



Università degli Studi di Cagliari  
Facoltà di Studi Umanistici  
Presidente: Prof.ssa Rossana Martorelli  
Funzionario Responsabile: Dott.ssa Antonella Marrosu

Rep. n. \_\_\_\_/2020

**BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TUTOR DIDATTICO ESPERTO DI LABORATORIO PER LE ESIGENZE DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE PEDAGOGICHE E DEI SERVIZI EDUCATIVI (LM – 50/LM-85) – A.A. 2020/2021**

Publicato in data: **11 novembre 2020**

Scadenza per la presentazione delle domande: **23 novembre 2020**

LA PRESIDENTE

VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Cagliari, modificato con D.R. n. 292 del 04.05.2018 pubblicato in G.U. n. 121 del 26.05.2018;

VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo attualmente vigente;

VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, e in particolare l'art. 23;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento e tutorato approvato con D.R. n. 529 del 16/05/2019, e in particolare gli articoli 9 e 11;

VISTA la delibera del Consiglio di Classe dei Corsi dell'Area Pedagogica dell'11 maggio 2020, con la quale è stata approvata l'offerta formativa per l'A.A. 2020/2021 per il corso di Laurea LM 50/85 nella quale è prevista l'attivazione di **n. 4 laboratori** da tre CFU ciascuno;

VISTA la delibera del Consiglio di Classe dei Corsi dell'Area Pedagogica del 02/10/2020 con la quale è **stato approvato** all'unanimità e seduta stante **l'ampliamento** della numerosità degli studenti che si possono immatricolare, nell'anno accademico 2020-2021, al percorso magistrale interclasse LM-50/85: Scienze Pedagogiche e dei Servizi Educativi da 100 a 150 iscritti e **il contestuale sdoppiamento** dei laboratori previsti al II anno al fine di rispondere adeguatamente all'aumento di iscritti;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza, motivata da esigenze didattiche, di procedere con l'emissione di un bando di selezione per il reclutamento di **n. 4 tutor esperti** per le esigenze dei suddetti laboratori;

ACCERTATA la copertura finanziaria VOCE COAN : A.15.01.03.02.01.01 CODICE PROGETTO DIDALTRO\_2020\_TUTOR\_I\_SEM.\_2020-21\_FAC.\_ST.\_UMAN. NOME PROGETTO CONTRATTI;

**DISPONE**

L'indizione per l'**A.A. 2020/2021** di una selezione, per soli titoli, per l'assegnazione di **n. 4 incarichi** di Tutor didattico esperto di Laboratorio, ai sensi dell'art. 9 del succitato Regolamento, per le esigenze del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche e dei Servizi Educativi LM 50/85.

La prima edizione di ciascun laboratorio (25 ore) si svolgerà **nel primo semestre dell’A.A. 2020/2021** (dicembre 2020/gennaio 2021); la seconda edizione si svolgerà nei mesi marzo/giugno 2021.

Rif.	DENOMINAZIONE LABORATORIO	CFU	ORE	ANNO
1	LABORATORIO DI METODI E TECNICHE PER LA PROGETTAZIONE PEDAGOGICA (LM50)	3	25 + 25	2
2	LABORATORIO DI PROGETTAZIONE E SVILUPPO PER L'EDUCAZIONE INTERCULTURALE (LM50)	3	25 + 25	2
3	LABORATORIO DI STORIA E TEORIA DELL'EDUCAZIONE (LM85)	3	25 + 25	2
4	LABORATORIO SUGLI APPROCCI CONSULENZIALI PER LA PROGETTAZIONE EDUCATIVA (LM85)	3	25 + 25	2

#### **Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE**

Il/la tutor didattico/a esperto/a dovrà curare lo svolgimento delle attività, verificare la presenza e l’impegno individuale degli studenti e fornire la valutazione di idoneità/non idoneità prevista al termine del laboratorio al Consiglio del CDS dell’Area Pedagogica.

#### **Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Poiché il profilo richiesto è quello di Tutor didattico “esperto”, e poiché le attività sono rivolte a studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche e dei Servizi educativi, il titolo di studio richiesto per l’accesso alla selezione è **la Laurea Magistrale nelle classi di laurea magistrali LM50 Programmazione e Gestione Dei Servizi Educativi; Lm85 Scienze Pedagogiche, LM57 Scienze Dell'educazione Degli Adulti e Della Formazione Continua, LM93 Teorie e Metodologie Dell'e-Learning e Della Media Education O Laurea Specialistica o a Ciclo unico o Laurea ante D.M. 509/199 equivalenti o equipollenti.**

I/Le candidati/e non dovranno avere rapporti di parentela o affinità, entro il 4° grado compreso, con una/un professoressa/ore appartenente al Consiglio di Facoltà di Studi Umanistici o al Dipartimento di Pedagogia, Psicologia e Filosofia ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo.

#### **Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande, consegnate via posta elettronica certificata (protocollo@pec.unica.it) o inviate per posta raccomandata A/R, dovranno pervenire improrogabilmente entro il **giorno 23 novembre 2020.**

I documenti trasmessi digitalmente dovranno essere in formato PDF.

La Facoltà non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti o da inesatta indicazione, da parte del candidato, dei recapiti sotto indicati, o da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione.

**Ciascun candidato/ta dovrà impegnarsi a svolgere due distinte edizioni del laboratorio la prima nel periodo: dicembre 2020/gennaio 2021 e la seconda nei mesi marzo/giugno 2021. Ciascun candidato/ta potrà presentare domanda per un solo laboratorio (25+25 ore), ovvero nel caso in cui presentasse due o più domande non potrà avere l’incarico per più di un laboratorio.**

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini: **23 novembre 2020.**

Al fine di limitare i contatti interpersonali e qualsiasi forma di aggregazione che potrebbe crearsi al momento della presentazione delle domande, non sarà consentita la presentazione delle stesse a mano.

Alle domande (**conformi allo schema in allegato A**) indirizzate al Presidente della Facoltà di Studi Umanistici presso Presidenza Facoltà di Studi Umanistici, Via Is Mirrionis, 1 – CAP 09123 CAGLIARI, i candidati dovranno necessariamente allegare:

- Curriculum Formativo, Didattico, Scientifico e Professionale, con autocertificazione dei titoli (utilizzare esclusivamente lo schema in **allegato B**);
- Copia o scansione del documento di identità.

#### **Art. 4 - COMMISSIONE VALUTATRICE E VALUTAZIONE TITOLI**

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dalla Presidente di Facoltà, e sarà composta da docenti/ricercatori/trici come previsto dall'art. 9 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di tutorato presso questo Ateneo.

La Commissione dispone di **70 punti** attribuibili come segue:

- a) voto di laurea: fino a punti 30
- b) titoli di studio e corsi di formazione, che a giudizio della Commissione esaminatrice possono essere ritenuti attinenti alla professionalità richiesta (Dottorato di ricerca, Seconda laurea, Master universitario, Corsi di perfezionamento universitari, ecc.): fino a 20 punti;
- c) esperienza professionale nello svolgimento di incarichi analoghi a quello messo a selezione o altri titoli attinenti all'attività da svolgere: fino a punti 15.
- d) pubblicazioni scientifiche inerenti a metodologie e pratiche didattiche o ad altri argomenti che vengano ritenuti pertinenti all'incarico da svolgere: fino a 5 punti;

#### **Art. 5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Saranno collocati in graduatoria le/i candidate/i che raggiungeranno la **valutazione minima di punti 50**. A parità di punteggio precede la/il candidata/o più giovane di età.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalla Commissione dovranno essere presentate alla Presidente della Facoltà di Studi Umanistici entro 5 giorni dalla pubblicazione.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito Internet della Facoltà di Studi Umanistici all'indirizzo: <http://facolta.unica.it/studiumanistici/atti-amministrativi/bandi-e-selezioni>.

#### **Art. 6 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Tra l'Amministrazione universitaria e la/il vincitrice/ore della selezione si instaurerà, con la sottoscrizione del contratto, un rapporto di lavoro autonomo di diritto privato. Tale rapporto non rientrerà nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potrà quindi avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

**La lettera d'incarico sarà da firmare digitalmente da entrambe le parti. Le attività potranno svolgersi oltre che in presenza in modalità parzialmente o totalmente online, sulla base delle disposizioni emesse dagli organi dell'Ateneo.**

All'atto della sottoscrizione del contratto l'interessata/o, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza.

Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività didattica.

La/Il contraente dovrà svolgere la propria attività presso la Facoltà di Studi Umanistici con modalità e secondo orari concordati col committente. Ulteriori aspetti relativi al rapporto di lavoro verranno disciplinati dal contratto individuale di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

#### **ART. 7 - PAGAMENTO CORRISPETTIVO**

Tali incarichi saranno retribuiti con un compenso pari a **€ 25,00 lordi orari** (compenso lordo dipendente). L'attività dovrà essere documentata su apposito registro. Gli interessati dovranno compilare e presentare il registro delle attività svolte che dovrà essere vidimato dalla Presidente della Facoltà.

#### **ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati presso la Segreteria della Facoltà di Studi Umanistici, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari e ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il titolare dei dati è il Rettore, presso il quale gli/le interessate/i potranno esercitare i loro diritti di cui agli artt.15 e ss. del Regolamento citato.

L'informativa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito dell'Ateneo all'indirizzo [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page)

#### **Art. 9 - PUBBLICITÀ**

Il presente bando è pubblicato sul sito web di Ateneo all'indirizzo

[https://www.unica.it/unica/it/ateneo\\_s14\\_ss2.page](https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s14_ss2.page) e di Facoltà all'indirizzo

<http://facolta.unica.it/studiumanistici/atti-amministrativi/bandi-e-selezioni/bandi-e-selezioni-2018/>

#### **Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è la Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici, Dott.ssa Antonella Marrosu. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo e-mail [prestudium@unica.it](mailto:prestudium@unica.it)

Cagliari, 11 novembre 2020

F.to **LA PRESIDENTE**  
**Prof.ssa Rossana Martorelli**