



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali

Direttore: Prof. Patrizio Monfardini

Centro Interuniversitario di Ricerche Economiche e Mobilità

Direttore: Prof. Gianfranco Fancello

AVVISO 06/2025

BANDO VISITING PROFESSOR/ SCIENTIST

Finanziato nell'ambito del progetto "Salute, benessere e incentivi economici"

C.I.R.E.M. – Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali

Resp. Scientifico Prof. Rinaldo Brau

Scadenza presentazione domande:

3 febbraio 2025 ore 14:00 (ora locale)

IL DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. n. 339 del 27.03.2012 e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.03.2001, n. 165, recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche* e s.m.i.;
- VISTO** il D.lgs. del 30.06.2003, n.196, *Codice in materia di protezione dei dati personale*, modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- VISTA** la Legge del 30.12.2010, n. 240, recante *Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*, e in particolare l'art. 23 relativo ai contratti per attività di insegnamento di alta qualificazione;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 30.11.2015 n. 855, relativo alla determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali, di cui all'articolo 15. Legge 30.12.2010, n. 240;



- VISTO** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato vigente, emanato con D.R. n. 497 del 31.05.2021;
- CONSIDERATO** che l'Università degli Studi di Cagliari (UniCa), al fine di potenziare l'internazionalizzazione dell'Ateneo, ampliare l'offerta didattica e dare impulso alla ricerca scientifica, intende incentivare, attraverso il BANDO VISITING PROFESSOR/SCIENTIST (VPS) – CIREM - Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali – Finanziato nell'ambito del Progetto: "Salute, benessere e incentivi economici", Resp. Scientifico Prof. Rinaldo Brau COD. U-GOV: RICDIP_2025_BRAU, la mobilità in entrata di docenti e scienziati, in servizio presso atenei, enti, centri di ricerca europei ed extraeuropei, inclusi i professori emeriti;
- CONSIDERATO** che la permanenza dei Visiting Professor/Scientist deve consentire:
- una reale ricaduta in campo scientifico;
 - la crescita della qualità dell'attività di ricerca e di didattica;
 - la creazione di solide reti di collaborazione;
 - il consolidamento e/o la formalizzazione di accordi bilaterali di Ateneo;
 - l'inserimento dei ricercatori di UniCa in progetti di ricerca internazionali;
- VISTA** la delibera del 21/11/2024, con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali ha approvato la proposta del Prof. Rinaldo Brau a valere sui fondi di cui al Progetto: "Salute, benessere e incentivi economici", Resp. Scientifico Prof. Rinaldo Brau
- PRESO ATTO** che la spesa graverà sul fondo del Progetto dal titolo "Salute, benessere e incentivi economici", CODICE U-GOV RICDIP_2025_BRAU;

DECRETA

Art. 1

Oggetto del bando e risorse finanziarie

È indetta una selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico a Visiting Professor/Scientist che svolgerà attività didattica, anche in forma seminariale, e attività di ricerca della durata **di 10 giorni** (short visit) per la seguente posizione:

Departments	ECONOMICS AND BUSINESS
UniCa reference person	RINALDO BRAU



Project title in English	Risky behaviour, Public Regulation and health effects
Project title in Italian	Comportamenti rischiosi, regolamentazione pubblica e effetti sulla salute.
Subject area of reference (World University Ranking)	BUSINESS AND ECONOMICS
Project summary and VPS' profile	The call aims to deepen the Department's economics expertise in current research fields studying the interplay between risky behaviours, public regulation, and health effects. The selected Visiting Professor will actively participate in the department's research activities and deliver scientific seminars on topics such as health insurance, public regulation of risky behaviour, health economics and markets.
Proposed length of stay	Short visit : 10 days
Expected period of activity	15 April – 30 June
Academic or professional position of the VPS'	Professor
Course of Study	Economics and Data Analysis
Language of instruction	English

Le visite dovranno concludersi improrogabilmente entro il **31.12.2025**.

Art. 2

Requisiti di ammissione



I candidati dovranno essere docenti e scienziati in servizio presso atenei, enti, centri di ricerca stranieri, europei ed extraeuropei, inclusi i professori emeriti.

Saranno esclusi coloro che:

- nell'anno di previsione di arrivo, ricoprono contemporaneamente un incarico di qualsiasi tipologia in UniCa;
- abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento richiedente, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 18, c.1, lett. b e c, L. 240/2010);

La commissione di valutazione che verrà nominata ai sensi dell'art. 4 del presente Bando verificherà preliminarmente l'effettiva rispondenza di quanto dichiarato dai candidati all'atto della presentazione della domanda (afferenza alle strutture universitarie/centri di ricerca esteri, eventuali incompatibilità) e nel caso rilevi delle anomalie/incompatibilità con i criteri previsti dal presente bando, potrà escludere il candidato dalla selezione.

Art. 3

Domanda di partecipazione al concorso e termine di presentazione

La richiesta di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente online attraverso la compilazione dell'apposito application form telematico disponibile nella pagina del seguente sito web <https://sites.unica.it/modulisea/visiting-2025/> a decorrere dalla data di pubblicazione del bando, e fino al termine di scadenza **3 febbraio 2025 ore 14:00 (ora locale)**.

Un estratto del bando verrà inoltre pubblicato in inglese sul portale Euraxess.

Qualora dovessero arrivare più domande da parte dello stesso candidato, verrà presa in considerazione l'ultima pervenuta.

La procedura di compilazione e di invio della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il **3 febbraio 2025, ore 14:00 (ora locale)**. Allo scadere dei termini, il sistema informatico non consentirà più la compilazione e l'invio dell'apposito modulo elettronico predisposto.

Pena l'esclusione dalla selezione, i candidati dovranno compilare tutti i campi dell'application form e caricare online:

- il proprio curriculum vitae redatto in italiano o in inglese (max 30 MB, file ammessi: .doc, pdf, .docx, odt), contenente le pubblicazioni più significative, datato e firmato;
- copia fronte/retro di un documento d'identità valido, con foto nitida.

Tutte le comunicazioni con i candidati avverranno tramite indirizzo e-mail. L'Università non si assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo e-mail o da mancata oppure tardiva comunicazione di eventuali variazioni degli stessi.



Terminata positivamente la procedura, il candidato riceverà una e-mail di conferma a titolo di ricevuta di presentazione della domanda, all'indirizzo di posta elettronica indicato nell'application form.

La documentazione di cui sopra è parte integrante della domanda di partecipazione alla selezione; di conseguenza, dovrà essere inviata simultaneamente ad essa e non sarà consentito l'invio successivo tramite posta elettronica. La commissione di cui all'art. 4 verificherà la correttezza e la completezza della documentazione presentata ed escluderà dalla selezione i candidati non in regola con i criteri richiesti dal presente bando. L'Ufficio potrà richiedere, in qualsiasi momento, la presentazione di ulteriore documentazione necessaria ai fini dell'istruttoria.

Eventuali richieste di chiarimento in merito all'application potranno essere rivolte via mail all'indirizzo: segreteria@unica.it

Art. 4

Modalità di svolgimento della selezione e valutazione dei titoli

La selezione delle candidature avverrà in 2 fasi:

1. Nomina direttoriale della commissione valutatrice per la verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione (art. 2 del bando)
2. Valutazione da parte della commissione delle candidature ammissibili e formazione di una graduatoria formulata sulla base dei seguenti criteri:
 - curriculum vitae del candidato alla posizione di VPS (formazione personale ed esperienze professionali);
 - documentata attività didattica e scientifica del candidato (pubblicazioni);
 - ricadute della visita sui percorsi formativi degli studenti e sui progetti di ricerca di UniCa.

Saranno privilegiate le candidature: 1) di studiosi di chiara fama internazionale con documentata attività didattica e scientifica; 2) di studiosi sardi impegnati stabilmente all'estero.

In caso di candidati che siano già stati Visiting Professor presso UniCa, nell'assegnazione degli incarichi si terrà conto dei risultati del monitoraggio condotto al termine della precedente visita.

I candidati idonei ma non vincitori dell'incarico potranno essere chiamati qualora si verificassero delle economie di spesa sui fondi a disposizione.

Non verranno finanziati i Visiting che dovessero arrivare prima del completamento dell'intera procedura di selezione. Il procedimento selettivo si concluderà all'atto dell'approvazione della graduatoria con Disposizione Direttoriale.

Della tempistica di svolgimento delle due fasi appena delineate si darà adeguata informazione sulla pagina web del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università degli studi di Cagliari.



Art. 5

Notifica della vincita e accettazione dell'incarico

La graduatoria definitiva del Visiting selezionato, verrà pubblicata sul sito del Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali e il vincitore/vincitrice riceverà via e-mail formale notificazione dell'affidamento dell'incarico. L'Ufficio competente provvederà ad inviare al vincitore/vincitrice un apposito modulo di accettazione (*confirmation form*) che dovrà essere compilato e trasmesso all'Ufficio via e-mail all'indirizzo segreteria@unica.it entro la data in esso riportata.

Eventuale ricorso potrà essere presentato al Responsabile del procedimento entro il termine perentorio di 5 giorni dalla pubblicazione sul sito.

Il periodo di attività approvato per il Visiting dovrà essere trascorso interamente in UniCa e sarà possibile abbandonare la sede soltanto in casi particolari, previa comunicazione via e-mail al Direttore di Dipartimento.

Il Visiting extracomunitario dovrà pianificare con largo anticipo il loro arrivo (almeno 3 mesi), tenuto conto dei tempi necessari per l'ottenimento del visto d'ingresso in Italia, obbligatorio per poter esercitare un'attività lavorativa retribuita presso UniCa. Per maggiori dettagli è possibile consultare la [pagina web dedicata](#).

Art. 6

Compenso e modalità contrattuali

Il compenso sarà determinato come segue:

- € 228,57 lordi al giorno
- copertura forfettaria delle spese di viaggio pari a:
 - € 600,00 (lordi) per soggetti provenienti da Stati europei
 - € 1.500,00 (lordi) per soggetti provenienti da Stati extra europei.

L'importo complessivo (lordo giornaliero oltre copertura forfettaria delle spese di viaggio) è da intendersi al lordo delle ritenute fiscali (IRPEF) stabilite per legge a carico del Visiting. Per la tipologia short è prevista la stipula di un contratto di lavoro autonomo, con qualificazione del compenso come reddito di lavoro autonomo non abituale (occasionale).

Qualora il Visiting sia titolare di Partita IVA, in qualità di lavoratore autonomo abituale (libero professionista), sarà tenuto al rilascio di fattura secondo la normativa vigente in materia IVA nazionale, Intra o Extra UE.

É previsto un contributo aggiuntivo forfettario di € 110,00 a titolo di parziale copertura delle spese connesse alla richiesta del visto e del permesso di soggiorno per i Visiting cittadini extraeuropei rientranti nelle seguenti tipologie:

- Visiting short aventi permanenza compresa tra 9 e 15 giorni.



Tale contributo verrà corrisposto all'atto del pagamento del compenso dovuto, formandone parte integrante, e sarà pertanto soggetto alle medesime ritenute di legge sopra indicate.

Eventuali altre forme di corresponsione del compenso saranno prese in considerazione soltanto in casi del tutto eccezionali, dovranno essere debitamente motivate e saranno trattate secondo la normativa vigente in materia.

Art. 7

Trattamento fiscale

La legge italiana prevede che i compensi erogati a soggetti non residenti per lavoro autonomo (abituale, non abituale o assimilato a quello di lavoro dipendente) relativi a redditi prodotti in Italia, sono soggetti a:

- ritenuta alla fonte a titolo d'imposta (IRPEF) nella misura del 30% sul compenso lordo del soggetto (artt. 24 e 25 del DPR 600/73).

Ai fini previdenziali, per le collaborazioni con impegno di breve durata (short visit) di lavoro non abituale/occasionale (solo sulla parte che eccede la franchigia di € 5.000) è prevista una:

- trattenuta contributiva INPS, Gestione separata (Art. 2, Legge 335/95).

Per le sole collaborazioni con impegno prolungato e redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente è prevista, inoltre, l'applicazione:

- delle addizionali regionale e comunale, se dovute;
- della trattenuta ai fini assicurativi INAIL (Legge 38/2000).

L'Università di Cagliari, in qualità di sostituto d'imposta, ha la facoltà di applicare al percipiente il regime fiscale più favorevole sulla base delle Convenzioni volte ad evitare la doppia imposizione fiscale sul reddito, stipulate tra l'Italia e la maggior parte degli Stati esteri.

Queste Convenzioni sono trattati internazionali con i quali i Paesi contraenti regolano l'esercizio della propria potestà impositiva al fine di eliminare le doppie imposizioni sui redditi dei rispettivi residenti.

A seconda delle tipologie di reddito interessate, le medesime Convenzioni possono prevedere la possibilità che entrambi gli Stati prelevino un'imposta sullo stesso reddito (tassazione concorrente) oppure la tassazione esclusiva da parte di uno Stato. Si potrà quindi realizzare o la tassazione definitiva nel Paese di residenza del beneficiario o, per taluni casi, anche una tassazione parziale ad opera dello Stato erogante, entro i limiti espressamente indicati nella Convenzione.

Il testo delle Convenzioni bilaterali in vigore tra l'Italia e i singoli Paesi è reperibile, nella doppia versione italiano/inglese, collegandosi al [seguito link](#) presente sul sito del Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF).

Al fine dell'applicazione diretta delle Convenzioni bilaterali al Visiting Professor/Scientist incaricato dall'Università di Cagliari, verrà richiesta la compilazione di un apposito modello adottato



dall’Agenzia delle Entrate con provvedimento del 10 luglio 2013. Nello specifico, per la richiesta di esonero totale o parziale dall’imposta italiana sui redditi corrisposti a soggetti non residenti in forza delle Convenzioni internazionali per evitare le doppie imposizioni, è necessario compilare il **Modello D - Altri redditi**, (predisposto in italiano, inglese e francese) in ogni sua parte, completo dell’attestazione di residenza fiscale rilasciata dalla corrispondente autorità fiscale del Paese di residenza del beneficiario.

Tale attestazione ha validità a decorrere dalla data di rilascio fino al termine del periodo di imposta indicato nel modello, sempre che le condizioni ivi dichiarate permangano per la durata del medesimo periodo.

In alternativa all’attestazione di residenza rilasciata dall’autorità estera in calce al Modello D, la normativa fiscale italiana prevede che il beneficiario possa produrre un certificato rilasciato dall’autorità fiscale dello Stato di appartenenza, attestante la residenza fiscale in detto Stato per il periodo di imposta corrente, ai fini dell’applicazione delle convenzioni contro le doppie imposizioni.

Il modello D completo dell’attestazione sopra menzionata, o l’eventuale certificato estero di residenza fiscale, dovrà essere anticipato a mezzo posta elettronica e presentato successivamente in originale al momento dell’avvio dell’attività presso l’Ateneo, unitamente all’altra modulistica predisposta dagli uffici universitari, che l’interessato verrà invitato a compilare ai fini dell’istruttoria amministrativo-contabile (es. modulo dati anagrafici, fiscali, previdenziali e bancari, copia di un documento di identità in corso di validità.)

Nell’ipotesi in cui la modulistica obbligatoria sopra illustrata (modello D completo di attestazione o certificazione di residenza fiscale estera) non venisse prodotta in originale non sarà possibile applicare direttamente il regime convenzionale per i redditi derivanti dall’attività svolta dal Visiting Professor/Scientist, che saranno quindi assoggettati a ritenuta alla fonte IRPEF del 30%, a titolo d’imposta, come previsto dai citati artt. 24 e 25 del DPR 600/73.

Il Visiting Professor/Scientist, una volta in possesso della attestazione/certificazione fiscale obbligatoria, potrà comunque chiedere il rimborso dell’IRPEF pagata in Italia presentando la richiesta al Centro operativo servizi fiscali di Pescara dell’Agenzia delle Entrate, all’indirizzo via Rio Sparto, 21 - 65129 Pescara – Italia (tel 085/5771 - assistenza telefonica: 800.89.41.41; e-mail: cop.pescara@agenziaentrate.it - cop.pescara.rimborsinonresidenti@agenziaentrate.it), mediante apposita istanza (modello D-Altri redditi), disponibile sul [sito dell’Agenzia delle Entrate](#).

La domanda dovrà essere presentata entro 48 mesi dalla data del prelevamento dell’imposta IRPEF e il relativo modello dovrà essere corredato della documentazione atta a comprovare l’avvenuto prelievo dell’imposta e il conseguente [diritto al rimborso](#).

L’Agenzia delle Entrate verificherà la sussistenza dei presupposti necessari e, se lo riterrà opportuno, provvederà al rimborso dell’IRPEF.

Su richiesta del docente straniero, al termine del rapporto di lavoro, sarà rilasciata apposita **certificazione dei compensi** corrisposti. Al soggetto percipiente redditi di lavoro autonomo, cui sono state effettuate le ritenute fiscali, previdenziali e assicurative (ove previste), sarà rilasciato il **modello CU** (Certificazione unica) con il quale il sostituto d’imposta (Università) attesterà le somme erogate e le relative ritenute fiscali operate e versate.



Art. 8

Modalità di erogazione del compenso

La corresponsione degli importi stabiliti a beneficio del Visiting Professor/Scientist è subordinata alla presentazione di idonea modulistica (es. modulo dati anagrafici, fiscali, previdenziali e bancari, copia di un documento di identità in corso di validità.)

Il Visiting libero professionista titolare di Partita IVA, per ricevere il pagamento, oltre alla modulistica sopra indicata, dovrà presentare anche apposita fattura.

In caso di richiesta di applicazione diretta delle Convenzioni contro le doppie imposizioni, non si potrà procedere al pagamento delle competenze maturate sino ad avvenuta acquisizione degli originali delle attestazioni/certificazioni fiscali delle autorità fiscali estere.

L'erogazione delle somme potrà avvenire a conclusione dell'attività, previa presentazione della relazione finale da parte del Visiting (controfirmata dal docente referente).

Il compenso verrà accreditato tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato al Visiting. Non sono previsti anticipi.

Art. 9

Modalità di svolgimento dell'attività in UniCa

Il referente interno sponsor del Visiting sarà il Prof. Rinaldo Brau, professore ordinario del Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali.

Il periodo di attività presso UniCa dovrà essere concordato con il proprio sponsor, tenendo conto delle esigenze delle attività didattiche e del gruppo di ricerca nel quale il Visiting verrà inserito e dovrà essere comunicato all'Ufficio responsabile del procedimento. Qualsiasi accordo relativo alla permanenza del Visiting non comunicato all'Ufficio non verrà tenuto in considerazione.

Tutte le attività previste dal progetto didattico e di ricerca dovranno obbligatoriamente essere autorizzate dal Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali e riportate nella delibera di approvazione della selezione, assunta dal medesimo Dipartimento. La struttura dovrà garantire la logistica interna (prevedendo una postazione di lavoro/ufficio per il Visiting) e il libero accesso del Visiting alle aule e ai laboratori di ricerca.

Il periodo di permanenza del Visiting dovrà svolgersi preferibilmente in via continuativa per l'intera durata del progetto. Le short visit dovrà effettuarsi in un'unica soluzione. **Il periodo approvato è da intendersi di effettiva presenza presso UniCa.**

Durante lo svolgimento dell'incarico, il Visiting dovrà svolgere obbligatoriamente attività didattica (sotto forma seminariale e/o moduli didattici o altra modalità) e attività di ricerca, secondo quanto richiesto dal profilo per cui si è candidato. Il Visiting è invitato a partecipare a tutte le attività organizzate da UniCa durante il suo periodo di permanenza.

Al termine del periodo di permanenza presso l'Ateneo, il Visiting dovrà redigere una relazione esaustiva sull'attività svolta all'Università di Cagliari (controfirmata dal docente referente) ed inviarla



via e-mail al Direttore del Dipartimento. L'attività svolta dal Visiting in UniCa sarà soggetta a successivo monitoraggio dei risultati conseguiti.

Art. 10

Tutela dei dati personali

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGPD), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.lgs. n. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria "Cittadini" è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Art. 11

Copertura sanitaria

Ai Visiting **cittadini europei**, soggiornanti in Italia per periodi inferiori a tre mesi, verrà riconosciuta la copertura sanitaria prevista nel paese di residenza, se muniti della tessera TEAM/EHIC. La tessera europea di assicurazione malattia consente ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera di accedere in tutta Europa ai servizi sanitari pubblici ed alle prestazioni sanitarie urgenti (medici, farmacie, ospedali, cliniche).

Ai Visiting **cittadini extraeuropei**, si consiglia di estendere la validità della propria assicurazione sanitaria in Italia o di sottoscrivere una polizza assicurativa privata per il periodo di permanenza a Cagliari. La registrazione al Servizio Sanitario Nazionale è infatti consentita soltanto a coloro che soggiorneranno in Italia per periodi superiori ai 3 mesi e che presenteranno domanda di permesso di soggiorno.

Art. 12

Responsabile del procedimento e accesso agli atti

L'Ufficio competente per il progetto Visiting Professor/Scientist è situato in Via Sant' Ignazio 17, 09124 Cagliari, presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università degli Studi di Cagliari.

Il responsabile del procedimento amministrativo ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241 del 7.8.1990 è la dott.ssa Claudia Cottu, e-mail: claudia.cottu@unica.it tel. +39 070 675 3308.

Art. 13



Pubblicità

Ai fini della pubblicità legale, il presente bando è pubblicato in data odierna sul sito del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università degli Studi di Cagliari, al percorso https://web.unica.it/unica/it/dip_scienzeecoaziend_s1_ss5_10.page.

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Patrizio Monfardini

Sottoscritto con firma digitale