



Università degli Studi di Cagliari

ISTRUZIONI PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI DOTTORE DI RICERCA XXVIII CICLO E CICLI IN PROROGA

1. PRIMO PASSO:

Consegnare Domanda di ammissione all'esame finale

- da redigere secondo il modello (disponibile nella sezione "Modulistica" o nella pubblicazione relativa agli esami finali sulla pagina web riservata ai dottorati di ricerca)
- in allegato
- in marca da bollo da € 16,00
- da consegnare a mano o spedire, esclusivamente per mezzo raccomandata A/R alla Segreteria post lauream, sita in Cagliari, via S. Giorgio 12, cap. 09124, Cagliari (si rammenta che non farà fede il timbro postale).
La Segreteria post lauream è aperta al pubblico nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì, dalle 9.00 alle 12.00
- il termine di scadenza per la consegna è il **30 NOVEMBRE 2015**

N.B. è necessario essere in regola con le tasse.

2. SECONDO PASSO:

Consultare periodicamente il sito

<http://www.unica.it/pub/3/index.jsp?is=3&iso=47>

Sul sito internet dell'Università di Cagliari, nella pagina relativa ai Dottorati di Ricerca, saranno pubblicati:

- Decreto Rettorale di nomina delle Commissioni esaminatrici per l'esame finale
- data, luogo e orario di discussione della tesi

COMMISSIONI ESAMINATRICI PER L'ESAME FINALE

Ai sensi del Regolamento di Ateneo sui corsi di dottorato di ricerca, il Collegio dei docenti designa i componenti della commissione giudicatrice dell'esame finale del corso, nominata con successivo Decreto Rettorale.

Sarà onere di questo ufficio:

- pubblicare sul presente sito il Decreto Rettorale di nomina delle commissioni esaminatrici;
- comunicare ai candidati ammessi a sostenere l'esame finale, per posta elettronica, i nominativi e gli indirizzi dei Commissari, affinché possano inviare loro copia della tesi di ricerca (si raccomanda di tenere aggiornata la sezione "ANAGRAFICA" della propria pagina web personale)

3. TERZO PASSO:

Consegnare la tesi di Dottorato, la Declaratoria di pubblica accessibilità della tesi e i registri di frequenza (se beneficiari di borsa di studio)

TESI DI DOTTORATO (2 copie)

- da consegnare all'Ufficio Dottorati di Ricerca almeno **15 GIORNI LAVORATIVI** prima della discussione della tesi (si esclude dal conteggio il sabato e la domenica)
- su supporto ottico (CD o DVD)
- il cd/dvd deve contenere esclusivamente:



Università degli Studi di Cagliari

- tesi di dottorato (completa di copertina da redigere secondo il modello disponibile nella sezione "Modulistica" o nella pubblicazione relativa agli esami finali sulla pagina web riservata ai dottorati di ricerca)
- abstract in lingua inglese (l'abstract potrà essere riportato in un file a parte e in qualsiasi formato, OPPURE inserito all'interno della tesi)
- dovrà essere esclusivamente in formato PDF, al quale non dovranno essere applicate protezioni e/o restrizioni (non si accetteranno altri formati)
- da strutturare in unico file, con relativo unico indice generale e indicazioni delle pagine (non si accetteranno tesi suddivise in più file)
- ciascun CD o DVD dovrà essere prodotto su un singolo astuccio, con copertina cartacea (da redigere secondo il modello disponibile nella sezione "Modulistica" o nella pubblicazione relativa agli esami finali sulla pagina web riservata ai dottorati di ricerca), rigorosamente stampata e adattata al formato dell'astuccio del CD o DVD (questo per consentire alle biblioteche di provvedere alla catalogazione delle tesi in maniera agevole)

Si rammenta che una copia della tesi sarà depositata presso l'archivio dell'Ateneo di Cagliari che ne curerà la trasmissione alle Biblioteche nazionali di Roma e Firenze.

N.B. Il dottorando è responsabile del contenuto e dell'organizzazione della tesi, che:

- non infrange in alcun modo il diritto d'autore né gli obblighi connessi alla salvaguardia di diritti morali od economici di altri autori o di altri aventi diritto, sia per testi, immagini, foto, tabelle, o altre parti di cui la tesi è composta;
- non compromette in alcun modo i diritti di terzi ivi compresi quelli relativi alla sicurezza dei dati personali;

L'Università è esente da responsabilità di qualsivoglia natura, civile, amministrativa o penale e sarà dal sottoscritto tenuta indenne da qualsiasi richiesta o rivendicazione da parte di terzi.

Sul sito, nella pagina relativa ai dottorati di ricerca, è pubblicato un documento a cura del Gruppo OA della CRUI intitolato "Tesi di dottorato e diritto d'autore".

DECLARATORIA

- da consegnare all'Ufficio Dottorati di Ricerca congiuntamente alla tesi di dottorato
- da redigere secondo il modello e compilata in ogni suo campo (modello disponibile nella sezione "Modulistica" o nella pubblicazione relativa agli esami finali sulla pagina web riservata ai dottorati di ricerca)

Si rammenta che potrà essere concesso, su motivata richiesta del dottorando, un periodo in cui la tesi non sia consultabile da parte di terzi, periodo comunque non superiore ai 3 anni, ai fini della tutela e sfruttamento economico delle opere di ingegno e/o delle proprietà industriali.

In caso di richiesta di embargo, la Declaratoria dovrà essere controfirmata dal tutor.

N.B. L'embargo può essere richiesto solo se sussistono determinate condizioni.

Sul sito, nella pagina relativa ai dottorati di ricerca, è pubblicato un documento intitolato "Embargo della tesi di dottorato".

COPERTINA CD o DVD

- da realizzare esclusivamente secondo il modello (disponibile nella sezione "Modulistica" o nella pubblicazione relativa agli esami finali sulla pagina web riservata ai dottorati di ricerca)
- da compilare a macchina (non saranno accettate copertine scritte a mano)
- da stampare e adattare al formato dell'astuccio del CD o DVD
- ciascuna copertina dovrà necessariamente riportare in maniera chiara:
 - esatta denominazione del corso di Dottorato
 - ciclo
 - Settore Scientifico Disciplinare
 - nominativo del dottorando



Università degli Studi di Cagliari

- nominativo del Coordinatore del corso di Dottorato
- nominativo del Tutor

NB. L'anno accademico di riferimento è il 2014-2015, anche se la sessione d'esame cade nell'anno solare 2016.

REGISTRI DI FREQUENZA

Tutti i dottorandi beneficiari di borsa di studio sono tenuti alla consegna dei registri di frequenza relativi ai tre anni di frequenza e all'eventuale periodo all'estero (se beneficiari di borsa di studio finanziata con i fondi POR Sardegna).

I registri dovranno essere consegnati debitamente compilati e firmati.

SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE

Tutte le tesi devono riportare sul frontespizio la sigla del Settore Scientifico Disciplinare di riferimento, come richiesto dal MIUR con nota prot. 1581 del 26/07/2005. E' necessario riportare solo la sigla alfa-numerica, esempio: MAT/01, ING-IND/19, M-FIL/06

L'elenco completo dei settori scientifico disciplinari è reperibile al seguente indirizzo:

<http://attiministeriali.miur.it/UserFiles/115.htm>