



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI CAGLIARI



Direzione per la didattica e l'orientamento  
Dirigente: Dott.ssa Giuseppa Locci

**Oggetto:** Avviso pubblico per la selezione dei docenti dell'Università degli Studi di Cagliari interessati a partecipare alla seconda edizione delle *Good Practices Staff Weeks (GPSW)* che si terrà a **Pécs** (Ungheria) **dal 15 al 18 ottobre 2025** nell'ambito dell'Alleanza EDUC - European Digital UniverCity – Building the Bridging Alliance – EDUC 2 (CUP: F22C22000510006), Grant Agreement n. 101089535 - Task 2.6 “*Intensify the EDUC University Teaching Academy*”.

### LA PRO-RETRICE DELEGATA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

- VISTE** le leggi sull'istruzione universitaria e, in particolare, la legge n. 240 del 30.12.2010 che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione anche attraverso iniziative di cooperazione interuniversitaria;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. 339 del 27.03.2012, pubblicato nella G.U. n° 89 del 16 aprile 2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 3 dell'1.10.2013 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, emanato con D.R. n. 1234/2019 del 07.11.2019;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'accesso agli atti, emanato con D.R. n. 785 dell'01.07.2014;
- VISTO** il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e il D.Lgs. n. 101 del 10.08.2018 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del medesimo;
- VISTO** che l'Università degli Studi di Cagliari è membro dell'Alleanza European Digital UniverCity - EDUC, insieme ad altre sette università europee: Rennes e Paris Nanterre (Francia), Masaryk (Brno, Repubblica Ceca), Pécs (Ungheria), Jaime I (Castellón, Spagna), South Eastern Norway (Norvegia) e Potsdam (Germania), quest'ultima in qualità di coordinatore;
- PRESO ATTO** che l'Alleanza EDUC ha ottenuto un finanziamento nell'ambito del bando 2021 – Partnerships for Excellence – European Universities - ERASMUS-EDU-2022-EURUNIV - Programma Erasmus+ della Commissione europea, come attestato dalla nota Ref. Ares (2022)5399359 del 27.07.2022 della Commissione europea;
- VISTO** il Grant Agreement n. 101089535 sottoscritto dall'Alleanza EDUC con la Commissione europea in data 19.10.2022, atto a disciplinare le regole finanziarie e contrattuali della sovvenzione “lump sum” assegnata per l'attuazione dell'iniziativa “European Digital UniverCity (EDUC) – Building the Bridging Alliance” (di seguito EDUC 2), a valere sul programma europeo Erasmus+;



- VISTO** il D.R. n. 1188/2022 del 29.12.2022 con cui è stato approvato il Grant Agreement Project 101089535 — EDUC2, sottoscritto dalla Commissione europea e dai Rappresentanti Legali o Delegati di tutti gli otto Partner dell’Alleanza EDUC in data 19.10.2022;
- CONSIDERATO** che la nuova iniziativa, della durata di 48 mesi a decorrere dal 01.01.2023, ha un budget complessivo di € 12.799.864,00 e che la quota destinata all’Università degli Studi di Cagliari ammonta a € 1.949.166,00, di cui l’80%, pari ad un massimo di € 1.559.333,00, finanziato con fondi comunitari e il 20%, pari a € 389.833,00, cofinanziato dall’Università degli Studi di Cagliari da imputare ai costi diretti del personale strutturato docente e non docente;
- CONSIDERATO** che con il sopra citato D.R n. 1188/2022 è stato dato mandato agli uffici di riferimento di porre in essere tutti gli atti propedeutici, conseguenti e necessari per procedere all’avvio delle attività pianificate nella proposta approvata;
- VISTA** la nota MUR prot. n. 983 del 25.01.2024 con la quale l’utilizzo del cofinanziamento ministeriale, pari a 181.775,40 euro, assegnato al Progetto “EDUC” - European Digital UniverCity (Erasmus+ - Grant Agreement n° 612442 – Project reference 612442-EPP-1-2019-1-DE-EPPKA2-EUR-UNIV) finanziato nell’ambito del Bando pilota “European Universities” EAC/A03/2018 del Programma Erasmus+ (2018/C 384/04), è stato prorogato per la prosecuzione del progetto dell’Alleanza EDUC European Digital UniverCity – Building the Bridging Alliance – EDUC 2, Grant Agreement n. 101089535;
- VERIFICATO** che il cofinanziamento MUR sopra citato prevede le voci di spesa “Costi di Viaggio” e “Supporto individuale” per mobilità internazionali di breve durata di studenti, staff e docenti;
- VISTO** il D.R. n. 427 del 7.05.2021 con cui la Prof.ssa Alessandra Carucci, Professore ordinario di ruolo, è nominata Prorettore delegato per l’internazionalizzazione nel sessennio 2021/2027, con potere di firma per il coordinamento delle attività di Ateneo volte al perseguimento degli obiettivi in materia di internazionalizzazione;
- PRESO ATTO** che, nell’ambito del WP2 “EDUC Education Agenda” Task 2.6 “Intensify the EDUC University Teaching Academy”, l’Alleanza EDUC ha pianificato l’organizzazione di 4 eventi denominati “Good Practices Staff Week” rivolti al personale docente delle otto università partner;
- PRESO ATTO** che il secondo dei 4 eventi sopra citati sarà organizzato dall’Università di Pécs dal **15 al 18 ottobre 2025**, in linea con la decisione presa dal gruppo di lavoro di Alleanza del Task 2.6 nella riunione del 10.03.2025;
- CONSIDERATO** che si ritiene necessaria la partecipazione di 3 o 4 docenti afferenti ad ognuno degli 8 partner dell’Alleanza, per un totale di massimo 32 partecipanti;
- VALUTATA** l’importanza dell’evento e la possibilità di utilizzare il co-finanziamento MUR per incrementare il numero di mobilità, l’Università di Cagliari intende procedere alla selezione di 4 docenti e, ove risultasse un numero inferiore di



partecipanti da parte degli altri partner, di incrementare tale numero fino ad un massimo 6.

**ACCERTATO**

il budget autorizzatorio 2025 UO 1564 – UA UA.00.01.06 – COAN A.06.01.07.02.01.01 – PROGETTO: DIDALTRO\_CTC\_2022\_EDUC\_ERASMUS, in cui vi è disponibilità per la copertura della mobilità di 3 docenti selezionati;

**ACCERTATO**

altresì il budget autorizzatorio 2025 UO 1564 – UA 00.01.06 – COAN A.06.01.07.02.01.01 – PROGETTO: DIDALTRO\_CTC\_COF\_MIUR\_EDUC\_2019, in cui vi è disponibilità per la copertura della mobilità degli ulteriori docenti selezionati (max. 3);

**CONSIDERATA**

la necessità di procedere all’emanazione di un avviso pubblico di selezione atto a identificare i docenti dell’Università degli Studi di Cagliari che parteciperanno alla seconda edizione delle GPSW dal 15 al 18 ottobre 2025;

**DECRETA**

**Art. 1 – Finalità e destinatari**

È emanato l’avviso pubblico di selezione per l’individuazione di 4 docenti, di questa Università interessati/e alla partecipazione alla seconda edizione delle *Good Practices Staff Week (GPSW)*, presso l’Università di Pécs dal 15 al 18 ottobre 2025 con le seguenti riserve di posti:

- n° 2 mobilità riservate a docenti che hanno collaborato in attività didattiche EDUC (EDUC 1 o EDUC 2);
- n° 2 mobilità riservate a docenti che NON hanno collaborato in attività didattiche EDUC (EDUC 1 e EDUC 2) ma che vorrebbero iniziare la collaborazione con l’Alleanza.

Qualora ci fossero meno di 2 domande idonee in una delle due graduatorie, i posti riservati potranno comunque essere ricoperti da idonei dell’altra graduatoria.

Le GPSW fanno parte della *EDUC Teaching Academy* e hanno l’obiettivo di affrontare tematiche comuni per la realizzazione della mobilità virtuale e degli scambi virtuali all’interno dei corsi EDUC, nell’ambito di sessioni di scambio di *best practices* esistenti.

Una GPSW è un evento in presenza della durata di quattro giorni, rivolto a docenti coinvolti e/o interessati ai corsi di mobilità virtuale EDUC (ulteriori informazioni: <https://www.educalliance.eu/teachers>).

**Art. 2 – Requisiti generali**

Possono concorrere alla selezione i docenti dipendenti dell’Università degli Studi di Cagliari che, al momento della presentazione della candidatura, soddisfino le seguenti condizioni:

- essere docenti di ruolo dell’Università degli Studi di Cagliari (Ordinari, Associati o ricercatori a tempo indeterminato), oppure essere docenti a tempo determinato presso UniCa (RTD-b, RTD-a, RTT);
- avere un’adeguata conoscenza della lingua inglese (almeno B2 del QCER).



### **Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda di candidatura**

Le domande di candidatura dovranno essere compilate online, a partire dalle **ore 12:00 del giorno 10 aprile 2025 fino alle ore 12:00 del giorno 30 maggio 2025**, collegandosi al sito dell'Università [www.unica.it](http://www.unica.it) e cliccando sul link [https://web.unica.it/unica/it/ed2\\_gpsw\\_pecs.page](https://web.unica.it/unica/it/ed2_gpsw_pecs.page) oppure digitando direttamente l'indirizzo web: <https://forms.microsoft.com/e/GPEG2ae224>.

Il mancato perfezionamento della domanda online entro il suindicato termine di scadenza comporterà l'esclusione della candidatura. All'atto della candidatura dovranno essere specificate/caricate le informazioni o documenti sottoelencati:

1. un breve Curriculum Vitae (massimo 1000 caratteri), riportante solo le esperienze attinenti alle tematiche e che dimostri eventuale esperienza in corsi virtuali o blended, specificando durata e numero di partecipanti;
2. eventuali certificazioni DISCENTIA o Continue DISCENTIA (Moduli "Didattica");
3. numero e dettaglio di corsi tenuti in lingua inglese;
4. eventuale dichiarazione attestante l'aver ricoperto, o ricoprire, il ruolo di coordinatore/ricerca in un Corso di Studi dell'Università degli Studi di Cagliari;
5. la dichiarazione relativa all'eventuale possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN), solo per RTI, RTD-b, RTD-a, RTT;
6. auto-dichiarazione attestante il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua inglese (almeno B2 del QCER).

### **Art. 4 – Valutazione della candidatura**

La selezione è effettuata dalla Commissione EDUC, così costituita:

- Prof.ssa Elisabetta Gola, Prorettrice delegata per la comunicazione e l'immagine, Presidente,
- Prof. Elio Usai, Delegato del Rettore per la qualità dei processi e dei servizi, componente,
- Dott.ssa Daniela Ghiani, Project Manager EDUC, componente,

che procederà alla valutazione dei/delle candidati/e secondo i criteri per la formulazione della graduatoria riportati di seguito.

La graduatoria sarà elaborata sulla base dei sottoelencati parametri di riferimento. La Commissione dispone complessivamente di un massimo di 20 punti, così ripartiti:

- Professori Ordinari e Associati presso UniCa: 5 punti;
- Ricercatori (RTI, RTD-b, RTD-a, RTT) presso UniCa: 2 punti;
- Ricercatori in possesso di ASN: 3 punti aggiuntivi;
- Attestazione completamento DISCENTIA, o Continue DISCENTIA (moduli "didattica"): 2 punti;
- Tenere uno o più insegnamenti in lingua inglese (in offerta formativa), 2 punti per insegnamento;
- Avere esperienza in corsi virtuali o blended (con durata di almeno 10 ore), 3 punti per esperienza;



- Coordinamento di corsi di studio (corrente o precedente alla domanda), 2 punti.

**A prescindere la punteggio, sarà data priorità assoluta ai/candidati/e che non hanno partecipato alla prima edizione delle *Good Practices Staff Weeks (GPSW)* svoltasi a Pécs a gennaio 2025.**

**A parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane. I contributi di mobilità verranno assegnati in ordine di graduatoria garantendo almeno una mobilità per genere.**

#### **Art. 5 – Graduatorie**

La graduatoria sarà pubblicata entro il giorno **6 giugno 2025** sulla pagina [https://web.unica.it/unica/it/ed2\\_gpsw\\_pecs.page](https://web.unica.it/unica/it/ed2_gpsw_pecs.page).

Avverso gli esiti della selezione è ammesso ricorso al Magnifico Rettore entro la data del giorno **13 giugno 2025**, da inviare via mail all'indirizzo [educ@unica.it](mailto:educ@unica.it).

La graduatoria definitiva verrà pubblicata entro il **20 giugno 2025**.

Nel caso in cui non fosse possibile rispettare le date fissate nel presente bando per la pubblicazione delle graduatorie, sarà cura del responsabile del procedimento pubblicare un avviso con l'indicazione della nuova data di pubblicazione delle graduatorie.

#### **Art. 6 – Accettazione del contributo di mobilità**

I docenti selezionati dovranno formalizzare la propria accettazione entro **3 giorni** dalla ricezione della comunicazione trasmessa dagli uffici EDUC a seguito dell'approvazione della graduatoria definitiva. Coloro che non confermeranno la propria accettazione saranno considerati rinunciatari e il contributo sarà assegnato al/la candidato/a idoneo/a successivo/a in graduatoria.

I/Le docenti selezionati si impegnano inoltre a partecipare alle "Comunità di pratica" che verranno attivate localmente, in attuazione del progetto EDUC e dell'attività a favore della formazione alla didattica dei docenti dell'Ateneo, in modo da condividere l'esperienza, compatibilmente con gli impegni dettati dai propri incarichi istituzionali e/o didattici.

#### **Art. 7 – Idonei non assegnatari**

In caso di rinuncia dell'assegnatario/a, il contributo potrà essere assegnato a favore del docente che si è positivamente inserito all'interno delle graduatorie di merito, nella posizione immediatamente successiva a quelle dell'assegnatario/a sempre nel rispetto di quando indicato all'**articolo 4**. Al/la docente contattato/a a tale scopo saranno concessi 3 giorni per decidere se accettare. In caso di mancata sottoscrizione si procederà allo scorrimento della graduatoria, senza ulteriori comunicazioni.

#### **Art. 8 – Rimborso delle spese sostenute**

I costi di viaggio, vitto e alloggio dei/delle partecipanti selezionati/e saranno rimborsati nel rispetto di quanto contemplato dal regolamento missioni di questa Università. Per il rimborso delle spese sostenute, i partecipanti, entro i 6 mesi successivi al rientro, dovranno presentare all'ufficio EDUC la richiesta di rimborso con in allegato i documenti di viaggio (biglietti e carte di imbarco) e le ricevute



in originale delle spese di vitto, alloggio e trasporti locali. La mancata presentazione dei documenti succitati comporterà il mancato rimborso delle spese di missione.

Si raccomanda, al personale che si recherà in missione di limitare il più possibile il ricorso a pagamenti in contanti e di richiedere e conservare tutte le ricevute comprovanti i pagamenti tracciabili che dovranno essere collegate ai relativi giustificativi delle medesime spese (salvo che il documento giustificativo non costituisca già documento che attesta contemporaneamente anche la tracciabilità del pagamento) come da nota prot. 35709 del 6/2/2025.

La spesa graverà su:

- il budget autorizzatorio 2025 UO 1564 – UA UA.00.01.06 – COAN A.06.01.07.02.01.01 – PROGETTO: DIDALTRO\_CTC\_2022\_EDUC\_ERASMUS, per la copertura della mobilità di 3 docenti selezionati;
- il budget autorizzatorio 2025 UO 1564 – UA 00.01.06 – COAN A.06.01.07.02.01.01 – PROGETTO: DIDALTRO\_CTC\_COF\_MIUR\_EDUC\_2019, per la copertura della mobilità degli ulteriori docenti selezionati (fino ad un massimo di 3);

#### **Art. 9 – Trattamento dati personali e responsabile del procedimento**

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e della normativa italiana in vigore. L'informativa sul trattamento dati è pubblicata sul sito [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page). I dati sono trattati in prima istanza e per gli adempimenti successivi al termine della procedura di selezione dal personale EDUC della Direzione per la didattica e l'orientamento di questa Università. Il diritto di accesso agli atti della procedura di selezione può essere esercitato dai candidati che vantino interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. L'Amministrazione ha facoltà di differire, con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura di valutazione, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento, ostacolo alle procedure concorsuali in atto. La responsabile del procedimento, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, è la coordinatrice del Project Management di EDUC, Dott.ssa Daniela Ghiani, che potrà essere contattata via e-mail all'indirizzo: [educ@unica.it](mailto:educ@unica.it).

#### **Art. 10 – Norme transitorie**

Eventuali variazioni al presente avviso saranno tempestivamente comunicate agli aventi diritto mediante pubblicazione sulla pagina [https://web.unica.it/unica/it/ed2\\_gpsw\\_pecs.page](https://web.unica.it/unica/it/ed2_gpsw_pecs.page).

Visto  
Il Direttore Generale  
Aldo Urru

La Prorettrice per l'Internazionalizzazione  
Prof.ssa Alessandra Carucci  
*Sottoscritto con firma digitale*