



BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 6 INCARICHI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTOR PER TIROCINI PRATICO VALUTATIVI PER LA LAUREA ABILITANTE IN SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE (L 24)– I SEMESTRE A.A. 2024/2025

Scadenza per la presentazione delle domande: 18 novembre 2024, ore 13:00

IL PRESIDENTE

VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Cagliari, modificato con D.R. n. 292 del 04.05.2018 pubblicato in G.U. n. 121 del 26.05.2018;
VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo attualmente vigente;
VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, e in particolare l'art. 23;
VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento e tutorato approvato con D.R. n. 1115 del 07/12/2022;
VISTA la legge n.163, 8 novembre 2021 - Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti e regolati dal D.l. n. 654 del 5/7/22.
CONSIDERATO che, a partire dall'AA. 2023-2024, l'abilitazione alla professione di Psicologo e Psicologa prevede l'acquisizione, durante tutto l'arco del percorso di studi (triennale e magistrale), di 30 CFU (pari a 750 ore) con lo svolgimento di un Tirocinio Pratico Valutativo (TPV), ripartito in 10 CFU (pari a 250 ore) nel corso triennale e in 20 CFU (pari a 500 ore) nel corso magistrale, parte dei quali possono essere svolti internamente all'Università;
VISTA la delibera del Consiglio dei corsi di studio di area psicologica del 10 ottobre 2023 con cui è stato approvato il monte ore di tutorato a supporto dei tirocini interni;
VISTA la delibera del Consiglio dei corsi di studio di area psicologica del 12 gennaio 2024 in cui sono stati definiti i contenuti dei TPV;
ACCERTATA la copertura finanziaria sui fondi assegnati alla Facoltà per l'anno 2024;

DISPONE

Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

È indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di complessivi n. 6 incarichi, della durata precisata nella tabella sottoriportata, per lo svolgimento delle attività di Tutor di tirocinio per le esigenze del CdL in Scienze e Tecniche Psicologiche:



L 24				
Denominazione attività	Ore attività per gruppo	N. gruppi studenti/esse	n. incarichi	CFU
Laboratorio di Tecniche di Osservazione	25	13	3	2
Laboratorio di strumenti standardizzati	25	13	3	2

Ogni tutor sarà chiamato a gestire 4/5 gruppi per laboratorio

Per la specifica delle attività riconducibili a ciascun incarico, sia rinvia all'Allegato 1 al presente bando.

Le attività dovranno essere svolte in presenza, salvo diverse direttive dell'Ateneo, nel I semestre A.A. 2024/25.

Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti di accesso, il cui mancato possesso comporta l'esclusione dalla selezione, consistono nell'iscrizione da almeno 3 anni all'Ordine degli Psicologi e delle Psicologhe, sez. A, e l'essere in regola con gli ECM.

Le/I candidate/i non dovranno avere rapporti di parentela o affinità, entro il 4° grado compreso, con una/un professoressa/ore appartenente al Consiglio di Facoltà di Studi Umanistici o al Dipartimento che effettua la selezione ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, che dovranno essere trasmesse esclusivamente via posta elettronica certificata (protocollo@pec.unica.it) o per posta raccomandata A/R, dovranno pervenire improrogabilmente **entro il giorno 18 novembre 2024, ore 13:00.**

I documenti trasmessi digitalmente dovranno essere in formato PDF.

La Facoltà non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti o da inesatta indicazione, da parte del candidato, dei recapiti sottoindicati, o da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da



mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione. Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini (**18 novembre 2024, ore 13:00**).

Alle domande (conformi allo schema in allegato A) indirizzate al Presidente della Facoltà di Studi Umanistici presso Presidenza Facoltà di Studi Umanistici, Via Is Mirrionis, 1 – CAP 09123 CAGLIARI, i candidati dovranno necessariamente allegare:

- Curriculum Formativo, Didattico, Scientifico e Professionale, con autocertificazione dei titoli (utilizzare esclusivamente lo schema in allegato B);
- Copia o scansione del documento di identità.

Art. 4 - COMMISSIONE VALUTATRICE E VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Presidente di Facoltà, e sarà composta da docenti/ricercatori/trici come previsto dall'art. 9 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di tutorato presso questo Ateneo.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

70 punti per i titoli, da valutarsi secondo la seguente griglia

- a) voto di laurea magistrale: fino a punti 10;
- b) titoli di studio post lauream e corsi di formazione, che a giudizio della Commissione esaminatrice possono essere ritenuti attinenti alla professionalità richiesta: fino a punti 20;
- c) esperienza professionale nello svolgimento di incarichi analoghi o assimilabili a quello messo a selezione: fino a punti 20;
- d) eventuali pubblicazioni o altri titoli attinenti all'attività da svolgere, fino a punti 20.

30 punti per il colloquio che verterà sui seguenti argomenti: Organizzazione del Corso di Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche; normativa Lauree Abilitanti; - attività, conoscenze e competenze oggetto del bando.



Al colloquio saranno ammessi/e solo coloro che avranno riportato almeno 30 punti nella valutazione dei titoli.

Il punteggio assegnato a seguito della valutazione dei titoli sarà reso pubblico in data 29 novembre pv mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web della Facoltà nella sezione dedicata al bando di selezione, all'indirizzo:
https://web.unica.it/unica/it/ateneo_s14_ss2.page

Nel medesimo avviso sarà data conferma della data del colloquio, prevista per il 12 dicembre 2024, e comunicato l'orario in cui i/le candidati ammessi/e dovranno sostenere la suddetta prova, che si svolgerà tramite la piattaforma Ms Teams.
Gli/le interessati/e sono pregati di consultare il 29 novembre pv l'avviso di cui sopra in quanto lo stesso costituirà l'unica modalità di convocazione al colloquio.

Art. 5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Saranno collocati in graduatoria le/i candidate/i che raggiungeranno la **valutazione minima di punti 70/100, dati dalla somma dei punti riportati nella valutazione titoli e di quelli attribuiti al colloquio.** A parità di punteggio precede la/il candidata/o più giovane di età.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalla Commissione dovranno essere presentate al Presidente della Facoltà di Studi Umanistici entro 5 giorni dalla pubblicazione.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito Internet della Facoltà di Studi Umanistici all'indirizzo: unica.it - [Selezioni per incarichi di insegnamento e tutoraggio](#)

Art. 6 - STIPULA DEL CONTRATTO

Tra l'Amministrazione universitaria e la/il vincitrice/ore della selezione si instaurerà, con la sottoscrizione del contratto, un rapporto di lavoro autonomo di diritto privato. Tale rapporto non rientrerà nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potrà quindi avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

La lettera d'incarico dovrà essere firmata digitalmente (firma digitale in formato PADES) da entrambe le parti.

All'atto della sottoscrizione del contratto l'interessata/o, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza.



Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività didattica.

La/Il contraente dovrà svolgere la propria attività presso la Facoltà di Studi Umanistici con modalità e secondo orari concordati col committente. Ulteriori aspetti relativi al rapporto di lavoro verranno disciplinati dal contratto individuale di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

ART. 7- PAGAMENTO CORRISPETTIVO

Tali incarichi saranno retribuiti con un compenso pari a € 40,00 lordi orari (compenso lordo dipendente). L'attività dovrà essere documentata su apposito registro. Gli interessati dovranno compilare e presentare il registro delle attività svolte che dovrà essere vidimato dalla Presidente della Facoltà.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati presso la Segreteria della Facoltà di Studi Umanistici, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, sono effettuati ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari e ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il titolare dei dati è il Rettore, presso il quale gli/le interessate/i potranno esercitare i loro diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento citato.

L'informativa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito dell'Ateneo all'indirizzo https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page

Art. 9 - PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato sul sito web di Ateneo all'indirizzo [unica.it - Selezioni per incarichi di insegnamento e tutoraggio](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page)

Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Responsabile del procedimento è la Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici, Dott.ssa Antonella Marrosu. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo e-mail prestudium@unica.it

IL PRESIDENTE
Prof. Antonello Mura
(*firmato digitalmente*)