

Università degli Studi di Cagliari

DIEE - Dipartimento di Ingegneria Elettrica ed Elettronica

CONCORSO PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 BORSE DI STUDIO PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE A INDIRIZZO TECNOLOGICO

Art. 1 - PARTE GENERALE

Nell'ambito del Progetto di Formazione "M2M Comm– Standard di comunicazione M2M in ambiente Smartcities", codice progetto PON04a2_00490, CUP F29G12000170001, è indetto un concorso per titoli e colloquio a n. 5 borse di studio per attività di formazione a indirizzo tecnologico di durata semestrale, da usufruire presso il DIEE sul seguente tema di ricerca: "Standard di comunicazione M2M in ambiente Smart Cities".

Piano attività: le attività dei borsisti, conformemente al Progetto di Formazione "M2M Comm– Standard di comunicazione M2M in ambiente Smartcities", saranno articolate su tre Moduli, per un totale di 70 ore di formazione su:

- Architetture e protocolli per la Internet degli Oggetti (IoT);
- Protocolli per la comunicazione Short-Range;
- Sistemi per il deployment e gestione di applicazioni Smart Cities,

e tre mesi di affiancamento a personale impegnato in attività di ricerca e sviluppo.

La borsa non è cumulabile con altre borse di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura. Non può essere cumulata neppure con stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti d'impiego pubblico o privato.

Qualora il candidato della borsa di studio sia parente entro il quarto grado ovvero affini entro il secondo grado di un dipendente o associato con incarico di ricerca nella struttura presso la quale è aperta la selezione, deve darne comunicazione scritta prima delle procedure concorsuali.

Il direttore del corso sarà il responsabile scientifico del progetto di formazione "M2M Comm– Standard di comunicazione M2M in ambiente Smartcities", il prof. Luigi Atzori.

Art. 2 - DURATA E IMPORTO

Ciascuna borsa ha durata semestrale secondo le modalità di cui al successivo art. 11 del bando di concorso e sarà utilizzata dal vincitore presso il DIEE. Ciascuna borsa di studio ha un importo semestrale di euro 3.000,00 su fondi del progetto "M2M Comm". Tale importo, da intendersi al lordo d'imposta, sarà corrisposto in rate mensili posticipate.

Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso è richiesto:

- possesso della laurea di primo livello della classe di laurea triennale in Ingegneria dell'Informazione, Ingegneria Industriale od Informatica;
- in alternativa essere studente in uno dei corsi del corso di studi del punto precedente ed aver acquisito almeno 80 CFU.

Il titolo di studio deve essere conseguito (o in fase di conseguimento) presso Università o Istituti Superiori italiani o presso Università o Istituti Superiori stranieri. Nel caso in cui il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso sia stato conseguito all'estero, deve essere presentata una documentazione dettagliata del percorso formativo per consentire al Direttore della Struttura la dichiarazione di equivalenza, ai soli e limitati fini della partecipazione al suddetto concorso.

Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITÀ

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice e DATILOSCRITTE (non saranno prese in considerazione domande compilate manualmente) secondo lo schema unito al presente bando (Allegato n. 1), sottoscritte dagli interessati, dovranno pervenire alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento DIEE unicamente mediante invio da casella di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: **protocollo@pec.unica.it**, **improrogabilmente entro il 13 Febbraio 2020, pena esclusione**, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito UNICA > Laureati > Borse e Premi di Laurea.

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- luogo e la data di nascita;
- residenza anagrafica;
- codice fiscale;
- cittadinanza;
- di non aver riportato condanne penali, precisando, in caso contrario, quali condanne abbia riportato;
- di essere in possesso del requisito di cui all'art. 3;
- i titoli posseduti tra quelli indicati nel successivo art. 5.

Il candidato deve inoltre indicare nella domanda:

- il numero complessivo dei titoli presentati, incluse le eventuali pubblicazioni e la tesi di laurea;
- l'indirizzo al quale desidera che gli siano fatte pervenire le comunicazioni relative al concorso, se diverso da quello di residenza anagrafica.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (allegato n. 2), relativa alla laurea conseguita od in fase di conseguimento nella quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, in quello di laurea (eventuale) e la data di quest'ultimo esame;
2. curriculum vitae con l'elenco delle eventuali pubblicazioni, completo di data e sottoscrizione dell'interessato, predisposto nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio con il richiamo all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.
3. fotocopia (non autenticata) di un documento di riconoscimento in corso di validità

Al fine di consentire le operazioni relative alla valutazione dei titoli, il candidato può allegare alla domanda tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che ritenga opportuno presentare nel proprio interesse.

In alternativa alla dichiarazione di cui al punto 1) è consentito allegare alla domanda una fotocopia del certificato del diploma di laurea di primo livello corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità della copia all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (allegato n. 3).

È prevista l'esclusione dal concorso nel caso in cui alla domanda non siano allegati i documenti di cui al punto 1); è altresì prevista l'esclusione dal concorso nel caso in cui non sia allegata la documentazione di cui al punto 2), redatta secondo le modalità ivi indicate.

Inoltre saranno esclusi i candidati che non allegano la fotocopia d'un documento di riconoscimento in corso di validità alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Nell'oggetto dell'invio il candidato dovrà riportare:

- **Cognome e nome, recapito;**
- **Selezione borse di studio Bando n. 9/2020;**
- **Responsabile scientifico Prof. Luigi Atzori;**
- **Dipartimento Ingegneria Elettrica ed Elettronica.**

Non si terrà conto delle domande, dei titoli e dei documenti inoltrati al DIEE dopo il termine di cui al 1° comma del presente articolo, né sarà infine consentito, scaduto il termine stesso, di sostituire i titoli e i documenti già presentati.

Art. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE, PUNTEGGI E TITOLI

La Commissione Esaminatrice, nominata dal Direttore del DIEE, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti: 30 punti per i titoli, 70 punti per il colloquio.

I titoli valutabili sono:

- voto di laurea di primo livello ovvero media pesata dei voti degli esami sostenuti;
- diplomi di specializzazione e attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea, sia in Italia sia all'estero;
- svolgimento di attività presso soggetti pubblici e privati, con contratti, borse di studio o incarichi, sia in Italia che all'estero;

— curriculum vitae.

La Commissione stabilisce i criteri per la valutazione dei titoli prima di aver preso visione degli stessi e della relativa documentazione. La valutazione complessiva risulta dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli, a cui si andrà a sommare il punteggio ottenuto per il colloquio.

Il colloquio è fissato per il giorno **17 Febbraio 2020 alle ore 15:00** presso l'Aula Mocci del DIEE. Non saranno diramate successive convocazioni ai candidati.

Art. 6 - GRADUATORIA

Al termine dei lavori, la commissione redige i verbali relativi alle riunioni, presentando una relazione contenente il giudizio su ciascun concorrente e la relativa graduatoria di merito. Sono inclusi nella graduatoria, secondo l'ordine della votazione complessiva a ciascuno attribuita, i soli candidati che abbiano riportato un punteggio complessivo non inferiore a 60 punti su 100.

A parità di votazione complessiva ha la precedenza in graduatoria nell'ordine:

- a) il candidato con il punteggio di colloquio più alto.
- b) il candidato con voto di laurea di primo livello più elevato

La Commissione deve concludere i lavori entro il **21 Febbraio 2020**.

Art. 7 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Risultano vincitori i candidati risultati ai primi cinque posti nella graduatoria di merito di cui all'articolo 6. La graduatoria è approvata con provvedimento del Direttore del DIEE. Gli esiti della valutazione sono pubblicati nel sito web dell'Ateneo e nel sito del Dipartimento.

Art. 8 - CONFERIMENTO DELLE BORSE, UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le borse di studio sono conferite con disposizione del Direttore del DIEE. Nel termine perentorio di cinque giorni dalla data di pubblicazione degli esiti del concorso, ogni assegnatario deve far pervenire la dichiarazione di accettazione della borsa alle condizioni indicate o l'eventuale rinuncia.

Con detta dichiarazione l'assegnatario deve dare esplicita assicurazione, sotto la propria responsabilità che, durante tutto il periodo di durata della borsa non usufruirà di altre borse di studio, né di analoghi assegni o sovvenzioni, né riceverà stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti d'impiego pubblico o privato. In caso di rinuncia o decadenza del vincitore, la borsa può essere assegnata, con disposizione del Direttore del DIEE, al candidato risultato idoneo e immediatamente successivo secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Il titolare della borsa non iscritto ad un corso di laurea è tenuto a stipulare adeguata polizza assicurativa personale obbligatoria sia contro il rischio di infortuni verificatisi durante il periodo di presenza presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica ed Elettronica, ovvero presso strutture esterne presso le quali il borsista è stato previamente autorizzato dal Responsabile Scientifico a svolgere la propria attività, sia per la responsabilità civile verso terzi, eventualmente derivanti dai danni a persone o cose provocati dal medesimo, copia della quale dovrà essere consegnata all'amministrazione alla data di inizio delle attività di ricerca presso questa università.

Art. 9 - DECORRENZA DELLA BORSE, OBBLIGHI DEL BORSISTA

La data di decorrenza delle borse è stabilita insindacabilmente dal DIEE all'atto del conferimento.

Ciascun borsista ha l'obbligo:

- di iniziare alla data di cui al precedente comma presso la sede indicata nella lettera di conferimento, la propria attività;
- di continuare regolarmente e ininterrottamente la propria attività per l'intero periodo di durata della borsa;
- di osservare tutte le norme interne del DIEE.

Il borsista che, dopo aver iniziato l'attività prevista, non la prosegue, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del programma di attività previsto, può essere dichiarato decaduto, con motivato provvedimento del Direttore del DIEE, dall'ulteriore godimento della borsa. L'attività è sospesa nei casi di astensione obbligatoria per maternità, congedo parentale e congedo per malattia e prorogata secondo le norme vigenti. Possono essere giustificati ritardi ed interruzioni nello svolgimento dell'attività solo se dovuti a gravi motivi di salute o a causa di forza maggiore, debitamente comprovati.

Art. 10 – RELAZIONE DEL BORSISTA

Al termine della borsa, il borsista dovrà trasmettere al DIEE una relazione sull'attività svolta, vistata dal direttore del DIEE.

Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato DIPENDENTI / CITTADINI / STUDENTI è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Con la firma della dichiarazione di accettazione, il borsista dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato COLLABORATORI.

Cagliari, 28 Gennaio 2020

F.to Il Direttore del Dipartimento
Prof. Fabrizio Pilo

SCHEMA DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Al Direttore
DIEE – Dipartimento di Ingegneria Elettrica ed Elettronica
Via Marengo 2
Cagliari 09123 CA

Oggetto: Bando/2020 n. 5 borse di studio per attività di formazione
a indirizzo tecnologico per iscritti a corsi di laurea magistrale

..... sottoscritt..... (nome) (cognome)

nat... a Prov. il

residente in Prov. indirizzo.....

.....

codice fiscale

chiede di essere ammesso al concorso di cui al bando n./2020 per l'attribuzione di una
delle cinque borse di studio, nell'ambito del Progetto di Formazione "M2M Comm– Standard di comunicazione
M2M in ambiente Smartcities" (codice progetto PON04a2_00490, CUP F29G12000170001), per attività di
formazione a indirizzo tecnologico sul seguente tema di ricerca:

"Standard di comunicazione M2M in ambiente Smart Cities"

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino
- di non aver riportato condanne penali (in caso contrario precisare di quali condanne si tratti)
- di essere in possesso della laurea di primo livello in, conseguita in data
....., presso l'Università di, con la seguente
votazione / ovvero di essere iscritto al corso di studi in, presso
l'Università di, con la seguente media pesata di / su un
numero totale di CFU

Il sottoscritto, dichiara altresì:

- di essere
- non essere

parente entro il quarto grado ovvero affine entro il secondo grado di un dipendente o associato con incarico di
ricerca nella struttura presso la quale è aperta la selezione.

Allega la seguente documentazione:

.....
.....
.....

Desidera che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso gli/le siano inviate al seguente indirizzo:

via

.....

Città

Prov.

CAP Tel.

e-mail

Dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "Collaboratori"
disponibile al link: https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page

Accosento al trattamento dei dati per la finalità per cui vengono forniti.

Luogo e data

Firma (per esteso e leggibile)

.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ via _____ n. _____
consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

D I C H I A R A

- di essere in possesso della laurea di primo livello in _____
conseguita in data _____
presso l'Università di _____
con la seguente votazione _____/_____
- di aver sostenuto i seguenti esami di profitto:

_____ il _____ con votazione _____
_____ il _____ con votazione _____
_____ il _____ con votazione _____

..... (inserire l'elenco completo degli esami sostenuti)

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "Collaboratori"
disponibile al link: https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page
Acconsento al trattamento dei dati per la finalità per cui vengono forniti.

luogo e data

Il/La dichiarante

(firma per esteso e leggibile)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ prov. _____ il _____ residente in _____
_____ via _____ n. _____
consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

D I C H I A R A

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "Collaboratori" disponibile al link: https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page
Acconsento al trattamento dei dati per la finalità per cui vengono forniti.

luogo e data

Il/La dichiarante⁽¹⁾

(firma per esteso e leggibile)

(1) Il/La dichiarante deve inviare la dichiarazione unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

- che la copia del certificato di laurea di _____ allegato alla domanda, composto di n. _____ fogli, è conforme all'originale.
- che la copia del seguente titolo o documento _____ composta di n. _____ fogli è conforme all'originale.