



**Oggetto:** Avviso di selezione per lo svolgimento di attività di supporto agli iscritti al 1° anno di corso delle lauree triennali per l'A.A. 2022/2023 – Tutor Buddy

## IL PRESIDENTE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Cagliari approvato con D.R. del 27/03/2012, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n.69 del 16/04/2012 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il D.M. 3 novembre 1999 n. 509 “Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei”;
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509”;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 3 del 1° ottobre 2013 e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare l'art. 28 che disciplina le attività di orientamento e di tutorato;
- VISTA la delibera del Senato Accademico n° 54/22S del 27.04.2022 e del Consiglio di Amministrazione n° 68/22C del 28.04.2022 con le quali, nell'ambito delle azioni finanziate ex art. 2, comma 3, del DM 752/2021, è stata prevista l'attivazione, anche per l'anno accademico 2022/2023, del servizio di *Faculty Buddy* per lo svolgimento di attività di orientamento e accompagnamento ai nuovi immatricolati nei corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico e per supportarli nella fase di inserimento nel contesto universitario;
- PRESO ATTO che con la suddetta delibera del Consiglio di Amministrazione è stata autorizzata la spesa per l'espletamento delle procedure selettive per gli incarichi di tutor Buddy, ivi compresi quelli relativi ad attività di supporto e orientamento per gli studenti dell'Ateneo con disabilità e D.S.A (Disturbi Specifici di Apprendimento).
- PRESO ATTO che con la medesima delibera è stata demandata ai Presidenti delle sei Facoltà l'emanazione degli avvisi di selezione per gli incarichi di tutor Buddy in tempo utile a consentire l'avvio delle attività a partire dal 1° ottobre 2022;
- VISTO il D.R. n° 483 del 09/06/2022 con il quale si trasferiscono i fondi a favore della Facoltà di Ingegneria e Architettura per l'espletamento della procedura selettiva per



incarichi di Tutor Buddy per l'A.A. 2022/2023 (Progetto DIDMIUR\_2021\_DM752\_BUDDY\_FAC\_ING\_ARCH, Voce CO.AN A.15.01.03.03.01.01 – Interventi per gli studenti - parte esercizio della UA.00.29) e si dà mandato alla suddetta Facoltà di provvedere all'emanazione dell'avviso sulla base di un format comune;

VALUTATO ogni ulteriore motivo di opportunità e di urgenza;

## DISPONE

### Articolo 1 - OGGETTO

Presso la Facoltà di Ingegneria e Architettura è indetta una selezione per la formazione di una graduatoria per corso di studio per l'attribuzione di incarichi di **"Tutor Buddy"** della durata di n. 40 ore ciascuno per lo svolgimento di attività di supporto agli iscritti al 1° anno nei seguenti corsi di laurea triennali per l'A.A. 2022/2023.

Tipologia corso di studio	Denominazione corso di studio
Laurea triennale	Ingegneria Biomedica
Laurea triennale	Ingegneria Chimica
Laurea triennale	Ingegneria Civile
Laurea triennale	Ingegneria dell'Energia Elettrica per lo Sviluppo Sostenibile
Laurea triennale	Ingegneria Elettronica, Informatica e delle Telecomunicazioni
Laurea triennale	Ingegneria Meccanica
Laurea triennale	Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
Laurea triennale	Scienze dell'Architettura
Laurea triennale	Tecniche per l'Edilizia e il Territorio

Il numero degli incarichi verrà determinato in funzione del numero degli iscritti al 1° anno per l'A.A. 2022/2023.

Il Buddy è un amico e un'amica che aiuta e accompagna i nuovi studenti e studentesse nel momento in cui si affacciano alla nuova vita universitaria.

I compiti dello studente e della studentessa Buddy sono contattare le iscritte e gli iscritti al 1° anno di un corso di laurea triennale che gli/le saranno assegnate/i, rispondere alle loro richieste di



chiarimento, accompagnarle/i negli uffici dell'Ateneo in caso di necessità, fornire informazioni sull'organizzazione dei corsi di studio e delle attività didattiche, sulla vita universitaria in generale dell'Ateneo ed in particolare della Facoltà. Le prestazioni rese dal tutor Buddy possono consistere anche in specifiche attività di sostegno e orientamento rivolte agli studenti con disabilità e D.S.A. seguiti dal SIA (Servizio di Ateneo per l'Inclusione e l'Apprendimento).

In particolare, ogni Tutor Buddy dovrà:

- seguire un numero di studenti e studentesse iscritti al 1° anno pari a un massimo di 40 per corso di laurea triennale;
- garantire settimanalmente almeno 2 ore di ricevimento degli studenti e studentesse assegnati, in orario non coincidente con l'orario delle lezioni. Gli studenti e le studentesse potranno essere contattati anche su piattaforma Teams o con altre modalità a distanza concordate tra Tutor Buddy e studentesse/studenti assegnati;
- seguire i nuovi iscritti che gli saranno assegnati fornendo, in qualità di studente esperto, informazioni e indicazioni sullo svolgimento delle attività didattiche, sull'organizzazione del percorso formativo dello specifico corso di studio e, in generale, sulla vita universitaria; rispondere alle loro richieste di chiarimento e supportarli nella risoluzione di eventuali problematiche.

**A tale scopo potrà svolgere l'attività solo ed esclusivamente presso il corso di studio frequentato o in cui si è laureato**, fatta eccezione per quanto previsto al successivo art. 2 per i corsi di nuova istituzione o in modifica di ordinamento e al successivo art. 3 limitatamente ai casi di mancanza o insufficiente numero di idonei in graduatoria.

I tutor Buddy dovranno prestare la loro attività presso le strutture della Facoltà.

Le attività inizieranno dal **20 settembre 2022** e dovranno concludersi entro il **30 aprile 2023**.

Tutta l'attività svolta dal Tutor Buddy dovrà essere documentata tramite relazione mensile sulle attività svolte e su apposito registro da compilare online secondo un format predefinito, affinché la Segreteria della Facoltà possa attestarne il regolare svolgimento per il numero delle ore indicate nell'incarico.

Il presente Avviso disciplina i requisiti di partecipazione alla selezione, i criteri per la formazione della graduatoria, nonché il compenso orario.

## **Articolo 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**



Per l'ammissione alla selezione è richiesto, pena l'esclusione, il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- Essere iscritti, per l'anno accademico 2021/2022, agli ultimi due anni o al 1° anno fuori corso del corso di laurea triennale per cui si presenta domanda per lo svolgimento dell'attività di Tutor Buddy;
- Essere iscritti, per l'anno accademico 2021/2022, ad un corso di laurea magistrale non oltre il primo anno fuori corso ed aver conseguito presso l'Ateneo di Cagliari la laurea triennale per cui si presenta domanda per lo svolgimento dell'attività di Tutor Buddy.

Resta inteso che l'iscrizione deve risultare in essere alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione di cui all'art. 4. L'iscrizione deve sussistere anche all'atto dell'attribuzione dell'incarico come specificato nel successivo art. 6.

Per svolgere il Tutor Buddy per il corso di laurea triennale di nuova istituzione in **Ingegneria dell'Energia Elettrica per lo Sviluppo Sostenibile** e per il nuovo corso di laurea in **Ingegneria Elettronica, Informatica e delle Telecomunicazioni** il corso di studio richiesto per la partecipazione alla selezione è il corso di laurea in **Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica**.

Per svolgere il tutor Buddy per il corso di laurea di nuova istituzione in **Tecniche per l'Edilizia e il Territorio** il corso di studio richiesto per la partecipazione alla selezione è uno dei seguenti: corso di laurea in **Ingegneria Civile, in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio o in Scienze dell'Architettura**.

Non possono partecipare alla selezione gli studenti che nell'A.A. 2021/2022 hanno optato per un impegno didattico a tempo parziale.

### **Articolo 3 - CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE E COMMISSIONE VALUTATRICE**

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Presidente della Facoltà e sarà composta da tre componenti, nominati con provvedimento del Presidente della Facoltà nel rispetto dei principi indicati nella normativa vigente in materia.

La Commissione dispone in totale di **80 punti** da attribuire in relazione ai CFU e alla media dei voti conseguiti negli esami di profitto al 15 giugno 2022 e, per gli iscritti ad un corso di laurea magistrale, al voto di laurea conseguito nel corso di laurea triennale richiesto per la partecipazione alla selezione. Gli 80 punti saranno attribuiti come di seguito indicato:



**Massimo 40 punti** per la media ponderata dei voti degli esami di profitto sostenuti al 15 giugno 2022 secondo la seguente tabella:

<b>Media voti esami di profitto*</b>	<b>Punti</b>
29 - 30	40
28	35
27	30
26	25
25	20

*\*I valori intermedi verranno arrotondati per difetto (sotto lo 0,5) o per eccesso (sopra lo 0,5)*

**Massimo 30 punti** per i CFU conseguiti al 15 giugno 2022 secondo la seguente tabella:

<b>Numero CFU acquisiti corso di laurea magistrale</b>	<b>Numero CFU acquisiti corso di laurea triennale</b>	<b>Punti</b>
105 e superiori	120 e superiori	30
81-104	116-119	28
41-80	110-115	26
21-40	101-110	24
0-20	100	22

**Massimo 10 punti** per il voto di laurea conseguito dagli iscritti ad un corso di laurea magistrale nel corso di laurea triennale richiesto per la partecipazione alla selezione, secondo la seguente tabella:

<b>Voto di laurea del corso di laurea triennale</b>	<b>Punti</b>
110 e lode	10
109-110	9
107-108	7
105-106	6
103-104	4
101-102	3
100	2

Al termine della selezione, la Commissione formula per ciascun corso di studio una graduatoria di merito dei candidati idonei, secondo i punteggi assegnati e ne dà pubblicità attraverso pubblicazione nel sito web della Facoltà. Il numero degli incarichi verrà determinato in funzione del numero degli iscritti al 1° anno del corso di studio per l'A.A. 2022/2023. Il numero di incarichi per tutor buddy da



destinare prioritariamente ad attività di assistenza e supporto agli studenti con disabilità e D.S.A. verrà definito in relazione al numero di iscritti al 1° anno seguiti dal SIA.

Nel caso di rinuncia alla proposta di conferimento dell'incarico o di altra causa di risoluzione del rapporto entro la durata dell'incarico, quest'ultimo può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane. La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.

Esclusivamente nel caso di mancanza o insufficiente numero di candidati idonei, la Facoltà potrà ricorrere alla graduatoria di un corso di studio appartenente alla stessa classe che sia strettamente affine per contenuti e organizzazione.

Per lo svolgimento delle attività di supporto e orientamento alle studentesse e agli studenti con disabilità e D.S.A. verranno individuati prioritariamente, all'interno delle graduatorie, a prescindere dalla posizione acquisita, coloro che avranno espresso specifica opzione. Qualora il numero di tali studenti risulti insufficiente a soddisfare le richieste degli studenti con disabilità e D.S.A., ci si avvarrà degli altri studenti presenti in graduatoria che verranno opportunamente formati dal SIA. In quest'ultima ipotesi sarà possibile avvalersi di studenti di corsi di studio diversi da quello di iscrizione degli studenti con disabilità e D.S.A. assegnati.

Le graduatorie sono approvate con provvedimento del Presidente della Facoltà e rese pubbliche nel sito istituzionale della Facoltà.

La pubblicazione delle graduatorie vale quale comunicazione agli interessati dell'esito della domanda. Nessuna comunicazione verrà inviata per posta.

Eventuali richieste di riesame possono essere presentate dagli studenti interessati al Responsabile del procedimento entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

#### **Articolo 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare alla selezione, le studentesse e gli studenti interessati dovranno compilare la domanda online, seguendo le istruzioni allegate, **a partire dal 20.06.2022 ed entro le ore 23.59 del 06.07.2022**. Per la compilazione è necessario accedere al sito di Ateneo [www.unica.it](http://www.unica.it) e cliccare su "Accedi" e successivamente su "Esse 3 (Studenti e docenti)" oppure direttamente sul link <https://unica.esse3.cineca.it/auth/Logon.do>.

All'atto della compilazione della domanda on line le studentesse e gli studenti che intendono svolgere prioritariamente attività di supporto agli studenti con disabilità e D.S.A. dovranno dichiararlo selezionando l'apposita opzione presente nel form.



Tutti i dati relativi ai requisiti di partecipazione e ai criteri di merito per la formazione della graduatoria indicati rispettivamente agli articoli 2 e 3 verranno acquisiti direttamente dagli uffici preposti dal sistema informativo Esse3.

Sarà, pertanto, responsabilità del candidato assicurarsi che nel proprio libretto on line, consultabile attraverso la propria pagina personale nel sito di UniCA/Esse3, risultino registrati tutti gli esami e le attività formative sostenuti entro il 15 giugno 2022. Qualora lo studente riscontrasse discrepanze nei dati presenti nel proprio libretto online, è tenuto a verificarle al fine di poter ottenere il punteggio corretto per merito in fase di valutazione.

Le studentesse e gli studenti lavoratrici/tori dipendenti pubblici devono dichiarare nella domanda che si riservano di presentare il nulla osta della amministrazione di appartenenza al momento della sottoscrizione della lettera di incarico.

#### **Articolo 5 - CONFERIMENTO INCARICO E COMPENSO**

Agli studenti e alle studentesse vincitori della selezione verrà affidato lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1, mediante la firma, per accettazione, di una lettera d'incarico prima dell'inizio dell'attività.

La collaborazione non configura un rapporto di lavoro subordinato, non rientra nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potrà quindi avere alcun effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

All'atto della sottoscrizione della lettera di incarico, l'interessato, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n.165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza. Senza detta autorizzazione non si potrà firmare la lettera di incarico e iniziare le attività di cui all'art. 1 del presente bando.

Il compenso orario è pari a € 20,00 comprensivo di oneri previdenziali a carico dell'Ateneo e delle ritenute a carico del percipiente (€ 16,20 lordo dipendente).

L'attività svolta dovrà essere documentata tramite relazione mensile sulle attività svolte e su apposito registro da compilare online secondo un format predefinito, affinché la Segreteria di Facoltà possa attestarne il regolare svolgimento per il numero di ore indicato nell'incarico.

#### **Articolo 6 – DECADENZA**

Lo studente decade dal diritto allo svolgimento dell'incarico o alla permanenza in graduatoria se, nel corso dell'anno accademico corrente e/o dell'A.A. 2022/2023 si verificano i seguenti casi:



- rinuncia agli studi o trasferimento ad altra sede o ad altro corso di laurea;
- conseguimento titolo di studio del corso di laurea al quale si è iscritti e mancata iscrizione ad un corso di laurea magistrale di questo Ateneo;
- conseguimento titolo di studio del corso di laurea magistrale al quale si è iscritti e mancata iscrizione ad altro corso di laurea magistrale di questo Ateneo;
- passaggio dall’impegno didattico a tempo pieno all’impegno didattico a tempo parziale;
- sanzioni disciplinari superiori all’ammonizione;
- responsabilità in fatti o comportamenti che abbiano provocato turbativa o pregiudizio alla funzionalità della struttura;
- inadempienze nell’esecuzione della prestazione

Nel caso in cui la decadenza intervenga durante lo svolgimento dell’attività, allo studente compete un compenso proporzionale al periodo di prestazione resa.

#### **Articolo 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L’Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L’informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato “studenti” è pubblicata sul sito [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page).

#### **Articolo 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è Elsa Lusso, della Facoltà di Ingegneria e Architettura  
Per ulteriori informazioni, rivolgersi a Elsa Lusso Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura via Marengo, n. 2 – (email [elsa@unica.it](mailto:elsa@unica.it) tel: 0706755001).

#### **Articolo 9 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non previsto espressamente nel presente Avviso di selezione si fa rinvio alle disposizioni normative vigenti.

Il Presidente della Facoltà  
Prof. Daniele Cocco  
*Sottoscritto con firma digitale*



**UNIVERSITÀ** DEGLI STUDI  
DI **CAGLIARI**

**UNICA**