



Avviso pubblico di selezione n. 26/2024 Prot. n° 199210 del 22.07.2024 per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di lavoro autonomo nell'ambito del progetto lingua sarda (Accordo di collaborazione con la RAS per la realizzazione delle attività di cui all'art. 24 co. 1 LR 22/2018 e per la certificazione provvisoria della lingua sarda ex art. 9 comma 5 LR 22/2018, Prot. RAS n. 0017332 del 02/08/2021 e successiva integrazione Prot. RAS n. 9797 del 04/05/2023) - CUP F25F21001270002.

Responsabile scientifico: prof.ssa Immacolata Pinto.

VERBALE 1 - VALUTAZIONE TITOLI

Il giorno 13/09/2024 alle ore 12:00 si è riunita, in modalità telematica su piattaforma MS Teams, la commissione nominata con Disposizione Direttoriale n. 536/2024 del 04.09.2024 per l'esame dell'ammissibilità e la valutazione dei titoli delle domande di cui alla selezione in oggetto, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di lavoro autonomo nell'ambito del progetto lingua sarda (Accordo di collaborazione con la RAS per la realizzazione delle attività di cui all'art. 24 co. 1 LR 22/2018 e per la certificazione provvisoria della lingua sarda ex art. 9 comma 5 LR 22/2018, Prot. RAS n. 0017332 del 02/08/2021 e successiva integrazione Prot. RAS n. 9797 del 04/05/2023) - CUP F25F21001270002.

Il contratto di lavoro autonomo stipulato nell'ambito del progetto lingua sarda (Accordo di collaborazione con la RAS per la realizzazione delle attività di cui all'art. 24 co. 1 LR 22/2018 e per la certificazione provvisoria della lingua sarda ex art. 9 comma 5 LR 22/2018, Prot. RAS n. 0017332 del 02/08/2021 e successiva integrazione Prot. RAS n. 9797 del 04/05/2023), avrà ad oggetto il supporto specialistico alle attività del Master di II livello in "Didattica delle Lingua sarda", volto alla realizzazione del progetto di formazione e al raggiungimento degli obiettivi del corso e, in particolare nelle seguenti fasi:

- supporto ai docenti e ai corsisti durante l'erogazione della didattica sincrona a distanza su piattaforma MS Teams;
- gestione materiali didattici, creazione test e altre attività su piattaforma Moodle;
- gestione registri di presenza e di raccolta firme in entrata e uscita;
- attività di raccordo fra i corsisti e il Master.

La Direttrice del master è la prof.ssa Giulia Murgia, con cui l'incaricata/o dovrà concordare in totale autonomia le modalità di perseguimento del risultato prefissato.

La commissione risulta così composta:

| | |
|---------------------------|--------------------------|
| Prof.ssa Immacolata Pinto | Presidente |
| Prof. Simone Ciccolone | Componente |
| Prof.ssa Giulia Murgia | Segretario Verbalizzante |



La Commissione dispone in totale di 100 punti per la suddetta valutazione comparativa (di cui 50 per la valutazione dei titoli e 50 per il colloquio).

In base all'art. 7 dell'avviso di selezione n. 26/2024 costituiscono titoli utili ai fini della valutazione i seguenti:

- **titolo di studio:** Laurea di primo livello (triennale) o magistrale o titolo equipollente.
- **comprovata esperienza professionale:** attinente alle attività oggetto del contratto.

In base all'art.9 dell'avviso di selezione n. 26/2024 la valutazione dei titoli avviene secondo i seguenti criteri:

- **voto di laurea** presentata come requisito di ammissione, di cui all'art. 7, **fino a 10 punti**, come segue:
 - votazione da 80 a 100: punti 5;
 - votazione da 101 a 105: punti 6;
 - votazione da 106 a 109: punti 7;
 - votazione 110 e 110 con lode: punti 10;
- **esperienza professionale, fino a 20 punti:**
 - esperienza professionale attinente alle attività oggetto del contratto: 5 punti per ogni attività;
- **altri titoli valutabili, fino a 20 punti:**
 - partecipazione a seminari pratici / corsi / attività didattiche su utilizzo tecnologie multimediali: 5 punti per ogni attività.

La commissione verifica preliminarmente che dato il decorso del termine di 5 giorni dalla richiesta del Dipartimento alla Direzione del Personale, come previsto dalla circolare prot. 147808 dell'11/08/2017, si è accertata l'impossibilità oggettiva di avvalersi di una risorsa interna di personale per svolgere il predetto incarico, anche avuto riguardo alla mancata presentazione delle domande da parte di dipendenti idonei.

La commissione procede quindi all'apertura del plico pervenuto al fine di accertare preliminarmente i requisiti di ammissibilità previsti dall'avviso di selezione. Risultano pervenute le seguenti domande:

| | |
|-------------------------|--|
| Putzu Manuela | Prot. n. 204938 e 205043 del 25/07/2024 |
| Furcas Tiziana | Prot. n. 215200 del 01/08/2024 |
| Cadeddu Annarosa | Prot. n. 215458 del 01/08/2024 |

I Commissari dichiarano di non avere con le medesime alcun vincolo di parentela o affinità fino al 4° grado incluso, e che non sussistono situazioni di incompatibilità fra i Commissari e le stesse, secondo quanto previsto dalle norme vigenti in materia, e, verificato che le candidate siano in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 7 dell'avviso di selezione, stabiliscono che le domande sono ammissibili. La commissione procede alla valutazione dei titoli.

In base ai criteri determinati si assegnano i seguenti punteggi:



| Candidato | Voto di Laurea | Esperienza professionale | Altri titoli | TOTALE |
|------------------|----------------|--------------------------|--------------|--------|
| Putzu Manuela | 6/100 | 10/100 | 5/100 | 21/100 |
| Furcas Tiziana | 7/100 | 10/100 | 0/100 | 17/100 |
| Cadeddu Annarosa | 6/100 | 15/100 | 0/100 | 21/100 |

La commissione stabilisce contestualmente che il colloquio delle dott.sse **Manuela Putzu, Tiziana Furcas, Annarosa Cadeddu** si svolgerà il giorno **20/09/2024** alle ore **12:00** per via telematica, tramite l'applicativo **MS Teams**.

La data verrà comunicata alle candidate via e-mail.

La commissione conclude i lavori alle ore 12:30.

Letto approvato e sottoscritto

Presidente
Prof.ssa Immacolata Pinto
(sottoscritto digitalmente)

Segretario
Prof.ssa Giulia Murgia
(sottoscritto digitalmente)

Componente
Prof. Simone Ciccolone
(sottoscritto digitalmente)

Cagliari, 13/09/2024