



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI CAGLIARI**

**Dottorato di Ricerca in Scienze Giuridiche**  
Coordinatore: Prof. Gianmario Demuro



# **Sistema di Assicurazione della Qualità**

## **Dottorato di Ricerca in**

### **Scienze Giuridiche**

*Revisione 1 del 16.12.2024*

Approvato nella seduta del Collegio dei docenti del 16/01/2025



## Sommario

Acronimi.....	3
1) Politiche per la Qualità.....	4
2) Struttura organizzativa.....	7
3) Funzioni, compiti e responsabilità nell'Assicurazione della Qualità.....	11
4) I Processi del Sistema di Assicurazione della Qualità .....	18



## Acronimi

<b>AQ</b>	Assicurazione della Qualità
<b>AVA</b>	Autovalutazione, Valutazione ed Accredimento
<b>CPDS</b>	Commissione Paritetica Docenti-Studenti
<b>CAV</b>	Commissione di Auto-Valutazione
<b>CdD</b>	Corso di Dottorato
<b>MD</b>	Manager Didattico
<b>MPA</b>	Modulo Proposta Accredimento del dottorato
<b>NVA</b>	Nucleo di Valutazione dell'Ateneo
<b>PQA</b>	Presidio della Qualità di Ateneo
<b>RQ</b>	Referente per la Qualità
<b>SUA-CdS</b>	Scheda Unica Annuale del Corso di studio
<b>SUA-RD</b>	Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale
<b>SUA-TM</b>	Scheda Unica Annuale della Terza Missione e Impatto Sociale



## 1) Politiche per la Qualità

Il Corso di Dottorato di Ricerca in **Scienze Giuridiche** dell'Università degli Studi di Cagliari, anche attraverso il Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) delineato nel presente documento, intende promuovere, coordinare ed organizzare, in collaborazione con le altre strutture dell'Ateneo e con il territorio, attività di alta formazione *post lauream*, di ricerca e di Terza Missione, nel rispetto del principio di autonomia e con una attenzione particolare alla internazionalizzazione.

Il corso di dottorato stabilisce le proprie politiche e strategie di sviluppo in coerenza con le politiche e le linee strategiche dell'Ateneo, con gli usuali criteri per l'assicurazione della qualità dei processi formativi, di ricerca, nonché quelli legati alla Terza Missione, in conformità a quanto previsto dalle norme nazionali e le buone pratiche sia nazionali sia internazionali.

I capisaldi delle politiche della qualità del corso di dottorato in **Scienze Giuridiche** sono elencate di seguito e hanno la finalità ultima di perseguire il miglioramento continuo.

### **Politiche della Qualità del Corso di Dottorato in Scienze Giuridiche**

- mettere al servizio dei/delle dottorandi/e la più alta espressione della conoscenza e del dibattito scientifico in ambito giuridico e contribuire a rafforzare la vocazione di ricerca dell'Ateneo mediante la disseminazione dei metodi propri della ricerca tra i giovani studiosi, individuando proficue linee di continuità tra la didattica e la ricerca nelle discipline di riferimento del Dottorato;
- conoscere le esigenze e i bisogni delle parti interessate, curando il dialogo e la comunicazione diretta con esse;
- contribuire al progresso e all'innovazione del contesto socioeconomico e produttivo del territorio.

Il Dottorato di ricerca in Scienze giuridiche mira a far maturare nei Dottorandi una elevata consapevolezza critica della complessità del fenomeno giuridico in tutti i suoi molteplici aspetti, nel costante confronto con il contesto normativo europeo ed internazionale, in vista della formazione di un



giurista "europeo", che sappia intercettare le linee evolutive e le esigenze del diritto contemporaneo, sempre più caratterizzato dall'interazione tra fonti nazionali, sovranazionali e internazionali.

In questo senso, il Collegio dei Docenti individua annualmente, su proposta del Coordinatore, un tema di carattere generale destinato ad essere sviluppato nelle sue varie applicazioni (compatibili con il percorso di specializzazione previsto per i singoli dottorandi, definito sulla base del loro progetto di ricerca) attraverso cicli di lezioni e seminari tenuti sia dai componenti dello stesso Collegio, sia da docenti di altri Atenei, italiani e stranieri. Per l'a.a. 2024/25, a seguito della deliberazione del Collegio dei docenti del 14/10/2024, è stato deciso di dedicare le attività formative del Dottorato al tema del rapporto tra "Diritto e persona", da svilupparsi nei vari ambiti disciplinari del Dottorato.

Il Dottorato aderisce inoltre al Progetto Dottorale di "Alta Formazione in Scienze Giuridiche", che si svolge presso l'Università di Venezia Ca' Foscari. Il Progetto vede coinvolti diversi Dottorati di ricerca sia nazionali che esteri i quali elaborano congiuntamente il programma formativo dedicato ai dottorandi di 1° anno. Nell'anno 2024-2025 il progetto riguarderà il tema "*Legge, giurisprudenza e dottrina nel processo di formazione del diritto*".

La formazione internazionale dei dottorandi è garantita dalla previsione di un periodo (pari a sei mesi) di studio all'estero. Inoltre è previsto che alla conclusione del corso i Dottorandi conseguano una certificazione della conoscenza della lingua inglese pari almeno al livello B2 del QFRC.

Sempre nella prospettiva dell'internazionalizzazione, il Dottorato ha concluso alcuni accordi di cooperazione dottorale con l'Université Sorbonne Paris Nord, con l'Universidad de Salamanca e, di recente, anche con l'Universidad de Navarra. Attraverso questi accordi è possibile per i dottorandi acquisire il doppio titolo di dottore di ricerca valido in ciascuno dei Paesi aderenti alla convenzione.

Considerata la necessità di assicurare ai dottorandi una formazione non esclusivamente orientata alla ricerca accademica, ma spendibile anche nelle professioni giuridiche tradizionali (avvocatura, magistratura, carriera amministrativa nel settore privato o pubblico), con delibera del Collegio dei Docenti del 21 marzo 2024 è stato istituito un Comitato di indirizzo con funzioni consultive, del quale fanno parte – oltre al Coordinatore, al Vice-Coordinatore e al Referente per la qualità del Dottorato – anche il Presidente dell'Ordine degli Avvocati, un magistrato ordinario, un magistrato amministrativo e un esponente del mondo delle imprese.

Le esigenze e le opinioni dei dottorandi vengono recepite dagli organi del Dottorato per pianificare e aggiornare l'attività didattica e di ricerca. In particolare, il monitoraggio delle attività dei dottorandi viene svolto dal Coordinatore, dal Vice-Coordinatore e dal Collegio dei docenti secondo le modalità di seguito indicate. A partire dall'a.a. 2022/23, l'Università di Cagliari ha avviato un sistema di raccolta



delle valutazioni dei dottorandi in ordine ai vari aspetti della loro attività (attività formativa, esperienze all'estero, stage presso enti esterni, attività didattica ecc.). I risultati di tale attività di monitoraggio, che sono resi disponibili periodicamente dal Presidio di Qualità dell'Ateneo, vengono esaminati dal Coordinatore e dal referente per la qualità del Dottorato e portati all'attenzione del Collegio dei Docenti per l'assunzione delle misure idonee alla soluzione delle eventuali criticità segnalate dai Dottorandi.

Una attività di riscontro dell'opinione dei dottorandi viene svolta inoltre tramite la somministrazione di appositi questionari, con riferimento alle attività didattiche e formative che si tengono presso l'Università di Venezia Ca' Foscari nell'ambito del Progetto di Alta Formazione Dottorale, al quale il Dottorato aderisce ormai da diversi anni.

Nello svolgimento del loro progetto di ricerca, i Dottorandi sono chiamati a confrontarsi costantemente con il docente tutor e con il docente co-tutor ad essi assegnato, ai quali spetta il compito di aggiornare il percorso formativo alla luce delle evoluzioni riscontrabili nella disciplina di riferimento. Una simile attività di aggiornamento viene peraltro svolta anche dal Collegio dei Docenti, i cui componenti – durante la riunione dedicata annualmente alla discussione delle relazioni dei dottorandi sullo stato delle loro ricerche – sono soliti fornire suggerimenti o indicazioni utili per la prosecuzione del lavoro di tesi. Per i dottorandi titolari di borse finanziate dal PNRR, indicazioni e suggerimenti provengono inoltre dai responsabili dell'Ente presso il quale essi svolgono il loro periodo di tirocinio.

### **SCOPO DEL SISTEMA DI AQ DEL DOTTORATO**

Il Sistema di Assicurazione della Qualità del dottorato, elaborato in modo coerente con il Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo, prevede che i processi di pianificazione, progettazione e gestione delle attività, monitoraggio e controllo, siano condotti sotto la supervisione di un responsabile, analizzando sia le azioni sia gli strumenti utilizzati e sottoposti a cicli di riesame che pervengano al progressivo e costante miglioramento.

Il Sistema di AQ del dottorato descritto nel presente documento è finalizzato a garantire che:

- ✓ Ogni attore del sistema possa avere piena consapevolezza dei propri compiti e li svolga in modo responsabile, competente e tempestivo;
- ✓ I servizi erogati dal dottorato e le attività portate avanti siano efficaci ed efficienti, nonché condotte in trasparenza;
- ✓ Siano tenute tracce dei servizi e delle attività con documentazioni appropriate;
- ✓ Sia possibile valutare i risultati.



## 2) Struttura organizzativa

Con riferimento allo [Statuto dell'Ateneo](#), i corsi per il conseguimento del dottorato di ricerca sono finalizzati a fornire le competenze necessarie per esercitare, presso Università, Enti pubblici o soggetti privati, attività di ricerca e di alta qualificazione.

L'Università promuove e sostiene l'internazionalizzazione dei dottorati. Il Collegio dei docenti è responsabile del Sistema di Gestione dell'AQ del corso di dottorato che a esso corrisponde.

Ogni corso di dottorato è strutturato in organi previsti dalle norme vigenti e da ulteriori organi funzionali all'organizzazione per processi delle sue attività, ciascuno con le sue funzioni, compiti e responsabilità. Inoltre, ogni corso di dottorato può prevedere una articolazione al suo interno, per esempio in *curricula* distinti, con specifiche commissioni sia permanenti che istituite con finalità specifiche occasionali.

L'organizzazione dell'Assicurazione della Qualità del corso di dottorato in Scienze Giuridiche prevede i seguenti organi e strutture, di seguito distinte tra "istituzionali", e dunque indispensabili, e "specifiche" per il corso di dottorato, pertanto facoltative.

### ***Organi e strutture istituzionali (indispensabili)***

#### **ORGANI STATUTARI (previsti dallo Statuto di Ateneo)**

- ❖ Collegio dei docenti
- ❖ Coordinatore/trice del dottorato

#### **INCARICO NECESSARIO (previsto dal Sistema di AQ di Ateneo)**

- ❖ Referente per la Qualità del dottorato

### ***Organi e strutture specifici (facoltativi)***

- ❖ Vice Coordinatore/trice del Dottorato
- ❖ Comitato di Indirizzo



Per l'espletamento delle proprie funzioni, il Collegio dei docenti è in relazione con altri attori dell'Ateneo:

- ❖ Il Dipartimento di Giurisprudenza
- ❖ La Consulta dei Dottorati di Ateneo
- ❖ Il Presidio della Qualità dell'Ateneo
- ❖ Il Nucleo di Valutazione dell'Ateneo
- ❖ La Direzione per la Didattica e l'Orientamento – Settore Dottorati, Master e Visiting Professors

Inoltre il Dottorato in Scienze giuridiche è in relazione con altri attori esterni all'Ateneo:

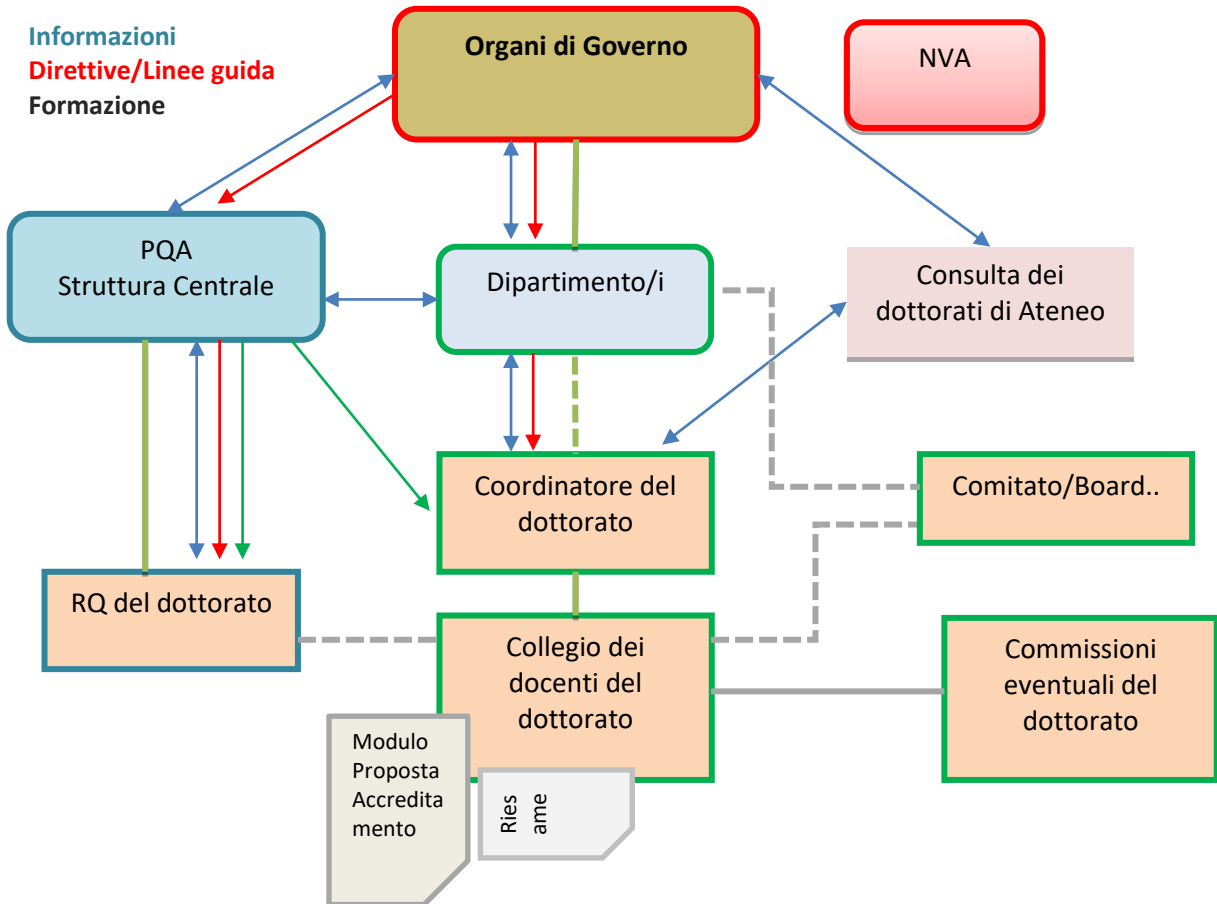
- In particolare il Dottorato ha stipulato una convenzione per un progetto Dottorale di Alta Formazione in Scienze Giuridiche con l'Università di Venezia Ca' Foscari e con le Università di Catania, Firenze, Siena, Roma LUISS Guido Carli, Università Pubblica di Navarra, Università di Salamanca.



Nella **Figura 1** è riportato lo schema delle relazioni funzionali e gerarchiche tra i vari organi e strutture del dottorato, nonché quelle con i principali organi e strutture del sistema di AQ dell'Ateneo. Le strutture che svolgono funzioni di valutazione sono evidenziate con sfondo di tonalità del rosso, ovvero il NVA, organo di valutazione indipendente dell'Ateneo, e non sono indicate le interazioni tra i fornitori dei servizi di contesto (Direzioni e loro articolazioni) e gli attori direttamente coinvolti nel sistema di AQ. Le frecce azzurre indicano il flusso di informazioni, quelle rosse il flusso di direttive, linee guida e istruzioni, mentre quelle verdi indicano tutte le azioni di supporto e formazione riguardanti il sistema di AQ.

Le frecce bidirezionali rappresentano lo scambio di informazioni reciproco tra i vari attori, essenziale per un'efficace implementazione di un sistema di AQ, mentre le frecce monodirezionali rappresentano un'interazione in cui un attore fornisce informazioni, direttive, istruzioni e/o supporto a un altro attore.

**Figura 1:** Organizzazione del dottorato e sue relazioni con i principali attori





### 3) Funzioni, compiti e responsabilità nell'Assicurazione della Qualità

Collegio dei docenti	
<b>Tipologia</b>	Organo collegiale statutario
<b>Principale riferimento normativo</b>	Statuto, art. 47
<b>Composizione</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ docenti interni a Unica</li><li>➤ n° 4 rappresentanti dei dottorandi, che partecipano alle riunioni del Collegio con funzione consultiva relativamente alla trattazione dei problemi didattici e organizzativi, una rappresentanza dei dottorandi costituita da un dottorando per ciclo attivo, designato dagli altri iscritti al corso</li></ul>
<b>Atto di nomina</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Delibera del Consiglio di Dipartimento per la componente docente</li><li>✓ Delibera del Collegio dei docenti per i rappresentanti dei dottorandi</li></ul>
<b>Durata del mandato</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Docenti ed esperti: fino alla permanenza dei requisiti, comunque previa adesione (o accettazione per i componenti di istituzioni straniere) annuale</li><li>❖ Rappresentanti dei dottorandi: massimo 3 anni</li><li>❖ Il ruolo di rappresentante viene meno nel caso termini il percorso dottorale.</li></ul>
<b>Funzioni e Compiti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Pianifica le attività di didattica e ricerca specificando obiettivi, indicatori, target di miglioramento.</li><li>➤ Propone ai Dipartimenti interessati i criteri per la gestione delle risorse finanziarie, logistiche, di personale e dei beni strumentali di cui il dottorato ha la disponibilità.</li><li>➤ Collabora nella definizione delle attività didattiche in coerenza con i documenti di programmazione di Ateneo.</li></ul> <p>Definiti dal <a href="#">Regolamento dei corsi di dottorato</a>, art. 7</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ È preposto alla progettazione e realizzazione del corso di Dottorato;</li><li>▪ designa i componenti della Commissione giudicatrice per l'ammissione ai corsi di dottorato;</li><li>▪ programma le attività del corso;</li><li>▪ assegna ai dottorandi il tema di ricerca e un <i>supervisor</i>; uno o più eventuali <i>co-supervisor</i>, di cui almeno uno di provenienza accademica, individuati anche tra</li></ul>



Collegio dei docenti	
	<p>soggetti esterni al Collegio, purché almeno uno in possesso dei requisiti richiesti per i componenti del collegio medesimo;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ valuta annualmente l'attività dei dottorandi con adeguate forme di monitoraggio;</li><li>▪ designa i valutatori della tesi, in numero minimo di due per ciascun dottorando;</li><li>▪ designa i componenti della Commissione giudicatrice dell'esame finale del corso di dottorato;</li><li>▪ propone alla Commissione giudicatrice dell'esame finale l'elenco dei dottorandi candidati al conseguimento del titolo, corredato di giudizi sintetici sulla personalità scientifica e sul lavoro svolto dai medesimi;</li><li>▪ esercita tutte le altre funzioni che gli sono demandate dalle norme di legge, dallo Statuto e dai regolamenti di Ateneo.</li></ul>
<b>Compiti specifici in ambito di Assicurazione della Qualità</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ in coerenza con i documenti di programmazione di Ateneo, propone ai Dipartimenti la programmazione delle attività didattiche, nel rispetto dei principi e delle direttive in materia di valutazione e accreditamento del sistema universitario e dei parametri di sostenibilità, precisando obiettivi, indicatori e target di miglioramento;</li><li>▪ stabilisce i contenuti delle attività didattiche e in particolare degli insegnamenti, coordinandoli tra loro anche attraverso lo sviluppo di modalità didattiche innovative e specialmente li orienta in funzione delle ricerche svolte dai dottorandi nell'anno di riferimento;</li><li>▪ promuove e sostiene i processi di valutazione e monitoraggio della didattica e della qualità, di cui è responsabile;</li><li>▪ promuove e sostiene, in collaborazione con i Dipartimenti, i rapporti con il territorio, aggiornando i programmi dei corsi e valutandone le ricadute sul territorio;</li><li>▪ delibera sulle materie attinenti alla carriera universitaria del dottorando e definisce le politiche per le attività di tutorato e di internazionalizzazione dei dottorandi, all'interno della cornice generale stabilita a livello di Ateneo;</li><li>▪ può proporre ai dipartimenti la disattivazione e la modifica del dottorato;</li><li>▪ al termine di ogni anno relaziona sul raggiungimento degli obiettivi e dei target assegnati;</li><li>▪ è responsabile del sistema di gestione dell'AQ del dottorato;</li><li>▪ programma le attività e le azioni necessarie a produrre adeguata fiducia ai portatori di interesse che i "requisiti per la qualità" saranno soddisfatti nel tempo;</li></ul>



Collegio dei docenti	
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ verifica che le attività intraprese siano coerenti con la programmazione da esso deliberata;</li><li>▪ approva il <b>Modulo Proposta Accreditamento (MPA) del dottorato</b>.</li></ul>
<b>Principali atti</b>	Delibere, verbali.



Coordinatore del Dottorato	
<b>Tipologia</b>	Organo monocratico statutario
<b>Principale riferimento normativo</b>	Statuto, art. 47
<b>Atto di nomina</b>	Decreto Rettorale, a seguito di nomina da parte del Consiglio di Dipartimento. Il rinnovo della carica avviene su proposta del Collegio dei docenti del Dottorato.
<b>Durata del mandato</b>	3 anni, rinnovabile per una sola volta consecutiva
<b>Funzioni e Compiti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Rappresenta il Dottorato;</li><li>▪ convoca e presiede il Collegio dei docenti, fissandone l'ordine del giorno;</li><li>▪ cura l'esecuzione delle relative delibere.</li></ul> <p>Definiti dal <a href="#">Regolamento dei corsi di dottorato</a>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ organizza i lavori del Collegio dei docenti del Dottorato</li><li>▪ Competenze residuali: esercita tutte le altre funzioni che gli sono demandate dalle norme di legge, dallo Statuto e dai regolamenti di Ateneo e in particolare dal Regolamento dei corsi di Dottorato.</li></ul>
<b>Compiti specifici in ambito di Assicurazione della Qualità</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Verifica che la gestione dell'AQ attuata dal dottorato produca adeguata fiducia alle parti interessate interne ed esterne che i requisiti per l'AQ saranno soddisfatti;</li><li>▪ sovrintende alla redazione del <b>Modulo Proposta Accreditamento (MPA) del Dottorato</b>;</li><li>▪ organizza la consultazione delle parti interessate, con particolare riferimento agli studenti, per la predisposizione dell'offerta formativa;</li><li>▪ è responsabile della stesura del Rapporto di Riesame;</li><li>▪ è il responsabile operativo di tutto il processo di AQ del dottorato.</li></ul>
<b>Principali atti</b>	Disposizioni, documenti AQ, altri atti di rappresentanza



Referente per la Qualità del Dottorato	
<b>Tipologia</b>	Incarico previsto dal Sistema di AQ di Ateneo
<b>Principale riferimento normativo</b>	<a href="#">Regolamento del PQA</a> , artt. 10 e 11
<b>Atto di nomina</b>	Nomina da parte del Collegio su proposta del Coordinatore del Dottorato
<b>Durata del mandato</b>	3 anni, rinnovabile
<b>Funzioni e Compiti</b>	<p>È il componente della Struttura decentrata del PQA che supporta il Dottorato, ed in particolare il Coordinatore, nella corretta implementazione del sistema di AQ.</p> <p>Svolge una funzione di collegamento e coordinamento tra il dottorato e la Struttura centrale del PQA, segnalando a quest'ultima situazioni particolari e/o di interesse generale</p> <p>Previsti dal <a href="#">Regolamento del PQA</a>, art. 11, in sintesi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Sovrintende all'implementazione delle procedure per l'AQ nel dottorato, in conformità alle indicazioni del PQA;</li><li>▪ coadiuva il Coordinatore del Dottorato nel regolare aggiornamento del <b>Modulo Proposta Accredimento (MPA) del dottorato</b> e della scheda per il bando annuale;</li><li>▪ coadiuva il Coordinatore del Dottorato nelle attività di riesame del dottorato;</li><li>▪ coadiuva il Coordinatore del Dottorato nelle attività di monitoraggio specificatamente implementate dal Dottorato;</li><li>▪ propone al Coordinatore del Dottorato le azioni correttive per il miglioramento continuo;</li><li>▪ verifica l'efficacia delle azioni correttive attivate dal Dottorato;</li><li>▪ è parte della Struttura Decentrata del PQA.</li></ul>
<b>Principali atti</b>	Pareri, informative, proposte



Vice Coordinatore del Dottorato	
<b>Tipologia</b>	Incarico specifico facoltativo
<b>Principale riferimento normativo</b>	Art.9, Regolamento di Ateneo dei corsi di Dottorato di ricerca
<b>Atto di nomina</b>	Nominato dal Coordinatore.
<b>Durata del mandato dei componenti/partecipanti</b>	3 anni, coincidenti col mandato di Coordinatore del Dottorato. Rinnovabile
<b>Funzioni e Compiti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Sostituisce il Coordinatore in tutte le sue funzioni in caso di impedimento o assenza.</li><li>▪ Convoca, d'intesa con il Coordinatore, il Collegio dei docenti.</li><li>▪ Cura, insieme con il Coordinatore, l'esecuzione delle delibere del Collegio dei docenti.</li></ul>
<b>Compiti specifici in ambito di Assicurazione della Qualità</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ collabora, con il Coordinatore, alla redazione del Modulo Proposta Accreditamento (MPA) del Dottorato e della scheda per il bando annuale;</li><li>▪ coadiuva il Coordinatore nell'attività di organizzazione e di predisposizione dell'offerta formativa, con particolare riguardo alla consultazione delle parti interessate e all'informazione dei dottorandi;</li><li>▪ coadiuva il Coordinatore e il Referente per la qualità del Dottorato nelle attività di riesame del Dottorato e nell'implementazione delle azioni correttive per il miglioramento continuo;</li><li>▪ coadiuva il Coordinatore del Dottorato nella redazione del rapporto di riesame e nelle attività di monitoraggio specificatamente implementate dal Dottorato.</li></ul>



<b>Comitato di Indirizzo/Comitato consultivo/Board of Advisors del Dottorato</b>	
<b>Tipologia</b>	Commissione consultiva facoltativa
<b>Principale riferimento normativo</b>	Delibera del Collegio dei docenti del 21 marzo 2024
<b>Composizione</b>	Coordinatore del Dottorato Vice-Coordinatrice del Dottorato Referente per la qualità del Dottorato Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Cagliari Componente della magistratura ordinaria Componente della magistratura amministrativa (TAR ) Esponente del mondo delle imprese
<b>Atto di nomina dei componenti/partecipanti</b>	Delibera del Collegio dei docenti, su proposta del Coordinatore del dottorato
<b>Durata del mandato dei componenti/partecipanti</b>	3 anni
<b>Funzioni e Compiti</b>	<p>Costituisce il tavolo di confronto tra le strategie dipartimentali e del Dottorato e il contesto socio-economico di riferimento.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ nell'ambito delle funzioni del Dottorato nel campo della formazione e della Terza missione facilita e promuove i rapporti tra Università e contesto produttivo;</li><li>▪ Nell'ambito della ricerca favorisce l'acquisizione e razionalizzazione dei fabbisogni delle parti interessate e gli scambi con il contesto produttivo e socio-economico;</li><li>▪ esprime pareri sull'efficacia dei risultati dell'attività formativa e di ricerca del Dottorato;</li><li>▪ esprime pareri sulle ricadute della ricerca nel tessuto produttivo e sociale di riferimento;</li><li>▪ esprime pareri, nell'ambito delle tematiche di interesse del Dottorato, sulle prospettive delle attività di ricerca a livello nazionale e internazionale;</li><li>▪ promuove i contatti per le attività di ricerca dei dottorandi.</li></ul>
<b>Compiti specifici in ambito di Assicurazione della Qualità</b>	Stabiliti dal Sistema di AQ del Dottorato
<b>Principali atti</b>	Delibera del Collegio dei docenti del 21 marzo 2024

#### 4) I Processi del Sistema di Assicurazione della Qualità

Acquisizione dei fabbisogni dei portatori di interesse			
<i>Responsabile</i>	<i>Altri Attori</i>	<i>Input</i>	<i>Output</i>
- Coordinatore del dottorato	- Collegio dei docenti - Consiglio di Dipartimento - Consulta dei Coordinatori di dottorato - RQ dottorato - Vice-coordinatrice del Dottorato - Parti interessate	- Verbali Consiglio di Dipartimento - Verbali Collegio dottorato	- Verbali Collegio dottorato - Minute degli incontri con le parti interessate

**Procedura:**

Ogni anno, in tempo utile per l'attivazione del nuovo ciclo, e per l'approvazione in Consiglio di Dipartimento, il Coordinatore del Dottorato, coadiuvato dalla vice-Coordinatrice e dal Referente per la Qualità del dottorato, acquisisce le informazioni sulle potenzialità di sviluppo e di aggiornamento del progetto formativo e di ricerca del corso di Dottorato, con riferimento all'evoluzione culturale e scientifica delle aree di riferimento, alle esigenze e alle tendenze della ricerca di base e applicata.

L'individuazione di tali esigenze avviene tramite l'acquisizione dell'esito delle consultazioni che si svolgono tra il Dipartimento, il Collegio di Dottorato e le parti interessate, sia esterne (Comitato d'indirizzo del Dipartimento, Consulta dei dottorati, Vertici dell'Ateneo), sia interne (studi di settore, partnership), sia eventualmente mediante i lavori del Comitato di indirizzo del Dottorato.

Il Coordinatore riporta la sintesi di tali esigenze al Collegio dei docenti per la discussione. Il Collegio dei docenti analizza tali risultanze e ogni altro elemento utile al miglioramento del percorso da attivare.



Definizione degli obiettivi e progettazione del percorso formativo (del singolo ciclo)

<i>Responsabile</i>	<i>Altri Attori</i>	<i>Input</i>	<i>Output</i>
- Collegio dei docenti	- Coordinatore del dottorato - Vice-Coordinatore - RQ Dottorato - PQA - DIRDID - NVA - Dipartimento	- Verbali Collegio dei docenti	- Proposta di istituzione o rinnovo del corso - Verbale Consiglio di Dipartimento - <b>Scheda proposta Accredитamento Dottorato</b> - Decreto di accreditamento MUR - <b>Regolamento del corso di Dottorato</b>

***Procedura:***

Il Collegio dei docenti del corso di Dottorato ridefinisce e rivede formalmente la propria visione del percorso di formazione dei dottorandi in coerenza con gli obiettivi formativi (specifici e trasversali) e con le risorse disponibili e propone il rinnovo del Dottorato. Il Coordinatore del Dottorato provvede alla redazione degli obiettivi formativi coadiuvato dalla vice-Coordinatrice e dal RQ-Dottorato. Il percorso di formazione deve tenere conto anche della pianificazione strategica dell'Ateneo. Il Coordinatore del Dottorato presenta al Consiglio di Dipartimento la proposta di rinnovo del Dottorato tramite il **Modulo Proposta Accredитamento (MPA) del Dottorato**. Il Consiglio di Dipartimento discute e delibera al riguardo. La proposta viene trasmessa agli uffici di Ateneo competenti, che richiederanno il parere del Nucleo di Valutazione in caso di rinnovo dell'accreditamento, ai fini dell'inserimento nell'anagrafe dei Dottorati.

Il Coordinatore del Dottorato può proporre un regolamento interno del Dottorato e lo sottopone al Collegio dei docenti per l'approvazione. Il regolamento è finalizzato a disciplinare, in conformità al Regolamento di Ateneo e alla normativa vigente, l'organizzazione e il funzionamento del corso. Al momento, il corso di Dottorato non dispone di un regolamento interno.



Programmazione ed erogazione delle attività formative (attività del singolo A.A.)

<i>Responsabile</i>	<i>Altri Attori</i>	<i>Input</i>	<i>Output</i>
- Collegio del dottorato	- Coordinatore del Dottorato - Vice-Coordinatrice - RQ dottorato - Consiglio/i di/dei Dipartimento/i - Presidente della Consulta dei dottorati	- <b>Scheda proposta Accredитamento dottorato</b> - decreto accreditamento MUR	- Calendario attività e descrizione dettagliata - Registro rendicontazione attività - Attività didattiche

**Procedura:**

Il Collegio dei docenti del corso di Dottorato definisce entro le scadenze previste dall'organizzazione delle attività dell'Ateneo e comunque nei mesi che precedono l'inizio del nuovo anno accademico:

- il calendario delle attività formative del Dottorato (lezioni, seminari, eventi scientifici);
- le attività di orientamento alla ricerca condotte dal Collegio di Dottorato;
- le specifiche aree di ricerca ed eventuali temi di ricerca comuni ai dottorandi;
- i momenti formativi di scambio/presentazione dei risultati della ricerca, anche al fine dell'ammissione all'anno successivo;
- le attività che si intende sviluppare coi dottorandi in relazione alla Terza Missione

Il Coordinatore di Dottorato convoca periodicamente, secondo il calendario concordato e comunque in caso di necessità, il Collegio dei docenti, con all'ordine del giorno: l'assegnazione dei docenti tutor e co-tutor ai neo-dottorandi; la determinazione del tema a cui annualmente è dedicata l'attività didattica programmata nel corso di Dottorato; l'andamento delle ricerche dei dottorandi, compresi i loro periodi di soggiorno all'estero e la partecipazione a convegni o ad altre attività scientifiche e progetti di ricerca; le attività di disseminazione e di pubblicazione dei risultati delle ricerche dei dottorandi.

Il Collegio valuta inoltre le attività formative a carattere inter-dottorale proposte dalla Consulta dei Dottorati a tutti i dottorandi dell'Ateneo.

Il calendario delle attività formative approvate dal Collegio dei docenti viene pubblicato sulla pagina web del Dottorato e viene trasmesso via e-mail ai dottorandi.



<b>Monitoraggio annuale</b>			
<b>Responsabile</b>	<b>Altri Attori</b>	<b>Input</b>	<b>Output</b>
- RQ dottorato	- Coordinatore e vice- Coordinatrice del Dottorato - Consiglio di Dipartimento/i - PQA - DIRSID - Personale TA di riferimento	- Dati di Ateneo e del Collegio dei docenti - Questionari dei dottorandi - Report AlmaLaurea - Indicatori ANVUR (documento AVA3 <sup>1</sup> ) - Relazione annuale NVA - Report del PQA.	- Verbali Collegio dei docenti - Rapporto di monitoraggio annuale del dottorato
<b>Procedura:</b>			
<p>Il processo comprende attività di elaborazione di dati relativi all'ingresso percorso e uscita dei dottorandi da parte del Coordinatore del Dottorato. Tali dati sono detenuti dal Collegio stesso e provengono anche dai report di Ateneo. Il monitoraggio viene effettuato con riguardo al percorso comune e ai percorsi individuali dei dottorandi. Il monitoraggio riguarda sia i processi formativi, sia i risultati della formazione.</p> <p>Il Coordinatore del Dottorato, coadiuvato dal RQ del Dottorato e dalla vice-Coordinatrice, periodicamente raccoglie, riceve e trasmette al Collegio dei docenti i seguenti elementi per analizzare il percorso comune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i dati quantitativi e qualitativi sugli iscritti e sui dottori di ricerca e dottori europei; dati aggregati</li> </ul>			

1

### Set minimo di indicatori selezionati per l'analisi dei Dottorati di Ricerca

Indicatore (DM 1154/2021)
Percentuale di iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo.
Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero.
Altri Indicatori
Percentuale di borse finanziate da Enti esterni.
Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno sei mesi del percorso formativo in Istituzioni pubbliche o private diverse dalla sede dei Corsi di Dottorato di Ricerca (include mesi trascorsi all'estero).
Numero di prodotti della ricerca generati dai dottori di ricerca entro 1 anno dalla conclusione del percorso.
Presenza di un sistema di rilevazione delle opinioni dei dottorandi durante il corso e a 1 anno dal conseguimento del titolo (SI/NO) e suo utilizzo nell'ambito della riformulazione/aggiornamento dell'organizzazione del Corso di Dottorato di Ricerca.



relativi ai periodi di ricerca all'estero, alla partecipazione a Convegni, alla qualità e quantità della produzione scientifica dei dottorandi.

- l'analisi qualitativa del percorso formativo e di ricerca dei dottorandi.
- l'allocazione e le modalità di utilizzazione degli eventuali fondi per le attività formative e di ricerca dei dottorandi messe a disposizione dall'Ateneo e dal Dipartimento interessato, con il supporto della Segreteria del Dipartimento.
- Ogni anno i dottorandi rispondono al questionario predisposto dall'Ateneo, i risultati saranno elaborati dalla DIRSID che metterà a disposizione la relativa reportistica.
- Report AlmaLaurea sulla soddisfazione dei dottorandi.

Per il monitoraggio dei percorsi individuali, il Coordinatore e il Collegio determinano quali dati e informazioni debbano essere analizzati e discussi.

Il Coordinatore del Dottorato, con il supporto del RQ del dottorato, provvede a raccogliere le informazioni relativamente alle esperienze di tirocinio, alle esperienze di mobilità internazionale, al profilo dei dottorandi e agli esiti occupazionali dei dottori di ricerca.

Tutte queste informazioni sono sintetizzate in un Rapporto Annuale di monitoraggio del Dottorato, quindi trasmesse al Collegio dei docenti per la discussione e, annualmente al Consiglio di Dipartimento, insieme ai principali esiti del monitoraggio. Il Coordinatore del Dottorato tiene informati il Collegio del Dottorato e il Consiglio di Dipartimento con riferimento alle attività e all'organizzazione del Dottorato.

Il Coordinatore del Dottorato, con l'aiuto del RQ del dottorato e della vice-Coordinatrice, effettua in modo sistematico il monitoraggio delle azioni correttive intraprese e tiene aggiornato, con riferimento a tale attività, il Collegio dei docenti.



Riesame			
<i>Responsabile</i>	<i>Altri Attori</i>	<i>Input</i>	<i>Output</i>
- Collegio dei docenti	- Coordinatore del dottorato - RQ dottorato - PQA	- Rapporto di monitoraggio annuale del dottorato - Report opinioni studenti - Report AlmaLaurea Opinioni dottorandi, addottorati - Verbali Collegio di Dottorato - Report e relazioni PQA - Relazione annuale NVA - Rapporti di Riesame precedenti.	- Rapporto di Riesame del dottorato, sintetico e ciclico - Verbali Collegio di dottorato

**Procedura:**

Il Coordinatore del Dottorato, in caso di necessità e comunque almeno annualmente, coadiuvato dal RQ del dottorato e dalla vice-Coordinatrice, analizza la condizione del Dottorato attraverso i dati di monitoraggio, con riferimento alla carriera e alle opinioni dei dottorandi, e alla condizione occupazionale dei dottori.

L'analisi è svolta sulla base dei dati centralizzati e autonomamente rilevati dal Dottorato, delle Relazioni Annuali del NVA; dei Riesami del Dottorato degli anni precedenti; delle informazioni, comunque, nella disponibilità del Coordinatore del Dottorato.

Il Coordinatore del Dottorato, con l'aiuto della vice-Coordinatrice, ogni anno redige un **riesame sintetico** a seguito del monitoraggio e lo presenta al Collegio dei docenti per la discussione. Il riesame sintetico contiene una valutazione dello stato di avanzamento delle azioni di miglioramento precedentemente definite. Con cadenza almeno triennale, e secondo le indicazioni del PQA, il Coordinatore del Dottorato redige il **Rapporto di Riesame Ciclico** del dottorato, più approfondito, che viene portato, tenendo conto delle eventuali osservazioni del PQA, all'attenzione del Collegio di Dottorato, per la discussione ed approvazione.

Con riferimento al Rapporto di Riesame Ciclico, il Coordinatore, coadiuvato dal RQ del dottorato, verifica la conformità dei risultati agli obiettivi programmati – quando possibile in termini quantitativi – e l'efficacia dei processi e delle procedure attivati per raggiungere i risultati. Vengono valutati gli esiti, o anche solo gli stati di avanzamento nel caso di azioni a lungo termine, delle azioni di miglioramento programmate nel precedente Rapporto di Riesame; inoltre, si analizza la situazione attuale e si individuano i punti di forza, cioè gli aspetti consolidati e qualificanti per il Dottorato, e le aree da migliorare, cioè gli aspetti sui quali il Dottorato può e vuole intervenire; infine, vengono proposte le azioni di miglioramento, collegate alle cause (reali o presunte) delle criticità rilevate.



<b>Miglioramento</b>			
<b>Responsabile</b>	<b>Altri Attori</b>	<b>Input</b>	<b>Output</b>
- Coordinatore del Dottorato	- RQ Dottorato - Vice-coordinatrice - Collegio di Dottorato	- Rapporto di Riesame annuale del dottorato, sintetico e ciclico - Verbali Collegio di dottorato	- Attività di miglioramento
<b>Procedura:</b> Il Coordinatore del Dottorato promuove e supervisiona, con l'aiuto della vice-Coordinatrice, l'attuazione delle azioni di miglioramento indicate nel Rapporto di Riesame, o nei verbali del Collegio di Dottorato. Il Coordinatore del Dottorato riferisce periodicamente al Collegio del Dottorato in merito allo stato di avanzamento delle azioni programmate, anche per poterle adattare in caso di necessità.			



Gestione del Sistema di AQ			
<i>Responsabile</i>	<i>Altri Attori</i>	<i>Input</i>	<i>Output</i>
- Collegio dei docenti	- RQ dottorato - Coordinatore del dottorato - PQA - NVA.	- Sistema AQ del dottorato - Relazione annuale PQA - Relazione annuale NVA	- Sistema AQ del dottorato - Report - Proposte di miglioramento
<b><u>Procedura:</u></b> Il Coordinatore del Dottorato convoca, almeno una volta l'anno e comunque in caso di opportunità o su richiesta del RQ dottorato, il Collegio dei docenti, al fine di valutare, sulla base della documentazione disponibile (Rapporto di Riesame annuale del dottorato, Relazione annuale PQA, Relazione annuale NVA) la congruità della organizzazione del Dottorato con le norme nazionali e le buone pratiche sulla qualità della didattica. Per ognuno dei processi principali del Sistema di AQ del Corso, il Collegio dei docenti individua i punti di forza e le aree da migliorare e definisce le proposte per il miglioramento del sistema di gestione. Il Collegio dei docenti discute le proposte e delibera in merito.			



Gestione della formazione dei dottorandi			
<i>Responsabile</i>	<i>Altri Attori</i>	<i>Input</i>	<i>Output</i>
- Collegio del dottorato	- Coordinatore del dottorato - Vice-Coordinatrice del Dottorato - RQ dottorato - DirDID	- Scheda proposta Accreditamento dottorato - Verbali Collegio dei docenti	- Verbali Collegio dei docenti
<b><u>Procedura:</u></b> <p>A seguito della definizione della graduatoria degli ammessi, tenendo conto dei loro interessi di ricerca, il Collegio di Dottorato assegna a ciascun dottorando il docente-<i>tutor</i> e un docente <i>co-tutor</i>.</p> <p>Su richiesta del dottorando, con l'assenso del docente <i>tutor</i>, il Collegio dei docenti esamina il programma di ricerca e delle attività formative di ciascun dottorando. La relazione sulle attività formative e di ricerca svolte dal dottorando nel corso di ciascun anno verrà discussa con il Collegio dei docenti ai fini dell'ammissione del dottorando all'anno successivo. Il Collegio dei docenti autorizza:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• la partecipazione del dottorando ad attività formative e progetti di ricerca nazionali e internazionali, inclusi i periodi di mobilità coerenti con il suo progetto di ricerca;</li><li>• la partecipazione del dottorando ad attività didattiche e di tutoraggio coerenti e compatibili con le attività di ricerca svolte.</li></ul> <p>Il Coordinatore, coadiuvato dal vice-Coordinatore, propone al Collegio dei docenti la Commissione per l'esame finale del Dottorato e cura la predisposizione della discussione finale per il conseguimento del titolo.</p> <p>Il Collegio dei docenti procede annualmente alla valutazione del percorso formativo e di ricerca di ciascun dottorando ai fini dell'ammissione all'anno successivo, nonché dell'ammissione all'esame finale.</p>			