



**Oggetto:** bando di selezione pubblica per l'affidamento, con contratto di lavoro autonomo di diritto privato, di n. 6 incarichi di tutorato presso la Facoltà di Ingegneria e Architettura 1° semestre, Anno Accademico 2024-2025

### IL PRESIDENTE

- VISTA** la Legge del 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art 23;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo approvato con D.R. n. 339 del 27/03/2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 del 16/04/2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento Didattico d'Ateneo;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- VISTA** la nota del Direttore Generale dell'Ateneo di Cagliari prot. n. 81904 del 06/06/2017;
- CONSIDERATO** che è necessario reperire all'esterno figure di tutor didattici in quanto all'interno dell'organizzazione universitaria non è disponibile personale docente strutturato con le professionalità sopra indicate;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento, di didattica integrativa e tutorato didattico emanato con D.R. n° 1115 del 7 dicembre 2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Facoltà di Ingegneria e Architettura del 14/03/2024 in materia di tutorato didattico per l'A.A. 2024-25;
- SENTITI** i Coordinatori e le Coordinatrici dei Corsi di Studio di Facoltà;
- VISTO** le risultanze del bando prot. n. 119958 del 23/05/2024;
- PRESO ATTO** delle rinunce presentate da alcuni idonei;
- VISTO** il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 relativo alle dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà e alla dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria su fondi a disposizione della Facoltà di Ingegneria e Architettura;

### DISPONE

### ARTICOLO 1

(Oggetto della selezione)



La Facoltà di Ingegneria e Architettura dell'Università degli Studi di Cagliari, ha previsto attività di tutoraggio didattico, aggiuntive rispetto a quelle istituzionali, per promuovere interventi di didattica integrativa all'interno degli insegnamenti frequentati da un numero elevato di studenti o che richiedono forme di didattica specifiche.

È indetta per l'A.A. 2024/2025 una selezione per titoli, per l'assegnazione di N° 6 incarichi di lavoro autonomo di diritto privato della durata complessiva di N° 172 ore, per l'affidamento di attività di tutoraggio didattico, da svolgersi nel 1° semestre presso la Facoltà di Ingegneria e Architettura nelle seguenti discipline:

Corsi di Laurea	Insegnamento	SSD	N° incarichi	N° ore per tutor	lordo dipendente per tutor
Ingegneria Biomedica	Corso Integrato di Bioelettronica	ING-INF/06	1	50	€ 1.250,00
Scienze dell'Architettura	Disegno dell'architettura	ICAR/17	1	30	€ 750,00
Scienze dell'Architettura	Rilievo e rappresentazione dell'architettura e dell'ambiente	ICAR/17	2	26	€ 650,00
Scienze dell'Architettura	Teoria e storia del restauro	ICAR/19	1	20	€ 500,00

Corsi di Laurea Magistrale	Insegnamento	SSD	N° incarichi	N° ore per tutor	lordo dipendente per tutor
Architettura	Laboratorio di rilievo e restauro - modulo Rilievo	ICAR/17	1	20	€ 500,00

**Nell'ambito degli incarichi di tutorato didattico complessivamente banditi e rinnovati dalla Facoltà di Ingegneria e Architettura e relativi al 1° semestre dell'A.A. 2024-25, il numero di incarichi complessivamente attribuibile al singolo tutor didattico non può essere superiore a due, tranne nei casi in cui non ci siano altri idonei nella stessa graduatoria disposti a ricoprire l'incarico. Non rientrano nel conteggio i tutorati erogati per i Corsi di Laurea Professionalizzanti e i tutorati per il Riallineamento.**

Le relative attività didattiche si svolgeranno nel periodo compreso tra la data di stipula del contratto e il 28 febbraio 2025.

L'incarico non verrà attribuito nel caso in cui un/una docente del SSD manifestasse la propria disponibilità a svolgere l'attività nell'ambito dei propri compiti didattici e di servizio agli/alle studenti/studentesse.

## ARTICOLO 2 (Compiti del tutor)

Sulla base di quanto concordato col/con la docente ufficiale della disciplina, i/le tutor devono:



- fornire informazioni e assistenza agli/alle studenti/studentesse con l'obiettivo di migliorare le condizioni di apprendimento in modo da garantirne la qualità, anche con l'intento di ridurre i tassi di abbandono e la durata media degli studi;
- organizzare attività di sostegno per particolari gruppi di studenti/studentesse;
- assistere gli/le studenti/studentesse durante le esercitazioni o risoluzione di esercizi nel quadro della didattica assistita.

I/le tutor didattici/didattiche presteranno il loro supporto anche per singole spiegazioni e/o chiarimenti individuali sulla lezione svolta dal/dalla docente.

### ARTICOLO 3

(Requisiti di partecipazione)

Per i requisiti richiesti si fa riferimento all'art. 10 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento, di didattica integrativa e tutorato didattico, di cui al DR 1115 del 07/12/2022 e pubblicato sul sito di Unica al link:

[https://www.unica.it/unica/it/ateneo\\_s10\\_ss10.page](https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s10_ss10.page)

che prevede il possesso di:

- Laurea Triennale o altro titolo accademico di livello superiore per gli incarichi nei Corsi di Laurea Triennale;
- Laurea Magistrale, Specialistica o a ciclo unico o Laurea ante DM 509/99 o altro titolo accademico di livello superiore per gli incarichi nei Corsi di Laurea Magistrale o Magistrale a ciclo unico. Possono essere ammessi anche i candidati in possesso della laurea triennale che abbiano sostenuto e superato l'esame per l'attività formativa oggetto del bando di selezione.

Eventuali incarichi di tutorato per particolari attività operative possono essere attribuiti anche a candidati/e in possesso dei requisiti di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001. I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

### ARTICOLO 4

(Modalità di presentazione della domanda)

Le domande, da compilarsi utilizzando **obbligatoriamente** il modulo allegato (all. A) dovranno essere consegnate **esclusivamente** secondo una delle seguenti modalità:

- 1) per e-mail all'indirizzo [ingarc.concorsi@unica.it](mailto:ingarc.concorsi@unica.it)
- 2) per posta certificata all'indirizzo [protocollo@pec.unica.it](mailto:protocollo@pec.unica.it)
- 3) per posta con raccomandata A/R, all'indirizzo: **Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura, via Marengo 2, 09123 Cagliari.**

I documenti trasmessi in digitalmente dovranno essere in formato PDF.

**Non saranno accettate domande spedite a mezzo di PEC che risulti intestata a soggetti diversi dai/dalle candidati/e alla selezione, né domande inviate a mezzo di posta**



**elettronica non certificata ad indirizzi di posta elettronica diversi da quello sopraindicato ([ingarc.concorsi@unica.it](mailto:ingarc.concorsi@unica.it)).**

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il giorno 16/09/2024.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute dopo la scadenza dei termini (il giorno 16/09/2024).

**La Facoltà non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatta indicazione, da parte del/della candidato/a, o del recapito di cui sopra, o del recapito del/della candidato/a, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi postali-telematici non imputabili a questa Amministrazione.**

Alle domande (allegato 1), indirizzate al Presidente della Facoltà di INGEGNERIA e ARCHITETTURA c/o Segreteria Presidenza, Via Marengo N° 2 – 09123 CAGLIARI, i candidati dovranno allegare, **pena l'esclusione dalla selezione:**

- **elenco dei titoli valutabili tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 (allegato 2). Si valuteranno esclusivamente i titoli dichiarati nell'allegato 2. I titoli acquisiti presso Enti/Strutture private dovranno essere prodotti in copia con dichiarazione di atto notorio attestante la conformità all'originale.**
- **copia fotostatica del documento di identità (in assenza di firma digitale).**

#### ARTICOLO 5

(Commissione valutatrice)

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Presidente del Consiglio di Facoltà e sarà composta da tre Docenti/Ricercatori/Ricercatrici nominati/e con provvedimento del Presidente della Facoltà nel rispetto dei principi indicati nella normativa vigente in materia.

#### ARTICOLO 6

(Valutazione titoli)

La selezione consisterà nella valutazione comparativa dei titoli. La Commissione dispone in totale di 100 punti da attribuire alle seguenti voci:

- a) voto di Laurea, o di Laurea Magistrale, o Specialistica, o quinquennale a ciclo unico, o dell'ordinamento ex lege n. 341/90, se il corso di laurea, a giudizio della Commissione esaminatrice, è attinenti al profilo disciplinare dell'incarico di tutor oggetto della selezione: **fino a punti 45;**
- b) Diploma di Dottorato di Ricerca, corsi di specializzazione, master, pubblicazioni e altri titoli attinenti al profilo disciplinare dell'incarico di tutor oggetto della selezione: **fino a punti 15;**



- c) Esperienza didattica e/o di ausilio alla didattica di corsi universitari attinenti al profilo disciplinare dell'incarico di tutor oggetto della selezione: **fino a punti 30**;
- d) Eventuali altri titoli o esperienze (corsi di formazione in materia di competenze didattiche, essere iscritti alla Laurea Magistrale o al Dottorato di Ricerca, etc.) purché attinenti al profilo disciplinare dell'incarico di tutor oggetto della selezione: **fino a punti 10**.

**Il dettaglio di ripartizione dei punteggi tra le voci di cui sopra, nel rispetto dei criteri di massima indicati, sono stabiliti dalla Commissione nella seduta preliminare.**

**L' idoneità a coprire l'incarico, che va valutata anche nel caso di un/una solo/a candidato/a partecipante alla selezione per la quale viene presentata la domanda, viene conferita agli istanti che abbiano ottenuto un punteggio minimo di 40/100.**

#### **ARTICOLO 7**

(Formazione della graduatoria)

Saranno collocati in graduatoria i candidati che supereranno la selezione. A parità di punteggio, i/le candidati/e in possesso di Laurea Magistrale/Specialistica/Ciclo unico, Laurea ante DM 509/99, o in possesso di altro titolo accademico di livello superiore, precedono i/le candidati/te in possesso della Laurea Triennale. In tutti i restanti casi, precede il/la candidato/a con minore età anagrafica.

Le graduatorie di merito saranno pubblicate nel sito web della Facoltà e di Ateneo.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalla Commissione dovranno essere presentate al Presidente della Facoltà entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Le graduatorie hanno validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.

Per rinuncia del/della vincitore/vincitrice o a seguito di altra causa di interruzione, l'incarico potrà essere conferito, per l'Anno Accademico cui si riferisce la selezione, al/alla candidato/a che segue nell'ordine della graduatoria formulata dalla Commissione.

#### **ARTICOLO 8**

(Stipula contratto)

Il/la vincitore/vincitrice della selezione sarà invitato/a alla stipula di un contratto di lavoro autonomo di diritto privato.

**Il contratto di tutorato dovrà essere firmato digitalmente da entrambe le parti (è richiesta la firma in formato PADES - PDF Advanced Electronic Signature).**

Tra l'Amministrazione universitaria e i/le vincitori/vincitrici delle selezioni si instaureranno, con la sottoscrizione dei contratti, rapporti di lavoro autonomo di diritto privato. Tali rapporti non rientreranno nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei/delle ricercatori/ricercatrici universitari e non potranno quindi avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

**Si precisa che l'attività tutoriale non potrà iniziare prima della firma del contratto.**



**Il/la vincitore/vincitrice, all'atto della firma del contratto, dovrà produrre il "Curriculum Vitae" utilizzando obbligatoriamente il format che gli/le sarà trasmesso dall'Amm.ne.**

Il/la contraente dovrà svolgere la propria attività presso le strutture dell'Ateneo e sulla base delle esigenze del Corso di Studio interessato. Il/la Coordinatore/Coordinatrice del Corso di Studio e il docente titolare dell'insegnamento vigilerà sullo svolgimento dell'attività e porrà in essere tutte le iniziative necessarie a garantire l'efficacia dell'azione.

#### **ARTICOLO 9**

(Pagamento corrispettivo)

L'importo orario previsto per le attività di tutorato è di euro 33,50 comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione (euro **25,00** lordo dipendente), per un totale di euro 5.762,00. L'attività dovrà essere documentata su apposito Registro, vistato dal/dalla Coordinatore/Coordinatrice del corso di Studi, che gli interessati, al termine dell'incarico, devono presentare al Presidente della Facoltà.

#### **ARTICOLO 10**

(Diritti e doveri dei titolari degli incarichi di tutorato)

Ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento, di didattica integrativa e tutorato didattico richiamato nelle premesse, i/le titolari degli incarichi sono tenuti a:

- a)** svolgere le attività previste nel bando di selezione secondo le modalità concordate con il/la Coordinatore/Coordinatrice del Corso di Studi;
- b)** rispettare le norme riportate nello Statuto e nel Codice Etico dell'Ateneo, nonché nei Regolamenti che disciplinano le attività da svolgere;
- c)** se personale Tecnico Amministrativo Bibliotecario dell'Università di Cagliari, produrre prima del conferimento dell'incarico l'autorizzazione rilasciata dalla Direzione Personale, Organizzazione, Performance;
- d)** se lavoratori/lavoratrici dipendenti pubblici/che, produrre il nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza prima del conferimento dell'incarico;
- e)** se Contrattisti/e di ricerca, di cui all'art. 22 L. 240/2010, devono essere autorizzati/e dal/dalla Responsabile Scientifico del progetto di ricerca oggetto delle loro attività a stipulare il contratto;
- f)** se Dottorandi/e, fermi restando i limiti di cui all'art. 12 del Regolamento di Ateneo dei corsi di dottorato di ricerca, essere autorizzati/e dal Collegio dei docenti del Corso di dottorato a stipulare il contratto;

#### **ARTICOLO 11**

(Incompatibilità)

Non possono essere titolari di incarichi di tutorato didattico o per attività didattica integrativa, i soggetti esterni all'Ateneo che abbiano un grado di parentela o di affinità fino



al quarto grado compreso con un professore o una professoressa appartenente alla struttura che conferisce l'incarico o che effettua la selezione, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amm.ne dell'Ateneo, o che svolgono attività di docenza o tutorato in centri/enti/aziende private che possano determinare conflitto di interessi con l'Università di Cagliari.

#### **ARTICOLO 12**

(Trattamento dei dati personali)

I dati che saranno acquisiti in esecuzione del presente bando, saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito delle procedure selettive di cui al presente bando, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari e ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D. L.gs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria Cittadini è pubblicata sul sito [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page).

#### **ARTICOLO 13**

(Pubblicità)

Il presente avviso di selezione è reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Internet dell'Ateneo [https://www.unica.it/unica/it/ateneo\\_s14\\_ss2.page](https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s14_ss2.page).

#### **ARTICOLO 14**

(Responsabile del procedimento)

La responsabile del procedimento amministrativo è Elsa Lusso, responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura ([elsa@unica.it](mailto:elsa@unica.it)).



Per ulteriori informazioni, rivolgersi a Daniela Zuddas, impiegata amministrativa della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria e Architettura, Via Marengo n° 2 – ([dzuddas@amm.unica.it](mailto:dzuddas@amm.unica.it)).

Il Presidente della Facoltà  
Prof. Daniele Cocco  
*Sottoscritto con firma digitale*