



Università degli Studi di Cagliari
Facoltà di Studi Umanistici
Presidente: Prof. Antonello Mura
Funzionaria Responsabile: Dott.ssa Antonella Marrosu

**BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI TUTOR DIDATTICO PER LE
ESIGENZE DEL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE – A.A. 2021-22**

Publicato in data: 21/03/2022

Scadenza per la presentazione delle domande: 31/03/2022

IL PRESIDENTE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, modificato con D.R. 292 del 04/05/2018, pubblicato in G.U. n. 121 del 26/05/2018;

VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo attualmente vigente;

VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, e in particolare l'art. 23;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento e tutorato approvato con D.R. n. 497 del 31/05/2021, e in particolare gli articoli 9 e 11;

VISTA la delibera del Consiglio dei CdS dell'Area psicologica del 22 febbraio 2022 relativa alla richiesta di attivazione di contratti di tutorato didattico per il II semestre dell'A.A. 2021/22;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza di procedere con l'emissione di un bando di selezione volto a reperire all'esterno le risorse umane necessarie per la copertura dell'incarico in argomento, al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività entro il primo semestre dell'A.A. corrente;

ACCERTATA la copertura finanziaria sul Budget di Facoltà anno 2022;

DISPONE

L'indizione per l'A.A. 2021/2022 di una selezione, per soli titoli, per l'assegnazione di n. 2 incarichi di tutorato didattico, ai sensi dell'art. 9 del succitato Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato, della durata di 30 ore, per le esigenze degli insegnamenti di base e caratterizzanti del CdS in Scienze e Tecniche Psicologiche.

Le attività didattiche si svolgeranno nel secondo semestre dell'A.A. 2021-22 per i seguenti insegnamenti:

DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO
1. PSICOLOGIA SOCIALE CORSO PROGREDITO
2. PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO

Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

Selezione per l'assegnazione di n. 2 incarichi per lo svolgimento di attività di Tutor didattico **per le esigenze del corso di studio in Scienze e tecniche psicologiche**, da svolgersi nel 2° semestre dell'A.A. 2021/22 presso la Facoltà di Studi Umanistici.

Il/la tutor didattico/a presterà assistenza alle studentesse e agli studenti anche per spiegazioni individuali sugli argomenti trattati a lezione e fornirà assistenza alle Commissioni per lo svolgimento di esami.

Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per la tipologia di insegnamenti individuati, che necessitano di tutorato particolarmente qualificato, i requisiti per l'accesso, il cui mancato possesso comporta l'esclusione dalla selezione, sono quelli di seguito precisati:

Laurea magistrale dell'area Psicologica e, più precisamente, una delle seguenti:

- Laurea Magistrale in Psicologia dello sviluppo e dei processi socio lavorativi
- Laurea Magistrale in Psicologia dello sviluppo e dinamico-relazionale (LM-51) D.M. 270/04

- Laurea Magistrale in Psicologia dei processi sociali, organizzativi e del lavoro (LM-51) D.M. 270/04
- Laurea Specialistica in Psicologia D.M. 509/99 Quinquennale a ciclo unico

Le candidate e i candidati non dovranno avere rapporti di parentela o affinità, entro il 4° grado compreso, con una professoressa o professore appartenente al Consiglio di Facoltà di Studi Umanistici o al Dipartimento di Pedagogia, Psicologia e Filosofia ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema di cui all'allegato A e indirizzate al Presidente della Facoltà di Studi Umanistici, presso la Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici, via Is Mirrionis, 1, dovranno essere trasmesse esclusivamente tramite posta certificata personale all'indirizzo protocollo@pec.unica.it o per posta raccomandata A/R all'indirizzo suindicato, e dovranno pervenire improrogabilmente **entro il giorno 31 marzo 2022**.

Al fine di limitare i contatti interpersonali e qualsiasi forma di aggregazione che potrebbe crearsi al momento della presentazione delle domande, non sarà consentita la presentazione delle stesse a mano.

La Facoltà non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti o da inesatta indicazione, da parte del/la candidato/a, dei recapiti sopra indicati, o da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del/la candidato/a, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi non imputabili a questa Amministrazione.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini (**31/03/2022**).

Alle domande (conformi allo schema in **allegato A**) indirizzate al Presidente della Facoltà di Studi Umanistici, Via Is Mirrionis, 1 09123 CAGLIARI, le/i candidate/i dovranno allegare:

- Curriculum Formativo, Didattico, Scientifico e Professionale, con autocertificazione dei titoli (utilizzare esclusivamente lo schema in **allegato B**);
- Copia o scansione del documento di identità.

Art. 4 - COMMISSIONE VALUTATRICE E VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposite Commissioni, nominate dalla Presidente di Facoltà, e sarà composta da docenti/ricercatrici/ori come previsto dall'art. 9 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di tutorato presso questo Ateneo.

La Commissione dispone di **70 punti** attribuibili come segue:

- a) voto di laurea: fino a punti 25;
- b) tesi di laurea strettamente attinente alla disciplina per la quale si presenta domanda 20 punti
- c) titoli di studio e corsi di formazione, che a giudizio della Commissione esaminatrice possono essere ritenuti attinenti alla professionalità richiesta: fino a punti 10;
- d) esperienza professionale nello svolgimento di incarichi analoghi a quello messo a selezione: fino a punti 5
- e) eventuali pubblicazioni o altri titoli attinenti all'attività da svolgere, fino a punti 10

Art. 5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Saranno collocati in graduatoria le candidate e i candidati che raggiungeranno la **valutazione minima di punti 40**. A parità di punteggio precede la candidata/il candidato più giovane di età.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalla Commissione dovranno essere presentate al Presidente della Facoltà di Studi Umanistici entro 5 giorni dalla pubblicazione.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito Internet della Facoltà di Studi Umanistici all'indirizzo:

<http://facolta.unica.it/studiumanistici/atti-amministrativi/bandi-e-selezioni>.

Art. 6 - STIPULA DEL CONTRATTO

Tra l'Amministrazione universitaria e la/il vincitrice/ore della selezione si instaurerà, con la sottoscrizione del contratto, un rapporto di lavoro autonomo di diritto privato. Tale rapporto non rientrerà nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potrà quindi avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

La lettera d'incarico dovrà essere firmata digitalmente da entrambe le parti (richiesta la firma in formato PADES – Pdf Advanced Electronic Signature).

All'atto della sottoscrizione del contratto l'interessata/o, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza.

Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività di tutorato.

La/il contraente dovrà svolgere la propria attività presso la Facoltà di Studi Umanistici con modalità e secondo orari concordati col committente. Ulteriori aspetti relativi al rapporto di lavoro verranno disciplinati dal contratto individuale di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

ART. 7- PAGAMENTO CORRISPETTIVO

Tali incarichi saranno retribuiti con un compenso pari a **€ 25,00 lordi orari** (compenso lordo dipendente). L'attività dovrà essere documentata su apposito Registro. Le/gli interessate/i dovranno compilare e presentare il registro delle attività svolte che dovrà essere vidimato dalla Presidente della Facoltà.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati presso la Segreteria della Facoltà di Studi Umanistici, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari e ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il titolare dei dati è il Rettore, presso il quale gli/le interessate/i potranno esercitare i loro diritti di cui agli artt.15 e ss. del Regolamento citato. L'informativa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito dell'Ateneo all'indirizzo https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page

Art. 9 - PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato sul sito web di Ateneo all'indirizzo [unica.it](https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s14_ss2.page) - Selezioni per incarichi di insegnamento e tutoraggio https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s14_ss2.page e di Facoltà all'indirizzo [unica.it - Selezioni per incarichi di insegnamento e tutorato](https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s14_ss2.page)

Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La responsabile del procedimento è la Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici, Dott.ssa Antonella Marrosu. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo e-mail prestudium@unica.it

IL PRESIDENTE
Prof. Antonello Mura
(f.to digitalmente)