



C6-25: Richiesta di preventivo finalizzata eventualmente all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, della progettazione, fornitura (o noleggio) e installazione di un container, o altra soluzione amovibile, attrezzato per servizio di piccola ristorazione, relativi arredamenti esterni e struttura di protezione amovibile (c.d. Dehor), per le esigenze del Campus universitario sito in Viale Sant'Ignazio a Cagliari

RICHIESTA DI PREVENTIVO



PREMESSE

La presente richiesta di preventivo è finalizzata ad un eventuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, della progettazione fornitura (o noleggio) e installazione di un container, o altra soluzione amovibile, completo per servizio di piccola ristorazione, relativi arredamenti esterni e struttura di protezione amovibile (c.d. Dehor), per le esigenze del Campus universitario sito in Viale Sant'Ignazio a Cagliari.

Il preventivo potrà prevedere sia la soluzione per acquisto della fornitura che la soluzione di noleggio per due anni (rinnovabile per ulteriori due anni).

La richiesta di preventivo non costituisce avvio di una procedura di affidamento né proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante all'espletamento della procedura ma è preordinata esclusivamente ad esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare la fornitura in oggetto. La presentazione del preventivo non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa dell'operatore economico in ordine all'eventuale affidamento.

Tale richiesta di preventivi, anche in linea con quanto indicato dall'ANAC nel *Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro*, è ritenuta idonea a soddisfare l'esigenza dell'Amministrazione di garantire, attraverso la valutazione del contenuto del preventivo, la buona riuscita dell'affidamento, fermi restando i principi fondamentali del Codice.

Il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la dott.ssa Valentina Sechi, e-mail: valentina.sechi@unica.it.

1. REQUISITI RICHIESTI

Considerato l'imminente avvio del secondo semestre dell'Anno Accademico, si precisa che saranno determinanti le tempistiche volte a garantire l'esecuzione della fornitura in via di urgenza. Si chiede pertanto di specificare i tempi di consegna e allestimento.



- a) Caratteristiche minime del **container o altra soluzione amovibile** da allestire per uso punto ristoro, che dovrà essere ubicato presso una terrazza sita al primo piano particolarmente esposta al vento e al sole:

Dimensioni pianta posizionamento container:

- 5 mt. X 2,5 Mt
- Vedasi nella planimetria allegata lo spazio evidenziato in verde con la misura 8,16

Caratteristiche esterne:

- Decorazione: wrapping o altra tecnica su grafica fornita dal committente, il container sarà brandizzato con logo Unica
- Finestrone per utenza
- Porta per ingresso operatori, con scivolo carrellabile
- Coibentazione per climi temperati

Caratteristiche minime dell'allestimento interno (i materiali e le attrezzature devono essere a norma di legge per attività di ristorazione):

- impianto elettrico
- impianto idrico acqua calda e fredda sanitaria per uso cucina e lavaggio allacciabile alla rete, incluso serbatoio di carico e serbatoio di scarico (per eventuali emergenze)
- lavabo
- frigorifero per bevande
- frigorifero per alimenti



- banco refrigerato (vetrina a vista esterna) per esposizione alimenti (eventualmente separato per alimenti destinati a soggetti con intolleranze alimentari)
- piano di lavoro
- almeno 5 prese elettriche per eventuali elettrodomestici
- caldaia elettrica per acqua calda
- lavastoviglie rapida
- congelatore per gelati
- piastre elettriche per riscaldamento/cottura
- forno per riscaldamento/cottura
- cappa aspirante
- mensole espositive
- armadi/pensili contenitori
- illuminazione a led (incluso illuminazione esterna)

Deve essere indicato l'assorbimento complessivo delle attrezzature proposte.

Il container, o altra soluzione amovibile, va posizionato nello spazio individuato, eventualmente **tramite utilizzo di una gru** con braccio adeguato alle caratteristiche dei luoghi (di cui si allega pianta e documentazione fotografica).

- b) Inoltre, si richiede il posizionamento di una struttura di protezione **amovibile con arredi per esterno (c.d. Dehor)**, resistenti sia al caldo che al vento in quanto l'area risulta essere particolarmente esposta, per sfruttare al meglio lo spazio della terrazza.



Area posizionamento container o altra soluzione amovibile (parte in rosso) + Dehor (parte in bianco)– vista dall’alto



Area posizionamento (parte in rosso)+ Dehor (parte in bianco) – vista frontale



Ingresso (vista frontale)



2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà pervenire all'indirizzo protocollo@pec.unica.it entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 3 febbraio 2025** a pena di irricevibilità.

La PEC dovrà riportare nell'**oggetto** la seguente dicitura:

C6-25: Richiesta di preventivo finalizzata eventualmente all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, della progettazione, fornitura (o noleggio) e installazione di un container, o altra soluzione amovibile, completo per servizio ristorazione, relativi arredamenti esterni e struttura di protezione amovibile (c.d. Dehor), per le esigenze del Campus universitario sito in Viale Sant'Ignazio a Cagliari.

Il preventivo, **redatto in lingua italiana e firmato digitalmente**, dovrà contenere:

- A)** Una proposta di progettazione, **acquisto** fornitura e installazione di un container, o altra soluzione amovibile, completo per servizio ristorazione, relativi arredamenti esterni e struttura di protezione amovibile (c.d. Dehor). Potranno essere allegati rendering della proposta;



B) Una proposta di progettazione, **nolegg** della fornitura (2 anni + ulteriori 2 anni) e installazione di un container, o altra soluzione amovibile, completo per servizio ristorazione, relativi arredamenti esterni e struttura di protezione amovibile (c.d. Dehor). Potranno essere allegati rendering della proposta.

N.B. Si potrà presentare una sola proposta (A oppure B) ovvero entrambe le proposte (A e B). Il preventivo dovrà, inoltre, obbligatoriamente indicare le tempistiche per installazione e allestimento.

I preventivi saranno esaminati tenuto conto delle esigenze dell'Amministrazione in relazione alle modalità, tempistiche e specifiche proposte.

Si sottolinea che i preventivi non vincolano in alcun modo l'Amministrazione né possono far sorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento.

3. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, dal D.Lgs.196/2003, così come modificato dal D.Lgs.101/2018, dal decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dai relativi atti di attuazione, si precisa che i dati forniti alla Stazione Appaltante in relazione alla richiesta di preventivo saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse con la stessa e nel rispetto di condizioni e modalità previste dalla legislazione vigente in materia.

L'informativa sul trattamento dati per la categoria di soggetto interessato Cliente/Fornitore è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.