



Università degli Studi di Cagliari
 Facoltà di Studi Umanistici
 Presidente: Prof.ssa Rossana Martorelli
 Funzionario Responsabile: Dott.ssa Antonella Marrosu

Rep. n. ____ /2020

BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TUTOR DIDATTICO ESPERTO DI LABORATORIO PER LE ESIGENZE DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA (LM85) – A.A. 2020-2021

Publicato in data: 28 ottobre 2020

Scadenza per la presentazione delle domande: 12 novembre 2020

LA PRESIDENTE

VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Cagliari, modificato con D.R. n. 292 del 04.05.2018 pubblicato in G.U. n. 121 del 26.05.2018;

VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo attualmente vigente;

VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, e in particolare l'art. 23;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento e tutorato approvato con D.R. n. 529 del 16/05/2019, e in particolare gli articoli 9 e 11;

VISTA la delibera del Consiglio della Facoltà di Studi Umanistici del 24 gennaio 2020 con la quale è stata approvata la programmazione didattica per l'A.A. 2020/2021;

CONSIDERATO che nella suddetta programmazione didattica è stata prevista l'attivazione **del Laboratorio di Tecnologie didattiche e assistive**, 4 CFU, V anno, SSD MPED/03, per il Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza, motivata da esigenze didattiche, di procedere con l'emissione di un bando di selezione per il reclutamento di **n. 1 tutor didattico esperto** per garantire l'erogazione del suddetto laboratorio;

ACCERTATA la copertura finanziaria: VOCE COAN : A.15.01.03.02.01.01 CODICE PROGETTO DIDALTRO_2020_TUTOR_I_SEM._2020-21_FAC._ST._UMAN. NOME PROGETTO CONTRATTI.

DISPONE

L'indizione per l'**A.A. 2020/2021** di una selezione, per soli titoli, per l'assegnazione di **n. 1 incarico** di Tutor didattico esperto di Laboratorio, ai sensi dell'art. 9 del suddetto Regolamento, per le esigenze del Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria.

Il laboratorio si svolgerà nel primo semestre dell'A.A. 2020/2021:

Rif.	DENOMINAZIONE LABORATORIO	CFU	ORE	ANNO	TAF
1	LABORATORIO DI TECNOLOGIE DIDATTICHE E ASSISTIVE	4	40	V	B1. Caratterizzante

Il laboratorio offre agli studenti la possibilità di conoscere le principali tecnologie assistive che possono essere ideate e utilizzate nella progettazione e nella realizzazione di interventi didattici inclusi. A tale proposito, sarà chiarito il senso e il significato che le TA assumono nel processo formativo globale della persona, ma con un preciso riferimento alle diverse condizioni di disabilità e di bisogno educativo speciale

Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

Selezione per l'assegnazione di n. **1 incarico** per lo svolgimento di attività di Tutor didattico esperto di **Laboratorio di Tecnologie didattiche ed assistive, per le esigenze del Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria** da svolgersi presso la Facoltà di Studi Umanistici nell'A.A. 2020-2021.

Il/la tutor didattico/a esperto/a dovrà curare lo svolgimento delle attività, verificare la presenza e l'impegno individuale degli studenti e fornire la valutazione di idoneità/non idoneità prevista al termine del laboratorio.

Per ragioni di urgenza legate alla sessione di laurea straordinaria del mese di febbraio 2021, il LABORATORIO DI TECNOLOGIE DIDATTICHE E ASSISTIVE del V anno dovrà essere svolto **entro il mese di gennaio 2021**.

Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Poiché il profilo richiesto è quello di Tutor didattico “esperto”, e poiché le attività sono rivolte a studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria, il titolo di studio richiesto per l'accesso alla selezione è **la Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria, Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche e dei servizi educativi e titoli equipollenti**.

I/Le candidati/e non dovranno avere rapporti di parentela o affinità, entro il 4° grado compreso, con una/un professoressa/ore appartenente al Consiglio di Facoltà di Studi Umanistici o al Dipartimento di Pedagogia, Psicologia e Filosofia ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, consegnate via posta elettronica certificata (protocollo@pec.unica.it) o inviate per posta raccomandata A/R, dovranno pervenire improrogabilmente entro il **giorno 12 novembre 2020**.

I documenti trasmessi digitalmente dovranno essere in formato PDF.

La Facoltà non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti o da inesatta indicazione, da parte del candidato, dei recapiti sotto indicati, o da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini (**12 novembre 2020**).

Al fine di limitare i contatti interpersonali e qualsiasi forma di aggregazione che potrebbe crearsi al momento della presentazione delle domande, non sarà consentita la presentazione delle stesse a mano.

Alle domande (**conformi allo schema in allegato A**) indirizzate al Presidente della Facoltà di Studi Umanistici presso Presidenza Facoltà di Studi Umanistici, Via Is Mirrionis, 1 – CAP 09123 CAGLIARI, i candidati dovranno necessariamente allegare:

- Curriculum Formativo, Didattico, Scientifico e Professionale, con autocertificazione dei titoli (utilizzare esclusivamente lo schema in **allegato B**);
- Copia o scansione del documento di identità.

Art. 4 - COMMISSIONE VALUTATRICE E VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dalla Presidente di Facoltà, e sarà composta da docenti/ricercatori/trici come previsto dall'art. 9 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di tutorato presso questo Ateneo.

La Commissione dispone di **70 punti** attribuibili come segue:

- a) voto di laurea: fino a punti 30
- b) titoli di studio e corsi di formazione, che a giudizio della Commissione esaminatrice possono essere ritenuti attinenti alla professionalità richiesta (Dottorato di ricerca, Seconda laurea, Master universitario, Corsi di perfezionamento universitari, ecc.): fino a 20 punti;
- c) esperienza professionale nello svolgimento di incarichi analoghi a quello messo a selezione o altri titoli attinenti all'attività da svolgere: fino a punti 15.
- d) pubblicazioni scientifiche inerenti a metodologie e pratiche didattiche o ad altri argomenti che vengano ritenuti pertinenti all'incarico da svolgere: fino a 5 punti;

Art. 5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Saranno collocati in graduatoria le/i candidate/i che raggiungeranno la **valutazione minima di punti 50**. A parità di punteggio precede la/il candidata/o più giovane di età.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalla Commissione dovranno essere presentate alla Presidente della Facoltà di Studi Umanistici entro 5 giorni dalla pubblicazione.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito Internet della Facoltà di Studi Umanistici all'indirizzo: <http://facolta.unica.it/studiumanistici/atti-amministrativi/bandi-e-selezioni>.

Art. 6 - STIPULA DEL CONTRATTO

Tra l'Amministrazione universitaria e la/il vincitrice/ore della selezione si instaurerà, con la sottoscrizione del contratto, un rapporto di lavoro autonomo di diritto privato. Tale rapporto non rientrerà nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potrà quindi avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

La lettera d'incarico sarà da firmare digitalmente da entrambe le parti. Le attività potranno svolgersi oltre che in presenza in modalità parzialmente o totalmente online, sulla base delle disposizioni emesse dagli organi dell'Ateneo.

All'atto della sottoscrizione del contratto l'interessata/o, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza.

Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività didattica.

La/Il contraente dovrà svolgere la propria attività presso la Facoltà di Studi Umanistici con modalità e secondo orari concordati col committente. Ulteriori aspetti relativi al rapporto di lavoro verranno disciplinati dal contratto individuale di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

ART. 7- PAGAMENTO CORRISPETTIVO

Tali incarichi saranno retribuiti con un compenso pari a **€ 40,00 lordi orari** (compenso lordo dipendente). L'attività dovrà essere documentata su apposito registro. Gli interessati dovranno compilare e presentare il registro delle attività svolte che dovrà essere vidimato dalla Presidente della Facoltà.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati presso la Segreteria della Facoltà di Studi Umanistici, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari e ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il titolare dei dati è il Rettore, presso il quale gli/le interessate/i potranno esercitare i loro diritti di cui agli artt.15 e ss. del Regolamento citato.

L'informativa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito dell'Ateneo all'indirizzo https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page

Art. 9 - PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato sul sito web di Ateneo all'indirizzo

https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s14_ss2.page e di Facoltà all'indirizzo

<http://facolta.unica.it/studiumanistici/atti-amministrativi/bandi-e-selezioni/bandi-e-selezioni-2018/>

Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici, Dott.ssa Antonella Marrosu. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo e-mail prestudium@unica.it

Cagliari, 28 ottobre 2020

F.to **LA PRESIDENTE**
Prof.ssa Rossana Martorelli