



**Università degli Studi di Cagliari**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE ED AZIENDALI

Direttore Prof. Aldo Pavan

**Prot. n° 92956 del 02/04/2019**

**Avviso n° 14/2019**

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

Per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo nell'ambito del Progetto: "ERASMUS+ STOREM - Sustainable Tourism, Optimal Resources and Environmental Management" - resp. prof.ssa Anna Maria Pinna (CUP F26C18000440002)

### **Il Direttore del Dipartimento**

**Visto** l'art. 7 commi 5 bis e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;

**Visto** che il già citato art. 7 co. 6, D.Lgs. 165/2001, prevede che l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e dev'essere coerente con le esigenze di funzionalità della stessa;

**Visto** che l'art. 7 commi 6 e 6-bis, D.Lgs. 165/2001, prescrive che le amministrazioni, previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, rendano pubbliche secondo i propri ordinamenti procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

**Vista** la circolare prot. 147808 dell'11 agosto 2017;

**Considerato** che questo Dipartimento ha in corso il Progetto "ERASMUS+ STOREM - Sustainable Tourism, Optimal Resources and Environmental Management" - resp. prof.ssa Anna Maria Pinna (CUP F26C18000440002) ;

**Considerato** che nell'ambito del citato Progetto è emersa la necessità di acquisire una prestazione di lavoro autonomo di natura temporanea ed altamente qualificata da parte di un esperto di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria avente ad oggetto quanto indicato nel presente avviso;

**Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento assunta in data 19/11/2018, evidenziata la suddetta esigenza, ha approvato la procedura selettiva in oggetto;

**Accertata** la copertura finanziaria a valere sul programma "ERASMUS+ STOREM - Sustainable Tourism, Optimal Resources and Environmental Management" - resp. prof.ssa Anna Maria Pinna. Codice UGov: RICFPQ\_CTC\_2018\_PINNA (CUP F26C18000440002).

## **DISPONE**

### **Art. 1**

#### **Finalità della selezione**

L'incarico sarà affidato ad un soggetto esperto di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria e avrà ad oggetto la prestazione di cui all'art. 2 del presente avviso.

Alla selezione possono partecipare sia i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, sia soggetti esterni. L'attribuzione dell'incarico ad un soggetto esterno avverrà mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo.

Si procederà alla selezione di candidati esterni solo nel caso in cui non vi siano dipendenti idonei.

### **Art. 2**

#### **Oggetto del contratto**

Il contratto di lavoro autonomo stipulato nell'ambito del progetto "ERASMUS+ CBHE STOREM" (CUP F26C18000440002) avrà ad oggetto la attività di supporto alla gestione finanziaria del progetto (financial manager) per l'unità di Cagliari, coordinatore generale del partenariato internazionale. In particolare sarà oggetto del contratto l'attività di financial management, con redazione di reportistica, finalizzata alla individuazione delle spese sostenute dal capofila (UNICA) e dai partner di progetto. In particolare, il programma di lavoro prevede la stesura di una linea guida di rendicontazione da condividere con i partner di progetto, la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto, la redazione della reportistica finanziaria prevista dal programma, al fine di garantire la corretta rendicontazione con l'ente finanziatore e l'aderenza alle scadenze stabilite e alla produzione di tutti i risultati attesi del progetto. I risultati dell'attività consistono nella reportistica volta al monitoraggio dello stato di avanzamento delle spese legate al progetto e nel caricamento della stessa reportistica e dei relativi allegati nel sistema informatico dedicato.

Tale programma di lavoro si articola per stati di avanzamento rispetto all'avvio del progetto (avvenuto in data 15-11-2018) come di seguito:

- 1) il primo successivo al ricevimento del secondo pagamento in prefinanziamento da parte dell'ente erogatore, che sarà disposto successivamente al ricevimento ed approvazione dello 'Statement on the use of the previous pre-financing instalment' e al 'Request for payment of the second pre-financing' come indicato nell'Annex VI del contratto con la EU;
- 2) il secondo successivamente alla positiva valutazione del Report finale che include tra i documenti il 'Financial Statement and Request for payment' e il Mandatory Certificate on the financial statements and underlying accounts così come specificato nell'Annex VII del contratto.

### **Art. 3**

#### **Durata del contratto**

La prestazione dovrà essere eseguita entro 35 mesi.

La prestazione viene svolta in piena autonomia anche sotto il profilo della organizzazione dell'attività e senza vincolo di subordinazione.

### **Art. 4**

#### **Corrispettivo**

Il corrispettivo è stabilito in € 9.000,00 (novemila//00 euro) esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale. Il pagamento sarà disposto previa presentazione da parte del collaboratore di una relazione sull'attività svolta, validata dal coordinatore di riferimento. La predetta relazione dovrà essere allegata alla disposizione del Responsabile della struttura.

Quanto dovuto sarà liquidato in due *tranche* di pari importo corrispondenti agli stati di avanzamento come indicati nel progetto o programma di lavoro oggetto del contratto di cui al precedente art. 2.

## **Art. 5**

### **Trattamento giuridico, fiscale e previdenziale**

Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in un contratto di lavoro autonomo regolato dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Qualora la prestazione oggetto dell'incarico sia svolta dal vincitore nell'esercizio della sua professione si applicherà il relativo regime fiscale e previdenziale.

In caso contrario all'atto dell'erogazione del compenso il Committente opererà a carico del lavoratore autonomo una ritenuta a titolo di acconto IRPEF secondo gli scaglioni progressivi sul compenso medesimo, così come previsto dall'art. 24, D.P.R. 29 Settembre 1973 n. 600.

In tale ipotesi il compenso sarà soggetto alla contribuzione INPS ai sensi della Legge n. 335/1995. Rimane fermo che gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico al lavoratore autonomo e al Committente secondo i termini e le modalità stabilite dalla legge.

Ove dovuta rimane comunque a carico del prestatore d'opera il costo dell'imposta di bollo da applicare sulla ricevuta o sulla fattura.

## **Art. 6**

### **Dipendenti dell'Ateneo**

I dipendenti dell'Ateneo potranno presentare domanda compilando l'apposito modulo (Allegato D). A pena di esclusione la suddetta domanda dovrà essere integrata dal visto del proprio Responsabile di struttura.

Lo svolgimento dell'attività non comporta la sottoscrizione di alcun contratto e dovrà avvenire nel rispetto della disciplina vigente. L'attività è svolta in orario d'ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto rientrante nell'ambito del servizio prestato.

## **Art. 7**

### **Requisiti di ammissione alla selezione**

#### **Requisiti di ordine generale:**

- se non cittadino italiano o di un Paese dell'Unione Europea rispettare le disposizioni vigenti in materia di ingresso e soggiorno e, per tutti, possedere gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- nel caso di candidato con cittadinanza diversa da quella italiana adeguata conoscenza della lingua italiana non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (Artt. 74/78 Codice Civile) con tutti i professori appartenenti al Dipartimento che effettua la proposta ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o i Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dall'art. 25, co. 1, Legge 724/1994;
- non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi;
- non essere soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, come previsto dall'art. 6 del D.L. 90 del 2014 convertito in Legge n. 114 del 2014.

I dipendenti pubblici devono indicare l'amministrazione di appartenenza e impegnarsi a presentare il relativo nulla osta, in ossequio a quanto disposto dall'art. 53 co.8, D.Lgs. 165/2001.

#### **Requisiti di ordine professionale:**

- **titolo di studio:**
  - Laurea Magistrale in Scienze Economiche (Classe LM-56) o Politiche (Classe LM-62) o equipollente. Voto minimo 105/110.
- **comprovata esperienza professionale:**
  - Esperienza di rendicontazione di progetti comunitari nel campo della ricerca e/o della cooperazione.

## **Art. 8** **Domande di ammissione**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo lo schema allegato (Allegato A), dovranno pervenire alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali via Sant'Ignazio, 74, 09123 Cagliari, pena esclusione, entro il **decimo giorno** decorrente dal giorno successivo rispetto alla pubblicazione dell'avviso sul sito di UNICA (<http://www.unica.it>), alla sezione "Concorsi & Selezioni", sottosezione "Selezioni per contratti di lavoro autonomo", utilizzando esclusivamente una delle seguenti modalità:

- **a mano**, presso l'ufficio protocollo della Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali via Sant'Ignazio, 74, 09123 Cagliari, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00;
- per **posta raccomandata** A.R. In questo caso le domande dovranno comunque pervenire entro il termine suindicato. Non farà fede la ricevuta postale;
- inviate dalla **propria casella di Posta Elettronica Certificata** all'indirizzo: [protocollo@pec.unica.it](mailto:protocollo@pec.unica.it).

Nel plico dovrà essere riportata la dicitura: **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE – Avviso n. 14/2019 - Responsabile Scientifico: Prof. ssa Anna Maria Pinna**

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà dichiarare:

1. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, eventuale e-mail ed il proprio codice fiscale;
2. di possedere i titoli richiesti per l'accesso alla selezione, indicati all'art. 7 dell'avviso.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- curriculum vitae, datato e sottoscritto, dei titoli e delle competenze possedute e ai fini della trasparenza l'Allegato E;
- copia fotostatica di un documento valido di identità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relativamente ai titoli di cui al precedente art. 7 ovvero gli eventuali titoli valutabili (in originale o copia) in luogo della menzionata dichiarazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C), rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, relativamente alla conformità all'originale di eventuali titoli prodotti in copia.

## **Art. 9** **Procedura di selezione**

Per l'affidamento dell'incarico si procederà con la valutazione dei titoli e con il colloquio, volto ad accertare le conoscenze e le competenze connesse all'oggetto della prestazione.

La Commissione dispone in totale di 100 punti, di cui 60 per la valutazione dei titoli e punti 40 per il colloquio. La procedura di **valutazione dei titoli** avviene secondo i seguenti criteri:

- Voto di laurea (max 10 punti):
  - Votazione da 106 a 108: 5 punti
  - Votazione da 109 a 110: 8 punti
  - Votazione 110 con lode: 10 punti
- Comprovata esperienza professionale (max 40 punti):
  - 2 punti per ogni anno di esperienza in progetti con partner solo europei;
  - 4 punti per ogni anno di esperienza in progetti con un partenariato inferiore a 3 partner sia Europei che Extra Europei;
  - 8 punti per ogni anno di esperienza in progetti con un partenariato superiore ai 3 partner sia Europei che Extra Europei.

- Altri titoli (max 10 punti): master e corsi di specializzazione in materie attinenti l'oggetto dell'avviso (1 punto per ogni titolo).

Per quanto riguarda il punteggio del **colloquio**, i criteri per l'attribuzione del punteggio sono i seguenti:

- Conoscenza della normativa/materia di settore fino a un massimo di 20 punti;
- Capacità organizzativa e di coordinamento fino a un massimo di 20 punti.

Durante il colloquio sarà altresì verificata la conoscenza della lingua straniera e le competenze informatiche del candidato. Dietro apposita richiesta e solo per comprovate ragioni il colloquio potrà avvenire per via telematica tramite la piattaforma Skype. Dopo tre tentativi di avvio della connessione il candidato si considera non presentato. L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito del Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali e verrà portato a ratifica del Consiglio di Dipartimento.

#### **Art. 10**

##### **Trattamento dei dati personali**

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato DIPENDENTI / CITTADINI è pubblicata sul sito [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page).

#### **Art. 11**

##### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile della procedura selettiva di cui al presente avviso è il dott. Oscar Marco Mulleri.

#### **Art. 12**

##### **Stipula del Contratto**

Il candidato esterno vincitore sarà chiamato a stipulare il contratto di lavoro autonomo alle condizioni e con le modalità di cui al presente avviso.

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Aldo Pavan

## Domanda di partecipazione (Allegato A)

Al Responsabile scientifico  
Prof.ssa Anna Maria Pinna  
Dipartimento di Scienze  
Economiche ed Aziendali -  
Via Sant' Ignazio, 74  
09123 Cagliari

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_),  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione indetta con **Avviso n. 14/2019** per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo nell'ambito del Progetto: "ERASMUS+ STOREM - Sustainable Tourism, Optimal Resources and Environmental Management" - resp. prof.ssa Anna Maria Pinna (CUP F26C18000440002)

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso della laurea in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- 2) di essere in possesso dei requisiti di ordine professionale di cui all'art. 7 del presente avviso;
- 3) di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- 4) (solo per i cittadini extracomunitari) di rispettare le disposizioni vigenti in materia di ingresso e soggiorno;
- 5) di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 6) che non sussistono vincoli di parentela ed affinità fino al quarto grado compreso (Art 74 -78 c.c.) tra il candidato e i docenti appartenenti al Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali - CIREM ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, e di non trovarsi in situazione di quiescenza in base all'art. 6 del DL 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014, che prescrive che non può essere attribuito un incarico a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- 7) di aver preso visione di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso e di accettarle integralmente;
- 8) di godere dei diritti civili e politici, di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;
- 9) di essere/non essere titolare di incarichi o di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione. In caso affermativo, descrivere nel dettaglio la tipologia di incarico/carica, il periodo e l'ente conferente;
- 10) di svolgere/non svolgere attività lavorativa (lavoro autonomo non abituale/professionale, lavoro subordinato). In caso affermativo, descrivere nel dettaglio la tipologia di attività ed il periodo;
- 11) di non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, D. Lgs. 165/2001;
- 12) di non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dagli artt. 25, comma 1, della L. n. 724/1994 e 5, comma 9 del D.L. n. 95/2012 (divieti relativi all'attribuzione di incarichi a lavoratori in quiescenza – per dettagli: circolare numero 6/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione);
- 13) di aver preso visione del Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici e del Codice di Ateneo, tramite consultazione della documentazione (sostitutiva della consegna tramite e-mail) nei link del sito [www.unica.it \(http://sites.unica.it/statutoregolamenti/\)](http://sites.unica.it/statutoregolamenti/), e si impegna a rispettarne gli obblighi di condotta previsti.

I Dipendenti pubblici dovranno indicare l'amministrazione di appartenenza e impegnarsi a presentare il relativo nulla osta, in ossequio a quanto disposto dall'art. 53 comma 8, del D.lgs 165/2001.

Il/La sottoscritt\_\_\_ chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative alla presente selezione siano inviate al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalare tempestivamente ogni variazione del medesimo:

Nome e Cognome \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_

e- mail: \_\_\_\_\_

Allega alla domanda:

- Curriculum vitae datato e sottoscritto;
- Curriculum vitae sintetico ai fini della trasparenza (All. E);
- Copia fotostatica del documento di identità;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (All. B) rilasciata ai sensi dell'art.46 D.P.R 28/12/2000 n.445 o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà Art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445);
- Dichiarazione sostitutiva di certificazioni /Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (All.C).

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza che:

- la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici e del Codice di Ateneo può comportare, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge, la risoluzione o decadenza del rapporto;
- che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura;
- ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, l'Università degli Studi di Cagliari effettuerà il trattamento di diffusione online del curriculum vitae del soggetto risultato vincitore della presente procedura. La diffusione del curriculum avverrà mediante pubblicazione sul sito [www.consulentipubblici.gov.it](http://www.consulentipubblici.gov.it). Il curriculum rimarrà pubblicato online per il periodo indicato nel D.Lgs. n. 33/2013, sarà indicizzabile dai motori di ricerca, visibile, consultabile, scaricabile e riutilizzabile da chiunque, nei termini di legge.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "Cittadini" disponibile al link [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**(Allegato C)**

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**

*(da sottoscrivere davanti all'impiegato addetto o da presentare o spedire con la fotocopia di un documento di identità)*

*(Art. 19 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_), residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_),

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_

e domiciliato in

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

**DICHIARA**

che la copia degli atti uniti alla presente dichiarazione

---

---

---

---

---

---

---

---

é conforme all'originale.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "Cittadini/Dipendenti" disponibile al link [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page).

Letto, confermato e sottoscritto.

Cagliari, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

IL/LA DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

(firma per esteso e leggibile)

**Allegato D**  
**(solo per i dipendenti dell'Ateneo)**

Al Direttore  
del Dipartimento di  
.....

**Oggetto:** manifestazione di interesse allo svolgimento dell'attività descritta nell'Avviso di selezione  
n. .... prot .....

Il sottoscritto ....., matricola ....., nato a ....., il  
....., residente in ....., Via ....., in servizio presso  
....., tel. ...., mail ....., inquadrato nella categoria  
....., posizione economica .....

**D I C H I A R A**

di essere disponibile a prestare l'attività descritta nell'Avviso di selezione prot n. .... del  
....., durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito;

di possedere il seguente **TITOLO DI STUDIO:**

.....

Conseguito in data

	Voto:
--	-------

di NON essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente al Dipartimento ovvero "con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

di possedere esperienze e competenze professionali qualificate maturate presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE ed Extra UE)

di dichiarare nel curriculum allegato all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.

**Motivazioni:**

---

---

**Attività lavorative svolte presso l'attuale sede di servizio:**

---

---

di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.).

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....

Telefono .....

Indirizzo mail.....

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "Dipendenti" pubblicata sul sito [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page).

Luogo e data

Firma

(Allegato E)

## Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

## Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(da sottoscrivere davanti all'impiegato addetto o da presentare o spedire con la fotocopia di un documento di identità

(Art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Estremi dell'avviso di selezione	
Informazioni aggiornate al	

Nome e Cognome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	

Si raccomanda di indicare con precisione tutti gli elementi valutabili ai sensi dell'avviso di selezione (aggiungere o togliere righe secondo necessità).

### Esperienza professionale

Periodo	Ente	Principali attività e responsabilità

### Istruzione, formazione (es. titoli di studio, certificazioni professionali/linguistiche/informatiche)

Data	Titolo / Principali tematiche	Ente

### Pubblicazioni / Convegni


### Altre attività scientifiche


### Ulteriori informazioni pertinenti


Luogo, data e firma