



**Prot. n° 125126 del 30/05/2024**

**Avviso n° 38/2024**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

Per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo a valere sul progetto dipartimentale HC-RES: "human-centered, resource-efficient systems"

Responsabile scientifico: Prof. Carlo Muscas

**Il Direttore di Dipartimento**

**Visto** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, da ultimo modificato con D.R. 305 del 28.03.2022, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 88 del 24 aprile 2022;

**Visto** l'art. 7 commi 5 bis e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti/e di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;

**Visto** che il già citato art. 7 co. 6, D.Lgs. 165/2001, prevede che l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e dev'essere coerente con le esigenze di funzionalità della stessa;





**Visto** che l'art. 7 commi 6 e 6-bis, D.Lgs. 165/2001, prescrive che le amministrazioni, previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, rendano pubbliche secondo i propri ordinamenti procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

**Vista** la circolare prot. 147808 dell'11 agosto 2017;

**Visto** il D.lgs. 11.04.2006, n. 198 recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

**Considerato** che questo Dipartimento ha in corso il Progetto dipartimentale HC-RES: "human-centered, resource-efficient systems";

**Considerato** che nell'ambito del citato Progetto è emersa la necessità di acquisire una prestazione di lavoro autonomo di natura temporanea ed altamente qualificata da parte di un/a esperto/a di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria avente ad oggetto quanto indicato nel presente avviso;

**Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento assunta in data 14/05/2024 che, evidenziata la suddetta esigenza, ha approvato la procedura selettiva in oggetto;

**Accertata** la copertura finanziaria a valere su RICDIP\_2024\_MUSCAS

**DISPONE**





### **Art. 1**

#### **Finalità della selezione**

L'incarico sarà affidato ad un soggetto esperto di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria e avrà ad oggetto la prestazione di cui all'art. 2 del presente avviso.

Alla selezione possono partecipare sia i/le dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, sia soggetti esterni. L'attribuzione dell'incarico ad un soggetto esterno avverrà mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo.

Si procederà alla selezione di candidati/e esterni/e solo nel caso in cui non vi siano dipendenti idonei/ee.

### **Art. 2**

#### **Oggetto del contratto**

Il contratto di lavoro autonomo stipulato nell'ambito del progetto dipartimentale HC-RES: "human-centered, resource-efficient systems" avrà ad oggetto la redazione di report tecnici attestanti la corretta gestione documentale e delle spese al fine della predisposizione della documentazione tecnico-economica. Le attività prevedono i seguenti stati di avanzamento:

- 1) verifica della puntuale allocazione delle risorse sulla base degli obiettivi e budget (sei mesi);
- 2) analisi degli obiettivi tecnico-economici conseguiti (sei mesi).

### **Art. 3**

#### **Durata del contratto**

La prestazione dovrà essere eseguita entro 12 mesi.

La prestazione viene svolta in piena autonomia anche sotto il profilo della organizzazione dell'attività e senza vincolo di subordinazione. Nel rispetto dell'autonomia decisionale del/della prestatore/prestatrice d'opera è funzionale che parte della prestazione sia svolta presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica ed Elettronica.





**Art. 4**

**Corrispettivo**

Il corrispettivo è stabilito in € 12.000,00 (Euro dodicimila/00) esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione, l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale. Il pagamento sarà disposto previa presentazione da parte del/della collaboratore/collaboratrice di una relazione sull'attività svolta, validata dal coordinatore di riferimento. La predetta relazione dovrà essere allegata alla disposizione del Responsabile della struttura.

Quanto dovuto sarà liquidato in 2 tranches semestrali da € 6.000,00 ciascuna, corrispondenti agli stati di avanzamento come indicati nel progetto o programma di lavoro oggetto del contratto di cui al precedente art. 2.

**Art. 5**

**Trattamento giuridico, fiscale e previdenziale**

Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in un contratto di lavoro autonomo regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

All'atto dell'erogazione del compenso il Committente opererà a carico del/della lavoratore/lavoratrice autonomo/a una ritenuta a titolo di acconto IRPEF così come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 29 Settembre 1973 n. 600.

Ai fini fiscali la prestazione è assimilabile a lavoro autonomo non esercitato abitualmente e il compenso è inquadrato nei redditi diversi di cui all'art.67, comma 1, lett. l) del D.P.R., 22 Dicembre 1986, n. 917 e successive modifiche.

In quest'ultimo caso il compenso sarà soggetto alla contribuzione INPS ai sensi della Legge n. 335/1995 per la parte che eccede la franchigia di € 5.000,00 stabilita dall'art. 44 del D.L. 269/2003 convertito con L. 326/2003.

Qualora la prestazione oggetto dell'incarico sia svolta dal/dalla vincitore/vincitrice nell'esercizio della sua professione si applicherà il relativo regime fiscale e previdenziale.





Gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico al/alla lavoratore/lavoratrice autonomo/a e al Committente secondo i termini e le modalità stabilite dalla legge.

Ove dovuta rimane comunque a carico del/della prestatore/prestatrice d'opera il costo dell'imposta di bollo da applicare sulla ricevuta o sulla fattura.

### **Art. 6**

#### **Dipendenti dell'Ateneo**

I/le dipendenti dell'Ateneo potranno presentare domanda compilando l'apposito modulo (Allegato D). A pena di esclusione la suddetta domanda dovrà essere integrata dal visto del proprio Responsabile di struttura.

Lo svolgimento dell'attività non comporta la sottoscrizione di alcun contratto e dovrà avvenire nel rispetto della disciplina vigente. L'attività è svolta in orario d'ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto rientrante nell'ambito del servizio prestato.

### **Art. 7**

#### **Requisiti di ammissione alla selezione**

##### **Requisiti di ordine generale:**

- se non cittadino/a italiano/a o di un Paese dell'Unione Europea rispettare le disposizioni vigenti in materia di ingresso e soggiorno e, per tutti, possedere gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- nel caso di candidato/a con cittadinanza diversa da quella italiana adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (Artt. 74/78 Codice Civile) con tutti/e i/le professori/esse appartenenti al Dipartimento che





effettua la proposta ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o i Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

- non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dall'art. 25, co. 1, Legge 724/1994;
- non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi;
- non essere soggetti già lavoratori/trici privati/e o pubblici/che collocati/e in quiescenza, come previsto dall'art. 6 del D.L. 90 del 2014 convertito in Legge n. 114 del 2014.

I/le dipendenti pubblici/che devono indicare l'amministrazione di appartenenza e impegnarsi a presentare il relativo nulla osta, in ossequio a quanto disposto dall'art. 53 co.8, D.Lgs. 165/2001.

**Requisiti di ordine professionale:**

- titolo di studio: laurea Magistrale (o specialistica, o a ciclo unico, secondo il vecchio ordinamento) in Economia e Commercio e equipollenti.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero il/la candidato/a deve indicare gli estremi del provvedimento che ne attesta l'avvenuto riconoscimento avvenuto in Italia ai sensi della normativa vigente.

Nel caso in cui detto riconoscimento non sia ancora stato effettuato, l'equivalenza verrà valutata dalla Commissione giudicatrice unicamente ai fini dell'ammissione del/della candidato/a alla selezione. A tal fine il/la candidato/a dovrà allegare la dichiarazione di valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio o altra documentazione utile a consentirne la valutazione;





- comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni coerente con l'oggetto dell'incarico.

#### Art. 8

##### Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo lo schema allegato (Allegato A), dovranno pervenire alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento unicamente mediante invio da casella di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [protocollo@pec.unica.it](mailto:protocollo@pec.unica.it), pena esclusione, entro le ore 12 del decimo giorno decorrente dal giorno successivo rispetto alla pubblicazione dell'avviso sul sito di UNICA (<http://www.unica.it>), alla sezione "Concorsi & Selezioni", sottosezione "Selezioni".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura: **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE – Avviso n. 38/2024 – Responsabile Scientifico: Prof. Carlo Muscas**

Nella domanda il/la candidato/a, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà dichiarare:

1. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, eventuale e-mail ed il proprio codice fiscale;
2. di possedere i titoli richiesti per l'accesso alla selezione, indicati all'art. 7 dell'avviso.

Alla domanda il/la candidato/a dovrà allegare:

- curriculum vitae, datato e sottoscritto, dei titoli e delle competenze possedute;
- copia fotostatica di un documento valido di identità;





- dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relativamente ai titoli di cui al precedente art. 7 ovvero gli eventuali titoli valutabili (in originale o copia) in luogo della menzionata dichiarazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C), rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relativamente alla conformità all'originale di eventuali titoli prodotti in copia;
- dichiarazione ai fini dell'applicazione della normativa in materia di conferimento di incarichi di collaborazione/consulenza (Allegato F).

### **Art. 9**

#### **Procedura di selezione**

Per l'affidamento dell'incarico si procederà con la valutazione dei titoli e con il colloquio, volto ad accertare le conoscenze e le competenze connesse all'oggetto della prestazione.

La Commissione dispone in totale di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e punti 60 per il colloquio.

La procedura di valutazione dei titoli avviene secondo i seguenti criteri:

- Comprovata esperienza professionale: 1 punto per ogni mese di attività professionale coerente con la prestazione richiesta (max 20 punti);
- Altri titoli (max 20 punti):
  - Attività di assistenza alle pubbliche amministrazioni (2 punti per ogni semestre di attività, max 10 punti);
  - Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile: punti 5;
  - Abilitazione all'esercizio della professione di Revisore Legale dei Conti: punti 5.





Per quanto riguarda il punteggio del colloquio, i criteri per l'attribuzione del punteggio sono i seguenti:

- Conoscenza della materia di settore fino a un massimo di 40 punti;
- Capacità organizzativa e di coordinamento fino a un massimo di 20 punti.

L'idoneità verrà conseguita con il punteggio di 60 centesimi, anche in caso di un/a unico/a istante.

Dietro apposita richiesta e per i/le soli/e candidati/e residenti o domiciliati/e fuori dal territorio sardo impossibilitati/e a raggiungere la sede di Cagliari il colloquio potrà avvenire per via telematica tramite la piattaforma: Teams.

La Commissione giudicatrice comunicherà per posta elettronica ai/alle partecipanti alla selezione data e ora del colloquio.

I/le candidati/e che hanno fatto richiesta di sostenimento del colloquio in modalità telematica potranno sostenere la prova previo accertamento dell'identità mediante esibizione del documento valido di identità già allegato alla domanda.

Il/la candidato si assume piena ed esclusiva responsabilità della corretta indicazione dell'indirizzo che verrà utilizzato dalla commissione d'esame per la videochiamata. Il/la candidato/a dovrà risultare reperibile dalla commissione all'indirizzo personale nella giornata indicata per il colloquio, secondo quanto riportato nella scheda informativa (Allegato E).

Rappresentano cause di esclusione dalla procedura selettiva:

- la mancata o scorretta comunicazione dell'indirizzo telematico personale,
- il mancato collegamento - da qualsiasi causa derivante - con l'istituzione universitaria,
- l'irreperibilità del/della candidato/a nel giorno e nell'orario stabilito,





- la mancata esibizione del documento di riconoscimento.

L'Università di Cagliari declina qualsiasi responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio in modalità telematiche. Dopo tre tentativi di avvio della connessione, il/la candidato/a si considera non presentato. Al termine dei lavori valutativi, la commissione compilerà la relativa graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun/a candidato/a rispettivamente nella valutazione dei titoli e nel colloquio. A parità di punteggio prevale il/la candidato/a più giovane.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Cagliari - [https://www.unica.it/unica/it/ateneo\\_s14\\_ss1.page](https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s14_ss1.page)

#### **Art. 10**

##### **Trattamento dei dati personali**

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato DIPENDENTI / CITTADINI è pubblicata sul sito [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page).

Con la firma del contratto il/la Professionista dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato DIPENDENTI/ CITTADINI.

#### **Art. 11**

##### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile della procedura selettiva di cui al presente avviso è il prof. Carlo Muscas, Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica ed Elettronica.





**Art. 12**

**Stipula del Contratto**

Il/la candidato/a esterno/a vincitore/trice sarà chiamato/a a stipulare il contratto di lavoro autonomo alle condizioni e con le modalità di cui al presente avviso.

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Carlo Muscas  
*Sottoscritto con firma digitale*

