



Prot. n. 126331 del 19/07/2017

Bando di selezione per l'affidamento di attività tutoriali, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, A.A. 2017/18 Art. 2 - D.M. n.976/2014. Fondo per il sostegno dei giovani.

Scadenza: 04/09/2017 ore 13:00

IL PRESIDENTE

- VISTO lo Statuto dell'Ateneo approvato con D.R. n. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 del 16.04.2012 e s.m.i.;
- VISTO l'art. 2 del D.M. n. 976 del 29.12.2014, in base al quale "ciascun Ateneo eroga agli studenti capaci e meritevoli [...] assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, sulla base di criteri predeterminati dai competenti organi statuari";
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 24.09.2013, con la quale sono state ripartite le risorse e approvate le "linee guida" per il conferimento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato e dato mandato a ciascuna Facoltà di predisporre i bandi per selezionare gli studenti meritevoli;
- CONSIDERATA la necessità di avvalersi di studenti per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 del D.M. n. 976 del 29.12.2014;
- PRESO ATTO del mandato conferito dal Consiglio di Facoltà al Presidente sull'emissione dei Bandi;
- VALUTATE le esigenze didattiche espresse dai Coordinatori dei Corsi di Studio;
- TENUTO CONTO che le determinazioni suindicate saranno ratificate dal Consiglio di Facoltà nella prossima seduta;
- PRESO ATTO che la copertura finanziaria graverà sui fondi ministeriali assegnati all'Ateneo con progetto:
DIDALTRO_CTC_2016_ART2DM976

DISPONE

Art. 1 – AVVISO

Presso la Facoltà di Scienze, è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per l'attribuzione, di 9 incarichi per lo svolgimento di attività di **tutorato** per l'A.A. 2017/2018, nei seguenti corsi di laurea:

L-27 Chimica

| Insegnamento | SSD | Anno | Sem | Ore | Durata contratto | N°Incarichi | Compenso lordo dipendente * | Compenso lordo amministrazione |
|--|---------|------|-----|-----|------------------|-------------|-----------------------------|--------------------------------|
| Chimica generale ed inorganica e laboratorio (modulo di laboratorio) | CHIM/03 | I | I | 40 | Semestrale | 1 | €652,00 | € 600,00 |



L-30 Fisica

| Insegnamento | SSD | Anno | Sem | Ore | Durata contratto | N°Incarichi | Compenso lordo dipendente * | Compenso lordo amministrazione |
|------------------------------|--------|------|-----|-----|------------------|-------------|-----------------------------|--------------------------------|
| Laboratorio di fisica III | FIS/01 | III | I | 40 | Semestrale | 1 | € 652,00 | € 800,00 |
| Fondamenti di fisica teorica | FIS/02 | III | I | 40 | Semestrale | 1 | €652,00 | € 800,00 |

L-31 Informatica

| Insegnamento | SSD | Anno | Sem | Ore | Durata contratto | N°Incarichi | Compenso lordo dipendente * | Compenso lordo amministrazione |
|---------------------------------------|--------|------|-----|-----|------------------|-------------|-----------------------------|--------------------------------|
| Programmazione 1 | INF/01 | I | I | 40 | Semestrale | 1 | €652,00 | € 800,00 |
| Calcolo Scientifico e metodi numerici | MAT/08 | II | I | 40 | Semestrale | 1 | €652,00 | € 800,00 |
| Interazione uomo-macchina | INF/01 | III | I | 40 | Semestrale | 1 | €652,00 | € 800,00 |

L-35 Matematica

| Insegnamento | SSD | Anno | Sem | Ore | Durata contratto | N°Incarichi | Compenso lordo dipendente * | Compenso lordo amministrazione |
|----------------------|--------|------|-----|-----|------------------|-------------|-----------------------------|--------------------------------|
| Analisi matematica 1 | MAT/05 | I | I | 40 | Semestrale | 1 | €652,00 | € 800,00 |
| Analisi matematica 1 | MAT/05 | I | I | 42 | Semestrale | 1 | €684,60 | € 840,00 |

L-34 Scienze Geologiche

| Insegnamento | SSD | Anno | Sem | Ore | Durata contratto | N°Incarichi | Compenso lordo dipendente * | Compenso lordo amministrazione |
|-------------------------|--------|------|------|-----|------------------|-------------|-----------------------------|--------------------------------|
| Matematica e statistica | MAT/04 | I | I-II | 40 | Annuale | 1 | €652,00 | € 800,00 |

* importo variabile a seconda della situazione fiscale del soggetto incaricato

Le attività di tutorato dovranno essere svolte nel periodo compreso entro tra il 25/09/2017 e il 30/06/2018 e comunque improrogabilmente entro il 30.07.2018.

Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, pena l'esclusione, il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- Essere iscritti, per il corrente anno accademico, al corso di laurea magistrale in Scienze Chimiche, Fisica, Informatica, Matematica e Scienze e Tecnologie Geologiche, non oltre il 1° anno fuori corso;
- Essere iscritti ad un Dottorato di Ricerca con sede amministrativa a Cagliari, pertinente ai corsi di studio della Facoltà di Scienze

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.



Università degli Studi di Cagliari

FACOLTÀ DI SCIENZE

Presidente: Anna Maria Giovanna Musinu

Responsabile Segreteria di Presidenza: Donatella Cau

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema predisposto (**All. A**), potranno essere recapitate **a mano** o **a mezzo posta**, in busta chiusa, riportando nella busta la denominazione dell'insegnamento al quale il tutoraggio si riferisce.

Le domande dovranno pervenire entro il 04/09/2017 ore 13:00, non verranno prese in considerazione quelle pervenute, dopo la scadenza dei termini.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini del 04/09/2017 ore 13:00

Alle domande (**Allegato A**), indirizzate al Presidente della Facoltà di Scienze presso Presidenza Facoltà di Scienze, Cittadella Universitaria, S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 – 09042 Monserrato (CA), i candidati dovranno allegare:

- Elenco titoli valutabili tramite dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 (**All. B**);
- Curriculum dell'attività didattica, scientifica e professionale secondo il format indicato **nell'allegato C**;
- Autocertificazione ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000, attestante gli esami di profitto sostenuti nella Laurea Triennale, gli esami di profitto sostenuti nella Laurea Magistrale, i crediti formativi maturati nella Laurea Magistrale alla data di presentazione della domanda, l'indicazione del voto per ciascun esame, la media aritmetica dei voti e la media pesata;
- Copia fotostatica integrale di un documento d'identità.

Gli studenti lavoratori dipendenti pubblici devono dichiarare nella domanda che si riservano di presentare il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza al momento della sottoscrizione della lettera di incarico.

Gli orari di ricevimento degli Uffici della Presidenza sono i seguenti:

- ***dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00, e il giovedì dalle ore 15.00 alle 17.00.***

Gli uffici di Presidenza saranno chiusi per ferie estive dal 31/07/2017 al 24/08/2017.

Art. 4 – TITOLI VALUTABILI E COMMISSIONE VALUTATRICE

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Presidente del Consiglio di Facoltà con provvedimento nel rispetto dei principi indicati dalla normativa vigente in materia. La Commissione sarà composta da almeno tre componenti.

La Commissione disporrà in totale di **60** punti da attribuire in relazione ai CFU conseguiti, alla media dei voti conseguiti negli esami, al voto di laurea, agli anni di iscrizione al dottorato e/o alla scuola di specializzazione, ad altri titoli pertinenti secondo l'allegato B.

La Commissione terrà conto del voto conseguito dal candidato nell'insegnamento per il quale si presenta istanza.

Al termine della selezione, la Commissione formulerà una graduatoria di merito dei candidati idonei secondo i punteggi assegnati e se ne darà pubblicità attraverso pubblicazione nel sito web della Facoltà.

Funzionario Responsabile Segreteria di Presidenza: Donatella Cau

SEDE: Asse Didattico 1 - Cittadella Universitaria - S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 - 09042 Monserrato (CA)

Tel. 070.675. 4629 - Fax 070.675.4631 - mail: prescienze@unica.it



Università degli Studi di Cagliari

FACOLTÀ DI SCIENZE

Presidente: Anna Maria Giovanna Musinu

Responsabile Segreteria di Presidenza: Donatella Cau

In caso di partecipazione di un unico candidato, dovrà comunque esserne valutata l'idoneità. Nel caso di rinuncia dei vincitori o di altra causa di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria. La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.

La graduatoria e gli atti della selezione sono approvati con provvedimento del Presidente del Consiglio di Facoltà.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalle Commissioni, dovranno essere presentate al Presidente della Facoltà entro n. 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Art. 5 - CONFERIMENTO INCARICO E COMPENSO

Ai candidati "vincitori" della selezione verrà affidato lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1, mediante la firma, per accettazione, di una lettera d'incarico prima dell'inizio dell'attività.

La collaborazione non configura un rapporto di lavoro subordinato, non rientra nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potrà quindi avere alcun effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art.8 della Legge 2.12.1991, n.390.

All'atto della sottoscrizione della lettera di incarico, l'interessato, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n.165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza. Senza detta autorizzazione non si potrà firmare la lettera di incarico e iniziare le attività di cui all'art. 1 del presente bando.

Il contraente dovrà svolgere la propria attività presso le strutture dell'Ateneo con modalità e orari concordati con il Coordinatore del Corso di Studi, il quale vigilerà sullo svolgimento dell'attività e porrà in essere tutte le iniziative necessarie a garantire l'efficacia dell'azione.

Il compenso orario è pari a € 20,00 comprensivo di oneri previdenziali a carico dell'Ateneo e delle ritenute a carico del percipiente.

L'attività dovrà essere documentata su apposito Registro che al termine dell'attività dovrà essere consegnato alla segreteria del Presidente di Facoltà, affinché possa essere attestato il regolare svolgimento per il numero di ore indicato nel contratto.

Qualora il vincitore consegua il titolo accademico durante lo svolgimento dell'incarico, verrà fatto salvo il periodo di attività svolta e il titolare decadrà dal beneficio per il monte ore residuo ancora da svolgere. L'incarico per lo svolgimento dell'attività residua potrà essere assegnato al candidato collocato in posizione immediatamente successiva nella graduatoria di merito.

Il candidato che risulti vincitore in più selezioni, potrà accettare un solo incarico ad eccezione del caso in cui nella/e altra/e graduatoria/e non risultino altri idonei che intendono accettare.

Art. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003, n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), e solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Funzionario Responsabile Segreteria di Presidenza: Donatella Cau

SEDE: Asse Didattico 1 - Cittadella Universitaria - S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 - 09042 Monserrato (CA)

Tel. 070.675. 4629 - Fax 070.675.4631 - mail: prescienze@unica.it



Università degli Studi di Cagliari

FACOLTÀ DI SCIENZE

Presidente: Anna Maria Giovanna Musinu

Responsabile Segreteria di Presidenza: Donatella Cau

Art. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Donatella Cau, Responsabile Segreteria di Presidenza della Facoltà di Scienze.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla dott.ssa Donatella Cau, Presidenza della Facoltà di Scienze Asse Didattico 1 - Cittadella Universitaria - S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 - 09042 Monserrato (CA), dcau@amm.unica.it 070/6754629.

Monserrato, 19/07/2017

F.to Il Presidente
Prof.ssa Maria Giovanna Musinu