



Oggetto: bando di selezione pubblica per l'affidamento, con contratto di lavoro autonomo di diritto privato, di n. 1 incarico di tutorato per attività di riallineamento, presso la Facoltà di Ingegneria e Architettura per il Corso di Laurea in Ingegneria Navale presso la sede di **Olbia** – 1° semestre, Anno Accademico 2024-2025

IL PRESIDENTE

- VISTA** la Legge del 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art 23;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo approvato con D.R. n. 339 del 27/03/2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 del 16/04/2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento Didattico d'Ateneo;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- VISTA** la nota del Direttore Generale dell'Ateneo di Cagliari prot. n. 81904 del 06/06/2017;
- CONSIDERATO** che le attività di tutorato sono anche volte ad operare una prima forma di accoglienza e di trasferimento di esperienze maturate nei percorsi universitari nei confronti dei/delle giovani studenti/studentesse provenienti dalla scuola secondaria;
- CONSIDERATO** che per l'A.A. 2022-23 il Referente della Commissione Orientamento per la Facoltà di Ingegneria e Architettura di Cagliari ha proposto, nell'ambito delle attività di orientamento, l'attivazione di un'attività di tutorato per gli/le studenti/studentesse del 1° anno dei Corsi di Laurea in Ingegneria rivolta al riallineamento delle competenze di matematica;
- CONSIDERATO** che il Consiglio di Facoltà nella seduta del 14/03/2024, preso atto anche dell'esperienza positiva degli anni scorsi e del risultato efficace ottenuto, ha deliberato, nell'ambito delle attività di orientamento, l'attivazione, per l'A.A. 2024-25, di un'attività di tutorato per gli/le studenti/studentesse del 1° anno rivolta al riallineamento delle competenze di Matematica;
- CONSIDERATA** l'attivazione del nuovo Corso di Laurea in Ingegneria Navale con sede a Olbia a partire dall'A.A. 2024-25;
- RAVVISATA** quindi la opportunità di reclutare tutor che abbiano concluso il loro percorso di studio universitario in anni recenti, così da facilitare le sinergie comunicative e incentivare la più ampia partecipazione e coinvolgimento delle matricole;
- CONSIDERATO** inoltre che all'interno dell'organizzazione universitaria non è disponibile personale strutturato con le professionalità e i requisiti sopra indicati,



anche tenuto conto della continua diminuzione del personale a tempo indeterminato e delle limitazioni normative e finanziarie sull'incremento del personale di ruolo;

- VISTO** il Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento e di tutorato emanato con D.R. n° 1115 del 7 dicembre 2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Facoltà di Ingegneria e Architettura del 14/03/2024 in materia di tutorato didattico per l'A.A. 2024-25;
- VISTO** il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 relativo alle dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà e alla dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
- ACCERTATO** che la copertura dei contratti sarà a valere su un apposito finanziamento regionale nell'ambito del progetto "Università diffusa" (art. 9, co. 8, L.R. 11.04.2016 n. 5 - Legge di Stabilità 2016 e s.m.i. – Fondo regionale a favore delle sedi universitarie decentrate). Nel caso in cui la tempistica contrattuale sia precedente alla formalizzazione del finanziamento RAS si procederà alla copertura attingendo dai fondi di Ateneo previsti nell' Accantonamento per spese future;

DISPONE

ARTICOLO 1

(Oggetto della selezione)

La Facoltà di Ingegneria e Architettura dell'Università degli Studi di Cagliari, ha previsto l'indizione di una selezione per la formulazione di una graduatoria relativa all'attribuzione di n. 1 incarichi di tutorato di 40 ore, per l'attivazione di un'attività per gli/le studenti/studentesse del 1° anno del Corso di Laurea in Ingegneria Navale **da svolgersi nella sede di Olbia**, rivolta al riallineamento delle competenze di Matematica.

L'attività oggetto del bando, sarà attivata solo previo parere positivo dell'ANVUR in merito all'accreditamento del Corso di Studio.

ARTICOLO 2

(Requisiti di partecipazione)

Per l'ammissione alla selezione per l'attribuzione degli incarichi destinati al tutorato didattico, pena l'esclusione, è richiesto il possesso di: Laurea triennale o Laurea Magistrale conseguita a partire dall'anno solare 2021 nei corsi di Ingegneria, Matematica e Fisica.

ARTICOLO 3



(Compiti del tutor)

I/le tutor saranno impegnati nel periodo compreso fra il 16 al 27 settembre 2024.

I/le tutor saranno destinati allo svolgimento di attività di tutorato e saranno coordinati dalla Commissione Orientamento congiuntamente con i/le docenti delle discipline individuate nel seno del progetto.

Le attività previste sono:

- Organizzare attività di sostegno agli/alle studenti/studentesse finalizzate al riallineamento delle competenze di Matematica tramite incontri programmati destinati a studenti/studentesse del 1° anno del Corso di Laurea in Ingegneria Navale;
- Assistere gli/le studenti/studentesse durante la risoluzione di esercizi forniti dai docenti, da svolgere in gruppi e in forma autonoma dagli/dalle studenti/studentesse;
- Prestare assistenza ai/alle docenti durante lo svolgimento della prova finale di verifica.

Il compenso orario lordo dipendente è pari a € 25,00 (€ 33,50 comprensivo di oneri a carico dell'amministrazione e delle ritenute a carico del/della percipiente).

L'attività dovrà essere documentata su apposito Registro che al termine dell'attività dovrà essere consegnato alla Segreteria di Presidenza di Facoltà, affinché possa essere attestato il regolare svolgimento per il numero di ore indicato nel contratto.

ARTICOLO 4

(Modalità di presentazione della domanda)

Le domande, da compilarsi utilizzando **obbligatoriamente** il modulo allegato (all. 1) dovranno essere consegnate **esclusivamente** secondo una delle seguenti modalità:

- 1) per e-mail all'indirizzo ingarc.concorsi@unica.it
- 2) per posta certificata all'indirizzo protocollo@pec.unica.it
- 3) per posta con raccomandata A/R, all'indirizzo: **Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura, via Marengo 2, 09123 Cagliari.**

I documenti trasmessi in digitalmente dovranno essere in formato PDF.

Non saranno accettate domande spedite a mezzo di PEC che risulti intestata a soggetti diversi dai/dalle candidati/e alla selezione, né domande inviate a mezzo di posta elettronica non certificata ad indirizzi di posta elettronica diversi da quello sopraindicato (ingarc.concorsi@unica.it).

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il giorno 12 luglio 2024 alle ore 12,00.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute dopo la scadenza dei termini **(12 luglio 2024 alle ore 12).**

La Facoltà non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatta indicazione, da parte del/della candidato/a, o del recapito di cui sopra, o del recapito del/della candidato/a, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi postali-telematici non imputabili a questa Amministrazione.



Alle domande (allegato 1), indirizzate al Presidente della Facoltà di INGEGNERIA e ARCHITETTURA c/o Segreteria Presidenza, Via Marengo N° 2 – 09123 CAGLIARI, i candidati dovranno allegare, **pena l'esclusione dalla selezione**:

- **elenco dei titoli valutabili tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 (allegato 2). Si valuteranno esclusivamente i titoli dichiarati nell'allegato 2. I titoli acquisiti presso Enti/Strutture private dovranno essere prodotti in copia con dichiarazione di atto notorio attestante la conformità all'originale.**
- **copia fotostatica del documento di identità (in assenza di firma digitale).**

ARTICOLO 5

(Commissione valutatrice e valutazione titoli)

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione e sarà composta da tre componenti, nominati/e con provvedimento del Presidente della Facoltà nel rispetto dei principi indicati nella normativa vigente in materia.

La Commissione dispone in totale di 100 punti da attribuire alle seguenti voci:

- a) Voto di Laurea, o di Laurea Magistrale: fino a punti 50;
- b) Corsi di specializzazione, Master, pubblicazioni e altri titoli attinenti al profilo disciplinare dell'incarico di tutor oggetto della selezione: fino a punti 10;
- c) Esperienza didattica e/o di ausilio alla didattica di corsi universitari attinenti al profilo disciplinare dell'incarico di tutor oggetto della selezione: fino a punti 10;
- d) Eventuali altri titoli o esperienze (corsi di formazione in materia di competenze didattiche, essere iscritti alla Laurea Magistrale o al Dottorato di Ricerca, etc.) purché attinenti al profilo disciplinare dell'incarico di tutor oggetto della selezione: fino a punti 10;
- e) Media pesata dei voti acquisiti in esami sostenuti nel settore MAT/05: fino a 20 punti.

Il dettaglio di ripartizione dei punteggi tra le voci di cui sopra, nel rispetto dei criteri di massima indicati, sono stabiliti dalla Commissione nella seduta preliminare.

L'idoneità a coprire l'incarico, che va valutata anche nel caso di un/una solo/a candidato/a partecipante alla selezione per la quale viene presentata la domanda, viene conferita agli istanti che abbiano ottenuto un punteggio minimo di 40/100.

ARTICOLO 6

(Formazione della graduatoria)

Saranno collocati in graduatoria i candidati che supereranno la selezione. A parità di punteggio, i/le candidati/e in possesso di Laurea Magistrale/Specialistica/Ciclo unico, Laurea ante DM 509/99, o in possesso di altro titolo accademico di livello superiore, precedono i/le candidati/te in possesso della Laurea Triennale. In tutti i restanti casi, precede il/la candidato/a con minore età anagrafica.

Le graduatorie di merito saranno pubblicate nel sito web della Facoltà e di Ateneo.



Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalla Commissione dovranno essere presentate al Presidente della Facoltà entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Le graduatorie hanno validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.

Per rinuncia del/della vincitore/vincitrice o a seguito di altra causa di interruzione, l'incarico potrà essere conferito, per l'Anno Accademico cui si riferisce la selezione, al/alla candidato/a che segue nell'ordine della graduatoria formulata dalla Commissione.

ARTICOLO 7

(Stipula contratto)

Il/la vincitore/vincitrice della selezione sarà invitato/a alla stipula di un contratto di lavoro autonomo di diritto privato.

Il contratto di tutorato dovrà essere firmato digitalmente da entrambe le parti (è richiesta la firma in formato PADES - PDF Advanced Electronic Signature).

Tra l'Amministrazione universitaria e i/le vincitori/vincitrici delle selezioni si instaureranno, con la sottoscrizione dei contratti, rapporti di lavoro autonomo di diritto privato. Tali rapporti non rientreranno nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei/delle ricercatori/ricercatrici universitari e non potranno quindi avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

Si precisa che l'attività tutoriale non potrà iniziare prima della firma del contratto.

Il/la vincitore/vincitrice, all'atto della firma del contratto, dovrà produrre il "Curriculum Vitae" utilizzando obbligatoriamente il format che gli/le sarà trasmesso dall'Amm.ne.

Il/la contraente dovrà svolgere la propria attività presso la sede di **Olbia** e sulla base delle esigenze del Corso di Laurea in Ingegneria Navale. Il Presidente della Facoltà vigilerà sullo svolgimento dell'attività e porrà in essere tutte le iniziative necessarie a garantire l'efficacia dell'azione.

La stipula del contratto è subordinata al parere positivo dell'ANVUR in merito all'accreditamento del Corso di Studio.

ARTICOLO 8

(Pagamento corrispettivo)

L'onere dei contratti, per un ammontare complessivo di euro 1.340,00 inclusi gli oneri a carico dell'Amm.ne, graverà sui fondi a disposizione della Facoltà.

L'attività dovrà essere documentata su apposito Registro, vistato dal Presidente della Facoltà di Ingegneria e Architettura.

ARTICOLO 9

(Diritti e doveri dei titolari degli incarichi di tutorato)



Ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento, di didattica integrativa e tutorato didattico richiamato nelle premesse, i/le titolari degli incarichi sono tenuti a:

- a)** svolgere le attività previste nel bando di selezione secondo le modalità concordate col Presidente della Facoltà o un suo delegato;
- b)** rispettare le norme riportate nello Statuto e nel Codice Etico dell'Ateneo, nonché nei Regolamenti che disciplinano le attività da svolgere;
- c)** se personale Tecnico Amministrativo Bibliotecario dell'Università di Cagliari, produrre prima del conferimento dell'incarico l'autorizzazione rilasciata dalla Direzione Personale, Organizzazione, Performance;
- d)** se lavoratori/lavoratrici dipendenti pubblici/che, produrre il nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza prima del conferimento dell'incarico;
- e)** se Contrattisti/e di ricerca, di cui all'art. 22 L. 240/2010, devono essere autorizzati/e dal/dalla Responsabile Scientifico del progetto di ricerca oggetto delle loro attività a stipulare il contratto;
- f)** se Dottorandi/e, fermi restando i limiti di cui all'art. 12 del Regolamento di Ateneo dei corsi di dottorato di ricerca, essere autorizzati/e dal Collegio dei docenti del Corso di dottorato a stipulare il contratto;

ARTICOLO 10 (Incompatibilità)

Non possono essere titolari di incarichi di tutorato didattico o per attività didattico integrativa, i soggetti esterni all'Ateneo che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore o una professoressa appartenente alla struttura che conferisce l'incarico o che effettua la selezione, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amm.ne dell'Ateneo, o che svolgono attività di docenza o tutorato in centri/enti/aziende private che possano determinare conflitto di interessi con l'Università di Cagliari.

ARTICOLO 11 (Trattamento dei dati personali)

I dati che saranno acquisiti in esecuzione del presente bando, saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito delle procedure selettive di cui al presente bando, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere



comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari e ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D. L.gs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria Cittadini è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

ARTICOLO 12

(Pubblicità)

Il presente avviso di selezione è reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Internet dell'Ateneo https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s14_ss2.page.

ARTICOLO 13

(Responsabile del procedimento)

La responsabile del procedimento amministrativo è Elsa Lusso, responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura (elsa@unica.it).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi a Daniela Zuddas, impiegata amministrativa della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura, Via Marengo 2 – (dzuddas@amm.unica.it).

Il Presidente della Facoltà
Prof. Daniele Cocco
Sottoscritto con firma digitale