



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**

Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali

Direttore: Prof. Rinaldo Brau

Centro interuniversitario Ricerche economiche e Mobilità (CIREM)

Direttore: Prof. Gianfranco Fancello



Avviso n° 16/2023

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo nell'ambito dell'Accordo di collaborazione CIREM - la Regione Autonoma della Sardegna (RAS) - Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio – Centro Regionale di Programmazione (CRP), nell'ambito del Progetto "Supporto alla strutturazione degli uffici unici di progetto nell'ambito dell'approccio territoriale, PR FESR 2021-2027" (CUP: F23C22001300002) Responsabile Dott. Carlo Perelli;

Il Direttore del Dipartimento

Visto l'art. 7 commi 5 bis e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;

Visto che il già citato art. 7 co. 6, D.Lgs. 165/2001, prevede che l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e dev'essere coerente con le esigenze di funzionalità della stessa;



Visto che l'art. 7 commi 6 e 6-bis, D.Lgs. 165/2001, prescrive che le amministrazioni, previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, rendano pubbliche secondo i propri ordinamenti procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

Vista la circolare prot. 147808 dell'11 agosto 2017;

Considerato che questo Dipartimento ha in corso l'Accordo di collaborazione CIREM - la Regione Autonoma della Sardegna (RAS) - Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio – Centro Regionale di Programmazione (CRP), nell'ambito del Progetto "Supporto alla strutturazione degli uffici unici di progetto nell'ambito dell'approccio territoriale, PR FESR 2021-2027" (Responsabile Dott. Carlo Perelli);

Considerato che nell'ambito del citato Accordo di collaborazione è emersa la necessità di acquisire una prestazione di lavoro autonomo di natura temporanea ed altamente qualificata da parte di un esperto di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria avente ad oggetto quanto indicato nel presente avviso;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento assunta in data 23/03/2023 che, evidenziata la suddetta esigenza, ha approvato la procedura selettiva in oggetto;

Accertata la copertura finanziaria a valere sull'Accordo di collaborazione CIREM - la Regione Autonoma della Sardegna (RAS) - Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio – Centro Regionale di Programmazione (CRP), nell'ambito del Progetto "Supporto alla strutturazione degli uffici unici di progetto nell'ambito dell'approccio territoriale, PR FESR 2021-2027" (CUP: F23C22001300002) Responsabile Dott. Carlo Perelli codice Ugov: RICRAS_CTC_2023_CRP_PERELLI;

DISPONE

Art. 1

Finalità della selezione



L'incarico sarà affidato ad un soggetto esperto di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria e avrà ad oggetto la prestazione di cui all'art. 2 del presente avviso.

Alla selezione possono partecipare sia i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, sia soggetti esterni. L'attribuzione dell'incarico ad un soggetto esterno avverrà mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo.

Si procederà alla selezione di candidati esterni solo nel caso in cui non vi siano dipendenti idonei.

Art. 2

Oggetto del contratto

Il contratto di lavoro autonomo stipulato nell'ambito dell'Accordo di collaborazione CIREM - la Regione Autonoma della Sardegna (RAS) - Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio – Centro Regionale di Programmazione (CRP), nell'ambito del Progetto "Supporto alla strutturazione degli uffici unici di progetto nell'ambito dell'approccio territoriale, PR FESR 2021-2027" (Responsabile Dott. Carlo Perelli) avrà ad oggetto *l'Analisi e studio dei processi di sviluppo locale e pianificazione strategica del territorio regionale con particolare attenzione all'assetto organizzativo degli enti sovracomunali nella gestione delle politiche territoriali e alla valutazione dei risultati raggiunti.*

Nello specifico, le fasi di attività sono definite come segue:

1. analisi di contesto territoriale, mediante la costruzione di indicatori socioeconomici volti alla definizione dello scenario territoriale su cui ricadono azioni e interventi di politiche pubbliche;
2. definizione del quadro teorico e metodologico su organizzazione, procedure dello sviluppo locale, analisi di casi di studio a livello regionale, nazionale ed internazionale;
3. analisi di processi di pianificazione, progettazione e attuazione di programmi di sviluppo territoriale;
4. realizzazione di attività di animazione territoriale e progettazione partecipata;
5. costruzione di indagini dirette sul campo per la rilevazione di informazioni su: attuali modelli e processi organizzativi dei soggetti attuatori dei programmi di sviluppo territoriale, criticità e competenze necessarie da inserire nei contesti organizzativi dei soggetti attuatori, al fine di creare le condizioni organizzative più efficaci per l'attuazione degli interventi programmati;



6. definizione di un modello di governance finalizzato a risolvere le criticità manifestate dai territori beneficiari delle azioni di sviluppo territoriale al fine di migliorare la capacità di programmazione attuazione degli interventi.

Art. 3

Durata del contratto

La prestazione dovrà essere eseguita entro 18 mesi.

La prestazione viene svolta in piena autonomia anche sotto il profilo della organizzazione dell'attività e senza vincolo di subordinazione.

Art. 4

Corrispettivo

Il corrispettivo è stabilito in € 15.000,00 (quindicimila/00) esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale. Il pagamento sarà disposto previa presentazione da parte del collaboratore di una relazione sull'attività svolta, validata dal coordinatore di riferimento. La predetta relazione dovrà essere allegata alla disposizione del Responsabile della struttura.

Quanto dovuto sarà liquidato in 3 *tranche* corrispondenti agli stati di avanzamento come indicati nel progetto o programma di lavoro oggetto del contratto di cui al precedente art.

2.

- La prima tranche, di € 5.000,00 (cinquemila/00), è corrisposta al termine delle attività 1 e 2;
- La seconda tranche, di € 5.000,00 (cinquemila/00), è corrisposta al termine delle attività 3 e 4;
- La terza tranche, di € 5.000,00 (cinquemila/00), a saldo, è corrisposta al termine delle attività 5 e 6.

Art. 5

Trattamento giuridico, fiscale e previdenziale



Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in un contratto di lavoro autonomo regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

All'atto dell'erogazione del compenso il Committente opererà a carico del lavoratore autonomo una ritenuta a titolo di acconto IRPEF così come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 29 Settembre 1973 n. 600.

Ai fini fiscali la prestazione è assimilabile a lavoro autonomo non esercitato abitualmente e il compenso è inquadrato nei redditi diversi di cui all'art.67, comma 1, lett. l) del D.P.R., 22 Dicembre 1986, n. 917 e successive modifiche.

In quest'ultimo caso il compenso sarà soggetto alla contribuzione INPS ai sensi della Legge n. 335/1995 per la parte che eccede la franchigia di € 5.000,00 stabilita dall'art. 44 del D.L. 269/2003 convertito con L. 326/2003.

Qualora la prestazione oggetto dell'incarico sia svolta dal vincitore nell'esercizio della sua professione si applicherà il relativo regime fiscale e previdenziale.

Gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico al lavoratore autonomo e al Committente secondo i termini e le modalità stabilite dalla legge.

Ove dovuta rimane comunque a carico del prestatore d'opera il costo dell'imposta di bollo da applicare sulla ricevuta o sulla fattura.

Art. 6

Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti dell'Ateneo potranno presentare domanda compilando l'apposito modulo (Allegato D). A pena di esclusione la suddetta domanda dovrà essere integrata dal visto del proprio Responsabile di struttura.

Lo svolgimento dell'attività non comporta la sottoscrizione di alcun contratto e dovrà avvenire nel rispetto della disciplina vigente. L'attività è svolta in orario d'ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto rientrante nell'ambito del servizio prestato.

Art. 7

Requisiti di ammissione alla selezione



Requisiti di ordine generale:

- se non cittadino italiano o di un Paese dell'Unione Europea rispettare le disposizioni vigenti in materia di ingresso e soggiorno e, per tutti, possedere gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- nel caso di candidato con cittadinanza diversa da quella italiana adeguata conoscenza della lingua italiana
- non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (Artt. 74/78 Codice Civile) con tutti i professori appartenenti al Dipartimento che effettua la proposta ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o i Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dall'art. 25, co. 1, Legge 724/1994;
- non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi;
- non essere soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, come previsto dall'art. 6 del D.L. 90 del 2014 convertito in Legge n. 114 del 2014.

I dipendenti pubblici devono indicare l'amministrazione di appartenenza e impegnarsi a presentare il relativo nulla osta, in ossequio a quanto disposto dall'art. 53 co.8, D.Lgs. 165/2001.

Requisiti di ordine professionale:

- **titolo di studio:**
 - Diploma di laurea magistrale LM-56 Scienze dell'Amministrazione; LM -77 Scienze Economico Aziendali;
 - Laurea Specialistica ai sensi del D.M. 509/99 equipollente;
 - Laurea conseguita secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999 equiparata alle sopraccitate lauree magistrali.
 - Voto di Laurea: minimo 105/110.
- **comprovata esperienza professionale:**
 - esperienza professionale coerente con l'oggetto dell'incarico.



Art. 8

Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo lo schema allegato (Allegato A), dovranno pervenire alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali via Sant'Ignazio, 74, 09123 Cagliari, pena esclusione, entro il **decimo giorno** decorrente dal giorno successivo rispetto alla pubblicazione dell'avviso sul sito di UNICA (<http://www.unica.it>), alla sezione "Concorsi & Selezioni", sottosezione "Selezioni per contratti di lavoro autonomo", utilizzando esclusivamente una delle seguenti modalità:

- per **posta raccomandata** A.R. In questo caso le domande dovranno comunque pervenire entro il termine suindicato;
- inviate dalla **propria casella di Posta Elettronica Certificata** all'indirizzo: protocollo@pec.unica.it.

Nel plico dovrà essere riportata la dicitura: **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE – Avviso n. 16/2023-Responsabile Scientifico: Dott. Carlo Perelli**

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà dichiarare:

1. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, eventuale e-mail ed il proprio codice fiscale;
2. di possedere i titoli richiesti per l'accesso alla selezione, indicati all'art. 7 dell'avviso.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- curriculum vitae, datato e sottoscritto, dei titoli e delle competenze possedute e ai fini della trasparenza l'Allegato E;
- copia fotostatica di un documento valido di identità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relativamente ai titoli di cui al precedente art. 7 ovvero gli eventuali titoli valutabili (in originale o copia) in luogo della menzionata dichiarazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C), rilasciata ai sensi dell'art. 47



D.P.R. 28/12/2000, relativamente alla conformità all'originale di eventuali titoli prodotti in copia.

Art. 9

Procedura di selezione

Per l'affidamento dell'incarico si procederà con la valutazione dei titoli e con il colloquio, volto ad accertare le conoscenze e le competenze connesse all'oggetto della prestazione.

La Commissione dispone in totale di 100 punti, di cui 50 per la valutazione dei titoli e punti 50 per il colloquio.

La procedura di **valutazione dei titoli** avviene secondo i seguenti criteri:

- Voto di laurea (max 10 punti)
 - Votazione da 105 a108/110: punti 7
 - Votazione 109/110: punti 8
 - Votazione 110/110: punti 9
 - Votazione 110 con lode: punti 10
- Comprovata esperienza professionale (max 30 punti);
 - 2,5 punti per ogni anno di attività professionale coerente con la prestazione richiesta;
- Altri titoli (max 10 punti): Certificazioni linguistiche e Corsi di formazione attinenti con la prestazione richiesta
 - 2 punti per ogni certificazione linguistica o per ogni corso di formazione

Per quanto riguarda il punteggio del **colloquio**, i criteri per l'attribuzione del punteggio sono i seguenti:

- Conoscenza della normativa/materia di settore fino a un massimo di 30 punti;
- Capacità organizzativa e di coordinamento fino a un massimo di 20 punti.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito del Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali e verrà portato a ratifica del Consiglio di Dipartimento.



Art. 10

Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato DIPENDENTI / CITTADINI è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Con la firma del contratto il Professionista dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato DIPENDENTI/ CITTADINI.

Art. 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile della procedura selettiva di cui al presente avviso è la Dott.ssa Claudia Cottu.

Art. 12

Stipula del Contratto

Il candidato esterno vincitore sarà chiamato a stipulare, esclusivamente con firma digitale, il contratto di lavoro autonomo alle condizioni e con le modalità di cui al presente avviso.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Rinaldo Brau
(Sottoscritto con firma digitale)