



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

Direzione Acquisti, Appalti e Contratti
Settore Gare d'Appalto Servizi e Forniture

Procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento del servizio di ricognizione dei beni mobili e rinnovo degli inventari dell'Università degli Studi di Cagliari

Disciplinare di gara

Premessa

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, insieme con il Capitolato Prestazionale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, di compilazione e di presentazione dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto, con procedura aperta sopra soglia comunitaria, il servizio di ricognizione dei beni mobili e il rinnovo degli inventari dell'Università degli Studi di Cagliari – CIG 56087517BD.

Art. 1 – Ammontare e durata dell'appalto.

L'importo complessivo dell'appalto a base di gara è stimato in € 322.000,00 + IVA, di cui € 320.000,00 + IVA soggetti a ribasso e € 2.000,00 + IVA per oneri di sicurezza relativi ai rischi di interferenza DUVRI non soggetti a ribasso. L'importo è comprensivo di ogni onere derivante dall'esecuzione del servizio alle condizioni del presente appalto.

Il tempo utile per l'ultimazione dei servizi è quello offerto dall'Appaltatore in sede di gara che non potrà eccedere i sei mesi previsti dalla Stazione Appaltante. Il termine decorre dalla data di sottoscrizione del contratto.

Art. 2 – Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 34 e seguenti del Codice alle condizioni in esso richiamate per i distinti soggetti elencati. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., consorzi) ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

L'operatore economico deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di partecipazione:

requisiti di ordine professionale e generale:

- 1) il requisito di cui all'art. 39, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 ossia l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerenti i servizi oggetto della gara o, se trattasi di concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione europea, iscritti in un registro professionale o commerciale di cui all'art. 39, commi 2 e 3, del Codice.
- 2) l'inesistenza delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) m-bis), m-ter) ed m-quater), del Codice ovvero di trovarsi nella condizione di cui all'art. 38, comma 1-bis e 2.

requisiti di capacità economica – finanziaria e tecnico - professionale:

- 3) n. 2 referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/93 (art.41, comma 1, lett. a) del Codice).

4) esecuzione presso enti pubblici o privati di servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto eseguiti nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando per un importo complessivo non inferiore all'importo complessivo dell'appalto (art. 42, comma 1, lett a) del Codice). Per servizi analoghi si intendono servizi di gestione/ricognizione informatizzata del patrimonio mobiliare.

I requisiti di cui al punto 1), 2) e 3) in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio ordinario, costituendo o costituiti, devono essere posseduti da ciascuna impresa componente.

I requisiti di cui al punto 1), 2) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c), del Codice devono essere posseduti dal Consorzio e dalle imprese consorziate indicate esecutrici. Il requisito di cui al punto 3) deve essere posseduto dal Consorzio e/o dalle imprese consorziate indicate esecutrici.

Il requisito di cui al punto 4) deve essere posseduto dalla capogruppo mandataria in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio ordinario, costituendo o costituiti in misura maggioritaria. In caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b e c), del Codice il requisito deve essere posseduto dal Consorzio e/o dalle imprese consorziate indicate esecutrici.

Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le referenze bancarie (requisito 3) devono essere presentate già in sede di offerta.

Art. 4 – Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.Lgs. 163/2006, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici con la delibera attuativa 111/2012. Pertanto, i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASS operatore economico "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da allegare alla documentazione amministrativa in sede di partecipazione alla gara.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino operatori che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano automaticamente l'esclusione dalla presente procedura.

Ai fini della dimostrazione del requisito di cui al punto 2) per i servizi svolti a favore di committenti pubblici si fa riferimento ai relativi certificati rilasciati dagli stessi, per i servizi svolti a favore di committenti privati si fa riferimento alle dichiarazioni rilasciate dagli stessi o in mancanza dallo stesso concorrente.

Art. 5 – Termini e modalità di presentazione dell'offerta

L'operatore economico dovrà far pervenire a pena di esclusione **entro e non oltre le ore 13:00 del 11 aprile 2014** presso l'UFFICIO PROTOCOLLO – piano terra – dell'Università degli Studi di Cagliari, via Università 40 – 09124 Cagliari, esclusivamente a mezzo raccomandata, posta celere, mediante l'ausilio di società, agenzie o ditte autorizzate dal competente Ministero, consegna a mano, un **plico idoneamente sigillato e siglato sui lembi di chiusura** sul quale dovrà essere indicata **la ragione sociale, indirizzo, telefono, fax, codice fiscale e partita IVA del concorrente mittente** - in caso di concorrenti riuniti o consorzi indicare i dati di tutti i concorrenti con evidenziato il concorrente mandatario capogruppo o qualificato come capogruppo - e che trattasi di:

“Procedura aperta sopra soglia comunitaria per l’affidamento del servizio di ricognizione dei beni mobili e rinnovo degli inventari dell’Università degli Studi di Cagliari – Importo complessivo dell’appalto a base di gara € 322.000,00 + IVA, di cui € 320.000,00 + IVA soggetti a ribasso e € 2.000,00 + IVA per oneri di sicurezza relativi ai rischi di interferenza non soggetti a ribasso - CIG 56087517BD – Scadenza **entro e non oltre le ore 13:00 del 11 aprile 2014**”.

Il plico dovrà essere indirizzato a “Università degli Studi di Cagliari - UFFICIO PROTOCOLLO piano terra - Direzione Acquisti, Appalti e Contratti - Settore Gare d’Appalto Forniture e Servizi - Via Università, 40 - 09124 CAGLIARI”.

L’Ufficio Protocollo osserva i seguenti orari: dalle ore 10.00 alle 13.00 dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi e prefestivi.

Il plico deve contenere a pena di esclusione la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, e le **BUSTE** ciascuna contraddistinta dalle seguenti diciture: **“BUSTA A OFFERTA TECNICA”** e **“BUSTA B OFFERTA ECONOMICA - TEMPORALE**, idoneamente sigillate e siglate sui lembi di chiusura, e dovranno recare le informazioni relative all’operatore economico e all’oggetto della gara.

Per **“sigillo”** deve intendersi la chiusura con nastro adesivo trasparente o altro idoneo sistema.

Ai fini dell’accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il giorno e l’ora di arrivo (l’orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l’ultimo giorno utile per la presentazione dell’offerta) presso l’Ufficio Protocollo.

Non si terrà conto delle domande e della documentazione pervenute fuori termine. Il rischio del recapito è a carico esclusivo del mittente. La Stazione Appaltante non risponde per dispersione o ritardo a qualsiasi causa dovuti.

Si invitano gli operatori economici ad utilizzare preferibilmente i modelli predisposti dalla Stazione appaltante, adattandoli alle proprie condizioni specifiche.

La **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

A pena di esclusione, dovranno essere presentati i seguenti documenti e dichiarazioni e copia del documento di identità del dichiarante:

- 1) **la dichiarazione**, attestante l’iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di cui all’art. 39, comma 1, del Codice, e l’indicazione del numero, della data e della durata, e delle attività inerenti i servizi oggetto della gara, con l’elenco dei soggetti in carica (Titolare, Direttore tecnico (impresa individuale); Soci, Direttore tecnico (società in nome collettivo); Socio accomandatario, Direttore tecnico (società in accomandita semplice); Amministratore munito di rappresentanza, Direttore tecnico, Socio unico persona fisica, Socio di maggioranza in società con meno di 4 soci (altri tipi di società o consorzi), eventuali procuratori (**Modulo A**).
- 2) **la dichiarazione** attestante l’inesistenza delle cause di esclusione dagli appalti di cui all’art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) *m-bis*), *m-ter*) *m-quater*), del D.Lgs. 163/06 ovvero di trovarsi nella condizione di cui all’art. 38, comma 1-*bis*, come introdotto dall’art. 2 della L. 94/2009 nonché **la dichiarazione** di cui all’art. 38, comma 2, lett. a), b) c) del D.Lgs. 163/2006 (**Modulo A**);

Si rammenta che l’inesistenza delle cause di esclusione di cui di cui all’art. 38, comma 1, lett. b), c), *m-ter*), del D.Lgs. 163/06 dovrà essere posseduta e dichiarata (**Modulo B**):

- dal responsabile dell’Impresa e dal Direttore Tecnico o Direttori Tecnici se persone diverse dal titolare se trattasi di *Impresa individuale*;

- dai Direttori Tecnici e da tutti i Soci se trattasi di *Società in nome collettivo (s.n.c.)*;

- dai Direttori Tecnici e da tutti i Soci accomandatari se trattasi di *Società in accomandita semplice (s.a.s.)*;
- dai Direttori Tecnici, dagli amministratori muniti di rappresentanza e dal socio unico persona fisica oppure il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, per *tutti gli altri tipi di società o consorzi*.

L'inesistenza delle cause di esclusione di cui al succitato art. 38, comma 1, lett. c) deve essere dichiarata anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando (**Modulo C1**).

Nel caso di decesso, irreperibilità o immotivato rifiuto da parte del soggetto interessato la predetta dichiarazione può essere resa, per quanto di propria conoscenza, dal legale rappresentante, specificando le circostanze che rendono impossibile la produzione della dichiarazione da parte del soggetto cessato (**Modulo C2**).

- 3) **la dichiarazione** di aver eseguito presso enti pubblici o privati servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto eseguiti nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando per un importo complessivo non inferiore all'importo complessivo dell'appalto (art. 42, comma 1, lett a) del Codice). Per servizi analoghi si intendono servizi di gestione/ricognizione informatizzata del patrimonio mobiliare (**Modulo A**). Per altre specifiche si rimanda all'art. 3.
- 4) **la dichiarazione** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato Prestazionale (**Modulo A**);
- 5) **la dichiarazione** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio (**Modulo A**);
- 6) **la dichiarazione** di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata (**Modulo A**);
- 7) **la dichiarazione** di adempiere agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dal D.L. 187/2010, convertito con L. 217/2010 (**Modulo A**);
- 8) **la dichiarazione** dei dati ai fini del DURC (**Modulo A**);
- 9) **la dichiarazione** P.M.I. (Micro-Piccola-Media-Grande Impresa) (**Modulo A**);
- 10) **la dichiarazione** di essere a conoscenza, ai sensi del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti sono trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. (**Modulo A**);
- 11) **ricevuta** rilasciata dal servizio di Riscossione del pagamento effettuato on-line appositamente stampata e corredata da dichiarazione di autenticità, oppure scontrino in originale rilasciato dal punto vendita Lottomatica, per il **versamento della tassa AVCP di euro 35,00** a titolo di contribuzione dovuta ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005.

In caso di RTI, costituita o non ancora costituita, il versamento è unico e deve essere effettuato dalla Capogruppo.

12) la garanzia, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (€ 6.440,00) sotto forma di cauzione o fidejussione secondo quanto disposto dall'art. 75 del Codice. La garanzia dovrà prevedere esplicita dichiarazione con la quale il garante si obbliga ad effettuare senza alcuna riserva il versamento dell'importo cauzionale entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, a rinunciare espressamente al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile e a rinunciare all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve preveder l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del Codice qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di raggruppamenti o consorzi è indispensabile che la garanzia provvisoria sia intestata a nome di tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento temporaneo o il costituendo Consorzio. In caso di consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, dal consorzio medesimo.

13) la certificazione di qualità aziendale: qualora l'operatore economico voglia usufruire della riduzione del 50% della cauzione o fidejussione, così come previsto dall'art. 75, comma 7, del Codice, dovrà produrre idonea documentazione sul possesso della medesima attraverso dichiarazione sostitutiva di certificazione (**Modulo A**) o copia resa conforme all'originale, ai sensi del DPR n. 445/2000.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti per beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria, il possesso della certificazione deve essere comprovato da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio. In caso di consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, dal consorzio medesimo.

14) gli originali di almeno n.2 referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/93. Per altre specifiche si rimanda all'art. 3;

15) la eventuale dichiarazione circa la sussistenza dei segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica (**Modulo D**).

16) Modulo GAP debitamente compilato, timbrato e sottoscritto a cura del legale rappresentante, limitatamente alla parte di competenza della ditta partecipante; in caso di associazione temporanea d'impresa, consorzio o GEIE, il suddetto modulo dovrà essere compilato, sottoscritto e timbrato da ogni ditta interessata. Si precisa che la mancata presentazione di tale modello non costituirà motivo di esclusione essendo un documento richiesto a completamento della documentazione di gara;

17) PASSOE si precisa che il documento non è a pena di esclusione ai fini della presentazione dell'offerta (vedi art.4).

BUSTA "A": OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere costituita, a pena di esclusione, da due relazioni tecniche contenenti:

la prima una descrizione completa e dettagliata delle modalità di espletamento delle attività di cui al punto I e VII dell'art. 3 del capitolato prestazionale con riferimento alle caratteristiche funzionali e architetture migliorative rispetto alle caratteristiche minime richieste, corredata dall'elenco sintetico delle migliorie;

la seconda una descrizione completa e dettagliata delle modalità di espletamento delle attività di cui ai punti II, III, IV e V dell'art. 3 del capitolato prestazionale con riferimento alle caratteristiche funzionali e tecniche migliorative rispetto alle caratteristiche minime richieste (come ad esempio la fornitura di strumentazioni, attrezzature e materiali utili alla realizzazione

dell'appalto e alla futura prosecuzione del progetto di gestione del patrimonio mobiliare), corredata dall'elenco sintetico delle migliori;

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola; dal Legale Rappresentante dell'impresa capogruppo in caso di raggruppamenti di imprese, consorzi ordinari di concorrenti costituiti ovvero dai Legali Rappresentanti delle imprese nel caso di raggruppamenti, consorzi da costituire; dal Legale Rappresentante del Consorzio (art. 34 comma 1 lett. b) e c) del Codice).

L'Offerta tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione di carattere economico temporale, pena l'esclusione dalla procedura.

BUSTA "B": OFFERTA ECONOMICA - TEMPORALE

La busta recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICO – TEMPORALE" deve contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta economico-temporale indicante (Modulo offerta economico temporale):

- **la misura percentuale di ribasso** sull'importo dell'appalto a base di gara soggetto a ribasso di € 320.000,00, espressa sia in cifre che in lettere;
- **il ribasso in giorni sul tempo massimo di esecuzione** previsto in 180gg., espresso in cifre ed in lettere.

La Dichiarazione d'offerta, dovrà altresì contenere la specifica indicazione del costo relativo alla sicurezza aziendale.

L'offerta, assoggettata a imposta di bollo nella misura di € 16,00, dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola; dal Legale Rappresentante dell'impresa capogruppo in caso di raggruppamenti di imprese, consorzi ordinari di concorrenti costituiti ovvero dai Legali Rappresentanti delle imprese nel caso di raggruppamenti, consorzi da costituire; dal dal Legale Rappresentante del Consorzio (art. 34 comma 1 lett. b) e c) del Codice).

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

In caso di discordanza fra la percentuale di ribasso indicata in cifre/giorni e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella espressa in lettere.

Art. 5 – Procedimento di svolgimento e di aggiudicazione della gara

Il giorno 14 aprile 2014 ore 10:00 presso il Rettorato Via Università 40, in prima seduta pubblica, si procederà alla verifica della regolarità formale dei plichi, all'apertura e alla verifica della "Documentazione amministrativa" al fine di constatarne la conformità a quanto richiesto dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Nella medesima o in altra seduta, verrà effettuato il sorteggio di un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, per il controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 48 del Codice. La seduta quindi sarà temporaneamente sospesa al fine di consentire tale controllo.

L'Amministrazione comunica ai concorrenti estratti che procederà alla verifica sulla BDNCP del sistema AVCpass attraverso il PassOE del partecipante.

In seduta pubblica si procederà a comunicare i risultati dei suddetti controlli e le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti, a effettuare l'apertura della busta contenente l'offerta tecnica.

In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione secondo il

metodo ed i criteri previsti dal presente disciplinare.

In seduta pubblica, si procede a dare lettura dei punteggi relativi alle offerte tecniche attribuiti dalla Commissione giudicatrice, all'apertura delle offerte economiche, a dare lettura delle percentuali di ribasso offerte da ciascun concorrente e si determina l'aggiudicazione provvisoria.

Nel caso di offerte anomale ai sensi degli artt. 86 e ss. del Codice, la Commissione sospende la seduta pubblica per l'avvio al procedimento di verifica delle offerte anomale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 88, comma 7, del Codice.

All'esito della procedura di valutazione della congruità delle offerte, si terrà la seduta pubblica con cui si darà atto delle risultanze del procedimento di verifica e si procederà all'aggiudicazione provvisoria.

La Commissione giudicatrice può svolgere anche le funzioni di Seggio di gara.

Art. 6- Criterio di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 83 del Codice, con l'applicazione della seguente formula:

$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$ dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria.

Per gli elementi di valutazione di natura qualitativa il coefficiente V(a)_i sarà determinato dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti la Commissione, e si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i componenti in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Per gli elementi di valutazione di natura quantitativa (prezzo) l'aggiudicazione avverrà con l'applicazione della seguente formula:

$V_{(a)i} = R_a / R_{max}$, dove

R_a = valore offerto dal concorrente a

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

come meglio specificato nell'allegato P D.P.R. 207/2010, utilizzando i seguenti parametri:

Elementi di valutazione di natura qualitativa

totale punti 60/100

In riferimento alle modalità di espletamento delle attività di cui al punto I e VII dell'art. 3 del capitolato prestazionale saranno valutate caratteristiche funzionali e architetture migliorative rispetto alle caratteristiche minime richieste nello stesso	Max 30 punti
In riferimento alle modalità di espletamento delle attività di cui ai punti II, III, IV e V dell'art. 3 del capitolato prestazionale saranno valutate caratteristiche funzionali e tecniche migliorative rispetto alle caratteristiche minime richieste	Max 30 punti

nello stesso come ad esempio la fornitura di strumentazioni, attrezzature e materiali utili alla realizzazione dell'appalto e alla futura prosecuzione del progetto di gestione del patrimonio mobiliare	
--	--

Elementi di valutazione di natura quantitativa**totale punti 40/100**

Ribasso percentuale sull'importo dell'appalto a base di gara	Max 15 punti
Ribasso in giorni sul tempo massimo di esecuzione previsto di 180gg.	Max 25 punti

In caso di parità di punteggio complessivo, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà totalizzato il miglior punteggio per l'offerta tecnica; in caso di parità di punteggio anche per l'offerta tecnica si procederà mediante sorteggio.

Non saranno ammesse offerte plurime condizionate, alternative o in aumento rispetto all'importo a base di gara; quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto e non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 gg. dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Art. 7 – Cauzione e garanzie richieste

L'aggiudicatario dovrà presentare alla stipula del contratto la cauzione definitiva nella misura e con le modalità stabilite dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006. L'Amministrazione, in caso di risoluzione del contratto, potrà escutere la garanzia a titolo di risarcimento danni, fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore.

L'appaltatore assume la responsabilità dei danni causati a persone o/e cose dell'Università, dell'appaltatore e terze nell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando l'Università da ogni responsabilità al riguardo.

L'aggiudicatario dovrà provvedere, prima della stipula del contratto, ad esibire idonea polizza assicurativa responsabilità civile verso terzi per danni diretti e materiali verso terzi e/o cose di terzi in conseguenza di eventi accidentali causati dall'aggiudicatario o da persone di cui l'aggiudicatario è tenuto a rispondere per tutte le attività previste dall'appalto.

Art. 8 – Altre indicazioni

L'appalto è regolato dal bando, dal disciplinare di gara e dal Capitolato Prestazionale. La lingua ufficiale dell'appalto e della documentazione da produrre da parte degli offerenti è quella italiana.

I documenti di gara sono consultabili sul sito internet di questa Università all'indirizzo <http://www.unica.it> alla voce "**Bandi e gare**" -sottosezione "**Servizi e Forniture**". Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul suddetto sito che l'operatore economico è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le richieste di ulteriori informazioni e le richieste di sopralluogo (da effettuare tramite un legale rappresentante o un direttore tecnico o, comunque un dipendente munito di apposita delega,) dovranno **pervenire entro e non oltre il 21 marzo 2014** fax 070 675 2344 indirizzo P.E.C. gare@pec.unica.it (referente dott.ssa Donatella Carta Settore gare d'appalto servizi e forniture).

Sul sito internet all'indirizzo <http://www.unica.it> alla voce "**Bandi e gare**" - sottosezione "**Servizi e Forniture**" sarà predisposta un'apposita Sezione nella quale saranno inserite quelle informazioni e quegli aggiornamenti dell'appalto in oggetto di interesse generale. Le pubblicazioni avranno efficacia di pubblicità notizia, per cui è onere degli interessati provvedere alla consultazione del sito.

Le Imprese sono cortesemente invitate ad assistere alle sedute pubbliche mediante il legale rappresentante o la persona da lui espressamente delegata.

Le comunicazioni ai sensi dell'art 79, comma 5bis, del Codice avvengono mediante fax o PEC. Il concorrente è tenuto a indicare il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata per gli adempimenti relativi al presente appalto.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese, le imposte e i diritti inerenti e conseguenti la stipula del contratto e le spese di pubblicazione ai sensi dell'art. 34, comma 35, D.L. 179/2012 convertito in L. 221/2012.

Si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto gli operatori economici sono chiamati a presentare soluzioni di gestione integrate per realizzare l'insieme delle prestazioni finalizzate all'erogazione dei servizi richiesti.

E' sufficiente inoltre allegare una sola copia del documento di riconoscimento della stessa persona per tutte le dichiarazioni (parere Autorità Vigilanza Lavori Pubblici n. 21 del 09/02/2011).

Si informa che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti saranno raccolti esclusivamente per la presente procedura di appalto e verranno trattati ed utilizzati, conformemente agli scopi di cui sopra, con sistemi elettronici e/o manuali, in modo da garantirne in ogni caso la loro sicurezza e riservatezza.

Il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Sorcinelli.

Allegati

- 1) Capitolato Prestazionale e relativi allegati
- 2) Modulo "A"
- 3) Modulo "B"
- 4) Modulo "C1"
- 5) Modulo "C2"
- 6) Modulo "D"
- 7) Modello G.A.P.
- 8) Modulo "offerta economico-temporale"