



**DISPOSIZIONE DIRETTORIALE
N. 233 DEL 01.08.2023**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE N. 14/2023 – PROT. N. 194822 DEL 01.08.2023

Per il conferimento di **UN** incarico di lavoro autonomo per attività di tutoraggio nell'ambito del Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane A. A. 2021-2022 – Direttrice Professoressa Silvia De Simone.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Visto l'art. 7 commi 5 bis e 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;

Visto che il già citato art. 7 co. 6 D. Lgs. n. 165/2001, prevede che l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e dev'essere coerente con le esigenze di funzionalità della stessa;

Visto che l'art. 7 commi 6 e 6-bis D. Lgs. n. 165/2001, prescrive che le amministrazioni, previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, rendano pubbliche secondo i propri ordinamenti procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

Vista la circolare prot. n. 147808 dell'11 agosto 2017;

Visto il Regolamento di Ateneo per il conferimento d'incarichi d'insegnamento e tutorato modificato con D. R. n. 497 del 31.05.2021;

Considerato che in questo Dipartimento è istituito il Master di II livello in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Considerato che nell'ambito del citato Master di II livello in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane è emersa la necessità di acquisire una prestazione di lavoro autonomo per attività di tutoraggio, di natura temporanea ed altamente qualificata, da parte di esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria avente ad oggetto quanto indicato nel presente avviso;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento assunta in data 14.07.2023 che, evidenziata la suddetta esigenza, ha approvato la procedura selettiva in oggetto;

Accertata la copertura finanziaria a valere sui fondi DIDMASTER_CTC_2022_FLLIIBBA_DESIMONE.



DISPONE

Art. 1

Finalità della selezione

Il presente avviso di selezione è finalizzato all'affidamento, a soggetti esperti di particolare e comprovata specializzazione in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, di n. 1 incarico di tutoraggio nell'ambito del Master di II livello in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane A. A. 2021-2022, secondo quanto indicato al successivo art. 2.

Alla selezione possono partecipare sia i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, sia soggetti esterni. L'attribuzione degli incarichi a soggetti esterni avverrà mediante la stipula di contratti di lavoro autonomo.

Si procederà alla selezione di candidati esterni solo nel caso in cui non vi siano dipendenti idonei.

Art. 2

Oggetto del contratto

Il contratto di tutor per il Master di II livello in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane avrà ad oggetto lo svolgimento delle seguenti attività, che costituiscono altrettanti stati di avanzamento della prestazione:

- Redazione della relazione finale sulla soddisfazione dei partecipanti in relazione alle attività svolte nel Master;
- Revisione dei programmi didattici in relazione all'analisi dei questionari di *customer satisfaction* utili al miglioramento della qualità formativa del Master;
- Monitoraggio degli esiti occupazionali e degli sviluppi di carriera dei corsisti e delle corsiste;
- Stesura di report relativi agli esiti occupazionali del Master;
- Revisione dei materiali forniti durante il Master e stesura di dispense per i corsisti e le corsiste;
- Gestione della documentazione relativa al conseguimento dei titoli;
- Predisposizione dei materiali preliminari utili alla rendicontazione economica del Master;
- Supporto individuale a corsiste e corsisti per la riprogettazione del proprio percorso professionale alla luce delle competenze acquisite durante il Master.

Art. 3

Durata del contratto

La prestazione dovrà essere eseguita entro **3 mesi** dalla data di stipula e comunque non oltre la durata del progetto.

La prestazione viene svolta in piena autonomia anche sotto il profilo della organizzazione dell'attività e senza vincolo di subordinazione. Ferma restando l'assenza di vincolo di subordinazione, le modalità di svolgimento della prestazione saranno concordate con la Direttrice del Master. Nel rispetto dell'autonomia decisionale del prestatore d'opera è



funzionale che parte della prestazione sia svolta presso la sede didattica del Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane.

Art. 4

Corrispettivo

Il corrispettivo della prestazione è stabilito in € 4.530,00 (euro quattromilacinquecentotrenta/00) esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale I.V.A. e la rivalsa previdenziale. Il pagamento sarà disposto previa presentazione da parte del collaboratore di una relazione sull'attività svolta, validata dalla Direttrice del Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane. La predetta relazione dovrà essere allegata alla disposizione del Responsabile della Struttura.

Quanto dovuto sarà liquidato in due tranches posticipate in relazione allo stato di avanzamento dell'attività come indicati nel progetto o programma di lavoro oggetto del contratto di cui al precedente art. 2.

1° tranche pari al 50% del compenso totale: € 2.265,00;

2° tranche pari al 50% del compenso totale: € 2.265,00.

Art. 5

Trattamento giuridico, fiscale e previdenziale

In candidato esterno vincitore della selezione sarà chiamato a stipulare un contratto di lavoro autonomo, regolato dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, con applicazione delle specifiche disposizioni di natura fiscale e previdenziale ed eventuali integrazioni che l'Amministrazione si riserva di inserire in riferimento alle esigenze derivanti dall'evoluzione normativa.

Qualora la prestazione oggetto dell'incarico sia svolta dal vincitore nell'esercizio della sua professione si applicherà il relativo regime fiscale e previdenziale.

In caso contrario all'atto dell'erogazione del compenso il Committente opererà a carico del lavoratore autonomo una ritenuta a titolo di acconto IRPEF secondo gli scaglioni progressivi sul compenso medesimo, così come previsto dall'art. 24, D.P.R. 29 settembre 1973 n. 600. In tale ipotesi il compenso sarà soggetto alla contribuzione INPS ai sensi della Legge n. 335/1995. Rimane fermo che gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico al lavoratore autonomo e al Committente secondo i termini e le modalità stabilite dalla legge.

Ove dovuta rimane comunque a carico del prestatore d'opera il costo dell'imposta di bollo da applicare sulla ricevuta o sulla fattura.

Art. 6

Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti dell'Ateneo potranno presentare domanda compilando l'apposito modulo (Allegato D). A pena di esclusione la suddetta domanda dovrà essere integrata dal visto del proprio Responsabile di Struttura.

Lo svolgimento dell'attività non comporta la sottoscrizione di alcun contratto e dovrà avvenire nel rispetto della disciplina vigente. L'attività è svolta in orario d'ufficio e non



prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto rientrante nell'ambito del servizio prestato.

Art. 7

Requisiti di ammissione alla selezione

Requisiti di ordine generale:

- se non cittadino italiano o di un Paese dell'Unione Europea rispettare le disposizioni vigenti in materia di ingresso e soggiorno e, per tutti, possedere gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- nel caso di candidato con cittadinanza diversa da quella italiana adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (Artt. 74/78 Codice Civile) con tutti i professori appartenenti al Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o i Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dall'art. 25, co. 1 Legge n. 724/1994;
- non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi;
- non essere soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, come previsto dall'art. 6 del D. L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014.
- I dipendenti pubblici devono indicare l'amministrazione di appartenenza e impegnarsi a presentare il relativo nulla osta, in ossequio a quanto disposto dall'art. 53 co.8 D. Lgs. n. 165/2001.

Requisiti di ordine professionale:

- **titolo di studio:**
Laurea specialistica/magistrale in Psicologia (LM-51) o titolo equipollente.
- **altri titoli:**
Corsi post lauream coerenti con la prestazione richiesta.
Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo.
Pubblicazioni coerenti con la prestazione richiesta.
- **comprovata esperienza professionale:**
Esperienza nell'ambito della gestione delle risorse umane, formazione, selezione e valutazione del personale, job recruiting, politiche attive del lavoro.
Esperienza in attività di gestione di gruppi.
Partecipazione a progetti di ricerca coerenti con la prestazione richiesta.

Art. 8

Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo lo schema allegato (Allegato A), dovranno essere trasmesse alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia esclusivamente attraverso l'indirizzo PEC: **protocollo@pec.unica.it**, pena esclusione, entro le ore 12 del decimo giorno decorrente dal giorno successivo



rispetto alla pubblicazione dell'avviso sul sito di UNICA (<http://www.unica.it>), alla sezione "Concorsi & Selezioni", sottosezione "Selezioni".

Nel plico dovrà essere riportata la dicitura: **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE – Avviso n. 14/2023 Direttrice del Master: Professoressa Silvia De Simone.**

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà dichiarare:

1. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, eventuale e-mail ed il proprio codice fiscale;
2. di possedere i titoli richiesti per l'accesso alla selezione, indicati all'art. 8 dell'Avviso.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- curriculum vitae, datato e sottoscritto, dei titoli e delle competenze possedute;
- copia fotostatica di un documento valido di identità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, relativamente ai titoli di cui al precedente art. 7 ovvero gli eventuali titoli valutabili (in originale o copia) in luogo della menzionata dichiarazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C), rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, relativamente alla conformità all'originale di eventuali titoli prodotti in copia;
- la domanda e tutti gli allegati dovranno essere sottoscritti dal soggetto partecipante. In caso di presentazione della documentazione a mezzo PEC la firma dovrà essere apposta con modalità digitale.

Art. 9

Procedura di selezione

Per l'affidamento dell'incarico si procederà con la valutazione dei titoli e con il colloquio, volto ad accertare le conoscenze e le competenze connesse all'oggetto della prestazione. La Commissione dispone in totale di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e punti 60 per il colloquio.

La procedura di **valutazione dei titoli** avviene secondo i seguenti criteri:

Voto di laurea: fino a 10 punti

- votazione inferiore a 91/110: punti 1;
- votazione compresa tra 91/110 e 100/110: punti 3;
- votazione compresa tra 101/110 e 105/110: punti 5;
- votazione compresa tra 106/110 e 109/110: punti 7;
- votazione pari a 110/110: punti 9;
- votazione pari a 110/110 e lode: punti 10.

Altri titoli: fino a 10 punti

- corsi post lauream coerenti con la prestazione richiesta: max punti 4;
- pubblicazioni coerenti con la prestazione richiesta: max punti 4;
- abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo: punti 2.



Esperienza professionale pertinente: fino a 20 punti

- attività di tutoraggio nell'ambito di master universitari: max punti 10;
- attività professionale coerente con le tematiche oggetto del Master: max punti 5;
- attività di gestione di gruppi: max punti 3;
- partecipazione a progetti di ricerca coerenti con la prestazione richiesta: max punti 2.

Per quanto riguarda il **colloquio** (max 60 punti) i criteri per l'attribuzione del punteggio sono i seguenti:

- conoscenza delle materie oggetto del Master: *fino a punti 20*;
- capacità organizzative e di coordinamento: *fino a punti 10*;
- capacità di gestione di gruppi in formazione: *fino a punti 10*;
- capacità di gestire colloqui di orientamento: *fino a punti 10*;
- capacità relative al monitoraggio dei percorsi formativi: *fino a punti 10*.

Il colloquio potrà avvenire esclusivamente per via telematica tramite la piattaforma Skype: a tal fine sarà necessario allegare alla domanda di partecipazione il relativo modulo di richiesta (Allegato F). Dopo tre tentativi di avvio della connessione il candidato si considera non presentato.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito del Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia e verrà portato a ratifica del Consiglio di Dipartimento.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003), nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria "Cittadini/Dipendenti" è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Art. 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile della procedura selettiva di cui al presente avviso è il Rag. Sandro Deiana, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia.

Art. 12

Stipula del contratto

Il candidato esterno vincitore sarà chiamato a stipulare il contratto di lavoro autonomo alle condizioni e con le modalità di cui al presente avviso.

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Loredana Lucarelli
Sottoscritto con firma digitale



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI **CAGLIARI**

UNICA