



Università degli Studi di Cagliari
Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni Culturali
Direttore: Prof. Ignazio Efisio Putzu

Avviso n° 17/2021

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo nell'ambito del Progetto POT UniSco (Piano di Orientamento e Tutorato) – CUP C94I19000960001.

Responsabile scientifico: Prof. Roberto Puggioni.

Il Direttore del Dipartimento

Visto l'art. 7 commi 5 bis e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;

Visto che il già citato art. 7 co. 6, D.Lgs. 165/2001, prevede che l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e dev'essere coerente con le esigenze di funzionalità della stessa;

Visto che l'art. 7 commi 6 e 6-bis, D.Lgs. 165/2001, prescrive che le amministrazioni, previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, rendano pubbliche secondo i propri ordinamenti procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

Vista la circolare prot. 147808 dell'11 agosto 2017;

Considerato che questo Dipartimento ha in corso il Progetto POT UniSco (Piano di Orientamento e Tutorato), annualità 2019-2020, finanziato dal MIUR – ente capofila Università degli Studi di Padova, responsabili scientifici: prof. Roberto Puggioni, prof.ssa Angela Langone CUP: C94I19000960001;

Considerato che nell'ambito del citato Progetto è emersa la necessità di acquisire una prestazione di lavoro autonomo di natura temporanea ed altamente qualificata da parte di un esperto di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria avente ad oggetto quanto indicato nel presente avviso;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento assunta in data 20.07.2021 che, evidenziata la suddetta esigenza, ha approvato la procedura selettiva in oggetto;

Accertata la copertura finanziaria a valere sul progetto POT UniSco (Piano di Orientamento e Tutorato) – UA.00.44 – CSA_DIDMIUR_CTC_2020_POT_PUGGIONI - CUP: C94I19000960001;

DISPONE

Art. 1

Finalità della selezione

L'incarico sarà affidato ad un soggetto esperto di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria e avrà ad oggetto la prestazione di cui all'art. 2 del presente avviso.

Alla selezione possono partecipare sia i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, sia soggetti esterni. L'attribuzione dell'incarico ad un soggetto esterno avverrà mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo.

Si procederà alla selezione di candidati esterni solo nel caso in cui non vi siano dipendenti idonei.

Art. 2

Oggetto del contratto



Il contratto di lavoro autonomo stipulato nell'ambito del progetto POT UniSco avrà ad oggetto il supporto al coordinamento e all'organizzazione delle attività di tutorato del progetto rivolte agli studenti del **corso di studi in Lingue e culture per la mediazione linguistica**.

In particolare, si richiede:

- lo svolgimento di un laboratorio di scrittura documentata e per i media digitali (30 ore di lezioni frontali) finalizzato allo sviluppo, negli studenti, delle capacità necessarie per la corretta stesura di testi argomentativi (in particolare, tesi e tesine), di testi destinati alla fruizione su media digitali (blog e social media);
- la messa a punto di prodotti multimediali (es. video-tutorial, PowerPoint, etc.) da porre a disposizione degli studenti del laboratorio entro la piattaforma didattica Moodle di Ateneo;
- il supporto all'apprendimento, da parte degli studenti, della creazione autonoma di prodotti multimediali e/o di supporto alla elaborazione ed esposizione di testi argomentativi e per i media digitali;
- la messa a punto di materiali documentari volti a orientare e a sostenere il processo di apprendimento; la formulazione delle ipotesi di ricerca e degli oggetti da studiare e documentare; la selezione delle metodologie di osservazione e raccolta dati; la pianificazione della scrittura e dello sviluppo argomentativo (dall'introduzione alle conclusioni); l'adattamento del registro linguistico ai diversi canali di comunicazione; le strategie di ricerca bibliografica (OPAC, siti specializzati e banche dati); l'uso delle citazioni e scrittura delle bibliografie;
- la predisposizione di verifiche (fuori e/o nell'ambito della piattaforma Moodle di Ateneo), volte ad accertare l'apprendimento degli studenti;
- la partecipazione agli incontri di coordinamento del progetto.

Art. 3

Durata del contratto

La prestazione dovrà essere eseguita entro **2 mesi** dalla data di stipula del contratto.

La prestazione viene svolta in piena autonomia anche sotto il profilo della organizzazione dell'attività e senza vincolo di subordinazione.

Art. 4

Corrispettivo

Il corrispettivo è stabilito in **€ 4.000,00 (quattromila/00)** esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale. Il pagamento sarà disposto previa presentazione da parte del collaboratore di una relazione sull'attività svolta, validata dal coordinatore di riferimento. La predetta relazione dovrà essere allegata alla disposizione del Responsabile della struttura.

Quanto dovuto sarà liquidato in un'unica soluzione a seguito dell'esecuzione della prestazione.

Art. 5

Trattamento giuridico, fiscale e previdenziale

Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in un contratto di lavoro autonomo regolato dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Qualora la prestazione oggetto dell'incarico sia svolta dal vincitore nell'esercizio della sua professione si applicherà il relativo regime fiscale e previdenziale.



In caso contrario all'atto dell'erogazione del compenso il Committente opererà a carico del lavoratore autonomo una ritenuta a titolo di acconto IRPEF secondo gli scaglioni progressivi sul compenso medesimo, così come previsto dall'art. 24, D.P.R. 29 Settembre 1973 n. 600.

In tale ipotesi il compenso sarà soggetto alla contribuzione INPS ai sensi della Legge n. 335/1995. Rimane fermo che gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico al lavoratore autonomo e al Committente secondo i termini e le modalità stabilite dalla legge.

Ove dovuta rimane comunque a carico del prestatore d'opera il costo dell'imposta di bollo da applicare sulla ricevuta o sulla fattura.

Art. 6 Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti dell'Ateneo potranno presentare domanda compilando l'apposito modulo (**Allegato D**). A pena di esclusione la suddetta domanda dovrà essere integrata dal visto del proprio Responsabile di struttura.

Lo svolgimento dell'attività non comporta la sottoscrizione di alcun contratto e dovrà avvenire nel rispetto della disciplina vigente. L'attività è svolta in orario d'ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto rientrante nell'ambito del servizio prestato.

Art. 7 Requisiti di ammissione alla selezione

Requisiti di ordine generale:

- se non cittadino italiano o di un Paese dell'Unione Europea rispettare le disposizioni vigenti in materia di ingresso e soggiorno e, per tutti, possedere gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- nel caso di candidato con cittadinanza diversa da quella italiana adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (Artt. 74/78 Codice Civile) con tutti i professori appartenenti al Dipartimento che effettua la proposta ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o i Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dall'art. 25, co. 1, Legge 724/1994;
- non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi;
- non essere soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, come previsto dall'art. 6 del D.L. 90 del 2014 convertito in Legge n. 114 del 2014.

I dipendenti pubblici devono indicare l'amministrazione di appartenenza e impegnarsi a presentare il relativo nulla osta, in ossequio a quanto disposto dall'art. 53 co.8, D.Lgs. 165/2001.

Requisiti di ordine professionale:

- **titolo di studio:** laurea VO in Lettere o Lingue e letterature straniere o lauree specialistiche delle classi 15/S, 16/S, 42/S, 44/S, o lauree magistrali delle classi LM14, LM15, LM37, LM39;
- **comprovata esperienza professionale** nell'ambito della scrittura accademica, della redazione editoriale, delle *digital humanities*, della scrittura su media digitali; esperienza di tutorato universitario;



- **lingua straniera:** buona conoscenza della lingua inglese;
- **conoscenze informatiche e tecnologiche:** conoscenza di strumenti per la didattica a distanza, per l'editing di PowerPoint e di video digitali acquisiti anche attraverso dispositivi mobili; conoscenza della piattaforma didattica Moodle, delle regole SEO per la scrittura su media digitali, di programmi di office automation (testi, banche dati, ecc.).

Art. 8

Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo lo schema allegato (**Allegato A**), dovranno pervenire alla Segreteria del Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni culturali, pena esclusione dalla procedura, entro il decimo giorno decorrente dal giorno successivo rispetto alla pubblicazione dell'avviso sul sito di UNICA (<http://www.unica.it>), alla sezione "Concorsi & Selezioni", sottosezione "Selezioni per contratti di lavoro autonomo" (https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s14_ss1.page) e sul sito del Dipartimento https://www.unica.it/unica/it/dip_letterelebc_18.page (Avviso n. 17/2021), esclusivamente tramite **Posta Elettronica Certificata** all'indirizzo: protocollo@pec.unica.it. Le domande pervenute oltre i termini stabiliti nell'avviso di selezione e presentate in modalità differenti, non verranno prese in considerazione.

L'invio della domanda di partecipazione alla selezione a mezzo PEC, dovrà riportare nell'oggetto la dicitura: **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE – Avviso n. 17/2021 – Responsabile scientifico: Prof. Roberto Puggioni.**

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà dichiarare:

1. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, eventuale e-mail ed il proprio codice fiscale;
2. di possedere i titoli richiesti per l'accesso alla selezione, indicati all'art. 7 dell'avviso.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- curriculum vitae, datato e sottoscritto, dei titoli e delle competenze possedute e al fine di ottemperare agli obblighi di pubblicazione, il curriculum nel formato di cui all'**allegato E**;
- copia fotostatica di un documento valido di identità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazioni (**Allegato B**), rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relativamente ai titoli di cui al precedente art. 7 ovvero gli eventuali titoli valutabili (in originale o copia) in luogo della menzionata dichiarazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Allegato C**), rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, relativamente alla conformità all'originale di eventuali titoli prodotti in copia.

Art. 9

Procedura di selezione

Per l'affidamento dell'incarico si procederà con la valutazione dei titoli e con il colloquio, volto ad accertare le conoscenze e le competenze connesse all'oggetto della prestazione.



La Commissione dispone in totale di 100 punti, di cui 60 per la valutazione dei titoli e putni 40 per il colloquio.

La procedura di **valutazione dei titoli** avviene secondo i seguenti criteri:

- Voto di laurea (di cui all'art. 7), **fino a 20 punti**, come segue:
 - Voto laurea magistrale pari a 110 e lode: 20 punti;
 - Voto laurea magistrale pari a 110: 15 punti;
 - Voto laurea magistrale compreso tra 106 e 109: 10 punti;
 - Voto laurea magistrale compreso tra 101 e 105: 8 punti;
 - Voto laurea magistrale fino a 100: punti 6.

- Esperienza professionale, **fino a 15 punti**:
 - fino a 6 punti per assegni di ricerca in ambito linguistico-letterario e nelle scienze della comunicazione;
 - fino a 3 punti per ogni incarico di tutorato universitario (fino ad un max di 1 punto per ogni annualità indipendentemente dal numero di incarichi nell'anno);
 - fino a 3 punti per altre attività professionali (fino ad un max di 1 punto per ogni annualità indipendentemente dal numero di contratti nell'anno).
 - fino a 3 punti per ogni attività didattica universitaria (fino ad un max di 1 punto per ogni annualità indipendentemente dal numero di contratti nell'anno).

- Pubblicazioni, **fino a 10 punti**:
 - 5 punti per ogni monografia;
 - 2 punti per articoli in fascia A;
 - 2 punti per saggi in volumi collettanei.

- Altri titoli di studio valutabili purché aventi carattere di affinità con il profilo previsto, **fino a 15 punti**:
 - dottorato di ricerca: 8 punti
 - master e corsi di specializzazione universitari: 4 punti;
 - altra laurea (oltre alla triennale in filiera): 2 punti;
 - borse di studio: 1 punto.

Durante il colloquio (**fino a 40 punti**) verranno valutate le conoscenze relative alle attività coerenti con la prestazione richiesta, il possesso delle abilità informatiche richieste, la conoscenza della lingua inglese (il candidato dovrà dimostrare di saper leggere, comprendere e commentare l'abstract di un articolo scientifico).

Salvo diversa previsione che sarà comunicata tempestivamente, in accordo con le disposizioni che saranno in vigore in merito al contenimento e alla gestione dell'emergenza da COVID-19, il colloquio si terrà per via telematica, tramite l'applicativo Skype (vedasi allegato F), previo riconoscimento del candidato tramite esibizione del documento valido di riconoscimento, già allegato alla domanda.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito del Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni culturali (https://www.unica.it/unica/it/dip_letterelebc_18.page) e verrà portato a ratifica del Consiglio di Dipartimento.



Art. 10
Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato DIPENDENTI/CITTADINI è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Art. 11
Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile della procedura selettiva di cui al presente avviso è la dott.ssa Serena Serra, Segretario amministrativo del Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni culturali.

Art. 12
Stipula del Contratto

Il candidato esterno vincitore sarà chiamato a stipulare il contratto di lavoro autonomo alle condizioni e con le modalità di cui al presente avviso.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Ignazio Efsio Putzu
(sottoscritto digitalmente)