



CENTRO MILITARE DI STUDI STRATEGICI

Piazza della Rovere n. 83 - Palazzo Salviati – Roma

Allegati: n. 5

- a. “A”: fac-simile domanda;
- b. “B”: Scheda Dati Biografici e CV;
- c. “C”: Patti di integrità;
- d. “D”: Dichiarazione antiplagio;
- e. “E”: Codici Identificativi di Gara.

Annessi: n. 7 Progetti di ricerca.

Nuovo avviso di selezione comparativa pubblica per la formazione di elenchi per il conferimento di incarichi di ricerca – anno 2019

IL DIRETTORE DEL CENTRO MILITARE DI STUDI STRATEGICI (Ce.Mi.S.S.)

- VISTO l’art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, a norma del quale le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- VISTO il successivo comma 6-bis dell’art. 7 sopra citato, il quale stabilisce che le Amministrazioni pubbliche conferiscono tali incarichi individuali di consulenza mediante procedure comparative;
- VISTO l’art. 4 commi 4 e 5 del Decreto Ministeriale 21/12/2012;
- VISTA la Direttiva di S.M.D. del 10/12/2014;
- VISTA la Direttiva amministrativa del Centro Alti Studi per la Difesa (CASD) per l’E.F. 2019;
- VISTO l’Atto Dispositivo n. 1 del Comandante del Quartier Generale del CASD in data 01/01/2019;
- VISTO l’Atto Dispositivo n. 2 del Capo Servizio Amministrativo in data 01/01/2019;
- VISTO il Verbale del Comitato Esecutivo Ce.Mi.S.S. n. 1/CE/2019 del 21 gennaio 2019 riguardante i criteri di valutazione per la selezione;
- VISTO il Verbale del Comitato Esecutivo Ce.Mi.S.S. n. 9/CE/2019 del 13 marzo 2019 riguardante la valorizzazione dei progetti per i quali avviare l’attività di ricerca per l’anno 2019;
- VISTO l’Avviso di Selezione Comparativa Pubblica per la formazione di elenchi per il conferimento degli incarichi di ricerca – anno 2019, prot. n. M_D SCASD REG2019 0003313 del 2 aprile 2019;
- VISTO il Verbale della Commissione di selezione incarichi di ricerca – anno 2019 n. 02/2019 del 24 maggio 2019.

RENDE NOTO

1. PREMESSA

Nell'ambito delle attività previste per l'anno 2019, sussiste la necessità di realizzare studi su temi di particolare interesse e valenza (per il Ministero della Difesa), per conto del Centro Militare di Studi Strategici (Ce.Mi.S.S.). Tenuto conto della mancata assegnazione degli incarichi di seguito indicati, per: l'esistenza di candidati idonei ma già assegnatari di altri incarichi, per inidoneità di candidati, per mancanza di candidati, si rende necessario pubblicare il presente Avviso per l'attività in argomento (a titolo di collaborazione occasionale) a esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria, in grado di soddisfare le esigenze di ricerca e di studio attinenti all'oggetto dell'incarico. Pertanto, sono aperti in data odierna i termini per la presentazione delle domande d'ammissione alla selezione pubblica per il possibile affidamento di un incarico di collaborazione, per uno dei sotto elencati temi:

- a. *"I progetti spaziali della Difesa e loro possibili applicazioni "dual use": i benefici socio-economici legati ai futuri sviluppi del sistema di comunicazione satellitari "SICRAL" e i vantaggi derivanti dalla partecipazione ai programmi comunitari "GOVSATCOM" e "GALILEO" Cod. AO-SMD-04.*
- b. *"Tecnologie Dirompendi: come coglierne tempestivamente le opportunità per il comparto Sicurezza" Cod. AO-SMD-05;*
- c. *"Applicazione, in campo militare, delle tecniche di crittografia quantistica associate alle comunicazioni satellitari per garantire comunicazioni strategico-operative sicure e capaci di adeguarsi efficacemente ad un moderno scenario net-centrico" Cod. AO-SMD-06;*
- d. *"La trasformazione, la modernizzazione e le nuove frontiere della comunicazione integrata delle Forze Armate tramite le nuove tecnologie e tecniche dell'informazione. Analisi del caso "Marina Militare" Cod. AO-SMM-07;*
- e. *"Comparazione degli infortuni occorsi al personale dell'A.D. (militare e civile) rispetto agli infortuni del mondo civile, sia pubblico che privato, contestualizzando tale analisi in settori lavorativi omogenei" Cod. AO-SMD-13;*
- f. *"Il bilancio in termini di incasso e di pagamento (c.d. bilancio di cassa). Nuove sfide per l'amministrazione Difesa" Cod. AO-SME-01;*
- g. *"La disciplina della "spesa delegata". Il ruolo dei funzionari delegati in contabilità ordinaria" Cod. AO-SME-02.*

Può partecipare alle attività selettive esclusivamente personale non già assegnatario di incarichi di ricerca di cui all'Avviso di Selezione Comparativa Pubblica per la formazione di elenchi per il conferimento degli incarichi di ricerca – anno 2019, prot. n. M D SCASD REG2019 0003313 in data 2 aprile 2019 (Ricerche).

2. OBIETTIVI / SPECIFICHE DEL PRODOTTO

L'incarico che si intende attribuire consiste nella redazione di uno dei predetti studi secondo le indicazioni contenute nei corrispondenti "Progetti di Ricerca" (annessi).

Parte integrante del presente Avviso è visualizzabile attraverso l'attivazione del collegamento ipertestuale di ciascun tema alla pagina web Ministero della Difesa:

http://www.difesa.it/Amministrazionetrasparente/SMD/bandi/avvisi_bandi_inviti/Pagine/elenco.aspx. ripetuto sul sito del Ce.Mi.S.S.:

<http://www.difesa.it/SMD/CASD/IM/CeMiSS/Pagine/default.aspx>

3. DIRITTI DEL COMMITTENTE

La formazione degli elenchi dei candidati di cui al presente Avviso non obbliga il Ce.Mi.S.S. a stipulare i relativi contratti.

4. REQUISITI

Nella domanda di partecipazione, il candidato dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, di possedere i seguenti requisiti di carattere generale:

- cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati dell'Unione Europea;

- essere titolare di un diploma di laurea specialistica o laurea magistrale vecchio ordinamento, specificando il voto;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere in servizio presso l'Amministrazione della Difesa;
- essere/non essere in servizio presso l'Amministrazione Pubblica (in caso positivo, qualora giudicato idoneo e assegnatario dell'incarico, dovrà essere fornita al Ce.Mi.S.S. l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza a svolgere l'incarico, ai sensi del D. Lgs. 165/01, art. 53 non oltre il settimo giorno dell'avvenuta notifica);
- per i cittadini dell'Unione Europea che non hanno la nazionalità italiana, avere una conoscenza della lingua italiana a livello C2 del Quadro Comune di Riferimento Europeo (QCERi) per la quale dovrà essere prodotta una fotocopia dell'attestato di conoscenza della lingua dichiarandone la conformità all'originale.

NOTA:

La falsità delle dichiarazioni fornite dal candidato/a o dal ricercatore, in qualsiasi momento individuata (anche a campione, in ossequio del DPR 28 dicembre 2000, n. 445), comporterà, previo contraddittorio tra le parti, esclusione dal processo di valutazione con l'annullamento del contratto eventualmente sottoscritto, fatte salve ulteriori segnalazioni previste dalle norme vigenti.

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature (fac-simile in Allegato A), comprensive dei dati biografici e curriculum vitae (schema in Allegato B) debitamente sottoscritte nella loro integralità, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, dovranno pervenire per posta certificata all'indirizzo: difealtistudi@postacert.difesa.it.

In alternativa in forma cartacea da recapitare in una delle due modalità sotto riportate:

- plico chiuso, a mano o a mezzo corriere espresso (con l'obbligo di specificare al Corriere stesso gli orari di consegna);
- a mezzo raccomandata A/R,

al seguente indirizzo:

CENTRO MILITARE DI STUDI STRATEGICI

Piazza della Rovere n. 83

00165 ROMA

Le candidature dovranno pervenire entro le ore 15.00 del 26 giugno 2019, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- dati biografici e curriculum vitae (citato schema in Allegato B);
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- patti di integrità (schema in Allegato C);
- dichiarazione di essere in possesso della firma digitale oppure di essere conscio che per l'ottenimento o il rinnovo della firma digitale occorrono tempi anche superiori al mese e che il mancato rispetto dei tempi per la firma del Contratto/Obbligazione commerciale comporterà l'esclusione dal conferimento dell'incarico.

NOTE:

- (1) La busta contenente il plico dovrà riportare, unitamente all'indirizzo del Ce.Mi.S.S. e del mittente, la seguente dicitura: **"Candidatura per collaborazione con il Ce.Mi.S.S. – ricerca dal titolo "....." (Cod. AO-XX-XX)"**;

Le candidature e i Dati Biografici, qualora inviati in forma cartacea, dovranno anche pervenire in formato elettronico (word e pdf), agli indirizzi di posta elettronica dei Capi Dipartimento del Ce.Mi.S.S. responsabili del progetto prescelto, di seguito riportati:

- Capo Dipartimento Monitoraggio Strategico: capoms.cemiss@casd.difesa.it;
- Capo Dipartimento Ricerche: caporicerche.cemiss@casd.difesa.it.

In caso di discrepanza tra i documenti inviati in formato elettronico ed in formato cartaceo, saranno presi in considerazione esclusivamente quelli in formato cartaceo.

- (2) Le candidature a mano e/o a mezzo corriere dovranno pervenire entro l'orario d'ufficio del Ce.Mi.S.S.:
 - dal lunedì al giovedì: 08.00 - 16.30;
 - venerdì: 08.00 - 12.00.
- (3) Il candidato la cui domanda non pervenga al Ce.Mi.S.S. (a mano, raccomandata A/R, PEC) entro la scadenza indicata si intende automaticamente escluso, salvo che l'eventuale timbro postale di spedizione non indichi una data compresa nei termini previsti.
- (4) Il Ce.Mi.S.S. non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato/a o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili al Ce.Mi.S.S..
- (5) I candidati risultati assegnatari dovranno altresì fornire al Ce.Mi.S.S. un Curriculum Vitae, privo dei dati sensibili, in formato europeo, da pubblicare sul sito del Ministero della Difesa in ottemperanza al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, art.15, comma 1. lettera b) e dovrà riportare in calce la seguente dicitura:

“Ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, art. 15: Il sottoscritto è CONSAPEVOLE che il presente Curriculum Vitae sarà pubblicato sul sito del Ministero della Difesa”.

- (6) I candidati risultati vincitori dovranno altresì fornire al Ce.Mi.S.S. una dichiarazione relativa ad altri incarichi ai sensi della Legge D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, art.15, comma 1. lettera c) da pubblicare sul sito del Ministero della Difesa. I candidati dovranno menzionare nella dichiarazione di non trovarsi nella situazione di conflitto d'interessi.
- (7) I candidati risultati primi e secondi in graduatoria dovranno fornire fotocopia (dichiarandone la conformità all'originale) di tutti i titoli dichiarati non già in possesso dell'Amministrazione dello Stato, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

6. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande saranno esaminate dalla Commissione, nominata dal Presidente del CASD con Ordine del Giorno n. 110 del 21/03/2019, composta da: Direttore del Ce.Mi.S.S. – Presidente, Capo Dipartimento Monitoraggio Strategico – 1° Membro, Capo Dipartimento Ricerche – 2° Membro. La Commissione, in base ai criteri stabiliti dal Comitato esecutivo del Ce.Mi.S.S., determinazione n. 1/CE/2019 del 21/01/2019, formerà una graduatoria di merito valutando i titoli dichiarati dal candidato. In qualunque fase della valutazione, la Commissione potrà convocare i candidati che presentino i migliori profili equivalenti allo scopo di acquisire ulteriori elementi di valutazione. In tale caso gli oneri saranno a carico dei candidati stessi.

La selezione verterà sull'esame dei titoli di studio, della produzione scientifica e delle qualità professionali risultanti dai documenti allegati/dichiarati a corredo della domanda.

La Commissione provvederà alla valutazione di ogni singola candidatura sulla base di un criterio di pertinenza rispetto al Progetto di Ricerca, disponendo di un punteggio massimo di 100 punti che sarà ripartito come segue:

- **voto di laurea**: fino ad un punteggio massimo di 8 punti, come di seguito specificato:
 - da 100 a 104 /110: 1 punto;
 - da 105 a 109/110: 3 punti;
 - 110/110: 5 punti;
 - 110/110 e lode: 8 punti;
- **titoli accademici**: sono valutabili fino ad un punteggio massimo di 13 punti: le lauree magistrali / specialistiche in aggiunta a quella essenziale (massimo 2); i dottorati di ricerca

- di durata almeno triennale (massimo 2); i master universitari (sia in Italia che all'estero - (massimo 2 per ciascun livello);
- **produzione scientifica pertinente dal 2016 al 2019**: sono valutabili fino ad un punteggio massimo di 42 punti, tra gli altri: le pubblicazioni ed i lavori originali pertinenti alla materia oggetto della ricerca, con particolare riferimento agli esiti di studi già svolti in nome e per conto di Centri/Istituti pubblici o privati e con questo Centro. Nello specifico le collaborazioni con il Ce.Mi.S.S. valutate in questa sezione comprendono ricerche e contributi ai numeri speciali dell'Osservatorio Strategico. Le collaborazioni per le edizioni ordinarie dell'Osservatorio Strategico e del "Quarterly" non saranno considerate in questa sezione ma come anno di collaborazione nella sezione "titoli ed esperienze professionali";
 - **esperienze professionali pertinenti**: sono valutabili fino ad un punteggio massimo di 30 punti, tra gli altri: le docenze universitarie e post-universitarie (durata minima continuativa di 3 mesi per anno accademico, fino a un massimo di 5 anni) esclusivamente in qualità di Professore ordinario, Professore associato, Professore a contratto, Assistente del ruolo esaurimento; esperienze con contratti o borse di studio post-laurea presso Centri/Enti/Istituti di ricerca pubblici o privati (riconosciuti dal MIUR/equivalenti/equipollenti), nazionali o esteri. Le esperienze professionali pertinenti con l'oggetto della ricerca, costituiscono titolo preferenziale;
 - **lingue straniere certificate**: sono valutabili fino ad un massimo complessivo di 7 punti. Lingua Inglese almeno livello B2 del Q.C.E.R.. Ulteriori lingue riconosciute pertinenti in relazione all'oggetto di ricerca a carattere geopolitico, in conformità alla sottostante tabella:

Q.C.E.R.	B2	C1	C2
CLA	INTERMEDIO	POST INTERMEDIO	AVANZATO
TOEFL IBT	65 - 78	79 - 95	96 - 120

Per alcune ricerche, se indicato nel relativo Progetto di Ricerca, è richiesta anche la traduzione in lingua inglese.

L'incarico non sarà assegnato nel caso in cui il punteggio complessivo derivante dalla valutazione dei titoli sia inferiore a 30 punti.

A parità di punteggio complessivo sarà preferito il candidato che riporterà il miglior punteggio nelle seguenti valutazioni, nell'ordine:

- produzione scientifica;
- dottorato di ricerca.

NOTA:

La falsità delle dichiarazioni fornite dal candidato/a o dal ricercatore, in qualsiasi momento individuata (anche attraverso gli accertamenti a campione, in ossequio del DPR 28 dicembre 2000, n. 445), comporterà previo contraddittorio tra le parti, esclusione dal processo di valutazione con l'annullamento del contratto eventualmente sottoscritto, fatte salve ulteriori segnalazioni previste dalle norme vigenti.

7. MODALITÀ

Il Ce.Mi.S.S. si impegna a notificare al ricercatore selezionato l'avvio del rapporto di collaborazione.

Il Ce.Mi.S.S. potrà chiedere al ricercatore, mensilmente, fino alla data di consegna, bozze del lavoro, esclusivamente allo scopo di verificare la rispondenza dei contenuti ai lineamenti del "Progetto di Ricerca" nonché agli obiettivi ed alle finalità richieste dall'Amministrazione.

Il Ce.Mi.S.S., in considerazione della rilevanza sociale della ricerca scientifica, ritiene che i risultati di questa debbano perseguire le finalità dell'Istituto, pertanto i diritti economici inerenti alla proprietà intellettuale sono attribuiti al Ce.Mi.S.S..

Gli assegnatari della collaborazione sono tenuti a:

- fornire un indirizzo di posta elettronica:
 - certificata (PEC) che sarà utilizzato per lo scambio di comunicazioni da e per il Ce.Mi.S.S. di tipo formale;
 - non certificata che sarà utilizzato per lo scambio di comunicazioni da e per il Ce.Mi.S.S. di tipo informale;

- consegnare la propria Ricerca, entro il termine indicato sul progetto di ricerca che sarà allegato al contratto, presso la sede del Ce.Mi.S.S. (Piazza della Rovere n. 83 - 00165 ROMA) in formato cartaceo nonché elettronico agli indirizzi di posta elettronica dei Capi Dipartimento del Ce.Mi.S.S. responsabili del progetto prescelto, di seguito riportati:
 - Capo Dipartimento Monitoraggio Strategico: capoms.cemiss@casd.difesa.it;
 - Capo Dipartimento Ricerche: caporicerche.cemiss@casd.difesa.it.
- presentare, unitamente alla Ricerca di cui sopra, la dichiarazione "antiplagio", che dovrà essere compilata in ogni sua parte (Allegato D). Con tale dichiarazione gli stessi sono consapevoli delle conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (per la protezione della proprietà intellettuale, la promozione del libero accesso alla letteratura scientifica ed il divieto di plagio, il Ce.Mi.S.S. fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente). Il ricercatore aggiudicatario della selezione comparativa sarà tenuto alla sottoscrizione di apposita Obbligazione commerciale/Contratto, la cui firma, ai sensi del D. Lgs. 51/2016 e successive modifiche e integrazioni – così come ribadito dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con comunicato del Presidente datato 4 novembre 2015 – dovrà essere apposta in modalità elettronica. In particolare, il contratto sarà firmato digitalmente a distanza, tramite rete internet, in modo contestuale (stesso giorno) dall’Amministrazione della Difesa e dagli interessati. Qualora preferito, la firma elettronica potrà essere apposta su appuntamento presso il Servizio Amministrativo del CASD. In questo caso, il candidato dovrà recare con sé idonea strumentazione hardware e software con connessione internet per l’apposizione della controfirma digitale.

Il candidato selezionato che non sottoscriva il contratto entro 15 giorni calendariali dalla comunicazione del Ce.Mi.S.S., che avverrà esclusivamente via PEC, si intenderà automaticamente rinunciario.

8. STRUTTURA DELL’ELABORATO

Allo scopo di consentirne sia la “leggibilità” sia la “fruibilità”, gli elaborati dovranno essere predisposti in conformità al seguente schema organizzativo/espositivo (indicazioni fornite dal Ce.Mi.S.S.):

- copertina della Ricerca fornita dal Dipartimento interessato;
 - da pagina 1 a pagina 4 riservate al Centro;
 - indice numerato dei Capitoli (pagina 5);
 - “sommario” in lingua italiana. Esso deve sintetizzare, in un massimo di tre pagine, la finalità del lavoro, la metodologia seguita, l’analisi effettuata e soprattutto i risultati, le proposte e le conclusioni alle quali si è pervenuti;
 - “abstract”, in lingua inglese che ricalca quanto riportato nel sommario in lingua italiana;
 - contenuto della Ricerca, articolato in:
 - parte generale/analitica/propositiva, in cui viene svolta l’analisi del problema, vengono formulate proposte nonché presentate le soluzioni proposte (in linguaggio chiaro anche per non specialisti della materia ed in spazi contenuti);
 - parte specialistica/di supporto/bibliografica, in cui (anche e soprattutto con il ricorso a documenti allegati) viene fornita la documentazione di supporto, utile ma non indispensabile per la comprensione della Ricerca (approfondimento tecnico, precedenti storici, contesto ambientale, riferimenti alle fonti, cartine, tabelle, immagini, etc.) in un linguaggio più specialistico e senza limiti di spazio;
 - biblio/emero/web-grafia;
 - ultima pagina, con la descrizione del Ce.Mi.S.S. e nota biografica dell’Autore.
- La Ricerca dovrà essere redatta in formato MS/WORD, con i seguenti parametri:
- carattere: Arial 12, giustificato;
 - interlinea: 1,5;
 - margini di pagina: 2 cm (incluso il margine sinistro di 1 cm);
 - note: Arial 9, giustificato, interlinea 1, con una tabulazione all’inizio del testo;
 - dimensioni ottimali del corpo dell’elaborato: 40 - 70 pagine (formato A4).

Gli elaborati dovranno essere privi di errori ortografici, lessicali e sintattici.

9. DIRITTI D'AUTORE

Gli elaborati dovranno essere rispettosi degli altrui diritti esclusivi di utilizzo e di proprietà intellettuale di terzi e pertanto idonei alla pubblicazione (via web e/o cartacea). Qualora nei lavori realizzati siano riportate citazioni, affermazioni o altri brani tratti da fonti biblio/emero/web-grafiche, dovranno essere inequivocabilmente e specificatamente citate, di volta in volta, le fonti di riferimento (titoli, siti, pagine ed altre dettagliate indicazioni).

Il plagio è la parziale o totale attribuzione di idee, opere, risultanze di ricerche o scoperte altrui a se stessi, a prescindere dalla lingua in cui queste sono ufficialmente presentate o divulgate. Il plagio può essere intenzionale o l'effetto di una condotta non diligente.

Il Ce.Mi.S.S. condanna ogni forma di plagio e pone particolare attenzione ai casi di plagio da parte dei ricercatori, articolisti, conferenzieri e chiunque collabori a vario titolo col Centro.

Il Ce.Mi.S.S. persegue i casi di plagio costituenti il risultato dell'attività dei ricercatori secondo quanto disposto dalla normativa in tema di Diritto d'Autore.

10. COMPENSO

Il compenso sarà corrisposto solo a seguito di una positiva valutazione della Ricerca da parte del Comitato Esecutivo del Ce.Mi.S.S.. La valutazione è tesa a verificare la rispondenza della predetta Ricerca a quanto previsto nel Progetto e ad ogni altro requisito riportato nel presente bando. Il candidato, nel presentare domanda di partecipazione alla presente selezione, accetta tutte le future determinazioni al riguardo da parte del Comitato Esecutivo del Ce.Mi.S.S..

Il corrispettivo lordo per l'attività del ricercatore è indicato all'interno dei Progetti di Ricerca annessi. Tale importo è da considerarsi quale base di calcolo per l'IVA se applicata o dei contributi previdenziali secondo normativa vigente.

Il compenso lordo indicato è da intendersi suddiviso in 50% Cessione diritti d'autore e 50% Prestazione occasionale ai fini fiscali e previdenziali quando previsti.

I compensi saranno corrisposti entro il termine di 60 gg. decorrenti dalla data di positiva valutazione della prestazione richiesta.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, si riportano in Allegato "E" i relativi Codici Identificativi di Gara.

11. PENALITÀ

La data di consegna sarà fissata nel progetto di ricerca allegato al contratto.

Sono previste specifiche penalità in caso di ritardata consegna dei lavori, a meno che il ritardo non sia dovuto a cause di forza maggiore, preventivamente segnalate al Capo Dipartimento responsabile o all'Ufficio Relazioni Esterne del Centro. Le penalità saranno applicate al verificarsi delle seguenti condizioni:

- al 7° giorno, comunicazione di sollecito, che comporterà una decurtazione di n. 10 punti alla totalità del punteggio conseguito nell'eventuale futura valutazione per candidature per la stesura di ricerche per il Ce.Mi.S.S. per i successivi tre anni;
- per un ritardo di 30 giorni rispetto alla data di consegna prevista dal contratto sarà applicata una penalità del 10 % del compenso lordo.

Al 45° giorno di ritardo, il Ce.Mi.S.S. si riserva il diritto di risolvere il contratto, significando che il ricercatore nulla potrà pretendere per il materiale inviato a titolo di bozza di cui al paragrafo 7.

Le penali saranno applicate anche per lavori non rispondenti alle specifiche contrattuali di cui al Paragrafo 8.. In questa evenienza il compenso lordo sarà ridotto del 10%.

Per gli elaborati in lingua inglese, la data di consegna è fissata entro il 10° giorno successivo alla ricezione della comunicazione di accettazione del contributo in lingua italiana. Eventuali eccezioni saranno comunicate via PEC ai collaboratori.

12. INFORMAZIONI ULTERIORI

Del presente Avviso è data adeguata pubblicità tramite il sito web dell'Amministrazione della Difesa. Dell'esito favorevole della procedura comparativa sarà data notizia, mediante comunicazione personale, a coloro ai quali verrà assegnato l'incarico di sviluppare i Progetti di Ricerca nonché ai primi esclusi dalla graduatoria predisposta dalla Commissione esaminatrice per ogni Ricerca.

Il Ce.Mi.S.S. si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento la presente procedura comparativa, o parte di essa, per ragioni di legittimità/opportunità e carenza di fondi sul pertinente capitolo di bilancio dell'Esercizio Finanziario 2019. La pubblicazione di questo Avviso non obbliga il Ce.Mi.S.S. a dar corso alla realizzazione di tutti i Progetti di Ricerca indicati.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- a. Ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento europeo (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito Regolamento), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da loro forniti o, comunque, acquisiti nel corso dello svolgimento dell'attività amministrativa, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle relative attività istituzionali. Il trattamento dei dati personali e particolari avverrà a cura del personale a ciò appositamente autorizzato, ai sensi delle vigenti disposizioni impartite dal Titolare, ivi compresi quelli facenti parte della Commissione prevista dal presente bando, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate e con l'ausilio di apposite banche-dati automatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità per cui i dati personali e particolari sono raccolti e/o successivamente trattati; ciò anche in caso di eventuale comunicazione a terzi che si renda necessaria, ai sensi della normativa vigente.
- b. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti dal presente bando, pena l'esclusione dal concorso o dalla procedura di selezione.
- c. In relazione al trattamento dei dati si comunica che:
 - il Titolare del trattamento è il Centro Alti Studi per la Difesa, con sede in Roma piazza della Rovere n. 83. Il Titolare può essere contattato inviando apposita e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: difealtistudi@casd.difesa.it; posta elettronica certificata: difealtistudi@postacert.difesa.it;
 - il Responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato ai seguenti recapiti e-mail: rpd@difesa.it; indirizzo posta elettronica certificata: rpd@postacert.difesa.it, come reso noto sul sito istituzionale www.difesa.it;
 - la finalità del trattamento è costituita dalla gestione amministrativa delle procedure volte alla selezione comparativa di cui al presente bando e trova la sua base giuridica nel D. Lgs, n. 66/2010 e nel D.P.R. n. 90/2010, con particolare riferimento agli articoli da 1053 a 1075;
 - i dati potranno essere comunicati alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione e alla posizione giuridico-economica o di impiego del candidato, nonché agli Enti previdenziali;
 - l'eventuale trasferimento dei dati ha luogo ai sensi delle disposizioni previste dal Regolamento, di cui all'articolo 49, paragrafo 1, lettera d) e paragrafo 4, nonché ai sensi del D.P.R. n. 90/2010, secondo le prescrizioni previste dall'articolo 1055, commi 5 e 7;
 - il periodo di conservazione per i cittadini selezionati è stabilito in un arco temporale non superiore alla durata della collaborazione occasionale e relativo versamento agli Enti competenti; per i cittadini non selezionati è fissato sino al conseguimento delle finalità pubbliche per le quali i dati sono trattati, ivi compresa la tutela degli interessi dell'Amministrazione della Difesa presso le competenti sedi giudiziarie;

- l'eventuale reclamo potrà essere proposto all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in qualità di Autorità di controllo, con sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, indirizzi e-mail: garante@gdp.it; protocollo@pec.gdp.it.
- d. Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del citato Regolamento, tra i quali il diritto di accedere ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Centro Alti Studi per la Difesa, Titolare del trattamento.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, al quale rivolgersi per avere notizie od informazioni attinenti la presente selezione, è il Direttore del Ce.Mi.S.S..

Il Direttore
CA. Arturo FARAONE