

ALLEGATO 1

AIPRESIDENTE DELLA
 FACOLTA' DI
 INGEGNERIA E
 ARCHITETTURA
 VIA MARENGO, N. 2
 09123 - CAGLIARI

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

C.F. _____

residente in _____ (Prov. _____) C.A.P. _____

via _____ n. _____

Domiciliato/a in (se diverso dalla residenza) _____

recapito/i telefonico/i: _____

nell'autorizzare l'Università alla trasmissione telematica di eventuali comunicazioni
 connesse con la procedura selettiva al seguente indirizzo e-mail:

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli, per l'assegnazione
 di incarichi di lavoro autonomo di diritto privato per l'affidamento di attività di tutoraggio
 didattico, da svolgersi presso la **Facoltà di Ingegneria e Architettura** nella seguente
 disciplina:

come da bando del _____, prot. n. _____.

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

a	di essere in possesso dei titoli di cui all'allegato 2, ovvero Laurea, Laurea VO/ Specialistica/ Magistrale (<i>precisare riportare i titoli di accesso previsti da bando</i>) in _____ conseguita presso _____ in data _____
b	di essere / non essere dipendente dell'Università, in qualità di personale tecnico amministrativo
c	di essere / di non essere iscritto ad alcuna Scuola di Dottorato _____ dell'Università di _____
d	di essere/ non essere titolare di assegno di ricerca presso l'Università di _____
e	<ul style="list-style-type: none"> · di non essere dipendente presso Amministrazione Pubblica · di essere dipendente presso la seguente Amministrazione Pubblica _____ e di impegnarsi a presentare, se vincitore della selezione, il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza al momento della firma del contratto e comunque prima dell'inizio dell'attività didattica;

f	di essere/non essere titolare di incarichi o di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione. In caso affermativo, descrivere nel dettaglio la tipologia di incarico/carica, il periodo e l'ente conferente
g	di svolgere/non svolgere attività professionali. In caso affermativo, descrivere nel dettaglio la tipologia di attività professionale ed il periodo;
h	di non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 16 del Codice etico e di comportamento dell'ateneo di Cagliari;
i	di non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dagli artt. 25, comma 1, della L. n. 724/1994 e 5, comma 9 del D.L. n. 95/2012 (divieti relativi all'attribuzione di incarichi a lavoratori in quiescenza - per dettagli: circolare numero 6/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione);
l	di aver preso visione del Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici e del Codice etico e di comportamento dell'ateneo di Cagliari, tramite consultazione della documentazione (sostitutiva della consegna tramite e-mail) nei link del sito www.unica.it (https://unica.it/unica/it/ateneo_s10.page), e si impegna a rispettarne gli obblighi di condotta previsti.

Il/la sottoscritto/a s'impegna a dare immediata comunicazione di qualunque variazione a quanto sopra dichiarato.

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza che:

- la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici e dal Codice etico e di comportamento dell'ateneo di Cagliari può comportare, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge, la risoluzione o decadenza del rapporto;
- ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura;
- in conformità a quanto previsto dal d.lgs. n. 33/2013 e dall'art. 53, c. 14 del d.lgs. n. 165/2001, i dati, le informazioni e i documenti relativi all'incarico saranno trasmessi dall'Università degli Studi di Cagliari al Dipartimento della Funzione Pubblica ai fini della messa a disposizione online tramite il sito www.consulentipubblici.gov.it.
- ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, l'Università degli Studi di Cagliari effettuerà il trattamento di diffusione online del curriculum vitae del soggetto risultato/a vincitore/trice della presente procedura. La diffusione del curriculum avverrà mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale: trasparenza.unica.it.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda la documentazione richiesta dal Bando:

- dichiarazione sostitutiva (allegato 2)
 copia fotostatica del documento di identità (in assenza di firma digitale)

ALLEGATO 1

Data

FIRMA

.....
....