



**A.A. 2022/2023**

<i>Titolo del seminario</i>	<b>L'USO DI EXCEL PER LA GESTIONE E L'ANALISI DEI DATI AZIENDALI</b>
<i>Corsi e di studio principalmente interessati</i>	Studenti di EGA iscritti al secondo anno e successivi, previa richiesta di partecipazione.
<i>Docenti di riferimento</i>	Dott.ssa Silvia Macchia Dott. Simone Aresu
<i>Anno di corso nel quale viene impartito</i>	<b>2022/2023</b>
<i>Semestre, giorni di svolgimento</i>	<b>Il semestre Aprile-Maggio</b>
<i>Crediti assegnati</i>	<b>2</b>
<i>Contenuti</i>	Il progetto prevede 4 incontri seminariali, da 3 ore ciascuno, aventi ad oggetto l'uso di Excel per la gestione dei dati aziendali, in particolare nell'ambito dell'attività di budgeting e analisi di bilancio.
<i>Obiettivi formativi dell'insegnamento</i>	Illustrare le funzionalità di Excel in campo aziendale e consentire agli studenti di padroneggiarle efficacemente attraverso la guida di un Professionista esperto nell'utilizzo dello strumento.
<i>Risultati attesi</i>	Al termine del progetto gli studenti dovranno dimostrare di saper utilizzare efficacemente Excel per la predisposizione di budget aziendale e un report di analisi di bilancio. Il progetto ha un duplice vantaggio: a breve termine, consentirà agli studenti di massimizzare l'utilità delle esercitazioni di Programmazione e Controllo, che vengono svolte tramite l'utilizzo di excel; - fornire lo studente di uno strumento operativo fondamentale per il proprio futuro professionale in campo aziendale.