



Università degli Studi di Cagliari

Facoltà di Studi Umanistici

Presidente: Prof.ssa Rossana Martorelli

Funzionario Responsabile: Dott.ssa Antonella Marrosu

BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI TUTORATO DIDATTICO ON LINE PER LE ESIGENZE DEL CORSO DI LAUREA IN BENI CULTURALI E SPETTACOLO (CANALE BLENDED- LEARNING) – A.A. 2019-20

Pubblicato in data: 30 marzo 2020

Scadenza per la presentazione delle domande: 9 aprile 2020

LA PRESIDENTE

VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Cagliari, approvato con D.R. 21 marzo 2012, n. 339, e s.m.i;

VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo attualmente vigente;

VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, e in particolare l'art. 23;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 dicembre 2016;

VISTO il DM 987/2016 del MIUR E SMI "Autovalutazione, valutazione e accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari" e in particolare l'Allegato A, relativo ai requisiti di accreditamento dei corsi di studio";

VISTE le linee guida Anvur per l'accREDITamento iniziale dei corsi di studio universitari del 13/10/2017e, in particolare, il punto 3,

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento e tutorato approvato con D.R. n. 529 del 16/05/2019, e in particolare gli articoli 9 e 11;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza di pubblicare un bando per il reclutamento di complessivi n. 2 tutor didattici per le esigenze del CdS in Beni culturali e Spettacolo (canale blended-learning), per il secondo semestre A.A. 2019/20;

VISTO il D.R. 1034 del 27/09/2019 relativo allo storno di fondi dalla Direzione per la Didattica alla Facoltà di Studi Umanistici al fine di consentire la copertura di tutti i tutorati del CdS in Beni culturali e spettacolo (canale blended learning);

DISPONE

Art. 1 – Oggetto della selezione

È indetta una selezione per l'assegnazione di n. 2 incarichi di lavoro autonomo, ciascuno della durata precisata nella tabella sotto riportata, per l'affidamento di attività di tutorato didattico on line, destinato agli studenti del corso di Laurea in Beni culturali e spettacolo (canale blended-learning). L'attività di tutorato didattico sarà svolta attraverso la gestione di un'area dedicata all'interno di apposita piattaforma e-learning.

	Attività Formativa	CFU	Periodo	Ore di tutoraggio
1	TEORIA E TECNICA DEL LINGUAGGIO GIORNALISTICO	6	Secondo semestre	16
2	ETNOGRAFIA VISIVA	6	Secondo semestre	16

Le attività dovranno essere svolte entro il semestre precisato nella tabella soprariportata.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione alla selezione

Per la tipologia di attività oggetto degli incarichi, i requisiti minimi per l'accesso, il cui mancato possesso comporta l'esclusione dalla selezione, sono quelli di seguito precisati:

	Attività Formativa	Requisito per l'accesso e titoli preferenziali
1	TEORIA E TECNICA DEL LINGUAGGIO GIORNALISTICO	Requisito richiesto per l'accesso: Laurea Magistrale in Archeologia e Storia dell'Arte o Laurea Magistrale in Storia e Società o lauree specialistiche o ante riforma DM 509/99 equivalenti, Titoli preferenziali (il cui possesso potrà essere valutato, se documentato, secondo quanto previsto dal successivo art. 4): la conoscenza della lingua inglese, la padronanza della tecnica e del linguaggio giornalistico (carta stampata e web) e l'esperienza maturata, anche come collaboratore in un quotidiano o redazione giornalistica televisiva o radiofonica.
2	ETNOGRAFIA VISIVA	Requisito richiesto per l'accesso: Laurea magistrale con una tesi di argomento demo-etnoantropologico. Titoli preferenziali (il cui possesso potrà essere valutato, se documentato, secondo quanto previsto dal successivo art. 4): Aver conseguito un diploma di specializzazione o un dottorato di ricerca in discipline umanistiche o in scienze sociali, con una tesi di argomento demo-etnoantropologico. Aver accumulato delle esperienze di ricerca e di didattica in discipline demo-etnoantropologiche. Aver maturato, nell'ambito della ricerca o della didattica demo-etnoantropologica, significative esperienze di antropologia visuale o di etnografia visiva.

Requisito di accesso comune a tutti gli incarichi: non avere rapporti di parentela o affinità, entro il 4° grado compreso, con un professore appartenente al Consiglio di Facoltà di Studi Umanistici o al Dipartimento che effettua la selezione ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

In osservanza con le misure prescritte per contrastare il diffondersi dell'epidemia legata al Corona virus, la Segreteria di Presidenza resterà chiusa al pubblico. **Le domande pertanto potranno essere trasmesse esclusivamente tramite invio per posta certificata all'indirizzo protocollo@pec.unica.it. Le domande dovranno pervenire improrogabilmente entro il 9 aprile 2020 (ore 13:00).**

La conferma di ricezione della domanda sarà trasmessa automaticamente alla casella PEC dell'interessato.

La Facoltà non assume alcuna responsabilità nel caso di eventuali disguidi nell'invio della PEC non imputabili a questa Amministrazione.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute dopo la scadenza dei termini (9 aprile 2020, ore 13:00)

Alle domande, indirizzate alla Presidente della Facoltà di Studi Umanistici, Via Is Mirrionis, 1 09123 CAGLIARI, i candidati dovranno allegare:

- **dettagliato curriculum vitae;**
- **elenco titoli valutabili tramite dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000.**
- **copia fotostatica del documento di identità**

Art. 4 – Commissione valutatrice e titoli valutabili

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dalla Presidente di Facoltà, e sarà composta da docenti/ricercatori come previsto dall'art. 9 del vigente regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di tutorato presso questo Ateneo.

La Commissione dispone di **70 punti** attribuibili come segue:

- a) voto di laurea: fino a punti 15;
- b) titoli di studio e corsi di formazione che a giudizio della Commissione esaminatrice possono essere ritenuti attinenti alla professionalità richiesta, documentata conoscenza di piattaforme e-learning: fino a punti 25;
- c) esperienza lavorativa attinente l'attività di tutoraggio, in presenza e online: fino a punti 10;
- d) eventuali pubblicazioni o altri titoli attinenti all'attività da svolgere, fino a punti 20

Art. 5 - Formazione della graduatoria

Saranno collocati in graduatoria i candidati che raggiungeranno la **valutazione minima di punti 40**. A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalla Commissione dovranno essere presentate al Presidente della Facoltà di Studi Umanistici entro 5 giorni dalla pubblicazione.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito Internet della Facoltà di Studi Umanistici all'indirizzo:

<http://facolta.unica.it/studiumanistici/atti-amministrativi/bandi-e-selezioni>.

Art. 6 - Stipula del contratto

Il vincitore della selezione sarà invitato alla stipula di un contratto di lavoro autonomo di diritto privato. Tra l'Amministrazione universitaria e il vincitore della selezione si instaurerà, con la sottoscrizione del contratto, un rapporto di lavoro autonomo di diritto privato. Tale rapporto non rientrerà nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potrà quindi avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

All'atto della sottoscrizione del contratto l'interessato, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza.

Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività didattica di tutoraggio.

Il contraente dovrà svolgere la propria attività con modalità e secondo orari concordati col committente.

Ulteriori aspetti relativi al rapporto di lavoro verranno disciplinati dal contratto individuale di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

Art. 7- Pagamento corrispettivo

Tali incarichi saranno retribuiti con un compenso pari a € 25,00 lordi orari (compenso lordo dipendente).

Il pagamento del compenso dovrà avvenire a conclusione dell'attività e previa presentazione di una relazione sulla attività svolta validata dal coordinatore di riferimento.

L'interessato dovrà compilare e presentare il registro delle attività svolte che dovrà essere vidimato dal Presidente della Facoltà.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati presso la Segreteria della Facoltà di Studi Umanistici, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si

tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari ed ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il titolare dei dati è il Rettore, presso il quale gli interessati potranno esercitare i loro diritti di cui agli artt.15 e ss. del Regolamento citato.

L'informativa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito dell'Ateneo all'indirizzo https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page

Art. 9 - Pubblicità

Il presente avviso di selezione è reso pubblico sul sito Internet della Facoltà di Studi Umanistici all'indirizzo: <http://facolta.unica.it/studiumanistici/atti-amministrativi/bandi-e-selezioni/> e sul sito dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unica.it/pub/37/index.jsp?is=37&iso=902>.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici, Dott.ssa Antonella Marrosu. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo e-mail prestudium@unica.it

Cagliari, 30/03/2020

LA PRESIDENTE
Prof.ssa Rossana Martorelli
(f.to digitalmente)