



Università degli Studi di Cagliari
FACOLTA' DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA
Presidente Prof. Corrado Zoppi

Bando di selezione per l'affidamento di n. 8 incarichi per attività di tutorato nell'ambito del Piano Lauree Scientifiche/Piano Orientamento e Tutorato per l'A.A. 2019-20 – Facoltà di Ingegneria e Architettura

Il Presidente del Consiglio della Facoltà di Ingegneria e Architettura

VISTA la legge 170 dell'11.7.2003, in particolare l'art.1, comma 1 lett. B;
VISTO il DM 198 del 23.10.2003, e in particolare l'art. 2;
VISTO il Decreto Ministeriale del 29 dicembre 2017, n. 1047 recante "Interventi a favore degli studenti universitari (Fondo per il Sostegno dei Giovani e Piani per l'Orientamento)" che ha definito i criteri e le modalità per la ripartizione del "Fondo Giovani" rispetto ai diversi obiettivi e in particolare considerata l'emanazione delle Linee Guida e le Modalità di presentazione dei Progetti "Piani di Orientamento e Tutorato (POT) 2017 - 2018 (DM 1047/2017, artt. 5 e 6);

CONSIDERATO il ruolo crescente attribuito al tutor nell'assistere gli studenti nel loro processo formativo, sia per quanto riguarda gli obiettivi indicati nei PLS che nei POT;

CONSIDERATO che, con decreto del Capo del Dipartimento per la Formazione Superiore e la Ricerca del 4 marzo 2019, n. 359, il MIUR ha reso nota la ripartizione dei fondi tra i 9 progetti nazionali selezionati nell'ambito dei PLS e tra i 21 progetti nazionali nell'ambito dei POT;

VISTO il vigente Statuto di questo Ateneo;
CONSIDERATO che la Facoltà di Ingegneria e Architettura, nell'ambito del Progetto INGEGNERIA.POT, ha partecipato in partenariato con l'Università Federico II di Napoli, capofila del progetto e ammessa al cofinanziamento

VISTA la delibera del Consiglio di Facoltà del 3 maggio 2019, relativa ai Piani di Orientamento e Tutorato (POT) e, in particolare, al Progetto INGEGNERIA POT;

CONSIDERATO che il Referente del Progetto POT per la Facoltà di Ingegneria e Architettura di Cagliari ha proposto, nell'ambito delle attività di tutorato previste dal POT, l'attivazione di una modalità sperimentale di tutorato per gli studenti del 1° anno dei Corsi di Laurea in Ingegneria;

VISTE le Linee guida per il conferimento degli assegni di cui alla L. n. 170/2003 e del D.M. n. 198/03 approvate dal Senato Accademico nella seduta del 24/09/2013;

CONSIDERATO che la Facoltà di Ingegneria e Architettura ha utilizzato tutte le risorse ai sensi dell'art. 3 del DM 1047/2017 attribuite alla Facoltà dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/03/2019;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui fondi del Progetto INGEGNERIA.POT (DIDALTRO_POT2019_BARBARO_ATENE0)

DISPONE



Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

La Facoltà di Ingegneria e Architettura dell'Università degli Studi di Cagliari, ha previsto l'indizione di una selezione per la formulazione di una graduatoria relativa all'attribuzione di n. 8 incarichi di tutorato di 42 ore ciascuno, nell'ambito del Piano Lauree Scientifiche/Piani di Orientamento e Tutorato per l'A.A. 2019/20 – Progetto INGEGNERIA.POT.

Art. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli studenti regolarmente iscritti per l'A.A. 2019/20 ai corsi di Laurea Magistrale in Architettura, Computer Engineering, Cybersecurity and Artificial Intelligence, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Ingegneria Chimica e dei Processi Biotecnologici, Ingegneria Civile, Ingegneria Elettrica, Ingegneria Elettronica, Ingegneria Energetica, Ingegneria Meccanica, Ingegneria delle Telecomunicazioni, Ingegneria delle Tecnologie per Internet, Matematica, Fisica, non oltre il 1° anno fuori corso, oppure essere iscritti ai Dottorati di Ricerca in Fisica, Ingegneria Civile e Architettura, Ingegneria Elettronica ed Informatica, Ingegneria Industriale, Matematica e Informatica, Scienze e Tecnologie per l'Innovazione dell'Ateneo di Cagliari.

Gli incarichi saranno prioritariamente attribuiti ai candidati iscritti al Dottorato di Ricerca.

Non possono partecipare alla selezione gli studenti iscritti a corsi di Dottorato di ricerca consorziati con altre Università, aventi sede amministrativa diversa da Cagliari.

I requisiti prescritti indicati nel bando devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, da compilarsi utilizzando **obbligatoriamente** il modulo allegato (all. A) dovranno essere consegnate a mano, per posta o per posta certificata all'indirizzo protocollo@pec.unica.it

I candidati in possesso di PEC possono inviare la scansione della documentazione in formato PDF a protocollo@pec.unica.it.

Non saranno accettate domande spedite a mezzo di PEC che risulti intestata a soggetti diversi dai candidati alla selezione.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il giorno 31 dicembre 2019 alle ore 14,00.

Gli orari di ricevimento degli uffici per la consegna a mano delle domande sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00, presso la Presidenza della Facoltà in via Marengo 2, Cagliari.

Dal 21 dicembre al 31 dicembre le domande potranno essere presentate solo per posta certificata all'indirizzo protocollo@pec.unica.it.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini **(ore 14,00 del giorno 31 dicembre 2019)**.

La Facoltà non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatta indicazione, da parte del candidato, o dei recapiti di cui sopra, o del recapito del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a questa Amministrazione.



Alle domande, indirizzate al Presidente del Consiglio di Facoltà di Ingegneria e Architettura dell'Università degli Studi di Cagliari, via Marengo n. 2 09123 CAGLIARI, i candidati dovranno allegare la seguente documentazione:

- copia fotostatica integrale di un documento di identità;
- elenco titoli valutabili tramite dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 (All. B);
- curriculum vitae, utilizzando obbligatoriamente il format allegato (Allegato C).

Gli studenti lavoratori dipendenti pubblici devono dichiarare nella domanda che si riservano di presentare il nulla osta della amministrazione di appartenenza al momento della sottoscrizione della lettera di incarico.

Art. 4 - COMMISSIONE VALUTATRICE E VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Presidente del Consiglio di Facoltà e sarà composta da tre componenti, nominati con provvedimento del Presidente della Facoltà nel rispetto dei principi indicati nella normativa vigente in materia.

La Commissione dispone in totale di 100 punti.

Il punteggio complessivo per ciascun candidato sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito nella valutazione titoli e quello riportato nel colloquio.

1) Titoli valutabili (fino a punti 60/100)

Studenti iscritti alla Laurea Magistrale:

- voto della Laurea di primo livello;
- media pesata dei voti degli esami di profitto sostenuti nella Laurea Magistrale;
- crediti formativi maturati nella Laurea Magistrale.

Dottorandi:

- voto della Laurea di secondo livello;
- crediti di formazione alla ricerca maturati nel dottorato di ricerca. Ai fini della valutazione saranno considerati acquisiti se maturati entro la data di presentazione della domanda. A tal fine farà fede apposita autocertificazione i cui contenuti dovranno essere successivamente confermati per i vincitori della selezione, con apposita nota del Coordinatore da esibire all'atto del conferimento del contratto.

2) Colloquio (fino a punti 40/100)

Colloquio finalizzato a valutare eventuali requisiti specifici, buone capacità relazionali e le motivazioni dei candidati.

Il colloquio si effettuerà senza ulteriori comunicazioni presso i locali della Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura in via Marengo 2, al 3 ° Piano dell' edificio I, il giorno 8 gennaio 2020 alle ore 9,30.

Art. 5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine della selezione, la Commissione formula una graduatoria di merito dei candidati idonei, secondo i punteggi assegnati e ne dà pubblicità attraverso pubblicazione nel sito web della Facoltà.

Qualora il vincitore consegua il titolo accademico durante lo svolgimento dell'incarico, verrà fatto salvo il periodo di attività svolta e il titolare dell'incarico decadrà dai benefici per il monte ore residuo ancora da svolgere.



Nel caso di rinuncia dei vincitori o di altra causa di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria. La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.

La graduatoria e gli atti della selezione sono approvati con provvedimento del Presidente del Consiglio di Facoltà.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalle Commissioni, dovranno essere presentate al Presidente della Facoltà entro n. 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul sito della Facoltà e di Ateneo.

Art. 6 – ATTIVITÀ RICHIESTA AI TUTOR E COMPENSO

I tutor saranno impegnati nel periodo compreso fra la data di firma del contratto e il 31 luglio 2020.

I tutor saranno destinati allo svolgimento delle attività di tutorato previste dal progetto INGEGNERIA.POT e saranno coordinati dalla Commissione Orientamento congiuntamente con i docenti delle discipline individuate nel seno del progetto.

Le attività previste sono:

- Organizzare attività di sostegno per gruppi di studenti del primo anno finalizzate alla preparazione dell'esame di Analisi Matematica 1 tramite incontri programmati destinati a studenti di diversi Corsi di Studio;
- Assistere gli studenti durante la risoluzione, da svolgere in gruppi e in forma autonoma dagli studenti, di esercizi forniti dai docenti;
- Coordinare le proprie attività con quelle degli altri tutor arruolati nell'ambito del progetto INGEGNERIA.POT.

Il compenso orario è pari a € 16,20, determinato detraendo dal compenso onnicomprensivo di € 20,00 gli oneri previdenziali a carico dell'Ateneo e delle ritenute a carico del percipiente.

L'attività dovrà essere documentata su apposito Registro che al termine dell'attività dovrà essere consegnato alla Segreteria di Presidenza di Facoltà, affinché possa essere attestato il regolare svolgimento per il numero di ore indicato nel contratto.

Art. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che saranno acquisiti in esecuzione del presente bando, saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito delle procedure selettive di cui al presente bando, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari ed ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D. L.gs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e



delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria Studenti è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Art. 12- PUBBLICITÀ

Il presente avviso di selezione è reso pubblico nel sito internet della Facoltà di Ingegneria e Architettura nella home-page all'indirizzo <http://facolta.unica.it/ingegneriarchitettura/atti-amministrativi/bandi-e-selezioni/>, e mediante pubblicazione all'Albo Internet dell'Ateneo https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s14_ss2.page.

Art. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La responsabile del procedimento amministrativo è la dr.ssa Elsa Lusso, responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura (elsa@unica.it)

Per ulteriori informazioni, rivolgersi:

- alla sig.ra Daniela Zuddas, impiegata amministrativa della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura, Via Marengo 2 – (dzuddas@amm.unica.it).

f.to digitalmente
IL PRESIDENTE
(*Prof. Ing. Corrado Zoppi*)