

## Guida dello studente

La *Guida dello studente* fornisce le principali informazioni sulla procedura per l'iscrizione al Corso, sulla prova d'accesso, sul percorso formativo, sulle lezioni, sugli esami, sull'anticipazione della pratica forense e notarile, sui tirocini curricolari, sull'elaborato finale (tesi di laurea), nonché sui principali servizi offerti agli studenti dal Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, dalla Facoltà di Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche, dalle Biblioteche del Polo economico-giuridico e dall'Università degli Studi di Cagliari.



## Sommario

Come iscriversi .....	3
Dove siamo .....	3
Il percorso formativo.....	3
- Il corso di <i>Nozioni giuridiche fondamentali</i> .....	4
- Il piano di studi .....	4
- Gli insegnamenti.....	4
- Le attività a scelta dello studente .....	4
Le lezioni .....	5
- Il calendario didattico .....	5
- Il calendario delle lezioni .....	5
- I criteri per la ripartizione degli studenti .....	5
- Le competenze linguistiche: la lingua inglese .....	5
- Le abilità informatiche .....	5
Gli esami di profitto: calendario e iscrizioni.....	6
Le attività formative all'estero .....	6
L'anticipazione della pratica forense e notarile .....	6
La prova finale .....	6
Il Regolamento didattico del Corso .....	7
I servizi agli studenti .....	7
- I docenti tutor per anno di Corso .....	7
- I servizi bibliotecari.....	7
- L'inclusione e l'apprendimento .....	7
- L'orientamento (in ingresso e in itinere).....	7
- La Segreteria studenti .....	7
- Il counseling psicologico di Ateneo .....	8
- La "Tessera baby" .....	8
Contatti utili .....	9

## Come iscriversi

---

Il Corso in Giurisprudenza è ad accesso libero.

Per iscriversi è necessario:

1) sostenere la prova di orientamento e di valutazione della preparazione iniziale (TOLC-SU);

**i** Il TOLC-SU è composto da 50 quesiti suddivisi in 4 sezioni, che riguardano:

- la comprensione del testo e la conoscenza della lingua italiana (punteggio minimo: 15 su 30);
- le conoscenze e le competenze acquisite negli studi (sezione non valutata);
- il ragionamento logico (punteggio minimo: 5 su 10);
- la lingua inglese (sezione non valutata).

**i** Chi non raggiunge il punteggio minimo per il superamento della prova, matura un **debito formativo** (o OFA = Obbligo Formativo Aggiuntivo), da colmare attraverso:

- la frequenza del corso introduttivo di *Nozioni giuridiche fondamentali* e il superamento della relativa prova finale;
- il superamento dell'esame di Istituzioni di diritto Romano o di Filosofia del diritto.

**i** Il TOLC-SU potrà essere svolto:

- a distanza in modalità TOLC@CASA
- In presenza, presso le aule informatiche della Facoltà (modalità TOLC ALL'UNIVERSITA')

Per maggiori informazioni collegarsi alla pagina: [unica.it - Iscriversi](https://www.unica.it/isciversi) (allegati a fondo pagina).

2) procedere all'immatricolazione online ([unica.it - Iscrizione ai test e immatricolazione](https://www.unica.it/iscrizione)).

## Dove siamo

---

Il Corso di Studio ha sede presso il Campus di viale S. Ignazio a Cagliari.

Le lezioni si svolgono nelle aule indicate alla pagina [https://www.unica.it/unica/it/fac\\_scienzeecopolit\\_5.page](https://www.unica.it/unica/it/fac_scienzeecopolit_5.page).

Il laboratorio linguistico informatico è situato al piano terra dell'Edificio A ([unica.it - Struttura](https://www.unica.it/struttura)).

La Facoltà di Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche mette a disposizione degli studenti anche aule e spazi per lo studio individuale e per le attività da svolgersi in piccoli gruppi ([unica.it - Sale studio](https://www.unica.it/salestudio)). Per lo studio individuale sono inoltre disponibili le sale studio delle Biblioteche del polo economico-giuridico ([https://www.unica.it/unica/it/sba\\_sseq\\_servizi.page](https://www.unica.it/unica/it/sba_sseq_servizi.page)).

## Il percorso formativo

---

La durata normale del Corso di studio è di cinque anni.

### - **Il corso di Nozioni giuridiche fondamentali**

Il corso di *Nozioni giuridiche fondamentali* è concepito come corso introduttivo allo studio delle discipline giuridiche e si tiene nel mese di settembre. La frequenza è obbligatoria per gli studenti che hanno riportato un debito formativo (vedi paragrafo “Come iscriversi”). La frequenza del corso è comunque vivamente consigliata a tutti gli immatricolati.

Il calendario delle lezioni del corso di *Nozioni giuridiche fondamentali* è pubblicato alla pagina: [Agenda Web](#).

### - **Il piano di studi**

Il piano di studi indica nel dettaglio per anno di iscrizione (coorte) le attività formative richieste per il conseguimento della laurea.

Il piano di studi è pubblicato alla pagina: [unica.it - Percorso formativo](#).

#### **i Propedeuticità**

Per alcuni insegnamenti è richiesta l'acquisizione di conoscenze preliminari (esami cd. propedeutici).

L'elenco degli insegnamenti per i quali è richiesto il superamento di uno o più esami propedeutici è pubblicato alla pagina: [https://www.unica.it/unica/it/crs\\_1\\_31\\_22.page](https://www.unica.it/unica/it/crs_1_31_22.page).

### - **Gli insegnamenti**

Il percorso formativo prevede il superamento di diverse tipologie di attività formative:

- insegnamenti obbligatori;
- insegnamenti a scelta vincolata;
- insegnamenti di indirizzo;
- attività formative a scelta dello studente.

Sul sito web del Corso sono riportate tutte le informazioni relative agli insegnamenti, ai programmi, agli obiettivi formativi, ai metodi didattici, alle modalità d'esame, nonché ai libri di testo consigliati per la preparazione dell'esame ([unica.it - Insegnamenti](#)).

L'elenco dei docenti del Corso è pubblicato alla pagina: [unica.it - Docenti](#)

### - **Le attività a scelta dello studente**

Le attività a scelta dello studente possono riguardare: insegnamenti, corsi formativi, seminari, tirocini e altre attività coerenti con gli obiettivi formativi del Corso.

Per maggiori informazioni consultare la pagina: [unica.it - Attività a scelta dello studente](#).

#### **i I tirocini curriculari**

Durante il percorso di studio è possibile svolgere uno o più tirocini curriculari. I crediti maturati rientrano tra le attività a scelta dello studente.

Per conoscere le modalità di attivazione dei tirocini si rinvia alla pagina: [unica.it - Tirocinio](#).

## Le lezioni

---

### - Il calendario didattico

Il calendario didattico indica i periodi dedicati allo svolgimento di lezioni, esercitazioni, seminari, attività di laboratorio e integrative, nonché i periodi riservati agli esami di profitto e agli esami di laurea.

Per maggiori informazioni consultare la pagina: [unica.it](http://unica.it) - [Calendario didattico](#).

### - Il calendario delle lezioni

Il calendario delle lezioni, con le indicazioni relative alle aule in cui si svolgono le attività didattiche, è pubblicato alla pagina: <https://unica.easystaff.it/AgendaWeb/>

### - I criteri per la ripartizione degli studenti

In molti casi i corsi di lezione degli insegnamenti fondamentali sono tenuti da più docenti. Per sapere a quale corso si è stati assegnati (corsi 1, 2 e 3 o corsi pari e dispari), è necessario fare riferimento al numero di matricola e leggere il documento che spiega i criteri per la suddivisione degli studenti nei vari corsi: [unica.it](http://unica.it) - [Lezioni, "Criteri per la suddivisione degli studenti"](#).

**i** È possibile visualizzare i calendari delle lezioni per: Corso di studio, insegnamento, docente e anno di corso.

Il calendario delle lezioni può subire variazioni. Si consiglia pertanto di consultarlo con frequenza.

### - Le competenze linguistiche: la lingua inglese

Per acquisire le competenze nella lingua inglese di livello B2 richieste per il conseguimento della laurea, è necessario partecipare al Progetto di Ateneo "Lingua Inglese UNICA-CLA".

Il progetto è gestito dal Centro Linguistico di Ateneo. Tutte le informazioni sono pubblicate alla pagina: [unica.it](http://unica.it) - [Progetto UNICA-CLA](#).

**i** **Sessioni di piazzamento UNICA-CLA** ([unica.it](http://unica.it) - [Sessioni di piazzamento](#))

Il Progetto UNICA-CLA richiede innanzitutto lo svolgimento del test di piazzamento, in maniera che possa essere valutato il livello di conoscenza della lingua inglese. Il test va effettuato entro l'anno solare successivo a quello dell'immatricolazione.

**i** È possibile chiedere il riconoscimento di certificazioni internazionali seguendo la procedura riportata nel Vademecum UNICA-CLA scaricabile alla pagina [unica.it](http://unica.it) - [Progetto UNICA-CLA](#).

### - Le abilità informatiche

La certificazione delle abilità informatiche si ottiene attraverso:

- il superamento del test erogato dal Centro di servizio per l'e-learning e l'innovazione tecnologica nella didattica: <http://pt.efis.unica.it/>; (si accede con le credenziali Esse3);
- il riconoscimento di certificazioni informatiche precedentemente ottenute (da presentare alla Segreteria studenti dei Corsi giuridici).

## Gli esami di profitto: calendario e iscrizioni

---

Il calendario degli esami di profitto è pubblicato alla pagina: [Calendario esami | Università degli Studi di Cagliari \(easystaff.it\)](#). È possibile visualizzare il calendario degli esami per: Corso di studio, insegnamento, docente e anno di Corso.

Il calendario degli esami può subire variazioni. Si consiglia di consultarlo frequentemente.

L'iscrizione si effettua dalla propria area personale Esse3 sino a quattro giorni prima della data di inizio degli esami.

### **i** Questionari di valutazione della didattica

Per potersi iscrivere agli esami di profitto è necessario compilare un questionario anonimo di valutazione della didattica. La compilazione del questionario è obbligatoria per tutti gli studenti (frequentanti e non frequentanti).

Per maggiori informazioni consultare la Guida sulla compilazione dei questionari ([unica.it - A.A. 2022/2023](#))

## Le attività formative all'estero

---

Il Corso di studio promuove e incoraggia lo svolgimento di attività formative all'estero come importante occasione di crescita e di formazione personale.

Per maggiori informazioni consultare la pagina: [unica.it - Studiare all'estero](#).

Per le informazioni sulle attività di studio all'estero (Erasmus+ e Globus) e sui criteri di assegnazione delle borse di studio per la mobilità consultare la pagina: [unica.it - Contatti Ufficio Mobilità Internazionale \(ISMOKA\)](#) (Settore mobilità studentesca e programmi internazionali di scambio, Ismoka).

**i** La Facoltà di Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche ha predisposto un ufficio per la mobilità internazionale, cui ci si può rivolgere per tutte le informazioni e le pratiche relative ai programmi di mobilità ([unica.it - Tutor mobilità internazionale](#)).

## L'anticipazione della pratica forense e notarile

---

Gli studenti degli ultimi anni di Corso possono scegliere di anticipare la pratica forense o quella notarile. Per maggiori informazioni consultare la pagina: [https://www.unica.it/unica/it/crs\\_1\\_31\\_23.page](https://www.unica.it/unica/it/crs_1_31_23.page)

## La prova finale

---

La prova finale consiste nella discussione davanti a una commissione d'esame di uno scritto (tesi di laurea), elaborato, eventualmente anche in lingua straniera, sotto la guida di un relatore. Nella composizione e discussione della tesi di laurea lo studente deve dimostrare rigore metodologico, piena padronanza degli argomenti e dei temi affrontati, nonché capacità espositive adeguate all'attività del giurista nel campo delle professioni legali e dello studio scientifico.

Per maggiori informazioni consultare la pagina: [https://www.unica.it/unica/it/crs\\_1\\_31\\_24.page](https://www.unica.it/unica/it/crs_1_31_24.page).

Per le informazioni relative al punteggio e alla valutazione della tesi di laurea consultare l'art. 24 del Regolamento Didattico del Corso: [https://www.unica.it/unica/it/crs\\_1\\_31\\_4.page](https://www.unica.it/unica/it/crs_1_31_4.page)

**i** La biblioteca di Scienze giuridiche offre un servizio di reference bibliografico individuale. Tale servizio è particolarmente utile ai laureandi per ricerche, anche bibliografiche, nonché per l'acquisizione degli strumenti necessari alla consultazione delle principali banche dati di settore disponibili in UniCa ([https://www.unica.it/unica/it/sba\\_sseq\\_servizi.page](https://www.unica.it/unica/it/sba_sseq_servizi.page)).

## Il Regolamento didattico del Corso

---

Il Regolamento Didattico del Corso raccoglie le regole sull'organizzazione del Corso di Studio in tutti i suoi aspetti (obiettivi formativi, modalità di accesso, insegnamenti e altre attività anche a scelta dello studente, propedeuticità, esami di profitto, prova finale, eventuali obblighi di frequenza, ecc.).

Per maggiori informazioni consultare la pagina: [unica.it - Regolamento didattico](https://www.unica.it/unica/it/crs_1_31_4.page).

## I servizi agli studenti

---

### - I docenti tutor per anno di Corso

I docenti tutor svolgono, attività di supporto agli studenti. Ci si può rivolgere ai docenti tutor per chiarimenti o segnalazioni relative a eventuali criticità incontrate durante il percorso di studio.

Per l'elenco completo dei docenti tutor, distribuiti per ciascun anno di Corso, consultare la pagina: [unica.it - Docenti tutor](https://www.unica.it/unica/it/crs_1_31_4.page).

### - I servizi bibliotecari

La Biblioteca di Scienze giuridiche è parte del Distretto Bibliotecario delle Scienze sociali, economiche e giuridiche. Essa offre un'ampia varietà di servizi, tra cui la lettura e la consultazione in sede, il prestito e il servizio di reference bibliografico individuale.

Gli studenti del Corso hanno accesso a tutte le Biblioteche del Campus e dell'Ateneo.

Per l'elenco completo dei servizi offerti dalle Biblioteche consultare la pagina: [unica.it - Servizi](https://www.unica.it/unica/it/crs_1_31_4.page)

### - L'inclusione e l'apprendimento

L'Ateneo offre un servizio di consulenza, accoglienza, intermediazione e integrazione per gli studenti con disabilità e/o con disturbi specifici dell'apprendimento (D.S.A.).

Per maggiori informazioni consultare la pagina: <https://people.unica.it/disabilita/i-nostri-uffici/>.

### - L'orientamento (in ingresso e in itinere)

L'ufficio orientamento della Facoltà di Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche supporta gli studenti nella scelta del Corso di studio e offre informazioni sull'iscrizione al test TOLC-SU e sull'immatricolazione. L'ufficio fornisce inoltre, durante tutto il percorso accademico, ogni informazione utile sull'organizzazione della didattica e sulla struttura del Corso, sulle regole per l'organizzazione delle attività didattiche, etc.

Per maggiori informazioni consultare la pagina: [unica.it - Tutor orientamento](https://www.unica.it/unica/it/crs_1_31_4.page).

### - La Segreteria studenti

La Segreteria studenti si occupa della gestione amministrativa delle carriere degli studenti, dall'immatricolazione al conseguimento della laurea. Ci si rivolge alla Segreteria studenti per:

iscrizioni, passaggi e trasferimenti di Corso, tasse e contributi universitari, piani di studio e abbreviazioni di carriera, rilascio di certificati e di copie di atti depositati in Segreteria, rilascio del certificato di iscrizione o di laurea con esami e voti (anche in inglese), rilascio del diploma supplement, decadenza e rinuncia agli studi.

Per maggiori informazioni consultare la pagina: [unica.it - Segreteria studenti](http://unica.it - Segreteria studenti).

#### - **Il counseling psicologico di Ateneo**

Il Servizio di counseling psicologico di Ateneo è una risorsa utile per aiutare a vivere in modo positivo il percorso universitario nei modi e nei tempi previsti, prevenendo abbandoni o ritardi negli studi.

Per maggiori informazioni consultare la pagina: [unica.it - Counseling psicologico](http://unica.it - Counseling psicologico).

#### - **La “Tessera baby”**

La Tessera baby viene rilasciata alle studentesse iscritte al Corso in stato di gravidanza e alle studentesse e agli studenti con figli di età fino ai 10 anni.

Per maggiori informazioni sui servizi dedicati consultare la pagina: [unica.it - Tessera Baby](http://unica.it - Tessera Baby)



## Contatti utili

---

### Coordinatore del Corso di Studi

Luca Ancis

Indirizzo: viale Sant'Ignazio da Laconi,17 - Cagliari

E-mail: [ancis@unica.it](mailto:ancis@unica.it)

### Manager Didattico

Giuseppina Puddu

Indirizzo: viale Sant'Ignazio da Laconi,78 - Cagliari

E-mail: [gpuddu@unica.it](mailto:gpuddu@unica.it)

### Segreteria Studenti

Indirizzo: viale Sant'Ignazio da Laconi, 74 - Cagliari - presso Palazzo Baffi (= "EDIFICIO A" – Campus Sant'Ignazio).

E-mail: [segrstudsegp@unica.it](mailto:segrstudsegp@unica.it)

### Tutor Orientamento

Giovanna Cristiana Isu

Indirizzo: viale Sant'Ignazio da Laconi,78 09123 Cagliari

E-mail: [orientamento1.segp@unica.it](mailto:orientamento1.segp@unica.it)

### Ufficio S.I.A.

Indirizzo: Viale Sant'Ignazio da Laconi, 13 – Cagliari - Dipartimento di Botanica (Stanza n. 5)

E-mail: [tutor.sia@unica.it](mailto:tutor.sia@unica.it)

### Ufficio Tirocini

Indirizzo: viale Sant'Ignazio da Laconi, 78 – 09123 Cagliari CA

E-mail:

Matricole pari: [ginodemurtas@unica.it](mailto:ginodemurtas@unica.it)

Matricole dispari: [tirocini.segp@unica.it](mailto:tirocini.segp@unica.it)

### Biblioteca di Scienze giuridiche

Indirizzo: Viale Sant'Ignazio da Laconi, 17 - Cagliari

E-mail: [giurpre@unica.it](mailto:giurpre@unica.it)