



Oggetto: bando di selezione pubblica per l'affidamento, con contratto di lavoro autonomo di diritto privato, di n. 4 incarichi di tutorato per attività di riallineamento, presso la Facoltà di Ingegneria e Architettura – 1° semestre, Anno Accademico 2022-2023

IL PRESIDENTE

- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni”*, che prevede per le pubbliche amministrazioni la possibilità di conferire incarichi individuali con contratti di lavoro di diritto privato ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- VISTA** la Legge del 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l’art 23;
- VISTO** lo Statuto dell’Ateneo approvato con D.R. n. 339 del 27/03/2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 del 16/04/2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento Didattico d’Ateneo;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 recante *“Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell’Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509”*;
- VISTA** la nota del Direttore Generale prot. n. 81904 del 06/06/2017;
- CONSIDERATO** che il Referente della Commissione Orientamento per la Facoltà di Ingegneria e Architettura di Cagliari ha proposto, nell’ambito delle attività di orientamento e tutorato, l’attivazione di un’attività di tutorato per gli studenti del 1° anno dei Corsi di Laurea in Ingegneria rivolta al riallineamento delle competenze di matematica;
- CONSIDERATO** che le attività di tutorato sono anche volte ad operare una prima forma di accoglienza e di trasferimento di esperienze maturate nei percorsi universitari nei confronti dei giovani studenti provenienti dalla scuola secondaria;
- RAVVISATA** quindi la opportunità di reclutare tutor che abbiano concluso il loro percorso di studio universitario in anni recenti, così da facilitare le sinergie comunicative e incentivare la più ampia partecipazione e coinvolgimento delle matricole;
- CONSIDERATO** inoltre che all’interno dell’organizzazione universitaria non è disponibile personale strutturato con le professionalità e i requisiti sopra indicati, anche tenuto conto della continua diminuzione del personale a tempo indeterminato e delle limitazioni normative e finanziarie sull’incremento del personale di ruolo;



- VISTO** il Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento e di tutorato emanato con D.R. n° 497 del 31 maggio 2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Facoltà di Ingegneria e Architettura del 30/06/2022 in materia di tutorato didattico per l'A.A. 2022-23;
- VISTO** il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 relativo alle dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà e alla dichiarazione sostitutiva di certificazioni;

DISPONE

ARTICOLO 1

(Oggetto della selezione)

La Facoltà di Ingegneria e Architettura dell'Università degli Studi di Cagliari, ha previsto l'indizione di una selezione per la formulazione di una graduatoria relativa all'attribuzione di n. 4 incarichi di tutorato di 50 ore ciascuno, per l'attivazione di un'attività per gli studenti del 1° anno dei Corsi di Laurea in Ingegneria rivolta al riallineamento delle competenze di matematica.

ARTICOLO 2

(Requisiti di partecipazione)

Per l'ammissione alla selezione per l'attribuzione degli incarichi destinati al tutorato didattico, pena l'esclusione, è richiesto il possesso di: Laurea triennale o Laurea Magistrale conseguita a partire da luglio 2019 nei corsi di Ingegneria, Matematica e Fisica.

ARTICOLO 3

(Compiti del tutor)

I tutor saranno impegnati nel periodo compreso fra il 15 settembre e il 31 ottobre 2022. I tutor saranno destinati allo svolgimento di attività di tutorato e saranno coordinati dalla Commissione Orientamento congiuntamente con i docenti delle discipline individuate nel seno del progetto.

Le attività previste sono:

- Organizzare attività di sostegno per gruppi di studenti del primo anno finalizzate al riallineamento delle competenze di Matematica tramite incontri programmati destinati a studenti del 1° anno di tutti i Corsi di laurea della Facoltà;
 - Assistere gli studenti durante la risoluzione di esercizi forniti dai docenti, da svolgere in gruppi e in forma autonoma dagli studenti;
 - Prestare assistenza ai docenti durante lo svolgimento della prova finale di verifica.
- Il compenso orario lordo dipendente è pari a € 25,00 (€ 33,50 comprensivo di oneri a carico dell'amministrazione e delle ritenute a carico del percipiente).



L'attività dovrà essere documentata su apposito Registro che al termine dell'attività dovrà essere consegnato alla Segreteria di Presidenza di Facoltà, affinché possa essere attestato il regolare svolgimento per il numero di ore indicato nel contratto.

ARTICOLO 4

(Modalità di presentazione della domanda)

Le domande, da compilarsi utilizzando **obbligatoriamente** il modulo allegato (all. A) dovranno essere consegnate **esclusivamente** secondo una delle seguenti modalità:

- 1) per e-mail all'indirizzo ingarc.concorsi@unica.it
- 2) per posta certificata all'indirizzo protocollo@pec.unica.it
- 3) per posta con raccomandata A/R, all'indirizzo: **Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura, via Marengo 2, 09123 Cagliari.**

I documenti trasmessi in digitalmente dovranno essere in formato PDF.

Non saranno accettate domande spedite a mezzo di PEC che risulti intestata a soggetti diversi dai candidati alla selezione, né domande inviate a mezzo di posta elettronica non certificata ad indirizzi di posta elettronica diversi da quello sopraindicato (ingarc.concorsi@unica.it).

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il giorno 21 luglio 2022 alle ore 13,00.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute dopo la scadenza dei termini (ore 13,00 del giorno 21 luglio 2022).

La Facoltà non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatta indicazione, da parte del candidato, o del recapito di cui sopra, o del recapito del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi postali-telematici non imputabili a questa Amministrazione.

Alle domande (allegato 1), indirizzate al Presidente della Facoltà di INGEGNERIA e ARCHITETTURA c/o Segreteria Presidenza, Via Marengo N° 2 – 09123 CAGLIARI, i candidati dovranno allegare, **pena l'esclusione dalla selezione:**

- curriculum vitae utilizzando obbligatoriamente il format allegato;
- elenco dei titoli valutabili tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 (allegato 2). Si valuteranno esclusivamente i titoli dichiarati nell'allegato B;
- copia fotostatica del documento di identità.

ARTICOLO 5

(Commissione valutatrice e valutazione titoli)

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Presidente del Consiglio di Facoltà e sarà composta da tre componenti, nominati con provvedimento del Presidente della Facoltà nel rispetto dei principi indicati nella normativa vigente in materia.



La Commissione dispone in totale di 100 punti da attribuire alle seguenti voci:

- a) Voto di Laurea, o di Laurea Magistrale: fino a punti 50;
- b) Corsi di specializzazione, Master, pubblicazioni e altri titoli attinenti al profilo disciplinare dell'incarico di tutor oggetto della selezione: fino a punti 10;
- c) Esperienza didattica e/o di ausilio alla didattica di corsi universitari attinenti al profilo disciplinare dell'incarico di tutor oggetto della selezione: fino a punti 10;
- d) Eventuali altri titoli o esperienze (corsi di formazione in materia di competenze didattiche, iscrizione alla Laurea Magistrale, al Dottorato di Ricerca, etc.) purché attinenti al profilo disciplinare dell'incarico di tutor oggetto della selezione: fino a punti 10;
- e) Media pesata dei voti acquisiti in esami sostenuti nel settore MAT/05: fino a 20 punti.

L' idoneità a coprire l'incarico, che va valutata anche nel caso di un solo candidato partecipante alla selezione per la quale viene presentata la domanda, viene conferita agli istanti che abbiano ottenuto un punteggio minimo di 40/100.

ARTICOLO 6

(Formazione della graduatoria)

Saranno collocati in graduatoria i candidati che supereranno la selezione. A parità di punteggio, i candidati in possesso di Laurea Magistrale precedono i laureati triennali. In tutti i restanti casi, precede il candidato con minore età anagrafica.

Le graduatorie di merito saranno pubblicate nel sito web di Ateneo.

Nel caso di rinuncia dei vincitori o di altra causa di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria. La graduatoria ha validità esclusivamente per il periodo per il quale si è svolta la selezione.

La graduatoria e gli atti della selezione sono approvati con provvedimento del Presidente del Consiglio di Facoltà.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalle Commissioni, dovranno essere presentate al Presidente della Facoltà entro n. 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul sito della Facoltà e di Ateneo.

ARTICOLO 7

(Pagamento corrispettivo)

Il vincitore della selezione sarà invitato alla stipula di un contratto di lavoro autonomo di diritto privato.

Tra l'Amministrazione universitaria e i vincitori delle selezioni si instaureranno, con la sottoscrizione dei contratti, rapporti di lavoro autonomo di diritto privato. Tali rapporti non rientreranno nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potranno quindi avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.



Si precisa che l'attività tutoriale non potrà iniziare prima della firma del contratto.

All'atto della sottoscrizione del contratto l'interessato, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza.

Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività.

Il contraente dovrà svolgere la propria attività presso le strutture dell'Ateneo e sulla base delle esigenze della Facoltà di Ingegneria e Architettura. Il Presidente della Facoltà vigilerà sullo svolgimento dell'attività e porrà in essere tutte le iniziative necessarie a garantire l'efficacia dell'azione.

Ulteriori aspetti relativi al rapporto di lavoro verranno disciplinati dal contratto individuale di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

ARTICOLO 8

(Pagamento corrispettivo)

L'onere dei contratti, per un ammontare complessivo di euro 6.700,00 inclusi gli oneri a carico dell'Amm.ne, graverà sui fondi a disposizione della Facoltà.

L'attività dovrà essere documentata su apposito Registro, vistato dal Presidente della Facoltà di Ingegneria e Architettura.

ARTICOLO 9

(Attività didattica degli assegnisti di ricerca e dei dottorandi)

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato richiamato nelle premesse, gli assegnisti di ricerca titolari di assegni conferiti ai sensi dell'art. 1, lettera a) del "Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca, approvato con D.R. n. 468/2017 e s.m.i." e i dottorandi di ricerca possono svolgere una limitata attività di didattica e di didattica integrativa per un massimo di 40 ore per anno accademico, con il consenso rispettivamente del docente Responsabile dell'assegno di ricerca e del Collegio dei docenti del dottorato.

Conformemente a quanto previsto dal regolamento dottorati di ricerca vigente, il limite per i dottorandi non si applica nel periodo intercorrente tra la fine del III anno e la discussione della tesi di dottorato.

I titolari di assegni di ricerca conferiti, ai sensi dell'art. 1, lettera b) del regolamento "Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca, approvato con D.R. n. 468/2017 e s.m.i." possono superare sino ad un massimo di 60 ore su autorizzazione del Rettore il limite delle 40 ore secondo i tempi e modi da concordare tra assegnista e docente responsabile dell'assegno di ricerca.

L'autorizzazione del Rettore non è richiesta nel caso in cui il superamento è di massimo 10 ore (40+10).

ARTICOLO 10

(Incompatibilità)



Non possono essere titolari di incarichi di tutorato soggetti esterni all'Ateneo che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Consiglio di Facoltà che conferisce l'incarico o con un professore afferente al Dipartimento che effettuerà la selezione, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amm.ne dell'Ateneo.

ARTICOLO 11

(Trattamento dei dati personali)

I dati che saranno acquisiti in esecuzione del presente bando, saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito delle procedure selettive di cui al presente bando, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari e ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D. L.gs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria Cittadini è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

ARTICOLO 12

(Pubblicità)

Il presente avviso di selezione è reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Internet dell'Ateneo https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s14_ss2.page.

ARTICOLO 13

(Responsabile del procedimento)

La responsabile del procedimento amministrativo è Elsa Lusso, responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura (elsa@unica.it).



Per ulteriori informazioni, rivolgersi a Daniela Zuddas, impiegata amministrativa della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura, Via Marengo 2 – (dzuddas@amm.unica.it).

Il Presidente della Facoltà
Prof. Daniele Cocco
Sottoscritto con firma digitale