ha previsto l'istituzione di un "Fondo per il finanziamento dei dipartimenti universitari di eccellenza" (cfr. infra, § c.3).

b.4) Scuole di specializzazione di area sanitaria

Con la pubblicazione del Decreto interministeriale recante gli standard, i requisiti e gli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria (DI n. 402 del 13 giugno 2017), il MIUR ha identificato i requisiti e gli standard per ogni tipologia di Scuola, nonché gli indicatori di attività formativa ed assistenziale necessari ai fini dell'attivazione delle Scuole stesse²⁰.

Nell'ambito degli indicatori di performance di attività formativa²¹ è prevista anche la verifica della sussistenza di livelli minimi relativi alla capacità scientifica dei Collegi dei docenti delle Scuole, attraverso un indicatore che assume, per ogni docente componente il Collegio, valori pari rispettivamente a 0; 0,4; 0,8; 1,2 a seconda che il docente componente del collegio superi 0, 1,

¹⁹

<http://esq5.cineca.it/php5/ESQ/esq.php?chiave=284934605cedab66dcc686967b78cdeb%7C%7C%7CvauoeSK3qQM1448542418>

²⁰ Sulla base di quanto previsto all'articolo 3, comma 3, del citato D.I. n. 68/2015, recante il "Riordino delle Scuole di specializzazione di area sanitaria".

²¹ All. 4. Indicatori di performance di attività didattica e formativa e di attività assistenziale (<http://www.miur.gov.it/documents/20182/484637/DI+n.+402+ALLEGATO+4.pdf/f8ebbf4-968a-47ca-ad55-4bc66d060292?version=1.0>)

2 o 3 valori soglia relativi alla propria fascia di riferimento, calcolati per il settore concorsuale di riferimento secondo quanto disposto nel DM del 29 luglio 2016, n. 602 (ASN).

Come noto, i valori soglia si riferiscono a tre indicatori distinti a seconda del ruolo:

- Per i docenti di I e II fascia: (i) il n. di prodotti negli ultimi 10 anni (Review; Letter; Article e “Article in press”); (ii) il numero totale di citazioni per le tipologie di cui al punto (i) negli ultimi 15 anni; (iii) l’H-index negli ultimi 15 anni.
- Per i ricercatori a tempo determinato e indeterminato: (i) il n. di prodotti negli ultimi 5 anni (Review; Letter; Article e “Article in press”); (ii) il numero totale di citazioni per le tipologie di cui al punto (i) negli ultimi 10 anni; (iii) l’H-index negli ultimi 10 anni.

Al fine di verificare il possesso dei livelli minimi di attività scientifica richiesti, l’Ateneo ha avviato una ricognizione su tutta la componente docente potenziale, in servizio alla data del 16 giugno 2017.

Acquisita dunque la lista di tutti i docenti delle facoltà coinvolte con i rispettivi Settori scientifico-disciplinari, la Direzione ha esaminato i dati relativi a 255 tra docenti (136) e ricercatori (119), di cui 166 della facoltà di Medicina e Chirurgia e 89 della facoltà di Biologia e Farmacia.

A conclusione della verifica, gli indicatori richiesti sono stati trasmessi alla governance, corredati dei dati a supporto.

c) FFO. Quota premiale e nuovi fondi

c.1) Quota premiale del FFO per l’anno 2017

In base all’art. 3 del DM n. 610 del 9 agosto 2017²², nel 2017 la cifra assegnata agli atenei a fini premiali è stata di € 1.535.600.000 (circa il 22 % delle risorse disponibili) e precisamente € 1.517.870.000 alle Università e € 17.730.000 alle Scuole Superiori ad ordinamento speciale, secondo le percentuali e i criteri di seguito indicati:

- a. 60% in base ai risultati conseguiti nella Valutazione della qualità della ricerca (VQR 2011-2014);
- b. 20% in base alla Valutazione delle politiche di reclutamento relative al triennio 2014-2016, utilizzando in particolare i dati relativi alla VQR 2011-2014;
- c. 20% in base ai risultati relativi alla Valorizzazione dell’autonomia responsabile ai sensi di quanto previsto dall’art. 5 del DM n. 635 del 8 agosto 2016.

Rispetto al modello di ripartizione utilizzato nel 2016, dove erano già presenti le prime due dimensioni (Qualità della ricerca e Politiche di reclutamento), viene introdotto per la prima volta il grado di raggiungimento degli obiettivi scelti dagli atenei nell’ambito della programmazione triennale, con specifico riguardo ai risultati delle attività di valorizzazione dell’autonomia responsabile.

Per il 2017 l’Ateneo si è aggiudicato una quota premiale di € **27.874.810** pari all’1,84% delle risorse disponibili per le università. Nella tabella sottostante è riportato in sintesi il valore degli indicatori della ricerca per l’Università di Cagliari, con la quota premiale associata (assegnazione).

²² <http://www.miur.gov.it/-/ffo-2017>

Indicatori di ripartizione	Peso	Importo	% UNICA	Assegnazione
A) Qualità della ricerca - Risultati della VQR 2011 – 2014 in relazione all'indicatore finale di Ateneo IRFS con i seguenti pesi: IRFS = (85% IRAS1 x Ka + 7,5% x IRAS3 + 7,5% x IRAS4)	60%	910.722.000	1,67%	15.177.824
B) Politiche di reclutamento - Qualità della produzione scientifica dei soggetti reclutati da ciascun ateneo nel triennio 2014 – 2016, pari al valore di IRAS 2 PO 14 16	20%	303.574.000	2,36%	7.153.969
C) Valorizzazione dell'autonomia responsabile degli Atenei (art. 5 e al relativo allegato 2 del DM n. 635 del 8 agosto 2016) - Variazioni di risultato dei 2 Indicatori scelti da ogni ateneo rispetto agli obiettivi	20%	303.574.000	1,84%	5.598.433
D) <i>correzione compensativa in favore delle Università di Camerino e di Macerata per gli eventi riconducibili al sisma dell'anno 2016</i>				- 55.416
TOTALI		€ 1.517.870.000	1,84%	€ 27.874.810

Tab. 4 – FFO 2017 – Composizione della quota premiale ottenuta dall'università di Cagliari

L'80% delle risorse premiali del FFO 2017 è dunque stato attribuito in base a indicatori di qualità della ricerca. Per quanto riguarda la prima dimensione, la base di dati e la quota spettante sono rimasti invariati. In entrambi i casi è stato infatti costruito un indicatore finale di struttura (IRFS) che tiene conto solo di alcuni dei sottoindicatori previsti nel bando, nello specifico:

- **IRAS1**: indicatore della qualità complessiva dei prodotti della ricerca (peso 85%), misurato come rapporto tra la somma delle valutazioni ottenute dai prodotti presentati dall'Istituzione nell'Area e la valutazione complessiva di Area.
- **IRAS3**: indicatore di attrazione risorse (peso 15%), misurato sommando i finanziamenti (entrate di cassa) ottenuti partecipando ai bandi competitivi per progetti di ricerca, siano essi nazionali (PRIN, FIRB, FAR, ASI, PNR, ...) o internazionali (Programmi Quadro dell'Unione Europea, Ente Spaziale Europeo, NIH, ecc.)
- **IRAS4**: indicatore quali-quantitativo di alta formazione (peso 15%), misurato dal numero di studenti di dottorato e iscritti a scuole di specializzazione di area medica e sanitaria, assegnisti di ricerca, borsisti post-doc.

Come nell'anno precedente, anche nel 2017 l'indice IRAS1 è stato rimodulato sulla base di un fattore correttivo applicato ai soli Atenei nei quali il rapporto tra la quota dei prodotti attesi nella VQR 2004-2010 e la quota dei prodotti attesi nella VQR 2011-14 (Ke) è superiore a 1,03.

Rank	Università	a) prodotti attesi	b) IRAS 1	c) Ke	d) Ka	e) IRAS 1 corretto per Ka	f) IRAS 1 corretto normalizzato (peso= 0,85)	g) IRAS3 (peso= 0,075)	h) IRAS4 (peso=0,075)	i) IRFS
1	Roma La Sapienza	7,2574	6,69322	1,0645	1,03	6,89402	6,81276	6,37902	8,47105	6,90461
2	Bologna	5,38937	6,07718	0,99909	1	6,07718	6,00555	8,38079	6,48135	6,21938
3	Padova	4,11686	4,88295	1,01327	1,01327	4,94773	4,88942	4,57645	5,42981	4,90647
4	Napoli Federico II	4,76422	4,78806	0,97409	1	4,78806	4,73163	4,60367	3,57199	4,63506
5	Milano	3,99839	4,31898	1,00195	1,00195	4,3274	4,2764	4,57645	3,85019	4,26694
6	Torino	3,88627	4,34534	0,98391	1	4,34534	4,29413	3,15136	3,74881	4,16752
7	Firenze	3,30766	3,53412	0,98937	1	3,53412	3,49246	3,81924	4,13928	3,56548
8	Palermo	3,13948	2,80459	0,98026	1	2,80459	2,77154	3,74512	2,14834	2,79781
9	Pisa	2,82743	2,84472	1,00631	1,00631	2,86267	2,82893	2,38777	2,52846	2,77331
10	Milano Politecnico	2,58415	2,67871	1,04452	1,03	2,75907	2,72655	2,46263	3,40766	2,75784
11	Roma Tor Vergata	2,75339	2,6899	0,97031	1	2,6899	2,6582	2,0071	3,44209	2,66816
12	Bari	2,90042	2,51438	0,99825	1	2,1438	2,48474	2,88979	2,16038	2,49079
13	Genova	2,5027	2,29994	1,05716	1,03	2,36894	2,34101	2,00827	2,90411	2,35829
14	Catania	2,50904	2,13188	1,06178	1,03	2,19583	2,16995	2,60992	1,56632	2,15768
15	Perugia	2,08911	2,15329	1,01372	1,01372	2,18283	2,1571	1,32363	1,30971	2,03103
16	Milano Bicocca	1,7411	1,9704	1,00426	1,00426	1,97878	1,95546	1,87659	2,32445	1,97722
17	Pavia	1,87544	1,9848	1,01549	1,01549	2,01555	1,9918	1,60678	1,88914	1,95522
18	Salerno	1,88178	1,86526	1,0083	1,0083	1,88075	1,85858	2,48803	1,71802	1,89525
19	Messina	2,28585	1,81712	0,98477	1	1,81712	1,7957	1,89167	1,77963	1,80169
20	Napoli II	1,94948	1,81858	1,02032	1,02032	1,85553	1,83366	1,25489	1,29726	1,75002
21	Torino Politecnico	1,57714	1,65432	0,99307	1	1,65432	1,63482	2,07034	2,14317	1,70561
22	Parma	1,75697	1,70656	1,02244	1,02244	1,74486	1,7243	1,3913	1,53826	1,68537
23	Roma Tre	1,71465	1,7077	1,1023	1,03	1,75893	1,7382	1,25485	1,49853	1,68397
24	Cagliari	1,85851	1,67201	1,05672	1,03	1,72217	1,70188	1,21507	1,71237	1,66615

Rank	Università	a) prodotti attesi	b) IRAS1	c) Ke	d) Ka	e) IRAS 1 corretto per Ka	f) IRAS 1 corretto normalizzato (peso= 0,85)	g) IRAS3 (peso= 0,075)	h) IRAS4 (peso=0,075)	i) IRFS
25	Verona	1,43117	1,60096	1,03746	1,03	1,64899	1,62956	1,22341	2,16011	1,63889
26	Calabria (Arcavacata di Rende)	1,63321	1,53148	1,07812	1,03	1,57742	1,55883	2,60729	1,1374	1,60586
27	Modena e Reggio Emilia	1,54964	1,57857	1,01799	1,01799	1,60696	1,58802	1,25611	1,63393	1,56657
28	Siena	1,50733	1,56176	0,99563	1	1,56176	1,54335	1,60844	1,48333	1,54373
29	Ferrara	1,24077	1,37427	0,98432	1	1,37427	1,35808	1,37524	1,57208	1,37541
30	Udine	1,3201	1,33942	1,02454	1,02454	1,37229	1,35611	1,15501	1,32472	1,33868
31	Chieti e Pescara	1,39626	1,38873	1,00608	1,00608	1,39717	1,38071	0,43193	1,03833	1,28387
32	Trieste	1,32962	1,2923	0,99102	1	1,2923	1,27707	1,33041	1,24008	1,2783
33	Venezia Cà Foscari	1,01864	1,15577	0,98507	1	1,15577	1,14215	2,13157	1,5853	1,24959
34	Salento	1,23654	1,06669	1,12113	1,03	1,0987	1,08575	2,23168	1,22092	1,18183
35	Sassari	1,30635	1,18811	1,03621	1,03	1,22375	1,20933	0,71386	1,30409	1,17928
36	Brescia	1,10855	1,12144	1,01207	1,01207	1,13498	1,1216	0,66375	1,11927	1,08709
37	Marche	1,03027	1,09287	1,00133	1,00133	1,09433	1,08143	0,75099	1,27039	1,07082
38	L'Aquila	107153	0,95014	10275	10275	0,97627	0,96476	0,36864	0,84842	0,91133
39	Piemonte Orientale	0,74996	0,82476	1,00882	1,00882	0,83204	0,82223	0,94977	0,71289	0,82359
40	Insubria	0,74044	0,7437	1,0072	1,0072	0,74905	0,74022	0,47716	0,76994	0,72272
41	Foggia	0,72035	0,70817	1,02344	1,02344	0,72477	0,71622	1,01712	0,33772	0,7104
42	Bergamo	0,63995	0,67777	1,00439	1,00439	0,68075	0,67272	0,70905	0,83461	0,68759
43	Tuscia	0,60082	0,63256	0,9871	1	0,63256	0,62511	0,55788	0,80633	0,63366
44	Catanzaro	0,48869	0,51004	1,00151	1,00151	0,51081	0,50479	1,84001	0,505	0,60495
45	Macerata	0,58072	0,59434	0,98675	1	0,59434	0,58733	0,49181	0,52871	0,57577
46	Cassino	0,62197	0,57609	1,02272	1,02272	0,58918	0,58223	0,53053	0,42026	0,56621
47	Urbino Carlo Bo	0,68438	0,57289	1,09313	1,03	0,59008	0,58312	0,12402	0,64696	0,55348
48	Napoli Parthenope	0,62726	0,57962	1,04776	1,03	0,59701	0,58998	0,12696	0,54894	0,55217

Rank	Università	a) prodotti attesi	b) IRAS1	c) Ke	d) Ka	e) IRAS 1 corretto per Ka	f) IRAS 1 corretto normalizzato (peso= 0,85)	g) IRAS3 (peso= 0,075)	h) IRAS4 (peso=0,075)	i) IRFS
49	Reggio Calabria	0,54475	0,4667	1,0563	1,03	0,48071	0,47504	1,52248	0,35818	0,54483
50	Bari Politecnico	0,54158	0,55136	0,93707	1	0,55136	0,54486	0,68228	0,3323	0,53922
51	Basilicata	0,64207	0,55545	1,08914	1,03	0,57211	0,56537	0,16724	0,49496	0,53023
52	Camerino	0,57331	0,50821	1,015	1,015	0,51583	0,50975	0,31483	0,39703	0,48668
53	Molise	0,54581	0,47162	1,16725	1,03	0,48576	0,48004	0,21911	0,33095	0,44929
54	Sannio	0,37974	0,37588	1,06102	1,03	0,38716	0,3826	1,01458	0,31272	0,42476
55	Teramo	0,45167	0,43621	0,97407	1	0,43621	0,43107	0,32648	0,38914	0,42008
56	Napoli L'Orientale	0,39243	0,39637	0,99079	1	0,39637	0,3917	0,50283	0,51344	0,40916
57	Venezia Iuav	0,30675	0,31148	1,02373	1,02373	0,31887	0,31511	0,20488	0,4683	0,31833
58	Roma Foro Italico	0,12482	0,11975	0,9962	1	0,11975	0,11834	0,10476	0,11588	0,11713
59	Perugia Stranieri	0,11847	0,10467	0,86254	1	0,10467	0,10343	0,10685	0,08363	0,1022
60	Siena Stranieri	0,07722	0,08584	102817	102817	0,08825	0,08721	0,19027	0,09336	0,0954

Tab. 5 – FFO 2017 – Ranking Atenei italiani rispetto all'indicatore di Qualità della ricerca (IRFS) – Elaborazione Diricter su dati <https://ateneo.cineca.it/ffo>

Come si vede nella tabella 5, con un rapporto K_e pari a 1,06 l'università di Cagliari è uno degli Atenei che ha beneficiato dell'applicazione del fattore correttivo, per cui l'IRAS1 corretto per K_a passa dal valore di 1,67 (colonna b) a 1,72 (colonna e), per poi essere normalizzato e pesato insieme agli altri due sottoindicatori. Sulla base di questo algoritmo, l'Ateneo si colloca al 24° posto del ranking degli Atenei basato sul primo indicatore del modello FFO.

Per quanto concerne le politiche di reclutamento, nel 2016 il MIUR aveva predisposto un indicatore, denominato "IRAS2 PO", relativo al sottoinsieme delle pubblicazioni presentate dagli addetti che, nel periodo 2011-14, sono stati reclutati dall'ateneo o incardinati in una fascia o ruolo superiore. L'indicatore era stato calcolato prendendo in considerazione come variabile dimensionale il peso, in termini di punti organico (PO) dei soggetti reclutati nel periodo di riferimento²³. Cagliari, secondo quel modello, si era aggiudicata l'1,72% delle risorse previste per il parametro.

Nel modello 2017 è stato predisposto un indicatore affine, denominato "IRAS 2 PO_14_16". Si tratta di un indicatore dei prodotti di ricerca dei docenti che negli anni 2014, 2015 e 2016 sono stati reclutati dall'ateneo o incardinati in una fascia superiore, calcolato prendendo in considerazione le seguenti variabili qualitative e quantitative.

In particolare si considera, per la variabile qualitativa:

- a) per i soggetti che hanno partecipato alla VQR 2011-2014, la valutazione relativa ai prodotti attesi;
- b) per i soggetti che non hanno partecipato alla VQR 2011-2014, la valutazione media riportata nella VQR 2011-2014 dai soggetti reclutati nell'ateneo di cui alla lettera a) e, per la variabile quantitativa;
- c) il peso in termini di punti organico (PO) dei soggetti reclutati nel periodo di riferimento 2014 - 2016.

La mancata pubblicazione dei dati utilizzati per il calcolo degli indicatori non consente purtroppo una disamina di dettaglio di suddetti dati²⁴.

Le risorse assegnate all'Ateneo nel 2017 per questo parametro sono pari a € 7.153.969, pari al 2,36% della quota destinata alle Politiche di reclutamento.

Tenuto conto dei diversi modelli utilizzati negli ultimi anni per il riparto della quota premiale²⁵, si propone di seguito un prospetto sintetico delle risorse introitate dall'Ateneo sulle sole risorse destinate alla premialità per ricerca dal 2009 al 2017.

²³ Nuovi ingressi nell'organico dell'ateneo: PO = 1; PA = 0,7; RU = 0,5; Professori ex art. 1, comma 12, L. 230/05 = 0,5.

Passaggi di qualifica interni all'ateneo: da PA a PO = 0,3; da RU a PA = 0,2; da RU a PO = 0,5.

²⁴ Di norma dopo alcune settimane dall'assegnazione i dati utilizzati per il calcolo degli indicatori di premialità sono pubblicati per tutti gli Atenei. Alla data della presente la sezione FFO 2017 della banca dati <https://ateneo.cineca.it/ffo> non è stata ancora predisposta.

²⁵ Dal 2009 al 2012 il modello si articolava in 4 indicatori, concernenti i principali finanziamenti nazionali (PRIN e FIRB), la valutazione con la VTR 2011-13 e i finanziamenti internazionali, con uno specifico focus sui progetti del Programma quadro UE. Dal 2013 al 2015 il modello si è basato esclusivamente sui risultati VQR 2004-2010 variamente rimodulati (indicatori IRFS1 e IRAS3) e, per 2016, sui risultati della VQR 2011-14.

	Quota Premiata Ricerca UniCA	Totale Risorse Premiali Ricerca	Perc. Unica su Risorse	Quota su totale
FFO 2009	4.908.590	345.510.000		1,4%
FFO 2010	8.108.327	475.200.000		1,7%
FFO 2011	9.235.410	549.000.000		1,7%
FFO 2012	8.965.697	606.600.000		1,5%
FFO 2013	8.192.020	540.540.000		1,5%
FFO 2014	17.460.362	1.215.000.000		1,4%
FFO 2015	18.627.230	1.385.000.000		1,3%
FFO 2016	20.222.218	1.433.000.000		1,4%
FFO 2017	27.874.810	1.535.600.000		1,8%

Tab. 6 – Assegnazioni FFO Quota premiata Ricerca all’Università di Cagliari – Serie storica 2009-2017

c.2) Fondo per il finanziamento delle attività base di ricerca (FFABR)

Parte del Fondo di Finanziamento Ordinario delle università, il “Fondo per il finanziamento delle attività base di ricerca” è stato istituito con la Legge n. 232/2016 (art. 1, c. 295) e prevede uno stanziamento di € 45.000.000,00 l’anno al fine di finanziare le attività base di ricerca dei professori di seconda fascia e dei ricercatori, entrambi in servizio a tempo pieno. L’importo individuale del finanziamento è pari a € 3.000,00 (euro tremila/00), per un totale di 15.000 finanziamenti individuali da assegnarsi in modo da soddisfare il 75% delle domande dei ricercatori e il 25% delle domande dei professori di seconda fascia.

La procedura è stata avviata con avviso pubblicato nel sito dell’ANVUR il 15 giugno²⁶ e ha previsto, in una prima fase, la registrazione online tramite l’era riservata sul sito loginmiur.cineca.it da effettuarsi entro il 10 luglio 2017, ed una seconda per la presentazione della domanda di finanziamento, apertasi il 7 settembre e chiusa il 30 settembre.

Per la selezione dei candidati ammissibili a finanziamento, l’Anvur ha definito un nuovo indicatore di produzione scientifica basato sulla somma pesata delle pubblicazioni, sulla base di valutazioni di contesto (tipologia, sede editoriale, grado di proprietà, impatto) dei prodotti dei singoli ricercatori, applicate ad un numero prefissato dipendente dalla produttività media degli SSD di appartenenza²⁷.

²⁶ http://www.anvur.org/attachments/article/1204/Avviso_publico_Procedura~.pdf

²⁷ Una presentazione sintetica della procedura e dell’indicatore è stata illustrata nel mese di ottobre <http://www.anvur.org/attachments/article/1204/La%20metodologia%20FFABR20171~.pdf>

A seguito della pubblicazione degli esiti della procedura, avvenuta il 5 dicembre, sono risultati aggiudicatari del finanziamento 129 docenti dell'Ateneo, per un importo complessivo di € **387.000.000**.

Dipartimento	N. Beneficiari	Importo
Filologia, Letteratura, Linguistica	12	€ 36.000,00
Fisica	3	€ 9.000,00
Giurisprudenza	6	€ 18.000,00
Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	8	€ 24.000,00
Ingegneria Elettrica ed Elettronica	12	€ 36.000,00
Ingegneria Meccanica, Chimica e dei Materiali	5	€ 15.000,00
Matematica e Informatica	7	€ 21.000,00
Pedagogia, Psicologia, Filosofia	4	€ 12.000,00
Scienze Biomediche	24	€ 72.000,00
Scienze Chimiche e Geologiche	11	€ 33.000,00
Scienze Chirurgiche	1	€ 3.000,00
Scienze della Vita e dell'Ambiente	6	€ 18.000,00
Scienze Economiche ed Aziendali	11	€ 33.000,00
Scienze Mediche e di Sanità Pubblica	7	€ 21.000,00
Scienze Sociali e delle Istituzioni	6	€ 18.000,00
Storia, Beni Culturali e Territorio	6	€ 18.000,00
Totale complessivo	129	€ 387.000,00

Tab. 7 – FFABR 2017. Ripartizione dei finanziamenti conseguiti per Dipartimento (elaborazione Diricter su dati ANVUR)

c.3) Fondo per il finanziamento dei dipartimenti universitari di eccellenza

Un'altra fonte di finanziamento istituita con la medesima legge di bilancio è rappresentata dal "Fondo per il finanziamento dei dipartimenti universitari di eccellenza", con uno stanziamento di 271 milioni di euro annui a decorrere dal 2018 (art. 1, cc. 314-337).

Il nuovo fondo è volto ad incentivare, con un finanziamento quinquennale, l'attività dei dipartimenti universitari che si caratterizzano per l'eccellenza nella qualità della ricerca e nella progettualità scientifica, organizzativa e didattica, nonché con riferimento alle finalità di ricerca di Industria 4.0. Le risorse sono assegnate sulla base dei risultati della VQR e della valutazione di progetti dipartimentali di sviluppo, presentati dalle università.

Il procedimento per l'attribuzione dei finanziamenti si è aperto a maggio, con la nomina della Commissione per la selezione dei Dipartimenti universitari di eccellenza e la suddivisione dei Dipartimenti tra le Aree CUN²⁸.

A seguire, sono stati pubblicati nell'area riservata della SUA-RD di Ateneo i valori dell'Indicatore Standardizzato della Performance Dipartimentale (ISPD), definito dall'Anvur su richiesta del MIUR in modo tener conto della posizione dei dipartimenti nella distribuzione nazionale della VQR nei rispettivi settori scientifico-disciplinari²⁹.

Il 12 luglio 2017 si è quindi ufficialmente aperta, all'interno della SUA-RD, la procedura telematica per la selezione dei Dipartimenti di eccellenza (massimo di 15 per ogni università) e per la predisposizione dei progetti di sviluppo, da inviarsi entro il 10 ottobre.

L'università di Cagliari ha partecipato alla procedura con il dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali (area CUN 13), il cui progetto è stato ammesso al finanziamento ministeriale per un importo pari a **6.735.585** euro.

c) Ulteriori iniziative per la Qualità della ricerca e della terza missione

Nel 2017 sono state intensificate le iniziative sinergiche tra la Direzione e il Presidio per la Qualità mirate a rafforzare le logiche del miglioramento continuo nella programmazione e realizzazione delle attività della ricerca e della terza missione.

Proseguendo la linea di lavoro avviata nell'autunno precedente, con il supporto ai dipartimenti per il riesame degli obiettivi definiti nelle SUA-RD e la predisposizione delle bozze dei Piani triennali, si è lavorato per l'adeguamento di questi ultimi documenti al fine di assicurarne la congruità rispetto ai contenuti del Documento strategico di programmazione integrata approvato nel mese di gennaio.

A tal fine sono stati predisposti dal PQA, con il supporto della Direzione, due documenti fondamentali:

- Guida operativa per la redazione del Piano Triennale dei Dipartimenti 2017-2019 - (rev. 0 del 7 aprile 2017);
- Linee guida per la implementazione del Sistema di Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti (rev. 0 del 27 aprile 2017)³⁰.

Inoltre, a seguito dell'approvazione da parte del Senato accademico³¹ degli indicatori di riferimento per i dipartimenti è stata predisposta e inviata una nota metodologica per il loro utilizzo.

²⁸ DM 11 maggio 2017, n. 262.

²⁹ Art. 1, c. 319, lett. A) della L. 232/2016.

³⁰ Pubblicati qui https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s11_ss03_sss04.page

³¹ Del. SA n° 37/S17 (verbale SA del 28 aprile 2017, pp. 9 -13).

La Direzione ha lavorato in tale fase soprattutto attraverso la elaborazione e la messa a disposizione di dati utili a orientare le scelte dei Dipartimenti in ordine alle priorità strategiche.

I 16 Piani triennali dei dipartimenti sono stati approvati tra maggio e luglio e portati all'attenzione del Senato Accademico nella seduta del 19 luglio 2017³².

Di notevole rilievo, nella prima metà dell'anno, è stato anche il lavoro di ricognizione documentale necessario alla preparazione della visita della delegazione dell'Anvur in relazione al processo di accreditamento periodico, programmata per la settimana del 16-20 ottobre 2017.

La procedura prevede un esame documentale a distanza da parte di una Commissione appositamente istituita (CEV), esame che avviene diversi mesi prima della visita in loco attraverso vari strumenti che comprendono, tra gli altri, l'analisi delle informazioni presenti nel sito istituzionale e la predisposizione di un rapporto di sintesi, da redigersi secondo un formato definito dall'Anvur, e che rappresenta una autovalutazione documentata dell'Ateneo su una serie di punti.

Il rapporto di sintesi, inviato formalmente all'Anvur in data 14 luglio 2017, si articola in una pluralità di documenti da redigersi a cura dell'Ateneo, tramite il Presidio Qualità, dei 9 corsi di studio e dei 2 dipartimenti che sono stati scelti come oggetto approfondito di esame e visita in loco.

La Direzione per la ricerca e il territorio ha in particolar modo curato la sistematizzazione dei documenti di riferimento e supportato il Presidio per la Qualità nella redazione della sezione del prospetto di sintesi relativo al requisito R4.A, concernente la Qualità della ricerca e della terza missione. Con tale requisito, i cui contenuti sono declinati nella successiva tabella 8, il valutatore mira ad accertare che l'Ateneo elabori, dichiari e persegua adeguate politiche volte a realizzare la propria visione della qualità della ricerca e della terza missione.

Sulla base delle Linee guida utilizzate per la procedura di accreditamento dell'Ateneo³³ i requisiti di qualità della ricerca e della terza missione della sede (R4.A) sono complessivamente 4, concernenti nell'ordine: Strategie e politiche per la qualità della ricerca; Monitoraggio della ricerca scientifica e interventi migliorativi; Distribuzione delle risorse, definizione e pubblicizzazione dei criteri; Programmazione, censimento e analisi delle attività di terza missione.

Per ciascuno sono indicati i documenti di riferimento, e gli aspetti da considerare, cioè le domande alle quali fornire risposte nella sintesi autovalutativa, su cui la CEV è poi chiamata ad esprimersi con l'attribuzione di un punteggio.

Una ulteriore attività a supporto della qualità ha riguardato, infine, la partecipazione alla consultazione sulle nuove Linee guida per la SUARD-Terza missione 2015-2017³⁴. L'Ateneo, col supporto della Direzione e con il coinvolgimento del delegato del rettore per l'Innovazione e il territorio, professoressa Maria Chiara Di Guardo, ha attivamente partecipato all'iniziativa consultativa promossa dalla CRUI, inviando a tal fine un documento di osservazioni concordato con il Presidio per la Qualità di ateneo (5 dicembre).

³² Del. n°86/17S (pp. 11-14).

³³ Si ricorda in tal senso che le Linee guida sono state modificate a dicembre 2016, a maggio e ad agosto 2017.

³⁴ Promosso dalla CRUI a fine novembre.

	Documenti di riferimento	Punti di attenzione	di	Aspetti da considerare
R4.A. 1	Piano triennale di Ateneo Linee strategiche Documenti programmatici di Ateneo	Strategia politiche di Ateneo per la qualità della ricerca	e	<p>L'Ateneo ha definito una strategia complessiva per garantire la qualità di ricerca e terza missione, con un programma complessivo e obiettivi specifici che tengano conto delle proprie potenzialità di sviluppo e del contesto socio-culturale?</p> <p>Gli obiettivi individuati sono plausibili e coerenti con le linee politiche e strategiche di Ateneo?</p> <p>Gli obiettivi individuati sono coerenti con le potenzialità e i problemi evidenziati dai risultati della VQR, della Scheda SUA-RD e da eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo?</p> <p>L'Ateneo dispone di organi e strutture adeguati al conseguimento degli obiettivi definiti?</p> <p>Sono chiaramente definiti i compiti e le responsabilità degli organi e delle strutture coinvolte?</p>
R4.A. 2	Documento strategico di Ateneo	Monitoraggio della ricerca scientifica e interventi migliorativi		<p>L'Ateneo dispone di un sistema efficace di monitoraggio dei risultati della ricerca svolta al proprio interno?</p> <p>Gli organi di governo e le strutture preposte al monitoraggio e alla valutazione della ricerca hanno elaborato strumenti e indicatori che consentano un'efficace valutazione periodica della qualità dei risultati?</p> <p>Gli indicatori sono coerenti con le politiche di Ateneo e compatibili con quelli predisposti dall'ANVUR per la VQR e la SUA-RD?</p> <p>I risultati del monitoraggio periodico vengono analizzati in maniera approfondita?</p> <p>Le azioni migliorative proposte sono plausibili e realizzabili? Ne viene monitorata adeguatamente l'efficacia?</p>

R4.A. 3	Documento strategico di Ateneo Delibere Strumenti di pubblicazione delle decisioni Regolamenti	Distribuzione delle risorse, definizione e pubblicizzazione dei criteri	L'Ateneo esplicita chiaramente alle strutture preposte alla ricerca (Dipartimenti o altre strutture di raccordo) i criteri e le modalità di distribuzione ai Dipartimenti (o strutture equivalenti) delle risorse per la ricerca (economiche e di personale), coerentemente con la propria strategia? Sono definiti e chiaramente esplicitati i criteri di distribuzione di incentivi e premialità? Tali criteri sono coerenti con le politiche e le strategie dell'Ateneo per la qualità della ricerca e tengono anche in considerazione le metodologie e gli esiti della VQR, della Scheda SUA-RD e da eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo?
R4.A. 4	Piano triennale di Ateneo SUA-RD sezione Ateneo: Parte Terza	Programmazione, censimento e analisi delle attività di terza missione	L'Ateneo ha elaborato una specifica strategia sulle attività di terza missione? Dispone di un sistema efficace di monitoraggio delle attività? Esistono strutture organizzative e risorse dedicate alla attività di valorizzazione? Viene analizzato adeguatamente l'impatto delle attività di terza missione sullo sviluppo sociale, culturale ed economico, anche in relazione con le specificità ed esigenze del territorio?

Tab. 8 – Requisiti di Qualità della ricerca e della terza missione applicati alla visita di accreditamento dell'università di Cagliari

-dati su performance ateneo nei programmi di ricerca internazionali

Relativamente **all'obiettivo strategico 2.2** e azioni correlate, la direzione ha proseguito nell'organizzazione del sostegno alla partecipazione dei gruppi di ricerca ai progetti internazionali, e nel supporto alla governance per il reperimento di fondi da destinare alla mobilità internazionale, sia in entrata che in uscita.

Nell'ambito delle attività di animazione e promozione della partecipazione dei ricercatori ai bandi di ricerca europei, disciplinate nel Protocollo d'intesa per la collaborazione e il coordinamento nell'erogazione di assistenza tecnica per la partecipazione ai programmi europei di ricerca e innovazione nella programmazione 2014-2020 stipulato tra lo Sportello Ricerca Europea di Sardegna Ricerche e le Università di Cagliari e Sassari, sono stati organizzati 12 incontri di formazione, per un totale di 83 utenti coinvolti e il competente settore ha collaborato per l'organizzazione degli incontri di assistenza specialistica che si sono tenuti con cadenza mensile presso la sede di Cagliari di Sardegna Ricerche con i consulenti della società Eucore Consulting S.r.l.

Sono state inoltre organizzate due giornate informative in collaborazione con APRE concernenti "Opportunità di finanziamento sul tema HEALTH e guida alla progettazione" e due incontri formativi destinati agli utenti interni sul tema *La predisposizione di una buona proposta*

progettuale organizzati congiuntamente dal Settore Assistenza Tecnica ai progetti di ricerca europea e del Nord America e dal Settore Programmi nazionali, regionali della Direzione. Gli incontri, in linea con le azioni individuate nel Piano strategico, sono stati l'occasione per condividere le informazioni e mutuare l'esperienza maturata con i progetti di ricerca europei, a sostegno delle proposte progettuali a valere su bandi competitivi nazionali e regionali.

Nell'ambito delle attività di assistenza tecnica, il supporto ha riguardato sia la presentazione di nuovi progetti che la gestione e rendicontazione dei progetti finanziati nell'ambito del programma H2020 e dei progetti del precedente programma quadro FP7 ancora attivi. La tipologia di assistenza fornita, è stata orientata ai principali bisogni espressi dagli utenti, quali il supporto per la selezione del partenariato sulla base dei requisiti UE, per la predisposizione del Consortium Agreement, per gli aspetti finanziari connessi alla distribuzione del finanziamento tra i partner, per la verifica dei piani finanziari e l'impiego di personale a contratto, per la presentazione delle domande, per le fasi di rendicontazione e nelle procedure di audit di secondo livello, per citare i principali. Il settore è inoltre parte attiva nelle attività del Gruppo di Lavoro a supporto del Delegato per la promozione e lo sviluppo alla partecipazione dell'Ateneo ai programmi di ricerca europei.

Relativamente alla partecipazione dei gruppi di ricerca ai programmi di ricerca internazionali, nel corso del 2017 risultano **presentati** 60 progetti H2020, 6 progetti ERANET e 7 progetti con finanziamenti USA e Australia (NIH – National Institute of Health, PCORI - Patient-Centered Outcomes Research Institute e NHMRC – National Health and Medical Research Council).

Il National Institute of Health (NIH) americano gestisce circa un terzo delle risorse finanziarie del sistema della ricerca in USA ed è il maggiore finanziatore pubblico della ricerca biomedica nel mondo. I finanziamenti sono aperti anche ai proponenti non americani. In tal caso è necessario evidenziare come il progetto proposto sia di rilevante importanza per gli obiettivi del NIH e come rappresenti un valore aggiunto per l'avanzamento delle scienze mediche negli Stati Uniti.

bandi (FOAs - funding opportunity announcements) per l'accesso ai finanziamenti sono di diverse tipologie e sono identificati con i codici "R01", "R03", "R21" a seconda del loro approccio sperimentale, preliminare o di sviluppo.

Nella tabella che segue sono riportati i progetti **approvati**:

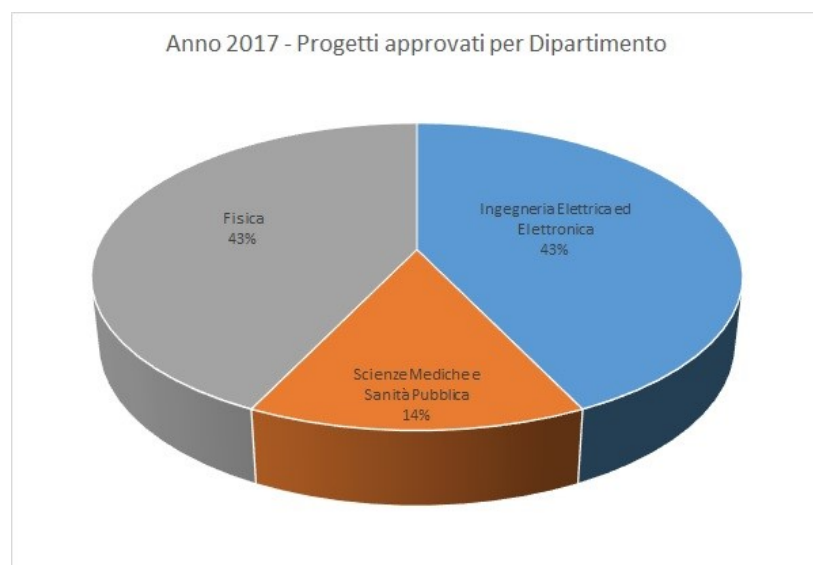
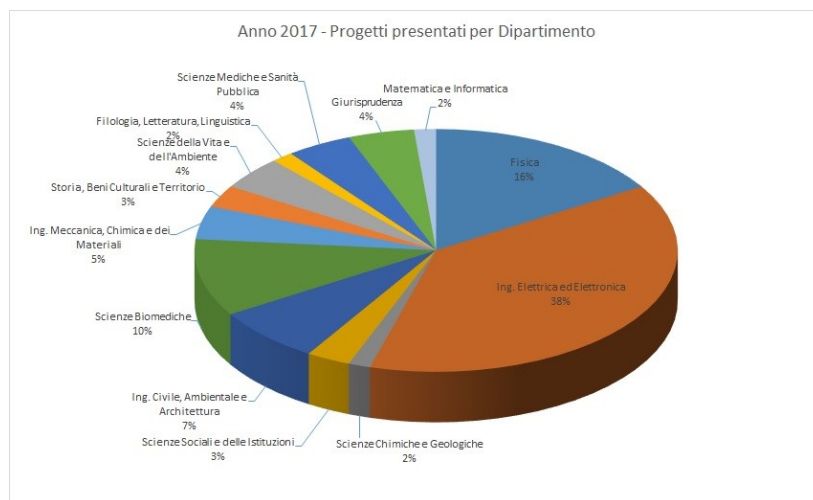
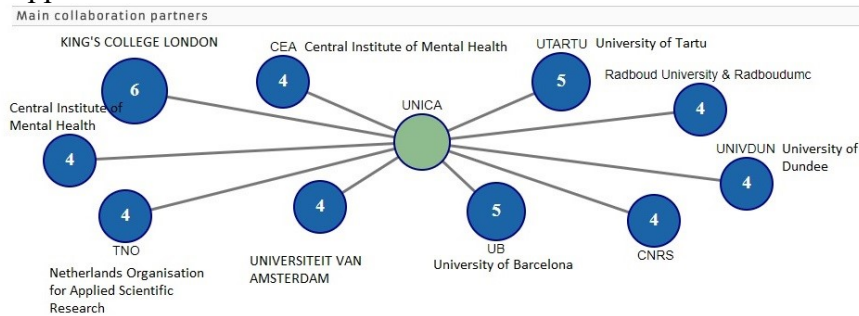
Bando	Acronimo	Ruolo UniCa	Coordinatore UniCa	Budget	
				Totale	UniCa
H2020-ICT-2017	ALOHA	beneficiario	Paolo Meloni	5.976.415,00	494.375,00
H2020-LCE-2017-SGS	OSMOSE	terza parte	Fabrizio Pilo	21.852.098,69	131.250,00
H2020-ECSEL-2017	FITOPTIVIS	beneficiario	Luigi Raffo	6.726.016,18	486.000,00
H2020-SwafS-2017	SUPERA*	beneficiario	Luigi Raffo	2.029.980,25	283.906,25
ERA-NET FLAG-ERA**	MECHANIC	beneficiario	Luciano Colombo		
NIH		beneficiario	Paolo Ruggerone	6,276,057 USD	532,121.00 USD
NHMRC		beneficiario	Paolo Ruggerone		487,351.4 AUD

**Il progetto nasce dalla collaborazione con il Delegato del Rettore per i progetti di ricerca europei, il CUG (Comitato Unico di Garanzia), la Direzione per la Ricerca e il Territorio e i Dipartimenti di Psicologia, Pedagogia e Filosofia, Scienze Sociali e Istituzioni, Scienze Biomediche, Scienze Economiche e Aziendali*

*** UniCa partecipa senza finanziamento perché il ministero italiano nel 2017 non ha finanziato l'iniziativa "Graphene" in cui rientra il progetto*

I progetti sopracitati hanno ulteriormente rafforzato il network di contatti dell'Ateneo coinvolgendo 188 partner, di cui 76 non accademici.

I grafici che seguono mostrano: le principali collaborazioni di UniCa e la distribuzione dei progetti presentati e approvati



Relativamente ai progetti del programma Horizon 2020 finanziati, l'analisi dei dati evidenzia per l'anno di riferimento, un incremento dei contributi finanziari comunitari per i singoli progetti e un ampliamento della rete internazionale di contatti

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Progetti finanziati H2020	5	6	4
Importo finanziato	967.612,50	1.084.588,52	1.225.431,25
n. partner	57	48	86

Per quanto concerne i programmi internazionali di cooperazione particolare attenzione è stata rivolta alla diffusione dei bandi con una consultazione costante dei siti dedicati ai singoli Programmi e dei siti di maggiore rilevanza; il risultato di tale attività è stata la diffusione di 35 bandi internazionali.

Fra le attività di informazione si segnala l'organizzazione di una giornata informativa relativa al II° Avviso del Programma Interreg PC Marittimo IT – FR 2014-2020.

Nell'ambito di tali programmi, risultano presentati nel corso del 2017 13 progetti, di cui 9 approvati e uno in corso di valutazione

TITOLO del PROGRAMMA	Presentati nel 2017	In corso di valutazione 2017	Approvati nel 2017
Interreg MEDiterranean	2	0	0
Interreg PC Marittimo IT - FR	7	0	6
Interreg Atlantic Area	1	0	1
LIFE	1	1	0
Indipendent Research Fund Denmark	1	0	1
L.R. 19/96	1	0	1

Il grafico che segue mostra l'andamento nell'ultimo triennio



Di seguito il prospetto dei progetti approvati nel 2017

Programma di cooperazione int.le	Dati progetto 2017						Budget			
	Programma	Acronimo	Titolo progetto	Durata prevista (mesi)	Responsabile scientifico UniCa	Coordinatore del progetto	Partner del Progetto	Budget totale progetto	Quota Finanziamento UniCa	Quota cofinanziamento UniCa
Interreg PC Marittimo IT - FR 2014 - 2020 2° Avviso pubblicato il 07.12.2016 (B.U.R.T.) Assi 1/2/3/4 SCADENZA CALL: 14/03/2017	EasyLog	Logistica ottimizzata per i porti e il trasporto intermodale	30	Fancello Gianfranco	Dip.to di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	UniCa - Dip.to Scienze Economiche ed Aziendali (Centro Interuniversitario Ricerche economiche e Mobilità - CIREM)	CCIAA Sassari; CCIAAdella Maremma e del Tirreno; Autorità Portuale di Livorno (in fase di passaggio ad Autorità di Sistema Portuale Mar Tirreno Settentrionale - AdSPTS); Università degli Studi di Genova; CCIAA Riviere di Liguria; Groupement d'Interet Public pour la Formation et l'insertion Professionnelles de l'Academie de Nice (GIP FipaN); Chambre de Commerce et d'Industrie de Bastia et de la Haute-Corse	€ 2.349.480,53	€ 433.348,57	€ 76.473,28
Interreg PC Marittimo IT - FR 2014 - 2020 2° Avviso pubblicato il 07.12.2016 (B.U.R.T.) Assi 1/2/3/4 SCADENZA CALL: 14/03/2017	GRRinPORT	Gestione sostenibile dei Rifiuti e dei Reflui nei PORTI	36	Carucci Alessandra	Dip.to di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	UniCa - Dip.to di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	Regione Autonoma della Sardegna; Mediterranean Sea and Coast Foundation (MEDSEA); Universite de Corse "Pasquale Paoli"; Office de Transports de la Corse; Università degli Studi di Pisa; Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA)	€ 1.501.245,07	€ 499.100,18	€ 79.252,98
Interreg PC Marittimo IT - FR 2014 - 2020 2° Avviso pubblicato il 07.12.2016 (B.U.R.T.) Assi 1/2/3/4 SCADENZA CALL: 14/03/2017	IMPATTI-NO	Impianti Portuali transfrontalieri di gestione dei rifiuti Navali e portuali	36	Fancello Gianfranco	Dip.to di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	UniCa - Dip.to Scienze Economiche ed Aziendali (Centro Interuniversitario Ricerche economiche e Mobilità - CIREM)	CentralLabs (Società consortile a responsabilità limitata); CCIAA della Maremma e del Tirreno; Autorità Portuale di Livorno (in fase di passaggio ad Autorità di Sistema Portuale Mar Tirreno Settentrionale - AdSPTS); Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale; Autorità di Sistema del Mar Ligure Orientale; Chambre de Commerce et d'Industrie de Bastia et de la Haute-Corse; Chambre de Commerce et d'Industrie du Var	€ 2.343.863,52	€ 384.375,57	€ 67.830,98
Interreg PC Marittimo IT - FR 2014 - 2020 2° Avviso pubblicato il 07.12.2016 (B.U.R.T.) Assi 1/2/3/4 SCADENZA CALL: 14/03/2017	L.I.S.T. Port	Limitazione Inquinamento Sonoro da Traffico nei PORTI commerciali	36	Fancello Gianfranco	Dip.to di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	UniCa - Dip.to di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	Comune di Olbia; Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI) Sez. Reg.ne Toscana; Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI) Sez. Reg.ne Liguria; Università degli studi di Pisa; Groupement d'Interet Public pour la Formation et l'insertion Professionnelles de l'Academie de Nice (GIP FipaN); Chambre de Commerce et d'Industrie de Bastia et de la Haute-Corse;	€ 2.243.572,40	€ 374.680,00	€ 66.120,00
Interreg PC Marittimo IT - FR 2014 - 2020 2° Avviso pubblicato il 07.12.2016 (B.U.R.T.) Assi 1/2/3/4 SCADENZA CALL: 14/03/2017	REPORT	RumorE e PORTI	36	Fadda Paolo	Dip.to di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	Università degli Studi di Genova	UniCa (Dip.to di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura), Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana; Università degli studi di Pisa; Centre Scientifique et Technique du Batiment; Universite de Corse "Pasquale Paoli"		€ 102.007,39	€ 18.001,31
Interreg PC Marittimo IT - FR 2014 - 2020 2° Avviso pubblicato il 07.12.2016 (B.U.R.T.) Assi 1/2/3/4 SCADENZA CALL: 14/03/2017	TDI RETE-GNL	Tecnologie e Dimensionamento di Impianti GNL in ambito portuale	24	Fadda Paolo	Dip.to di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	Università degli Studi di Genova	UniCa (Dip.to di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura), Office des Transports de la Corse; Chambre du Commerce et d'Industrie du Var;		€ 112.462,34	€ 19.846,30
Interreg Atlantic Area Transnational Cooperation Programme 2014-2020 1° Stage Avviso pubblicato il 26.04.2016 (deadline 31.05.2016) per Espressioni di Interesse - 2° Stage Avviso pubblicato il 31.10.2016 per Full Proposal SCADENZA CALL: 11/01/2017	MONITOOL	New tools for monitoring the chemical status in transitional and coastal waters under the WFD	36	Schintu Marco	Dip.to di Sanità Pubblica, Medicina clinica e molecolare (Laboratorio di Igiene ambientale)	Dublin City University	UniCa (Dip.to di Sanità Pubblica, Medicina clinica e molecolare - Laboratorio di Igiene ambientale), Instituto Tecnologico De Canarias SA, (Gran Canaria Islas Canarias); Portuguese Institute of Sea and Atmosphere (Portugal); AZTI Foundation (Spain); French Research Institute for Exploitation of the Sea (France); Centre for the Environment, Fisheries and Aquaculture Science, CEFAS (UK); Instituto Superior Technico (Portugal);	€ 1.500.000,00		
Independent Research Fund Denmark	RESPROB	Probabilistic Geomodelling of Groundwater Resources		Vignoli Giulio	Dip.to Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura					
L.R. 19/96 Call 2017		Tunisia e Sardegna a sostegno della qualità dei diritti umani dei disabili psicosociali		Carta Mauro Giovanni	Dip.to di Sanità Pubblica, Medicina clinica e molecolare		Tunisia	€ 25.000		

Mobilità in ingresso e in uscita dei ricercatori

Si rammenta che dal luglio 2011 l'Ateneo fa parte della rete europea per la mobilità EURAXESS, per il tramite del competente Settore, in qualità di EURAXESS SERVICE CENTRE, ossia il punto di riferimento regionale per la mobilità internazionale dei ricercatori in entrata e in uscita.

L'assistenza relativa alla mobilità in ingresso riguarda professori, assegnisti, ricerca e dottorandi UE ed extra UE.

Per il 2017 il Settore ha attivato **246 PROCEDURE DI ASSISTENZA** ai ricercatori stranieri che concernono, segnatamente, servizi di richiesta Visto in ingresso per Studio, Ricerca scientifica, ricongiungimento familiare, richiesta/ rinnovo Permesso di Soggiorno, apertura Conto corrente bancario/postale, registrazione alla Gestione Separata INPS, registrazione al SSN - Scelta del medico di base/pediatra e rilascio Tessera Sanitaria, registrazione al Servizio Mensa ERSU.

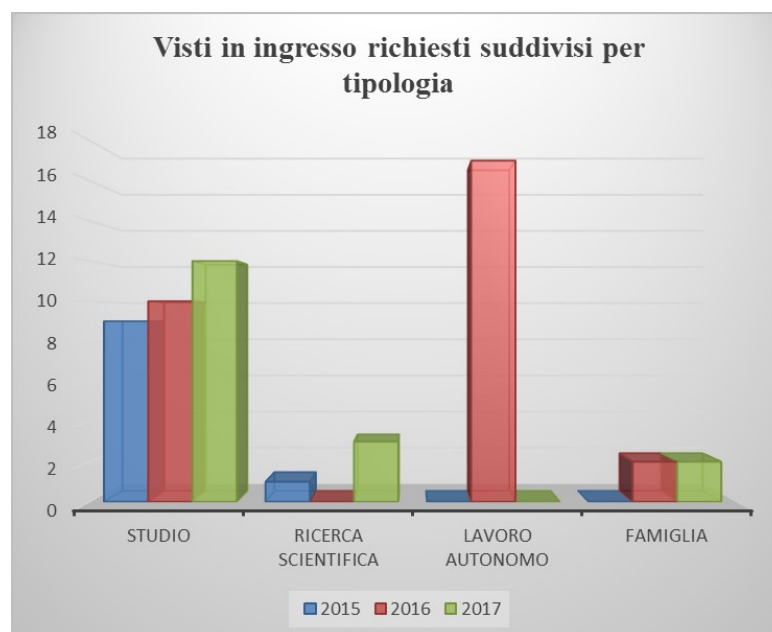
Dati 2017 concernenti procedure correlate all'arrivo di ricercatori extra UE

n. 12 richieste di Visto in ingresso per STUDIO;

n. 2 richieste per Visto in ingresso per FAMIGLIA;

n. 3 richieste di Visto in ingresso per RICERCA SCIENTIFICA.

Il grafico sotto riportato compara le diverse tipologie di richieste di Visto lavorate dal Settore confrontando il periodo 2017 rispetto ai periodi 2016 e 2015:



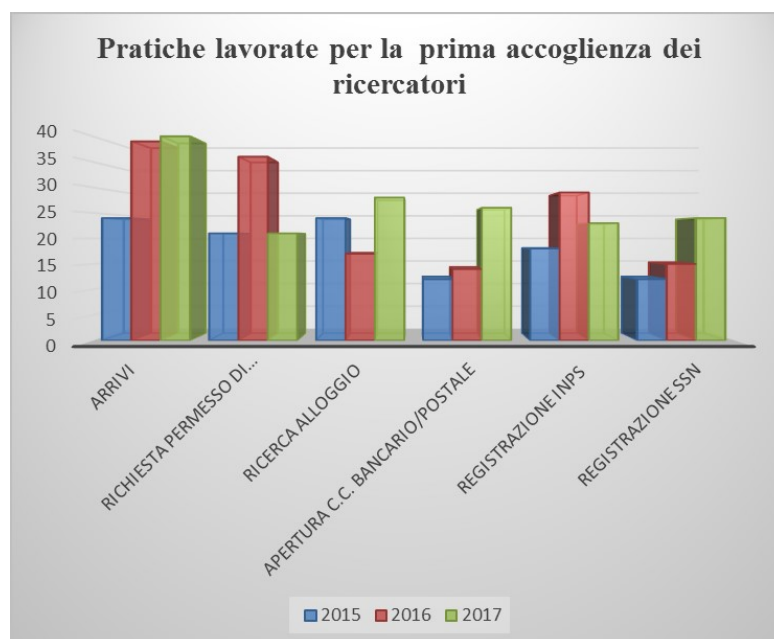
Dati 2017 concernenti procedure correlate alla prima accoglienza dei ricercatori

UE/extraUE:

40 arrivi trattati dal competente settore, di cui:

- 6 assegnisti di ricerca (di cui 4 extraUE e 2 europei);
- 8 ricercatori (tutti extraUE con borsa propria);
- 19 dottorandi iscritti al 32° e 33° ciclo (di questi 14 sono extraUE e 5 UE);

- 6 PhD Visiting (dottorandi tutti extraUE provenienti da altre Università che per il loro periodo all'estero hanno scelto l'Università di Cagliari);
- 1 familiare che si è ricongiunto al proprio marito (dottorando extraUE del 33° ciclo).



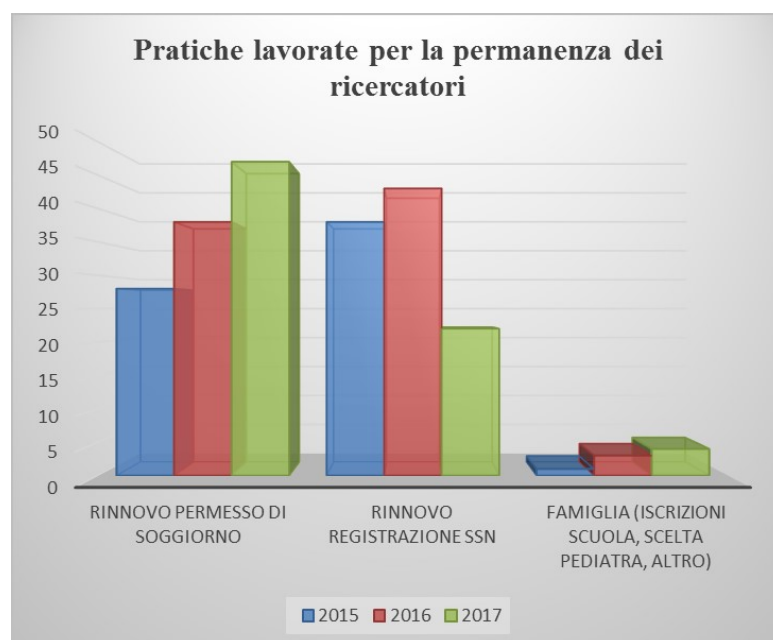
Dati 2017 concernenti procedure correlate alla permanenza dei ricercatori UE/extraUE:

47 richieste di rinnovo dei permessi di soggiorno

22 rinnovi delle registrazioni al SSN e alla scelta del medico/pediatra di famiglia

4 pratiche legate ai familiari dei ricercatori (iscrizione SSN, iscrizione asili nido per figli di ricercatori)

Nel grafico sotto riportato viene comparato il periodo 2017 rispetto ai periodi 2015 e 2016 per le procedure di permanenza dei ricercatori in UniCa:



Sono stati inoltre erogati servizi per la **MOBILITÀ IN USCITA** con particolare attenzione alle richieste di consulenza per la preparazione di candidature (DAAD, Fulbright, Università italo-francese, PostDoc e PhD) e organizzate **2 GIORNATE INFORMATIVE** relative alle opportunità di ricerca e studio rispettivamente negli Stati Uniti e in Germania.

Sul fronte del reperimento di fondi, l'azione sinergica con la Regione Sardegna ha consentito di confermare alcune linee di intervento anche nella programmazione 2017 della L.R. 7/2007, con risorse destinate ai visiting professor/scientist pari a 400.000 euro complessivi da gestire di concerto con l'Assessorato alla Pubblica Istruzione, in corso di assegnazione, e alla mobilità di giovani ricercatori in gruppi di ricerca internazionali, pari a 500.000 euro complessivi di cui 250.000 assegnati all'Università di Cagliari. L'azione è stata avviata nel 2018.

In correlazione a tali ambiti, è stato assegnato al Dirigente l'obiettivo "Progetto di sviluppo dei servizi di informazione e assistenza tecnica finalizzati alla partecipazione dei docenti e ricercatori ai progetti internazionali di cooperazione e mobilità" con i seguenti indicatori di performance:

Progetto redatto entro maggio 2017

Punteggio 3

Punteggio 4; 5: sulla base dei risultati raggiunti, delle modalità di attuazione e in particolare della evidenziazione degli impatti rispetto alla valorizzazione degli accordi internazionali e alle opportunità di finanziamento della mobilità in uscita

Il progetto, rimodulato relativamente alla tempistica, è stato impostato a partire dall'impianto concettuale e metodologico originariamente curato nell'ambito delle attività di sviluppo dei servizi della ricerca fin dal 2010, poi consolidato per la progettazione dei servizi di supporto ai programmi quadro europei.

L'analisi tiene conto della specializzazione dei servizi avvenuta nel frattempo con la costituzione di due settori dedicati, rispettivamente alla *Assistenza tecnica ai programmi di ricerca europei e del nord America*, e ai *Programmi internazionali di cooperazione e mobilità dei ricercatori* di cui si è dato conto nella relazione riferita al 2016.

Il progetto consiste essenzialmente nella delineazione di un nuovo processo di "Partecipazione ai programmi di cooperazione UE e internazionali". Il confronto è avvenuto a partire dalla definizione di uno schema dei bisogni per giungere ad una scheda di processo con le attività correlate. Per quanto concerne le risorse umane, esplorate alcune ipotesi che comportano criticità difficilmente superabili, si assume che, considerando la definizione delle strategie dell'Ateneo in tale ambito, si debba prevedere un investimento significativo sia in termini di mobilità interna che di fabbisogno di nuovo personale; si ritiene inoltre che si debba ripensare la ripartizione delle attività dei nuovi settori, in chiave di miglioramento continuo e ulteriore ottimizzazione.

Con riferimento alle opportunità di finanziamento della mobilità in uscita, in sinergia con i prorettori per la ricerca e per l'internazionalizzazione, è stato fornito un significativo supporto per la definizione, nell'ambito della programmazione 2017 della L.R. 7/2007, di un programma specifico dedicato alla mobilità dei giovani ricercatori.

L'obiettivo è stato raggiunto al livello 4 degli indicatori.

-dati su performance ateneo nei programmi di ricerca nazionali e regionali;

Le attività di gestione sono riferite all'**obiettivo strategico 2.1** e alle azioni correlate, quali il potenziamento dei servizi scientifici e amministrativi di supporto per favorire la più ampia partecipazione dei docenti e ricercatori ai programmi di ricerca.

Programmi nazionali

PRIN (Progetti di Ricerca di Interesse Nazionale)

Il bando PRIN 2017 è stato emanato il 27.12.2017 con scadenza per le presentazioni delle domande prevista per il 29.3.2018; in questa sede si dà pertanto conto delle caratteristiche principali mentre i risultati di Ateneo si potranno evidenziare nella corrispondente relazione del 2018.

Il bando si articola in una linea “Principale” affiancata da una linea “Giovani” che prevede una quota pari a 22.000.000 di euro destinato a progetti che abbiano come coordinatori nazionali dei giovani ricercatori *under 40* e da una linea “Sud”; quest’ultima rappresenta una novità assoluta, dedicata alle regioni in ritardo di sviluppo e in transizione.

Viene reintrodotta una preselezione effettuata non dagli atenei, come nelle precedenti annualità in cui era stata prevista, ma dal MIUR; si è inoltre mantenuta la previsione dell’attribuzione di una premialità a vantaggio dell’ateneo di afferenza dei coordinatori nazionali che saranno finanziati, con l’ulteriore novità che l’importo viene determinato forfettariamente nella misura pari al 3% del costo del progetto.

DI rilievo il *budget* complessivo disponibile che risulta essere praticamente pari a quanto messo a bando nelle precedenti quattro edizioni.

Tabella 1 – PRIN

Annualità	Cofinanziamento totale nazionale in euro
PRIN 2017	€ 391.000.000
PRIN 2015	€ 91.908.209
PRIN 2012	€ 38.259.894
PRIN 2010-2011	€ 170.198.237
PRIN 2009	€ 105.977.000

Nel 2017 l’attività di supporto amministrativo è stata assicurata per i progetti finanziati con l’ultimo bando PRIN 2015, e con l’assistenza e consulenza relative alla gestione amministrativa e alla rendicontazione dei progetti finanziati con il PRIN 2012 (conclusosi l’8.3.2017), nonché nel coordinamento dell’*unità interna di audit per la certificazione dei progetti Prin, Firb e Futuro in ricerca* della medesima annualità.

Da segnalare ancora per quest’anno l’assenza di programmazione di risorse destinate agli interventi FIR (Futuro in ricerca) dopo le edizioni 2010, 2012, 2013 e SIR (*Scientific independence of young researchers*) del 2014 indirizzato ad un *target* di giovani ricercatori *under 40* in possesso di dottorato di ricerca da contrattualizzare.

Programmi regionali

Progetti di ricerca fondamentale o di base

Si segnala che il bando della Regione Autonoma della Sardegna “Invito a presentare progetti di ricerca di base (annualità 2017)” a valere sulla L.R. 7/2007 è stato emanato a fine anno, il 20.11.2017 con scadenza al 6 febbraio 2018. I progetti saranno valutati nel rispetto delle procedure previste dalla citata L.R. e verranno finanziati a valere sulle risorse del Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC).

Anche in questo caso i risultati di Ateneo si potranno evidenziare nella relazione del 2018.

L'attività di assistenza e consulenza è stata erogata in relazione alla fase di gestione dei progetti precedentemente avviati sulle diverse annualità e non ancora conclusi (annualità 2013 e 2015).

Tabella - Quadro riassuntivo di Ateneo dei finanziamenti RAS ad UniCA per la ricerca di base

Annualità	Budget complessivo disponibile	Numero progetti presentati	di Numero progetti finanziati	di Importo delle assegnazioni RAS
2017	€ 6.060.000,00	n.d	n.d	n.d
2015 - Capitale umano ad alta qualificazione	€ 2.020.000,00	50	21	€ 984.000,00
2013	€ 4.800.000,00	191	18	€ 2.711.780,00
2013-tender	€ 4.000.000,00	19	8	€ 2.100.000,00
2012-tender	€ 3.200.000,00	12	7	€ 2.249.653,48
2012	€ 8.308.587,66	92	41	€ 8.308.587,66
2011-tender	€ 6.200.000,00	26	8	€ 1.619.663,56
2010	€ 19.400.000,00	136	66	€ 9.213.930,26
2009	€ 7.200.000,00	145	24	€ 4.686.942,02
2008	€ 6.028.188,00	248	89	€ 5.822.677,60

l'Ateneo ha comunque provveduto ad integrare, con risorse proprie, la premialità regionale 2016, attribuendo un premio di 8.000 euro ai 19 migliori tra i progetti idonei del PRIN 2015 (valutati con 14/15) che, per mancata capienza dei fondi, non hanno potuto beneficiare della premialità regionale, per un totale di 152.000,00 euro (delibera del S.A. del 21.2.2017 e CdA del 22.2.2017).

Tabella – Prospetto riassuntivo di Ateneo sulla premialità regionale ex L. R. n. 7/2007

Annualità	Numero di progetti finanziati nella graduatoria internazionale	Numero finanziati nella graduatoria nazionale	Totale progetti finanziati	Totale <i>budget</i> della RAS	Totale finanziato
2017- integrazione UniCA	-	19	19	-	€ 152.000,00
Premialità 2016	18	10	28	€ 481822,50	€ 217.652,50
Premialità 2015	19	8	27	€ 503.611,10	€ 257.425,10
Premialità 2014	27	12	39	€ 733.221,90	€ 334.403
Premialità 2013	11	55	66	€ 1.174.112,5	€ 648.469,50
Premialità 2012	9	48	57	€ 1.014.300,00	€ 570.000
Premialità 2011	4	120	124	€ 2.149.833,00	€1.239.273,00
Premialità 2010	18	75	93	€ 1.700.000,00	€ 910.400,00
Premialità 2009	7	90	97	€ 1.500.000,00	€ 945.930,00
TOTALI	98	408	506	€ 8.775.078,50	€ 4.905.900,60

-servizi e finanziamenti di ateneo per la ricerca;

Programmi di ateneo

Anche nel 2017 la strategia dell'Ateneo diretta a *sostenere la ricerca fondamentale per una maggiore competitività a livello nazionale ed internazionale* si è articolata secondo una triplice direzione, correlando il contributo rispettivamente:

- a) alla finanziabilità di un progetto di ricerca (Progetti biennali d'Ateneo) con il contributo della Fondazione di Sardegna;
- b) alla produttività scientifica dei singoli ricercatori (Finanziamento d'Ateneo alla Ricerca- cd. FIR);
- c) ad una attribuzione di premialità ai docenti impegnati in incarichi correlati alle procedure della didattica o, più in generale, in incarichi istituzionali, nell'ambito dell'Ateneo (cd. "premierità didattica").

Come di consueto ai succitati fondi si affianca la dotazione ordinaria per il funzionamento dei dipartimenti anch'essa assegnata con metodologie volte a premiare la produttività scientifica.

Di seguito la tabella con la ripartizione analitica delle risorse:

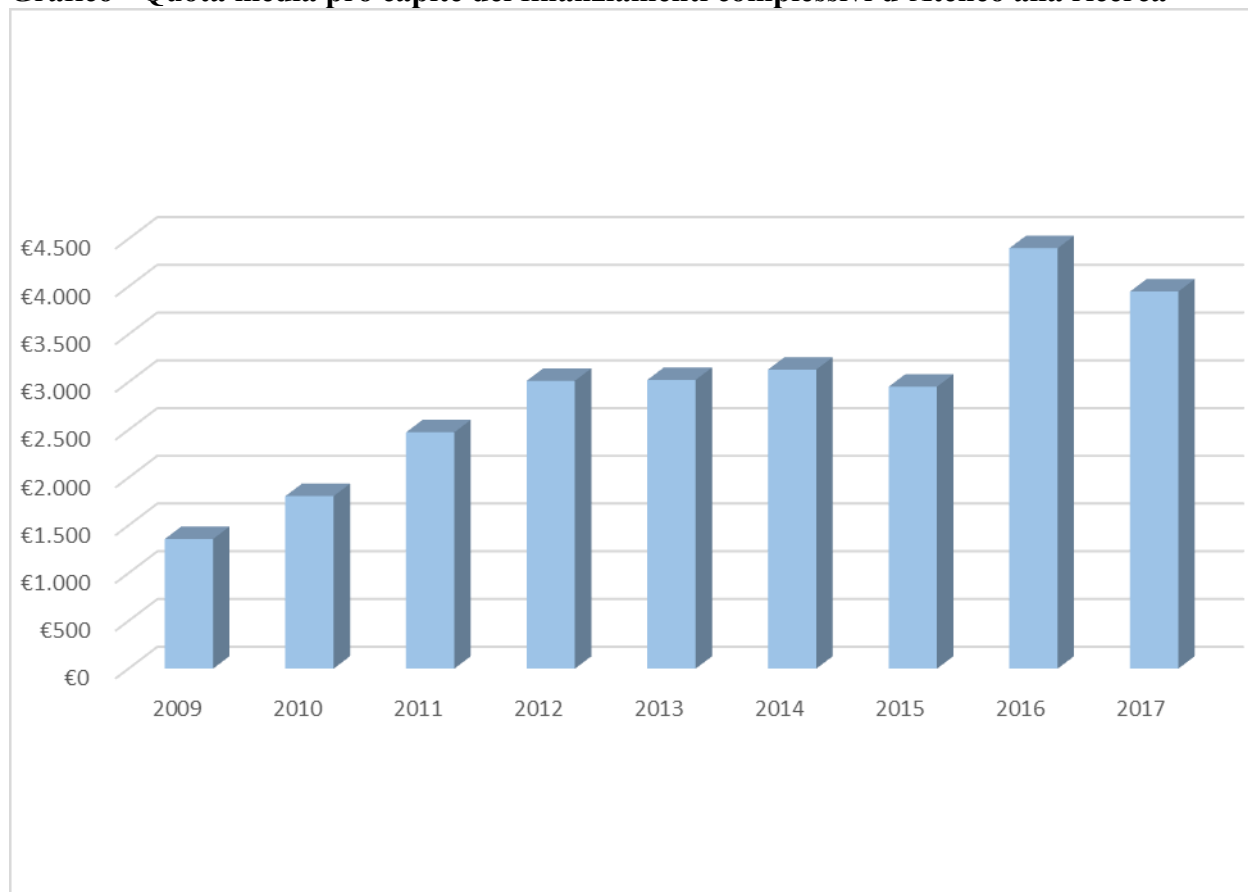
Procedura	Importo
Progetti biennali d'Ateneo	1.551.000,00
Finanziamento d'Ateneo alla Ricerca (FIR)	500.000,00
Premialità didattica	424.810,00
Dotazione ordinaria per il funzionamento dei Dipartimenti	1.000.000,00
Totale	3.475.810,00

Le risorse complessivamente ripartite sono state quindi pari a **3.475.810,00** euro, ai quali sono da sommarsi i 152.000,00 euro attribuiti dall'Ateneo ai propri ricercatori per l'integrazione della premialità regionale (di cui al precedente paragrafo), per un livello totale di finanziamento della ricerca pari a **3.627.810,00** euro. Tenuto presente che, rispetto all'annualità precedente sono venuti meno i fondi della RAS (pari a 650.000,00 euro) che erano confluiti nel bando d'Ateneo (e che nell'annualità 2017 sono invece stati destinati all'apposito bando regionale) si può concludere che il finanziamento complessivo dell'Ateneo alla ricerca si è tenuto sugli alti *standard* della precedente annualità.

Tabella -Finanziamenti complessivi d'Ateneo alla ricerca- periodo 2009-2016

Annualità	Contributo totale	Personale in servizio	Quota media per docente	Incremento rispetto al 2009	Incremento medio quota pro capite rispetto al 2009
2009	€ 1.540.000	1135	€ 1.357	-	-
2010	€ 2.050.000	1135	€ 1.806	33,1%	33,12%
2011	€ 2.600.000	1051	€ 2.474	68,8%	61,84%
2012	€ 3.150.000	1045	€ 3.014	104,5%	67,00%
2013	€ 3.150.000	1042	€ 3.023	104,5%	55,28%
2014	€ 3.146.800	1005	€ 3.131	104,3%	58,69%
2015	€ 2.969.339	1006	€ 2.952	92,81%	50,93%
2016	€ 4.101.829	932	€ 4.401	166,35%	103,14%
2017	€ 3.627.810	919	3.948	135,57%	58,11%

Grafico - Quota media pro capite dei finanziamenti complessivi d'Ateneo alla ricerca



A) Progetti biennali di ricerca dell'Università di Cagliari

Il finanziamento che l'Ateneo ha ricevuto in base alla Convenzione triennale intercorsa tra gli Atenei sardi e la Fondazione di Sardegna, in armonia con il correlativo Piano coordinato della ricerca anche per l'annualità 2017, è stato pari a € 1.590.000,00. Tali risorse, destinate integralmente a finanziare un bando interno per progetti di ricerca di base, rispetto all'annualità precedente non sono state integrate da un finanziamento regionale aggiuntivo.

In particolare, le risorse disponibili che, riservato un importo di 39.000 euro ai costi per la valutazione, risultavano complessivamente pari a 1.551.000 sono state ripartite nelle delibere degli organi (Senato accademico del 27.04.2017 e Consiglio di amministrazione del 28.04.2017) in modo tale da attribuire a ciascuna delle 13 aree scientifico disciplinari presenti in Ateneo, una quota proporzionata al numero dei ricercatori attivi di ciascuna area e al costo medio della ricerca per area come rilevato dalla "Proposta finale di pesi di Area" (tabella D5), contenuta nell'Appendice D del Rapporto finale della VQR 2004-2010 e tenendo conto nei requisiti di accesso di criteri di produttività e qualità scientifica.

E' stato inoltre previsto che, in applicazione del principio di alternanza, i P.I. e i componenti dei gruppi di ricerca dei progetti finanziati inoltre non potranno accedere ai finanziamenti dell'annualità successiva nell'ambito della medesima convenzione.

Di seguito il prospetto della ripartizione:

Aree disciplinari	Importo assegnato	Numero di progetti finanziabili
01 - Scienze matematiche e informatiche	€ 56.306,18	2
02 - Scienze fisiche	€ 90.496,50	2
03 - Scienze chimiche	€ 154.181,52	2
04 - Scienze della terra	€ 50.991,36	1
05 - Scienze biologiche	€ 235.101,01	3
06 - Scienze mediche	€ 255.606,95	3
08 - Ingegneria civile e architettura	€ 102.168,47	2
09 - Ingegneria industriale e dell'informazione	€ 170.095,03	2
10 - Scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche	€ 119.062,39	2
11 - Scienze storiche, filosofiche e pedagogiche e scienze psicologiche	€ 129.103,80	2
12 - Scienze giuridiche	€ 81.363,26	2
13 - Scienze economiche e statistiche	€ 69.742,88	2
14 - Scienze politiche e sociali	€ 36.780,65	1
Totale	€ 1.551.000	26

Nella fase preselettiva curata da una Commissione di Ateneo nominata con decreto rettorale si è proceduto alle verifiche e alla formazione della graduatoria di 41 proposte. Nella successiva fase valutativa, i 41 coordinatori preselezionati sono stati invitati a presentare estensivamente i progetti la cui revisione è stata affidata, a cura dell'Ente finanziatore (Fondazione di Sardegna) a *referee* esterni all'Ateneo. Le graduatorie finali per ciascuna area sono state quindi formulate, sulla base delle valutazioni operate dai *referee* e alla luce delle regole previste dal bando, dalla succitata Commissione d'Ateneo; la procedura si è conclusa con l'approvazione finale con D.R. 241 del 14.12.2017 per 26 progetti finanziati.

B) Finanziamento Integrativo alla Ricerca (FIR)

Già nel 2016, in sostituzione del fondo CAR ("Contributo d'Ateneo alla Ricerca") è stato istituito il "Fondo Integrativo per la Ricerca" (FIR) che, essendo di durata biennale, ha avuto valenza anche per l'annualità 2017, finanziando i singoli ricercatori con un importo di € 500.000 per ciascun anno (per un totale quindi di € 1.000.000 nel biennio di riferimento).

Si riporta pertanto, per memoria, la ripartizione tra i dipartimenti, già oggetto della relazione 2016, approvata sulla base dei seguenti criteri:

- a) il 40% in relazione al numero dei ricercatori in possesso di due prodotti della ricerca con le caratteristiche previste dal bando VQR 2011-2014 riferite al periodo 2012-2015;

- b) il 60% in relazione agli indicatori di cui al rapporto finale VQR 2004-2010: IRD 1 (qualità della ricerca); IRD 2 (attraazione delle risorse); IRD 3 (internazionalizzazione).

Tabella – FIR 2016/2017: prospetto di ripartizione ai Dipartimenti

Dipartimenti	RIC	Importo €	Procapite €	Quota 2017 €
Scienze Biomediche	88	117.480,22	1.335,00	58.740,11
Scienze Mediche "Mario Aresu"	46	81.327,43	1.767,99	40.663,72
Scienze della Vita e dell'Ambiente	66	71.656,16	1.085,70	35.828,08
Scienze Chimiche e Geologiche	60	71.036,87	1.183,95	35.518,44
Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	75	70.660,63	942,14	35.330,32
Pedagogia, Psicologia, Filosofia	63	60.209,04	955,70	30.104,52
Filologia, Letteratura, Linguistica	69	59.913,95	868,32	29.956,98
Scienze Economiche ed Aziendali	68	59.111,50	869,29	29.555,75
Giurisprudenza	61	57.085,20	935,82	28.542,60
Storia, Beni culturali e territorio	48	50.677,50	1.055,78	25.338,75
Ingegneria Elettrica ed Elettronica	48	47.255,88	984,50	23.627,94
Fisica	40	44.586,52	1.114,66	22.293,26
Ingegneria Meccanica, Chimica e dei Materiali	42	42.823,13	1.019,60	21.411,57
Sanità Pubblica, Medicina Clinica e Molecolare	34	42.561,65	1.251,81	21.280,83
Scienze Chirurgiche	49	42.335,83	864,00	21.167,91
Scienze Sociali e delle Istituzioni	48	42.105,69	877,20	21.052,85
Matematica ed Informatica	44	39.172,79	890,29	19.586,39
Totale	949	1.000.000,00	-	500.000,00

La seconda *tranche* relativa all'anno 2017 è stata assegnata ai dipartimenti in data 21.7.2017.

C) Premialità didattica

Sulla base della delibera del CdA del 31.1.2017 si è proceduto ad individuare i beneficiari dei contributi premiali per finalità di ricerca da destinare ai docenti impegnati nelle procedure della didattica (e, più in generale, in incarichi istituzionali nell'ambito dell'Ateneo), attraverso una rilevazione operata incrociando i dati dei relativi uffici di riferimento della Direzione per la didattica e le segreterie delle Facoltà.

Tabella – Premialità didattica: incarichi istituzionali premiati

Incarico	Contributo/Premialità (valori in euro)
Direttore di Dipartimento	3.000,00
Presidente di Facoltà	2.500,00
Coordinatore di Corso di studio	1.750,00
Componente della Commissione paritetica di Facoltà	1.000,00
Referente Erasmus Facoltà	1.000,00
Componente delle Commissioni di Autovalutazione	1.000,00
Responsabile di qualità della Facoltà	1.000,00
Coordinatore di Corso di dottorato con sede amministrativa a Cagliari	1.400,00
Direttore di Scuole di specializzazione di area medica e umanistica	1.400,00
Componente Presidio Qualità	2.000,00
Componente Gruppo di lavoro istituzionale a supporto del Rettore	2.000,00
Referente per la qualità dei Dipartimenti	1.000,00
Direttore di centro di servizio dell'Ateneo	2.500,00

Tabella - Premialità didattica: distribuzione della per dipartimento

Premialità didattica 2017		
Dipartimenti	Quote complessive ripartite per Dipartimento	N° docenti beneficiari
Filologia, Letteratura, Linguistica	20.667,00	19
Fisica	15.600,00	11
Giurisprudenza	16.650,00	16
Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	34.217,00	27
Ingegneria Elettrica ed Elettronica	33.817,00	26
Ingegneria Meccanica, Chimica e dei Materiali	17.867,00	14
Matematica e Informatica	21.733,00	14
Pedagogia, Psicologia, Filosofia	27.983,00	23
Scienze Biomediche	37.550,00	28
Scienze Chimiche e Geologiche	22.083,00	16
Scienze Chirurgiche	32.800,00	24
Scienze della Vita e dell'Ambiente	28.750,00	19
Scienze Economiche ed Aziendali	39.984,00	27
Scienze Mediche e Sanità Pubblica	38.204,00	31
Scienze Sociali e delle Istituzioni	19.271,00	20
Storia, Beni culturali e Territorio	17.734,00	13
Totale	424.810,00	328

D) Dotazione ordinaria

La Dotazione per il funzionamento ordinario dei dipartimenti, anche per l'annualità 2017, è stata pari a 1.000.000 di euro.

Tabella - Dotazione ordinaria Dipartimenti – prospetto riepilogativo 2009-2017

Annualità	Contributo totale	Personale in servizio	Quota media per docente	Incremento rispetto al 2009	Incremento medio quota pro capite rispetto al 2009
2009	€ 790.000	1135	€ 696	-	-
2010	€ 1.000.000	1135	€ 881	26,6%	26,6%
2011	€ 1.300.000	1051	€ 1.237	64,6%	77,7%
2012	€ 1.400.000	1045	€ 1.340	77,2%	92,5%
2013	€ 1.400.000	1042	€ 1.344	77,2%	93,0%
2014	€ 1.100.000	1005	€ 1.095	39,2%	57,3%
2015	€ 1.000.000	1006	€ 994,04	26,58%	42,81%
2016	€ 1.000.000	932	€ 1.072,96	26,58%	42,81%
2017	€ 1.000.000	919	€ 1.088,14	26,58%	56,33%

Rispetto al precedente esercizio, i criteri di ripartizione, approvati con delibera del CdA del 31.05.2017 sono stati rimodulati nei termini seguenti:

- 1) numerosità dei Dipartimenti (peso 45%) (esclusivamente [riguardo] ai docenti attivi);
- 2) risultati VQR (peso 35%)
- 3) risultati VQR neo reclutati (peso 15%)
- 4) costo standard (peso 5%)

Relativamente al criterio 1), numerosità dei Dipartimenti, si evidenzia che:

- a) il riferimento per il calcolo è rappresentato dai docenti in servizio al 31 dicembre dell'anno che precede l'esercizio di riferimento, in questo caso al 31.12.2016;
- b) la condizione di "docente attivo", ai fini delle ripartizioni interne, è riferita esclusivamente al requisito di avere almeno due pubblicazioni di tipologia ammissibile dalla VQR, nel quadriennio precedente all'esercizio di riferimento, in questo caso 2013-2016. Tale requisito è altresì coerente con quanto previsto dalle Linee guida per la SUA-RD, procedura tramite la quale si monitorano i prodotti della ricerca per singolo anno.

Il *budget* complessivo è stato quindi ripartito tra i Dipartimenti secondo la seguente tabella:

Tabella – Ripartizione della dotazione ordinaria tra i dipartimenti

Dipartimento	Importo €
Dipartimento di Scienze Mediche e di Sanità Pubblica	85.238,99
Dipartimento di Scienze Biomediche	82.034,98
Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali	76.772,00
Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente	74.795,01
Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura	71.487,89
Dipartimento di Filologia, Letteratura, Linguistica	67.891,77
Dipartimento di Giurisprudenza	67.045,36
Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia	63.990,63
Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche	62.234,28
Dipartimento di Scienze Sociali e delle Istituzioni	53.617,84
Dipartimento di Storia, Beni Culturali e Territorio	53.720,36
Dipartimento di Matematica e Informatica	51.638,57
Dipartimento di Ingegneria Elettrica ed Elettronica	49.854,36
Dipartimento di Scienze Chirurgiche	49.312,94
Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Chimica e dei Materiali	46.875,44
Dipartimento di Fisica	43.489,57
Totale	1.000.000,00

-borse e assegni di ricerca;

Le attività sono correlate alla finalità strategica della ricerca, **obiettivo strategico 2.1**, ancora nell’ambito del potenziamento dei servizi scientifici e amministrativi di supporto, con lo sguardo rivolto alla formazione di giovani ricercatori attraverso gli strumenti delle borse e degli assegni di ricerca che rappresentano un potenziale di sviluppo sia in termini di produttività scientifica che di qualità nel reclutamento, potendo essere inseriti in strutture e gruppi nei quali apprendono a *fare ricerca* e a confrontarsi con le opportunità di accesso ai finanziamenti nell’ambito di progetti competitivi e dei rapporti con partner pubblici e privati.

Assegni di ricerca

Nell’ottica di perseguire un continuo miglioramento in linea con le strategie dell’Ateneo volte a promuovere efficienza e semplificazione il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 21 e 22 febbraio 2017, hanno deliberato in merito alle seguenti integrazioni del Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca, art. 1, comma 1.

Nello specifico è stato approvato il mandato al M.R. per destinare con proprio decreto:

- eventuali economie determinate a valere sui finanziamenti destinati agli “assegni istituzionali”, da impiegare a titolo di cofinanziamento di ulteriori assegni non ricadenti nella tipologia degli “assegni su altri fondi”;
- relativamente “agli assegni su altri fondi”, i finanziamenti ottenuti dall’Università in qualità di beneficiari di contributi ed erogazioni a carattere liberale e/o premiale.

Con D.R. n° 468 del 01.03.2017 è stato pertanto emanato il nuovo Regolamento d’Ateneo in materia.

Gli Organi, nelle medesime sedute del 21 e 22 febbraio, su proposta del Dipartimento di Storia, beni culturali e territorio, hanno approvato il cofinanziamento di un assegno di ricerca da attivare in compartecipazione con il Dipartimento di Scienze politiche dell'Università di Roma Tre regolamentato con uno specifico accordo, valutando l'interesse istituzionale del progetto, che per quanto concerne la nostra Università viene inquadrato nell'ambito dell'accordo di cooperazione scientifica e didattica attivato con l'Università Statale di Mosca "Lomonosov".

a. Assegni istituzionali

Nel corso dell'anno di riferimento sono stati **conferiti i 27 assegni di ricerca istituzionali** programmati e banditi nel 2016, per i quali sono state impegnate risorse per un totale di € **653.475,3**

A seguito di superamento di selezioni per il reclutamento di Ricercatori a tempo determinato, 6 titolari di assegni istituzionali hanno richiesto la risoluzione anticipata del contratto.

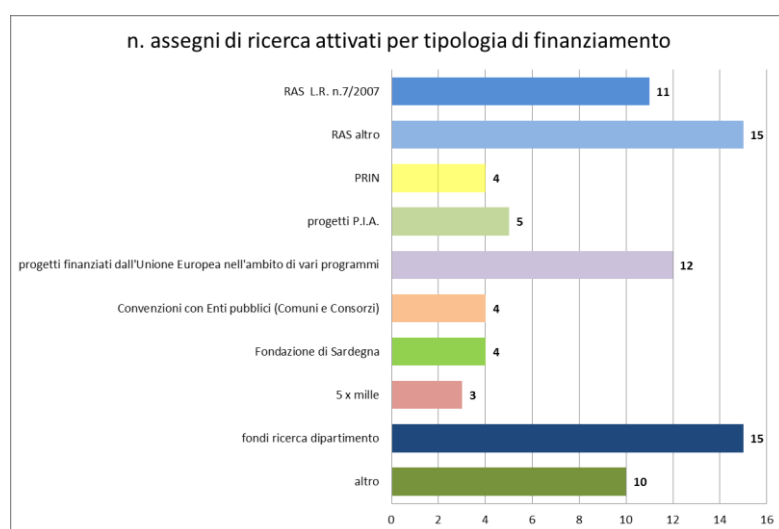
b. Assegni su altri fondi

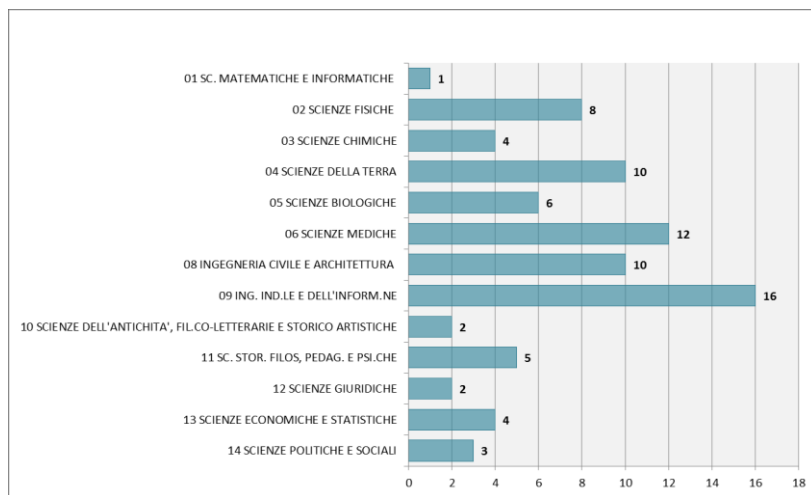
Nell'ambito di progetti di ricerca dotati di propri finanziamenti, erogati da soggetti pubblici e privati, sono stati attivati **83 nuovi assegni** di ricerca con durata compresa tra un minimo di 1 anno e un massimo di 3, per un importo totale pari a € **2.555.814,20**.

In tale fattispecie rientrano altresì

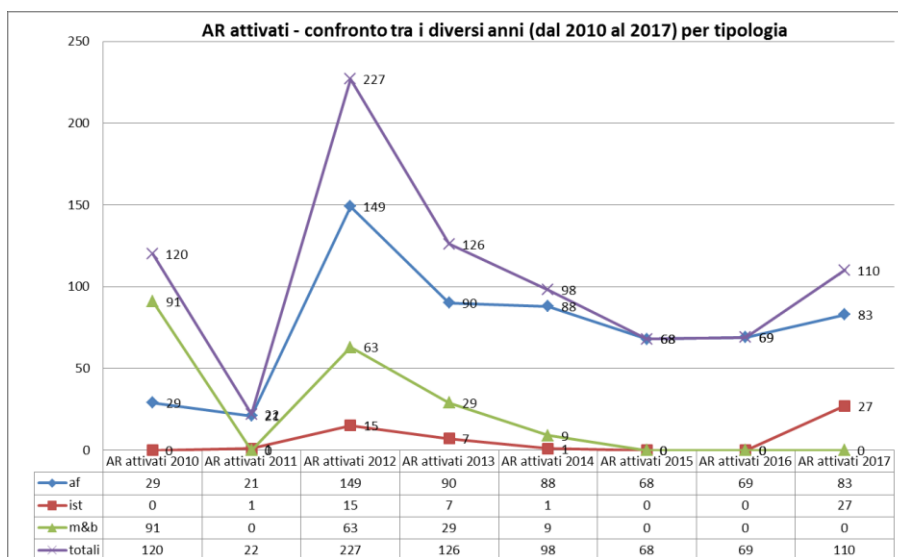
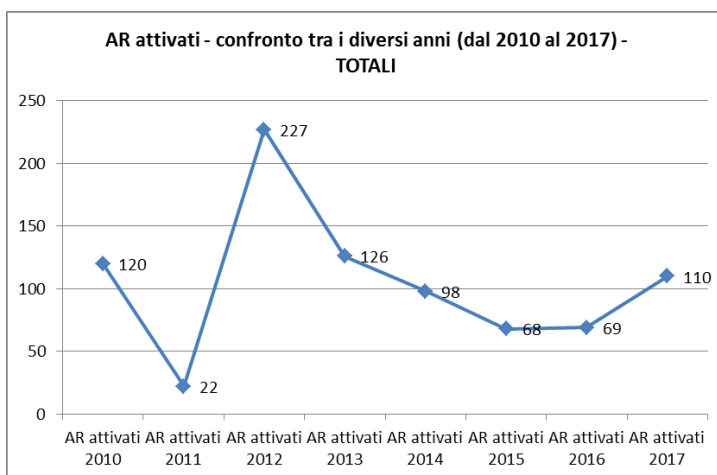
- due assegni di ricerca di durata annuale, finanziati con il contributo assegnato in favore dell'Ateneo sul 5 per mille 2015, pari a € 57.981,83,
- due assegni a vincitori di Borse finanziate dall'Unione Europea nell'ambito del programma Horizon 2020, Marie Skłodowska – Curie Actions, (MSCA), rispettivamente per 24 mesi pari a € 133.477,20 (Responsabile scientifico prof. Michele Brun, DIMCM) e 36 mesi pari a € 141.061,32 (Responsabile scientifico Prof. Vassilio Fanos, Dipartimento di scienze chirurgiche).

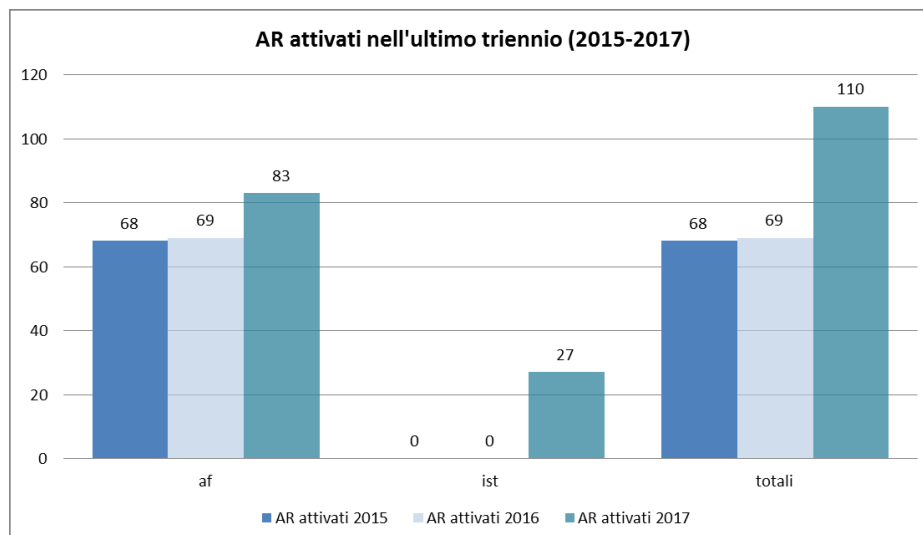
Nei grafici che seguono si riporta la rappresentazione degli assegni attivati, distinti per fonte di finanziamento e la loro distribuzione fra le Aree scientifico disciplinari:



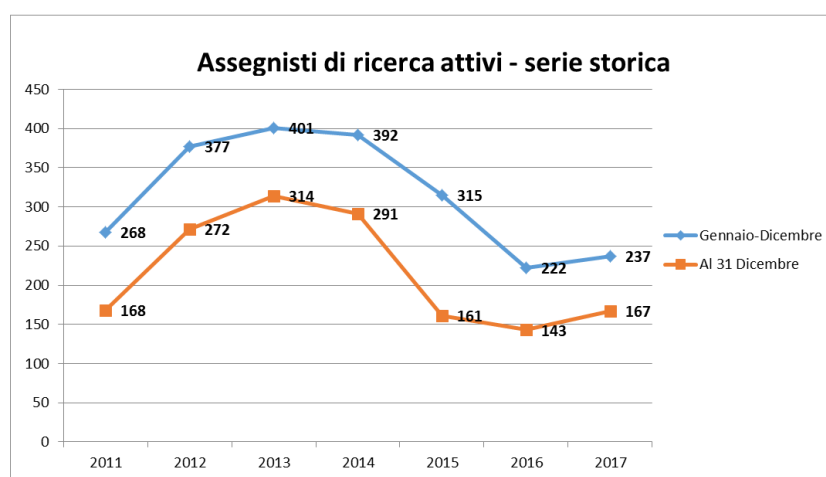


Come si osserva dal numero totale degli assegni di ricerca istituzionali ed altri fondi attivati dal 2010 al 2017 il trend è nuovamente in crescita.



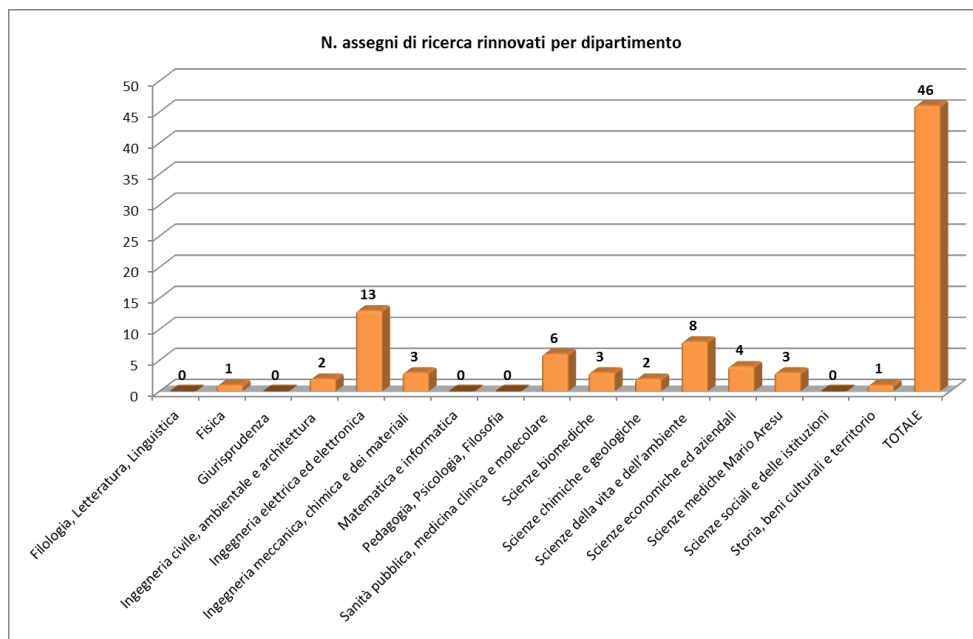


Assegnisti di Ricerca attivi* – serie storica		
ANNO	Gennaio-Dicembre	Al 31 Dicembre
2011	268	168
2012	377	272
2013	401	314
2014	392	291
2015	315	161
2016	222	143
2017	237	167



*i dati includono gli assegnisti che sono stati titolari nel corso dell'anno di più di un assegno di ricerca (è il caso di quelli cessati che hanno poi vinto un'altra selezione) ma che sono compresi una sola volta.

Nel corso del 2017 sono stati, inoltre, **rinnovati 46 assegni** di ricerca su altri fondi.



Poiché l'Ateneo nell'ambito dei progetti di ricerca europei e internazionali è ente ospitante di ricercatori stranieri vincitori di borse di mobilità, si è ritenuto dover incrementare il sostegno amministrativo offerto agli assegnisti di ricerca stranieri, fornendo loro all'atto della sottoscrizione del testo contrattuale e di tutti i documenti che ne fanno parte integrante, anche una copia tradotta in lingua inglese per garantire la corretta comprensione di tutti gli aspetti giuridici e fiscali, oltre che delle regole che sottendono la sottoscrizione del contratto stesso.

La traduzione di tali documenti è stata affidata al Centro Linguistico d'Ateneo che ha valutato il costo dell'operazione in € 2.920,00; in data 18.07.2017, con scrittura n. 8263 si è provveduto alla variazione di budget 2017 come disposto dalla DDG n. 297 del 18.07.2017.

c. Borse di ricerca

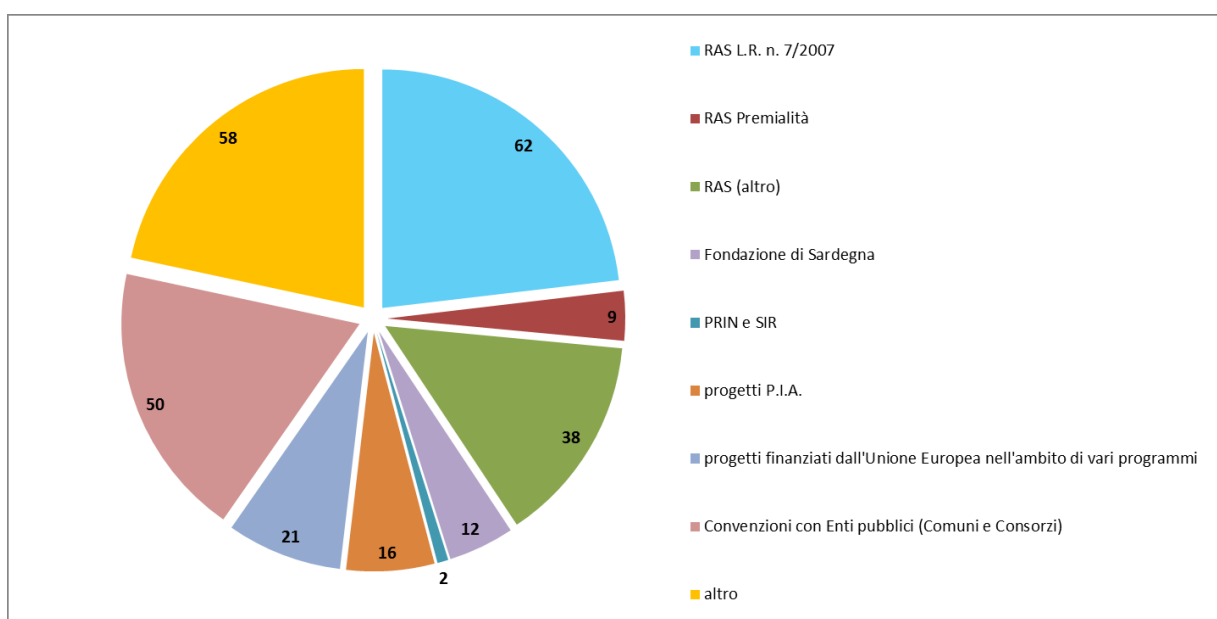
Presso i Dipartimenti sono state bandite in totale n. 268 borse di ricerca di tipologia "A" (tipiche delle figure in formazione); durata compresa tra 1 e 34 mesi, per un totale pari a € 2.170.836,36.

Delle 268 ne sono state attivate 230; per le restanti 38 i motivi sono da ricercare nei bandi andati deserti, o nelle procedure di assegnazione non ancora concluse.

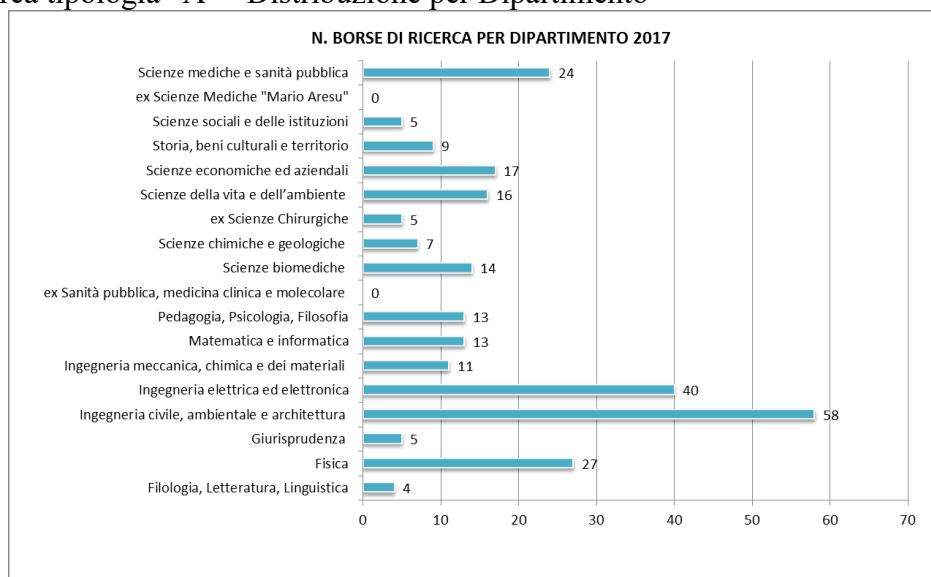
Di seguito la rappresentazione dei dati relativi al conferimento delle borse di ricerca di tipologia "A"

Tab. 27 - Borse di ricerca tipologia "A" - Distribuzione per fonte di finanziamento

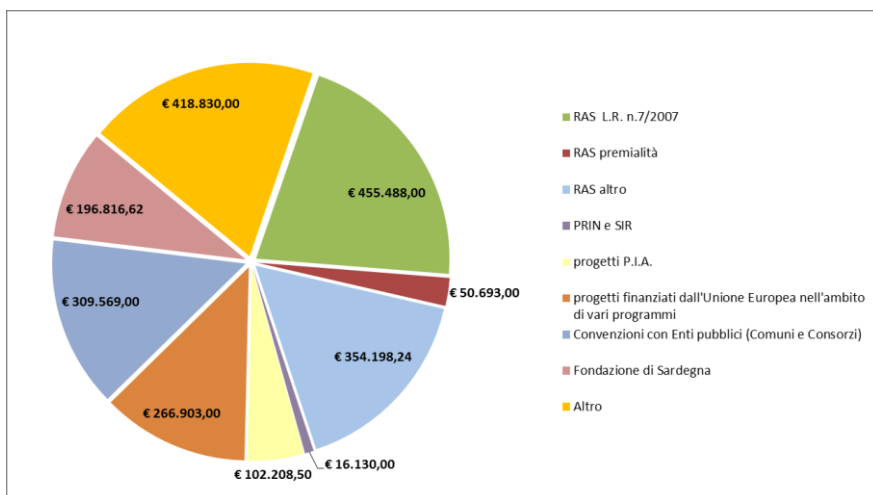
Fonte finanziamento	N.	Importo totale
RAS L.R. n.7/2007	62	€ 455.488,00
RAS premialità	9	€ 50.693,00
RAS altro	38	€ 354.198,24
PRIN e SIR	2	€ 16.130,00
progetti P.I.A.	16	€ 102.208,50
progetti finanziati dall'Unione Europea nell'ambito di vari programmi	21	€ 266.903,00
Convenzioni con Enti pubblici (Comuni e Consorzi)	50	€ 309.569,00
Fondazione di Sardegna	12	€ 196.816,62
Altro	58	€ 418.830,00
Totale	268	€ 2.170.836,36



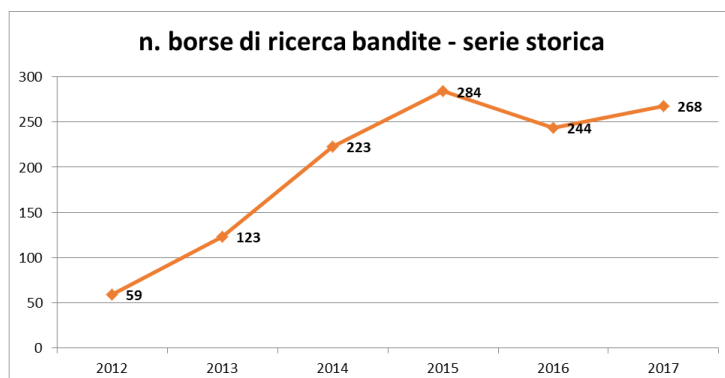
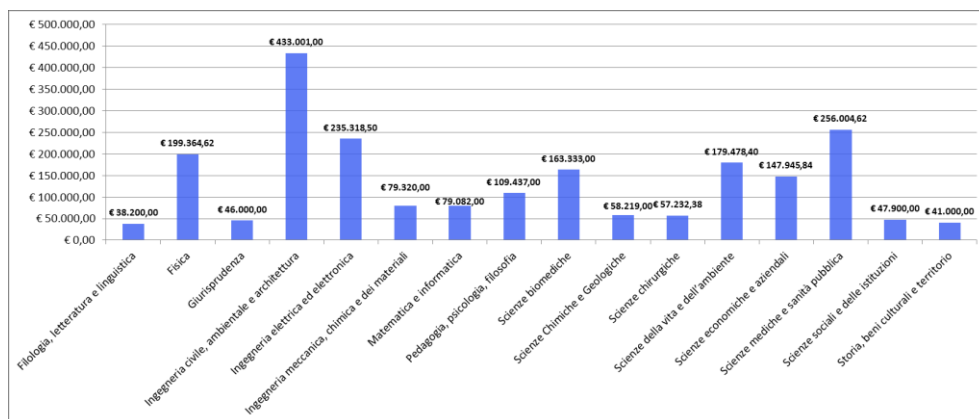
Borse di ricerca tipologia "A" - Distribuzione per Dipartimento



I grafici che seguono rappresentano i finanziamenti totali destinati all'attivazione di borse di ricerca, raggruppati per fonte di finanziamento e per dipartimento.



Importo finanziamento/dipartimento



AREA STRATEGICA TERZA MISSIONE

-valorizzazione dei risultati della ricerca e supporto alla terza missione (brevetti, spin off);

Le attività di gestione sono riferite alla finalità strategica della Terza missione, **obiettivo strategico 3.1** relativamente alla strategia di *rafforzare la potenzialità e la capacità dell'Ateneo di valorizzazione economica dei risultati della ricerca e della proprietà intellettuale*

Supporto per la creazione / sviluppo di spin off e monitoraggio attività

Durante il 2017 sono state ulteriormente incrementate le azioni per la creazione e lo sviluppo degli spin off supportando, in particolare:

- ✓ la presentazione delle proposte di costituzione spin off (supporto al team proponente nella stesura e presentazione della proposta);
- ✓ la procedura autorizzativa (istruttoria per commissione brevetti e spin off; istruttoria per Consiglio di Amministrazione; comunicazione nulla osta per costituzione) delle proposte per la costituzione di spin off;
- ✓ la stipula dei contratti di licenza non esclusiva per l' utilizzo del nome, del logo e dei segni in titolarità dell'Università degli studi di Cagliari da parte degli spin off di nuova costituzione e l'emissione delle fatture per la riscossione dei relativi diritti dati in licenza;
- ✓ la redazione della relazione di monitoraggio annuale delle attività svolte dagli spin off e relativa istruttoria per il CdA.

Al fine di rispettare il disposto dell'art. 1 comma 611 del D.L. n. 190 del 23 dicembre 2014, meglio conosciuta come Legge di Stabilità 2015, il quale ha previsto che *“le università a decorrere dal 1° gennaio 2015, avviano un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, in modo da conseguire la riduzione delle stesse entro il 31 dicembre 2015, anche tenendo conto dei seguenti criteri: a) eliminazione delle società e delle partecipazioni societarie non indispensabili al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, anche mediante messa in liquidazione o cessione;.....”* nel corso del 2017 sono proseguite le attività relative alla dismissione delle quote societarie dell'Università detenute negli spin off universitari.

Attualmente gli spin off partecipati sono due, Respect Srl e DNM SRL di cui quest'ultima in liquidazione e nel corso dell'anno è stato costituito uno spin off accademico, NEPSY Srl, operante nel settore S3 Energia. Si evidenzia inoltre che dal 20.07.2017 lo spin off XOROVO srl non è più tale, in quanto l'unico socio afferente a UniCa ha ceduto per intero le proprie quote ad una s.r.l.

È proseguita l'attività di monitoraggio con la raccolta dei bilanci e delle relazioni sulle prospettive di sviluppo degli stessi.

Pertanto, **al 31.12.2017** risultano attive **20 società spin off**, di cui 2 universitarie e 18 accademiche.

La tabella che segue mostra i dati complessivi di sintesi relativi al periodo 2006 - 2017.

ANNO	2006-2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N. totale spin off universitari accreditati (al 31.12)	6	6	6	6	6	5	2	2
N. totale spin off accademici accreditati (al 31.12)	7	8	10	13	14	17	18	18
N. totale spin off accreditati (al 31.12)	13	14	16	19	20	22	20	20
N. nuovi spin-off attivati nell'anno		1	2	3	1	4	1	1

Il valore della produzione complessivo per l'anno 2016³⁵ degli **spin off** di UniCa, calcolato sulla base dei bilanci a disposizione dell'ufficio, è stato pari a € **1.052.024,00**. Il dato risulta nettamente in diminuzione rispetto a quello del 2015. Tale riduzione deriva principalmente dall'uscita di UniCa dalla compagine sociale dello spin off universitario FlossLab srl che pertanto non risulta più essere un nostro spin off.

	2014	2015	2016
Valore della produzione Spin off	€ 1.523.285,00	€ 2.795.404,00	€ 1.052.024,00

Con riferimento all'**utilizzo del nome e del logo dell'Università** da parte degli **spin off**, nel 2017 sono stati introitati € **5.000,00 + IVA**. Il dato risulta in decremento a causa del ritardato pagamento delle relative fatture da parte di alcuni spin off.

	2015	2016	2017
Entrate utilizzo logo Università Spin off	€ 6.000 + IVA	€ 10.000 + IVA	€ 5.000 + IVA

In correlazione alle azioni del Piano strategico, in tale ambito è stato attribuito al Dirigente l'obiettivo di "Promozione di junior spin off mediante organizzazione eventi di animazione e/o erogazione di servizi di assistenza tecnica a studenti, dottorandi e/o neolaureati e/o gruppi formati nel contesto di UniCa Contamination Lab" con i seguenti indicatori di performance:

- Almeno 1 evento organizzato
- 100% delle richieste di assistenza on demand soddisfatte
- Punteggio 3
- Punteggio 4: 1 Junior Spin Off costituito nell'anno
- Punteggio 5: 2 o più Junior spin off costituiti entro l'anno

I *Junior spin off* costituiscono un'innovativa opportunità offerta dal nostro Ateneo e formalizzata nel nuovo Regolamento spin off emanato con D.R. n. 11 del 6 ottobre 2016.

³⁵ Il valore della produzione è riferito al 2016 in quanto il dato è rilevato dai bilanci depositati. I bilanci del 2017 saranno depositati entro il mese di giugno 2018.

Le attività di animazione sono state rivolte primariamente ai partecipanti alla 4a edizione del Contamination Lab, conclusa nei primi mesi dell'anno.

L'obiettivo è stato perseguito con il coinvolgimento specifico del coordinatore per i servizi al territorio e delle unità in staff che hanno operato e operano trasversalmente a sostegno del percorso CLab e del CREA, oltre che delle unità assegnate temporaneamente al Liaison Office sotto la direzione del direttore del CLab prof.ssa Chiara Di Guardo.

Fra i sette team giunti alla finale della 4a edizione, ha ricevuto un premio speciale del Rettore per l'impegno in ambito sociale il team "Little Alienz" che realizza un gioco da tavolo e una App indirizzati a bambini dai 4 ai 6 anni, che facciano emergere le prime avvisaglie del rischio dislessia.

Il gruppo, che ha potuto contare inoltre sul sostegno del gruppo di ricerca guidato dalla Prof.ssa Donatella Petretto, è stato quindi orientato nella costituzione quale junior spin off ed è stato supportato dal Liaison Office anche sotto il profilo della tutela della proprietà intellettuale insita nell'oggetto della loro attività. La costituzione formale non si è potuta concretizzare entro il 2017 per difficoltà oggettive del team; l'obiettivo è stato comunque raggiunto al primo livello degli indicatori stabiliti, aprendo la strada ai nuovi gruppi che vorranno cimentarsi in questa direzione.

Supporto alla brevettazione, alla tutela del know how, alla tutela dei segni distintivi dell'Università, al licensing e monitoraggio attività inerenti.

Nel corso del 2017 si è registrato un ulteriore consolidamento delle attività di supporto alla valorizzazione dei risultati della ricerca sotto il profilo della protezione e gestione dei risultati inventivi ottenuti dai ricercatori dell'Ateneo.

Per quanto attiene la tutela, gestione e valorizzazione dei risultati inventivi dell'Ateneo, le attività possono essere raggruppate in tre macro categorie:

1. attività di assistenza e supporto tecnico-giuridico ai ricercatori sull'ottenimento e l'estensione del brevetto;
2. attività di supporto alla Commissione tecnica brevetti e spin off e attività preliminari alla decisione di adottare strumenti di tutela della proprietà intellettuale;
3. attività di gestione e valorizzazione della proprietà intellettuale.

Al 31.12.2017 l'Ateneo risulta titolare di 38 famiglie di brevetto, nazionali ed internazionali. Nell'ultimo anno sono state depositate 9 domande di brevetto; in un caso si è scelto di pubblicare i risultati della ricerca perché l'idea non possedeva i requisiti di brevettabilità, e in due casi si è optato per mantenere l'idea in regime di segretezza per la mancanza di dati sperimentali a supporto.

I risultati inventivi tutelati attengono ai settori della Fisica (1) Biomedicina (5), Dispositivi medici (1), Agricoltura (2).

	2015	2016	2017
N. Famiglie di brevetto attive	23	30	38
N. nuovi brevetti depositati	3	7	9

Nel periodo indicato sono state estese inoltre a livello internazionale o europeo 5 domande di brevetto italiane e sono state concesse 3 domande di brevetto europeo.

Per quanto attiene l'attività di licensing, l'ufficio ha proceduto quasi nella totalità dei casi, a incontri via Skype con le aziende. Tali incontri hanno, in alcuni casi, determinato la stipula di accordi di riservatezza e MTA ed in altri anche la stipula di contratti di licenza di brevetti o/e **know how** e di ricerca commissionata.

Nel caso di due domande di brevetto nell'ambito della scienza del farmaco si è entrati in trattativa con due multinazionali farmaceutiche. Le informazioni trasferite alle citate aziende sono state tutelate con la sottoscrizione di due NDA (*non-disclosure agreement*)

In relazione al know how di un brevetto nell'ambito della scienza dei materiali è stato stipulato un contratto di ricerca con la società LETS/UNIFORM preceduto dalla firma di un NDA.

Con riferimento alla **tutela dei segni distintivi dell'Università**, l'ufficio ha provveduto a curare le attività di deposito di quattro marchi dell'Università.

Anche in tali ambiti, le azioni previste nel Piano strategico sono state valorizzate con l'assegnazione di un obiettivo specifico attribuito al Dirigente finalizzato alla realizzazione di uno studio di fattibilità per la progettazione dei servizi di supporto al licensing in outsourcing e di valorizzazione della proprietà intellettuale, in raccordo con la Direzione Acquisti, appalti e contratti, con i seguenti indicatori di performance:

Studio di fattibilità redatto entro maggio 2017

Punteggio 3

Punteggio 4; 5: Servizi appaltati e avviati operativamente entro l'anno, sulla base dei risultati raggiunti, delle modalità di attuazione

Diverse criticità determinate principalmente dalla riorganizzazione delle priorità, hanno condotto a) alla redazione dell'analisi di fattibilità, con lo scopo di fornire gli elementi atti a valutare le motivazioni e l'opportunità in merito alla decisione di avviare o meno l'esternalizzazione dei servizi di supporto al licensing e valorizzazione del portafoglio brevettuale dell'Università degli studi di Cagliari, b) alla predisposizione di una bozza di avviso di manifestazione di interesse per l'affidamento di servizi di licensing e valorizzazione del portafoglio brevettuale dell'Università degli studi di Cagliari, ma non all'avvio operativo dell'appalto rinviato pertanto al 2018.

-valorizzazione dei risultati della ricerca e supporto alla terza missione (Progetti)

Sostegno alla progettazione nell'ambito di iniziative relative all'innovazione e al trasferimento tecnologico e sviluppo di partenariati con enti e operatori pubblici e privati.

Le attività di gestione sono correlate all'**obiettivo strategico 3.1** con riferimento allo *sviluppo di collaborazioni con le imprese, mettendo loro a disposizione il patrimonio di competenze scientifiche per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e di ricerca e sviluppo in partenariato, nel quadro della programmazione europea, nazionale e regionale.*

La struttura ha supportato pertanto la diffusione dell'informazione, la progettazione e le procedure correlate, con attività di informazione e assistenza lato ricercatori, e un'attività di scouting e animazione lato imprese, unitamente a un servizio di tipo "help desk" e di interfaccia rispetto all'ente finanziatore, in risposta alle seguenti iniziative nell'ambito della programmazione regionale:

- **Azioni Cluster top down**

L'avviso pubblico "Azioni Cluster Top down" emanato da Sardegna Ricerche ai sensi dell'azione 1.1.4 "Sostegno alle attività collaborative di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi" del POR FESR Sardegna 2014-2020.

Presentati 57 progetti con UniCa quale Organismo di ricerca capofila, di cui 17 ammessi a finanziamento e 24 ammessi ma non finanziati per capienza di budget. 4 i progetti ammessi a finanziamento con UniCa in qualità di partner.

- **Bando "Aiuti per progetti di ricerca e sviluppo"**

Il bando "Aiuti per progetti di ricerca e sviluppo", emanato da Sardegna Ricerche a valere sul POR FESR Sardegna 2014-2020, mira a favorire l'innovazione delle imprese regionali attraverso il sostegno di progetti di ricerca e sviluppo che, nelle aree di specializzazione identificate dalla Smart Specialization Strategy della Regione Autonoma della Sardegna (S3), introducano innovazioni di prodotto e di processo e contribuiscano al rafforzamento competitivo, alla crescita e occupazione.

UniCa è presente in 68 proposte progettuali di cui 32 approvate al 31/12/2017.

- **Avviso pubblico programma di Ricerca e Sviluppo settore Aerospazio della S3 regionale**

L'avviso "Programma di ricerca e sviluppo Settore AEROSPAZIO della S3 regionale" è stato pubblicato da Sardegna Ricerche nell'ambito dell'Azione 1.2.2 del POR FESR Sardegna 2014-2020 e si riferisce alla presentazione di progetti di ricerca e sviluppo nel settore Aerospazio della strategia di specializzazione intelligente (S3) della Sardegna, ha visto la partecipazione di UniCa con 5 progetti, di cui 3 finanziabili e 1 considerato finanziabile in caso di integrazione della dotazione finanziaria del programma.

- **Progetti di ricerca fondamentale o di base per l'attuazione degli interventi nell'ambito della ricerca per il "PIANO SULCIS".**

Il bando emanato da parte dell'Assessorato della Programmazione, Centro Regionale di Programmazione, volto a favorire l'attivazione di progetti di ricerca di base o fondamentale tra le Università e o Centri ed Enti di ricerca Pubblici con la partecipazione di imprese private insediate nel Sulcis-Iglesiente, ha visto il finanziamento di n. 6 progetti presentati da UNICA di cui n. 2 nell'area tematica Ambiente e energia, n. 3 Turismo e n. 1 Agroindustria.

Di seguito si riportano i dati di sintesi:

tipologia bando	numero imprese	numero progetti	importo totale progetto	finanziamento per UniCa
Ricerca e Sviluppo	30	30	€ 11.462.695,71	€ 1.717.653,40
Cluster	221	21	€ 6.874.155,45	€ 5.500.225,02
Aerospazio	4	4	€ 2.216.609,08	€ 264.000,00
Piano Sulcis	30	6	€ 1.037.939,20	€ 830.351,36
TOTALE	285	61	€ 21.591.399,44	€ 8.312.229,78

Progetti "ILOSMART" e "INNOVAL UNICA"

Il 30 giugno 2017, si è conclusa la prima annualità di due progetti finanziati dal Ministero dello sviluppo economico – MISE, articolato in due linee di intervento già descritte nella relazione 2016 nella quale si era fornito il rendiconto, come previsto dal disciplinare ministeriale, relativo ai primi 9 mesi di attività. Al termine dei 12 mesi tutti gli indicatori risultano raggiunti e superati mentre la spesa è risultata inferiore alla previsione.

Linea di intervento n. 1 – potenziamento degli UTT per una loro maggiore focalizzazione sulla protezione e trasferimento dei titoli di proprietà industriale relativi a specifici settori

produttivi, rispetto alla quale è stato approvato il progetto UniCa “Ilosmart – l’Industrial Liaison Office a sostegno delle Smart Specialization” con costi ammissibili pari a € 100.000,00 e un cofinanziamento nella misura del 50%, pari quindi a € 50.000,00 per l’attivazione di due contratti con esperti in materia di trasferimento tecnologico, *Knowledge Transfer Manager*

Indicatori	Valore dopo 12 mesi -preventivo	Valore dopo 12 mesi -consuntivo
Numero di risultati di ricerca identificati, negli specifici ambiti di proprietà industriale individuati, a seguito di attività di scouting interna	12	12
Numero di valutazioni effettuate in merito all’opportunità	12	18
Numero di contatti, interazioni create e incontri con le imprese attivati per la valorizzazione dei risultati di ricerca	12	15
Numero di contratti gestiti per favorire l’espansione territoriale della privata	2	2

Voci di costo	Costi previsti da progetto	Costi effettivamente sostenuti
Personale aggiuntivo	€ 92.000,00	€ 71.908,99
Missioni	€ 8.000,00	€ 3.110,40
Totale	€ 100.000,00	€ 75.019,39
Cofinanziamento MISE (50%)	€ 50.000,00	€ 37.509,70
Anticipazione MISE	€ 25.000,00	
SALDO	€ 12.509,70	

Linea di intervento n. 2 – potenziamento degli UTT per il sostegno alle attività di valorizzazione di titoli di proprietà industriale, aumentando le occasioni di contatto e promozione verso il mondo industriale, nonché le attività e iniziative volte a favorire il trasferimento tecnologico dei predetti titoli”, rispetto alla quale è stato approvato il progetto UniCa “Innovazione trasferibile e valorizzazione: rafforzare i legami tra ricerca e impresa nell’Università di Cagliari attraverso gli strumenti di PI (INNOVA UNICA)” per costi ammissibili pari a € 50.000,00 e un cofinanziamento nella misura del 50%, pari quindi a € 25.000,00 per l’attivazione di un nuovo contratto con un esperto in materia di proprietà intellettuale, *Innovation Promoter*

Indicatori	Valore dopo 12 mesi - preventivo	Valore dopo 12 mesi -
Numero di titoli di proprietà industriale su cui sono stati costruiti specifici piani di valorizzazione e materiali divulgativi "business oriented" ai fini della valorizzazione degli stessi	5	5
Numero di specifici incontri organizzati con potenziali partner/soggetti industriali per la promozione dei brevetti	9	18
Numero di negoziazioni avviate e formalizzate con soggetti industriali finalizzate al trasferimento dei titoli brevettuali (ad esempio: stipula di accordi di riservatezza, material transfer agreement, ecc...)	5	7
Numero di contratti/opzioni/licensing/cessioni effettivamente stipulati	2	2
Numero di accessi privilegiati al portafoglio brevetti dell'Università/EPR concessi alle imprese con meccanismi di licenza gratuita durante la fase di maturità del brevetto	2	1

Voci di costo	Costi previsti da progetto	Costi effettivamente sostenuti
Personale aggiuntivo	€ 46.000,00	€ 35.933,94
Missioni	€ 4.000,00	€ 2.250,17
Totale	€ 50.000,00	€ 38.184,11
Cofinanziamento MISE (50%)	€ 25.000,00	€ 19.092,05
Anticipazione MISE	€ 12.500,00	
SALDO	€ 6.592,05	

Sulla base della rendicontazione a 9 mesi, è stata altresì cofinanziata dal MISE una seconda annualità avviata nel Luglio 2017, in corrispondenza del rinnovo dei contratti al personale impegnato in tali attività.

Progetto "UniCa STARTS"

Nel mese di settembre 2017, in risposta al bando pubblico "Promozione di nuovi mercati per l'innovazione nella PA" emanato nell'ambito del POR FESR Sardegna 2014/2020, asse prioritario I, ricerca scientifica, sviluppo tecnologico e innovazione - Azione 1.3.1. Rafforzamento e qualificazione della domanda di innovazione della PA attraverso il sostegno ad azioni di Procurement dell'innovazione, è stato presentato il progetto "UniCa STARTS - Sistema per il trasferimento tecnologico tra attori della ricerca e territorio sardo".

Il bando ha l'obiettivo di sostenere la realizzazione di appalti di ricerca e sviluppo, partenariati per l'innovazione e appalti precommerciali da parte di amministrazioni pubbliche, organismi pubblici di ricerca e società pubbliche operanti nel territorio regionale.

Con determinazione del Direttore Generale di Sardegna ricerche, n. 1514 del 07/12/2017 è stata disposta la concessione del contributo, sono stati approvati gli esiti della valutazione tecnico-scientifica della proposta, la scheda di referaggio e il nuovo piano dei costi ammessi, comunicati da Sardegna Ricerche in data 15/12/2017, prot. n. 14318.

In data 21.12.2017 è stato trasmesso il progetto rimodulato con le integrazioni richieste dall'ente finanziatore. L'esecuzione del progetto, a partire dal 2018, è prevista in 31 mesi e Il costo complessivo riconosciuto e ammesso da Sardegna Ricerche è pari a 422.775,00 euro, importo massimo ammissibile, di cui € 79.490 per Ricerca industriale e 343.285 per sviluppo sperimentale.

-valorizzazione dei risultati della ricerca e supporto alla terza missione (progetti Contamination Lab, Contamination Up, altri progetti CREA);

Le attività di gestione sono riferite alla finalità strategica della Terza missione, **obiettivo strategico 3.2** relativamente al potenziamento delle *iniziative volte a rafforzare le competenze trasversali in ambito imprenditoriale tra gli studenti, i dottorandi e i ricercatori, anche attraverso il Contamination Lab e l'operatività a regime dell'incubatore universitario.*

Nell'attuazione degli obiettivi operativi correlati, la Direzione opera in sinergia con il Centro servizi di Ateneo per l'innovazione e l'imprenditorialità "CREA" deputato, in ordine alla *missione a promuovere la cultura dell'imprenditorialità attraverso la contaminazione tra studenti di discipline diverse, e dell'innovazione finalizzata alla promozione dell'interdisciplinarietà, di nuovi modelli di apprendimento e allo sviluppo di progetti di innovazione a vocazione imprenditoriale*³⁶.

Sono assicurate funzioni di supporto alla gestione con particolare riferimento alle attività di funzionamento degli Organi e all'esecuzione dei relativi deliberati e all'attuazione dei diversi progetti di seguito indicati.

Contamination Lab

Il Contamination Lab UniCa, laboratorio didattico di promozione della cultura d'impresa, è nato nell'ambito dell'intervento Innova.re finanziato dalla Regione Sardegna a valere sul POR FESR 2013-2015 e successivamente sviluppato con la programmazione 2014-2020 nell'ambito del progetto SPRINT, WP 1, con 1.200.000 euro per tre annualità. Nel giugno 2017 si è conclusa la prima annualità e si è stipulata la convenzione per la seconda.

Il CLab nel 2017 è risultato altresì vincitore di due progetti finanziati dal MIUR a valere sul FSC-Fondo di Sviluppo e Coesione nell'ambito del Programma Nazionale per la Ricerca 2015-2020.

Il primo progetto **CLab Network** è stato finanziato con 150.000 euro con l'obiettivo di potenziare una rete informalmente già attiva, che include tutti i CLab del territorio nazionale.

Il 4 dicembre è stato costituito ufficialmente l'Italian CLab Network, di cui fanno parte 18 Atenei: Padova, Verona, Trento, "Ca' Foscari" Venezia, Modena e Reggio Emilia, Pisa, Torino, Bergamo, Basilicata, Napoli "Parthenope", Teramo, Palermo, Calabria, Salento, Catania, Sassari, "Mediterranea" Reggio Calabria e Politecnico di Bari. Si sottolinea l'importanza del ruolo di coordinamento a livello nazionale attribuito all'Università di Cagliari e al Centro Crea UniCa.

Il network, coinvolgendo diversi portatori di interesse, progetta, implementa e innova per la diffusione della cultura di impresa, per facilitare la creazione di nuova impresa, per veicolare l'esperienza CLab fuori dal contesto accademico, per promuovere i valori di responsabilità sociale

³⁶ Regolamento per l'istituzione – D.R. n. 2 del 3 ottobre 2016

con la diffusione del know-how e delle best-practice generate dai Contamination Lab, dando altresì al Network visibilità nazionale, europea e internazionale.

Il secondo progetto ha ottenuto invece un finanziamento di 300.000 euro per lo sviluppo e il potenziamento delle attività all'interno del Clab dell'Ateneo.

Nel febbraio 2017 si è conclusa la quarta edizione del percorso accompagnata dallo slogan di lancio "un'impresa a regola d'arte", adottato per la campagna promozionale del progetto che ha visto 110 partecipanti selezionati su 203 iscritti fra studenti, laureati e dottorandi che hanno sviluppato durante il percorso 13 nuovi progetti imprenditoriali, con sette team finalisti e premi in denaro e servizi assegnati ai vincitori per un totale di 80.000,00 euro.

Nel mese di ottobre è stata inaugurata la quinta edizione, accompagnata dallo slogan di lancio "I confini sono un punto di vista", con la sessione introduttiva al percorso semestrale a cui sono stati ammessi 114 partecipanti su 205 iscritti. A partire da questa edizione, oltre agli studenti, laureati e dottorandi di tutti i corsi, sono stati ammessi alla selezione anche gli specializzandi e i dottori di ricerca. I partecipanti raggruppati in team hanno sviluppato 16 nuovi progetti imprenditoriali e 6 sono stati i team finalisti che si sono sfidati nella finale del 25 marzo 2018.

Le prime quattro edizioni del CLab UniCA hanno coinvolto più di 400 partecipanti, che hanno prodotto 60 idee imprenditoriali, anche se non tutte hanno proseguito il percorso, e create 20 nuove Startup attive sul territorio nazionale e non solo, dimostrandosi un percorso d'eccellenza che ha permesso ai partecipanti di conseguire risultati di rilievo internazionale con 30 premi e riconoscimenti riconosciuti alle startup e 750.000 euro in investimenti privati.

Si segnalano, in particolare, due startup di successo nate entrambe dalla seconda edizione del CLab, Nausdream e Babaiola.

Nausdream è il primo operatore turistico dedicato alle escursioni costiere, dove gli utenti attraverso il suo portale possono prenotare escursioni in barca, vacanze e mini crociere e attività sportive in mare in oltre 20 località del Mediterraneo, Asia e America Latina. Nel giugno 2017 Nausdream ha chiuso un round di investimenti da 230.000 euro con Barcamper Ventures, fondo di investimento in startup tecnologiche ad alto potenziale.

Anche Babaiola, motore di ricerca di viaggi ed esperienze, grazie al suo esclusivo algoritmo, è in grado di offrire le migliori offerte su volo+hotel per oltre 100 destinazioni europee e internazionali, ha stretto di recente un'importante partnership con Alpitur per ampliarne l'offerta turistica.

Prospetto edizioni CLAb UniCa

CLab	2013	2014	2015	2016	2017
Iscritti	236	312	275	203	205
Partecipanti	72	120	120	110	114
Giunti in finale	42	68	60	40	67*
,	11	19	17	13	16*
Team finalisti	6	8	8	7	6*

**dati marzo 2018*

Contamination UP

Il Contamination Up, percorso attivato nell'ambito del "Progetto di valorizzazione dei risultati della ricerca e di accompagnamento delle imprese innovative verso il mercato e gli investitori" finanziato con un contributo MIUR a valere sull' art. 11 "Ulteriori interventi" del decreto ministeriale 8 giugno 2015 n°335 (FFO 2015), è stato condotto in partenariato con due soggetti co-attuatori - Zernicke Meta Venture (ZMV) Spa e The NET Value (TNV). Le attività, avviate nel 2016, si sono concluse nel 2017.

Come evidenziato nella relazione 2016, ha l'obiettivo di accompagnare le startup nate all'interno del percorso del Contamination Lab UniCa dell'Università degli Studi di Cagliari, nel mercato, attraverso un supporto di mentoring e tutoraggio personalizzato mediante servizi di incubazione o pre-incubazione.

A seguito di un avviso di selezione riservato alle start up costituenti o costituite nell'ambito del Clab, sono state selezionate 10 start up che sono state seguite e accompagnate per un periodo di 4 mesi con incontri singoli e dedicati a ciascuna start up. Gli incontri sono serviti a studiare i componenti della start up (People), il mercato potenziale in cui viene inserito il prodotto/servizio della start up, il business model e le strategie per la crescita della start up e infine l'analisi del prodotto valutando il suo vantaggio competitivo. Tali incontri hanno portato, di volta in volta, ad approfondimenti nelle aree più fragili dell'impresa sulle quali i team hanno lavorato grazie anche ai suggerimenti/osservazioni degli esperti coinvolti. Le valutazioni finali di questo percorso di accompagnamento sono state inserite in un grafico radar e consegnate in una relazione finale ad ogni start up.

Nell'ambito del progetto più ampio, sul fronte della valorizzazione dei risultati della ricerca, a partire da luglio 2017 è stato organizzato il percorso pilota FasTrac Tech Venture, il corso promosso dalla Kauffman Foundation specifico per gli operatori del settore scientifico che vogliono operare nel mercato. Durante dieci incontri per 30 ore complessive di formazione erogata, rivolti a 20 ricercatori selezionati tramite un bando, e conclusi a settembre 2017 con il rilascio ai partecipanti dell'attestato del corso, si è affrontata in maniera approfondita e specifica la formazione sullo sviluppo e lo sfruttamento delle conoscenze universitarie nel mercato.

Il focus è stato rivolto alle tematiche fondamentali per valorizzare i risultati di ricerca fornendo tutti gli strumenti necessari per proteggerne i risultati. Inoltre i partecipanti hanno potuto capire i criteri per entrare in un mercato e poterci restare affrontando le sfide e potendo inquadrare il proprio prodotto/risultato di ricerca nel miglior modo possibile. Il percorso è stato erogato da personale altamente qualificato con esperienza diretta nel campo dell'imprenditoria.

Intraprendiamo

Finanziato a valere sul POR Sardegna FSE 2014-2020, linea A2 azione 8.5.1, per un importo di 750.000 euro, (determinazione N.5533 del 16/12/2016 del direttore del servizio formazione della Regione Autonoma della Sardegna) Intraprendiamo è un percorso di supporto alla creazione di impresa e all'avvio di lavoro autonomo nell'ambito dell'ICT e dell'agrifood, sulla base dell'esperienza maturata con il Contamination Lab, che ha come ambito territoriale di riferimento Cagliari e Nuoro. Il progetto intende fornire ai partecipanti gli strumenti utili per sviluppare e consolidare competenze utili a fronteggiare le prime fasi di generazione di impresa e reggersi nel mercato nel medio e lungo periodo.

Le attività previste dal progetto sono rivolte ad 80 persone: inattivi, inoccupati, disoccupati, con particolare riferimento ai disoccupati di lunga durata, residenti o domiciliati in Sardegna, di cui almeno il 55% donne, in possesso dei seguenti requisiti: aver conseguito il diploma di istruzione secondaria di secondo grado e avere una buona conoscenza della lingua inglese (livello B2). Il progetto sarà attuato in partenariato con The Net Value. L'avvio delle attività è previsto nel 2018.

Eos - Emerging Organization-Ship

Finanziato a valere sul POR Sardegna FSE 2014-2020, in risposta all'Avviso pubblico "Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della "Green & Blue Economy", linea C, azione 8.5.3 per un importo di 299.659 euro (determinazione N.5530 del 16/12/2016 del direttore del servizio formazione della Regione Autonoma della Sardegna), EOS è un percorso di supporto alla creazione di impresa e all'avvio di lavoro autonomo nell'ambito dell'ICT.

Sono previste due edizioni, ciascuna rivolta a 25 persone selezionate tramite avviso pubblico, in possesso dei seguenti requisiti: essere inattivo, disoccupato o inoccupato; essere residente o domiciliato in Sardegna; essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado. Su 25 posti, 13 sono riservati alle donne; l'ambito territoriale di riferimento è la Città metropolitana di Cagliari. Il progetto, avviato a giugno 2017, si concluderà nel 2018.

Imprinting (Impresa Integrazione Ingegneria finanziaria)

Con Determinazione n. 29880/3046 del 11/08/2017, la Regione Autonoma della Sardegna ha ufficialmente approvato l'inserimento del **CREA UniCa dell'Università degli Studi di Cagliari** all'interno dell'elenco dei **sogetti accreditati** in qualità attuatori per l'erogazione dei servizi di cui al POR FSE 2014/2020 AVVISO SERVIZI PER LA CREAZIONE DI IMPRESA PROGRAMMA "IMPRINTING" Annualità 2016, Avviso pubblico per il supporto alla creazione e allo start up d'impresa, con focus sulle donne: individuazione di soggetti qualificati professionalmente per l'erogazione di servizi sotto forma di voucher i sotto forma di voucher. Sarà assicurata l'erogazione dei servizi attraverso il riconoscimento ai destinatari di un contributo in forma di *voucher* per la copertura totale dei costi relativi all'erogazione dei servizi di consulenza e accompagnamento alla creazione d'impresa e allo start-up d'impresa o al trasferimento d'azienda (ricambio generazionale).

L'avvio delle attività è previsto nel 2018.

Nemo - Nurturing Entrepreneurial Mindset & Organizations

Finanziato a valere sul POR Sardegna FSE 2014-2020, in risposta all'Avviso pubblico "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy - Linee di sviluppo progettuale 2 e 3", emanato dalla Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato del Lavoro, Formazione professionale, Cooperazione e Sicurezza sociale, nell'ambito della Linea di sviluppo progettuale 2, Azione 8.6.3, per un importo di 500.000 euro (determinazione N. 18304-1639 del 19/05/2017 del direttore del servizio formazione della Regione Autonoma della Sardegna), il progetto ha l'obiettivo di attivare nuove dinamiche economiche nel territorio del Gal Marmilla, attraverso la realizzazione di un percorso di supporto alla creazione d'impresa e all'avvio di lavoro autonomo negli ambiti dell'ICT, dell'agrifood e del turismo e dei beni culturali e ambientali. La relativa convenzione è stata stipulata il 13.11.2017.

In particolare, il progetto intende fornire ai partecipanti gli strumenti per sviluppare e consolidare competenze utili a fronteggiare le prime fasi di generazione di impresa e reggersi nel mercato nel medio e lungo periodo.

Il progetto si rivolge a soggetti disoccupati, lavoratori in CIGS, ASPI e in mobilità con diploma di scuola media, attraverso un percorso di sostegno alla creazione di attività economiche autonome nei settori dell'ICT, dell'agrifood, del turismo e dei beni culturali e ambientali.

Si stima che il progetto possa supportare 60 destinatari all'avvio di imprese e attività economiche autonome legate ai settori individuati e fornisca loro le competenze necessarie per la gestione efficace del proprio business nel lungo periodo.

Dei 60 posti disponibili (20 per edizione) per la partecipazione al progetto, almeno 27 saranno destinati alle donne che ne faranno richiesta. Le attività saranno avviate nel 2018.

Progetto SPRINT

Finanziato a valere sulla L.R. 7/2007 nell'ambito della programmazione 2017 di cui alla D.G.R. n. 27/17 del 06.06.2017 per un importo di 900.000 euro, il progetto si compone di 4 pacchetti operativi o work packages (WP):

WP1 - CLab for Researchers	€ 150.000
WP2 - Innovazione per le imprese	€ 300.000
WP3 - Innovazione per il Territorio e open innovation	€ 300.000
WP4 - Public Engagement	€ 150.000

La relativa Convenzione è stata siglata il 6 Dicembre 2017 e le attività progettuali dovranno concludersi il 31 dicembre 2019.

orientamento in uscita;

-apprendistato di alta formazione e ricerca;

Le attività di gestione sono collegate alla finalità strategica della Terza missione, **obiettivo strategico 3.2** nella parte si strategia rivolta a *promuovere le attività di inserimento dei neolaureati e dei dottori di ricerca nel contesto lavorativo attraverso l'attivazione di tirocini e contratti in apprendistato per il conseguimento del titolo o per attività di ricerca in azienda.*

Il settore Orientamento al lavoro – Job placement fornisce servizi di supporto a tutti i laureati di Ateneo, sia triennali che magistrali, e a tutti coloro che hanno completato un percorso di specializzazione nelle diverse forme possibili (master, specializzazioni, dottorati).

Alcuni servizi sono rivolti unicamente ai neolaureati entro i dodici mesi (attivazione tirocini facoltativi extracurricolari) mentre gli altri a tutti i laureati.

Servizi erogati nell'ambito dell'accreditamento per i servizi per il lavoro della RAS, rinnovato nel luglio 2017:

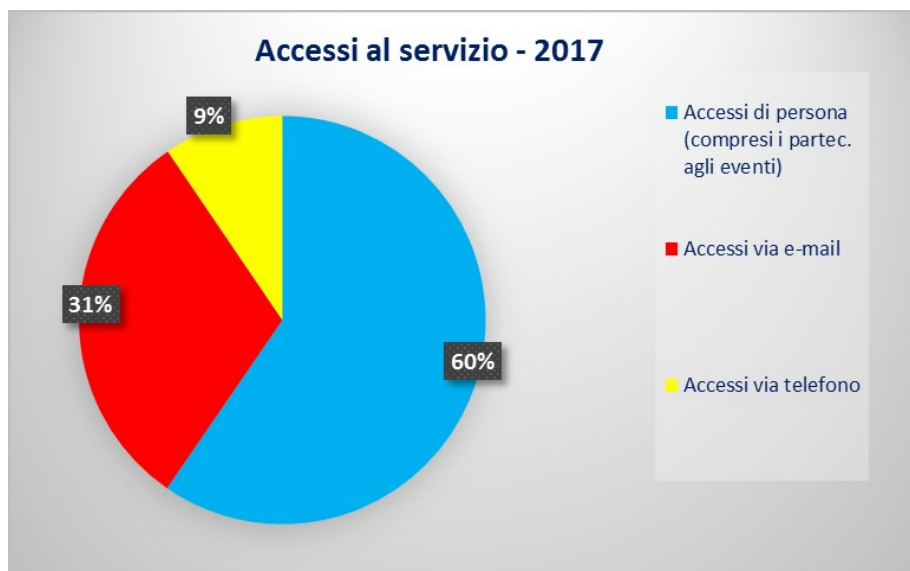
1. Accesso e informazione
2. Orientamento di primo livello
3. Facilitazione dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro
4. Orientamento specialistico
5. Accesso ai percorsi di accompagnamento al lavoro
6. Servizi alle imprese.

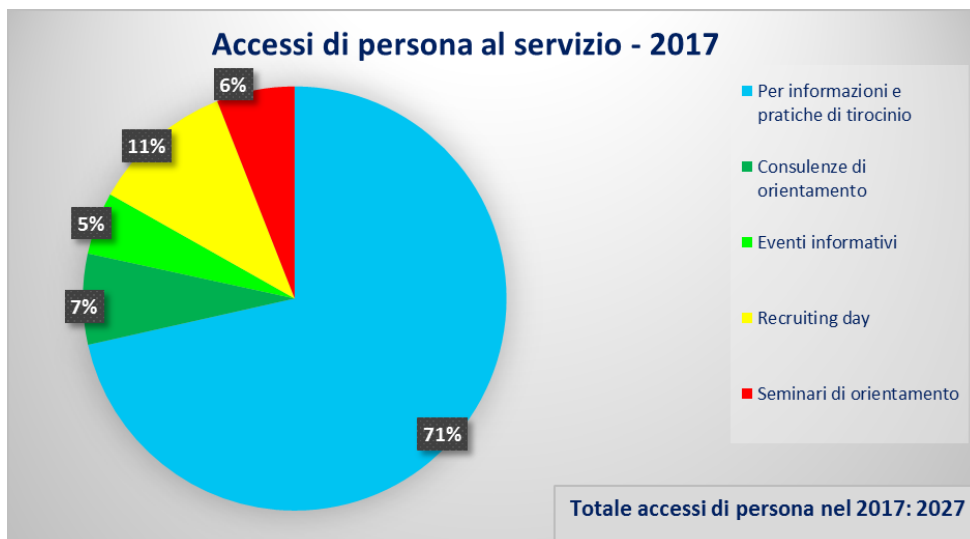
Attività rivolte ai laureati ed alle aziende.

- Informazione, orientamento e accoglienza;
- Formazione
- Accompagnamento al lavoro
- Tirocini formativi e di orientamento
- Mobilità
- Incontro domanda – offerta di lavoro

Si riportano di seguito i dati relativi al monitoraggio degli accessi ai servizi nel 2017.

Bimestre	N. ACCESSI allo Sportello (il dato non comprende gli utenti che hanno partecipato ai vari eventi)	N. accessi (eventi formativi, di orientamento e informativi)	N. accessi via email	N. accessi via telefono	Totale accessi
2017 Gen-Feb	379	133	108	89	709
2017 Mar-Apr	269	34	171	30	504
2017 Mag-Giu	191	242	181	39	653
2017 Lug-Ago	138	0	94	17	249
2017 Set-Ott	176	41	259	51	527
2017 Nov-Dic	262	162	237	98	759
TOTALI	1415	612	1050	324	3401

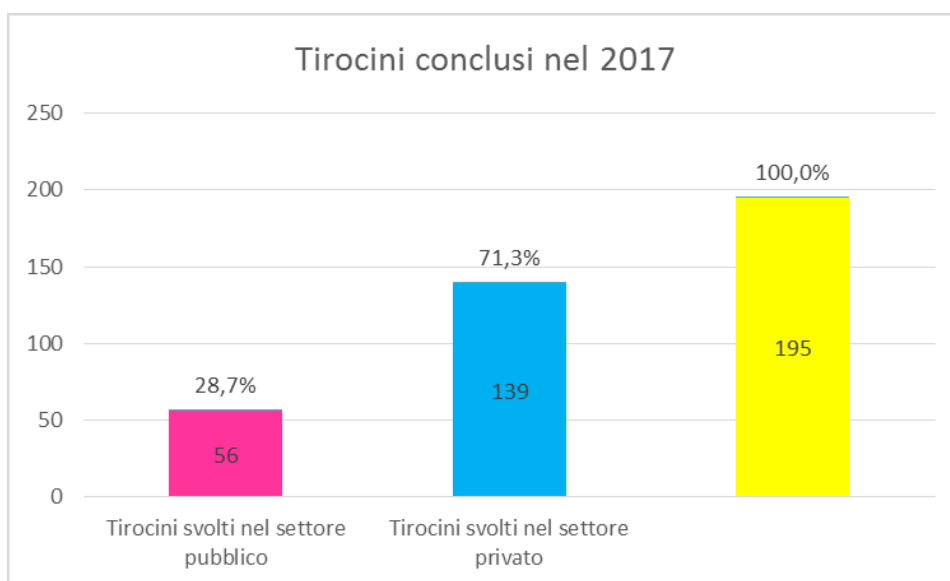


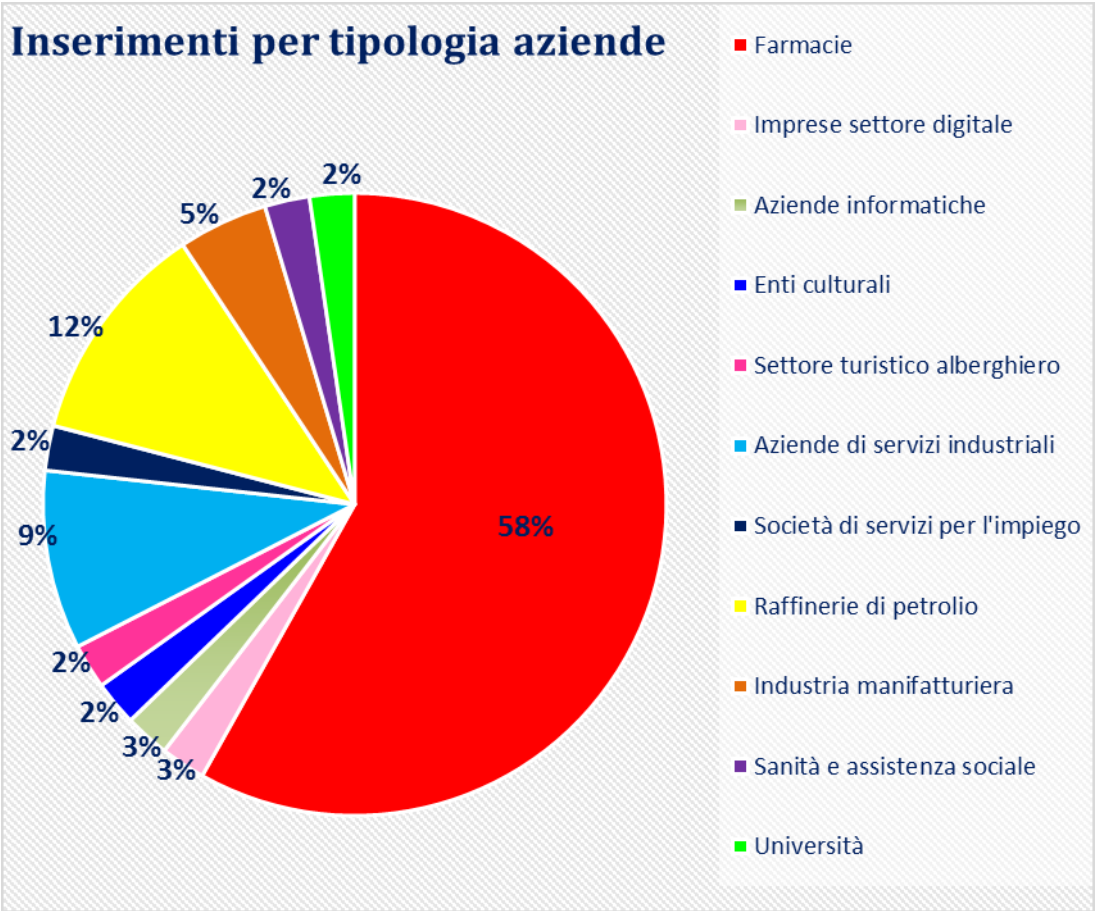
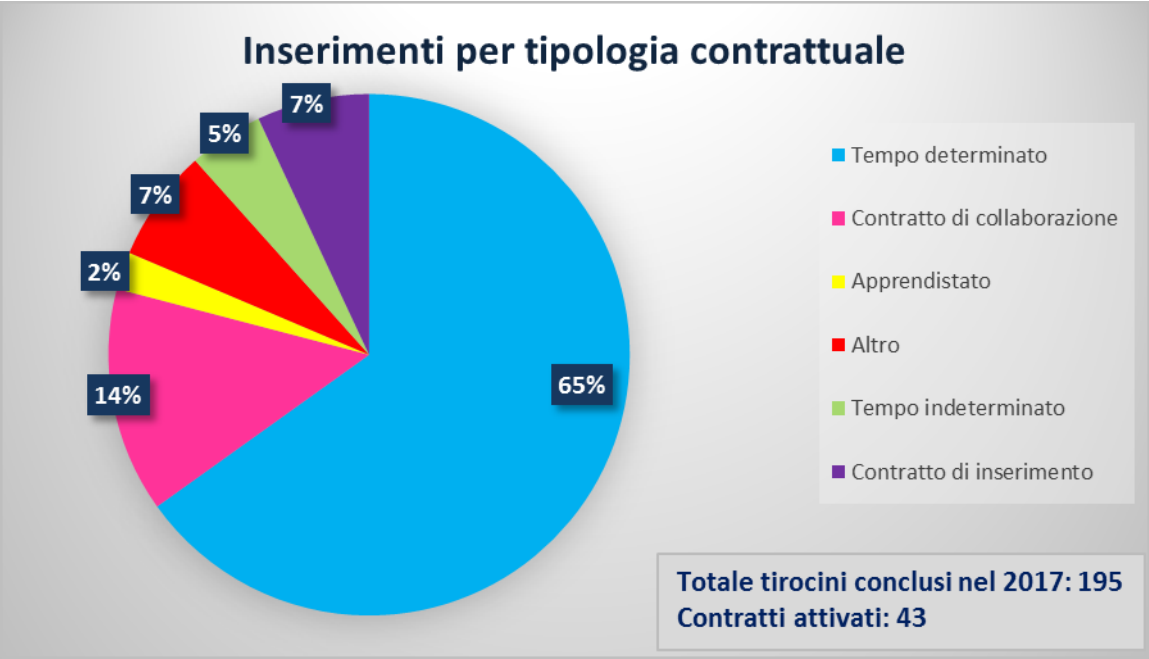


Nel 2017 sono stati attivati **n. 179 tirocini di formazione e di orientamento** di cui 43 presso strutture dell'Ateneo; si registra una lieve flessione rispetto all'anno precedente.

Anno	Totale Tirocini	Aziende / privati	Enti pubblici
2015	168	132	36
2016	191	136	55
2017	179	116	63

Le aziende convenzionate sono complessivamente 85; nel 2017 sono state stipulate 23 nuove convenzioni.





Incontro domanda – offerta di lavoro

La piattaforma Almalaurea permette di gestire il matching tra domanda e offerta di lavoro e di tirocinio.

Le aziende, accreditandosi, possono usufruire di diversi servizi gratuiti quali: la pubblicazione di offerte di lavoro e/o tirocinio e la possibilità di estrapolare i curricula dei laureandi e laureati dell'Ateneo per le selezioni in corso. I laureati, da parte loro, possono comunicare con l'azienda rispondendo on line ai loro annunci. L'Ufficio di Orientamento al Lavoro – Job placement fa da intermediario verificando le offerte pubblicate e procedendo all'accREDITAMENTO e alla pubblicazione online.

Le aziende presenti su Almalaurea sono 605 (22% in più rispetto all'anno precedente) e gli annunci di lavoro e tirocinio pubblicati nel 2017 sono stati 262.

Anno	Totale Aziende accreditate	Annunci pubblicati	CV scaricati
2015	417	151	3.288
2016	495	222	4.194
2017	605 (totale) (111 accreditate nel 2017)	262	4.165

Periodicamente l'Ufficio procede alla pubblicazione dei curricula dei laureati sul portale Click lavoro, secondo quanto previsto dal d.lgs. 276/2003 in tema di intermediazione.

Nell'ambito dell'attività di intermediazione, sono frequenti i servizi in diretto collegamento con aziende; nel corso dell'anno sono state realizzate 35 collaborazioni con altrettante aziende volte a selezionare laureati da inserire come tirocinanti o nei ruoli aziendali.

Misure personalizzate di accompagnamento al lavoro

Nel corso del 2017 sono state realizzate attività formative e seminariali per un totale di 216 partecipanti distribuiti in 9 incontri, finalizzati alla formazione di competenze trasversali tutte rivolte a facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro.

Oltre alle consulenze di prima accoglienza erogate a tutti gli utenti che si sono rivolti al servizio di persona, al telefono o via mail, sono state erogate consulenze di orientamento specialistico rivolte a 195 utenti.

In particolare, la consulenza orientativa permette di:

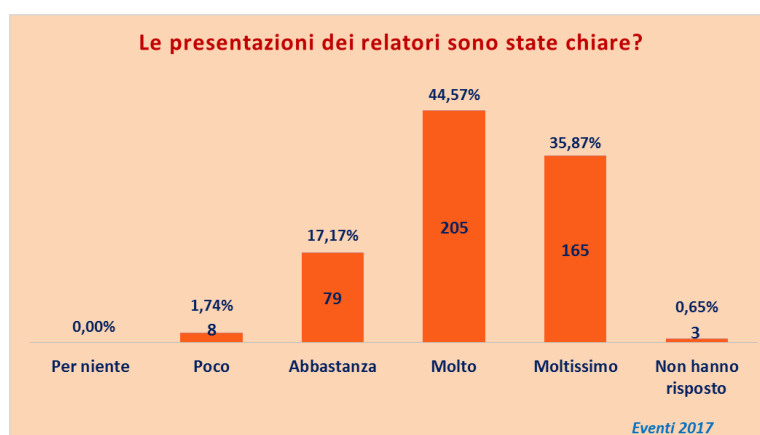
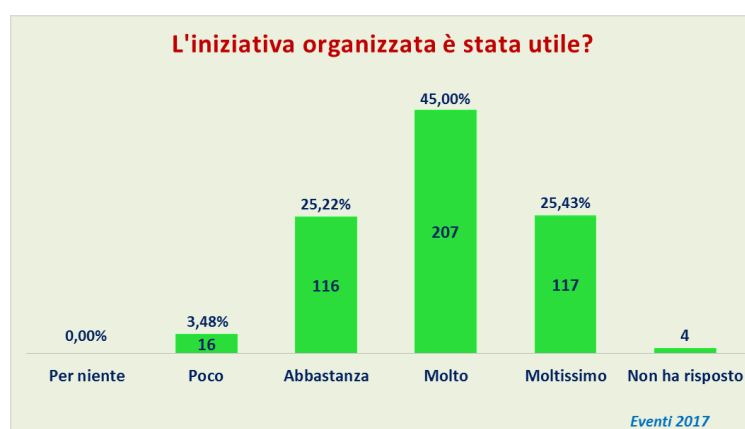
- ✓ rilevare i bisogni del giovane;
- ✓ analizzare il profilo e i bisogni del giovane per la ricostruzione della storia personale, formativa e lavorativa;
- ✓ formulare e definire gli obiettivi da raggiungere;
- ✓ orientare il giovane al tipo di percorso più adatto per il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- ✓ redigere il progetto personale basato sulla valorizzazione delle risorse personali (caratteristiche, competenze, interessi, valori, atteggiamenti);
- ✓ essere inseriti in un percorso di accompagnamento all'inserimento lavorativo ed essere eventualmente rinviati agli altri servizi specialistici;

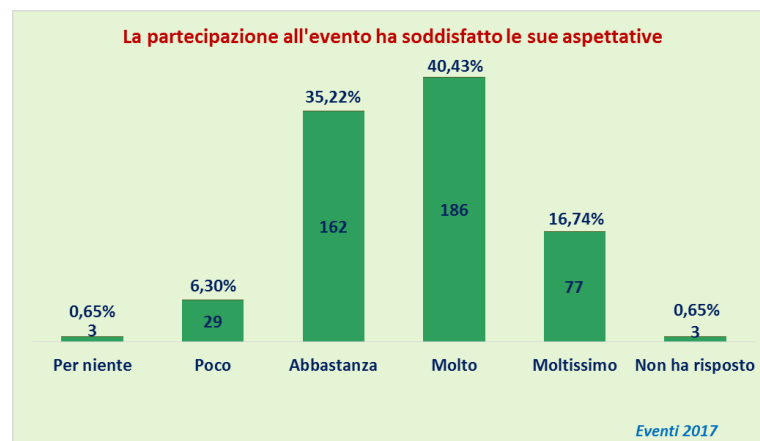
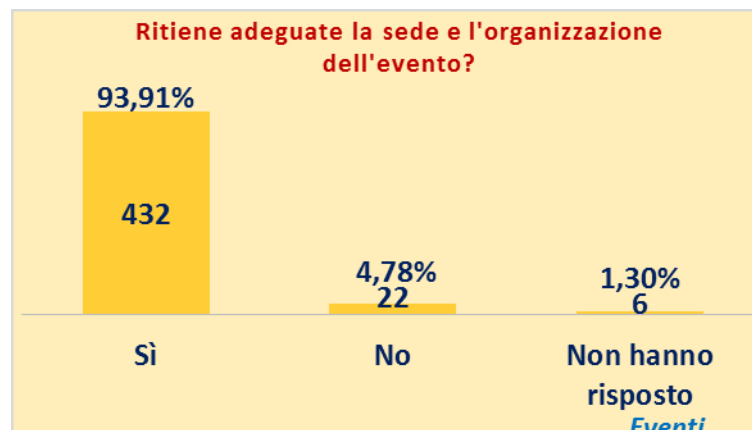
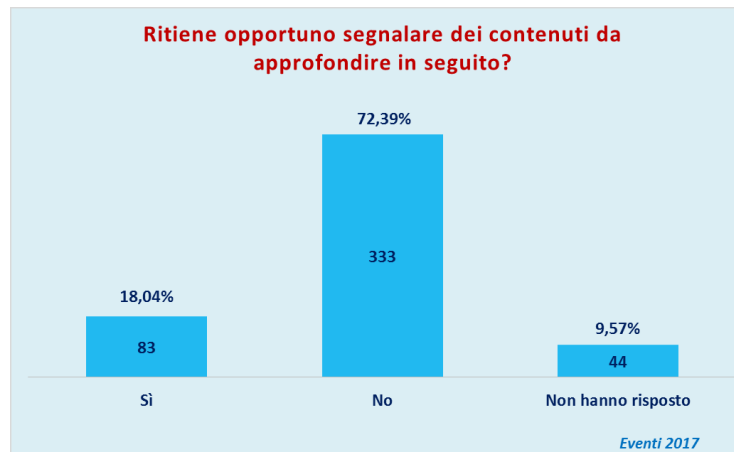
- ✓ monitorare costantemente le azioni indicate nel piano di attivazione e, in caso di scostamento dei risultati, ripensare le azioni da porre in essere per raggiungere l'obiettivo formativo e/o lavorativo o riformulare un altro obiettivo.

Accanto alle attività tipicamente *one to one*, vengono organizzate iniziative rivolte ai laureati con finalità di selezione del personale e di promozione da parte delle aziende, previa registrazione e con la somministrazione di un questionario di valutazione volto ad indagare l'utilità dell'iniziativa, la chiarezza espositiva, eventuale esigenza di approfondimento successivo dei contenuti, l'adeguatezza della sede e dell'organizzazione, la soddisfazione delle aspettative. Nel 2017 sono stati realizzati 10 eventi con 9 aziende coinvolte, per un totale di 396 partecipanti.

Di seguito si riportano i risultati dei questionari di valutazione somministrati.

Elaborazione dei questionari somministrati ai partecipanti agli eventi organizzati dal servizio placement





Fra le partecipazioni attive a diverse iniziative, si segnalano la promozione delle attività di orientamento al lavoro di Ateneo rivolte agli utenti interni ed esterni in occasione delle Giornate di orientamento per gli studenti delle superiori e dell'evento Unica&Imprese, organizzati dall'Ateneo e a iniziative promosse da enti esterni, a sottolineare il perseguimento delle politiche di Ateneo rivolte al coinvolgimento con i soggetti del territorio.

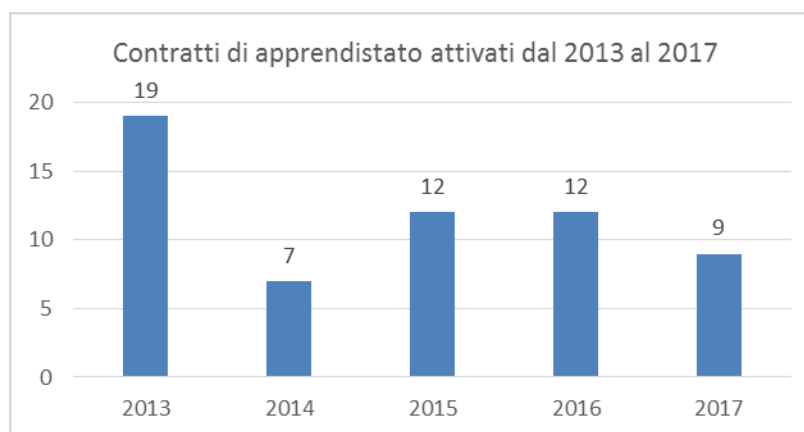
Fra queste, iniziative promosse dall'ANPAL della Regione Sardegna; OrientaSardegna a cura del Centro di orientamento permanente Aster; European Recruitment Days 2017 - Eures Cagliari/Aspal Sardegna; Il Fiera del volontariato internazionale a cura del Comune di Cagliari e del Centro servizi per il volontariato della Regione Sardegna e, infine, il 5° Salone dell'innovazione in Sardegna.

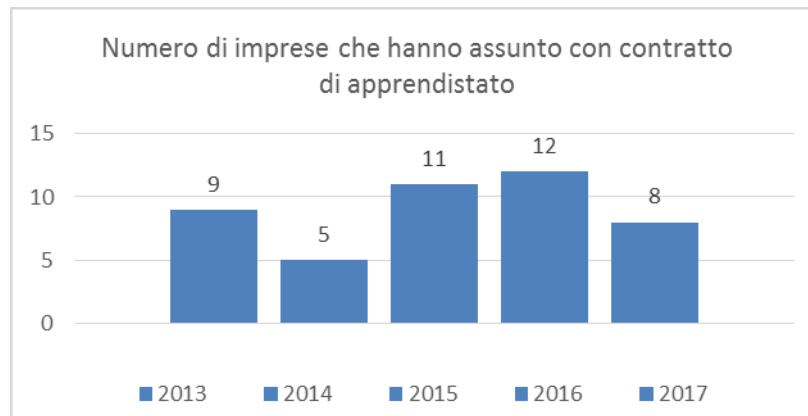
Apprendistato di alta formazione e ricerca

Nel 2017 le assunzioni con contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca sono state, complessivamente, 9. Il seguente prospetto mostra, in dettaglio, la tipologia di percorsi di apprendistato, associata alla dimensione delle imprese che hanno utilizzato questa fattispecie contrattuale nel 2017 e negli anni precedenti:

	2013	2014	2015	2016	2017
Totale beneficiari = 59	19	7	12	12	9
TIPOLOGIA	2013	2014	2015	2016	2017
Apprendistato di ricerca	17 (11 micro- imprese, 5 piccole, 1 media)	3 (micro- imprese)	10 (5 micro- imprese, 3 piccole, 1 media, 1 grande)	11 (9 micro- imprese, 2 medie)	9 (7 micro- imprese, 1 piccola, 1 media)
Apprendistato di alta formazione (Laurea Magistrale)	1 (piccola impresa)		1 (micro- impresa)		
Apprendistato di alta formazione (Laurea)	1 (micro- impresa)		1 (micro- impresa)		
Apprendistato di alta formazione (Dottorati)		2 (micro- imprese)		1 (micro- impresa)	
Apprendistato di alta formazione (Master)		2 (micro- imprese)			

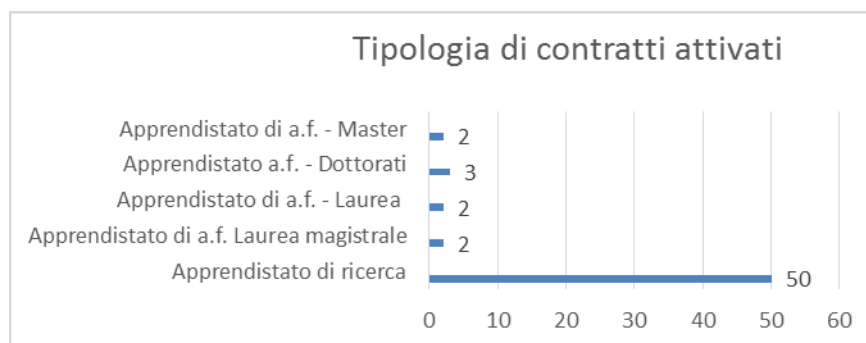
I grafici che seguono rappresentano il numero di contratti attivati dal 2013 al 2017 e il numero delle imprese che hanno optato per questa tipologia contrattuale.





I precedenti grafici evidenziano - nel biennio 2015-2016 - una fase di crescita del numero di imprese che hanno stipulato un contratto di alto apprendistato e, nel 2017, un lieve calo delle assunzioni, da attribuire al fatto che gli incentivi previsti dal bando “FlixO” sono stati erogati fino al 30 giugno e, in seguito a tale data, il bando non è stato ulteriormente prorogato.

Il seguente grafico mostra, invece, che la tipologia di apprendistato preferita dalle imprese è l'apprendistato di ricerca. Si tratta di una tendenza già emersa negli anni precedenti e confermata anche nel 2017: durante tale anno, infatti, i contratti di apprendistato stipulati hanno riguardato esclusivamente l'attività di ricerca. Quest'elemento è, verosimilmente, legato anche ai contenuti della riforma dell'apprendistato entrata in vigore nel 2016, che hanno reso per certi versi più complessi i percorsi di apprendistato finalizzati all'acquisizione di un titolo di studio, mentre l'apprendistato di ricerca si contraddistingue per una maggiore semplicità, sia dal punto di vista delle imprese, sia per le stesse istituzioni formative universitarie.



Come negli anni precedenti, i giovani interessati ad attivare un percorso di alto apprendistato hanno avuto la possibilità di presentare una candidatura spontanea, compilando un breve format *on line* presente nel sito istituzionale dell'Ateneo. In tal modo, sono stati inseriti nel database gestito dalla Direzione, articolato per ambiti tematici e utilizzato per l'attività di *matching* tra domanda e offerta di apprendistato. Le candidature presentate nel corso del 2017 sono state 152.

Progetto FlixO YEI – Azioni in favore dei giovani NEET in transizione istruzione-lavoro

Nel 2017 si sono concluse anche le attività di accompagnamento al lavoro svolte dalla Direzione nell'ambito del programma “FlixO YEI”, in convenzione con Anpal Servizi, braccio operativo del Ministero del Lavoro.

Una valutazione costi/benefici ha evidenziato alcune criticità che hanno indotto una riflessione in merito al futuro proseguimento dell'esperienza.

In particolare, si è constatato come la partecipazione dell'Ateneo al programma non abbia avuto ricadute particolarmente significative a fronte di un impegno importante degli uffici nel rispetto di procedure non sempre funzionali al raggiungimento di un migliore risultato finale e di una complessa attività di rendicontazione, sia *on line*, che in formato cartaceo.

Peraltro, il programma non ha comportato lo svolgimento di attività diverse o particolarmente innovative rispetto a quelle già svolte dagli uffici, ma ha richiesto la realizzazione di quelle stesse attività nel rispetto dei vincoli del programma e in vista del raggiungimento di obiettivi quantitativi predefiniti e non pienamente negoziabili.

Terza missione – partecipazioni e partenariati

In attuazione della strategia di *sviluppo del rapporto con le imprese e con le istituzioni*, in tema di partenariati con le istituzioni e il mondo produttivo sottoscritti in corso d'anno si evidenziano:

- L'accordo quadro LAORE Sardegna per la promozione dell'attività di ricerca scientifica, di formazione e di divulgazione mirate allo sviluppo dei sistemi agro- forestali;
- La Convenzione quadro tra l'Università di Cagliari e il Consorzio regionale carta e cartone Sardegna;
- Il Protocollo d'intesa tra il Comando Militare Esercito Sardegna – Dipartimento militare di medicina legale, l'Università di Cagliari – Facoltà di medicina e chirurgia e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria;
- La Convenzione per la collaborazione all'avvio di iniziative culturali e scientifiche tra il Polo Museale della Sardegna e UNICA;
- Il protocollo d'intesa con il Banco di Sardegna e SINLOC, società di consulenza e di partecipazioni attiva nel settore delle infrastrutture e degli investimenti per lo sviluppo locale, avente ad oggetto il supporto tecnico - scientifico da parte dell'UNIVERSITÀ al BANCO DI SARDEGNA e SINLOC, nell'analisi e definizione di progetti di Ricerca e Innovazione;
- Il protocollo con la Fondazione Casa Museo Gramsci di Ghilarza, per formalizzare la collaborazione scientifica e didattica nello studio e nella diffusione della conoscenza della figura e del pensiero di Antonio Gramsci nel mondo.

Per quanto concerne le partecipazioni universitari in Enti e Società, all 31 dicembre 2017 risultavano attive 37 partecipazioni in enti e società e 9 in Associazioni, nonché il patrocinio di tre Fondazioni (**Allegato 1**).

Sono state attivate 4 nuove partecipazioni, con l'adesione ai consorzi interuniversitari INN-Istituto Nazionale di Neuroscienze e ICOOR (Consorzio Interuniversitario per l'Ottimizzazione e la Ricerca Operativa). L'ateneo è inoltre promotore di DIH Sardegna, associazione fondata nel mese di giugno insieme con Confindustria Sardegna, Confindustria digitale, Sardegna ricerche e Università di Sassari³⁷, e della fondazione ARIA³⁸, avente come scopo la promozione dell'occupazione nei territori del Sulcis Iglesiente e del cratere del terremoto aquilano del 2009.

Nel corso dell'anno è stato portato avanti il processo di razionalizzazione delle società. Alle procedure di liquidazione avviate negli anni precedenti e tuttora in corso (Biotecne, Biosistema, APRAS), si aggiungono quelle avviate nel 2017 per la dismissione del Consorzio CYBERSAR e del Centro di competenza Tecnologica "Centri regionali per le Tecnologie agroalimentari" (CERTA). Si è invece conclusa la liquidazione dello spinoff DNM³⁹.

³⁷ Scopo sociale è lo svolgimento di attività e servizi finalizzati alla trasformazione digitale, al trasferimento tecnologico e all'innovazione anche organizzativa delle imprese al fine di innescare processi di miglioramento e crescita del sistema produttivo.

³⁸ https://www.unica.it/unica/en/news_notizie_s1.page?contentId=NTZ67785

³⁹ La società compare nell'elenco in quanto le procedure di cancellazione dal registro delle imprese sono tuttora in corso.

Il nuovo Piano di revisione straordinaria delle partecipazioni societarie, adottato in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 24 del D.lgs. 175/2016⁴⁰, prevede inoltre la cessione a titolo oneroso delle quote detenute negli spinoff IM e Respect, nel Distretto Aerospaziale, nella ECO-RESEARCH e nel GAL Alta-Marmilla.

Il Piano prevede inoltre la messa in liquidazione dei Centri di Competenza sulle ICT e COMBIOMA, compartecipato al 50% con l'Università di Sassari, e la prosecuzione dell'attività del Centro di competenza della Sardegna sui Trasporti "Centralabs" nella rinnovata forma del consorzio interuniversitario.

Probabile anche la messa in liquidazione di UnitelCagliari, trasformata in società a socio unico, a seguito della acquisizione da parte dell'Ateneo di Cagliari (già socio maggioritario) della quota in capo al Consorzio Unitesardegna (25%). La società, operativa dal 2014, non possiede infatti i requisiti richiesti per il mantenimento in vita.

-attività public engagement anno 2017;

Le attività sono collegate all'**obiettivo strategico 3.3** Valorizzare il ruolo dell'Ateneo nel territorio attraverso la diffusione dei risultati della ricerca e del suo patrimonio culturale a beneficio della collettività mediante il quale l'Ateneo *mira a diventare più inclusivo migliorando il proprio impegno pubblico e sociale attraverso l'organizzazione o la partecipazione ad eventi in grado di facilitare la disseminazione dei risultati della ricerca scientifica.*

Pertanto, coerentemente con gli impegni assunti nel Documento strategico di Programmazione integrata 2017-2021 in termini di responsabilità sociale, l'Ateneo ha profuso un considerevole sforzo per intensificare la propria presenza nella vita pubblica, sia attraverso l'organizzazione di iniziative proprie rivolte ad un pubblico non specialista, sia attraverso la partecipazione attiva ad eventi organizzati da altri enti e istituzioni. L'accento sul *public engagement*, definito come l'insieme di attività senza scopo di lucro e con valore educativo, culturale e di sviluppo della società, si è per la prima volta tradotto in obiettivi strategici di Ateneo e in obiettivi assegnati ai Dipartimenti⁴¹.

Tra le iniziative di *public engagement* l'Ateneo ha inteso richiamare una particolare attenzione a quelli che hanno come obiettivo la disseminazione e divulgazione dei risultati della ricerca scientifica. Tali azioni, così come le altre forme di *public engagement*, sono regolarmente pubblicizzati sia attraverso il sito istituzionale dell'Ateneo (sezione Notizie, curata dall'ufficio stampa) che attraverso i social network (Facebook in primis).

Tra le iniziative realizzate nel 2017 sotto la regia dell'Ateneo si evidenziano alcuni appuntamenti ormai divenuti seriali, quali la *IX edizione di Unistem day* (17 marzo)⁴², *Unica & Imprese* (31 maggio)⁴³, *UnicaComunica2017. L'università vicina al territorio* (13 luglio), *Notte dei Ricercatori* (29 settembre)⁴⁴, nell'ambito della quale è stato lanciato il concorso *Reporters of the*

⁴⁰ Il Piano è stato approvato dal CdA con Del 171/17C del 28 settembre 2017.

⁴¹ Allegato 1. Obiettivi strategici e indicatori al DSPI 2017-2021 (<http://trasparenza.unica.it/files/2018/01/Allegato-1-obiettivi-strategici-e-indicatori-per-la-pubblicazione.pdf>, p. 3, obiettivo TM.3, Azione c) *Organizzare eventi di divulgazione rivolti alle diverse tipologie di portatori di interesse (public engagement - es. Notte dei Ricercatori, Unica e Imprese)*; Allegato 4 – Obiettivi dei dipartimenti, delle facoltà e dei corsi di studio (<http://trasparenza.unica.it/files/2018/01/Allegato-4-obiettivi-Dipartimenti-Facolt%C3%A0-e-Corsi-di-Studio.pdf>, p. 1 *Migliorare la capacità di diffusione dei risultati della ricerca, del trasferimento tecnologico e del patrimonio culturale dell'ateneo a beneficio della collettività*)

⁴² <http://old.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34911&iso=22&is=7>

⁴³ https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_s1.page?contentId=NTZ52560

⁴⁴ https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_s1.page?contentId=NTZ58532

night 2017, riservato agli studenti delle scuole superiori isolate (premiata avvenuta il 4 dicembre)⁴⁵.

Confermata anche la partecipazione attiva agli eventi cittadini *Cagliari Monumenti Aperti* (14-15 maggio)⁴⁶, che fin dalla sua nascita vede l'Ateneo presente nel Comitato scientifico e nella apertura al pubblico del suo patrimonio museale, illustrato dagli studenti delle scuole superiori; e *Cagliari FestivalScienza 2017* (7-12 novembre)⁴⁷, con conferenze divulgative, iniziative laboratoriali e l'apertura dei siti museali.

La strategia di comunicazione scientifica verso il pubblico si è inoltre ulteriormente arricchita con le iniziative seminariali promosse dal Rettore⁴⁸ che, per il 2017, hanno visto la partecipazione del magistrato Pierluigi Davigo (22 marzo) e dei premi Nobel Eric Kandel (27 marzo) e Arthur McDonald (11 settembre).

Anche i Dipartimenti sono stati fortemente attivi nelle iniziative di impegno sociale, declinato nelle sue diverse accezioni. Tra gli eventi di maggior impatto divulgativo si segnalano: la *Giornata della memoria 2017* (27 gennaio) rivolta alla cittadinanza e in particolare alle scuole; la *Conferenza divulgativa: La natura del cosmo, oltre lo spazio e il tempo* (23 febbraio); il *Seminario Camilleriano* (22-24 febbraio); il convegno internazionale *Un secolo di rivoluzioni. Percorsi gramsciani nel mondo* (27-28 aprile), in occasione delle celebrazioni dell'anno gramsciano; il concorso fotografico *Usa la scienza con coscienza*, rivolto agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado della Sardegna (aprile-giugno); i seminari su *Educazione inclusiva e tutela delle discriminazioni* (15-17 maggio), organizzati dal dipartimento di Giurisprudenza in collaborazione con i Servizi per l'Inclusione e l'Apprendimento dell'Ateneo (SIA); il meeting *Salute mentale e salute pubblica: la crisi della medicina e le nuove prospettive agli albori del III millennio* (12 giugno); la *prima Conferenza della ricerca* (6 ottobre) organizzata dal dipartimento di Ingegneria civile, Ambientale e architettura; il *Ciclo di Attività 70 anni di Autonomia speciale della Sardegna* (12-13 ottobre); il seminario sulle *Strategie di comunicazione nelle campagne sociali* (17 novembre); gli incontri *Pillole di banca e finanza per i non addetti ai lavori* (maggio-dicembre).

Tutte le iniziative di *public engagement*, classificate secondo la nomenclatura definita dall'ANVUR⁴⁹, sono riportate nella tabella allegata (**Allegato 2**).

-Risultati indicatori strategici delle finalità strategiche Ricerca e Terza Missione del DSPI 2017- 2021 (Allegato B).

-Risultati indicatori strategici obiettivi di ricerca, terza missione e assicurazione della qualità dei dipartimenti (Allegato C);

⁴⁵ https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_s1.page?contentId=NTZ77614

⁴⁶ <http://old.unica.it/pub/7/show.jsp?id=35363&iso=22&is=7>

⁴⁷ https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_s1.page?contentId=NTZ71007

⁴⁸ https://unica.it/unica/it/ateneo_s01_ss01_sss01_02.page

⁴⁹ <http://www.anvur.org/attachments/article/26/L~.pdf>, pp. 10-11

Allegato 1 - Partecipazioni universitarie in Enti e società

Enti di Diritto Privato

N.	Denominazione	Acronimo
1	Consorzio nazionale interuniversitario AlmaLaurea	AlmaLaurea
2	<i>Consorzio per le Ricerche e lo Sviluppo delle Biotecnologie (in liquidazione)</i>	<i>BIOTECNE</i>
3	Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Ingegneria delle Georisorse	CINIGEO
4	Consorzio Interuniversitario CINECA	CINECA
5	Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Fisica delle Atmosfere e delle Idrosfere	CINFAI
6	Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica	CINI
7	Consorzio Interuniversitario per l'Idrologia	CINID
8	Consorzio Interuniversitario Nazionale Metodologie e Processi Innovativi di Sintesi	CINMPIS
9	Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso	CISIA
10	Consorzio Interuniversitario per i Trapianti d'Organo	CITO
11	Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Telecomunicazioni	CNIT
12	Consorzio Interuniversitario sulla Formazione	COINFO
13	Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Scienze del Mare	CONISMA
14	Consorzio Interuniversitario per lo Studio dei Metaboliti Secondari naturali	COSMESE
15	Consorzio Interuniversitario per lo Sviluppo dei Sistemi a Grande Interfase	CSGI
16	Consorzio Universitario di Economia Industriale e Manageriale	CUEIM
17	<i>Consorzio per il Supercalcolo, la Modellistica Computazionale e la Gestione di Grandi Database (in liquidazione)</i>	<i>CYBERSAR</i>
18	Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Energia e i Sistemi elettrici	ENSIEL
19	Consorzio Interuniversitario per l'Ottimizzazione e la Ricerca Operativa	ICOOR
20	Istituto Nazionale di Neuroscienze	INN
21	Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Scienza e Tecnologica dei Materiali	INSTM
22	Consorzio Nazionale Interuniversitario Sistemi integrati per l'accesso	NITEL
23	Consorzio Interuniversitario per l'Università telematica della Sardegna	UNITELSARDEGNA
24	Parco Geominerario della Sardegna	PARCO GEOMINERARIO

Società

N.	Denominazione	Acronimo
1	<i>Centro di Competenza Tecnologica su Analisi e Prevenzione del Rischio Ambientale della Sardegna (in liquidazione)</i>	APRAS
2	<i>Centro di competenza tecnologica per le Biologie avanzate (in liquidazione)</i>	<i>Biosistema</i>
3	Centro di competenza della Sardegna sui Trasporti	CENTRALABS
4	<i>Centro di competenza Tecnologica "Centri regionali per le Tecnologie agroalimentari" (in liquidazione)</i>	<i>CERTA</i>
5	Centro di competenza sulla Biodiversità Marina	COMBIOMA
6	Centro di competenza regionale "ICT della Sardegna"	ICT
7	Distretto Aerospaziale Sardegna	DASS
8	<i>Dense Nanostructured Materials Srl (liquidata)</i>	<i>DNM</i>
9	ECO-RESEARCH	ECO-RESEARCH
10	<i>Gal Alta Marmilla e Marmilla</i>	<i>Gal Alta Marmilla</i>
11	Innovative Materials Srl	IM
12	Respect Srl	Respect
13	Unitel Cagliari Srl a socio unico	Unitel Cagliari

Associazioni

N.	Denominazione	Acronimo
1	Associazione italiana per la Scienza aperta	AISA
2	Agenzia per la promozione della ricerca europea	APRE
3	DIH Sardegna – Manifattura Sarda 4.0	DIH Sardegna
4	Gestione ampliamento rete ricerca	Consortium GARR
5	Network per la valorizzazione della ricerca universitaria	NETVAL
6	Associazione italiana degli incubatori universitari e delle business plan competition accademiche italiane	Pni Cube
7	Public research organizations transfer offices network – Europe	ProTon Europe Iasbl
8	Associazione per lo sviluppo dell'Industria nel Mezzogiorno	SVIMEZ
9	Unione delle Università del Mediterraneo	UNIMED

Fondazioni

N.	Denominazione
1	ARIA
2	Faustino Onnis
3	Maria Carta

Allegato 2 - UniCa Iniziative di Public engagement 2017

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
1	27/01/2017	Giornata della memoria 2017: Shoah a Roma	organizzazione di eventi pubblici; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34539&iso=97&is=7	UniCa	Dipartimento	Storia, beni culturali e territorio
2	28/01/2017	TG1 (RAI1). Presentazione dell'iniziativa "Le Stanze rosa", interviste al Rettore e prof. Mola	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34586&iso=96&is=7	Altro	Ateneo	Altro
3	01/02/2017	Geologia medica, disciplina di frontiera	pubblicazioni divulgative firmate dallo staff docente a livello nazionale o internazionale	http://www.omeca.it/images/documenti/omeca/bollettino_febbraio_2017.pdf	UniCa	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
4	03/02/2017	Giornata mondiale delle zone umide. Incontro pubblico per la presentazione del parco Molentargius-Santa Gilla. Interventi del prof. A. Sanna e della prof.ssa A. Carucci	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.apmolentargius.it/giornata-mondiale-delle-zone-umide-sabato-3-febbraio-2018	Altro	Dipartimento	Scienze della Vita e dell'Ambiente
5	06/02/2017	Incontro: Le Culture Uniscono i Popoli. Intervento del prof. A. Sanna	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34620&iso=96&is=7	Altro	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
6	06/02/2017	Una passeggiata tra le architetture moderne di Cagliari: Viale Trieste. Partecipazione del prof. P. Sanjust alla trasmissione radiofonica	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	http://www.radiox.it/programmi/extralive/vivibilita/una-passeggiata-in-citta-viale-trieste-e-la-sua-storia/	Altro	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
7	10/02/2017	TGR Leonardo (RAI3). Intervista a prof. P. Addis sul progetto di ripopolamento dei ricci di mare	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34676&iso=96&is=7	Altro	Dipartimento	Scienze della Vita e dell'Ambiente
8	10/02/2017	International day of women and girls in science	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34688&iso=97&is=7	UniCa	Dipartimento	Fisica

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
9	11/02/2017	"Lady travellers" (RAI Storia). Intervista alla prof.ssa M.C. Secci sulla figura di Eva Mameli Calvino	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34685&iso=96&is=7	Altro	Dipartimento	Filologia, Letteratura, Linguistica
10	12/02/2017	Masterclass per Giornata Internazionale delle Donne nella Scienza	iniziative divulgative rivolte a bambini e giovani	http://divulgazione.dsf.unica.it/wp/al-via-le-iscrizioni-per-la-masterclass-women-in-science-2018	UniCa	Dipartimento	Fisica
11	18/02/2017	Linea verde (RAI1). Intervista sul ripopolamento dei ricci al prof. P. Addis	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34739&iso=96&is=7	Altro	Dipartimento	Scienze della Vita e dell'Ambiente
12	20-25/02/2017	Alternanza Scuola Lavoro: orientamento per gli studenti del Liceo Michelangelo (CA)	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34731&iso=96&is=7	UniCa	Dipartimento	Scienze Economiche e Aziendali
13	21/02/2017	X Giornata nazionale del Braille	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34734&iso=97&is=7	Unica - Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti - Irifor Sardegna	Ateneo	Ufficio Disabilità e D.S.A.
14	22-24/02/2017	V Seminario sull'opera di Andrea Camilleri	organizzazione di eventi pubblici	http://old.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34929&iso=-2&is=7	UniCa	Dipartimento	Filologia, Letteratura, Linguistica
15	23/02/2017	Selezione regionale delle Olimpiadi di filosofia	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34778&iso=97&is=7	Altro	Ateneo	Studi Umanistici
16	23/02/2017	Conferenza "La natura del cosmo, oltre lo spazio e il tempo"	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ45288	UniCa	Dipartimento	Fisica
17	24/02/2017	Finale ContaminationLab 2017	organizzazione di eventi pubblici	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34743&iso=96&is=7	UniCa	Ateneo	Dir. Ricerca e territorio - CREA

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
18	27/02/2017-26/05/2017	Coppa Rettore 2017: torneo di calcio a 11	organizzazione di concerti, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34627&iso=97&is=7	UniCa	Ateneo	Altro
19	02 e 04/03/2017	Seminari "Comprendere La Cina"	organizzazione di eventi pubblici	http://dipartimenti.unica.it/scienze-sociali-delle-istituzioni/files/2017/03/Ciclo-seminari-comprendere-La-Cina-def.pdf	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
20	08/03/2017	Non solo mimose. Donne e diritto	organizzazione di eventi pubblici	http://dipartimenti.unica.it/giurisprudenza/2017/03/08/seminario-8-marzo-2017-non-solo-mimose-donne-e-diritto	UniCa	Dipartimento	Giurisprudenza
21	08/03/2017	Conferenza "Il Bisso l'Oro del Mare. Un Maestro e un' Arte da Tramandare"	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.castedduonline.it/gioielli-del-mare-e-tradizioni-sarde-incontro-con-chiara-vigo	Altro	Dipartimento	Scienze della Vita e dell'Ambiente
22	10/03/2017	Green (RAI2). Intervista al dott. A. Rigoldi sulla sperimentazione pilota del progetto #Recovery #Green #Metal	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=35081&iso=96&is=7	Altro	Dipartimento	Scienze chimiche e geologiche
23	13/03/2017	Presentazione dei risultati della campagna di scavi di Su Nuraxi	organizzazione di eventi pubblici	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34908&iso=96&is=7	UniCa	Dipartimento	Storia, beni culturali e territorio
24	13/03/2017	Extralive! Intervista radiofonica al prof. A. Muntoni sulle nuove modalità di raccolta dei rifiuti a Cagliari	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ45370	Altro	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
25	15/03/2017	Finale provinciale High School Game	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34930&iso=96&is=7	UniCa	Ateneo	Altro
26	17/03/2017	IX ed. Giornata europea Unistem Day 2017	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ45360	UniCa	Dipartimento	Scienze Biomediche

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
27	17/03/2017	FameLab, prime selezioni locali. Partecipazione alla giuria	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34746&iso=96&is=7	Altro	Dipartimento	Fisica
28	18/03/2017	Olimpiadi delle neuroscienze 2017	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34954&iso=96&is=7	Altro	Dipartimento	Scienze biomediche
29	18/03/2017	Campionati internazionali di giochi matematici 2017, 20. ed. locale	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34955&iso=96&is=7	Altro	Dipartimento	Matematica e informatica
30	22/03/2017	Iniziative seminariali promosse dal Rettore: incontro con P. Davigo, Presidente ANM	organizzazione di eventi pubblici	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34938&iso=96&is=7	UniCa	Ateneo	Gabinetto Rettore - Eventi
31	23-25/03/2017	Giornate dell'orientamento 2017	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34958&iso=96&is=7	UniCa	Ateneo	Dir. Didattica
32	23/03/2017	MasterClass in Particle Physics	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://divulgazione.dsf.unica.it/w/pls/masterclass/	UniCa - INFN sez. Cagliari	Dipartimento	Fisica
33	23/03/2017	Coccodrilli, squali e tartarughe. Storie di fossili nell'area urbana di Cagliari. Giornata di presentazione dei primi risultati del progetto	organizzazione di eventi pubblici; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34971&iso=-2&is=7 http://www.sardoa.eu/it/node/6157	UniCa	Ateneo	Altro
34	23/03/2017	Convegno "Scuole contro l'odio, Web resilienza e peer education"	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34998&iso=96&is=7 http://webtv.camera.it/evento/10807	Altro	Dipartimento	Scienze sociali e delle istituzioni
35	24/03/2017	Ada Lovelace Day: celebrating women in tech	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34996&iso=96&is=7	Altro	Ateneo	Altro

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
36	24/03/2017	"Auguri, Europa. Dalla crisi al rilancio a 60 anni dai Trattati". Incontro con Enrico Letta	organizzazione di eventi pubblici	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=35008&iso=96&is=7	UniCa	Ateneo	Gabinetto Rettore - Eventi
37	27/03/2017	Iniziativa seminariale promossa dal Rettore: incontro con Eric Kandel	organizzazione di eventi pubblici	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34937&iso=96&is=7	UNICA	Ateneo	Gabinetto Rettore - Eventi
38	03/04/2017-15/06/2017	Concorso artistico fotografico "Usa la scienza con coscienza"	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://pralab.diee.unica.it/it/UsaLaScienzaConCoscienza	UniCa	Dipartimento	Ingegneria Elettrica ed Elettronica
39	05-06/04/2017	Conferenza-seminario sul Cinema di osservazione con David MacDougall	organizzazione di eventi pubblici	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=35043&iso=96&is=7	UniCa	Dipartimento	Storia, beni culturali e territorio
40	10/04/2017	Una passeggiata in città: via Milano. Partecipazione del prof. P. Sanjust alla trasmissione radiofonica	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	http://www.radiox.it/programmi/extralive/vivibilita/una-passeggiata-in-citta-via-milano-attraverso-la-storia	Altro	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
41	11/04/2017	Workshop "Contesti di vendetta"	organizzazione di eventi pubblici	http://old.unica.it/pub/7/show.jsp?id=35115&iso=614&is=7	UniCa	Dipartimento	Giurisprudenza
42	19-28/04/2017	V edizione Open Days della Ricerca Scientifica	organizzazione di concerti, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità	http://corsi.unica.it/fisica/2017/03/24/open-days-della-ricerca-scientifica-edizione-2017	UniCa	Dipartimento	Fisica
43	20/04/2017	Conferenza pubblica "Constantino Nivola. Memorie di Orani"	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ45445	UniCa	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
44	20-21/04/2017	I Congresso regionale: Notizie & Scavi della Sardegna Nuragica	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative in collaborazione con enti per progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio	http://www.unica.it/pub/7/show.jsp?id=34556&iso=97&is=7 https://notiziescavidellasardegna.nuragica.wordpress.com http://dipartimenti.unica.it/storiabeniculturalieteritorio/servizi/convenzioni-attivate	Altro	Dipartimento	Storia, beni culturali e territorio

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
45	21/04/2017	La Sardegna Spagnola. Poesia, romanzo e teatro tra Cinque e Settecento	organizzazione di eventi pubblici	http://dipartimenti.unica.it/filologialetteraturaelinguistica/2017/04/20/21-aprile-seminario-internazionale-di-studio-su-la-sardegna-spagnola-poesia-romanzo-e-teatro-tra-cinque-e-settecento/	UniCa - MEM	Dipartimento	Filologia, Letteratura, Linguistica
46	21/04/2017	OPENDAYS 4 OPENMINDS - Open Day della Facoltà di Ingegneria e Architettura	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://sites.unica.it/opendays4openminds	UniCa	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura Ingegneria Elettrica ed Elettronica Ingegneria Meccanica, Chimica e dei Materiali
47	21/04 e 11/05/2017	One Day with Quantum Physics. MasterClass in Meccanica Quantistica	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://divulgazione.dsf.unica.it/wp/pls/masterclass-pls	UniCa	Dipartimento	Fisica
48	27-28/4/17	Un secolo di rivoluzioni. Percorsi gramsciani nel mondo	organizzazione di eventi pubblici	http://dipartimenti.unica.it/scienze-sociali-delle-istituzioni/files/2017/04/AnnoGramsciano_bookletA5_bozzaV3.pdf	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
49	06/05/2017	Cerimonia di conferimento del Premio Asimov	organizzazione di eventi pubblici; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://divulgazione.dsf.unica.it/wp/premio-asimov-per-leditoria-scientifica	UniCa	Dipartimento	Fisica
50	11/05/2017	Seminario "Bambini in Uganda tra scuola e non migrazione"	organizzazione di eventi pubblici	http://dipartimenti.unica.it/scienze-sociali-delle-istituzioni/2017/05/05/seminario-bambini-in-uganda-tra-scuola-e-non-migrazione-giovedi-11-maggio-2017-ore-16-30-aula-11-dissiviale-s-ignazio-74-cagliari/	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
51	11-12/05/2017	Conferenza "Beyond e-learning: New media classroom: modelli e pratiche"	organizzazione di eventi pubblici	http://people.unica.it/scienzedellacomunicazione/2017/05/03/beyond-e-learning-conference-11-e-12-maggio-a-cagliari/	UniCa	Dipartimento	Pedagogia, Psicologia, Filosofia
52	12/05/2017	Seminario "La violenza di genere: un problema culturale"	organizzazione di eventi pubblici	http://www.vulcanonews.it/news/scheda/729 http://www.ranza.tv/cultura/cagliari-e-hinterland/cagliari-un-seminario-sulla-violenza-di-genere-un-problema-culturale	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
53	13/05/2017	Premiazione dei vincitori delle finali regionali Giochi della Chimica	organizzazione di eventi pubblici; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://old.unica.it/pub/7/show.jsp?id=35362&iso=-2&is=7	UniCa	Dipartimento	Scienze della Vita e dell'Ambiente
54	14-15/05/2017	Cagliari Monumenti aperti 2017	fruizione da parte della comunità di musei, ospedali, impianti sportivi, biblioteche, teatri, edifici storici universitari	http://monumentiaperti.com/it/portfolio_category/cagliari-2017 http://people.unica.it/vestigia/2017/05/03/vestigia-per-monumenti-aperti-2017/	UniCa	Ateneo	Altro
55	14/05/2017	"La vite ai tempi dei nuragici ". Intervista a Gian Luigi Bacchetta nell'ambito del Porto Cervo Wine & Food Festival	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ52569	Altro	Dipartimento	Scienze della Vita e dell'Ambiente
56	15/05/2017	La CRPD come strumento legale e culturale di promozione e tutela dei diritti umani delle persone con disabilità	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ52572	UNICA - SIA	Ateneo / Dipartimento	Giurisprudenza
57	16/05/2017	La tutela legale delle persone con disabilità contro le discriminazioni	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ52572	UNICA - SIA	Ateneo / Dipartimento	Giurisprudenza
58	17/05/2017	L'educazione inclusiva nel dibattito internazionale	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ52572	UNICA - SIA	Ateneo / Dipartimento	Giurisprudenza

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
59	18/05/2017	Il lavoro a domicilio: nuove e vecchie forme tra produzione e riproduzione	organizzazione di eventi pubblici	http://dipartimenti.unica.it/scienze/socialiedelleistituzioni/2017/05/09/seminario-sul-lavoro-a-domicilio-cagliari-ex-aula-magna-di-scienze-politiche-viale-santignazio-da-laconi-78-18-maggio-2017-ore-1630/	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
60	19/05/2017	Tempo e denaro (RAI1). Intervista a Marco Monticone sulla scoliosi dell'adulto	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	https://www.unica.it/unica/it/new_s_notizie_sl.page?contentId=NTZ52573	Altro	Dipartimento	Scienze Mediche e Sanità Pubblica
61	20/05/2017	Pillole di banca e finanza per i non addetti ai lavori - I nostri soldi sono al sicuro? Cosa accade se una banca fallisce? Quali sono i rischi che corrono i nostri investimenti?	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/new_s_notizie_sl.page?contentId=NTZ52577	UniCa	Dipartimento	Scienze Economiche e Aziendali
62	23/05/2017	"Credi di essere sicuro quando navighi in rete?". Intervento del prof G. Giacinto all'evento "Quali minacce per la sicurezza online delle imprese e come prevenirle?"	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.hubandspoke.it/credi-sicuro-navighi-rete	Altro	Dipartimento	Ingegneria Elettrica, Elettronica
63	23/05/2017	Le Università per la legalità (Palermo). Presentazione del progetto degli Studenti dell'Ateneo	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.liveuniversity.it/2017/05/21/le-universita-la-legalita-palermo-palermochiamaitalia	Altro	Dipartimento	Giurisprudenza
64	26/05/2017-04/06/2017	Ateneika 2017	fruizione da parte della comunità di musei, ospedali, impianti sportivi, biblioteche, teatri, edifici storici universitari	https://www.unica.it/unica/it/new_s_notizie_sl.page?contentId=NTZ52598	UniCa	Ateneo	Altro

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
65	28/05/2017	Globuli verdi. Appuntamento settimanale (tutte le domeniche) dedicato al verde e all'ecologia, realizzato in collaborazione con il prof. G. Bacchetta, direttore dell'Orto Botanico	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ52620	Altro	Dipartimento	Scienze della vita e dell'ambiente
66	29/05/2017	Giornata dell'Africa 2017	organizzazione di eventi pubblici	http://dipartimenti.unica.it/scienze-sociali-delle-istituzioni/files/2017/05/Giornata-dellAfrica-2017-light.pdf	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
67	30/05/2017	Giornata conclusiva del progetto PEACE di prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori; iniziative divulgative rivolte a bambini e giovani	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ52649	UniCa	Dipartimento	Pedagogia, psicologia, filosofia
68	31/05/2017	Unica & Imprese 2017	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ52560	UniCa	Ateneo	Dir. Ricerca e territorio
69	01/06/2017	La Geologia Medica in Italia	pubblicazioni divulgative firmate dallo staff docente a livello nazionale o internazionale	http://www.odmbologna.it/DataWeb/bollettini/files/BOLLETTINO_N_6_GIU_17.pdf	UniCa	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
70	06/06/2017	Theasauro (Sardegna1). Partecipazione del prof. G. Giacinto alla puntata dedicata alla Cybersecurity	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	http://www.sardegna1.tv/videogallery/thesauro-06-06-2017	Altro	Dipartimento	Ingegneria Elettrica, Elettronica
71	12/06/2017	Tavola rotonda "Lo Scacchiere mediorientale: scenario turco e conflitti"	organizzazione di eventi pubblici	http://dipartimenti.unica.it/scienze-sociali-delle-istituzioni/2017/06/12/lo-scacchiere-mediorientale-scenario-turco-e-conflitti-lunedì-12-giugno-2017-ore-1030-aula-baffi-sia-0-f-viale-s-ignazio-74-cagliari/	UniCa - UniCa 2.0 - Climb	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
72	12/06/2017	Salute mentale e salute pubblica: la crisi della medicina e le nuove prospettive agli albori del III millennio - Un meeting in ricordo di Nereide Rudas	organizzazione di eventi pubblici	http://www.castedduonline.it/salute-mentale-e-crisi-della-medicina-meeting-dedicato-a-nereide	UniCa	Dipartimento	Scienze Mediche e Sanità Pubblica
73	12/06/2017	Extralive! Partecipazione del prof. P. Sanjust alla puntata "Siddi: la reinvenzione di un paese"	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	http://www.radiox.it/programmi/extralive/vivibilita/siddi-la-reinvenzione-di-un-paese/	Altro	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
74	13/06/2017	Le bugie sull'Africa Racconti e storia su Africa, migrazioni, colonialismo e razzismo. Incontro con il giornalista Silvestro Montanaro	organizzazione di eventi pubblici	Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.	UniCa - ASCE	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
75	19/06/2017	Una passeggiata in città: San Benedetto/La Vega. Partecipazione del prof. P. Sanjust alla trasmissione radiofonica	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	http://www.radiox.it/programmi/extralive/vivibilita/una-passeggiata-in-citta-attraverso-la-storia-di-san-benedetto	Altro	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
76	21/06/2017 - 21/09/2017	Mostra internazionale "Military Landscapes. A future for Military Heritage. An international overview event celebrating the 150th anniversary of the decommissioning of Italian fortresses Scenari per il futuro del patrimonio militare. Un confronto internazionale in occasione del 150° anniversario della dismissione delle piazzeforti militari in Italia", Caprera (Sardegna, Italia), Museo Memoriale di Giuseppe Garibaldi, Forte Arbuticci	organizzazione di concerti, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità	www.militarylandscapes.net	UniCa	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
77	22/06/2017	Pillole di banca e finanza per i non addetti ai lavori - Investire tra crisi bancarie, tassi (quasi) negativi e incertezza	organizzazione di eventi pubblici	http://facolta.unica.it/segp/2017/06/19/incontri-su-pillole-di-banca-e-finanza-per-i-non-addetti-ai-lavori-investimenti-tra-crisi-bancarie-e-incertezze-i-consigli-ai-cittadini/	UniCa	Dipartimento	Scienze Economiche e Aziendali
78	23-25/06/2017	Un caffè ad Armungia. 2° Festival dei piccoli paesi	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/new_s_notizie_s1.page?contentId=NTZ52715	UniCa - Comune di Armungia - Associazione Casa Lussu - SIMBDEA - Cooperativa Agorà	Dipartimento	Scienze sociali e delle istituzioni Storia, beni culturali e territorio
79	06/07/2017	Alternanza scuola lavoro. Presentazione delle attività svolte dagli studenti dell'Euclide	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	https://www.unica.it/unica/it/new_s_notizie_s1.page?contentId=NTZ52753	UniCa	Dipartimento	Scienze chimiche e geologiche
80	13/07/2017	UnicaComunica2017. L'UNIVERSITÀ VICINA AL TERRITORIO	organizzazione di eventi pubblici; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://people.unica.it/orientamento/scelta-del-corso-di-studi/unicacomunica-2017	UniCa	Ateneo	Dir. Didattica

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
81	27/07/2017	Incontro Culturale "Cagliari – Hebei" nell'ambito del 41° Festival Internazionale del Folclore Is Pariglias – Ethnodanza in Tour	organizzazione di eventi pubblici	http://dipartimenti.unica.it/scienze/socialiedelleistituzioni/files/2017/07/incontro-cagliari-hebei-rev.pdf	Unica - Ass. cult. Città di Assemini - Ass. CIOFF	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
82	28/07/2017	CagliariPaesaggio e Day of Archaeology. Presentazione pubblica dei risultati degli scavi archeologici sulla Sella del Diavolo	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ52822	UniCa	Dipartimento	Storia, beni culturali e territorio
83	28/07/2017	Presentazione Summer School. Fare i libri: come funziona una casa editrice	organizzazione di eventi pubblici	http://people.unica.it/mariacristinaasecci/2017/07/17/sospensione-ricevimento-studenti-3	UniCa - Scuola del Libro	Dipartimento	Filologia, Letteratura, Linguistica
84	01/08/2017	E. Gola - articolo "Strumenti e metodi per una didattica al passo dei tempi" nella rivista Dodo	pubblicazioni divulgative firmate dallo staff docente a livello nazionale o internazionale	http://www.eurodesk.it/sites/default/files/imce/users/user1/dodo_a1_n3_09.2017.pdf	UniCa	Dipartimento	Pedagogia, Psicologia, Filosofia
85	06/08/2017	Conferenza del prof. P. Addis "Gestione e conservazione del nostro riccio di mare – Una questione spinosa " nell'ambito dell'Aperimut di Stintino	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	https://www.uniss.it/uniss-comunica/eventi/scienza-al-museo-gestione-e-conservazione-del-nostro-riccio-di-mare-una-questione-spinosa	Altro	Dipartimento	Scienze della Vita e dell'Ambiente
86	11/09/2017	Seminari del Rettore - Lectio magistralis del Premio Nobel Arthur McDonald "Dall'origine dell'universo allo sviluppo del territorio"	organizzazione di eventi pubblici	https://unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ54557	UniCa	Ateneo	Gabinetto Rettore - Eventi
87	14/09/2017	Geo&Geo (RAI3). Intervista a Marco Monticone su "Rientro a scuola e zainetti scolastici"	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ54561	Altro	Dipartimento	Scienze mediche e sanità pubblica

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
88	28/09/2017	Convegno "Donazione e trapianto di cellule staminali emopoietiche. 30 anni di storia in Sardegna"	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://old.unica.it/pub/print.jsp?id=36297&iso=22&is=7 http://www.unionesarda.it/articolo/cultura/2017/09/22/un_congresso_per_ricordare_il_primo_trapianto_di_cellule_staminal-8-647309.html	Altro	Dipartimento	Scienze Mediche e Sanità Pubblica
89	29/09/2017	Notte dei ricercatori 2017	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ58532	UniCa	Ateneo	Dir. Ricerca e territorio
90	29/09/2017-01/10/2017	Sant'Arte. Festival popolare di arti visive	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ55692	UniCa - Fondazione Pinuccio Sciola	Ateneo	Studi Umanistici
91	01/10/2017	Archeofestival Gonnostramatza. Territorio e archeologia. Congresso e laboratori didattici	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ59730	UniCa - Comune di Gonnostramatza	Dipartimento	Storia, beni culturali e territorio
92	05/10/2017	Pillole di banca e finanza per i non addetti ai lavori - La sostenibilità del debito pubblico: aspetti macroeconomici ed impatto sui cittadini	organizzazione di eventi pubblici	http://people.unica.it/fabriziocrespi/files/2017/12/5-ottobre.pptx	UniCa	Dipartimento	Scienze Economiche e Aziendali
93	05-06/10/2017	SINNOVA 2017. Partecipazione con stand e presentazione dei servizi al territorio del CREA e del Clab	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ63528	Altro	Ateneo	Dir. Ricerca e territorio - CREA
94	06/10/2017	SINNOVA 2017. Partecipazione della direttrice del CREA, prof.ssa C. Di Guardo alla Tavola rotonda "Innovazione e sostenibilità del turismo in Sardegna"	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.sardegna.ricerche.it/index.php?xsl=2014&s=13&v=9&c=14778&tb=14611&st=7	Altro	Ateneo	Dir. Ricerca e territorio - CREA

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
95	06/10/2017	SINNOVA 2017. Partecipazione del prof. A. Damiano al seminario "Prospettive di mercato nelle reti intelligenti per l'energia"	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.sardegnaicerche.it/index.php?xsl=2014&s=13&v=9&c=14778&tb=14611&st=7	Altro	Dipartimento	Ingegneria Elettrica, Elettronica
96	07/10/2017	SINNOVA 2017. Partecipazione del dott. D. Ariu alla Tavola rotonda "Cyber sicurezza e didattica per l'uso consapevole della rete"	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.sardegnaicerche.it/index.php?xsl=2014&s=13&v=9&c=14778&tb=14611&st=7	Altro	Dipartimento	Ingegneria Elettrica, Elettronica
97	07/10/2017	SINNOVA 2017. Partecipazione del dott. G. Vivanet alla Tavola rotonda "Eppur s'innova: testimonianze e contributi dal mondo della scuola"	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.sardegnaicerche.it/index.php?xsl=2014&s=13&v=9&c=14778&tb=14611&st=7	Altro	Dipartimento	Pedagogia, psicologia, filosofia
98	06/10/2017	Prima Conferenza della ricerca di Dipartimento	organizzazione di eventi pubblici	http://dipartimenti.unica.it/ingegneriacivileambientaleearchitettura/ricerca/conferenza-della-ricerca-2017	UniCa	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
99	12/10/2017	70 anni di Autonomia speciale della Sardegna-Tavola rotonda "Evoluzione e prospettive delle istituzioni formative e culturali nella Sardegna autonomistica"	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/protected/64393/0/def/ref/AVS64380	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
100	12 e 19/10/2017	Collezione Piloni. Due seminari di approfondimento sulla sezione di carte geografiche	organizzazione di concerti, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_s1.page?contentId=NTZ62978	UniCa	Ateneo / Dipartimento	Storia, beni culturali e territorio
101	13/10/2017	Le prospettive della specialità regionale a seguito della mancata approvazione della riforma costituzionale	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/dip_sciencesocistit_35.page?contentId=AVS64380	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
102	17/10/2017	Conferenza "Rischi geologici vecchi e nuovi" (Settimana del Pianeta Terra 2017)	organizzazione di eventi pubblici	http://www.settimanaterra.org/node/2690	UniCa - Associazione Italiana di Geologia Medica	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
103	19/10/2017	Conferenza divulgativa "Onde Anomale: il ruolo dei rumor e dei social network nella comunicazione della scoperta delle onde gravitazionali"	organizzazione di eventi pubblici	http://divulgazione.dsf.unica.it/wp/onde-anomale-social-network-e-onde-gravitazionali	UniCa	Dipartimento	Fisica
104	20/10/2017	Antonio Gramsci: una vita contro l'indifferenza. Lectio magistralis in occasione dell'ottantesimo anniversario della morte	organizzazione di eventi pubblici	http://people.unica.it/amministrazioneeorganizzazione/files/2017/10/Lezione-Inaugurale-A.A.-2017-2018-A.jpg	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
105	21/10/2017	StravanWOW: apertura straordinaria dei luoghi d'arte di Oristano	organizzazione di concerti, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ66581 https://www.facebook.com/event/s/118373195521193	UniCa - Touring Club Italiano	Ateneo	Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche
106	25/10/2017	Intervento della prof.ssa E. Gola sul tema "Giovani italiani e giovani stranieri. Quali politiche per l'integrazione?" in occasione degli eventi "Territori e Migranti. Il ruolo della comunicazione pubblica" e "Laboratorio politiche per la gioventù"	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.regione.sardegna.it/j/v/2609?s=350218&v=2&c=12458&t=1	Altro	Dipartimento	Pedagogia, Psicologia, Filosofia
107	26-27/10/2017	Convegno "Spazi tra le nuvole. Lo spazio nel fumetto"	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.aisna.net/content/spazi-tra-le-nuvole-lo-spazio-nel-fumetto	Altro	Dipartimento	Filologia, Letteratura, Linguistica

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
108	27/10/2017	Climathon 2017: Cagliari città d'acqua. Presentazione del videodocumentario sulle buone pratiche per lo studio, la salvaguardia e la gestione delle spiagge sarde (a cura del prof. De Muro)	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ67780 https://www.unica.it/unica/protected/67783/0/def/ref/NTZ67780 https://www.youtube.com/watch?v=P-TwRkM5ddU&feature=youtu.be	UniCa - Comune di Cagliari	Dipartimento	Scienze chimiche e geologiche
109	27/10/2017	Mini Workshop sulla Materia Oscura, in occasione dell'International Dark Matter Day	iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ69432	UniCa	Dipartimento	Fisica
110	31/10/2017	Una visita tematica all'Orto Botanico per scoprire le piante nelle festività per i morti	organizzazione di concerti, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ69786 https://www.unica.it/unica/protected/69789/0/def/ref/NTZ69786/	UniCa	Dipartimento	Scienze della vita e dell'ambiente
111	06/11/2017	Una passeggiata in città: Viale Merello/piazza d'Armi. Partecipazione del prof. P. Sanjust alla trasmissione radiofonica	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	http://www.radiox.it/programmi/extralive/vivibilita/una-passeggiata-in-citta-nella-storia-di-viale-merello/	Altro	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
112	7-12/11/2017	Cagliari FestivalScienza 2017. Consulenza scientifica e apertura degli spazi museali dell'Ateneo	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; fruizione da parte della comunità di musei; iniziative divulgative rivolte a bambini e giovani	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ71007 ; http://www.festivalscienzacagliari.it/wp-content/uploads/2017/09/Festival-Scienza-Brochure-2017.pdf	Altro	Ateneo	Altro

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
113	7-12/11/2017	Cagliari FestivalScienza 2017. Mostre e Laboratori interattivi: "Antropologia, che passione! Tra passato presente e futuro" a cura di E. Marini	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; fruizione da parte della comunità di musei; iniziative divulgative rivolte a bambini e giovani	http://www.festivalscienzacagliari.it/wp-content/uploads/2017/09/Festival-Scienza-Brochure-2017.pdf	Altro	Dipartimento	Scienze della Vita e dell'Ambiente
114	08-09/11/2017	Cagliari FestivalScienza 2017. Lettura animata: "Atomino sperimenta i sogni. La fisica condivisa con i bambini" con A. Bernardini	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative divulgative rivolte a bambini e giovani	http://www.festivalscienzacagliari.it/evento/atomino-sperimenta-i-sogni-la-fisica-condivisa-con-i-bambini	Altro	Dipartimento	Fisica
115	08/11/2017	Cagliari FestivalScienza 2017. Conferenza "Il progetto NEBIAS e la sfida della tecnologia alla disabilità" di M. Barbaro	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.festivalscienzacagliari.it/evento/il-progetto-nebias-e-la-sfida-della-tecnologia-alla-disabilita	Altro	Dipartimento	Ingegneria Elettrica, Elettronica
116	08/11/2017	Cagliari FestivalScienza 2017. Seminari e dibattiti: "CERN: l'acceleratore, gli esperimenti e gli ultimi risultati" di R. Oldeman	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.festivalscienzacagliari.it/evento/cern-lacceleratore-gli-esperimenti-e-gli-ultimi-risultati	Altro	Dipartimento	Fisica
117	10/11/2017	Cagliari FestivalScienza 2017. Conferenza: "Il fascino di una simmetria discreta" di B. Saitta	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.festivalscienzacagliari.it/evento/simmetrie-in-fisica-e-loro-violazione	Altro	Dipartimento	Fisica
118	11/11/2017	Cagliari FestivalScienza 2017. Eventi speciali: "100 donne contro gli stereotipi per la scienza". Partecipazione del Rettore	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.festivalscienzacagliari.it/evento/100-donne-contro-gli-stereotipi-per-la-scienza-2	Altro	Ateneo	Altro
119	11/11/2017	Cagliari FestivalScienza 2017. Eventi speciali: "100 donne contro gli stereotipi per la scienza". Intervento della prof.ssa E. Gola sul progetto di una guida volta a semplificare il linguaggio per le pubbliche amministrazioni sarde	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://giulia.globalist.it/news/articolo/2014764/giulia-sardegna-alla-riscossa.html	Altro	Dipartimento	Pedagogia, Psicologia, Filosofia

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
120	09/11/2017	Seminario "Una prospettiva psicologico-sociale sull'Autonomia speciale della Sardegna"	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/protected/71550/0/def/ref/GNC71544	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
121	10/11/2017	Seminario "Alle origini della Rinascita economica e sociale della Sardegna "	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/protected/71551/0/def/ref/GNC71544	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
122	10/11/2017	"Vero o Falso? La risposta può venire dalla rete" relazione del prof. G. Giacinto nell'ambito della Conferenza "Distorsioni della rete: formarsi e informarsi per una navigazione sicura"	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.sardegnaeventi24.it/evento/99865-a-cagliari-la-conferenza-distorsioni-della-rete-formarsi-e-informarsi-per-una-navigazione-sicura ; https://www.facebook.com/events/263290977526088	Altro	Dipartimento	Ingegneria Elettrica, Elettronica
123	10-11/11/2017	Giornate di museologia medica (Patrocinio)	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; organizzazione di concerti, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_s1.page?contentId=NTZ72962	Altro	Ateneo	Altro
124	11/11/2017	La preda e il cacciatore: stereotipi sociali e linguaggi dei media.	organizzazione di eventi pubblici	http://www.ansa.it/sardegna/notizie/2017/09/22/giulia-giornaliste-donne-non-son-deboli_9cb98b5b-fc7f-493f-9c96-b40d6304472d.html	UniCa	Dipartimento	Pedagogia, Psicologia, Filosofia
125	13-14/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "Geni e Neuroscienze" - Laboratorio di Neurogenomica a cura di P. Follesa e G. Fais	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_interanal	Altro	Dipartimento	Scienze della Vita e dell'Ambiente

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
126	13/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "L'incredibile mondo dei microrganismi" - Laboratorio a cura di A. Pani	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Scienze biomediche
127	13/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "Le cellule staminali, nuova frontiera della ricerca biomedica" - Laboratorio a cura di V. Sogos	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Scienze biomediche
128	14/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). Partecipazione del prof. Giuseppe Melis alla Conferenza "Un turismo sostenibile per lo sviluppo"	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Scienze Economiche e Aziendali
129	14/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "Radioattività a merenda" - Laboratorio didattico a cura di A. Bernardini	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Fisica
130	14/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "Verso un nuovo orientamento: una sinergia tra scuola e università" a cura di I. Putzu	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Filologia, Letteratura, Linguistica

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
131	14 e 18/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "Resistenza batterica: dallo studio firmato da un team di ricercatori dell'Università di Cagliari un passo avanti verso i nuovi antibiotici" a cura di M. Ceccarelli	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Fisica
132	14- 15/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "Nuovi sistemi di monitoraggio della catena del freddo" a cura di D. Chiriu, P.C. Ricci, C.M. Carbonaro	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Fisica
133	15/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "Città e architettura smart e sostenibile" con C. Garau, I. Blečić, M. Memoli, S. Asili; tavola rotonda coordinata dal prof. A. Sanna	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
134	15/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "Fenici e Cartaginesi nell'area del Golfo di Oristano" a cura di C. Del Vais	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Storia, beni culturali e territorio
135	15/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "Trattamento e sfruttamento delle acque di vegetazione dell'industria olearia" a cura di E. Sanjust	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Scienze biomediche

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
136	15/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). “Vuoi vincere il Nobel? abituati a pensare in modo non convenzionale” a cura di R. Vanni	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Scienze biomediche
137	15/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). “Einstein: 100 anni di relatività e la scoperta delle Onde Gravitazionali” a cura di L. Burderi	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Fisica
138	15/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). “Presente! Le tre dimensioni del tempo alla luce della ricerca scientifica contemporanea” con L. Burderi	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Fisica
139	16/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). “Spiegazioni scientifiche e immagini della libertà” a cura di P.L. Lecis	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Pedagogia, Psicologia, Filosofia
140	16/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). “Il contributo della Sardegna all’aerospazio” a cura di G. Cao	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Ingegneria Chimica, Meccanica e dei Materiali

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
141	16/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "I batteri visti da un fisico" con P. Ruggerone	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Fisica
142	17/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "LO SPETTACOLO DELLA CHIMICA" a cura di A. Garau e G. Picci	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Scienze chimiche e geologiche
143	17/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "Numeri dappertutto: la matematica nella società" a cura di G. Rodriguez	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Matematica e informatica
144	17/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "Aneddotica matematica: verità, miti e leggende sulla... disciplina più antica del mondo" a cura di A. Greco	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Matematica e informatica
145	17/11/2017	Seminario aperto su "Strategie di comunicazione nelle campagne sociali" con A. Volterrani, esperto in comunicazione sociale e pubblica e di politiche sociali	organizzazione di eventi pubblici	http://people.unica.it/scienzedellacomunicazione/2017/11/07/strategie-di-comunicazione-nelle-campagne-sociali-seminario-con-andrea-volterrani-il-17-novembre	UniCa	Dipartimento	Pedagogia, Psicologia, Filosofia

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
146	18/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "La ricerca e la comunicazione tra verità e bugie" a cura di R. Crnjar	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Scienze biomediche
147	18/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). Laboratorio interattivo "SUPER SMARTPHONE-IL TELEFONINO COME STRUMENTO PER MISURARE IL MONDO" a cura di A. Riggio e M. Saba	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Fisica
148	18/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "Ultimi, recenti sviluppi del Progetto ARIA" a cura di A. Devoto	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Fisica
149	18/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). "La promozione del benessere e dell'invecchiamento sano ed attivo" a cura di Donatella Petretto	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Pedagogia, Psicologia, Filosofia
150	18/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). Escursione al villaggio minerario di Seddas Moddizzis, ruderi del villaggio minerario di Terras Collu, duna fossile di Funtana Morimenta, a cura di G.L. Pillola	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Scienze chimiche e geologiche

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
151	18/11/2017	SulciScienza-Idee per la Cultura, per la Società, per la Scienza (Carbonia). Visita guidata al Museo dei Paleoambienti Sulcitani, a cura di G.L. Pillola	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	http://www.unisulky.org/2017/11/05/sulciscienza-2017-online-il-cronoprogramma-generale ; https://www.facebook.com/pg/sulciscienza/about/?ref=page_internal	Altro	Dipartimento	Scienze chimiche e geologiche
152	16/11/2017	Bilancio e prospettive della politica economica e industriale della Sardegna	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/dip_sciencesocistit_35.page?contentId=AVS73307	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
153	17/11/2017	L'evoluzione della rappresentanza politica in Sardegna (1949-2017)	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/dip_sciencesocistit_35.page?contentId=AVS73307	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
154	23/11/2017	Lavoro e Autonomia: 70 anni di politiche per l'occupazione in Sardegna	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/protected/75422/0/def/ref/AVS75417	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
155	23/11/2017	Open Lesson sul public speaking e la comunicazione efficace	organizzazione di eventi pubblici	https://www.facebook.com/event/s/1851927138214392	UniCa	Dipartimento	Pedagogia, Psicologia, Filosofia
156	24/11/2017	Accettabilità sociale e valutazione economica delle basi militari in Sardegna	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/protected/75424/0/def/ref/AVS75417	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
157	24-25/11/2017	Seminario "Violenza di genere: un contributo al dibattito"	organizzazione di eventi pubblici	http://facolta.unica.it/segp/2017/11/23/seminario-di-studi-nella-giornata-mondiale-contro-la-violenza-sulle-donne	UniCa	Dipartimento	Giurisprudenza
158	27/11/2017	Open Lesson su Soft skill e comunicazione	organizzazione di eventi pubblici	https://www.facebook.com/event/s/1556939614344845	UniCa	Dipartimento	Pedagogia, Psicologia, Filosofia
159	30/11/2017	Oristano FestivalScienza 2017. Conferenza: "Un distillato d'aria" di A. Devoto	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.festivalscienzacagliari.it/wp-content/uploads/2017/09/Festival-Scienza-Brochure-2017.pdf	Altro	Dipartimento	Fisica

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
160	30/11/2017	Oristano FestivalScienza 2017. Conferenza/spettacolo: "Scienza FUTURA in Cucina: Tecnologia e sostenibilità per l'alimentazione del 2050" di A. Guigoni e A. Rinaldi	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.festivalscienzacagliari.it/wp-content/uploads/2017/09/Festival-Scienza-Brochure-2017.pdf	Altro	Dipartimento	Scienze biomediche
161	30/11/2017	L'evoluzione delle mafie: dallo stragismo ad oggi	organizzazione di eventi pubblici	https://www.sardegna.net/news/in-sardegna/20802/l-evoluzione-delle-mafie-dallo-stragismo-ad-oggi-incontro-dibattito-a-cagliari	UniCa - Questura di Cagliari	Dipartimento	Giurisprudenza
162	30/11/2017	La percezione dell'Autonomia regionale della Sardegna presso le comunità asiatiche: i Filippini e i Cinesi	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/protected/76685/0/def/ref/GNC76680	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
163	01/12/2017	Oristano FestivalScienza 2017. Conferenza: "Ecoturismo e risorse ambientali" con Giuseppe Melis	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.festivalscienzacagliari.it/wp-content/uploads/2017/09/Festival-Scienza-Brochure-2017.pdf	Altro	Dipartimento	Scienze Economiche e Aziendali
164	01/12/2017	Oristano FestivalScienza 2017. Conferenza: "Seta e dintorni: la fibra misteriosa con infinite applicazioni" con E. Sanjust	partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti	http://www.festivalscienzacagliari.it/wp-content/uploads/2017/09/Festival-Scienza-Brochure-2017.pdf	Altro	Dipartimento	Scienze biomediche
165	01/12/2017	Research blog sulla sicurezza del Machine Learning e Deep Learning	siti web interattivi e/o divulgativi, blog	https://sec-ml.pluribus-one.it	UniCa	Dipartimento	Ingegneria Elettrica, Elettronica
166	01/12/2017	L'evoluzione della popolazione della Sardegna dal dopoguerra ai giorni nostri	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/protected/76697/0/def/ref/GNC76680	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
167	04/12/2017	Reportes of the night 2017. Cerimonia di premiazione del concorso riservato agli studenti delle scuole superiori	organizzazione di eventi pubblici; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_s1.page?contentId=NTZ77614	UniCa	Ateneo	Altro

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
168	04/12/2017	Pillole di banca e finanza per i non addetti ai lavori - L'introduzione della MIFID II in Italia: cosa cambia nel rapporto banca-cliente?	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ73842	UniCa	Dipartimento	Scienze Economiche e Aziendali
169	04/12/2017	Con La Pira in Viet Nam. Incontro con Mario Primicerio	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/dip_sciencesocistit_35.page?contentId=AVS77024	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
170	05/12/2017	Convegno "Farmacovigilanza con e per il cittadino", con premiazione concorso bandito per sensibilizzare i giovani sul tema degli effetti secondari dei medicinali o delle reazioni avverse	organizzazione di eventi pubblici; iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ77663	UniCa - Centro Regionale di Farmacovigilanza	Ateneo	Altro
171	07/12/2017	Seminario "Sardegna 'speciale': l'autonomia e la rappresentazione della specialità sarda nella stampa nazionale e regionale (dalla fine degli anni Quaranta agli anni Settanta)"	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/protected/70962/0/def/ref/AVS70983	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni
172	14-17/12/2017	Celebrazioni per i 20 anni della Banca del Germoplasma della Sardegna	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ79305 https://www.unica.it/unica/it/news_notizie_sl.page?contentId=NTZ78490	UniCa	Dipartimento	Scienze della vita e dell'ambiente
173	14/12/2017	Seminario "L'imprenditoria straniera in Sardegna: attori, pratiche, territori"	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/protected/70962/0/def/ref/AVS70983	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni

N.	Data	Titolo dell'iniziativa	Categoria/e di attività	Link a siti web	Ente organizzatore	Livello	Dipartimento / Struttura
174	18/12/2017	Una passeggiata in città: Is Mirrionis. Partecipazione del prof. A. Sanna alla trasmissione radiofonica	partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale	http://www.radiox.it/programmi/extralive/vivibilita/una-passeggiata-in-citta-nella-storia-di-is-mirrionis	Altro	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
175	19/12/2017	Geologia medica (2-2017) (Progetto salute)	pubblicazioni divulgative firmate dallo staff docente a livello nazionale o internazionale	https://www.omceobrindisi.it/module.php?md=rvs#	UniCa	Dipartimento	Ingegneria Civile, Ambientale, Architettura
176	21/12/2017	Gli enti locali in Sardegna: quadro normativo, funzioni e vicende. Cenni comparatistici con le Autonomie spagnole	organizzazione di eventi pubblici	https://www.unica.it/unica/protected/70962/0/def/ref/AVS70983	UniCa	Dipartimento	Scienze Sociali e delle Istituzioni

Direzione per i servizi bibliotecari

In apertura una breve sintesi sui principali dati del Sistema Bibliotecario di Ateneo⁵⁰:

2017	Spazi e attrezzature			Patrimonio		
	Superficie al pubblico mq.	Posti di Lettura	PC al pubblico	Volumi	Acquisizioni	OPAC
SISTEMA BIBLIOTECARIO D'ATENEO	6.849	1.814	113	953.837	6.359	717.801
				Risorse Elettroniche		129.610
Distretti						
Tecnologico	1.362	373	28	108.805	917	96.583
Scienze Umane	1.944	586	25	331.503	1.992	294.630
Scienze SS.EE.GG.	2.469	553	41	331.000	2.136	240.851
Biomedico Scientifico	1.074	302	19	182.529	1314	85.737

2017	Servizi al pubblico			
	N. sezioni	Apertura media settimanale	Utenti	Transazioni
SISTEMA BIBLIOTECARIO D'ATENEO	12	54	18.306	213.438
Distretti				
Tecnologico	2	59	3.480	60.063
Scienze Umane	4	58	6.354	60.678
Scienze SS.EE.GG.	4	67	4.868	53.460
Biomedico Scientifico	2	43	3.604	39.237

Nell'anno, nonostante la diminuzione delle unità in servizio, le 76 unità di personale strutturato (rapportabili a FTE 71,4) hanno assicurato stabilità nella fruibilità del servizio garantendo anche le turnazioni nella fascia oraria pomeridiana 14.00-20.00 e l'apertura antimeridiana del sabato, confermando sostanzialmente la media di ore di apertura settimanale.

Il personale ha svolto, inoltre, attività di trattamento catalografico e fisico del patrimonio recuperando a catalogo una consistente quantità di materiale soprattutto nei Distretti delle Scienze Umane e delle Scienze Sociali, Economiche e Giuridiche.

Anche nel 2017 l'apertura giornaliera dopo le ore 20 e quella del sabato pomeriggio delle biblioteche centrali di ciascun Distretto è stata affidata al servizio di portierato, che dal 13 maggio 2017 garantisce anche l'apertura domenicale presso la Biblioteca Sez. Scienze Economiche.

Complessivamente il servizio è stato erogato per 21.462 ore.

⁵⁰ Note per la lettura dei dati:

- I dati rilevati sono riferiti al 31.12.2017 .
- Nel Distretto Biomedico Scientifico, lo spostamento della sezione Beniamino Orrù in una sede provvisoria e sottodimensionata ha determinato la contrazione del numero dei posti lettura e l'eliminazione dell'accesso diretto degli utenti allo scaffale.
- La chiusura definitiva delle sezioni di Farmacia e di Scienze della Terra dal mese di luglio 2017, ha inciso sul numero delle sezioni e sulla media delle ore di apertura settimanale del Distretto.
- Nei Distretti SSEGG e SCIU è stata effettuata una significativa attività di revisione del materiale bibliografico, con conseguente diminuzione del dato sul patrimonio complessivo.
- Il dato sui volumi comprende l'intero patrimonio bibliografico, costituito da monografie, annate dei periodici e altro materiale (DVD, carte geografiche...).
- Il dato sulle transazioni comprende i prestiti automatizzati, il prestito interbibliotecario (ILL) e la fornitura di articoli (DD).
- Il dato sul numero di utenti è riferito ai soli utenti che hanno usufruito del servizio di prestito almeno una volta nel corso del 2017, come registrato sul gestionale. Pertanto tale numero è da considerarsi inferiore rispetto al numero reale di coloro che frequentano le biblioteche e le utilizzano prevalentemente come Aule studio, così come evidenziato dalle indagini di Customer Satisfaction.

Nei punti di servizio con maggiore pressione di utenza, è risultato significativo anche l'apporto complessivo di studenti collaboratori che, seppur in calo rispetto all'anno precedente, nel 2017 è stato complessivamente di 11.6974 ore.

1. Attività connesse agli obiettivi strategici di Ateneo.

Per quanto attiene nello specifico all'obiettivo strategico “**AQ-** *Finalità trasversale assicurazione della qualità organizzazione e comunicazione- Migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi attraverso un percorso di semplificazione e riorganizzazione che renda l'operato dell'Ateneo sempre più trasparente e accessibile alla comunità universitaria e alla collettività*”, la Direzione è stata direttamente coinvolta nella persona del Dirigente per il coordinamento della realizzazione dell'obiettivo comune dei Dirigenti e in quello assegnato ai Segretari di Dipartimento e Facoltà. Tali obiettivi erano correlati all'Obiettivo strategico: 1. Consolidare e migliorare la performance organizzativa, funzionale ed economico patrimoniale dell'Ateneo, con attenzione ad una gestione efficace ed efficiente delle risorse, al miglioramento continuo, alla trasparenza e alla riduzione dei rischi di vulnerabilità corruttiva, ed in particolare alle azioni a)⁵¹ e b)⁵².

L'attività di coordinamento, prosecuzione di quella già effettuata nel 2016 sulle sole Direzioni, ha impegnato il dirigente per tutto l'arco dell'anno e ha consentito il completamento dell'analisi e della mappatura dei principali processi dell'Ateneo, e la predisposizione di schede di sintesi degli stessi sulle quali è stata infine perfezionata l'analisi ai fini anticorrittivi richiesta dall'ANAC. Nel corso dell'analisi sono state individuate criticità e proposte soluzioni operative per semplificare i processi o parte di essi, evidenziate e realizzate procedure dematerializzabili, condivise soluzioni organizzative efficaci per la gestione.

In linea con il Piano di programmazione strategica dell'Ateneo, le attività effettuate nel biennio 2016-17 saranno utilizzate come base di partenza per le azioni del biennio successivo e consentiranno di raggiungere l'obiettivo strategico per l'assicurazione della qualità nei tempi fissati.

Nell'ambito dello stesso obiettivo strategico, relativamente all'obiettivo 4 “*Realizzare investimenti nelle infrastrutture dedicate alla didattica e alla ricerca*”, la Direzione ha inoltre supportato la Direzione Opere Pubbliche nell'individuazione degli interventi necessari al miglioramento strutturale e funzionale delle biblioteche soprattutto per quanto attiene alla climatizzazione e al confort complessivo delle sale lettura. Di concerto con la Direzione per le Reti e i servizi informatici sono state ottimizzate tutte le dotazioni informatiche a disposizione di utenti e operatori, migliorando sensibilmente i servizi offerti.

In relazione all'obiettivo strategico “**D-** *Finalità strategica Didattica - Migliorare la qualità dell'offerta didattica e dell'alta formazione nella dimensione nazionale ed internazionale, favorendo l'interdisciplinarietà, in relazione alle necessità culturali e professionali degli studenti e alle esigenze del territorio, anche attraverso la promozione delle pari opportunità, dell'inclusione e dell'integrazione*”, la Direzione è stata specificamente impegnata nelle attività connesse alle azioni di cui al punto c dell'obiettivo 2 “*Garantire servizi e infrastrutture di qualità*”, ovvero “Consolidare e migliorare i servizi delle biblioteche (autoprestito, attività formative per gli studenti)”.

⁵¹Mappatura, analisi del rischio e reingegnerizzazione dei processi delle direzioni, dei dipartimenti e delle facoltà, nell'ottica del miglioramento continuo e dell'orientamento al risultato

⁵²Semplificazione della normativa e dematerializzazione/digitalizzazione dei servizi e delle attività; monitoraggio e aggiornamento carta dei servizi

Per quanto riguarda l'installazione di sistemi RFID e autoprestito, coerentemente con l'obiettivo assegnato, la Direzione ha effettuato la preliminare valutazione delle strutture in cui collocare i due ulteriori sistemi e predisposto il progetto biblioteconomico per la riorganizzazione del materiale in sala nelle biblioteche "Sez. Beniamino Orrù" e "Sez. Dante Alighieri". Conseguentemente è stato predisposto il capitolato tecnico per la gara, trasmesso alla competente Direzione per le Reti e servizi informatici per l'espletamento della procedura sul MePa.

Nel mese di aprile è stato necessario modificare parzialmente il progetto a seguito dell'imprevista e improvvisa chiusura per problemi strutturali della Biblioteca Sez. Beniamino Orrù presso la Cittadella di Monserrato. Infatti, pur non essendo prevedibile in quella fase l'impatto dei lavori di adeguamento strutturale sui locali della stessa biblioteca, è stata ritenuta quantomeno inopportuna l'installazione del sistema RFID con lavori in corso di una certa portata. La Direzione ha quindi effettuato una rapida ricognizione delle strutture del SBA e individuato nella Sez. Scienze Economiche del Distretto Scienze Sociali, Economiche e Giuridiche la biblioteca da dotare del sistema RFID e autoprestito in sostituzione di quella di Monserrato, inagibile.

Nell'approntare la predisposizione del progetto biblioteconomico della struttura, analizzando le peculiarità della biblioteca e della sua utenza, e considerato che la stessa offriva l'orario di apertura al pubblico più ampio di tutto il SBA⁵³, si è valutata l'opportunità di riorganizzare in quella biblioteca tutto il materiale della didattica del Distretto "a scaffale aperto". È stata quindi accertata la fattibilità ed efficacia del progetto, tracciato un piano operativo delle esigenze ed immediatamente aggiornato il capitolato tecnico per la gara, trasmesso alla competente Direzione per le Reti e servizi informatici per la gara.

In parallelo all'espletamento della gara, la Direzione è stata impegnata nella risoluzione di diversi problemi connessi sia allo spostamento fisico che inventariale e catalografico di una rilevante quantità di monografie, a partire dalla necessità di spostare i relativi inventari sul gestionale Sebina Next per la realizzazione del progetto di accorpamento del materiale della didattica nella biblioteca Sez. Scienze Economiche. Sono stati preliminarmente effettuati dei test sul sistema per verificare le funzionalità disponibili e sono stati, quindi, avviati i contatti con i tecnici della Data Management, produttore e gestore del sistema stesso, al fine di valutare la possibile implementazione di una funzione adeguata all'esigenza di "spostare massivamente gli inventari da una biblioteca ad un'altra" senza perdere i dati bibliografici⁵⁴ e soprattutto senza dover intervenire manualmente sul singolo record.

Nel contempo, la direzione ha gestito la gara per l'affidamento della fornitura del *software* di connessione con SebinaNext e si è pianificata tutta l'attività di spostamento fisico dei volumi al fine di non interrompere i servizi agli studenti e garantire la disponibilità del materiale per il maggior numero di giorni, valutando la fattibilità di concentrare le operazioni di trasferimento nei giorni di chiusura della biblioteca.

Sono state inoltre trasmesse tutte le richieste per gli interventi tecnici necessari all'attivazione dei sistemi in entrambe le biblioteche ai responsabili delle Direzioni Opere Pubbliche e Reti.

Grazie alla professionalità e competenze degli operatori della Direzione, e dopo un complesso e complicato test sul gestionale SebinaNext, è stato possibile infine effettuare lo "spostamento degli inventari" senza richiedere l'implementazione di funzionalità a DM e soprattutto senza costi aggiuntivi per l'Ateneo⁵⁵. L'operazione ha comportato l'effettuazione di

⁵³ La biblioteca Sez. Scienze Economiche è l'unica aperta la domenica, oltre che dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 20 e il sabato dalle 9 alle 18.

⁵⁴ In particolare si richiedeva lo spostamento di circa 2.700 inventari, in parte legati ad ordini gestiti secondo l'attuale sistema di acquisti centralizzati, lo spostamento di fascicoli e annate unitamente agli inventari oltre che dei dati relativi ai movimenti storici.

⁵⁵ La soluzione proposta da DM per la realizzazione di uno specifico software, avrebbe comportato un costo aggiuntivo per l'Ateneo di € 6.800,00+IVA.

numerose attività pre e post spostamento inventari con puntuali controlli, verifiche ed estrazione di dati dal gestionale.

Fortunatamente più semplice è risultata la procedura connessa all'installazione del sistema RFID nella biblioteca Sez. Dante Alighieri in quanto il materiale era già disponibile a scaffale aperto e non necessitava né di adeguamenti sul sistema gestionale né di spostamenti fisici.

In linea con l'obiettivo strategico di Ateneo, l'installazione dei sistemi RFID e autoprestito ha garantito una maggiore fruibilità del materiale da parte degli utenti, un maggiore controllo sul materiale (sistema di antitaccheggio evoluto) e una ottimizzazione delle attività del personale (riduzione delle richieste di intervento degli operatori grazie al sistema di autoprestito e maggiore facilità nella sistemazione del materiale a scaffale grazie al sistema di rilevazione automatizzato delle collocazioni mediante palmare).

Peraltro, il progetto di accorpamento del materiale della didattica del distretto SSEG, non previsto dall'obiettivo iniziale, ha consentito un miglioramento dei servizi agli studenti, ampliato l'orario di fruizione del materiale, ottimizzato la fruizione delle diverse biblioteche e assicurato un più ampio utilizzo dell'investimento sul sistema.

Per quanto attiene all'indicatore di risultato, il numero distretti delle biblioteche migliorati con il servizio di autoprestito è passato da 1 a 3 (rispetto al target complessivo di 4, che si prevede di raggiungere nel 2018 con l'installazione di un 4° impianto).

Nello stesso obiettivo strategico si può inquadrare anche l'apertura domenicale della Biblioteca Sez. Scienze Economiche, di cui si è detto incidentalmente in precedenza. L'apertura, disposta a partire dal 12 marzo con orario 10-13/15-20, è stata la fattiva risposta dell'Ateneo ad una precisa esigenza degli utenti e ha incontrato un grande favore da parte degli stessi con percentuali consistenti di presenze in tutte le giornate di apertura del 2017.

Per quanto attiene invece alle attività di formazione per gli utenti, queste sono state relative a:

1. incontri di presentazione sui servizi e sul sito nel corso della presentazione dei corsi alle matricole (tra fine settembre e ottobre) e brevi incontri con gruppi ristretti di nuovi utenti (di norma matricole) di tutti i corsi tra ottobre e novembre presso le biblioteche⁵⁶

2. incontri più specifici su “come fare una ricerca bibliografica, redigere una bibliografia” o “come fare ricerche sulle risorse elettroniche” (con una brevissima introduzione ai ns servizi/sito in generale) per gli studenti degli anni successivi

3. predisposizione di guide/*tutorial* su come redigere una tesi e/o altri contenuti specialistici da consultare sul sito SBA, veicolare attraverso i social o altro

4. incontri di presentazione di specifiche risorse elettroniche (banche dati e periodici) possedute dall'Ateneo (aperte a tutti gli utenti istituzionali).

La Direzione, attraverso le singole Biblioteche di Distretto, ha curato il piano di comunicazione degli eventi e la sua pubblicizzazione nelle biblioteche, nel sito e sui *social*.

Nel corso dell'anno in tutte le biblioteche sono stati inoltre effettuati incontri di *reference* con studenti singoli o in piccoli gruppi, soprattutto su specifiche richieste o su appuntamento. Su tale attività va rilevato un complessivo considerevole incremento rispetto agli anni precedenti, con l'organizzazione di oltre 420 incontri per più di 450 utenti e con un ottimo riscontro in termini di

⁵⁶ Per quanto riguarda le attività di formazione erogate alle matricole, sono stati effettuati incontri di presentazione dei servizi delle biblioteche nel corso delle presentazioni dei corsi organizzati da tutti i corsi di laurea delle diverse Facoltà, più raramente, sempre in accordo con il relativo docente, durante le lezioni di singoli corsi.

Per tali eventi, considerato il numero di partecipanti e il contesto in cui sono avvenuti, non viene somministrato il questionario di *customer satisfaction* e rilevato formalmente il gradimento.

customer satisfaction i cui risultati hanno confermato l'apprezzamento dei partecipanti, con punteggi medi di soddisfazione variabili tra il 4,68 e il 4,95 (su un massimo di 5).

Per quanto attiene alla realizzazione di seminari formativi rivolti a tutte le categorie di utenti per la presentazione di banche dati specialistiche, sono stati organizzati i seguenti eventi:

Distretto SSEG: presentazione delle banche dati *Aida Full* e *Amadeus* di *Bureau van Dijk*, *OrbisBank Focus* e *OvidEconLit*- Valutazione media riportata: >85%

Distretto SCIMUM: presentazione della piattaforma *Ovid* e delle banche dati *PsycINFO* e *PsycARTICLES*- Valutazione media riportata: >89%

Distretto Tecnologico: *workshop Elsevier*: Come pubblicare un'opera scientifica- Valutazione media riportata: alta > 83%

Training sulla banca dati *Scifinder*-Valutazione media riportata: alta >80%

Distretto Biomedico Scientifico⁵⁷: incontro formativo su “*UpToDateAnywhere*”- Valutazione media riportata: alta >92%

Workshop Elsevier: Come pubblicare un'opera scientifica -Valutazione media riportata: alta >80%

Training sulla banca dati *Scifinder*-Valutazione media riportata: alta >73%

In collaborazione con la Direzione per la Didattica e l'orientamento, la Direzione ha predisposto il piano di comunicazione del progetto di *Information Literacy* proposto e definito nel 2016 per l'organizzazione di attività formative con riconoscimento di crediti formativi agli studenti nelle tipologie “scelta studente” o “altre attività” come previste all'art 10 comma 5 DM 270/2004 rispettivamente lett a) e lett. d) per la frequenza ai seminari organizzati dalla Direzione per i Servizi Bibliotecari. A seguito delle comunicazioni inviate, sono state raccolte le adesioni dei Coordinatori dei Corsi di Laurea e quindi attivati i contatti con gli stessi per definire l'iter previsto dal progetto per il riconoscimento formale dei crediti⁵⁸.

Entro novembre sul progetto di *Information Literacy* sono stati organizzati e realizzati 2 incontri formativi per l'introduzione agli strumenti di ricerca bibliografica e l'erogazione di 1CFU ed in particolare:

- presso il Distretto Biomedico Scientifico, con la partecipazione di 9 studenti ed una valutazione di gradimento “alta” > all'89%
- presso il Distretto delle Scienze Sociali, Economiche e Giuridiche con la partecipazione di 21 studenti ed una valutazione di gradimento “alta” > all'75%

Relativamente agli incontri concordati con gli altri Coordinatori dei Corsi di Laurea aderenti, la realizzazione è stata rinviata all'inizio del 2018 per ragioni organizzative.

Per quanto attiene invece all'acquisto di libri di testo, supporto fondamentale per garantire servizi di qualità nelle biblioteche, il 2017 è stato caratterizzato da una regolare fornitura del materiale da parte delle ditte Leggere srl ed Ebsco International Inc, aggiudicatarie rispettivamente del Lotto 1 (libri italiani) e Lotto 2 (libri stranieri) previsti nella gara bandita nel 2016.

La spesa gestita complessivamente è stata pari a € 91.000,00.

⁵⁷ Il distretto ha inoltre partecipato con un contributo specifico per la biblioteca al seminario sulla metodologia della ricerca scientifica, per gli studenti del CdL in Infermieristica, presso la sede di Nuoro.

⁵⁸ In particolare in prima battuta hanno aderito i corsi di: Chimica (L), Scienze Chimiche (LM), Laurea in Scienze geologiche(L), Scienze e tecnologie geologiche(LM), Economia manageriale (LM), Economia e finanza (L), Archeologia e storia dell'arte (LM), Beni culturali e spettacolo (L), Ingegneria meccanica (L), Ingegneria civile (L e LM). Altri si sono aggiunti nel corso dell'anno.

La Direzione, per il tramite delle biblioteche di Distretto, ha gestito anche l'acquisto di libri richiesti dai Dipartimenti sui fondi di ricerca per ulteriori € 71.000,00.

In relazione alla misurazione dell'indicatore relativo all'obiettivo strategico connesso alla didattica, dal 15 ottobre al 31 dicembre 2017 è stata effettuata l'annuale rilevazione di *customer satisfaction* con questionario *online* somministrato agli studenti dell'Ateneo attraverso il sistema ESSE3. Considerato che la compilazione era facoltativa, le adesioni, seppur nettamente superiori a quelle del 2016, non sono state, come di consueto, molto numerose. I riscontri, talvolta condizionati da situazioni di contesto ben note⁵⁹, sono risultati comunque chiari e inequivocabili per la definizione di nuove attività e interventi di miglioramento sui servizi. I rispondenti sono stati complessivamente 845, di cui frequentanti abituali 675, con un riscontro molto positivo sul grado di soddisfazione complessiva dei servizi erogati dalle biblioteche: la percentuale di utenti "soddisfatti" e "molto soddisfatti" è stata complessivamente pari all' 89,8%.

Sulla rilevazione è stato elaborato un report di sintesi.

Per quanto attiene all'obiettivo strategico "**R- Finalità strategica Ricerca - Sostenere la ricerca, in particolare quella fondamentale, per una maggiore competitività a livello nazionale ed internazionale, stimolando le sinergie dei gruppi di ricerca e valorizzando la multidisciplinarietà**", la Direzione ha contribuito fattivamente al raggiungimento dell'obiettivo di "incrementare la produttività media dei docenti e dei ricercatori, potenziando i servizi scientifici e amministrativi di supporto nell'ottica della multidisciplinarietà e del miglioramento continuo" sia con azioni dirette a favorire il monitoraggio della produttività scientifica attraverso il sistema IRIS integrato con il *Decision Support System*, sia con l'erogazione di servizi mirati per il supporto all'attività dei docente e ricercatori dell'Ateneo.

Per quanto riguarda il sistema Iris, la Direzione, come ogni anno, ha collaborato con la Direzione per la Ricerca e il territorio nelle attività connesse alla valutazione della ricerca e all'archivio istituzionale.

La Direzione ha utilizzato 10 unità di personale per le attività di validazione dei prodotti della ricerca, di cui 1 a tempo pieno dal mese di ottobre.

Le operazioni di validazione, iniziate nell'estate 2015, hanno riguardato il controllo e l'eventuale modifica/aggiunta dei metadati inseriti dai docenti (data catalogafici, codici DOI, WOS, ISI etc.), dei pdf e dei diritti di accesso ad essi correlati.

Fino al 31 dicembre 2017 sono stati validati in tutto 9.100 prodotti, selezionati in base agli anni di pubblicazione validi per le campagne di valutazione (2011-2017), secondo la seguente tabella:

2015 (da luglio): 2.396	2016: 3.531	2017: 3.173	Totale: 9.100
-------------------------	-------------	--------------------	---------------

Si evidenzia una leggera flessione delle attività rispetto al 2016 ed in generale l'impossibilità da parte dei bibliotecari, impegnati in altre priorità, di far fronte alla quantità dei prodotti via via depositati.

I bibliotecari del Gruppo hanno, oltre a ciò, svolto compiti di supporto operativo e di consulenza ai ricercatori per le fasi di *input* dei dati e per le problematiche inerenti il *copyright* e le licenze di accessibilità dei *full-text*.

Relativamente all'obiettivo in parola, le attività più significative sono tuttavia da riferire alla disponibilità di risorse elettroniche e banche dati.

⁵⁹ Le maggiori criticità sono state rappresentate dalla chiusura della biblioteca di Monserrato e allocazione della sede provvisoria in locali non ottimali, oltre che dalla cronica insufficiente disponibilità di posti nelle biblioteche Sez. Fac. di Ingegneria e Sez. Dante Alighieri.

Nel 2017 i Servizi Bibliotecari hanno potuto beneficiare del contributo annuale erogato dalla Fondazione di Sardegna per le biblioteche, pari a € 500.000,00, e di circa € 1.000.000,00 dal bilancio unico d'Ateneo, oltre che di un contributo di complessivi € 200.000,00 a valere sul progetto della Biblioteca Scientifica Regionale, finanziato sulla Legge regionale sulla ricerca scientifica (L.R. 7 agosto 2007, n. 7)⁶⁰. Sullo stesso progetto, con fondi gestiti direttamente da Sardegna Ricerche, sono stati inoltre garantiti i rinnovi di alcuni degli abbonamenti alle risorse elettroniche già acquisite negli anni precedenti (*Il Sole24ore*, *Jama*, *Oxford Journals*, e *RSC*), mentre gli abbonamenti ad *ACM*, *Franco Angeli* e *SciFinder* sono stati posti in capo all'Ateneo⁶¹.

Le risorse complessivamente disponibili sono state utilizzate prioritariamente per:

- ✓ il rinnovo degli abbonamenti alle risorse elettroniche
- ✓ l'acquisto di singoli titoli di periodici
- ✓ altre esigenze delle biblioteche di Distretto (in prevalenza acquisto di articoli a pagamento, quotidiani, ecc.).

Per quanto riguarda le risorse gestite dai Servizi Bibliotecari e riservate alle azioni di sistema, gli impegni hanno riguardato prevalentemente il monitoraggio degli accessi, il rinnovo di canoni ed abbonamenti e il pagamento degli oneri per contratti nazionali.

Relativamente alla centralizzazione delle acquisizioni dei singoli periodici (cartacei ed elettronici) per le biblioteche di Distretto, anche per il 2017 è stato gestito l'iter connesso alla gara interateneo con capofila l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, alla quale, come noto, il nostro Ateneo aveva aderito per il triennio 2015-2017. La spesa complessiva per il 2017 è stata pari a € 224.500,00, con un'ulteriore leggera riduzione rispetto al 2016. Nell'ambito della stessa gara interateneo, di concerto con la capofila, sono state effettuate le azioni di verifica della regolare fornitura del materiale ordinato nel 2016 per la contestazione alle ditte Celdes ed Ebsco di eventuali penali connesse a disservizi sulla fornitura stessa e avviato l'iter per il relativo recupero.

Per quanto concerne le risorse elettroniche, irrinunciabili strumenti per il sostegno alla ricerca, anche grazie ai contributi disponibili, alla costante manutenzione di alcuni contratti per il contenimento della spesa annuale, così come all'estensione dell'aliquota IVA al 4% ad altri abbonamenti, e alla gestione da parte di CARE-CRUI della maggior parte dei contratti si è potuto assicurare il mantenimento di tutte le risorse già disponibili in abbonamento e attivare qualche nuova risorsa di settore (La Mia Biblioteca Tecnica, i Memento Ipsa Contabile, Fiscale e Lavoro). Nonostante i consueti aumenti annuali definiti dagli editori, si è comunque contenuta la spesa complessiva rispetto al 2016.

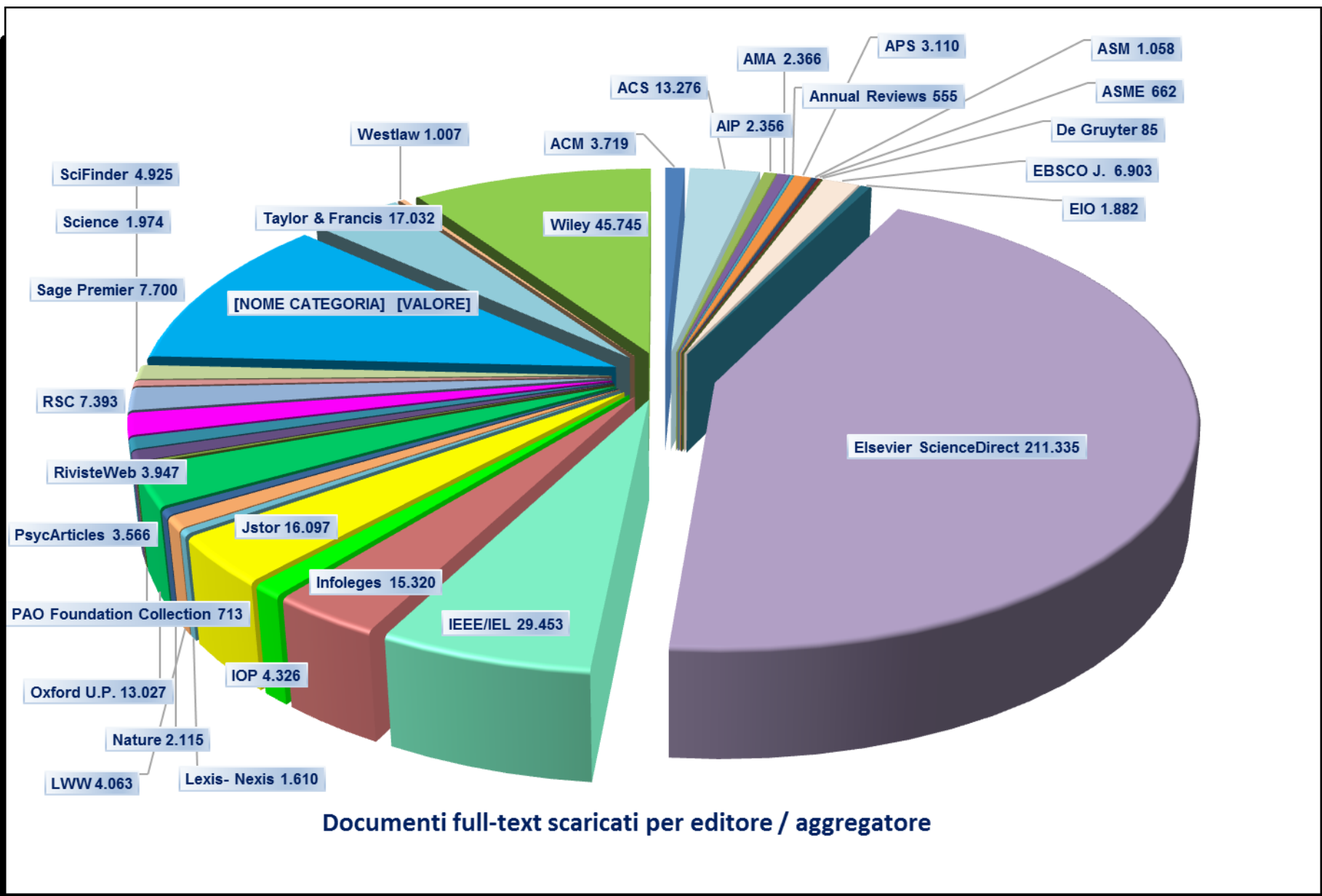
Il costo annuo complessivo per le risorse elettroniche in abbonamento (banche dati e pacchetti di riviste) per il 2017 è stato di € 1.224.441,18.

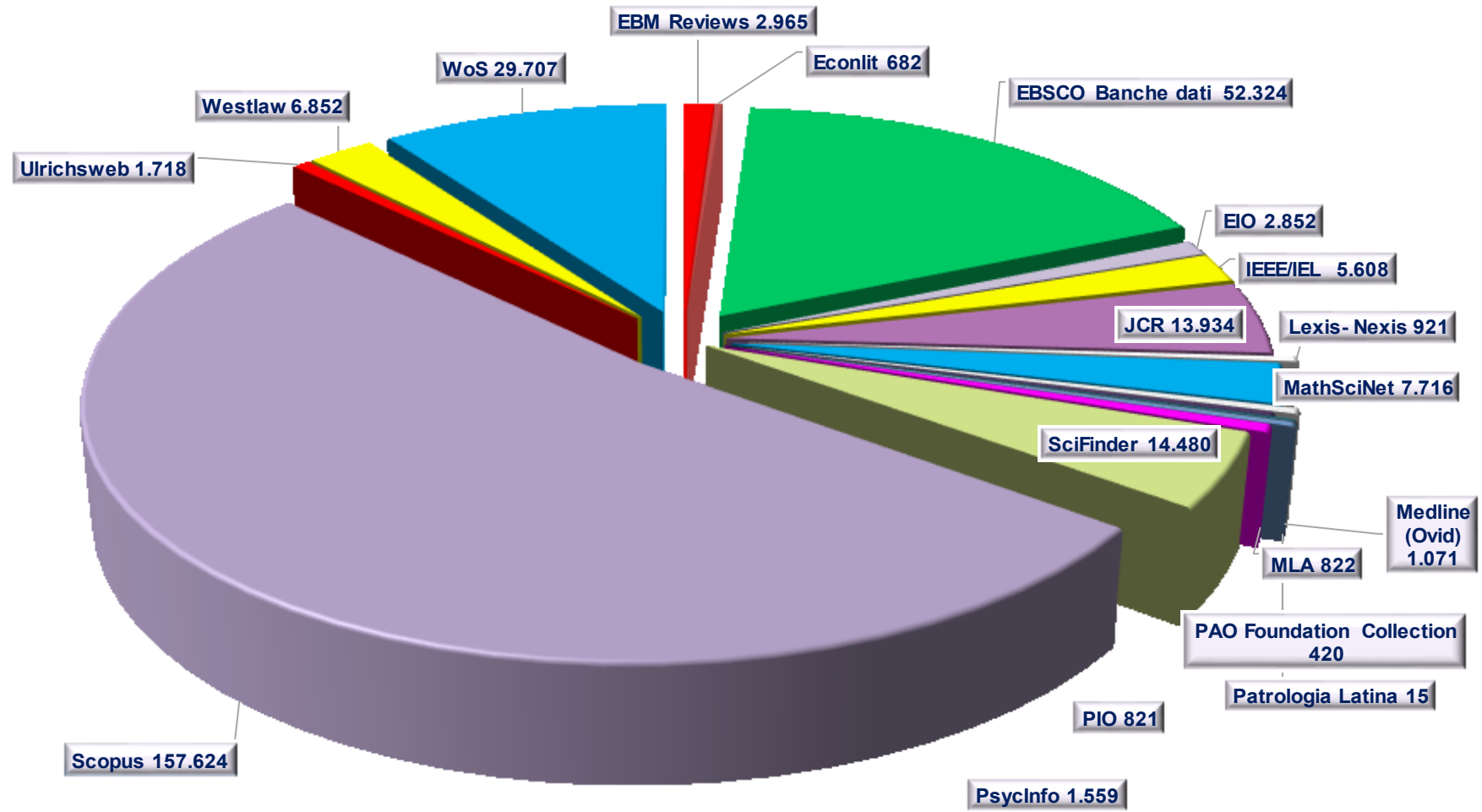
Complessivamente il patrimonio dell'Ateneo è di circa 130.000 periodici elettronici.

Come si evince dai grafici di sintesi elaborati sulla base delle statistiche d'uso del 2017, i riscontri degli utenti interni sono significativi in termini di *usage*:

⁶⁰Il finanziamento è stato riconosciuto per specifiche attività connesse, in particolare, alla formazione all'uso delle risorse elettroniche in abbonamento a favore del personale delle aziende sanitarie del territorio, partners nel progetto.

⁶¹ Il rinnovo è stato formalmente disposto solo per ACM e SciFinder, mentre per Franco Angeli, verificate le statistiche d'uso, l'abbonamento non è stato rinnovato.





Ricerche eseguite per editore / aggregatore

Nel 2017 la Direzione ha, inoltre, confermato la sottoscrizione dell'accordo istituzionale con *BioMed Central*, grazie al quale i docenti e i ricercatori beneficiano di uno sconto del 15% sul costo di pubblicazione degli articoli accettati per qualsiasi rivista *BioMed Central*, *SpringerOpen* e *Chemistry Central*.⁶²

Con lo scopo di promuovere l'immagine dell'Ateneo, accrescere l'impatto della produzione scientifica dei suoi ricercatori e rispondere alle esigenze delle strutture di ricerca, i Servizi bibliotecari d'Ateneo hanno garantito la gestione delle riviste e della piattaforma di editoria elettronica *Open Journal Systems (OJS)* per la pubblicazione di riviste scientifiche *open access* in formato digitale.⁶³

Nel 2017 sono state create, pubblicate e gestite altre due pubblicazioni oltre alle 8 già presenti⁶⁴:

- **AméricaCrítica** – rivista internazionale *peer-reviewed* e *open access* del *CISAP (Centro Interdipartimentale di Studi sull'America Pluriversale)* dell'Università di Cagliari (prof. R. Badini)
- **FlowPath 2017 National meeting on hydrogeology-** Cagliari, 14-16 June 2017, organizzato dal Dipartimento di Scienze della vita e dell'ambiente (prof. S. Dapelo).

Come si evince dai dati sotto riportati (*usage reports* COUNTER da OJS) il *trend* di *download* degli articoli delle nostre riviste è in progressiva crescita:

	Dati 2014	Dati 2015	Dati 2016	Dati 2017
Pubblicazioni gestite	2 riviste	4 riviste 2 convegni	6 riviste 2 convegni	7 riviste 3 convegni
Totale <i>download</i> articoli	29.498	72.214	169.628	261.870

E' proseguita la partecipazione ai seguenti progetti nazionali ed internazionali:

- **Servizio nazionale coordinato di conservazione e di accesso a lungo termine per le risorse digitali** gestito dal MiBAC, con il **deposito legale nazionale** di tutte le pubblicazioni di UniCA Open Journals e l'attribuzione del National Bibliography Number (NBN)⁶⁵ a tutti gli articoli delle nostre riviste. Nel 2017 sono stati registrati 284 nuovi NBN;

⁶² Si tratta di editori di grande prestigio che pubblicano oltre 500 riviste in tutte le aree (scienze, medicina, ingegneria, chimica, matematica, scienze umane e sociali). 170 riviste sono dotate di *impact factor* (tra cui *BMC biology*, IF 7.984, *rank* 4/85 categoria *Biology*, *BMC Medicine* IF 7.356, *rank* 9/154 categoria *Medicine*).

⁶³ La piattaforma è disponibile dal 2010 mentre il software è in hosting da Cineca.

⁶⁴ **Anuac** rivista internazionale *peer-reviewed* dell'Associazione nazionale universitaria antropologi culturali. Classe A per il settore concorsuale 11/A5. (prof. F.Zerilli)

ArcheoArte. Dipartimento di Storia, Beni Culturali e Territorio (prof. F.Pinna)

Between rivista internazionale *peer-reviewed* dell'Associazione italiana di teoria e storia comparata della letteratura. Fascia A per il settore concorsuale 10/F1.7 (prof.ssa M.Guglielmi)

Cartagine studi e ricerche rivista internazionale, *peer-reviewed* della Società Scientifica Scuola Archeologica Italiana di Cartagine. (prof. A.M. Corda)

Layers. Archeologia Territorio Contesti rivista internazionale *peer-reviewed*. (prof. M. Giuman)

Medea rivista internazionale di studi interculturali *peer-reviewed* del Laboratorio "Xenoi: pratiche, immagini, parole" dell'Università di Cagliari e del Laboratorio "Valdrada" dell'Università di Perugia. (prof.ssa T. Cossu)

Mediterranean Archaeological Workshop Shaping the Mediterranean basin: islands, coastlines and cultures across time. Cagliari 14-15 May 2015 (prof.ssa R. Melis)

Geomorphology for Society From risk knowledge to landscape heritage. Cagliari 28-30 September 2015 (prof.ssa R. Melis)

⁶⁵ NBN (*National Bibliography Number*), definito dallo standard RFC 3188 e mantenuto dallo *Internet Engineering Task Force (IETF)* (<http://www.ietf.org/>) è un identificatore persistente basato su URN (*Uniform Resource Name*) che individua in modo univoco una pubblicazione. Il progetto NBN Italia (NBN:IT) ha inteso realizzare un servizio di identificazione persistente basato sullo standard NBN che assegna alle biblioteche nazionali la responsabilità esclusiva della gestione del sottodominio nazionale NBN:IT per la generazione degli identificatori NBN italiani.

- **Programma internazionale LOCKSS⁶⁶**, sistema distribuito gestito da biblioteche di ricerca in tutto il mondo, con l'archiviazione dei contenuti digitali delle nostre riviste ai fini della conservazione permanente.
- **Servizio internazionale Datacite DOI**, con l'attribuzione automatica del DOI agli articoli pubblicati dalle nostre riviste per l'identificazione permanente delle pubblicazioni digitali ⁶⁷. Nel 2017 sono stati assegnati e registrati 284 DOI.
- **Directory of Open Access Journal (DOAJ)**, con l'*harvesting* di tutti i nuovi articoli per ampliarne l'impatto informativo su tutte le piattaforme bibliografiche accademiche.

La rivista *Bentween* è stata inoltre invitata, come *best practice* a livello nazionale, a partecipare al volume *Open access e scienze umane, a cura di L. Scalco*, Milano, Ledizioni

http://www.ledizioni.it/prodotto/luca-scalco-cura-open-access-scienze-umane/?attribute_pa_formato=ebook-in-pdf

con il capitolo: «*Between Journal*». *Diario di bordo di una pubblicazione accademica ad accesso aperto* / S. Astrella – M. Guglielmi – G. Rossini, p.63-73.

2. Altre azioni di sistema.

a) Centralizzazione Biblioteche di Distretto

Nel corso del 2017, è stata pressoché completata la centralizzazione delle Biblioteche del Distretto Biomedico Scientifico con la chiusura e accorpamento alla biblioteca Sez. Beniamino Orrù di Monserrato delle Sezioni Scienze della Terra e Farmacia.

Tale attività ha comportato un impegno notevole per la Direzione considerate le difficoltà connesse alla temporanea e contemporanea inagibilità della biblioteca di Monserrato. Tuttavia, grazie ad un'attenta programmazione delle attività da effettuare ed una valutazione sulla collocazione del materiale che non incidesse sui servizi agli utenti, si è potuto efficacemente realizzare l'accorpamento delle collezioni delle 2 biblioteche.

Il materiale relativo alla didattica è stato integrato con quello della biblioteca Beniamino Orrù e reso disponibile per gli utenti sin dall'inizio del nuovo anno accademico, mentre il resto del materiale è stato accuratamente inscatolato e conservato in locali idonei in attesa di poter essere sistemato nei depositi alla riapertura della stessa biblioteca.

L'accorpamento dei dati presenti nel *data base* gestionale SebinaNEXT, ha costituito uno dei passaggi necessari per il completamento dell'unificazione delle raccolte e, soprattutto, per la corretta erogazione dei servizi presso la sede di Monserrato. Una volta terminate tutte le procedure di migrazione e i relativi controlli, infatti, le tre strutture risultano unificate e si presentano di fatto, anche in OPAC, come un'unica biblioteca.

Così come in occasione di precedenti unificazioni di biblioteche, anche in questo contesto si è scelto di accorpare, grazie ad una specifica funzione del *software* attualmente in uso, tutti i dati inseriti sul gestionale: dati bibliografici, utenti e movimenti in corso e storici (prestiti, consultazioni, prestiti interbibliotecari e intersistemici, prenotazioni, proroghe), abbonamenti, fascicoli, ordini, capitoli e voci di spesa e di cancellare poi definitivamente dal Polo e dell'Indice SBN le due biblioteche ormai "svuotate" dei dati.

L'operazione di fusione, ha comportato una serie di imprescindibili controlli *ex ante* e *ex post*, necessari per consentire prima e per verificare poi il corretto funzionamento della procedura, trattandosi di biblioteche inserite nel Servizio bibliotecario nazionale (SBN), per cui lavorano,

⁶⁶ <https://www.lockss.org/>. LOCKSS Program, based at Stanford University Libraries, provides libraries and publishers with award-winning, low-cost, open source digital preservation tools to preserve and provide access to persistent and authoritative digital content.

⁶⁷ L'attribuzione è stata effettuata tramite la piattaforma internazionale DataCite con la quale la CRUI ha sottoscritto un accordo, in virtù del quale UniCA è abilitata a gestire come *data center* autonomo l'assegnazione di DOI alle proprie pubblicazioni.

grazie all'afferenza al Polo SBN CAG (gestito dalla RAS), in interazione con l'Indice nazionale, gestito dall'Istituto centrale per il catalogo unico e le informazioni bibliografiche (ICCU). Proprio in considerazione del contesto cooperativo nel quale le biblioteche del SBA operano, la fusione dei dati ha comportato anche lo scambio di comunicazioni con i diversi partner coinvolti: il Servizio beni librari della RAS, l'ICCU e la Data Management (produttrice del *software* di gestione).

Riepilogo dei dati più significativi trattati

- 11.194 inventari spostati
- 69.260 movimenti storici e 261 movimenti in corso
- 298 utenti attivi e 8.572 utenti iscritti
- 164 abbonamenti
- 506 ordini

Le attività di trasferimento e fusione delle collezioni hanno comportato ad opera del personale della biblioteca l'inscatolamento di circa 13.000 documenti (tra monografie, fascicoli di periodici e altro materiale), disinscatolamento e collocazione a scaffale di parte dello stesso materiale, la rietichettatura, con scarico dati dal gestionale SOL, del materiale della didattica, la selezione di destinazione tra Sala e Deposito, l'assegnazione della nuova collocazione e il trattamento bibliografico su gestionale SOL di tutti i documenti, oltre al controllo di copie multiple proveniente dalle 2 biblioteche e l'eventuale scarto.

b) Attività con la RAS

Per quanto attiene alla collaborazione col Servizio beni librari della RAS, la Direzione è stata coinvolta in particolare nelle attività connesse:

- al perfezionamento del progetto per il passaggio dal gestionale SOL a SebinaNEXT: organizzazione e formazione degli operatori, test post passaggio
- al Progetto "Paris" per la fase di studio iniziale del metamotores regionale
- all'analisi e messa in produzione del portale "Sardegna Cinquecentine" (di cui all'indirizzo: <http://opac.regione.sardegna.it/SebinaOpac/.do?sysb=CINQUECENTINE#2>)
- alla manutenzione, con interventi di pulizia, del catalogo collettivo (es.: voci di autorità, deduplicazione record)

c) Progetto Alternanza scuola lavoro

La Direzione per i Servizi Bibliotecari ha proseguito l'esperienza del "Progetto Alternanza Scuola Lavoro" con l'inserimento di 13 alunni della 4^a classe Liceo Classico Scientifico "Euclide" ripartiti in 3 biblioteche centrali di Distretto⁶⁸. I ragazzi, nel corso dello *stage* presso le biblioteche sono stati affiancati dagli operatori per sperimentare concretamente le attività *core* delle strutture con la tecnica del *learning on the job*. Lo *stage* ha consentito agli alunni di approfondire il funzionamento dei servizi di base di una biblioteca accademica (consultazione, prestito, *document delivery*, prestito interbibliotecario e *reference* di 1° livello), l'organizzazione dei materiali e dei servizi di *back office*, ottimizzando il mix di competenze teoriche di ricerca e di competenze pratiche. Una parte dello *stage* è stata dedicata all'approfondimento dell'organizzazione del Sistema Bibliotecario dell'Ateneo, e alla sperimentazione delle basilari tecniche di ricerca sui cataloghi, sulle ricerche bibliografiche e sulle regole di citazione bibliografica.

⁶⁸ Per le condizioni di inagibilità della sede e inadeguatezza della sede provvisoria, la Biblioteca del Distretto Biomedico Scientifico non ha potuto aderire all'iniziativa. La distribuzione degli alunni è stata 5 presso il Distretto SCIMUM, 5 presso il Distretto Tecnologico e 3 nel Distretto SSEG.

d) *Gestione e miglioramento del portale dei Servizi Bibliotecari*⁶⁹

Oltre alle normali attività di manutenzione del *server* e della piattaforma, nel corso dell'anno le attività sono state incentrate sull'ottimizzazione dei contenuti e del *layout* del sito in vista della pubblicazione del nuovo sito UniCA.

In particolare si sono analizzati e testati i temi *opensource* e del CMS Plone, utilizzato dal Sba, per rendere il sito completamente *responsive* e possibilmente adeguato nella grafica del nuovo sito UniCA.

I *test* hanno evidenziato molte complessità e criticità, che hanno fatto scartare i temi più accattivanti ma meno funzionali o bloccanti a favore del tema "SunRain" adattato alle esigenze della Direzione.

Il *test* ha comunque evidenziato un miglioramento significativo rispetto alla visibilità del sito ed alla velocità. Il sito di *test* è disponibile all'indirizzo <http://bib2.unica.it/> che contiene al momento i dati trasferiti ai primi di agosto 2017.

e) *Archivio istituzionale ad accesso aperto UniCA Eprints*⁷⁰

Con la pubblicazione di UNICA Iris, catalogo della ricerca di Ateneo, è stata sospesa l'archiviazione in UniCA Eprints delle tesi di Dottorato discusse a partire da gennaio 2017. Le tesi, infatti, come prodotto della ricerca, dovrebbero essere autoarchivate in Iris, tramite l'interoperabilità ESSE3/Titulus/IRIS.

Fino al completamento delle procedure di riversamento dei dati pregressi (tesi di dottorato 2008-2016) da UniCA Eprints ad Iris a cura del Cineca, la Direzione mantiene attivo, raggiungibile ed harvestabile l'attuale archivio.

f) *Progetto UniCA Press*

La Direzione per i Servizi Bibliotecari è stata direttamente coinvolta nel progetto di creazione di una *University Press* istituzionale richiesto dal Rettore. Il progetto, considerata la complessità della materia e degli aspetti tecnici e organizzativi connessi, è stato affidato ad un gruppo di lavoro composto anche da docenti dell'Ateneo con specifiche competenze ed esperienze soprattutto in materia di *open access*.

Nel 2017 sono state effettuate principalmente alcune fondamentali attività preparatorie di analisi (delle principali UP italiane, delle piattaforme più diffuse per la gestione e dell'installazione su server locali di OMP) e di consultazione e studio della letteratura professionale, oltre che di raccolta delle informazioni sulla registrazione del marchio editoriale, e sull'acquisto ed assegnazione di ISBN e DOI. La Direzione ha infine perfezionato l'adesione al servizio ISBN e l'acquisizione del primo prefisso editore Gruppo C per l'Ateneo.

g) *Piattaforme bibliografiche avanzate di Ateneo: UniCA Search e piattaforma gestione ed accesso a periodici elettronici e e-books*

L'offerta di servizi avanzati gestiti dal SBA è stata arricchita sin dal 2013 con le due piattaforme tecnologicamente evolute:

Discoverytool: sistema di *discovery-tool*, strumento di ultima generazione per fornire accesso integrato, da un unico ambiente, a tutte le risorse bibliografiche dell'Ateneo. La fonte dei metadati è

⁶⁹ Sba.unica.it

⁷⁰ <http://veprints.unica.it/>

un megaindice internazionale di milioni di informazioni di letteratura scientifica; i dati contenuti in *UniCASearch* sono selezionati, elaborati ed aggiornati periodicamente in locale.

Piattaforma per la gestione e l'accesso ai periodici elettronici e ebooks: finalizzata al rapido accesso alle risorse bibliografiche digitali (periodici elettronici, gli articoli in essi contenuti ed *ebooks*) ed ai servizi ad essi collegati.

In vista del termine contrattuale (31/12/2017) con la Società Proquest/SerialSolutions fornitrice dei due applicativi in uso, la Direzione ha avviato attività di test e confronto dei prodotti delle tre ditte produttrici (Ex-Libris, EBSCO e SerialSolutions) al fine di valutare le modalità più efficaci di affidamento tramite gara. In particolare è stato implementato un *trial* dei prodotti EBSCO⁷¹, completo di tutti i nostri posseduti (risorse elettroniche e dati di catalogo), configurati da personale bibliotecario altamente professionalizzato del SBA.

h) Altre attività

Nel corso del 2017 Direzione Servizi Bibliotecari ha inoltre:

1. perfezionato la costituzione della Commissione di Ateneo per le Biblioteche con la nomina dei componenti e la verbalizzazione della seduta di insediamento della stessa Commissione;
2. curato la stipula del contratto di collaborazione con la società Enago per la fornitura dei **servizi di *english editing*** ai docenti e l'informazione sulle procedure amministrativo contabili da seguire per la richiesta del servizio;
3. curato la stipula di una Licenza Ombrello® annuale con la MPLC, *Motion Picture Licensing Company*, la principale concessionaria internazionale di licenze cinematografiche, che permette la visione di film tratti da supporti *homevideo* senza limitazioni nella frequenza e in tutti gli ambienti dell'Ateneo (aule, auditorium, biblioteche, sale relax, sale professori, etc) purché nell'ambito di proiezioni gratuite e riservate a studenti e personale;
4. curato lo studio di fattibilità dell'integrazione tra il gestionale SebinaNEXT e l'anagrafica di Ateneo in collaborazione con la Direzione per le Reti e i servizi informatici
5. garantito la propria attiva partecipazione alle attività della Commissione CRUI per le biblioteche e agli eventi più significativi riguardanti l'attività di settore (AIB, Cineca biblioteche, Polo Sardegna Sebina).

⁷¹ I prodotti della terza ditta, Ex-libris, sono già stati oggetto della prima fornitura triennale (BSR); le relative piattaforme sono state mantenute in linea, sia pur senza aggiornamenti.

Direzione Acquisti, appalti e contratti

COORDINAMENTO GARE D'APPALTO

La Direzione nel corso dell'anno ha effettuato 259 procedure per la stipula di contratti per un importo complessivo di € 6.768.749,68 compresa l'IVA. Di queste, 19 sono procedure negoziate di cui all'art. 36 comma 2, lettera b), 7 sono appalti di rilevanza comunitaria, e 1 concessione di rilevanza comunitaria, ancorché deserta. Dei 26 appalti con procedure negoziate o di rilevanza comunitaria, 13 (Tabella 1) avevano spese imputabili a Co.An. gestite direttamente dalla Direzione per un importo di € 1.580.377,22 e 13 (Tabella 2) avevano, invece, spese imputabili ad altre Direzioni per un importo di € 2.823.654,78.

Tra le gare completate, di notevole impegno la gara europea in 7 lotti per banconi e attrezzature varie dei laboratori del nuovo edificio di Monserrato per il gruppo del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente di cui era referente la prof.ssa Fadda, la gara per l'acquisto di periodici per il sistema bibliotecario, la gara per il servizio di traslochi dell'Ateneo e per i servizi postali, nella quale, per la prima volta, sono state contemperate in un unico contratto le esigenze dell'amministrazione centrale con quelle dei Dipartimenti e delle Facoltà, rilevate anche attraverso l'ascolto preventivo dei segretari di tali strutture. Per quanto riguarda le gare di lavori, l'anno 2017 è caratterizzato dall'utilizzo sempre più ampio del MEPA, con problematiche nuove che sono state risolte in itinere anche grazie alla collaborazione della Direzione per le Opere Pubbliche e le Infrastrutture.

Importante, infine, anche la procedura per la concessione del logo, che pur essendo andata deserta, ha necessitato dell'analisi delle norme del nuovo codice relative alle concessioni, profondamente innovative rispetto al passato.

Tabella 1

Budget CO.AN. Acquisti appalti e contratti		
Trasloco e facchinaggio strutture Cagliari e Monserrato	A.06.02.04.02.04.01 - Traslochi e facchinaggio	€ 229.665,00
Assistenza veterinaria	A.06.02.04.06.01.01 - Studi, consulenze e indagini a supporto delle attività generali	€ 81.829,26
Servizio postale	A.06.02.04.06.05.01 - Spese postali	€ 227.700,80
Accordo Quadro condizionatori	A.20.01.02.02.01.01 - Impianti	€ 122.000,00
Banconi per nuovo edificio referente prof.ssa Ledda	ALTRO_CHERCHI_C.013_ANNO2015COD. C.013 BUDGET DEGLI INVESTIMENTI ANNO 2015 - Allestimenti funzionali e strumentali spazi Nuovo Complesso Monserrato – CIPE	€ 61.857,66
Banconi da laboratorio Referente prof.ssa Morelli	ALTRO_CHERCHI_C.013_ANNO2015COD. C.013 BUDGET DEGLI INVESTIMENTI ANNO 2015 - Allestimenti funzionali e strumentali spazi Nuovo Complesso Monserrato – CIPE	€ 78.080,00
Banconi da laboratorio referente prof.ssa Fadda Lotto 1	ALTRO_CHERCHI_C.013_ANNO2015COD. C.013 BUDGET DEGLI INVESTIMENTI ANNO 2015 - Allestimenti funzionali e strumentali spazi Nuovo Complesso Monserrato – CIPE	€ 291.997,86
Banconi da laboratorio referente prof.ssa Fadda Lotto 2	ALTRO_CHERCHI_C.013_ANNO2015COD. C.013 BUDGET DEGLI INVESTIMENTI ANNO 2015 - Allestimenti funzionali e strumentali spazi Nuovo Complesso Monserrato – CIPE	€ 232.170,48
Banconi da laboratorio referente prof.ssa Fadda Lotto 3	ALTRO_CHERCHI_C.013_ANNO2015COD. C.013 BUDGET DEGLI INVESTIMENTI ANNO 2015 - Allestimenti funzionali e strumentali spazi Nuovo Complesso Monserrato – CIPE	€ 70.725,84
Banconi da laboratorio referente prof.ssa Fadda Lotto 4	ALTRO_CHERCHI_C.013_ANNO2015COD. C.013 BUDGET DEGLI INVESTIMENTI ANNO 2015 - Allestimenti funzionali e strumentali spazi Nuovo Complesso Monserrato – CIPE	€ 92.352,52
Banconi da laboratorio referente prof.ssa Fadda Lotto 5	ALTRO_CHERCHI_C.013_ANNO2015COD. C.013 BUDGET DEGLI INVESTIMENTI ANNO 2015 - Allestimenti funzionali e strumentali spazi Nuovo Complesso Monserrato – CIPE	€ 40.889,85
Banconi da laboratorio referente prof.ssa Fadda Lotto 6	ALTRO_CHERCHI_C.013_ANNO2015COD. C.013 BUDGET DEGLI INVESTIMENTI ANNO 2015 - Allestimenti funzionali e strumentali spazi Nuovo Complesso Monserrato – CIPE	€ 28.181,95
Banconi da laboratorio referente prof.ssa Fadda Lotto 7	ALTRO_CHERCHI_C.013_ANNO2015COD. C.013 BUDGET DEGLI INVESTIMENTI ANNO 2015 - Allestimenti funzionali e strumentali spazi Nuovo Complesso Monserrato – CIPE	€ 22.926,00

Tabella 2

Budget altre strutture		
Manutenzione conservativa secondo piano Rettorato	CO.AN. Altra Struttura	€ 147.706,19
Riverinciatura pali facciate assi didattici Cittadella	CO.AN. Altra Struttura	€ 96.634,58
Illuminazione pubblica viabilità Cittadella Monserrato: sostituzione corpi illuminanti	CO.AN. Altra Struttura	€ 219.552,80
Manutenzione parcheggi e miglioramento sicurezza area circostante Casa Studente	CO.AN. Altra Struttura	€ 56.075,18
Manutenzione prospetti e infissi Padiglione VI bis	CO.AN. Altra Struttura	€ 290.647,71
Impermeabilizzazione terrazza e manutenzione prospetti Dipartimento Meccanica	CO.AN. Altra Struttura	€ 218.261,51
Impermeabilizzazione terrazza e manutenzione prospetti Fac Sc Econ Giur e Pol	CO.AN. Altra Struttura	€ 284.036,28
Sistema centralizzato distribuzione gas elevata purezza nuovo edificio Monserrato	CO.AN. Altra Struttura	€ 364.815,14
Periodici Lotto 1	CO.AN. Altra Struttura	€ 215.043,30
Periodici Lotto 2	CO.AN. Altra Struttura	€ 699.956,70
AQ biennale azoto	CO.AN. Altra Struttura	€ 65.062,84
Impianti elevatori Lotto 1	CO.AN. Altra Struttura	€ 94.093,00
Impianti elevatori Lotto 2	CO.AN. Altra Struttura	€ 71.769,55

COORDINAMENTO FORNITURE, SERVIZI E CONTRATTI

Nell'ambito dei contratti gestiti dal Coordinamento in sede di esecuzione contrattuale, dal registro delle disposizioni, risulta che al 31 dicembre sono state inviate alla Direzione Finanziaria per la liquidazione 484 fatture di cui 466 (96,28%) entro i 20 giorni dall'arrivo o dalla loro effettiva liquidabilità (per cause non addebitabili all'Ateneo) e solo 18 con tempi superiori, ribadendo il fatto che l'Ateneo, per la velocità dei pagamenti nei confronti dei fornitori, si colloca in posizione di assoluto rilievo nella graduatoria delle Pubbliche Amministrazioni sarde e italiane. Ciò ha facilitato, in sede di esecuzione contrattuale, la costruzione di un rapporto collaborativo e trasparente con gli operatori economici, che sanno, sin dall'inizio, che verranno ristorati dei loro crediti in tempi brevissimi al termine della loro prestazione.

Le fatture in liquidazione ammontano a € 8.820.551,14 (1,67% in più dell'anno precedente) relative al budget dell'anno di competenza e a € 1.966.558,73 (74,81% in più dell'anno precedente) relative a budget di anni precedenti, per un totale di € 10.787.109,26 (10,06% in più dell'anno precedente).

Il Coordinamento nel 2017 ha continuato a predisporre i modelli contrattuali da utilizzare per le assunzioni di personale a qualsiasi titolo e a trasmetterli alle strutture di Ateneo, in particolar modo adeguando i documenti alle nuove normative in tema di contratti pubblici.

Ha anche curato la fase della sottoscrizione, insieme alla Direzione per la Didattica, di 597 contratti per gli specializzandi della Facoltà di Medicina e Chirurgia e, insieme alla Direzione del Personale, di 34 contratti a tempo determinato e indeterminato.

COORDINAMENTO PATRIMONIO

La Direzione è stata impegnata a fondo nelle attività di caricamento sull'applicativo U-Gov dei beni acquisiti nel 2017 dall'Amministrazione Centrale e nelle attività di affiancamento alle strutture esterne dotate di registro inventariale (Dipartimenti, Facoltà, Centri) per l'individuazione dei codici inventariali. Ha inoltre provveduto, a campione, alla verifica e al controllo della corretta assegnazione dei codici inventariali effettuata dalle strutture esterne.

La Direzione ha anche proseguito nelle attività di verifica e controllo connesse con la ricognizione straordinaria dell'intero patrimonio mobiliare dell'Ateneo al fine dell'accertamento della corretta esecuzione dell'appalto, propedeutica al pagamento del saldo conclusivo. Di notevole impatto con l'attività corrente, sono state le attività, relative all'individuazione degli spazi utilizzati dalle diverse strutture, strumentali all'individuazione del patrimonio mobiliare totale dell'Ateneo che dovrà essere assegnato ai Dipartimenti, alle Facoltà e ai Centri dotati di registro inventariale al termine delle necessarie operazioni di verifica.

Per quanto riguarda il patrimonio immobiliare, invece, sono state concluse le pratiche riguardanti l'accatastamento del compendio demaniale denominato "Istituto di Botanica e Orto Botanico, Facoltà di Giurisprudenza e Facoltà di Economia" e sono proseguite le attività per il corretto ordinamento catastale dell'ex Osservatorio Astronomico sito a Punta Sa Menta nel territorio del Comune di Capoterra e dell'intera area di "Sa Duchessa", entrambe complicate per l'esistenza di interconnessioni con altri enti privati e pubblici (Cooperativa Poggio dei Pini, Agenzia del Demanio, Comune di Cagliari). A tale proposito si evidenzia che la Direzione ha preso i necessari contatti con i diversi enti coinvolti per poter determinare gli esatti confini dei compendi in

argomento, indispensabili per addivenire al loro corretto ordinamento catastale. Si sottolinea, inoltre, che è finalmente in corso di definizione l'accatastamento della Cittadella Universitaria di Monserrato. Appare infine opportuno segnalare che in attesa dello scioglimento del Consorzio Universitario sono state sospese le attività da porre in essere per giungere all'esatta intestazione catastale nonché all'effettuazione di tutte le variazioni catastali indispensabili per arrivare al corretto ordinamento catastale degli immobili di proprietà del Consorzio stesso (fabbricato Mauriziano e Villa Tigellio).

Sempre per quanto riguarda il patrimonio immobiliare, la Direzione ha provveduto ad affiancare la ditta Topoprogram s.a.s., aggiudicataria del servizio di censimento, rilievo e riordino catastale dell'intero patrimonio immobiliare di proprietà, nelle attività previste contrattualmente e, in particolare, è stato definito l'accatastamento dei compendi ex Sordomuti, ex Infanzia Abbandonata, Ex Centro d'Accoglienza e Polo di Ingegneria, località Tuvumannu.

La Direzione ha anche continuato ad effettuare l'attività di monitoraggio riguardante la concessione di locali e spazi per lo svolgimento di attività di carattere commerciale da parte di terzi, che è tuttora in corso, e che dovrà essere propedeutica ad un riordino del sistema riguardante le concessioni di cui trattasi. Grazie a tale attività l'Amministrazione, oltre alla regolarizzazione degli incassi relativi alle concessioni in essere, ha potuto recuperare le somme relative a crediti pregressi per un totale di euro 20.000,00 IVA compresa.

Per quanto riguarda invece la gestione corrente delle aule e degli spazi dell'Ateneo sono state espletate n° 42 pratiche di concessione di aule e spazi, con 33 concessioni a titolo gratuito e/o con costi a carico del budget facente capo alla struttura interessata, 5 concessioni a titolo oneroso per un importo totale di fatturato, IVA compresa, pari a € 5.325,55 su 4 in quanto vi è stata una rinuncia successiva all'autorizzazione, e 4 dinieghi.

La gestione corrente del patrimonio ha prodotto 11 documenti di scarico di beni inutilizzabili e la cui riparazione risulta essere non economicamente conveniente, o obsoleti o fuori uso. Le autorizzazioni allo scarico hanno interessato esclusivamente beni totalmente ammortizzati. Nel 2017 sono stati prodotti n° 60 buoni di carico per un totale di n° 1150 beni presi in carico nel registro inventariale dell'Amministrazione Centrale.

Come d'abitudine infine la Direzione ha provveduto alla revisione annuale dell'elenco identificativo degli immobili (sia di proprietà che concessi in uso dal Demanio), delle partecipazioni e delle concessioni e dei dati a loro inerenti e, alla loro trasmissione al Dipartimento del Tesoro ai fini della redazione del conto del patrimonio della P.A. attraverso la compilazione del database predisposto sul portale "Patrimonio della P.A. a valori di mercato".

Direzione per il Personale

Attività connesse agli obiettivi strategici di Ateneo.

Per quanto riguarda l'obiettivo strategico **AQ-1** "*Consolidare e migliorare la performance organizzativa, funzionale ed economico patrimoniale dell'Ateneo, con attenzione ad una gestione efficace ed efficiente delle risorse, al miglioramento continuo, alla trasparenza e alla riduzione dei rischi di vulnerabilità corruttiva*" la Direzione è stata direttamente coinvolta nella realizzazione dell'obiettivo comune "**Mappatura dei processi**", con il coinvolgimento dei Capi Settore e di tutto il personale.

L'obiettivo comune 2017 prevedeva la prosecuzione delle azioni avviate nel 2016 finalizzate alla mappatura dei processi, reingegnerizzazione e analisi del rischio ai fini anti corruzione, ma anche ai fini di una semplificazione di tutta l'attività amministrativa funzionale a una dematerializzazione e una digitalizzazione in un'ottica di trasparenza e miglioramento della qualità percepita dall'utente esterno/interno.

Nel 2016 la Dir Pers aveva già analizzato il 100% dei processi, presentato le proposte di reingegnerizzazione e già sperimentato le modalità di analisi del rischio corruttivo, in quanto il processo "*selezioni personale tecnico amministrativo*" era stato individuato fra i due processi di ateneo da reingegnerizzare, da analizzare con il Responsabile per la corruzione e da riportare in apposita tabella nel PTPC.

Per quanto sopra, non dovendo svolgere la prima fase di attività (in quanto i processi erano già stati mappati al 100%) la Direzione si è orientata già dai primi mesi del 2017 prevalentemente sulla dematerializzazione e digitalizzazione di procedure o attività.

Per quanto riguarda **la dematerializzazione**, al personale di Cat. EP, Cat. D e ad alcuni dipendenti afferenti alla Cat. C è stato assegnato l'obiettivo di presentare progetti, e successivamente implementarli, al fine di ridurre l'utilizzo della carta e nel contempo avere dei Data Base contenenti tutti gli atti delle procedure, immediatamente fruibili ed elaborabili dai vari operatori, (eliminando la consultazione dei fascicoli cartacei d'archivio) funzionali a una gestione informatizzata dei flussi documentali.

Alla fine del 2017 risultavano dematerializzate le seguenti attività:

visite fiscali - è stato eliminato l'invio del fax alla ASL/SSN/INPS con i dati estratti dalla vecchia procedura RILPRESS (non più mantenuta) e creata una nuova procedura che consente la trasmissione delle comunicazioni via mail (sviluppo DB e interfaccia grafico; sviluppo codice di funzionamento; sviluppo della reportistica e dei template usati per comunicare con le Asl/SSN/INPS);

assegni di ricerca - creazione di un Repertorio informatico per la registrazione dei contratti ex art.22, L240/2010 ed eliminazione del Registro cartaceo mediante creazione di un DB sul programma Access contenente tutti i campi necessari ad identificare il contratto (anagrafici, di progetto, provenienza fondi, curriculum ecc.). Terminata la fase progettuale, il DB è stato popolato con i dati relativi ai contratti per assegni di ricerca dal 2013;

nomina in ruolo - sono stati dematerializzati i DR di nomina in ruolo dei docenti, i congedi, le aspettative, i passaggi di SSD, le variazioni di afferenza ai Dipartimenti e le Disposizioni Dirigenziali di variazione regime di impegno, cessazioni e determinazione basi pensionabili a decorrere dal 1 gennaio 2016;

carriere personale TA - sono stati caricati nella Banca Dati CSA le DD relative carriere del personale TA di 400 posizioni pregresse, non presenti in quanto la migrazione dei dati effettuata da

CINECA nel 2013 (da SUPER a CSA) non era andata a buon fine. Ciò consentirà di gestire le carriere utilizzando un unico DB (il CSA).

Nel corrente anno 2018 verrà completato il caricamento di ulteriori 350 posizioni pregresse; *concorsi* – creazione di DB quale archivio digitale dei Decreti Rettorali e degli atti a corredo (bando, avvisi, verbali, approvazione atti) relativi ai concorsi del personale docente a decorrere dal 1 gennaio 2014 e creazione di DB quale archivio digitale delle DDG e DD e degli atti a corredo (bando, avvisi, verbali, approvazione atti) relativi ai concorsi del personale TA a decorrere dal 1 gennaio 2015. I provvedimenti sono stati rinominati per numero e tipologia per automatizzare i processi di ricerca.

Per quanto riguarda la **digitalizzazione** dei Decreti, delle D.D. e delle Disposizioni del DG, la Dir Pers ha partecipato a tutti gli incontri di Direzioni e agli incontri promossi dai referenti del Gruppo di Lavoro ristretto, che aveva sperimentato la procedura, al fine di acquisire le necessarie competenze, ma anche per fornire suggerimenti e manifestare le criticità rilevate soprattutto da un punto di vista organizzativo. Pur essendo pronta per procedere con la digitalizzazione già dal mese di dicembre, avendo ricevuto il token e completata la formazione per il suo utilizzo, la Dir Pers – secondo le indicazioni ricevute - ha avviato la firma su U-Sign e la repertoriazione su TITULUS delle Disposizioni Dirigenziali e il caricamento sempre su U-Sign delle DDG e dei DR a decorrere dal 1 gennaio 2018.

Ciò si è reso necessario per far coincidere la numerazione del repertorio digitale con l'inizio del nuovo anno.

Per quanto riguarda l'**analisi ai fini dell'anticorruzione** dei processi mappati nel corso del 2016, la Dir Pers ha dato l'immediata disponibilità a procedere sotto il coordinamento della DRSI ed è stata inserita nel programma di analisi ai fini ANAC nel primo semestre del 2017.

Il 16.05.2017 tutti i capi settore e il Dirigente della Dir Pers sono stati convocati dal Responsabile dell'anti corruzione per una giornata di lavoro sull'analisi dei processi al fine di identificare gli eventi rischiosi e di attribuire un punteggio per classificare il potenziale rischio di ogni processo. In tale occasione il Responsabile in parola ha illustrato le modalità di mappatura e svolto una formazione pratica per la predisposizione delle varie schede (tramite il dott. Pireddu).

Tutti i capi settore hanno provveduto a compilare le schede di analisi del rischio per ciascun processo di competenza. Dette schede sono state inviate al Responsabile per l'anti corruzione che aveva l'onere di provvedere alla pubblicazione entro i termini previsti dal Piano.

In sintesi:

- sono stati mappati il 100% dei processi
- sono state avviate le reingegnerizzazioni proposte
- è stata completata l'analisi del rischio ai fini ANAC di tutti i processi mappati; sono state compilate le schede di mappatura rischio e trasmesse al Responsabile
- sono stati individuati i processi da dematerializzare e avviata la dematerializzazione
- sono stati digitalizzati i DR le DDG e le DD di competenza della Direzione del Personale
- non vi sono scostamenti fra quanto programmato e realizzato
- è stato coinvolto tutto il personale della Direzione che (nel realizzare il proprio obiettivo) ha contribuito al risultato consentendo di completare le attività nei modi e nei tempi previsti dagli indicatori

Per quanto attiene l'obiettivo strategico **AQ-1** *“Consolidare e migliorare la performance organizzativa, funzionale ed economico patrimoniale dell'Ateneo, sez. b) semplificazione della normativa”* la Direzione è stata coinvolta anche nella realizzazione dell'obiettivo **“Regolamentazione e semplificazione normativa”**, che è stato realizzato dal dirigente Dir Pers

con la collaborazione del Coordinatore dell'ufficio Concorsi e dai Responsabili dei Settori "Affari Generali", "Carriere Personale" e "Personale Docente".

L'obiettivo prevedeva la stesura o la revisione di alcuni importanti regolamenti gestionali, quali i Regolamenti di Ateneo per l'autorizzazione all'esercizio di incarichi non istituzionali svolti sia dal personale docente che dal personale tecnico amministrativo, e la revisione del Regolamento per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo. Inoltre – in collaborazione con la Direzione Ricerca – doveva essere organizzato un sistema di monitoraggio sull'attività scientifica dei professori e dei ricercatori assunti nel 2015- 2017, con particolare riferimento alla tipologia e al numero di pubblicazioni sulle riviste di settore.

Per quanto riguarda il Regolamento di Ateneo per l'autorizzazione all'esercizio di incarichi non istituzionali svolti da personale tecnico amministrativo non esisteva ancora un apposito regolamento di Ateneo che disciplinasse le modalità per il rilascio di autorizzazioni al personale tecnico e amministrativo per lo svolgimento di incarichi esterni.

Gli uffici, al momento del ricevimento delle richieste da parte del personale, dovevano basarsi sulle molteplici disposizioni normative che si sono stratificate negli anni a decorrere dal T.U. del 1957 (DPR n.3/1957) sino al D.L.vo 165/2001, e in particolare sull'art.53, più volte oggetto di modifica e revisione da parte del legislatore.

Di contro il personale TA non aveva a disposizione un testo univoco di riferimento, da consultare per sapere in quali casi e per quali attività è possibile essere autorizzati a svolgere attività extra lavorative senza violare l'obbligo di esclusività connesso al rapporto di pubblico impiego a tempo pieno.

Pertanto è stato redatto un *Regolamento* che, in coerenza con tutte le disposizioni normative, prevede quali tipologie di attività (e in quali casi) possono essere svolte liberamente, per quali attività è necessario chiedere l'autorizzazione all'Amministrazione e quali attività sono espressamente vietate.

Il Regolamento disciplina anche le procedure che il dipendente deve seguire per chiedere l'autorizzazione, gli elementi essenziali per la presentazione della richiesta, i termini per il rilascio delle autorizzazioni e le eventuali sanzioni per il dipendente che non osserva il divieto di svolgere incarichi non autorizzati o vietati.

Il Regolamento, tenendo anche conto delle modalità di disciplina della materia adottate dagli altri atenei, è stato predisposto nei mesi di febbraio/marzo, presentato al vaglio del Pro Rettore per la semplificazione, discusso con il Direttore Generale, consegnato al Rettore nel mese di aprile 2017, presentato alle Organizzazioni Sindacali e RSU, approvato dagli organi, emanato e pubblicato in rete all'inizio del 2018.

Per quanto riguarda il Regolamento per l'autorizzazione all'esercizio di incarichi esterni svolti dai docenti e dai ricercatori vigente sino al 2017, approvato con D.R. n. 500 del 08 giugno 2011, si segnala che lo stesso non risultava più adeguato a disciplinare i casi concreti e le richieste di attività extra istituzionali presentate dai docenti, sia per la tipologia di attività (necessità di recepire le modifiche normative introdotte al D.lgs.165/2001), sia per la durata e per i compensi relativi agli incarichi esterni.

Inoltre si rendeva necessario dettagliare con maggior precisione la tipologia di incarichi vietati, i casi di incompatibilità con la funzione di docente a tempo pieno ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 6 della Legge n. 240/2010 e, soprattutto, si rendeva necessario specificare il concetto di "conflitto di interesse e di concorrenza" che vieta ai docenti - indipendentemente dal regime di impegno prescelto – lo svolgimento di attività che possano determinare una situazione concorrenziale o di conflitto di interessi con l'Università o situazioni tali da far presupporre un detrimento alle attività didattiche, scientifiche e gestionali affidate.

Pertanto gli uffici hanno riesaminato le norme di legge, consultato gli analoghi Regolamenti degli altri atenei, preso atto della giurisprudenza in materia (in particolare per quanto riguarda

l'occasionalità degli incarichi e il cumulo di incarichi) e provveduto a revisionare il Regolamento vigente inserendo nuovi articoli, rettificando gli articoli difformi dalla normativa di riferimento e dettagliando in maniera puntuale i divieti, quali ad esempio l'utilizzo della partita IVA per le prestazioni esterne svolte dai professori e ricercatori a tempo pieno. Inoltre sono state elencate le eventuali sanzioni per coloro che non osservano il divieto di svolgere incarichi non autorizzati o vietati.

Il Regolamento disciplina anche le procedure (dematerializzate) da seguire per richiedere l'autorizzazione.

Il Regolamento è stato predisposto nei mesi di febbraio/marzo, presentato al Direttore Generale e al Rettore nel mese di aprile. In seguito il Regolamento è stato presentato al vaglio del Pro Rettore per la semplificazione, ridiscusso con il Direttore Generale, il Pro Rettore e il Rettore e, infine, presentato e approvato dagli organi nelle sedute del mese di luglio 2017.

Il Regolamento è stato pubblicato in rete nel mese di luglio in allegato al DR 848 del 25/07/2017.

Per quanto riguarda il Regolamento per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo si sottolinea che il Regolamento vigente, emanato dopo l'entrata in vigore della L.240/2010 e modificato con DR 76 del 20.10.2014, doveva essere revisionato con urgenza per la parte relativa alle procedure da utilizzare per la chiamata dei Ricercatori a tempo determinato di tipo b) contrattualizzati nel 2014. Nel 2017 detti Ricercatori, purché in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale (ex art.16 della L.240), avrebbero infatti maturato il diritto ad essere assunti in ruolo in qualità di associati, previa valutazione. Nel Regolamento in essere le modalità di valutazione non erano state specificate e la nomina della Commissione era analoga (e quindi particolarmente lunga e complessa) a quella prevista per le procedure selettive di chiamata degli associati.

Il Regolamento è stato quindi integrato prevedendo che il Ricercatore TDb presenti al Consiglio di Dipartimento, prima della scadenza del contratto, una relazione sull'attività svolta nel triennio e svolga una lezione, in seduta aperta al pubblico, della durata di 45 minuti. Per quanto riguarda la Commissione è stato stabilito che venga nominata fra i docenti dell'ateneo afferenti al medesimo SSD o Settore Concorsuale, semplificando notevolmente la procedura originariamente prevista.

Il Regolamento - alla luce delle esperienze operative e concorsuali di questi anni - è stato anche revisionato nelle parti che avevano creato dubbi interpretativi al fine di semplificare e rendere sempre più snelle le procedure. E' stato predisposto nel mese di gennaio, presentato al Rettore e al DG, approvato dagli organi nelle sedute dello stesso mese di Gennaio 2017 e pubblicato in rete nel mese di febbraio in allegato al DR 426 del 15/02/2017.

Per quanto riguarda infine l' Organizzazione di un sistema di monitoraggio ex post dell'attività dei nuovi inserimenti di personale docente neo reclutato attuati con la programmazione, ai fini di valutare gli andamenti dei parametri ministeriali, in collaborazione con la Direzione ricerca da organizzare in collaborazione con la Direzione Ricerca per verificare ex post l'attività scientifica svolta dai professori e dai ricercatori assunti in ruolo nel 2015-2017, si segnala che la Dir Pers ha fornito già dal mese di febbraio ai competenti Settori della Dir Ric tutti i dati relativi alle assunzioni di professori ordinari associati e ricercatori degli anni in esame, affinché potessero avviare il monitoraggio. I dati sono stati periodicamente aggiornati nel corso del 2017 sulla base delle nuove prese di servizio (ivi compresi i passaggi da ricercatore ad associato, da associato ad ordinario, le chiamate di docenti esterni, le chiamate dirette e le assunzioni dei ricercatori a tempo determinato).

La Direzione Ricerca ha effettuato costantemente il monitoraggio dell'attività scientifica dei neo reclutati procedendo alla verifica della tipologia e del numero di pubblicazioni sulle riviste di settore sulla base dei parametri ministeriali, tenendo costantemente e formalmente aggiornata la Dir Pers, il Rettore e il Direttore Generale. La rilevazione trasmessa nel mese di marzo 2018 (prot. 58897/2018) comprende anche le pubblicazioni relative al secondo semestre 2017 dei docenti che

hanno preso servizio il primo ottobre del 2017. Il Report 2015/2017 è stato consegnato alla Direzione Generale.

Si fa rilevare che tutte le attività previste sono state pianificate con il personale coinvolto e i tempi previsti dall'obiettivo sono stati rispettati. In sintesi:

- sono stati predisposti /revisionati i regolamenti indicati nell'obiettivo
- i regolamenti sono stati presentati agli organi entro il mese di aprile
- la revisione dei regolamenti è stata impostata in una logica di dematerializzazione e semplificazione
- è stata aggiornata la modulistica reperibile in rete
- la collaborazione fornita alla Dir Ricerca ha consentito ai vertici di avere costantemente i dati aggiornati sulla produttività scientifica dei docenti neo reclutati in corso d'anno e ben prima della scadenza del 31 ottobre
- non vi sono scostamenti fra quanto programmato e realizzato
- non sono state necessarie risorse umane e materiali aggiuntive
- il personale della Direzione coinvolto ha contribuito al risultato consentendo di completare l'obiettivo nei modi e nei tempi previsti dagli indicatori

Per quanto attiene l'obiettivo strategico **AQ 2-** *“Rendere l'operato dell'Ateneo sempre più trasparente per la comunità universitaria e i portatori di interesse esterni migliorando l'efficacia della comunicazione interna ed esterna”* è stato realizzato dalla Dir Pers l'obiettivo **“Manuale di trasparenza on line”** con il coinvolgimento dei Coordinatori di Direzione, dei Capi Settore e del personale con competenze informatiche.

L'obiettivo si è rivelato particolarmente complesso e ambizioso. Dovevano infatti essere riscritti in maniera organica ed esaustiva tutti i testi esplicativi dei vari istituti trattati dalla Dir Pers inerenti la gestione del rapporto di lavoro, coordinandoli con la normativa di riferimento e i regolamenti di ateneo, al fine di fornire tutte le informazioni necessarie per rendere più agevole l'accesso all'informazione stessa, ma soprattutto rendere i testi informativi comprensibili a ogni tipologia di utenza, chiari, intellegibili e redatti con modalità omogenee (stesso livello di approfondimento, riferimenti alla normativa e ai regolamenti, riferimenti al settore preposto), da completare con tutta la modulistica ad uso dei beneficiari dell'istituto. Ovviamente molte informazioni erano già presenti nel vecchio sito, ma tutto necessitava di una riscrittura/revisione e di una sistematizzazione omogenea.

Il Manuale è rivolto sia al personale strutturato quali professori, ricercatori, assegnisti di ricerca, personale tecnico amministrativo, sia a personale che aspira ad un inserimento in ateneo. Sono quindi state trattate le modalità di accesso ai ruoli di docente (dall'immissione ordinaria in ruolo, alle chiamate dirette o alla docenza a contratto), al ruolo di personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato e determinato, ma anche le modalità di accesso ai contratti per assegnista di ricerca.

Peraltro la realizzazione del Manuale di Trasparenza on line prevedeva anche una parte prettamente informatica che non poteva non essere coordinata con l'attività in essere da parte della Direzione Reti per la realizzazione del nuovo sito di ateneo.

L'obiettivo è stato realizzato e il Manuale, **ripartito in tre sezioni**, è stato pubblicato nella seguente pagina web: https://www.unica.it/unica/it/manuale_trasparenza.page e allo stesso si fa espresso rinvio.

Gli istituti trattati nella sezione **Manuale trasparenza Personale Tecnico Amministrativo a tempo Indeterminato e Determinato** sono i seguenti

- Procedura di assunzione

- Selezioni per il reclutamento di personale tecnico-amministrativo non avente qualifica dirigenziale, a tempo indeterminato
- Selezioni per il reclutamento di personale tecnico -amministrativo non avente qualifica dirigenziale, a tempo determinato
- Periodo di prova
- Selezioni per il reclutamento di tecnologi a tempo determinato
- Tempo parziale
- Malattia
- Adempimenti in caso di assenza per malattia
- Certificazione medica
- Controllo medico fiscale – Variazione di dimora - Sanzioni
- Malattia e ferie
- Malattia provocata da terzi
- Malattia dovuta a grave patologia
- Congedo per cure dovute ad invalidità
- Assenze per visite, terapie, prestazioni specialistiche ed esami diagnostici
- Assenze dal servizio per indisposizione
- Svolgimento di incarichi extra istituzionali
- Ferie e festività soppresse
- Festività soppresse
- Orario di lavoro personale Cat. B, C e D
- Orario di lavoro personale Cat. EP
- Aspettativa per diversa attività lavorativa
- Aspettativa per dottorato di ricerca
- Congedo di maternità
- Riposi giornalieri (c.d. riposi per allattamento)
- Congedo Parentale - Durata e fruizione
- Trattamento economico e contributivo
- Congedo parentale in caso di adozione o di affidamento preadottivo internazionale
- Congedo per malattia figlio
- Congedo non retribuito per documentati e gravi motivi
- Congedo non retribuito per formazione
- Permessi e congedo per assistenza portatori di handicap (Legge 104/92)
- Permessi per max 150 ore per motivi di studio
- Permessi retribuiti e permessi retribuiti per la donazione di sangue
- Permesso per Esami/Concorsi
- Permesso per gravi motivi riservati al personale a tempo indeterminato
- Permesso per lutto
- Permesso per matrimonio e unione civile fra persone dello stesso sesso
- Cambio Area Funzionale
- Rilascio certificati di servizio Personale Tecnico Amministrativo
- Servizio Sorveglianza Sanitaria
- Posticipo periodo di astensione obbligatoria dal lavoro per maternità e puerperio
- Servizio tessere di riconoscimento
- Sussidi al personale
- Detrazioni familiari a carico
- Assegno al nucleo familiare
- Pensione di inabilità – Requisiti
- Estinzione del rapporto di lavoro
- Richiesta prestiti all'INPS (ex INPDAP)
- La formazione del personale tecnico-amministrativo nell'Università di Cagliari
- La formazione interna - la docenza

- I luoghi - i tempi della formazione - gestione operativa della formazione interna ed esterna
- Ricognizione e attestazione delle attività formative
- Suggerimenti e reclami

Gli istituti trattati nella sezione **Manuale trasparenza Assegni di Ricerca** sono i seguenti

- Selezioni per il conferimento di assegni di ricerca
- Conferimento dell'Assegno di Ricerca - Stipula dei contratti
- Congedo di maternità Assegnisti di Ricerca
- Congedo parentale Assegnisti di Ricerca
- Malattia Assegnisti di Ricerca

Gli istituti trattati nella sezione **Manuale trasparenza Personale Docente e Ricercatori** sono i seguenti

- Procedura di chiamata di professori ordinari e associati
- Assunzione di ricercatori a tempo determinato
- Carriere Docenti
- Progressione economica in scatti triennali
- Opzione tempo pieno - tempo definito
- Congedo per motivi di studio
- Alternanza (o anno sabbatico)
- Professore Emerito
- Chiamate dirette
- Collocamento a riposo docenti e ricercatori
- Altre ipotesi di estinzione del rapporto di lavoro
- Malattia
- Adempimenti in caso di assenza per malattia
- Certificazione medica
- Controllo medico fiscale – Variazione di dimora - Sanzioni
- Malattia provocata da terzi
- Malattia dovuta a grave patologia
- Congedo per cure dovute ad invalidità
- Incarichi extraistituzionali
- Aspettativa senza assegni per svolgimento di attività presso soggetti e organismi internazionali
- Regime di impegno a tempo pieno/tempo definito
- Congedo di maternità
- Riposi giornalieri (c.d. riposi per allattamento)
- Congedo Parentale
- Durata e fruizione
- Trattamento economico e contributivo
- Congedo parentale in caso di adozione o di affidamento preadottivo internazionale
- Congedo per malattia figlio
- Permessi e congedo per assistenza portatori di handicap (Legge 104/92)
- Rilascio certificati di servizio Personale Docente e Ricercatore
- Servizio Sorveglianza Sanitaria
- Posticipo periodo di astensione obbligatoria dal lavoro per maternità e puerperio
- Servizio tessere di riconoscimento
- Sussidi al personale
- Detrazioni familiari a carico
- Assegno al nucleo familiare

Per la realizzazione è stata in un primo tempo redatto l'elenco degli istituti da inserire nel Manuale. Di seguito al personale di Cat. D e Cat. EP è stato assegnato formalmente come obiettivo 2017 la predisposizione dei testi relativi agli istituti di pertinenza del Settore di riferimento.

La realizzazione del Manuale è stata gestita come un progetto in progress; è stato individuato un *Responsabile Coordinatore* con il quale il Dirigente ha predisposto il format da utilizzare con l'indicazione degli spazi per i testi, il tipo di carattere/dimensione da utilizzare, i riferimenti normativi e la modulistica, l'ufficio e il nominativo del responsabile, corredato da indirizzo telefonico e mail.

Questo lavoro preliminare di progettazione si è reso necessario per facilitare l'editing finale e per dare uniformità al lavoro.

Considerato che l'attività è stata prevista come obiettivo per tutti i Capi Settore, il personale interessato ha consegnato le schede di lavoro nei tempi previsti negli indicatori, che sono state sottoposte a revisioni periodiche da parte del *Responsabile Coordinatore* e successivamente da parte del Dirigente.

Il Manuale è stato trasmesso al Direttore Generale in varie stesure e la definitiva nel mese di dicembre (mail del 13.12.2017) quando le criticità segnalate erano state risolte.

La pubblicazione del Manuale è stata pubblicizzata con mail alla lista utenti.

Tutte le attività programmate sono state svolte; i tempi previsti dall'obiettivo, come da rimodulazione, sono stati rispettati. Le problematiche sorte nel corso della realizzazione, tutte di tipo informatico, sono state risolte grazie ad un costante monitoraggio e al competente intervento del personale dedicato.

Inoltre non vi sono scostamenti fra quanto programmato e realizzato; è stato coinvolto tutto il personale della Direzione che ha contribuito al risultato consentendo di completare l'obiettivo nei modi e nei tempi previsti dagli indicatori.

Per quanto riguarda l'obiettivo strategico **AQ 2** – *“Rendere l'operato dell'Ateneo sempre più trasparente per la comunità universitaria e i portatori di interesse esterni migliorando l'efficacia della comunicazione interna ed esterna –a) Sviluppo di un sistema open data/open information che permetta il reperimento di dati e di informazioni e favorisca la fruizione dall'esterno delle azioni dell'Ateneo”* alla *Dir Pers* è stato assegnato l'obiettivo **“Organizzazione: Gestione e flusso informativo degli organigrammi”** che è stato realizzato coinvolgendo molteplici competenze, sia dal punto di vista organizzativo che informatico della Direzione per il Personale e della Direzione Generale (Coordinamento Affari Generali) con cui l'obiettivo è stato condiviso.

Nel corso del 2016 la Direzione per il Personale aveva avviato le attività necessarie per l'accreditamento dell'Ateneo da parte dell'ANVUR anche attraverso la sistematizzazione di tutta la documentazione formale degli atti costitutivi dell'organizzazione dell'ateneo, al fine di renderla chiara, completa, consultabile rapidamente e fruibile con modalità tradizionali e interattive.

Partendo dall'organigramma generale di ateneo, e quindi dalla rappresentazione grafica dell'intera struttura universitaria, era stata realizzata una pagina web interattiva in cui erano indicati gli organi di governo, Facoltà e Dipartimenti, Direzioni, Presidio della Qualità, le strutture didattiche e scientifiche, le commissioni paritetiche docenti/studenti, le tecnostutture e le relazioni organizzative e funzionali.

Nell'ottica del miglioramento continuo, nel 2017 si rendeva necessario integrare il sistema di riordino applicato dal 2016, nonché regolamentare la gestione, l'emissione e la pubblicazione degli organigrammi a tutti i livelli organizzativi dell'Ateneo, per garantire che tale sistema di gestione (per organigrammi e atti amministrativi) venisse costantemente aggiornato, mantenendo lo storico.

La realizzazione della pagina web interattiva consente non solo di avere una panoramica dell'organizzazione generale dell'Ateneo, con le descrizioni e gli estremi dei relativi provvedimenti, ma anche di navigare all'interno dell'organigramma, grazie a dei collegamenti ipertestuali che rimandano all'atto formale di costituzione, in formato pdf stampabile.

In sostanza tutta l'attività è stata impostata per rendere i documenti consultabili nel sito mediante pagine interattive.

L'attività si è svolta con regolarità nel corso del 2017. Il Coordinamento affari generali della Direzione Generale ha costantemente fornito la documentazione Istituzionale da pubblicare consentendo di aggiornare con tempestività i link dalle pagine dello stesso organigramma.

In particolare gli uffici hanno provveduto a:

- Revisionare e integrare il format utilizzato nel 2016
- Raccogliere la documentazione e i provvedimenti ufficiali
- Verificare la completezza della documentazione
- Predisporre trimestralmente le Disposizioni del Direttore Generale di ricognizione del personale di Ateneo
- Sollecitare l'emissione dei provvedimenti mancanti di competenza delle strutture periferiche (es: delibere di nomina dei vice Presidenti di facoltà e dei Vice Direttori di Dipartimento necessarie per emettere i relativi DR)
- Aggiornare costantemente l'organigramma

L'organigramma è consultabile alla seguente pagina web <http://dirpersonale.unica.it/acrateneo/>

Gli uffici hanno prestato massima diligenza nella realizzazione dell'obiettivo in quanto l'aggiornamento dell'organigramma e dei relativi link rappresentava un *punto di attenzione* da parte dei valutatori CEV per l'accreditamento dell'Ateneo da parte dell'ANVUR, la cui visita era in programma per il mese di ottobre 2017.

Sicuramente la parte più complessa del lavoro ha riguardato gli aspetti di tipo informatico. L'organigramma è stato concepito quale documento di sintesi da cui poter navigare; quindi i link devono essere corretti e portare ai documenti di riferimento. L'avvio del nuovo sito ha creato alcuni disservizi, in quanto i link puntavano a pagine rinominate e quindi differenti da quelle previste. Questa situazione ha comportato continui interventi di ripristino, risolti definitivamente solo nel mese di dicembre dal personale informatico della Direzione in collaborazione con il Dirigente e il personale della DRSI.

Le attività da svolgere sono state pianificate nel mese di febbraio 2017 nel corso di una riunione operativa a cui hanno partecipato dipendenti del Coordinamento Affari Generali e personale incaricato della direzione.

Tutta l'attività si è svolta sulla base di quanto programmato.

L'informatico ha revisionato il format interattivo, ha pubblicato i nuovi documenti/atti non presenti sul web, creato i vari link, rettificato i link errati, provveduto alle interazioni con il personale e dirigente DRSI per la risoluzione dei problemi.

Altro personale della direzione ha provveduto ad emettere i provvedimenti ricognitivi (es: afferenze ai Dipartimenti, alle Facoltà, alle Direzioni e Centri) per tenere costantemente aggiornato l'organigramma.

Tutte le attività programmate sono state svolte; i tempi previsti dall'obiettivo sono stati rispettati.

Le problematiche sorte nel corso della realizzazione, tutte di tipo informatico, sono state risolte grazie ad un costante monitoraggio e al competente intervento del personale dedicato.

Inoltre non vi sono stati scostamenti fra quanto programmato e realizzato; non sono state necessarie risorse aggiuntive; il personale coinvolto ha collaborato pienamente – anche con il Coordinamento Affari Generali della Direzione Generale – e contribuito al risultato consentendo di completare l'obiettivo nei modi e nei tempi previsti dagli indicatori.

Per quanto riguarda l'obiettivo strategico **R1** *“Incrementare la produttività media dei docenti e dei ricercatori, potenziando i servizi scientifici e amministrativi di supporto nell'ottica della multidisciplinarietà e del miglioramento – A) Riorganizzare i servizi di informazione e assistenza tecnica per la partecipazione a bandi competitivi e l'accesso a finanziamenti a tutti i livelli*

(*fundraising*)” è stato assegnato alla Dir Pers l’obiettivo **“Supporto tecnico amministrativo per la presentazione alla RAS di un progetto di ricerca finanziato nell’ambito del POR/FSE a cui sia connessa la contrattualizzazione di ricercatori a tempo determinato di tipo A”** realizzato dalla Dir Pers in collaborazione con la Direzione Ricerca, il pro Rettore Prof. Mola, il delegato per la Ricerca Prof.ssa Morelli e con il Direttore Generale.

La Programmazione Unitaria POR/FSE per gli anni 2014-2020 nell’ambito della Strategia 1 “investire sulle persone”- Priorità Scuola e Università, Azione FSE 10.5.12 *“Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca con particolare riferimento agli RTD”* prevedeva uno stanziamento di 11 milioni di euro per lo svolgimento di progetti di ricerca da parte di Università e Istituti di ricerca nazionali e internazionali sulle tematiche individuate come strategiche per l’innovazione.

Per l’attuazione del programma e l’emanazione dell’*Avviso* la RAS ha chiesto la consulenza dei due atenei sardi, concretizzatasi in una serie di incontri già dal mese di luglio 2015, e periodicamente nel 2016, a cui hanno partecipato anche il Rettore, il pro Rettore e in alcuni casi il Governatore della RAS.

“L’Avviso di chiamata per il finanziamento di progetti di ricerca – Anno 2017” è stato pubblicato il 15 febbraio 2017, peraltro con una scadenza estremamente ravvicinata, prevista originariamente per il 20 marzo 2017, successivamente differita al 31 marzo.

L’*Avviso* prevedeva la presentazione di progetti di ricerca sulle “strategie di specializzazione intelligente”, individuate dalla RAS in specifiche aree di programma che accompagnano il POR FERS 2014-2020 (Esse 3 -Turismo, Cultura e ambiente - Reti intelligenti per la gestione efficiente dell’energia - Agroindustria, Biomedicina, -Aerospazio), per la cui realizzazione doveva essere prevista l’assunzione di nuovi Ricercatori a Tempo determinato, da affiancare a personale docente esperto.

L’attività per la presentazione della proposta progettuale è stata piuttosto frenetica in quanto il tutto si doveva realizzare in circa 40 giorni. E’ stato quindi costituito un Gruppo di Lavoro, composto da Dirigente e personale della Dir Pers e Dirigente e personale della Dir Ricerca coordinato dal Pro Rettore e dal Delegato per la ricerca; il Gruppo di lavoro aveva il compito di divulgare l’informativa sul progetto e le modalità di presentazione delle singole proposte progettuali ai vari Dipartimenti, definire il numero massimo di ricercatori da contrattualizzare per ciascun Dipartimento e area disciplinare, supportare gli stessi dipartimenti nella stesura dei progetti secondo i parametri indicati nell’avviso, fornire costante e tempestiva assistenza e raccogliere le proposte progettuali, verificare la coerenza delle stesse con quanto previsto dalla Programmazione Unitaria POR/FSE di cui sopra.

E’ stato chiesto ai singoli Dipartimenti di presentare i progetti almeno cinque giorni prima della scadenza per poterli revisionare ed evitare errori formali di procedura, ma anche per poter accorpate ciascuna proposta progettuale omogenea e predisporre singoli Piani Finanziari per area scientifica, raccogliere le singole proposte in un documento unitario di ateneo e predisporre infine anche un Piano Finanziario unitario con macro voci di spesa (date dalla sommatoria delle singole voci di spesa inserite nei Piani Finanziari di area scientifica).

Per dar conto di quanto fatto, si sintetizzano di seguito le azioni svolte dalla Dir Pers per la presentazione della proposta progettuale:

- 15 febbraio 2017, pubblicazione dell’avviso da parte della RAS
- 16 – 26 febbraio 2017, lettura dell’avviso e verifica adempimenti per la presentazione della proposta progettuale
- 27 febbraio 2017, riunione con il Rettore per indicazioni sulla proposta da presentare alla RAS
- 27 febbraio 2017, invio lettera alla RAS per richiesta chiarimenti sull’avviso
- 3 marzo 2017, incontro con i Direttori di Dipartimento per illustrare l’avviso
- 4 – 28 marzo 2017 consulenza ai Dipartimenti per la predisposizione della proposta progettuale

- 11 marzo 2017, incontro con Prof. Mola e Prof.ssa Morelli per ripartizione risorse ai Dipartimenti
- 20 – 27 marzo 2017, ricezione proposte Dipartimenti
- 28 – 30 marzo 2017, assemblaggio proposta di Ateneo, predisposizione Piani Finanziari e domanda di finanziamento, sottoscrizione proposta progettuale
- 31 marzo 2017, consegna proposta progettuale alla RAS

Il progetto è stato consegnato a mano alla RAS il 31 marzo 2017, nel pieno rispetto dei termini indicati nell'avviso (prot. 54521 del 31.03.17). In data 11 aprile la RAS ha comunicato **l'ammissibilità formale** della proposta progettuale.

Ad oggi la RAS sta concludendo, per il tramite degli esperti (contrattualizzati estraendo i nominativi dalla lista dei docenti valutatori ASN), la valutazione scientifica dei singoli progetti di ricerca e pertanto non si conosce l'importo del conseguente finanziamento, che consentirà all'ateneo di avviare le selezioni per i ricercatori TD tipo a) e la gestione dell'intero progetto.

Si fa rilevare che sono state adottate le misure adeguate affinché le attività e i tempi previsti venissero rispettati. In sintesi:

- è stato fornito supporto agli organi di vertice per la presentazione dell'avviso ai dipartimenti anche con la predisposizione di schede informative
- è stato fornito il supporto e la consulenza ai Dipartimenti per la presentazione del progetto
- gli uffici hanno efficacemente collaborato con un'altra Direzione
- sono state revisionate le proposte progettuali (anche l'editing in conformità alle prescrizioni dell'avviso)
- sono stati predisposti i Piani Finanziari e il piano Finanziario unificato
- il progetto e i documenti a corredo sono stati presentati alla RAS nei tempi previsti dall'avviso
- la RAS ha comunicato l'ammissibilità formale della proposta progettuale

Non vi sono scostamenti fra quanto programmato e realizzato; non sono state necessarie risorse umane e materiali aggiuntive; il personale della Direzione coinvolto ha contribuito al risultato consentendo di completare l'obiettivo nei modi e nei tempi previsti dagli indicatori.

Sempre nell'ambito dell'obiettivo strategico **R1- Incrementare la produttività media dei docenti e dei ricercatori, potenziando i servizi scientifici e amministrativi di supporto nell'ottica della multidisciplinarietà e del miglioramento**, **D1- Favorire le immatricolazioni, la regolarità del percorso formativo, ridurre la dispersione e gli abbandoni** la Dir Personale ha collaborato con gli uffici del Rettore e il PQA alla predisposizione del Progetto DISCENTIA (Digital Science and Education for Teaching Innovative Assessment) nell'ambito della programmazione Triennale MIUR 2016/2018. Detto progetto, che ha come obiettivo quello di aggiornare qualitativamente le competenze didattiche dei docenti per diffondere in ateneo la realizzazione di una didattica innovativa e utile a sostenere l'apprendimento attivo dello studente, si prefigge anche di diffondere fra i docenti e tutto il personale di supporto, le opportunità didattiche offerte dalle nuove tecnologie dell'informazione e sviluppare le competenze per un loro utilizzo efficace.

Il progetto è stato co finanziato dal MIUR con un importo di € 1.150.000,00.

Nelle more della definizione di una Struttura di Gestione del Progetto che definisca i ruoli e l'attribuzione di responsabilità per garantire l'efficienza nell'esecuzione delle varie attività formative e alle attività connesse allo sviluppo della Didattica Digitale (creazione dei laboratori e piattaforme per la didattica virtualizzata multi disciplinare rivolta con differenti livelli di approfondimento a professori, ricercatori, personale tecnico amministrativo, tutori, dottorandi e assegnisti) nel corso del 2017 la Dir Pers ha avviato i corsi di formazione.

Ha pertanto provveduto alla selezione dei docenti formatori, alla divulgazione dell'iniziativa, alla convocazione dei discenti e all'organizzazione dei corsi di formazione.

Nel 2017 sono state avviate n.6 edizioni del corso di formazione strutturato nei seguenti n 4 moduli:

- Modulo A – progettazione di un corso di insegnamento (5 ore)
- Modulo B1- le modalità di erogazione della didattica – modelli e strategie (5 ore)
- Modulo B2 - le modalità di erogazione della didattica – la comunicazione in un gruppo (4 ore)
- Modulo C – l'importanza della valutazione formativa (4 ore)

a cui hanno partecipato complessivamente n. 112 fra docenti e ricercatori.

Per quanto riguarda le attività svolte nell'ambito dell'**Area Trasversale Organizzazione e Comunicazione** si segnala quanto segue:

Concorsi, Selezioni, Assunzioni

PERSONALE DOCENTE E RICERCATORI

Nell'anno 2017 sono state bandite 11 procedure di chiamata di professori ordinari, di cui 6 riservate agli interni e 6 selettive libere; 14 procedure di chiamata di professori associati, di cui 7 riservate agli interni, 6 selettive libere e 1 riservata agli esterni; 14 selezioni per il reclutamento di ricercatori TD tipo b) e 19 selezioni per ricercatore TD tipo a), di cui 16 finanziate con fondi esterni.

Hanno preso servizio n. 12 professori ordinari, di cui 1 esterno finanziato dal MIUR con fondi del piano straordinario, e n. 24 professori associati, di cui 17 vincitori delle procedure di chiamata bandite negli anni 2016 e 2017 (1 esterno), e 7 inquadrati a seguito della procedura per il passaggio da RTD tipo b) ad associato. Inoltre, hanno preso servizio n. 3 professori associati beneficiari di chiamata diretta ex art. 1, comma 9, legge n. 230/2005.

Hanno preso servizio anche tutti i vincitori delle selezioni per il reclutamento di n. 14 ricercatori TD di tipo b) e n. 24 vincitori delle selezioni per il reclutamento di ricercatori TD di tipo a). Sono stati inoltre prorogati per un anno i contratti di 5 ricercatori TD di tipo a).

PERSONALE T.A.

Nel corso dell'anno 2017, nell'ambito della Programmazione per le assunzioni personale Tecnico Amministrativo 2017, sono stati indetti n. 10 concorsi pubblici per l'assunzione di personale a tempo indeterminato. In particolare sono stati banditi: n. 1 posto di Cat. EP – Area Tecnica per le esigenze della Direzione opere pubbliche; n. 3 posti di Cat. - Area Tecnica, T.S. ed El. Dati di cui 1 per le esigenze dei Laboratori del Centro per i Servizi d'Ateneo per la Ricerca (CESAR) e 2 per quelle della Direzione opere pubbliche, e n.3 posti di Cat. D – Area Amministrativa gestionale, per le esigenze della Direzione per il Personale, della Direzione didattica e per le Segreterie dei Dipartimenti; n. 2 posti di Cat. C – Area Tecnica per le esigenze del Dipartimento di Fisica e della Direzione Reti e n. 1 Cat. C – Area Amministrativa per le esigenze delle strutture dell'Ateneo.

Al 31.12.2017 risultavano effettuate n. 7 assunzioni di personale a tempo indeterminato, di cui n. 1 categoria EP area tecnica, n. 2 di categoria D area amministrativa, n. 4 categoria C area amministrativa di cui 1 delle categorie protette.

Sono state inoltre indette n. 6 selezioni per il reclutamento a tempo determinato di n. 11 unità di personale di Cat. C – sia di Area Tecnica, T.S., El. Dati, sia di Area Amministrativa, per le esigenze dei corsi e-learning e per quelle legate alle attività ERASMUS. Sono state indette anche le selezioni per reclutare a tempo determinato n.4 unità di Cat. D – Area Amministrativa gestionale, di cui 2 esperti nella rendicontazione di progetti europei ambito del Progetto POR FSE Dottorati, 1 per le esigenze dei corsi e-learning e 1 per le esigenze del Master in Relazioni industriali.

Gli uffici hanno inoltre curato l'attivazione di selezioni rivolte al personale interno e volte all'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (PEO 2017).

Ai sensi del Regolamento per il reclutamento di tecnologi a tempo determinato (art. 24 bis legge 240/2010) in vigore dal giugno 2016, è stata attivata 1 selezione per il reclutamento di un tecnologo

a T.D. nell'ambito di progetti di ricerca con finanziamento esterno presso il Dip.to di Ingegneria Elettrica ed Elettronica.

ASSEGNISTI DI RICERCA

Per quanto attiene agli Assegni di Ricerca, nel 2017 sono stati attivate n. 76 selezioni per il conferimento di assegni su altri fondi.

Al 31.12.2017 risultano attivati n. 160 contratti per assegnisti di ricerca, di cui n. 105 relativi a nuove procedure concorsuali e n. 55 rinnovi di precedenti contratti.

Formazione personale tecnico-amministrativo anno 2017

Le attività di formazione e aggiornamento professionale per il personale tecnico-amministrativo dell'anno 2017 sono state realizzate sulla base della programmazione prevista nel "Piano triennale di formazione 2017-2019 approvato dalla Commissione Formazione, tenuto conto dell'evoluzione del contesto e delle nuove esigenze che si sono manifestate nel corso dell'anno.

Sono stati realizzati 43 eventi formativi, che hanno totalizzato complessivamente 1.659 partecipazioni.

In particolare, gli interventi formativi hanno sviluppato tematiche concernenti le novità in materia fiscale e di gestione contabile, la nuova normativa sugli appalti pubblici, la gestione dei documenti digitali nella PA, la trasparenza amministrativa, i nuovi requisiti per l'accreditamento dei corsi e delle sedi universitarie, il nuovo sito web di UNICA, la gestione della qualità secondo la normativa ISO e il nuovo regime del lavoro pubblico (Riforma Madia).

E' stato realizzato, inoltre, un articolato intervento formativo per i dirigenti e il personale di categoria EP sulla gestione organizzativa dell'ufficio.

Per quanto concerne la formazione specialistica, sono stati realizzati interventi formativi per il personale delle segreterie studenti (il fascicolo dello studente) e per il personale tecnico di laboratorio (la statistica applicata ai dati sperimentali).

Sono stati realizzati, in collaborazione con il CLA, numerosi corsi di lingua inglese a vari livelli di complessità sulla base delle richieste del personale.

La formazione trasversale ha riguardato diversi eventi formativi, a vari livelli, sul contrasto agli stereotipi e alle discriminazioni di genere.

E' stata assicurata, infine, la formazione sul nuovo sito web di UNICA.

Complessivamente sono state erogate 15.285 ore di formazione interna, con una media 21,74 ore di formazione per dipendente. Relativamente al personale di genere femminile la media è stata di 25,42 ore.

Il personale, inoltre, su richiesta dei responsabili delle strutture e nei limiti del budget assegnato a ciascuna di esse, ha partecipato a 34 iniziative di formazione esterna che hanno registrato 56 partecipazioni totali.

CESSAZIONI 2017

Nel corso dell'anno 2017 hanno risolto il rapporto di lavoro **n. 44** unità di personale tecnico amministrativo e **n. 46** unità tra personale docente e ricercatore come meglio rappresentato nelle tabelle seguenti:

CTG Personale TA	Conteggio
B	9
C	19
D	14
EP	1
CEL	1
Totale complessivo	44

Personale Docente e Ricercatori	Conteggio
I Fascia	22
II Fascia	9
Ricercatore	6
Ricercatore TD	9
Totale complessivo	46

Provvidenze al Personale

Per quanto riguarda le Provvidenze al Personale, nel 2017 sono state espletate le pratiche per l'erogazione di contributi economici al personale a parziale rimborso delle spese sostenute per malattie, cure e protesi, asili nido, spese sportive e ludico ricreative, acquisto libri scolastici, contributi per decessi, furti e scippi, bisogno generico.

In particolare:

- per i contributi ex art. 29 CCI siglato il 1/12/2004 (Libri, Sport, Asilo Nido), a fronte di uno stanziamento di € 50.000,00, sono stati erogati (al netto degli oneri a carico dell'amministrazione) € **42.750,00**, ripartiti tra **100** unità di personale tecnico amministrativo;

- per i sussidi per spese mediche, lutti, furti, bisogno generico, a fronte di uno stanziamento di € 70.000,00, sono stati erogati (al netto degli oneri a carico dell'amministrazione) € **47.828,00**, ripartiti tra **149** unità di personale.

Progressioni Economiche Orizzontali – Anno 2017 (PEO 2017) al Personale Tecnico Amministrativo

Sono state indette le selezioni, per soli titoli, per le progressioni economiche orizzontali, riservate al personale tecnico amministrativo in servizio alla data del **01.01.2017**.

A fronte di n. **378** dipendenti aventi diritto, in base alle risorse disponibili quantificate inizialmente in € **57.995,54**, sono stati messi a concorso i seguenti posti:

Categoria B	Posti	Categoria D	Posti
Area amministrativa	5	Area amministrativa gestionale	10
Area servizi generali e tecnici	5	Area biblioteche	2
		Area tecnica, tecn. scient., el. dati	7
Categoria C		Categoria EP	
Area amministrativa	13	Area Amministrativa Gestionale e	1
Area biblioteche	3	Area biblioteche	1
Area tecnica, tecn. scient., el. dati	8	Area tecnica, tecn. scient., el. dati	
TOTALE	55		

Con il contratto collettivo integrativo siglato il **30/01/2018** sono stati destinati ulteriori 200.000,00 euro alle P.E.O. 2017, per **complessive 257** progressioni economiche orizzontali attribuite come segue:

Categoria B	Posti	Categoria D	Posti
Area amministrativa	23	Area amministrativa gestionale	59
Area servizi generali e tecnici	26	Area biblioteche	7
		Area tecnica, tecn. scient., el. dati	25
Categoria C		Categoria EP	
Area amministrativa	61	Area Amministrativa Gestionale e	7
Area biblioteche	14	Area biblioteche	1
Area tecnica, tecn. scient., el. dati	32*	Area tecnica, tecn. scient., el. dati	2
TOTALE	257		

Le selezioni si sono concluse nel mese di dicembre. Il beneficio economico è stato assegnato ai vincitori con decorrenza 1 gennaio 2017.

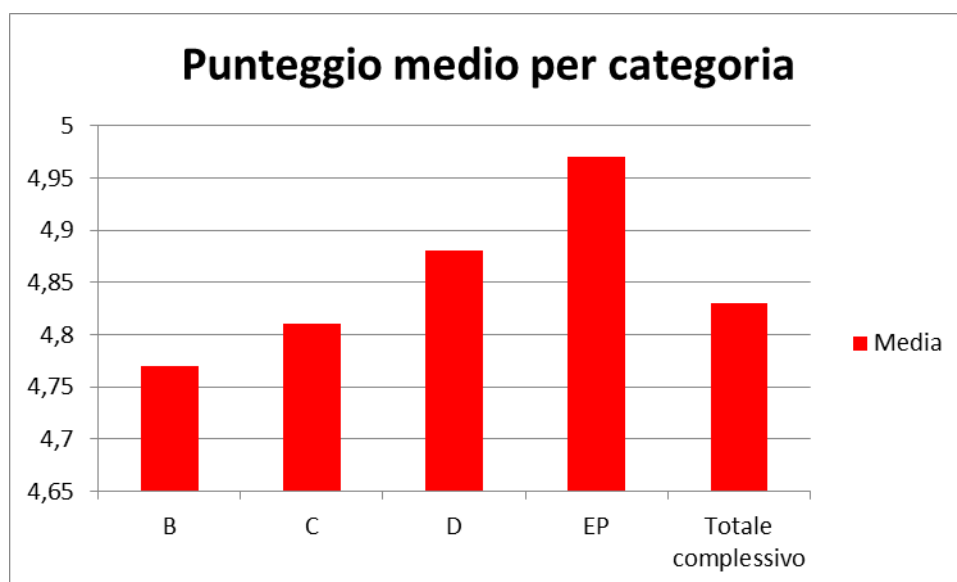
Valutazione delle prestazioni del Personale tecnico Amministrativo

Nel corso del 2017 si è concluso il ciclo della performance relativo al 2016 e avviato il ciclo 2017. Il processo di valutazione del 2017 ha avuto inizio a partire dal mese di gennaio. Le valutazioni dei responsabili di struttura relative all'anno 2016 si sono concluse nel maggio 2017.

Di seguito si riportano i risultati relativi al 2016:

ESITI VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE 2016 (Scala di valutazione pentametrica)		
Le valutazioni si riferiscono al personale di tutte le categorie che nel corso del 2016 ha svolto almeno 1 mese continuativo di servizio . Fra il personale a TD è stato valutato soltanto quello che grava sui fondi di Ateneo.		
PERSONALE VALUTATO	CATEGORIA	MEDIA VALUTAZ.
716	TUTTE	4,83
26	EP	4,97
236	D	4,88
317	C	4,81
137	B	4,77

* I dati che seguono sono stati elaborati **con riferimento alla struttura**, ossia considerando come il valutatore ha valutato il personale della propria struttura. Pertanto, nei casi di mobilità interna e di avvicendamento dei valutatori, il personale è stato valutato da più valutatori.



DIREZIONI E UFFICI DI STAFF	*PERSONALE VALUTATO	MEDIA VALUTAZ.	CATEGORIE			
			EP	D	C	B
Direzione Acquisti, Appalti e Contratti	37	4,78	5,00	4,96	4,62	4,75
Direzione Finanziaria	46	4,96	5,00	5,00	4,92	5,00
Direzione Generale	26	4,59	4,94	4,84	4,68	3,55
Direzione per i Servizi Bibliotecari	84	4,68	5,00	4,71	4,67	4,61
Direzione per il Personale	30	4,95	4,98	4,96	4,96	4,91
Direzione per la Didattica e l'Orientamento	74	4,91	5,00	4,96	4,88	4,91
Direzione per la Ricerca e il Territorio	32	4,86	5,00	4,99	4,60	5,00
Direzione per le Opere Pubbliche e le Infrast.	24	4,21	5,00	3,92	4,35	5,00
Direzione Reti e Servizi Informatici (D.R.S.I.)	37	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Ufficio di Gabinetto del Rettore	9	4,95	5,00	5,00	5,00	4,78
Ufficio di Valutazione	7	4,99	4,95	5,00	5,00	
Ufficio Servizio Prevenzione e Protezione	4	5,00	5,00	5,00	5,00	
TOTALE	410	4,82	4,99	4,86	4,81	4,75

FACOLTA'	*PERSONALE VALUTATO	MEDIA VALUTAZ.	CAT. EP	CAT. D	CAT. C	CAT. B
Facoltà di Scienze	5	4,57		5,00	4,08	4,70
Facoltà di Biologia e Farmacia	6	4,95		4,94	5,00	4,85
Facoltà di Ingegneria e Architettura	9	4,93		5,00	5,00	4,85
Facoltà di Medicina e Chirurgia	9	5,00		5,00	5,00	
Facoltà di Scienze Econom., Giuridiche e Politiche	18	5,00		5,00	5,00	5,00
Facoltà di Studi Umanistici	19	4,86	5,00	5,00	4,99	4,50
TOTALE	66	4,89	5,00	4,99	4,85	4,78

DIPARTIMENTI	*PERSONALE VALUTATO	MEDIA VALUTAZ.	CAT. EP	CAT. D	CAT. C	CAT. B
Dip. Di Giurisprudenza	5	5,00		5,00	5,00	5,00
Dip. Di Ingegneria elettrica ed elettronica	8	5,00		5,00	5,00	5,00
Dip. Di Filologia, Letteratura, Linguistica	6	5,00		5,00	5,00	5,00
Dip. Di Fisica	8	4,75		5,00	4,65	4,73
Dip. Di Ingegneria Civile, Ambien.le ed Architett.	33	4,83		4,73	4,98	5,00
Dip. Di Ingegneria Meccan., Chimica. E dei Mater.	10	5,00		5,00	5,00	5,00
Dip. Di Matematica e Informatica	7	4,97		5,00	4,94	5,00
Dip. Di Pedagogia, Psicologia, Filosofia	5	4,49		4,50	4,48	
Dip. Di Scienze Biomediche	39	4,95		4,98	4,92	4,95
Dip. Di Scienze Chimiche e Geologiche	20	4,92		4,99	4,91	4,45
Dip. Di Scienze Chirurgiche	7	4,66		4,93	4,33	4,88
Dip. Di Scienze della Vita e dell'Ambiente	27	4,75	4,57	4,96	4,74	4,46
Dip. Di Scienze Economiche e Aziendali	7	5,00		5,00	5,00	
Dip. Di Scienze Mediche e Sanità Pubblica	21	4,84	5,00	5,00	4,77	4,74
Dip. Di Scienze Sociali e delle Istituzioni	4	5,00		5,00	5,00	
Dip. Di Storia, Beni culturali, Territorio	5	4,55		5,00	4,43	
TOTALE	212	4,86	4,78	4,94	4,82	4,85

CENTRI	*PERSONALE VALUTATO	MEDIA VALUTAZ.	CAT. EP	CAT. D	CAT.C	CAT.B
Centro grandi strumenti	4	4,84			4,84	
Centro linguistico d'Ateneo	9	5,00		5,00	5,00	5,00
Centro Servizi di Ateneo HBK	15	4,65		4,94	4,84	4,57
TOTALE	28	4,83		4,97	4,89	4,79

In seguito alla definizione del processo di valutazione sono stati erogati per la produttività 2016 € 380.358,85 distribuiti tra 690 unità di personale appartenente alle categoria B,C e D, mentre sono state liquidate 207 indennità di risultato per la categoria D e 26 per la categoria EP.

Direzione Opere Pubbliche e Infrastrutture

Nel corso del 2017 la Direzione Opere Pubbliche ha portato avanti, insieme all'attività istituzionale, quella più marcatamente rivolta al perseguimento degli obiettivi strategici assegnatili dal Direttore Generale secondo le linee del DSPI, nell'ottica del miglioramento continuo, della trasparenza, della riduzione dei rischi di vulnerabilità corruttiva.

In tale ottica si è proceduto, innanzitutto, alla mappatura dei processi della Dirop, finalizzata ad ottenere il triplice risultato del miglioramento complessivo del funzionamento della macchina amministrativa rilevabile in termini di maggiore qualità percepita dall'utente esterno/interno, di semplificazione dell'attività amministrativa; dell'individuazione di tutti i processi per i quali è possibile effettuare una dematerializzazione e digitalizzazione nonché della valutazione ai fini della riduzione dei possibili rischi di vulnerabilità dei processi.

La mappatura è stata completata e i vari processi analizzati al fine di identificare gli eventi rischiosi, analizzarne il rischio e individuare misure di prevenzione dell'evento corruttivo efficaci, sostenibili, adatte all'organizzazione. Si è proceduto alla digitalizzazione di tutte le disposizioni dirigenziali della DIROP, comprese quelle afferenti agli anni passati (2012, 2013 2014, 2015, 2016, 2017); queste ultime sono state inserite in un archivio digitale dinamico e versatile **(obiettivo 1 Comune-collettivo – AQ1)**

Anche la realizzazione di investimenti nelle infrastrutture dedicate alla didattica e alla ricerca **(Obiettivo 2 di TEAM AQ4)** ha dato luogo ad azioni rivolte alle strutture didattiche (Aule) in un'ottica di miglioramento continuo. Nello specifico la Direzione Opere Pubbliche si è fatta carico degli interventi di manutenzione essenziali e della realizzazione di nuovi impianti di climatizzazione presso alcuni edifici individuati dal Consiglio di Amministrazione. Tra questi l'Istituto Baffi, in Viale S. Ignazio a Cagliari e il Complesso cui afferisce la Presidenza della Facoltà di Ingegneria in Piazza d'Armi a Cagliari, sono stati oggetto di specifica assegnazione all'obiettivo 2 AQ4-Obiettivo di TEAM con la Direzione generale, con l'Ufficio Audit e segreteria tecnica PQA, con la Direzione per le Reti e i servizi informatici, con la Direzione Acquisti, appalti e contratti, con il Servizio di Prevenzione e Protezione e con la Direzione per la Didattica.

L'obiettivo posto, che si articola in un periodo di tempo che copre oltre due anni, ha previsto l'individuazione, la pianificazione e la realizzazione degli investimenti, tenuto conto dei tempi previsti dalla normativa in materia di contrattualistica pubblica e del budget a disposizione.

Sui due edifici attenzionati la Dirop ha portato avanti l'attività di programmazione e di studio di fattibilità degli interventi, sulla cui base sono state esperite le procedure per l'affidamento

dei servizi di ingegneria occorrenti, quali la progettazione esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, la Direzione dei lavori e il collaudo-regolare esecuzione. Le procedure di affidamento sono state portate avanti interamente dalla Dirop e hanno determinato la contrattualizzazione di tutti i servizi di Ingegneria per entrambi gli edifici considerati.

Si dispone pertanto di progetti esecutivi pronti per essere appaltati.

Nell'esercizio 2017 è proseguita la manutenzione degli immobili e la conduzione degli impianti, per le quali vengono impiegate ogni anno importanti risorse dell'Ateneo allocate nel budget della Dirop.

Le attività comprese nell'**obiettivo 3 –AQ4 – Realizzazione di investimenti nelle infrastrutture dedicate alla didattica e alla ricerca**, hanno dato luogo alla manutenzione ordinaria e minuta, sulla base degli accordi quadro, per assolvere alle emergenze verificatesi in corso d'anno e all'esecuzione di interventi di manutenzione programmata-straordinaria, così come declinate dal DSPI. Detto documento ha previsto la redazione di progetti e relative perizie di manutenzione ordinaria programmata, il recepimento delle istanze di manutenzioni e gestione delle emergenze e l'esecuzione degli interventi manutentivi, assicurando la copertura costante di questa tipologia di esigenze e interventi.

La manutenzione minuta e ordinaria, nel 2017 ha comportato l'impiego dell'intero budget programmato pari a € 849.000,00+IVA facenti capo ad apposito Accordo Quadro. L'A.Q. si presenta quale strumento flessibile nell'approccio alle richieste e alle necessità manutentive ed è in grado di far fronte alle emergenze e alle varie esigenze comprese quelle segnalate in termini ultimativi. Inoltre, forte di un prezzario vasto, si adatta alle più svariate ed eterogenee richieste. L'A.Q. per la minuta manutenzione edile (MEM) è operativo sia nella sede cagliaritana che presso la Cittadella di Monserrato.

Per la manutenzione non minuta è operativo nell'Ateneo un A.Q. preposto a soddisfare necessità manutentive più complesse e programmate, per le quali vengono predisposti appositi elaborati e perizie. L'A.Q. in questione, parimenti a quello per la MEM, ha una durata prevista di due anni ed è operativo anche nella Cittadella di Monserrato. Nel corso del 2017 sono state impiegate risorse per € 485.000,00+IVA

In adesione alla convenzione Consip Servizio Integrato Energia 3" (SIE3)-lotto 12-Regione Sardegna, è inoltre operativo un rilevante multi service dedicato agli impianti in dotazione alle strutture universitarie delle due sedi di Cagliari e della Cittadella di Monserrato, della durata di sei anni, imposta dalla legge.

Il servizio in parola, oltre alla manutenzione e conduzione degli impianti di riscaldamento e climatizzazione, comprende vari altri servizi di manutenzione e gestione di impianti già operativi nell'ateneo, la fornitura del gasolio, nonché gli interventi di riqualificazione energetica richiesti dalla vigente normativa e un insieme di prestazioni e servizi accessori.

Si tratta pertanto di un multiservizio che in gran parte ha sostituito i vari contratti in essere e in parte è andato a coprire in modo continuativo esigenze precedentemente gestite attraverso interventi estemporanei.

La nuova modalità di gestione globalizzata ha comportato un'impegnativa fase di adattamento in capo alla preposta Direzione tecnica, dovuta al passaggio da una contabilità a misura ad una forfettaria, regolata da Consip. La convenzione in parola impegna l'amministrazione al pagamento di un corrispettivo medio annuo di € 1.500.000,00,+IVA (ricadente sul budget economico dell'esercizio di competenza), che nel corrente 2017 si è incrementata di € 280.000,00+IVA per l'estensione del servizio al nuovo blocco A in Cittadella di Monserrato).

Il servizio reso in regime Consip (SIE3) non comprende la manutenzione, conduzione e gestione degli impianti elevatori, per la quale l'Ateneo sinora si è rivolto al mercato attraverso appalti dedicati, per lo più attraverso il MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione). Nel corso del 2017 detti impianti hanno comportato costi di gestione prossimi a € 35.000,00+IVA

Per la Telesorveglianza e Antintrusione nelle sedi di Cagliari e Monserrato, per le quali è attivo un contratto di Servizi di durata quadriennale, sono state impiegate risorse per circa € 36.500,00 +IVA.

Anche nello scorso esercizio sono stati eseguiti i seguenti interventi di modesta entità, finalizzati perlopiù a fronteggiare esigenze contingenti:

- "Formazione di BL2", presso il laboratorio Bio 5 condiviso del Blocco G Asse Didattico 4. Il relativo importo contrattuale, pari a € 10.614,75 oltre l'IVA, è stato imputato sulla voce **A.100** del budget investimenti;
- Servizio di collaudo dell'autoclave a doppia porta del laboratorio BL3 del Dipartimento di Scienze Biomediche della Cittadella Universitaria di Monserrato (€ 600,00 + IVA sulla voce A.031 del budget 2017);
- Riparazione di un ultra freezer al servizio della sezione di Citomorfologia del dipartimento di scienze biomediche (€ 900,00 + IVA sulla voce A.031 del budget investimenti);
- Adeguamento dell'impianto fotovoltaico da 50 KWp installato nei laboratori del Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Chimica e dei Materiali (€ 2.562,00, sul Budget economico 2017);

- Applicazione nei vari Blocchi della Cittadella di Monserrato di pannelli informativi da parete (costati € 18.280,55 IVA compresa, sulla voce A.031 del budget investimenti);
- Dotazione del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura (DICAAR) di nuovi gruppi batterie su 3 UPS e della necessaria assistenza tecnica per il ripristino dei Server presso i laboratori (€ 3.353,78 sul budget economico).

Si espongono, a corollario della gestione, i costi sostenuti nel 2017 (ma non relativi al solo anno 2017) per le utenze a carico del budget della Direzione Opere Pubbliche:

- Acqua: € 1.500.000,00+IVA
- Tasse Rifiuti solidi sedi Cagliari e Cittadella Monserrato € 560.000,00
- Energia Elettrica Cagliari e Cittadella di Monserrato (Regime Consip) € 2.600.000,00+IVA

Anche l'attività di manutenzione programmata/straordinaria è stata portata avanti attraverso la redazione di progetti e capitolati funzionali alla qualità degli spazi dedicati alla didattica e agli spazi comuni, compresi quelli preposti alle varie modalità di aggregazione e scambio culturale, anche nell'ottica di un accrescimento dell'attrattiva dell'Ateneo verso nuovi potenziali fruitori.

Presso la Cittadella di Monserrato, nell'ambito del programma deliberato dal C.d.A., sono stati portati avanti diversi lavori.

Su progettazione della DIROP, nel 2017 sono stati appaltati e ultimati i lavori di impermeabilizzazione dei tre livelli di copertura dell'edificio "Blocco C (corrispettivo contrattuale € 357.263,72 +I.V.A., al netto del ribasso d'asta (A.068 del Budget investimenti). Detti lavori sono stati preceduti da un affidamento propedeutico di fornitura e installazione, comprensiva di interventi accessori di bonifica, dei filtri HEPA al servizio dell'UTA presente nel Blocco (€ 12.000,00+IVA sul budget economico).

Il programma delle impermeabilizzazioni che l'Ateneo sta portando avanti da anni, al fine di assicurare agli stabili la manutenzione straordinaria che necessita a causa dell'usura del tempo, ha dato luogo nel 2017 ad un progetto corposo messo a punto dalla Dirop, che prevede l'impermeabilizzazione di numerosi edifici della Cittadella di Monserrato. Sono stati infatti accorpati in un unico appalto i seguenti edifici: IST. FISICA, DIP. SCIENZE CHIMICHE E GEOLOGICHE, PIAZZALE SUD MENSA STUDENTI, SEGRETERIA STUDENTI MEDICINA E SCIENZE, con un quadro economico complessivo di spesa di € 846.570,00, riconducibile alle voci A.010-A.040-A.070-A.071 del budget investimenti. L'affidamento dell'appalto è previsto per l'anno corrente.

Inoltre sono stati appaltati e avviati importanti lavori di manutenzione straordinaria dell'illuminazione pubblica, prevedendosi la sostituzione dei corpi illuminanti esterni. Su un

quadro economico di € 325.000,00, il corrispettivo contrattuale dei lavori è pari a € 179.961,31+IVA (A.087 del Budget investimenti).

I pali delle facciate degli Assi didattici 1-2-3-4 sono stati interessati da lavori di riverniciatura interamente eseguiti, dietro il corrispettivo contrattuale di € 79.208,67 oltre l'IVA, su un quadro economico di progetto di € 139.528,87 stanziati sulla Voce A.072 del budget investimenti.

Nel corso del 2017 sono stati eseguiti vari ulteriori interventi di minore entità, tra i quali si segnalano: la fornitura e installazione di n. 21 porte tagliafuoco nel Blocco H della Cittadella Universitaria di Monserrato: Sulla stima di perizia della Dirop, pari a € 35.532,75 + IVA, oltre € 118,90 + IVA per oneri della sicurezza (voce A.031), il contratto è stato stipulato per € 23.215,19 e i lavori interamente eseguiti.

Nei due livelli di copertura del Blocco E della Cittadella Universitaria di Monserrato, che ospita l'ex Istituto di Parassitologia e il Centro di ricerca CNR, è stato interamente rifatto il manto di copertura e sostituita parte dei canali di gronda ammalorati. L'intervento complessivo, che ha comportato anche la fornitura di alcuni manufatti speciali, ha comportato costi per € 58.887,79 oltre IVA (voce A.031).

Il programma dei lavori pubblici è stato portato avanti anche nel polo cagliaritano dell'Ateneo.

I presidi in dotazione alla Facoltà di Ingegneria e Architettura sono stati oggetto di interventi di manutenzione generale e di impermeabilizzazione delle coperture.

Per il Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Chimica e dei Materiali sono stati progettati e appaltati i lavori di impermeabilizzazione della terrazza e la manutenzione dei prospetti. Su un quadro economico di € 300.000 (Voce A.081 del budget investimenti), è stata esperita la gara d'appalto e stipulato un contratto, al netto dell'IVA, per € 238.253,83 oltre € 4.528,00 per oneri della sicurezza. I lavori sono stati avviati alla fine del 2017; se ne prevede al conclusione nel corrente anno.

Nell'edificio destinato ai Padiglioni di Architettura e Urbanistica e Grandi Modelli sono stati appaltati e interamente eseguiti i lavori di impermeabilizzazione e isolamento termico delle terrazze. Su progetto della Dirop sono stati stanziati 120.000,00 euro sulla voce A.084 del budget investimenti. In seguito alla gara è stato aggiudicato un contratto di € 65.100,00 al netto dell'I.V.A. + € 1.688,00 al netto dell'Iva per oneri della sicurezza. Nel 2017 i lavori sono stati avviati e condotti ad uno stato di avanzata esecuzione.

Il Padiglione VI bis è stato oggetto di un intervento di manutenzione dei prospetti e degli infissi. Sullo stanziamento di € 400.000 sulla voce A.082 del budget investimenti, dalla gara

d'appalto è scaturito un contratto pari a € 238.253,83 (€ 233.725,83 + € 4.528,00 per oneri di sicurezza oltre I.V.A.). Il progetto è stato redatto dalla Dirop. I lavori sono stati avviati alla fine del 2017; se ne prevede al conclusione nel corrente anno.

Nel Corpo Aggiunto della Facoltà di Studi Umanistici sono stati eseguiti i lavori di installazione di un nuovo impianto di climatizzazione. Per i lavori in questione il C.d.A. ha approvato un quadro economico di € 230.476,84, imputato sulla voce A.043 del budget investimenti. In seguito alla gara d'appalto è stato aggiudicato un contratto di € 137.671,03+IVA. Nel 2017 i lavori sono stati interamente eseguiti.

Nel Viale S. Ignazio da Laconi sono stati eseguiti i lavori di impermeabilizzazione della terrazza e di manutenzione dei prospetti della Facoltà di Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche. Sul quadro economico del progetto redatto dalla Dirop, pari a € 340.000,00 (sulla voce A.080) è stato aggiudicato un contratto per € 232.816,62, la cui esecuzione nel 2017 è stata condotta ad un livello di avanzata esecuzione.

Sono stati interamente eseguiti i lavori di Manutenzione dei parcheggi e messa in sicurezza dell'area antistante la Casa dello Studente. Il progetto è stato redatto dalla Dirop e finanziato sulla voce A.060 del budget investimenti (€ 60.000,00) con un contratto affidato in gara di € 45.963,26 oltre l'IVA di legge.

Il secondo piano del Palazzo del Rettorato è stato interessato dalla seconda tranche (di completamento) dei lavori di manutenzione conservativa. Il progetto è stato redatto dalla Dirop, che ha stimato costi pari a € 200.000,00, programmati sulla voce **A.083** del Budget investimenti. In seguito alla gara d'appalto è stato aggiudicato un contratto di € 121.070,75 oltre l'IVA di legge. I relativi lavori, sono stati consegnati e largamente eseguiti nel 2017. L'ultimazione è avvenuta nel primo trimestre del corrente anno.

Al servizio del Corso di laurea di Odontoiatria e protesi dentarie della Facoltà di Medicina sono stati eseguiti i lavori di realizzazione di un impianto elettrico, comprensivo di opere edili, nell'Aula Manichini. Per i detti lavori sono stati stimati costi per € 36.000,000+IVA, scaturiti dalla perizia della Dirop. Il relativo contratto è stato affidato con procedura sul Me.PA per € 23.241,24+IVA (sulla voce **A.031**) e i relativi lavori interamente eseguiti.

Nel polo della Via San Giorgio si è provveduto, in via d'urgenza a causa delle notevoli perdite idriche, al rifacimento della condotta di adduzione ai fabbricati del sito "Campus Aresu" e ripristinato il manto stradale. I lavori sono costati € 54.419,82+IVA, sulla voce A.031 del budget investimenti.

Nel corso del 2017 è proseguita nelle due sedi di Cagliari e della Cittadella di Monserrato l'attività di ricognizione, adeguamento e sostituzione delle cappe afferenti ai laboratori, di cui si è fatta carico la Direzione Opere Pubbliche e Infrastrutture.

L'appalto, finalizzato alla ricognizione, certificazione di conformità dei dispositivi di protezione collettiva (norme UNI EN 14175, UNI EN 12469), adeguamento a DPC, monitoraggio e manutenzione programmata di ogni singolo sistema aspirante (cappe chimiche, cappe a flusso laminare), fornitura di cappe chimiche e a flusso laminare, disinstallazione, bonifica e smaltimento di cappe chimiche e a flusso laminare in dotazione ai laboratori dell'Università di Cagliari dislocati a Cagliari, Monserrato e Uta-Macchiareddu, aggiudicato per un corrispettivo di € 1.033.626,70 IVA inclusa, con imputazione delle relative somme sulla Voce A.001 del Budget inv. Es. 2014, è stato eseguito per oltre € 500.000,00+IVA.

Nell'esercizio 2017 è stata portata ad ulteriore compimento l'attività edilizia che fruisce dei fondi RAS- A.P.Q. "Infrastrutture strategiche regionali per la conoscenza" -fondi CIPE (delibere 78/2011 e 93/2012), cofinanziamento L.R n.7/2007 e L.R. n. 1/2011.

In tale ambito è compreso l'[obiettivo 4 D2 Garantire servizi e infrastrutture di qualità, riferito all'intervento UNICA 04 Polo universitari odi Cagliari – Razionalizzazione e potenziamento delle strutture disponibili nel Campus urbano del Comune di Cagliari-Lavori volti alla riqualificazione e al riutilizzo dell'edificio ex Clinica Pediatrica](#). Entro il 2017 si prevedeva la definizione delle prove di carico e la definizione della gara, secondo i seguenti step: a) definizione e acquisizione ultimi rilievi e prove di caratterizzazione statica dell'edificio; b) definizione del progetto esecutivo dell'opera; c) chiusura definitiva della conferenza di servizi; d) pubblicazione bando di gara; e) aggiudicazione gara. Detto obiettivo mirava a definire le attività fondamentali e propedeutiche, nonché a costituire, entro il 2017, tutti i presupposti per poter materialmente iniziare e concludere i lavori presso la clinica Macciotta nell'anno 2018.

Nel 2017 è stata appaltata un'ulteriore tranche di indagini integrative e geotecniche finalizzate alla definizione del progetto esecutivo di riqualificazione e riuso della ex Clinica Pediatrica a cura del DICAAR. (€ 87.428,02+IVA) La relativa documentazione è stata trasmessa al Dipartimento.

Dette indagini hanno coinvolto la competente Soprintendenza Archeologica della Sardegna e si sono svolte sotto la sorveglianza di un Archeologo specializzato, cui è stato affidato il relativo incarico (€ 7.384,00)

Sempre in ambito APQ – CIPE nel nuovo Blocco A in Cittadella di Monserrato, già ultimato nel 2015, sono state completate le operazioni di collaudo e avviate ulteriori procedure ed attività volte ad assicurare il pieno regime di fruizione del Complesso edilizio.

Tra le dette attività al contorno rientrano: l'affidamento del progetto esecutivo di ampliamento e modifica degli impianti elettrici, finalizzato alle esigenze dei laboratori (costo € 13.300,00+Iva, sulla voce A.088); il Servizio di regolazione cronometrica e amperometrica dei parametri elettrici dei relè posti a protezione delle linee in partenza dai quadri elettrici primari e secondari esistenti del Blocco A (€ 4.830,00 + Iva sul budget economico); il Servizio di passaggio del BMS da rete provvisoria a rete di Ateneo (costi per € 7.495,00+IVA sul Budget economico).

Inoltre è stata esperita la procedura di affidamento all'esterno del progetto esecutivo dei lavori di realizzazione di una sistema centralizzato di distribuzione dei gas ad elevata purezza, al servizio dei laboratori polifunzionali del complesso. Sul progetto reso dal professionista è stata esperita la gara d'appalto dei relativi lavori, i quali sono stati avviati nel 2017. L'ultimazione è prevista nella prima metà del corrente anno.

Nel 2017 la Direzione Opere Pubbliche ha portato avanti anche l'attività compresa nell'[obiettivo 5 AQ3 –Promuovere le pari opportunità, l'inclusione e l'integrazione e favorire il benessere organizzativo nell'Ateneo. COMFORT D2 Garantire servizi e infrastrutture di qualità AQ4 Realizzare investimenti nelle infrastrutture dedicate alla didattica e alla ricerca.](#)

Nell'ambito di tale obiettivo era prevista l'analisi delle schede di valutazione del grado di soddisfazione dell'utenza ANNO 2017, scandita nelle seguenti attività: a) individuazione criticità e aree di miglioramento, definizione programma degli interventi necessari; b) attuazione degli interventi prioritari dipendenti dalla Direzione; c) valutazione soddisfazione degli utenti anno 2017 (particolare attenzione alla fruibilità degli ambienti per studenti, personale e altri utenti con disabilità per realizzare un piano pluriennale di eliminazione delle barriere architettoniche e sensoriali e predisposizione dei sistemi di segnalazione comunicazione.

La Direzione Opere Pubbliche, dopo avere ultimato l'indagine di customer satisfaction e avere analizzato i dati scaturiti dal questionario, ha portato avanti l'attività di mappatura a tappeto delle esigenze provenienti dai vari presidi della comunità universitaria, con particolare riguardo a quelle provenienti dagli utenti con disabilità. L'iter è stato condotto in sinergia con il SIA (Servizio Inclusione e Apprendimento) coordinato dalla Professoressa Petretto, delegata del Rettore per la Disabilità. Sono stati calendarizzati numerosi incontri operativi sito per sito, che hanno consentito la stesura di un documento conclusivo a cura del SIA. Tale documento ha evidenziato le principali criticità derivanti dalla presenza di barriere architettoniche (disabilità motorie) e sensoriali, prevalentemente insistenti nel polo cagliaritano dell'Ateneo sul quale si trova innestato, coerentemente, il piano di eliminazione delle barriere architettoniche in capo alla Direzione.

Direzione Qualità e AUDIT

Sintesi delle attività di gestione della Direzione e del Presidio della Qualità con particolare riferimento alle Politiche della Qualità.

Auditing Interno.

E' stata effettuata una visita di audit per ciascun Dipartimento e ciascuna Facoltà, nonché per le Direzioni DAAC e DOP. Il processo di Audit è stato reingegnerizzato ed analizzato sotto l'aspetto del rischio corruttivo ed è stata redatta la carta di identità del processo. Sono state realizzate diverse attività di miglioramento del processo, anche in termini di dematerializzazione, mediante la revisione completa e l'aggiornamento della *check list* e del modello di verbale utilizzati per l'audit.

Attività di controllo sugli avvisi di selezione e sulla contrattualistica per la stipula di contratti di lavoro autonomo per Dipartimenti e Centri di Servizio.

E' stato assicurato il supporto continuo alla Direzione generale, sia in termini di studio ed analisi sia in termini operativi, per l'adeguamento da parte dell'Ateneo alle norme introdotte in materia dal D.L. n. 50/2017, convertito con modificazioni dalla L. n. 96/17, e dal D.Lgs. n. 75/2017. L'Ateneo ha così adottato la circolare sull'attribuzione degli incarichi di lavoro autonomo n. 147808 dell'11 agosto 2017, nonché i nuovi schemi di avviso e di contratti. Il processo di controllo è stato rivisto nell'ottica del miglioramento continuo, della semplificazione e della ottimizzazione della gestione, in quanto si è passati dal controllo centralizzato e preventivo sul singolo avviso ad una funzione di indirizzo e supporto tecnico-specialistico alle strutture e di verifica a campione in sede di audit interno della regolarità delle procedure di selezione esperite. In ogni caso la Direzione ha provveduto nel corso del 2017 al controllo preventivo di n. 250 avvisi di selezione.

Coordinamento e gestione attività connesse al controllo delle società *in house* dell'Ateneo.

E' stato assicurato lo studio e l'approfondimento delle nuove norme, anche di livello regolamentare, entrate in vigore a seguito del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (D.Lgs. n. 50/2016) e della loro concreta applicazione alla società *in house* di Ateneo. Si è proceduto, in particolare, anche in forza delle Linee guida approvate da ANAC sul controllo analogo («Linee Guida n. 7 per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016»), pubblicate nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 61 del 14 marzo 2017), a proporre alla Direzione Generale il nuovo testo delle linee guida per il controllo su "Unitel Cagliari", poi approvate dal CdA nella seduta del 21 luglio 2017 ed emanate con D.R. n. 938 del 14 settembre 2017. Il supporto ha anche riguardato la definizione del piano di revisione straordinaria delle partecipazioni adottato in forza delle previsioni del D.Lgs. n. 175/2016.

Attività di studio ed analisi sullo stato di attuazione delle norme in materia di tutela della privacy.

E' stata assicurata una approfondita attività di studio ed analisi della normativa in materia di tutela della privacy, in particolare con riferimento al Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 - la cui piena applicazione è prevista per il 25 maggio p.v. - al fine di supportare le decisioni strategiche e gestionali degli organi di vertice per l'adeguamento da parte dell'Ateneo alle nuove disposizioni.

Azioni di miglioramento per le attività di formazione

Progetto Miglioramento Offerta formativa

Nell'ambito del Progetto Miglioramento O.F.F., è stata analizzata la documentazione predisposta dai CdS fornendo loro il supporto opportuno nel processo di revisione della Offerta

Formativa. In particolare, le osservazioni hanno riguardato anche i quadri ordinamentali della Scheda Unica Annuale dei CdS, posto che nell'A.A. 2017/18 ventotto CdS hanno proceduto alla modifica dell'ordinamento e sono stati istituiti cinque nuovi Corsi, mentre nell'A.A. 2018/19 sono stati modificati gli ordinamenti di dieci CdS e vi sono state tre nuove istituzioni.

Progetto Miglioramento sulle Strutture Didattiche

E' stato svolto, proseguendo il lavoro iniziato nel 2016, l'attività di coordinamento tra le varie Facoltà e Direzioni interessate dalle azioni e dagli interventi di miglioramento sulle strutture didattiche di Ateneo. Ciò a seguito della assegnazione da parte del CdA anche per l'anno 2017 dell'obiettivo comune a tutte le Direzioni.

Programmi insegnamenti

Nell'ottica del miglioramento continuo, si è reso sistematico e strutturato il monitoraggio dello stato di pubblicazione dei programmi degli insegnamenti dei CdS, anche nella versione in lingua inglese. Gli esiti del monitoraggio vengono riportati agli organi di vertice e comunicati ai referenti delle strutture interessate onde favorire l'eventuale attivazione di azioni di sensibilizzazione.

Nel corso del 2017 è stata predisposta la Guida Operativa per la compilazione delle schede degli insegnamenti (Guida Operativa PQA – Schede Insegnamento – Rev. 1 del 30/06/2017).

Implementazione del sezione Qualità e miglioramento del sito web di Ateneo

Nell'ambito delle attività effettuate anche per il passaggio al nuovo Portale, è stata completata l'implementazione della struttura della sezione Qualità del sito web di Ateneo e redatti i relativi contenuti. La sezione è costantemente aggiornata.

Sistema AVA

In seguito alla pubblicazione da parte di ANVUR delle Linee guida per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari del 10 agosto 2017, è stato assicurato agli attori interessati, in particolare ai CdS e ai Dipartimenti, una analisi dettagliata delle variazioni intervenute anche ai fini della visita di accreditamento periodico di cui si dirà nel prosieguo.

Supporto specifico ai CdS a seguito della Autovalutazione/valutazione del Sistema di AQ secondo il requisito ex AQ5 ora R3

A seguito della attività di valutazione del Sistema di AQ dei CdS secondo il requisito ANVUR ex AQ5 avvenuta nel 2016, si è proceduto ad effettuare nel 2017 incontri di supporto specifico con 30 CdS, partendo da quelli che avevano ottenuto un punteggio medio complessivo uguale o inferiore a 1,5 nella autovalutazione/valutazione del requisito AQ5 (ora R3). L'azione ha avuto un notevole ritorno da parte dei CdS tanto che sono state diverse le adesioni spontanee e tale azione di supporto è stata strutturata e consolidata in un piano triennale 2017/2019 per il supporto periodico a tutti i CdS di Ateneo.

Linee guida Sistema di AQ dei CdS

Per tener conto delle modifiche intercorse nel 2016, sia nell'organizzazione del Sistema di AQ dell'Ateneo che nelle Linee guida ANVUR per l'accreditamento periodico, è stata rilasciata la revisione delle Linee guida per la implementazione del Sistema di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio, approvata dal SA il 27 aprile 2017 (Del. SA n° 38/17S).

È stata, inoltre, fornita, a richiesta, assistenza ai singoli CdS per l'adattamento alla propria realtà del modello di Sistema di AQ previsto nelle Linee guida.

Guida operativa Consultazione con le Parti Interessate - Corsi di Studio

Nel corso del 2017 è stata predisposta, anche a seguito di specifica attività di benchmarking con gli altri Atenei, la Guida Operativa per la consultazione con le Parti Interessate – Corsi di Studio.

Organizzazione e verifica delle attività di monitoraggio annuale e di Riesame ciclico dei CdS

E' stato fornito specifico supporto ai CdS per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) dei CdS e, per quei corsi in modifica di ordinamento, dei Rapporti di Riesame Ciclico (RCR). E' stato altresì predisposto uno schema tipo per la redazione del RCR onde facilitare l'attività delle CAV ed armonizzare la documentazione di riesame prodotta dai diversi CdS.

Guida operativa per la Relazione annuale delle CPDS e il Modello della Relazione Annuale della CPDS

E' stata predisposta la revisione della Guida Operativa PQA – Relazione Annuale CPDS – Rev. 4 del 09/10/2017 e il Modello aggiornato della Relazione Annuale CPDS – Rev. 3 del 09/10/2017. La Guida operativa fornisce alle CPDS di Facoltà le indicazioni operative utili per la redazione della Relazione annuale, al fine di assicurare la completezza e la qualità dei contenuti. In particolare, vengono recepite le Linee guida emesse dall'ANVUR ad agosto 2017 per l'Accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio, con particolare riferimento ai contenuti della Scheda per la relazione annuale delle CPDS (Allegato 7 alle Linee guida ANVUR). Inoltre, al fine di superare alcune criticità rilevate nelle Relazioni CPDS anno 2016, è stato espressamente richiesto di riportare, nella parte generale della Relazione, solo gli aspetti con elevato grado di condivisione tra i CdS della Facoltà, nonché di formulare proposte di miglioramento in grado di agire sulle cause delle criticità rilevate o sugli aspetti che influiscono effettivamente in termini di miglioramento.

E' stata anche inviata, a seguito delle richieste di chiarimento pervenute, una Nota esplicativa per fornire alcune indicazioni operative aggiuntive alle CPDS.

Attività di ricerca e di terza missione. Supporto ai Dipartimenti

In collaborazione con la Direzione per la ricerca e il territorio, sono stati inviati i dati relativi ad alcuni indicatori individuati dai Dipartimenti per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi programmatici. E' stato altresì fornito specifico supporto ai Dipartimenti per la redazione del Piano triennale.

Sono state predisposte (approvate dal SA il 27 aprile 2017) le Linee guida per la implementazione del Sistema di Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti ed è stata assicurato supporto ai singoli Dipartimenti per l'adattamento alla propria realtà del modello adottato.

Attività di formazione

Progetto DISCENTIA

E' stato svolto un ruolo importante di proposta e di progettazione che ha portato alla approvazione, sulla programmazione triennale MIUR 2016/2018, del progetto DISCENTIA (Digital SCience and EducatioN for Teaching Innovative Assessment), finalizzato all'aggiornamento dei docenti sulle metodologie didattiche universitarie e a formare dottorandi, tecnici e quanti stanno a contatto con gli studenti, anche attraverso la modalità e-learning, su problematiche e tecniche della didattica universitaria, con specifica attenzione allo studente.

E' stata anche assicurata la collaborazione per l'organizzazione del corso di formazione - organizzato e tenutosi nel 2017 già per nove edizioni - rivolto prevalentemente a ricercatori a tempo determinato e a professori associati *ex lege* 240/2010 riguardante specificamente la docimologia e la programmazione didattica.

Divulgazione della cultura della qualità e dell'applicazione delle procedure di AQ

Nel corso del 2017 sono stati organizzati tre incontri formativi/informativi per illustrare e assicurare la massima condivisione del Sistema di Assicurazione della Qualità d'Ateneo aperto a tutto il personale docente e tecnico amministrativo e a tutti gli studenti dell'Università.

Processo di accreditamento periodico.

In generale, l'accREDITamento è stato vissuto come una opportunità di miglioramento in tutti gli ambiti di attività dell'Ateneo.

La Direzione ed il PQA hanno svolto un ruolo essenziale in tutte le fasi del processo di accREDITamento periodico della Sede, fino alla visita in loco del 16-22 ottobre 2017 e anche oltre considerando il lavoro di raccolta, confronto, verifica e sistematizzazione dei materiali prodotti nel corso di tutti gli incontri tra CEV e rappresentanti di Ateneo, Dipartimenti e CdS.

Essendo stato individuato nella struttura il punto di riferimento amministrativo unico per l'accREDITamento, è stato assicurato il costante rapporto con ANVUR, garantendo immediato riscontro e soluzioni efficaci per ogni richiesta avanzata sia per l'aspetto documentale sia per l'aspetto organizzativo.

In particolare, sotto il profilo documentale, è stata assicurata la redazione del prospetto di sintesi, attività che ha comportato altresì la mappatura, la raccolta, la verifica anche in chiave critica di tutte le fonti documentali essenziali e di supporto che sono state ad esso allegate. E' stata assicurata la immediata risposta ad ogni richiesta di integrazione documentale o di chiarimento avanzata da ANVUR, ad esempio procedendo a organizzare e predisporre il prospetto riepilogativo delle attività formative dei CdS in accREDITamento (orari, sedi, docenti...) anche tramite attività di supporto per i CdS che stavano completando la definizione dei calendari. Si è proceduto altresì alla creazione della presentazione istituzionale dell'Ateneo e della delegazione incaricata dell'incontro di Sede con la CEV. La struttura ha inoltre coordinato tutte le attività necessarie per la predisposizione del Calendario definitivo della visita, assicurandone la concreta definizione sia per quanto riguarda la indicazione dei gruppi incontrati dalla CEV sia per quanto riguarda tempistiche, luoghi e organizzazione degli incontri.

Per la preparazione alla procedura di accREDITamento la struttura ha proposto e materialmente organizzato una serie di attività coordinate che hanno coinvolto tutti gli attori dell'Ateneo (organi di vertice, Direzioni, Dipartimenti, Facoltà, Corsi di studio) nonché gli studenti, i laureati ed i rappresentanti delle parti sociali. Sono stati, infatti, organizzati incontri formativi, seminari, incontri di supporto per l'organizzazione delle attività dei soggetti coinvolti nella procedura di accREDITamento con la creazione e condivisione di materiale didattico/informativo, è stato assicurato supporto specifico ai CdS e ai Dipartimenti in accREDITamento sia nella predisposizione dell'Allegato 3 "Indicazioni fonti documentali CdS" e dell'Allegato 4 "Indicazioni fonti documentali Dipartimenti" delle Linee Guida ANVUR sia nella concreta preparazione degli incontri con la CEV.

La struttura ha curato anche il coordinamento di tutte le attività utili per la preparazione e l'organizzazione della visita *in loco*, dal coordinamento delle attività finalizzate al miglioramento anche strutturale delle sedi didattiche e spazi dedicati allo studio (aule, laboratori, biblioteche) finanche all'organizzazione degli aspetti più operativi della visita della CEV anche secondo le indicazioni contenute nell'Allegato 1 delle Linee Guida ANVUR "Quadro complessivo per l'accREDITamento della Sede e dei Corsi di studio".

Sotto il profilo dell'autovalutazione dei risultati, il processo di accREDITamento, proprio perché vissuto da tutti gli attori come un'opportunità di miglioramento, ha portato i CdS ed i Dipartimenti ad una maggiore consapevolezza dei punti di attenzione evidenziati dai requisiti di AQ e, quindi, una rinnovata cura nella stesura dei documenti chiave delle attività didattiche e di ricerca

(documenti di AQ, SUA-CdS e SUA-RD, regolamenti didattici, verbali degli organi, programmi schede insegnamento solo per citarne alcuni).

L'accreditamento ha accelerato i processi di miglioramento in atto per l'organizzazione delle attività didattiche e di ricerca, anche attraverso la valorizzazione delle strutture utilizzate perseguendo la razionalizzazione dell'uso degli spazi e un più organico e strutturato coinvolgimento degli studenti e delle parti sociali nelle attività di Ateneo.

Direzione Finanziaria

Contributo della Direzione Finanziaria alla Performance dell'Ateneo

Nell'anno 2017 la Direzione ha gestito le attività di competenza che riguardano principalmente le aree della contabilità, bilancio e controllo di gestione, della predisposizione e invio all'Istituto Cassiere degli ordinativi di pagamento e di incasso, del pagamento delle competenze stipendiali ai lavoratori dipendenti e assimilati e gli adempimenti di natura fiscale.

Gestione dei pagamenti e degli incassi

L'attività di verifica dei documenti pervenuti dalle diverse strutture, preparazione e gestione dei conseguenti ordinativi di incasso e di pagamento impegna quotidianamente vari settori della Direzione Finanziaria e ha portato nell'2017 all'emissione, firma digitale e trasmissione telematica all'Istituto di Credito Cassiere di oltre 17.800 tra ordinativi e reversali.

In particolare i settori interessati verificano i provvedimenti e predispongono ordinativi e reversali relativamente alle diverse Direzioni dell'Ateneo, alle sei facoltà ed ai vari Centri di Servizio. Anche nel 2017 l'attività si è svolta nel rispetto dei tempi di pagamento, come testimoniato dall'indicatore di tempestività dei pagamenti di cui si tratterà in seguito, ed è stata oggetto di verifica periodica da parte del Collegio dei Revisori dei conti dell'Ateneo.

Bilancio di esercizio 2016

Tra le numerose attività portate a compimento nel corso del 2017 si segnala in particolare la **redazione del Bilancio unico di Ateneo di esercizio 2016, (terzo bilancio in contabilità economico patrimoniale dell'Ateneo)**. Il documento contabile è stato sottoposto all'approvazione degli Organi Accademici nel giugno 2017. Tale attività ha comportato per tutti gli uffici coinvolti l'attenta analisi delle operazioni registrate nel corso dell'esercizio, per le opportune valutazioni sulla corretta applicazione dei principi contabili. In particolare sono stati applicati i principi contabili stabiliti dal MIUR e dal MEF con apposito decreto e seguite le indicazioni del manuale Tecnico Operativo redatto dal MIUR. Si è fatto inoltre ricorso, in caso di assenza di disciplina ministeriale, all'applicazione dei principi contabili OIC. I risultati del 2016 sono stati poi confrontati con i valori al 31.12.2015 mettendo in risalto le modifiche intervenute del corso dell'esercizio.

Particolarmente impegnativa è risultata la stesura della **nota integrativa** che accompagna il bilancio d'esercizio enunciando i criteri di valutazione utilizzati per le diverse poste di bilancio che illustra, spiegandole, le voci attive e passive che formano lo stato patrimoniale, nonché le componenti positive (ricavi) e negative (costi) del reddito che danno luogo per differenza al risultato d'esercizio dell'Ateneo, che per il 2016 è stato positivo e pari a € **13.037.519,43**.

Ad ulteriore supporto dei documenti obbligatori da redigere e da sottoporre al giudizio del collegio dei Revisori è stata predisposta una **Relazione dimostrativa del rispetto dei limiti di spesa** previsti dalla normativa vigente costituita dalle diverse manovre di *spending review* succedutesi in questi ultimi anni.

Hanno corredato il Bilancio di esercizio i diversi allegati previsti dalla normativa vigente.

Bilancio Consolidato di Ateneo

Altra attività di rilievo svolta nel corso del 2017 è stata la predisposizione del primo bilancio consolidato di esercizio di Ateneo, relativo all'esercizio 2016. Tale bilancio è stato redatto a seguito dell'adozione del Decreto MIUR MEF n. e in base alle indicazioni in esso contenute. In particolare nel corso del 2017 si sono svolte le seguenti attività:

a) Definizione dell'area di consolidamento e adozione della relativa delibera di CDA con attribuzione di delega al Rettore per l'adozione e invio alle partecipate delle direttive di consolidamento.

b) Predisposizione delle Direttive per il consolidamento.

c) Sensibilizzazione e coinvolgimento dei vertici delle società partecipate dall'Ateneo ai fini dell'ottenimento dei dati necessari al consolidamento dei rispettivi bilanci (invio di informativa e incontri con gli amministratori delle società partecipate).

d) Redazione dei prospetti necessari per ricondurre i dati contabili delle controllate ai principi contabili specifici per le Università (in particolare per la valutazione delle commesse da parte della controllata Unitel Cagliari) e ad operare le necessarie rettifiche di consolidamento. In particolare si sono svolte le seguenti fasi di predisposizione:

- 1) analisi dei principi contabili di valutazione adottati dalle partecipate e dalla capogruppo e successivo adeguamento della valutazione delle poste delle partecipate ai principi contabili utilizzati dal gruppo, in tutti quei casi in cui i principi adottati dalle partecipate non sono risultati coerenti con quelli della Capogruppo;
- 2) redazione di un bilancio aggregato dato dalla semplice somma "integrale" del bilancio dell'Università con il bilancio delle sue partecipate;
- 3) individuazione delle poste di credito e debito reciproche e conseguente eliminazione;
- 4) individuazione delle poste di costo e ricavo reciproche e conseguente elisione;
- 5) eliminazione del valore delle partecipazioni oggetto di consolidamento dalle attività del bilancio dell'Università di Cagliari in contropartita delle corrispondenti quote del patrimonio netto;
- 6) redazione del bilancio consolidato "netto".

Il primo "Bilancio Consolidato d'esercizio in contabilità economico patrimoniale" dell'Università di Cagliari è stato approvato dal CdA dell'Ateneo nella seduta del mese di ottobre 2017 e ha registrato per l'esercizio 2016 un risultato di esercizio consolidato positivo di € 13.047.566

Attività di inventariazione e ammortamento dei beni pluriennali

Anche nel corso del 2017 di particolare impegno e rilevanza è stata l'attività mirata a garantire la corretta contabilizzazione dei costi inventariali propedeutica alla rilevazione degli ammortamenti e quindi all'imputazione del costo di competenza dell'esercizio. Tale attività si è realizzata mediante una azione di coinvolgimento di tutte le strutture di Ateneo per il caricamento dei dati dei beni inventariabili in stretta collaborazione con gli uffici della DAAC (Patrimonio).

In particolare è stato consolidato nel corso del 2017 il modulo integrato per la creazione dei buoni di carico inventariale e la contestuale registrazione dei cespiti ammortizzabili nel programma di contabilità generale UGOV. Ciò ha permesso la creazione di tutti i buoni di carico con procedura informatica relativi al 2016, entro la data utile per la predisposizione del bilancio di esercizio relativo allo stesso anno e di arrivare alla compilazione generalmente a regime al momento della registrazione della fattura di acquisto per il 2017. In proposito sono state fornite continue indicazioni operative a tutti i centri di gestione autonomi e sono stati organizzati diversi incontri formativi con le varie Direzioni, i Dipartimenti e le Facoltà.

In generale sono state svolte puntuali attività di verifica della contabilità condotta presso l'amministrazione centrale e presso le strutture dipartimentali, sia tramite affiancamento continuo che attraverso apposite attività di controllo contabile mirato su tre strutture dipartimentali per i quali è stata effettuata la verifica del 100% delle registrazioni.

Il 2017 ha visto inoltre l'ulteriore consolidamento **del sistema di ricezione delle fatture dai fornitori in formato esclusivamente elettronico (avviato nel 2015)** e del sistema di pagamento diretto all'erario dell'iva sugli acquisiti da fornitori nazionali (c.d. "Split Payment") con l'estensione dell'obbligo alle fatture emesse dai professionisti.

Per evitare problematiche di qualunque genere e soprattutto ritardi nel pagamento dei fornitori, sono state fornite continue indicazioni operative a tutti i centri di gestione autonomi e sono stati costantemente monitorati e coadiuvati le Direzioni, i Dipartimenti e le Facoltà.

Controllo di gestione e allocazione costi relativi alla procedura stipendi CSA

Nel corso del 2017 è stata ultimata la prima fase del progetto di controllo di gestione, che ha visto il ribaltamento dei costi diretti e direttizzabili (costo del personale) sulle strutture finali (Dipartimenti, Direzioni, Facoltà) in base all'afferenza organizzativa del personale. In particolare al termine dell'attività (svolta dal settore controllo di gestione in collaborazione con il CINECA), si è ottenuto il report finale contenente le risultanze del ribaltamento dei costi diretti del personale strutturato e non strutturato per unità analitica in base all'afferenza organizzativa dello stesso.

Nell'ambito del settore controllo di gestione si è svolta inoltre per tutto il 2017 l'attività di quadratura e ribaltamento nell'applicativo UGOV (in contabilità generale e analitica) dei flussi stipendiali prodotti dall'applicativo CSA tramite il motore di "allocazione costi" opportunamente configurato e costantemente aggiornato.

Indicatore di tempestività dei pagamenti

Le modalità di calcolo e di pubblicazione sono disciplinate dal DPCM 22 settembre 2014, che prevede l'elaborazione da parte di ciascuna amministrazione di un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è stato calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori (intesa come data di trasmissione degli ordinativi di pagamento all'Istituto di Credito Cassiere) moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

Ai fini del calcolo di tale indicatore si rilevano tutti i giorni, compresi i festivi. Sono esclusi soltanto i periodi in cui la somma era inesigibile essendo la richiesta di pagamento oggetto di contestazione o contenzioso. Nel calcolo entra quindi in gioco anche il valore delle fatture, così che ogni fattura pesa sull'indicatore in misura proporzionale al proprio importo. Tali criteri in particolare prevedono una ponderazione che tiene conto dell'ammontare delle singole fatture oltre che dei giorni trascorsi tra data di scadenza e data di pagamento, in modo che incida maggiormente la tempistica relativa ai pagamenti di ammontare rilevante.

Il valore negativo dell'indicatore indica pertanto una media ponderata di pagamenti inferiore rispetto alla scadenza delle fatture oggetto di rilevazione.

Notevole è stato lo sforzo per alimentare la Piattaforma Certificazione Crediti del MEF, nella quale sono stati inseriti i dati di pagamento relativi a tutte le fatture 2017 ricevute dall'amministrazione. Grazie al continuo aggiornamento operato dalla Direzione Finanziaria sulla piattaforma PCC del MEF, i valori dell'indicatore sotto esposti, a partire dall'anno 2017, sono stati ottenuti tramite direttamente dal report estratto con l'applicativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze disponibile sul portale "Piattaforma dei crediti commerciali" utilizzabile per le PA al link: <http://crediticommerciali.mef.gov.it/CreditiCommerciali/home.xhtml>

Di seguito i valori dell'indicatore per UNICA per l'anno 2017, come pubblicati sul sito internet dell'Ateneo.

Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti 2017: – **(meno) 9,31 giorni**

Indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti:

1° trimestre (gennaio-marzo) – **(meno) -8.33 giorni**

2° trimestre (aprile-giugno) – **(meno) -8.26 giorni**

3° trimestre (luglio-settembre) – **(meno) -9.93 giorni**

4° trimestre (ottobre-dicembre) – **(meno) -10.46 giorni**

I dati sopra esposti dimostrano che l'attività svolta ha consentito di mantenere una buona performance dell'Ateneo rispetto alla tempistica di liquidazione dei fornitori, con indicatori che costantemente evidenziano pagamenti in anticipo rispetto alla scadenza. Ciò consentirà al nostro ateneo di confermarsi tra gli "enti pubblici più virtuosi", selezionati dal MEF. Si tratta degli enti pubblici che pagano più tempestivamente, scelti tra quelli che trasmettono informazioni relative ad oltre il 75% delle fatture a loro indirizzate (c.d. "enti attivi") e che abbiano ricevuto almeno 1.000 fatture per un importo complessivo superiore a un milione di euro.

Adempimenti fiscali e dichiarativi

Altra attività della Direzione riguarda la complessa elaborazione della dichiarazione dei redditi per il calcolo delle imposte sul reddito (Ires) dell'Università, che segue le regole fiscali stabilite anche per le imprese, con la stesura dello specifico quadro del modello dichiarativo che, partendo dal conto economico e dal risultato d'esercizio civilistico, prevede l'applicazione di una serie di variazioni positive e negative che correggono tale risultato sino a determinare quello da assumere come base imponibile al fine delle determinazione delle imposte.

Dal punto di vista delle politiche di risparmio fiscale nel 2017 si è confermata la suddivisione del piano dei conti nelle tre sezioni (istituzionale, commerciale e promiscuo), il che ha permesso di applicare il metodo misto (Retributivo + Produttivo) per il calcolo del saldo IRAP 2016 di ateneo. L'utilizzo di tale metodo, opzionale, ha determinato un risparmio d'imposta significativo rispetto al metodo esclusivamente retributivo.

Attività di supporto alle altre strutture dell'Ateneo

Nel 2017 è' proseguita da parte del personale dei Servizi finanziari e contabili una intensa attività di assistenza e consulenza verso tutti i centri di gestione d'Ateneo (dipartimenti, direzioni, centri e facoltà); a questa attività a distanza si sono aggiunti numerosi incontri con Segretari di Dipartimento e di Facoltà e Centri sulle varie tematiche di tipo contabile, fiscale e finanziario.

In particolare il settore "rapporti con i Dipartimenti" della Direzione Finanziaria opera un continuo raccordo tra Direzione Finanziaria e Segretari di Dipartimento, fornendo continua assistenza, direttamente o con l'intervento degli altri settori della Direzione laddove necessario.

Redazione dei documenti di bilancio previsionali 2018 e gestione delle variazioni di budget 2017

Nel corso dell'ultimo trimestre del 2017 la Direzione ha svolto le attività necessarie alla predisposizione del Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio, composto dal budget economico (che rappresenta le previsioni dei costi d'esercizio e le correlate fonti di finanziamento) e dal budget degli investimenti (che fornisce un quadro dei costi pluriennali relativi alle immobilizzazioni quali opere edili, attrezzature scientifiche e informatiche, manutenzioni straordinarie da capitalizzare, ecc., anch'essi correlati alle specifiche fonti di finanziamento di medio lungo termine).

La costruzione del Bilancio di previsione ha richiesto un intenso lavoro di coordinamento e di collaborazione con tutti i centri di gestione di Ateneo per la rilevazione dei proventi di cui si poteva disporre e dei costi da affrontare nell'esercizio 2018.

A completamento dei documenti obbligatori la previsione è stata quindi ampliata per il triennio e a tal fine è stato redatto il Bilancio unico di Ateneo di previsione triennale che da una visione della gestione prospettica nel medio periodo.

La gestione del documento previsionale 2017 ha invece comportato l'istruzione di numerose variazioni di Budget, principalmente legate alla ripartizione tra le diverse strutture degli stanziamenti rispetto ai quali occorre attendere l'adozione delle delibere degli Organi Accademici che fissano i criteri di assegnazione. Numerose sono state anche le variazioni di budget legate a provvedimenti di enti finanziatori (MIUR, Regione Sardegna, Fondazione di Sardegna i principali) che hanno determinato la necessità di iscrivere a budget nuovi ricavi e i correlati costi non conosciuti al momento dell'approvazione del documento annuale di previsione.

Attività legata al pagamento di redditi di lavoro dipendente e assimilati

Gli uffici che si occupano di stipendi e compensi assimilati al lavoro dipendente hanno gestito la complessa attività di erogazione dei diversi emolumenti (che riguarda circa 2.000 strutturati tra docenti e amministrativi, oltre a diverse centinaia di collaboratori autonomi o titolari di borse di studio (lavoratori autonomi con redditi assimilato al lavoro dipendente, docenti a contratto, tutor, titolari di borse per corsi di dottorato di ricerca, assegnisti di ricerca, specializzandi medici e non medici in area sanitaria, borsisti ecc.). A tale attività si sono aggiunte la gestione dei rimborsi di missione, l'invio telematico della Certificazione Unica all'Agenzia delle Entrate e il complesso degli adempimenti previdenziali e fiscali relativi alla gestione dei redditi di lavoro dipendente e assimilati, cui vanno aggiunti i servizi ai dipendenti legati alle cessioni del quinto e alle delegazioni di pagamento.

Rilevazione PROPER (MIUR) e "Conto annuale dell'Amministrazione" (MEF)

L'ufficio Elaborazione Dati della Direzione Finanziaria ha curato anche nel 2017 la rilevazione dei dati necessari al fine del calcolo da parte del MIUR degli indicatori di sostenibilità finanziaria i cui valori vengono utilizzati per l'attribuzione delle facoltà di assunzione agli atenei ("punti organico"). Lo stesso ufficio si è inoltre occupato dell'imputazione nel sistema MIUR CINECA della programmazione e dell'utilizzo dei punti organico medesimi, nonché dell'elaborazione, previa raccolta dei dati presso i diversi uffici interessati, del conto annuale dell'amministrazione e dei relativi documenti collegati.

Andamento Fondi RAS Legge 26/96 annualità 2015-2017

Il Fondo Unico Regionale finanziato ai sensi della L.R. 26/96 e ss.mm., costituisce la principale fonte di finanziamento dell'Ateneo cagliaritano dopo 'FFO.

A partire dal 2015, in base all'articolo 33 comma 25 della L.R. 5/2015, è stabilito che lo stanziamento iscritto in conto del fondo previsto dall'art. 3 della L.R. 26/1996 sia utilizzato prioritariamente quale contributo a favore delle università per gli oneri dalle stesse sostenuti per il personale universitario impiegato nelle attività didattiche.

Riguardo l'andamento del finanziamento la tabella seguente mostra come, rispetto al 2015, il finanziamento abbia avuto un notevole incremento nel 2016 e più modesto nel 2017.

Esercizio Finanziario	Stanziamento Totale L.R. 26/96 (UNICA/UNISS)	Contributo a favore dell'Università di Cagliari
2015	22.000.000,00	14.300.000,00
2016	24.600.000,00	15.990.000,00
2017	22.850.000,00	14.852.500,00

Andamento FFO

La tabella riporta il dato del FFO totale dell'Università di Cagliari negli anni 2015 – 2018. Il dato relativo al 2018 è una stima previsionale poiché il D.M. di ripartizione del Fondo non è stato ancora emanato e il dato relativo al 2017 è da considerare ancora provvisorio poiché alcune assegnazioni devono ancora essere definite.

Totale FFO anni 2015-2018 Università di Cagliari

ANNO	TOTALE FFO
2015	117.327.677
2016	115.847.615
2017	116.285.329
2018	114.580.655

L'assegnazione di risorse statali è in riduzione da diversi anni a causa del meccanismo di riequilibrio e delle dinamiche competitive introdotte nel sistema universitario nazionale in seguito alle politiche di contenimento della spesa pubblica.

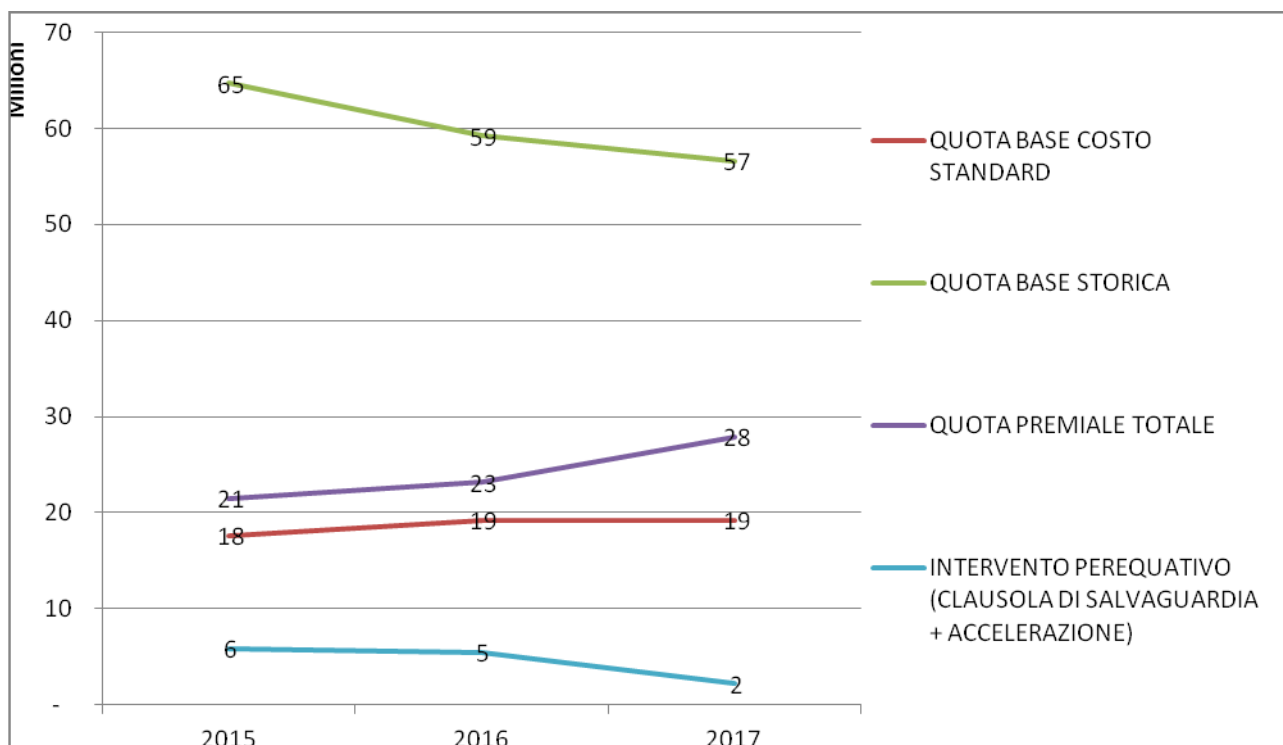
Il FFO è composto da diverse quote. Tra le quote non vincolate, le più importanti sono: la quota base calcolata secondo il modello del costo Standard per studente⁷²; la quota base attribuita secondo criteri storici; la quota premiale e, infine, l'intervento perequativo. La tabella e il grafico sottostanti presentano le principali quote di composizione del Fondo di Finanziamento Ordinario dell'Università di Cagliari negli anni 2015-2017.

Assegnazioni quota base e quota premiale dell'Università di Cagliari – Anni 2015 - 2017

ANNO	QUOTA BASE COSTO STANDARD	QUOTA BASE STORICA	QUOTA PREMIALE	INTERVENTO PEREQUATIVO (CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA + ACCELERAZIONE)
2015	17.612.233	64.688.920	21.480.892	5.813.052
2016	19.167.941	59.232.765	23.128.395	5.413.040
2017	19.210.066	56.641.635	27.874.810	2.165.629

⁷² Il modello del costo standard, approvato con D.M. 893/2014, individua la ripartizione delle risorse basata sulle effettive necessità degli Atenei, misurate in termini di personale e strutture.

Andamento delle quote di FFO dell'Università di Cagliari negli anni 2015-2017



Si possono osservare l'andamento decrescente della quota base assegnata secondo il criterio storico e dell'intervento perequativo e l'andamento crescente della quota premiale e della quota assegnata in base al costo standard. Il grafico evidenzia il progressivo avvicinamento dell'Ateneo verso la posizione di equilibrio nel sistema delle università statali. Tale avvicinamento è dovuto, da una parte, alle politiche statali di ripartizione delle risorse tra gli atenei e, dall'altro, alla strategia dell'Ateneo tesa al miglioramento della posizione nella graduatoria nazionale stilata in base al numero degli studenti regolari e alla qualità della ricerca. La ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario tra le università statali prevede l'incremento, tra un esercizio e il successivo, delle risorse ripartite in base al costo standard e il contemporaneo decremento di quelle destinate alla ripartizione in base al criterio storico, allo scopo di eliminare gli squilibri "storici" del sistema universitario ed avvicinare il sistema ad una situazione nella quale la quota di domanda formativa soddisfatta sia la principale variabile nella determinazione delle risorse assegnate a ciascuna università. La quota premiale è destinata alla ripartizione tra gli Atenei secondo percentuali definite nella graduatoria stilata in base alla valutazione delle attività di ricerca (e, secondariamente, altri parametri)⁷³. Una terza quota di risorse, denominata intervento perequativo, è destinata ad evitare che la riduzione del FFO assegnato al singolo Ateneo tra un esercizio e il successivo superi una determinata percentuale (generalmente intorno al 2%). Tale quota, che riguarda evidentemente solo gli atenei sovrafinanziati rispetto alla posizione di equilibrio, tende a ridursi poiché minore è, tra un esercizio e il successivo, la distanza di questi atenei dall'equilibrio.

Dal punto di vista dell'Ateneo cagliaritano la dinamica competitiva introdotta nel sistema dai Decreti di ripartizione del FFO degli ultimi anni ha stimolato comportamenti virtuosi volti ad incrementare (o almeno mantenere costante) il numero dei nuovi iscritti e a migliorare le attività didattiche e di ricerca per ottenere buone posizioni nelle graduatorie della quota premiale.

Per queste ragioni le quote decrescenti del FFO sono quella relativa all'assegnazione storica e all'intervento perequativo e le quote crescenti sono quelle relative al costo standard e alla premialità.

⁷³ Vedi Allegato 1 al D.M. 9/8/2017 n. 610.

Percentuale Quota premiale dell'Università di Cagliari – Anni 2015 -2017

ANNO	% QUOTA PREMIALE RICERCA VQR	% QUOTA PREMIALE RICERCA RECLUTAMENTO	% QUOTA PREMIALE DIDATTICA INTERNAZIONALIZZAZIONE/VALORIZZAZIONE AUTONOMA RESPONSABILE NEL 2016	% QUOTA PREMIALE TOTALE
2015	1,61%	1,50%	1,40%	1,57%
2016	1,67%	1,72%	1,39%	1,61%
2017	1,67%	2,36%	1,84%	1,82%

La tabella evidenzia il miglioramento dell'Ateneo nell'ultimo triennio per quanto riguarda la quota premiale del FFO. Si ricorda che tale quota viene ripartita in base ai seguenti indicatori: valutazione dei prodotti della Ricerca condotta dall'ANVUR per il quadriennio 2011-2014; qualità della produzione scientifica dei soggetti reclutati da ciascun ateneo nel triennio 2014 – 2016; variazioni di risultato dei 2 Indicatori scelti da ciascun ateneo rispetto agli obiettivi di qualità della ricerca, qualità della didattica e strategie di internazionalizzazione nell'ambito di quanto previsto dal DM 635/2016 “*Linee generali d'indirizzo della programmazione delle università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati*”.

Per quanto riguarda la quota del FFO assegnata in base al costo standard il miglioramento tra il 2015 e il 2016 non è stato confermato nel 2017 poiché i dati utilizzati dal Miur nella ripartizione non sono stati aggiornati.

Il Decreto Legge 20 giugno 2017 n. 91, convertito con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017 n. 123, prevede (art. 12, comma 7) che, a decorrere dal 2018, la quota del finanziamento ordinario determinata in base al costo standard debba essere incrementata “in modo da sostituire gradualmente la quota di finanziamento determinata sulla base del trasferimento storico e fino a un massimo del 70%”. Il Decreto prevede anche (art. 12, comma 6) la rideterminazione del modello di calcolo del costo standard di formazione per studente in base agli indici di costo previsti dal comma 2 dello stesso articolo 12, che ribadiscono, con alcune precisazioni, i principi già contenuti nel D.I. 893/2014. Tra le precisazioni di maggiore interesse si rilevano quella relativa al fatto che il nuovo costo standard per studente dovrà tenere conto della “diversa accessibilità di ogni Università in funzione della rete dei trasporti e dei collegamenti” e che gli iscritti al primo anno fuori corso verranno conteggiati insieme agli iscritti da un numero di anni accademici non superiore alla durata normale del corso. L'emanazione del Decreto con il nuovo metodo di calcolo del costo standard e del Decreto ministeriale di assegnazione del FFO 2018 chiariranno in che misura l'Ateneo cagliaritano è stato avvantaggiato o svantaggiato dalle novità del Decreto Legge 91/2017.

Fatturato da attività conto terzi annualità 2017

Codice UE	Struttura	Fatturato
UE.00.01	AMMINISTRAZIONE CENTRALE	345.210,76
UE.00.02	Dipartimento di filologia, letteratura, linguistica	-
UE.00.03	Dipartimento di fisica	34.045,00
UE.00.04	Dipartimento di giurisprudenza	35.350,00
UE.00.05	Dipartimento di ingegneria civile, ambientale e architettura	381.818,67
UE.00.06	Dipartimento di ingegneria elettrica ed elettronica	319.888,60
UE.00.07	Dipartimento di ingegneria meccanica, chimica e dei materiali	134.834,00
UE.00.08	Dipartimento di matematica ed informatica	81.393,44
UE.00.09	Dipartimento di pedagogia, psicologia, filosofia	61.885,24
UE.00.11	Dipartimento di scienze biomediche	142.770,61
UE.00.12	Dipartimento di scienze chimiche e geologiche	108.548,00
UE.00.13	Dipartimento di scienze chirurgiche	32.754,09
UE.00.14	Dipartimento di scienze della vita e dell'ambiente	45.915,10
UE.00.15	Dipartimento di scienze economiche ed aziendali	70.563,40
UE.00.17	Dipartimento di scienze sociali e delle istituzioni	124.839,19
UE.00.18	Dipartimento di storia, beni culturali e territorio	-
UE.00.22	Centro studi di relazioni industriali	17.300,00
UE.00.23	Centro Interdipartimentale di ingegneria e scienze ambientali	50.000,00
UE.00.24	Centro Interdipartimentale di ricerche economiche e mobilità	68.707,00
UE.00.25	Dipartimento di scienze mediche e sanità pubblica	280.989,63
Totale complessivo		2.336.812,73

Andamento indicatori ProPer

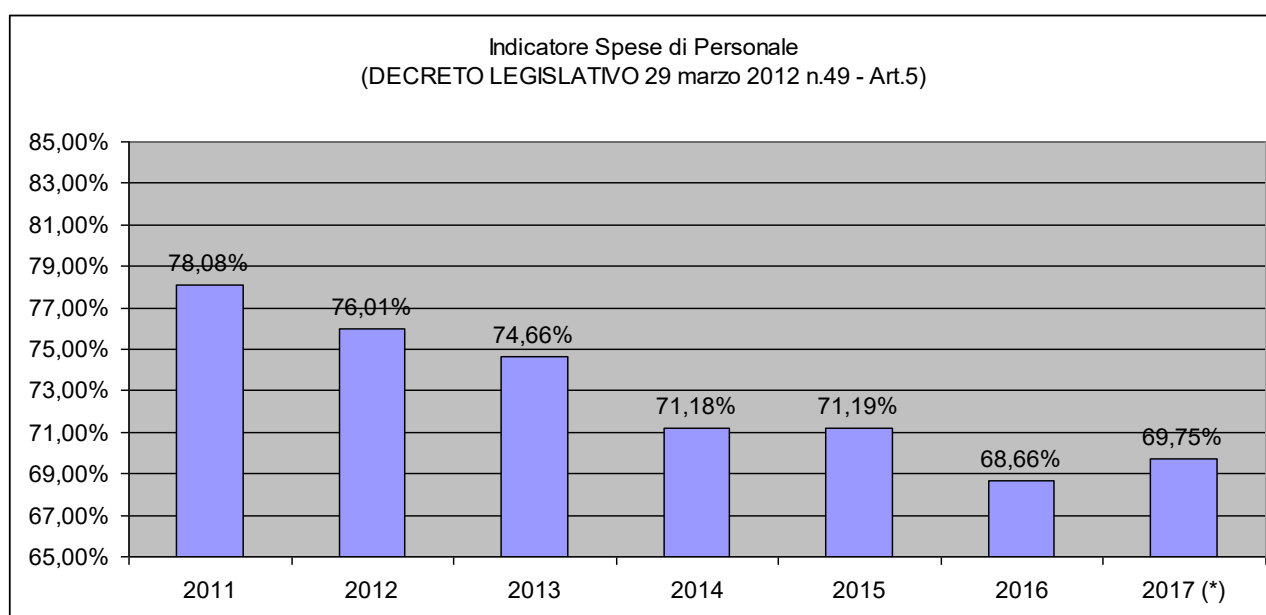
Di seguito l'analisi dell'andamento dei tre indicatori rilevati dalla piattaforma ProPer del Miur.

Indicatore Spese di Personale 74 (DECRETO LEGISLATIVO 29 marzo 2012 n.49 - Art.5)

L'indicatore per l'applicazione del limite massimo alle spese di personale delle università (fissato nell'80%) è calcolato rapportando le spese complessive di personale di competenza dell'anno di riferimento (al netto delle entrate derivanti da finanziamenti esterni) alla somma algebrica dei contributi statali per il funzionamento assegnati nello stesso anno e delle tasse, soprattasse e contributi universitari.

Questo indicatore è preso come riferimento ai fini dell'attribuzione dei Puntii Organico da parte del Miur e l'Ateneo si è sempre mantenuto ben al di sotto del limite massimo dell'80%.

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
78,08%	76,01%	74,66%	71,18%	71,19%	68,66%	69,75%



L'asterisco nel valore del 2017 indica che il dato è frutto di stime e la documentazione è in attesa di validazione da parte del Miur.

Pur rimanendo al di sotto del limite del 80%, per quanto concerne le stime 2017 si assiste ad una modifica del trend positivo di decrescita dell'incidenza. Questa variazione è dovuta a svariati fattori in particolare:

- gli effetti della circolare MEF 198827/2017 sul Fondo del Trattamento Accessorio per il personale TA che ha prodotto un incremento del fondo (e quindi dei costi del personale) per il 2017;
- gli effetti della no tax area sugli incassi per tasse e contributi che ha prodotto una diminuzione del gettito per il 2017;
- la diminuzione dei trasferimenti per FFO;
- la diminuzione del finanziamento RAS L.R. 26/96 rispetto al picco verificatosi nel 2016.

⁷⁴ Indicatore Spese di Personale: P/E

E = (FFO + Fondo Programmazione Triennale + Contribuzione netta studenti)

P = Spese di Personale

Indicatore Indebitamento (DECRETO LEGISLATIVO 29 marzo 2012 n.49 - Art.6)

L'indicatore di indebitamento degli atenei è calcolato rapportando l'onere complessivo di ammortamento annuo, al netto dei relativi contributi statali per investimento ed edilizia, alla somma algebrica dei contributi statali per il funzionamento e delle tasse, soprattasse e contributi universitari nell'anno di riferimento, al netto delle spese complessive di personale.

L'Ateneo ha avuto un indicatore di indebitamento sempre nullo.

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

L'asterisco nel valore del 2017 indica che il dato è frutto di stime e la documentazione è in attesa di validazione dal parte del Miur.

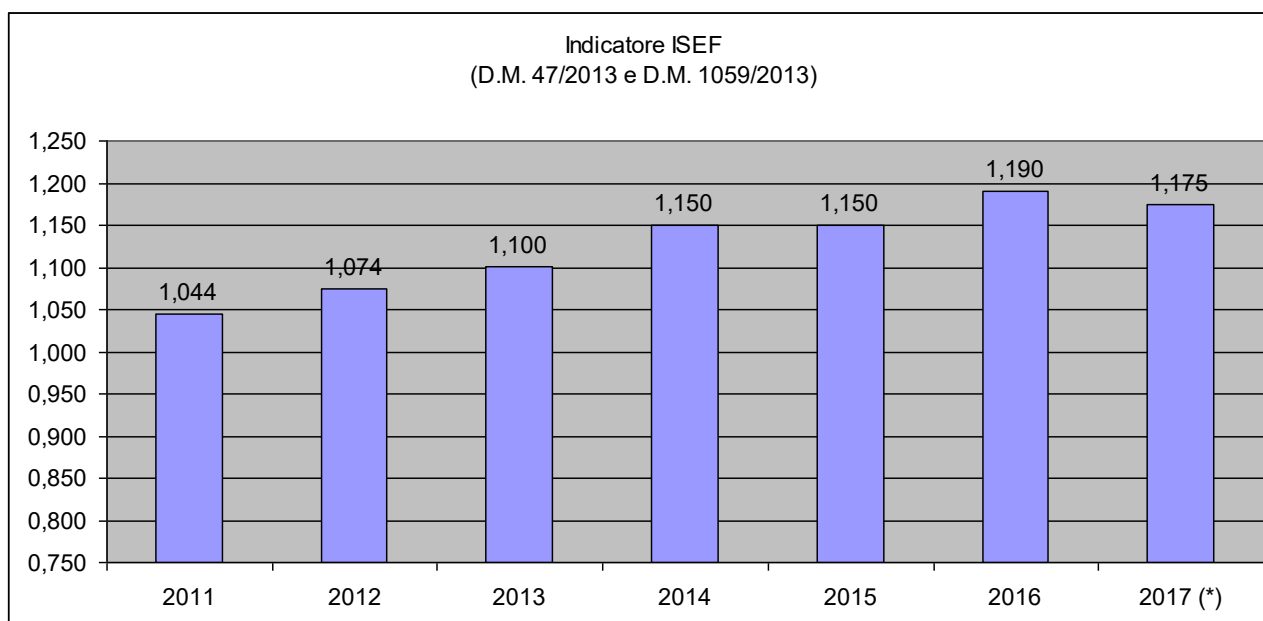
Indicatore ISEF (D.M. 47/2013 e D.M. 1059/2013)

L'attivazione di nuovi corsi di studio si basa sul rispetto dell'indicatore di sostenibilità economico finanziaria (ISEF) determinato in base ai limiti alle spese di personale e alle spese per indebitamento di cui al d.lgs 49/2012⁷⁵. Tale indicatore è calcolato sulla base dei dati risultanti al 31/12 dell'anno precedente a quello di attivazione del corso.

Un valore dell'indicatori inferiore all'unità pone forti limiti nell'attivazione di nuovi corsi di studio.

L'Ateneo si è sempre mantenuto su valori dell'indicatore superiori all'unità.

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
1,044	1,074	1,100	1,150	1,150	1,190	1,175



L'asterisco nel valore del 2017 indica che il dato è frutto di stime e la documentazione è in attesa di validazione dal parte del Miur.

⁷⁵ Indicatore Sostenibilità Economico Finanziaria (ISEF) = A/B

A = 0,82 (FFO + Fondo Programmazione Triennale + Contribuzione netta studenti - Fitti Passivi)

B = Spese di Personale + Oneri ammortamento