



Università degli Studi di Cagliari
FACOLTA' DI BIOLOGIA E FARMACIA

Cagliari, 18/03/2016
Prot. n. 9864

Oggetto: bando di selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di n.3 incarichi di tutorato didattico da attribuire mediante la stipula di contratto di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze manifestate dal Corso di Laurea di Biologia - Facoltà di Biologia e Farmacia A.A. 2015/2016.

IL PRESIDENTE

- VISTO** il Dlgs 165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni”, che prevede per le pubbliche amministrazioni la possibilità di conferire incarichi individuali con contratti di collaborazione ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n.240;
- VISTO** lo Statuto dell’Ateneo approvato con D. R. n. 339 del 27/03/2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 del 16/04/2012;
- VISTO** il Regolamento Didattico d’Ateneo;
- VISTO** il “Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e di tutorato” (D.R. n.854 del 15/06/2015);
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 recante “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell’Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509”;
- VISTO** l’articolo 3 della legge n. 20 del 14/01/1994, come integrato dall’articolo 17, commi 30 e 31 bis, del D.L. n. 78 del 1/07/2009 convertito con legge n. 102 del 3/08/2009;
- VISTA** la deliberazione n. 20 del 12/11/2009 con la quale la Sezione Centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e della Amministrazioni dello Stato si pronuncia anche in merito ai casi di esclusione dal suddetto controllo;
- VISTA** la circolare del DA prot. 3277 del 15/02/2011 sugli adempimenti relativi al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti sugli atti e contratti;
- VISTO** il Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.lgs n.196/03;
- VISTO** il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 relativo alle dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà e alla dichiarazione sostitutiva di certificazioni;

CONSIDERATO che è necessario reperire all'esterno figure di tutor didattici in quanto all'interno dell'organizzazione universitaria non è disponibile personale strutturato con le professionalità sopra indicate, anche tenuto conto della continua diminuzione del personale a tempo indeterminato e delle limitazioni normative e finanziarie sull'incremento del personale di ruolo;

SENTITO il Coordinatore dei Corso di Laurea in Biologia;

VISTE le direttive dettate dalla Direzione del Personale con nota prot. N° 15066 del 25 luglio 2011;

VISTA la delibera adottata dal Consiglio di Facoltà nel corso della seduta del 13 luglio 2015 in materia di tutoraggio per l'A.A.2015/2016;

VALUTATA la necessità e l'urgenza di emanare il presente bando di selezione che sarà portato alla ratifica del Consiglio di Facoltà di Biologia e Farmacia nella prima seduta utile;

CONSIDERATA la copertura finanziaria sui Fondi Ex art.5 L.537/93 anno 2015 e sui Fondi Budget 2015 assegnati alla Facoltà di Biologia e Farmacia

DISPONE

Che per le esigenze della Facoltà di Biologia e Farmacia è indetta una **selezione pubblica, per soli titoli**, per l'attribuzione mediante valutazione comparativa, di n.3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per l'affidamento di attività di tutoraggio didattico per l'Anno Accademico 2015/2016 nella seguente disciplina:

Corso di Laurea in Biologia

Insegnamento	CFU	Anno	Sem	Ore	n. incarichi	Compens o lordo (€)	Lauree attinenti
Farmacologia generale	7+1	III	II	15	1	300,00	Scienze Biologiche (VO); Biologia Sperimentale, Bioecologia applicata (DM 509/99; Classe L-12); Biologia (DM 270/04; Classe L-13); LS in Biologia Marina, Biologia Sperimentale ed Applicata, Neuropsicobiologia (DM 509/99, Classe 6S); LM in Bio-Ecologia Marina, Biologia Cellulare e Molecolare, Neuropsicobiologia (DM 270/04; Classe LM-6)
Botanica sistematica (modulo di Botanica Generale Sistematica)	5+2	I	II	20	1	400,00	Scienze Biologiche (VO); Biologia Sperimentale, Bioecologia applicata (DM 509/99; Classe L-12); Biologia (DM 270/04; Classe L-13); LS in Biologia Marina, Biologia Sperimentale ed Applicata, Neuropsicobiologia (DM 509/99, Classe 6S); LM in Bio-Ecologia Marina, Biologia Cellulare e Molecolare, Neuropsicobiologia (DM 270/04; Classe LM-6)

Morfologia e Fisiologia Vegetale	7+1	II	II	20	1	400,00	Scienze Biologiche (VO); Biologia Sperimentale, Bioecologia applicata (DM 509/99; Classe L-12); Biologia (DM 270/04; Classe L-13); LS in Biologia Marina, Biologia Sperimentale ed Applicata, Neuropsicobiologia (DM 509/99, Classe 6S); LM in Bio-Ecologia Marina, Biologia Cellulare e Molecolare, Neuropsicobiologia (DM 270/04; Classe LM-6)
----------------------------------	-----	----	----	----	---	--------	--

Le attività di tutoraggio didattico si svolgeranno nel II semestre dell'a.a.2015/2016

Art. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, pena l'esclusione:

- il possesso di una delle lauree indicate nella tabella.

Sarà considerato tra titoli preferenziali il dottorato attinente al corso messo a bando.

I candidati in possesso di Laurea Magistrale /Specialistica/Ciclo unico, Laurea ante DM 509/99, o in possesso di altro titolo accademico di livello superiore precedono i laureati triennali.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Non possono essere titolari di incarichi di tutorato didattico soggetti esterni all'Ateneo che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà o alle strutture di riferimento, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Non possono, inoltre, essere titolari di incarichi di tutorato didattico soggetti esterni all'Ateneo che svolgano attività di docenza o tutorato in centri, enti o aziende private di formazione che possano determinare conflitto di interessi con l'Università di Cagliari.

Per difetto anche di uno solo dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento procedurale, l'esclusione dalla procedura con disposizione motivata del Presidente della Facoltà; l'eventuale ammissione si dovrà pertanto ritenere in ogni caso effettuata con riserva.

Art. 2 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere presentate improrogabilmente entro le **ore 12 del giorno 30 marzo 2016**.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini.

Gli uffici della Presidenza riceveranno le domande consegnate a mano tutti i giorni dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Le domande, (da compilarsi utilizzando obbligatoriamente il modulo **allegato 1**) redatte su carta semplice, dovranno essere indirizzate al **Presidente della Facoltà di Biologia e Farmacia**,

presso la Segreteria di Presidenza della Facoltà di Biologia e Farmacia dell'Università degli Studi di Cagliari, Cittadella Universitaria di Monserrato, Asse Didattico 1, S.P. Monserrato – Sestu, km. 0,700- 09042 Cagliari.

Le domande consegnate a mano dovranno essere corredate della ricevuta di presentazione della domanda (allegato 4).

Nella domanda (**All. 1**) i candidati, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 devono dichiarare, oltre al proprio nome e cognome:

1. data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e l'eventuale domicilio eletto per la selezione, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
2. di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'insegnamento per cui si concorre, con l'indicazione di Ente rilasciante, luogo e data di conseguimento, votazione riportata;
3. la propria cittadinanza;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto perdono giudiziario) e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;
6. di godere dei diritti civili e politici;
7. gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego;
8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
9. di aver allegato curriculum vitae (datato e firmato), elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione (datato e firmato), l'elenco di eventuali pubblicazioni scientifiche, copia del documento di riconoscimento;
10. di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste al precedente articolo 1.

I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea o di Stati extraeuropei devono inoltre dichiarare:

1. di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
2. di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La firma apposta dal candidato in calce alla domanda, a norma dell'art. 3, commi 5 e 11 della legge n. 127/97, non è soggetta ad autenticazione.

Nella domanda il candidato dovrà attestare il proprio libero consenso al trattamento dei dati personali come previsto dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003; il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Cagliari.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae riportante l'attività didattica, scientifica e professionale (datato e firmato) riportante l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato è corrispondente al vero, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000;
- elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- elenco di eventuali pubblicazioni scientifiche;

- elenco (datato e firmato) della documentazione presentata;
- copia fotostatica del documento di identità.

Il possesso dei titoli di cui agli artt. 1 e 3 del presente avviso

Il possesso dei titoli di cui agli artt. 1 e 3 del presente avviso di selezione dovrà essere obbligatoriamente documentato facendo ricorso ad una o più delle modalità di seguito specificate:

- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (**all. 2**);
- mediante curriculum vitae in formato europeo (Europass) riportante l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato è corrispondente al vero, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000;
- in fotocopia con allegata apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, relativamente alla conformità della copia all'originale in proprio possesso (**all. 3**);

Il candidato, se dipendente pubblico, dovrà dichiararlo nella domanda e, se vincitore, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza. Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività didattica

L'Amministrazione procedente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati sopraccitati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione.

Art. 3 - COMMISSIONE VALUTATRICE E VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione (o se ritenuto opportuno da apposite Commissioni) giudicatrice, nominata dal Presidente di Facoltà e composta da docenti e ricercatori del corso di studi, come previsto dal vigente regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di tutorato presso questo Ateneo.

La selezione consisterà nella valutazione dei titoli. Si procederà alla comparazione tra i candidati sulla base della qualificazione scientifica e/o professionale, si terrà conto dei titoli acquisiti, delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum dei candidati con riferimento al settore scientifico disciplinare inerente l'attività di tutorato didattico da svolgere, della pregressa attività di tutorato didattico e della professionalità acquisita, con particolare preferenza per la materia oggetto del bando. Si terrà conto della coerenza del percorso di studio del candidato con il corso di studi nel quale è incardinato l'insegnamento oggetto delle attività di tutorato didattico. Sarà altresì valutata la comprovata esperienza di ricerca e studio nell'insegnamento per il quale si concorre.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere: attività di didattica integrativa/assistenza già maturata, titoli acquisiti (laurea, laurea Specialistica/Magistrale/V.O., dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche), eventuali pubblicazioni.

La Commissione dispone di **100 punti**, da attribuire valutando le seguenti voci:

- a. voto di laurea, anche in relazione alla specificità del titolo rispetto all'incarico per cui si concorre
- b. coerenza del percorso di studio del candidato con il corso di studi nel quale è incardinato l'insegnamento oggetto delle attività di tutorato didattico ed esperienza di ricerca e/o di studio nell'insegnamento per il quale si concorre

- c. dottorato, master, corsi di specializzazione in Italia e all'estero e altri titoli attinenti, a giudizio della Commissione esaminatrice, alla professionalità richiesta
- d. esperienza professionale nello svolgimento di incarichi analoghi e coerenti a quello messo a selezione
- e. eventuali altri titoli purché attinenti all'attività da svolgere

I criteri di ripartizione dei punteggi tra le voci di cui sopra (sino ad un massimo di 100 punti) sono stabiliti dalla Commissione nella seduta preliminare.

L'idoneità verrà conseguita con il punteggio di 50 centesimi e dovrà essere attribuita anche in caso di un unico istante.

Art. 4 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine dei lavori la Commissione formulerà apposite graduatorie.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Web di Ateneo e della Facoltà di Biologia e Farmacia.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalle Commissioni dovranno essere presentate al Preside della Facoltà di Farmacia entro 3 **giorni** dalla pubblicazione della graduatoria.

Saranno collocati in graduatoria i candidati giudicati idonei nella valutazione per titoli. A parità di punteggio precede in graduatoria il più giovane di età. Gli incarichi verranno prioritariamente attribuiti ai candidati laureati da meno di quattro anni.

In caso di rinuncia dei vincitori o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Le graduatorie hanno validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione

Le graduatorie e gli atti della selezione sono approvati con provvedimento del Presidente della Facoltà.

L'incarico sarà attribuito al vincitore della selezione con provvedimento del Presidente della Facoltà.

Art. 5 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il vincitore della selezione sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa. Tra l'Amministrazione universitaria e i vincitori delle selezioni si instaureranno, con la sottoscrizione dei contratti, rapporti di lavoro autonomo di diritto privato. Tali rapporti non rientreranno nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potranno quindi avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale della Università e degli Istituti Universitari Italiani.

All'atto della sottoscrizione del contratto l'interessato, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza.

Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività didattica.

Il contraente dovrà svolgere la propria attività presso le strutture dell'Ateneo con modalità e secondo orari concordati con il docente titolare dell'insegnamento, il quale vigilerà sullo svolgimento dell'attività e porrà in essere tutte le iniziative necessarie a garantire l'efficacia dell'azione.

Ulteriori aspetti relativi al rapporto di lavoro verranno disciplinati dal contratto individuale di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

L'attività del contraente dovrà essere documentata su apposito registro didattico. Gli interessati devono compilare e presentare il registro comprovante la conclusione dell'attività didattica svolta e vidimato dal Coordinatore del Corso di laurea e dal Presidente della Facoltà.

Al candidato risultato vincitore potrà essere attribuito l'incarico nelle forme e nei limiti previsti dal *Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato (modificato con d.r. n. 854 del 15.06.2015)*.

Art. 6- PAGAMENTO CORRISPETTIVO

Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione.

Il costo orario è stabilito in € 20,00 lordo dipendente, così come definito dall'art.11 comma 3 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato" (*d.r. n. 854 del 15/062014*).

L'attività dovrà essere documentata su apposito Registro didattico. Gli interessati devono compilare e presentare il registro delle lezioni comprovanti la conclusione dell'attività didattica svolta e vidimato dal Presidente della Facoltà.

Art. 7 - ATTIVITA' DIDATTICA DEGLI ASSEGNISTI DI RICERCA E DEI DOTTORANDI.

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato richiamato nelle premesse, gli assegnisti di ricerca titolari di assegni conferiti ai sensi dell'art. 1, lettera a) del "Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca, approvato con D.R. n. 468/2011 e s.m.i." e i dottorandi di ricerca possono svolgere una limitata attività di didattica e di didattica integrativa **per un massimo di 40 ore per anno accademico**, con il consenso rispettivamente del docente Responsabile dell'assegno di ricerca e del Collegio dei docenti del dottorato. I titolari degli assegni di ricerca conferiti ai sensi dell'art. 1, lettera b) del sopra citato regolamento di Ateneo possono superare, sino a un massimo di 60 ore, e su autorizzazione del Senato Accademico, il limite orario previo accordo con il docente responsabile dell'assegno di ricerca.

Art.8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Secondo quanto previsto dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 9 – ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. La richiesta motivata, deve essere fatta in forma scritta. La struttura ha facoltà di differire con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento alle procedure concorsuali in atto.

Art. 10 – PUBBLICITÀ

Il presente bando è affisso all'albo della Facoltà e pubblicato sul sito web di Ateneo e di Facoltà

Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la sig.ra Maria Franca Mulas.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al numero 070/675 8602 e all'indirizzo e-mail presbiofarm@unica.it

Cagliari, 18 marzo 2016

f.to Il Presidente
Prof. Enzo Tramontano

