



Cagliari, 11 gennaio 2024

Con riferimento all'avviso di selezione n. 60/2023, Prot.n°n. 289863 del 21/12/2023 per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo, nell'ambito del progetto "Tecnologie ICT e dell'Industria 4.0 per l'analisi e l'ingegnerizzazione di Sistemi alimentari complessi per la produzione di pani artigianali locali ad alto valore aggiunto acronimo AISAC." – CUP B29J23001120005. Responsabile scientifico: Prof. Giuseppe Mazzarella, avente ad oggetto "Analisi delle spese di personale, confronto dell'attinenza delle spese del personale a consuntivo con quelle di predisposizione del budget, supporto alla ricerca mediante ausilio al coordinamento del progetto con attività di monitoraggio tecnico, assistenza e sviluppo, al fine della corretta predisposizione della documentazione tecnico-economica per le rendicontazioni relative al progetto, analisi e ottimizzazione delle risorse con riferimento alla efficiente imputazione delle risorse al fine di garantire la corretta gestione operativa del progetto. Nello specifico sarà oggetto dell'attività:

- analisi delle spese di personale, confronto dell'attinenza delle spese del personale a consuntivo con quelle di predisposizione del budget;
- formazione del personale coinvolto nel progetto sulle metodologie operative per la raccolta delle informazioni utili per gli stati di avanzamento lavori;
- supporto alla predisposizione della documentazione amministrativa per l'avvio e la realizzazione del progetto;
- supporto alla gestione finanziaria mediante attività di monitoraggio della spesa in rapporto agli obiettivi per tutti i partner di progetto;
- supporto al delineamento dell'organizzazione dei gruppi di lavoro e stesura del piano di comunicazione interno per il management progettuale;
- supporto alla stesura dei diversi documenti dei rendiconti in riferimento a tutte le voci di spesa e riguardanti i diversi stati di avanzamento lavori e saldo, nonché coordinamento fra il rendiconto finanziario e lo svolgimento delle attività progettuali, con eventuale supporto alla stesura della reportistica sullo svolgimento delle attività e il conseguimento di obiettivi e risultati previsti e supporto alla stesura della documentazione degli altri partner;
- supporto alla gestione del tempo produttivo delle risorse umane impegnate nei diversi Obiettivi Realizzativi (OR) al fine del raggiungimento degli obiettivi del progetto;



- supporto al coordinamento dei partner e degli altri consulenti esterni mediante organizzazione di gruppi di lavoro, gestione di riunioni e meeting, nonché sopralluoghi presso le sedi dei partner, secondo la pianificazione esecutiva prevista col procedere delle attività (es. frequenza di incontri e sopralluoghi);
- supporto alla gestione dei rapporti con l'Autorità di Gestione degli "Accordi per l'innovazione";
- supporto alla scelta e gestione del sistema di gestione documentale "Content Management System (CMS)", per la raccolta e la conservazione della documentazione tecnica e finanziaria del progetto;
- disponibilità a riunioni in presenza presso le sedi di UNICA su convocazione del/dei responsabile/i del progetto. "

, il giorno 11/01/2024 alle ore 11:30 si è riunita la commissione di valutazione formata da:

Prof. Giuseppe Mazarella (Presidente)

Prof.ssa Carla Seatzu (Componente)

Dr. Matteo Lodi (Segretario)

La Commissione dispone in totale di 100 punti. La Commissione prende atto che i punteggi verranno attribuiti secondo le indicazioni contenute nell'Art.9 del bando di selezione e qui di seguito riportate:

- durata Iscrizione all'albo dei consulenti del lavoro (max 30 punti)
Iscrizione all'albo da 5 anni : punti 10
Iscrizione all'albo da 6 a 10 anni : punti 15
Iscrizione all'albo da 11 a 15 anni : punti 20
Iscrizione all'albo da 16 a 20 anni : punti 25
Iscrizione all'albo da 21 anni in su : punti 30
- Comprovata esperienza professionale (max 50 punti):
1 punto per ogni mese di attività professionale coerente con la prestazione richiesta (max 50 punti);
- Corsi di formazione (max 20 punti):
1 punto per ogni corso attinente all'incarico da affidare;
0,5 punti per ogni corso parzialmente attinente all'incarico da affidare;

La Commissione prende atto della mancata presentazione di domande interne all'Ateneo, e decorso il termine di 5 giorni dall'invio della richiesta del Dipartimento di risorse disponibili alla Direzione del Personale, ha accertato l'impossibilità oggettiva di avvalersi, all'interno



dell'Università degli Studi di Cagliari, di una figura idonea a svolgere l'incarico oggetto dell'avviso n. 60/2023, Prot. n. 289863 del 21/12/2023.

Per la valutazione in oggetto è pervenuta entro la data di scadenza dell'avviso n. 1 (una) domanda di partecipazione.

Il nominativo del candidato è sotto riportato:

- Andrea Caneglias,

Esaminato l'elenco dei candidati, i Commissari dichiarano di non avere con i medesimi alcun vincolo di parentela o affinità fino al quarto grado incluso, e che non sussistono situazioni di incompatibilità fra i commissari e lo stesso, secondo quanto previsto dalle norme vigenti in materia.

La commissione rileva che i requisiti di ammissione alla selezione di cui all'art. 7 del bando sono posseduti dal candidato.

La Commissione assegna i seguenti punteggi ai titoli presentati dal candidato Andrea Caneglias.

Valutazione – Candidato: Andrea Caneglias

- durata Iscrizione all'albo dei consulenti del lavoro : 30
- Comprovata esperienza professionale: 50
- Corsi di formazione : 10

Punteggio totale della Valutazione del Candidato: punti 90/100

Sulla base dei punteggi attribuiti, la Commissione formula la seguente graduatoria:

- Andrea Caneglias punti 90/100

Il punteggio minimo per l'idoneità è pari a 60/100.

Sulla base delle considerazioni sopra riportate, per il conferimento del contratto di lavoro autonomo viene dichiarato vincitore il seguente candidato:

- Andrea Caneglias,

Tutta la documentazione relativa alla selezione è archiviata presso la Segreteria del DIEE.

La Commissione

Prof. Giuseppe Mazzarella (Presidente) – firmato digitalmente

Prof.ssa Carla Seatzu (Componente) – firmato digitalmente



Dr. Matteo Lodi (Segretario) – firmato digitalmente
