



REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN

**Filosofia e Forme del Sapere**

Classe delle lauree magistrali in SCIENZE FILOSOFICHE (LM-78)

Anno Accademico 2025/2026

Sommario

Art. 1 Premesse e finalità .....	3
Art. 2 Organi del Corso di Studio .....	3
Art. 3 Obiettivi formativi specifici del Corso di Studi e descrizione del percorso formativo .....	4
Art. 4 Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati.....	4
Art. 5 Tipologia delle attività didattiche .....	6
Art. 6 Percorso formativo.....	6
Art. 7 Docenti del Corso di Studi.....	6
Art. 8 Programmazione degli accessi.....	6
Art. 9 Requisiti e modalità di accesso.....	6
Art. 10 Iscrizione al Corso di Studi.....	7
Art. 11 Iscrizione ad anni successivi al primo, trasferimenti e passaggi .....	7
Art. 12 Tirocini.....	8
Art. 13 Crediti Formativi Universitari .....	9
Art. 14 Propedeuticità .....	9
Art. 15 Obblighi di frequenza .....	9
Art. 16 Conoscenza della lingua straniera .....	9
Art. 17 Organizzazione del Corso di Studi e calendario didattico .....	9
Art. 18 Verifiche del profitto.....	9
Art. 19 Regole per la presentazione dei Piani di studio individuali.....	10
Art. 20 Mobilità internazionale.....	10
Art. 21 Riconoscimento CFU per abilità professionali.....	10
Art. 22 Orientamento e tutorato .....	11
Art. 23 Prova finale.....	11
Art. 24 Rilevazione delle opinioni degli studenti .....	12
Art. 25 Assicurazione della qualità .....	12
Art. 26 Trasparenza - Modalità di trasmissione delle informazioni agli studenti.....	12
Art. 27 Diploma Supplement .....	12
Art. 28 Contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio.....	13



Art. 29 Norme finali e transitorie.....	13
Allegato 1 – Percorso formativo 2025/2026.....	14



## DATI GENERALI

<b>Denominazione del Corso di Studi</b>	Filosofia e Forme del Sapere Philosophy and Forms of Knowledge
<b>Classe di appartenenza</b>	LM-78 - Classe delle lauree magistrali in Scienze Filosofiche
<b>Durata</b>	2 anni
<b>Struttura di riferimento</b>	Facoltà di Studi Umanistici
<b>Dipartimento di riferimento</b>	Pedagogia, Psicologia, Filosofia
<b>Sede didattica</b>	Cagliari, via Is Mirrionis n. 1, complesso Sa Duchessa
<b>Coordinatore</b>	Prof. Vinicio Busacchi
<b>Sito web</b>	<a href="https://unica.it/unica/it/crs_20_52.page">https://unica.it/unica/it/crs_20_52.page</a>
<b>Lingua di erogazione della didattica</b>	Italiana
<b>Modalità di erogazione della didattica</b>	convenzionale
<b>Accesso</b>	libero
<b>Posti riservati studenti non comunitari</b>	1
<b>Posti riservati studenti cinesi</b>	1

### Art. 1 Premesse e finalità

Il presente Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Filosofia e Forme del Sapere della Facoltà di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Cagliari è predisposto dal Consiglio di Corso di studio, deliberato dal Dipartimento di riferimento e proposto dal Consiglio di Facoltà, con il proprio parere, al Senato Accademico e al Consiglio d'Amministrazione per l'approvazione secondo le norme statutarie, in conformità con l'Ordinamento didattico e nel rispetto della libertà d'insegnamento, nonché dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti, in base:

- al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270;
- alla L. 2 agosto 1999 n. 264, Norme in materia di accessi ai corsi universitari;
- allo [Statuto di Ateneo](#);
- al [Regolamento Didattico di Ateneo](#);
- al [Regolamento Carriere amministrative degli studenti](#).

### Art. 2 Organi del Corso di Studio

Sono organi del Corso di Studi:

- il Consiglio di Corso di Studi;
- il Coordinatore del Corso di Studi.

Le competenze del Consiglio di Corso di Studi sono definite nell'art. 44 dello Statuto.

Le competenze del Coordinatore del Corso di Studi sono definite nell'art. 45 dello Statuto.

Tra gli altri organismi operanti presso il Corso di Studi sono istituiti:

- il Referente per la Qualità del Corso di Studi;



- la Commissione di Autovalutazione del Corso di Studi.

Le competenze di tutti gli organi istituiti presso il Corso di Studi sono definite nel documento “[Il Sistema di Assicurazione della Qualità del Corso di Studi](#)”.

Il Consiglio potrà individuare Commissioni con l’incarico di analizzare e istruire le attività relative a specifiche funzioni del Consiglio.

### **Art. 3 Obiettivi formativi specifici del Corso di Studi e descrizione del percorso formativo**

Il Corso di Laurea Magistrale in Filosofia e Forme del Sapere è finalizzato a fornire, in un’ottica interdisciplinare, una solida base di conoscenze e competenze d’ambito filosofico. Mira a sviluppare metodi e tecniche analitiche, critiche e interpretative nei campi filosofico-teorici e storico-filosofici, con particolare attenzione alla dimensione logico-epistemologica, metodologico-scientifica e storico-speculativa.

A tal scopo, il Corso di Studi prevede un’azione sinergica tra settori scientifico disciplinari di natura teoretica, storico-filosofica, logico-linguistica e scientifica.

La formazione offerta nel I anno consente il rafforzamento di competenze di base e l’acquisizione di nuove competenze di carattere specialistico, sia di tipo tecnico-metodologico che tematico-contenutistico.

La formazione offerta nel II anno specializza e raffina le competenze più specifiche di settore. Nel quadro di un’azione formativa con mira specialistica e interdisciplinare, la laurea magistrale è volta alla definizione di un profilo capace di mettere in connessione le tradizionali competenze storico-filosofiche con nuove competenze, tecniche e conoscenze necessarie per lo sviluppo di professionalità rispondenti alle concrete esigenze della realtà contemporanea.

I laureati in Filosofia e Forme del Sapere dovranno:

- Acquisire conoscenze avanzate d’ambito teoretico ed epistemologico
- Acquisire conoscenze avanzate su figure e tempi, scuole e tendenze della tradizione storico-filosofica
- Acquisire conoscenze avanzate di logica e filosofia della scienza
- Acquisire conoscenze avanzate della storia della scienza e delle problematiche legate allo sviluppo della moderna tecnologia
- Acquisire adeguate conoscenze nell’ambito dell’utilizzo delle risorse informatiche, con particolare riferimento alle esigenze della ricerca filosofica, logico-linguistica e storico-filosofica.
- Acquisire adeguate competenze per l’insegnamento della filosofia nelle scuole secondarie.
- Acquisire adeguate competenze per il proseguimento del percorso di studi e specializzazione attraverso il dottorato di ricerca.
- Acquisire adeguata sensibilità e conoscenza/competenza verso i rapporti interdisciplinari nel quadro di diversi contesti di cooperazione scientifica.
- Acquisire capacità di cooperazione e progettualità spendibile in ambito scientifico e culturale.
- Acquisire un’adeguata padronanza, orale e scritta, della lingua inglese attraverso le possibilità offerte dall’insegnamento linguistico, da insegnamenti erogati in lingua inglese e dalle esperienze di mobilità internazionale.

I Risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori Europei del titolo, sono consultabili nella Scheda Unica Annuale del Corso di Studi, quadri A.4.b1-2 e A.4.c. La compartecipazione dei singoli insegnamenti al raggiungimento degli obiettivi formativi è verificabile attraverso la Matrice di Tuning che fa parte integrante del presente documento ed è consultabile sul sito alla sezione [Regolamento didattico](#).

### **Art. 4 Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati**

*Funzioni in un contesto di lavoro*

Le funzioni della figura professionale prevista dal percorso formativo in un contesto di lavoro sono molteplici:



- con successivo percorso abilitativo, insegnamento delle discipline filosofiche, storiche, pedagogiche nei licei e negli altri istituti di istruzione secondaria superiore;
- impieghi in ruoli strategici, anche gestionali, nelle imprese pubbliche e private nazionale o internazionali, e nella pubblica amministrazione.
- curatore di testi informativi, divulgativi e di valore culturale in ambiti mediali, divulgativi, comunicativi e culturali;
- impieghi nel campo dell'editoria tradizionale e dei nuovi media;
- divulgazione scientifica e culturale;
- compiti nel campo della comunicazione pubblica e dello sviluppo delle risorse umane;
- analisi e/o produzione di testi descrittivi, argomentativi o critici;
- analisi, elaborazione e/o gestione di progetti di interesse civico, culturale, scientifico;
- ideazione ed elaborazione di soluzioni teoriche o tecnico-pratiche mediante l'utilizzo delle risorse filosofiche e logico-linguistiche (*problem solving*);
- organizzazione di ricerche specialistiche nell'ambito delle Scienze Umane.

#### *Competenze associate alla funzione*

Il percorso formativo fornisce una solida base formativa in funzione a specifiche competenze di analisi critica e di comprensione dei processi culturali che riguardano:

- competenze di analisi logico argomentativa;
- competenze di elaborazione progettuale;
- competenze di ermeneutica del testo, dei contesti e delle dinamiche;
- competenze valutative sui meccanismi di trasmissione storico-culturale e linguistico-comunicativa;
- competenze di comprensione dei contenuti e delle dinamiche storico-culturali, politico-ideologiche e sociali;
- competenze di elaborazione logico-argomentativa e testuale;
- competenze di comunicazione efficace di contenuti e idee;
- competenze utili e adeguate a intraprendere percorsi di ricerca universitaria nell'ambito filosofico e delle scienze umane;
- approfondita conoscenza dei presupposti logico-epistemologici dei saperi scientifici;
- adeguata conoscenza delle tecnologie e pratiche di conservazione e gestione del patrimonio culturale, anche mediante tecnologie informatiche;
- adeguata conoscenza dell'evoluzione storico-critica dei temi e problemi filosofici in ambito sociale e politico;
- precisa conoscenza delle implicazioni semantico-pragmatiche degli stili e delle pratiche comunicativi;
- capacità di produzione di testi, sia nella forma scritta che orale, nel rispetto dei vincoli semiotici e pragmatici, finalizzata all'acquisizione di una specifica professionalità nel campo dell'informazione (editoria e stampa, radio e tv) e nel settore dell'industria culturale.

#### *Sbocchi occupazionali*

Gli sbocchi occupazionali previsti dal percorso comprendono attività professionali che implicano funzioni operative, consulenziali e di responsabilità nei diversi settori culturali, nelle imprese pubbliche e private nazionale o internazionali, e nella pubblica amministrazione. I settori occupazionali comprendono:

- Istituti di istruzione secondaria (previo percorso di abilitazione), istituti di formazione;
- biblioteche, enti preposti alla organizzazione e gestione di attività culturali e di aggregazione socio-culturale;
- istituti o enti della pubblica amministrazione dello Stato, delle Regioni e degli Enti locali volti alla promozione delle politiche culturali e dello sviluppo sociale;
- editoria divulgativa e specialistica, tradizionale e/o relativa ai nuovi media e/o alle teste giornalistiche (attività di redazione e di gestione);
- comunicazione pubblica e sociale;
- gestione di progetti di utilità pubblica e culturale;
- organizzazioni ed enti di promozione dei rapporti interculturali;
- servizi di formazione e gestione delle risorse umane presso enti pubblici o aziende private;



### **Art. 5 Tipologia delle attività didattiche**

Il complesso delle attività formative è distinto in: *Attività caratterizzanti*, *Attività affini e integrative*, *Attività a scelta dello studente*, *Altre attività formative* e *Attività relative alla prova finale*. A ciascuna delle attività formative è assegnato un numero di CFU quale risulta dal [Percorso formativo](#) approvato per ogni biennio.

Relativamente alle *Attività a scelta dello studente*, esse possono essere scelte tra tutte le discipline *caratterizzanti* e *affini e integrative* impartite nel Corso di Laurea Magistrale, purché ciò non costituisca duplicazione di esami già sostenuti. Lo studente può anche scegliere insegnamenti attivati presso altri Corsi di Studio della Facoltà e dell'Ateneo, purché ciò non costituisca duplicazione di esami già sostenuti (nel Corso di Laurea Magistrale o nel Corso di Laurea di primo livello) e purché gli esami scelti siano coerenti con il suo percorso formativo. Lo studente ha, altresì, facoltà di presentare domanda per il riconoscimento di attività convegnistiche, laboratoriali e seminariali. Conseguiti in tal modo, il Consiglio di Corso potrà riconoscere, se coerenti con il percorso formativo dello studente, fino a un massimo di 6 CFU allo studente che includa nel suo percorso formativo la frequentazione di un tirocinio, fino a un massimo di 10 CFU allo studente che non lo includa.

La frequentazione del Corso di “Comunicazione nell’era digitale” - DHE Edvance, in 6 moduli di 20 minuti ca, darà diritto all’acquisizione di 2 CFU nell’ambito delle Attività a scelta dello studente (tipologia D).

### **Art. 6 Percorso formativo**

Il [Percorso formativo](#) è disponibile sul sito web del Corso di Studi.

### **Art. 7 Docenti del Corso di Studi**

I docenti sono tenuti ad assicurare il loro impegno per l’attività didattica, ai sensi della normativa vigente e dei Regolamenti di Ateneo. Nell’ambito delle ore dedicate all’attività di orientamento e tutorato, i docenti devono garantire un congruo numero di ore dedicato al ricevimento degli studenti, secondo tempistiche e modalità specificate dagli stessi in relazione ai rispettivi insegnamenti.

L’elenco dei [Docenti](#) e relative informazioni sono disponibili sul sito web del Corso di Studi.

Sono docenti di riferimento: Luciano Boi, Pierpaolo Ciccarelli, Giovanna Granata, Antonio Ledda, Angela Taraborrelli, Luca Vargiu.

Docenti tutor del CdS: Gabriella Baptist, Pietro Maria Salis

### **Art. 8 Programmazione degli accessi**

Il Corso è ad accesso libero, previo svolgimento di una prova obbligatoria di verifica della preparazione personale.

### **Art. 9 Requisiti e modalità di accesso**

L’immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale è subordinata:

- al possesso della Laurea di primo livello, della Laurea ante riforma ex D.M. 509/99 o del Diploma Universitario di durata triennale ante riforma ex D.M. 509/99, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo;
- al possesso dei requisiti curriculari;
- al possesso di un’adeguata conoscenza della lingua inglese;
- al superamento di una verifica dell’adeguatezza della preparazione personale.

*Requisiti curriculari:*

è necessario aver acquisito 60 CFU in determinati settori scientifico disciplinari:

- o almeno 42 CFU complessivi nei seguenti settori: M-FIL/01, M-FIL/02, M-FIL/03, M-FIL/04, M-FIL/05, M-FIL/06, M-FIL/07, M-FIL/08, M-STO/05, SPS/01;



- o 18 CFU complessivi in uno o più dei seguenti settori: IUS/20, M-STO/08, SPS/02, SPS/07, SPS/08, M-PED/01, M-PSI/01, M-STO/04.

Gli aspiranti iscritti dovranno inoltre dimostrare di possedere un livello di conoscenza della lingua inglese adeguato.

I laureati non in possesso di tutti i requisiti d'accesso dovranno maturare i CFU mancanti prima dell'iscrizione al Corso di Studi, secondo la seguente modalità:

- iscrizione ai corsi singoli per gli studenti che al momento della verifica della preparazione abbiano già conseguito il titolo di studio richiesto per l'accesso;
- durante il percorso di studi triennale (entro i termini previsti per il perfezionamento dell'iscrizione al corso di laurea magistrale) per gli studenti che al momento della verifica della preparazione non abbiano ancora conseguito il titolo di studio di I livello.

Per le modalità di recupero degli eventuali requisiti in difetto, si rimanda a quanto stabilito in proposito dal [Manifesto Generale degli Studi](#).

#### *Verifica della preparazione personale*

La verifica della preparazione personale si svolge sotto la responsabilità di una Commissione costituita da un numero minimo di tre docenti fino a un massimo di cinque docenti strutturati.

La prova consisterà in un colloquio individuale teso ad accertare l'effettivo possesso delle competenze curriculari richieste in ingresso; e verterà:

- sugli argomenti della tesi di laurea del precedente percorso universitario (sia esso triennale o magistrale);
- sui propri interessi culturali e sul proprio orientamento professionale;
- sulla conoscenza della lingua inglese in relazione agli obiettivi e finalità formative del Corso magistrale.

I curricula dei candidati saranno esaminati e valutati prima della prova di verifica della preparazione personale, ai fini di deliberare l'ammissione al Corso di Studi.

Il mancato superamento della verifica preclude l'immatricolazione al Corso di Studi.

#### **Art. 10 Iscrizione al Corso di Studi**

Gli studenti che intendono iscriversi al Corso di Studi devono effettuare l'iscrizione online alla verifica della preparazione personale, sul sito [www.unica.it](http://www.unica.it) alla pagina <https://unica.esse3.cineca.it/Home.do> nel periodo definito di anno in anno nel Manifesto Generale degli Studi di Ateneo e nell'Avviso per l'accesso ai Corsi di Studio ad accesso libero della Facoltà di Studi Umanistici.

Dalla stessa sezione del sito web di Ateneo sarà poi possibile procedere all'immatricolazione online per gli studenti ammessi.

#### **Art. 11 Iscrizione ad anni successivi al primo, trasferimenti e passaggi**

Lo studente iscritto al Corso di Laurea Magistrale in Filosofia e Forme del Sapere si intende iscritto ad anni successivi al primo, per l'Anno Accademico di riferimento, con il pagamento della prima rata delle tasse, indicata nel [Regolamento contribuzione studentesca](#), entro il termine di scadenza e nel rispetto delle altre modalità, previste annualmente nel [Manifesto Generale degli Studi](#).

Gli studenti provenienti da altri Corsi di Studio, di questa o di altra Università, potranno chiedere il riconoscimento dei crediti già acquisiti. Tale riconoscimento verrà effettuato dal Consiglio di Corso di studi, il quale valuterà la conformità dei contenuti dei relativi insegnamenti con i programmi dei corsi previsti dall'Ordinamento didattico vigente. Pertanto i crediti pregressi potranno essere riconosciuti anche solo parzialmente.

L'analisi delle corrispondenze verrà istruita da una apposita Commissione pratiche studenti nominata dal Consiglio di Corso di studi.

Detta Commissione prenderà in esame domande di:

1. abbreviazione di corso;
2. passaggio di corso;
3. riconoscimento di crediti per attività lavorative o formative coerenti con gli obiettivi del Corso di Studi.



1. Una domanda di *abbreviazione di corso* può essere presentata da uno studente che abbia già conseguito una Laurea magistrale o altro titolo di secondo livello. Tale istanza è volta a richiedere il riconoscimento di crediti per gli esami (compreso quello di laurea) sostenuti nel corso della precedente carriera accademica. La domanda deve essere corredata da un'adeguata documentazione che specifichi la denominazione e la natura (semestrale/annuale) degli esami sostenuti, il settore di appartenenza, nonché il programma del corso e l'ammontare dei relativi CFU. Sulla base della documentazione prodotta, la Commissione individua i crediti da riconoscersi allo studente. Nel caso in cui uno o più tra gli insegnamenti di cui si chiede il riconoscimento non compaia nell'Ordinamento didattico, la Commissione procederà a valutarne l'eventuale affinità con analoghi insegnamenti del Corso di studi, con la conseguente possibilità di un riconoscimento totale o parziale dei relativi crediti.

I crediti pregressi, che non venissero per qualche ragione riconosciuti, potranno essere valutati a parziale o totale copertura dei 12 CFU previsti per l'ambito delle Attività a scelta dello studente (tipologia D).

2. Una domanda di *passaggio di corso* può essere presentata da uno studente proveniente da un altro Corso di Studi di secondo livello. Tale istanza è volta a richiedere il riconoscimento di crediti relativi agli esami sostenuti nel Corso di Studi di provenienza. La domanda deve essere corredata da un'adeguata documentazione e gli eventuali crediti verranno riconosciuti dalla Commissione secondo i criteri di cui al punto 1.

3. Può essere valutata la possibilità di un *riconoscimento crediti per attività lavorative* coerenti con gli obiettivi del Corso di Studi nel caso in cui lo studente presenti documentazione comprovante una attività professionale che corrisponda e soddisfi gli obiettivi formativi di specifici insegnamenti.

Può essere altresì richiesto il riconoscimento dei CFU in sostituzione del Laboratorio di Lingua Inglese attraverso la presentazione di un certificato che attesti un livello di conoscenza della lingua almeno di livello B2.

Il Consiglio di Corso di studi, su proposta della Commissione pratiche studenti, delibera entro 30 giorni dalla data di ricezione dell'istanza riguardo alle richieste pervenute, specificando, per quelle accolte, l'anno di iscrizione, il riconoscimento e la conversione degli esami precedentemente sostenuti dallo studente, nonché l'attribuzione dei relativi CFU. Una volta che il Consiglio di Corso di studi ha deliberato sulle richieste pervenute, la Segreteria studenti ne dà comunicazione agli interessati (anche per via telematica) entro 15 giorni. Lo studente ha 15 giorni di tempo dal ricevimento di tale comunicazione per prendere visione della delibera ed eventualmente rinunciare. In caso contrario, la Segreteria studenti darà corso al passaggio ritenendolo tacitamente accettato. Il passaggio decorre dalla data di presentazione della domanda.

### **Art. 12 Tirocini**

Il Corso di Studi prevede nel proprio piano di studi lo svolgimento non obbligatorio di un tirocinio per un totale di 4 CFU, corrispondenti a 100 ore di attività.

Ai sensi del D.M. 25 marzo 1998 n. 142 - Regolamento per l'attuazione della legge sui tirocini formativi e di orientamento, il Consiglio di Corso di studi, considerata la realtà del mondo del lavoro, si impegna, nei limiti delle proprie possibilità, nel quadro di un'azione coordinata con la Facoltà di studi umanistici e tenendo conto della disponibilità delle aziende pubbliche e private, a favorire l'inserimento degli studenti in attività di tirocinio.

L'attivazione, gestione e monitoraggio dei Tirocini curriculari avviene attraverso uno specifico applicativo di CINECA denominato TSP. È possibile prendere visione delle indicazioni operative, istruzioni e modalità per l'avvio del Tirocinio alla pagina del sito dedicata ai [Tirocini](#).



### **Art. 13 Crediti Formativi Universitari**

L'apprendimento di conoscenze e competenze da parte degli studenti è computato in Crediti Formativi Universitari (CFU). I CFU sono una misura del lavoro richiesto allo studente e corrispondono ciascuno a un carico standard di 25 ore di attività.

L'impegno complessivo dell'apprendimento svolto in un anno da uno studente a tempo pieno è fissato convenzionalmente in 60 Crediti Formativi Universitari (CFU).

I CFU di una attività formativa si acquisiscono integralmente con il superamento del relativo esame di profitto.

Per conseguire la Laurea Magistrale, lo studente dovrà avere acquisito almeno 120 CFU, comprensivi della prova finale.

### **Art. 14 Propedeuticità**

Non esistono propedeuticità formali, tuttavia si consiglia di sostenere gli esami rispettando la sequenza della didattica in termini sia di anno di corso sia di semestre.

### **Art. 15 Obblighi di frequenza**

La frequenza alle attività didattiche, sebbene non obbligatoria, è vivamente consigliata e ne può essere previsto un monitoraggio da parte del Corso.

### **Art. 16 Conoscenza della lingua straniera**

È obbligatorio il sostenimento di un Laboratorio di Lingua Inglese (3 CFU) di livello B2, con giudizio finale di idoneità.

### **Art. 17 Organizzazione del Corso di Studi e calendario didattico**

L'Anno Accademico inizia, di norma, il 1° ottobre e termina il 30 settembre ed è suddiviso in due semestri.

Il periodo ordinario per lo svolgimento di lezioni, esercitazioni, seminari e attività integrative è stabilito, di norma, per ciascun Anno Accademico, tra il 1° ottobre e il 30 giugno successivo. Le attività propedeutiche e di recupero, come tutte le altre forme di attività integrativa (esercitazioni, seminari, attività di laboratorio, ecc.), possono essere programmate dal Corso anche nei mesi di luglio e settembre.

Il periodo didattico del primo semestre inizia il 1° di ottobre e termina a metà gennaio; il periodo didattico del secondo semestre inizia il 1° marzo e termina nella seconda metà di maggio.

Il Consiglio di Corso di studi cura l'equilibrata ripartizione delle lezioni tra i due semestri, anche in considerazione del numero di CFU acquisibili per semestre dallo studente.

Il [calendario delle attività didattiche](#) viene pubblicato ogni Anno Accademico sul sito web della Facoltà.

### **Art. 18 Verifiche del profitto**

Le verifiche dei livelli di apprendimento raggiunti dagli studenti si svolgono in modalità orale e/o scritta, secondo quanto stabilito dai singoli docenti, i quali ne danno comunicazione attraverso la [scheda del programma](#) del singolo insegnamento nonché attraverso la propria pagina personale all'interno del sito web del Corso di Studi.

Gli esami di profitto possono essere sostenuti solo dopo la conclusione dei relativi corsi di insegnamento. Ogni eventuale spostamento della data d'inizio dell'appello deve essere preventivamente comunicato, con la massima tempestività, agli studenti con apposito avviso nel sito web del Corso di Studi. Una volta fissata, la data d'inizio dell'appello non può essere anticipata.

Il calendario degli esami di profitto segue le modalità e la ripartizione temporale di cui sotto:

- gennaio - febbraio due appelli;
- maggio – giugno - luglio tre appelli;
- settembre un appello.

A questo calendario si aggiungono gli appelli riservati ai fuoricorso secondo il calendario pubblicato dalla Facoltà:

- marzo, ottobre, novembre e dicembre quattro appelli.



Il [calendario degli esami di profitto](#) è costantemente aggiornato e disponibile sul sito web del Corso di Studi.

Ai fini del superamento di un esame è necessario conseguire la votazione minima di 18 trentesimi. L'eventuale attribuzione della lode, in aggiunta alla votazione massima di 30 trentesimi, è subordinata alla valutazione unanime della Commissione esaminatrice. La valutazione di insufficienza non è corredata di votazione. Con il superamento dell'esame lo studente acquisisce i crediti previsti per il relativo insegnamento.

Nel caso di prove scritte, è consentito allo studente ritirarsi fino al momento della consegna degli elaborati. Nel caso di prove orali, è consentito allo studente ritirarsi fino al momento della verbalizzazione del voto conseguito.

Lo studente che non abbia superato un esame può nuovamente sostenerlo in un qualsiasi appello successivo.

Per quanto non esplicitamente trattato nel presente Regolamento, si rimanda al Regolamento didattico di Ateneo art. 22.

### **Art. 19 Regole per la presentazione dei Piani di studio individuali**

Tutti gli studenti dovranno presentare al II anno di corso il Piano di studi o l'adesione all'offerta formativa in cui dovranno indicare, nell'apposito Modulo scaricabile dal sito della [Segreteria studenti](#), i crediti di tipologia D (a scelta dello studente) per un totale di 12 CFU. Tale modulo dovrà essere inoltrato alla Segreteria studenti, secondo le scadenze previste dalla stessa, affinché si possa successivamente procedere alla sua approvazione da parte del Consiglio di Corso di studi. I piani di studio, prima di approdare al Consiglio di Corso, saranno sottoposti a una pre-valutazione da parte della Commissione pratiche studenti del Corso di Studi.

### **Art. 20 Mobilità internazionale**

Il Corso di Laurea Magistrale in Filosofia e Forme del Sapere incoraggia gli studenti a svolgere periodi di studio all'estero, anche sulla base di rapporti convenzionali di scambio con Università presso le quali esista un sistema di crediti facilmente riconducibile al sistema ECTS (European Credit Transfer System). Le opportunità di studio all'estero sono rese note agli studenti attraverso gli appositi bandi di selezione pubblicati dal [Settore mobilità studentesca](#) della Direzione per la Didattica e l'Orientamento. Agli studenti selezionati verranno assegnate borse di mobilità il cui importo è modulato in base al costo della vita del Paese ospitante.

I periodi di studio all'estero hanno una durata compresa tra i 3 e i 12 mesi, mentre i periodi di tirocinio hanno una durata compresa tra i 2 e i 12 mesi. Periodi di studio e periodi di tirocinio possono essere tra loro alternati per un massimo di 12 mesi per ciclo.

In Erasmus + lo studente può seguire corsi, sostenere esami, fare ricerca per la tesi di laurea, effettuare esperienze di tirocinio e usufruire delle strutture disponibili presso gli enti stranieri ospitanti senza dover pagare ulteriori tasse oltre quelle previste dalla propria Università.

Nella definizione dei progetti di attività formative da svolgere all'estero con sostituzione di alcune delle attività previste dal Corso di Studi di appartenenza, si avrà cura di verificare non tanto la corrispondenza degli stessi contenuti, quanto la coerenza con gli obiettivi formativi del Corso di Studi.

Ai fini del riconoscimento delle attività di mobilità studentesca, il CdS verifica la coerenza delle attività svolte all'estero con gli obiettivi formativi del CdS e adotta criteri riconducibili all'European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) coerentemente con quanto previsto dalle [Linee guida dell'Ateneo e normativa di riferimento per la mobilità studentesca internazionale](#).

### **Art. 21 Riconoscimento CFU per abilità professionali**

Ai sensi dell'art. 5 comma 7 del D.M. 270/2004, il Consiglio di Corso di studi può riconoscere le conoscenze e le abilità professionali certificate individualmente ai sensi della normativa vigente in materia.



Ai sensi del Regolamento didattico di Ateneo, lo studente che abbia svolto servizio civile nazionale può chiedere al Consiglio di Corso di studi il riconoscimento in CFU del servizio svolto. Il Consiglio di Corso di studi, previa valutazione della documentazione presentata dallo studente e dell'attinenza tra le attività svolte durante il servizio civile e gli obiettivi formativi del Corso, può riconoscere sino ad un massimo di 9 CFU nell'ambito delle Attività a scelta, cui possono aggiungersi ulteriori 3 CFU nell'ambito delle Altre attività.

Ai sensi del DM 931 del 4 luglio 2024 (decreto di riferimento per il riconoscimento dei crediti formativi per attività extracurricolari) il numero massimo di crediti riconoscibili per i corsi della classe LM 78R è 24 CFU

### **Art. 22 Orientamento e tutorato**

Al fine di assicurare un servizio di assistenza per l'accoglienza e il sostegno degli studenti iscritti, di prevenire la dispersione e il ritardo negli studi e di promuovere una proficua partecipazione attiva degli stessi alla vita universitaria in tutte le sue forme, sono previste attività di tutorato per l'orientamento e il supporto alle attività formative organizzate dal Corso di Studi.

Sono previste attività di orientamento e supporto alle attività formative organizzate dal Corso di Studi e, in particolare:

- un incontro di inaugurazione dedicato all'illustrazione degli insegnamenti e dei loro contenuti all'inizio dell'Anno Accademico;
- un incontro di orientamento in itinere, alla fine del primo semestre, di verifica e monitoraggio dell'avvio del percorso formativo;
- un incontro relativo alla stesura della tesi alla fine del I anno o inizio del II anno.

### **Art. 23 Prova finale**

Il Titolo di studio è conferito previo superamento di una prova finale.

Lo studente potrà accedere alla prova finale dopo aver superato tutti gli esami e le opportune verifiche e dopo aver svolto le altre attività previste sia organizzate, sia individuali.

La prova finale consiste nella discussione di un elaborato scritto svolto dallo studente sotto la guida di un docente relatore che ne assume la supervisione. È sollecitata l'elaborazione di tesi che abbiano un buon livello di originalità, e possibilmente con riferimento bibliografico anche a letteratura specialistica in lingua straniera. Attraverso la discussione il candidato dovrà dimostrare il livello specialistico di conoscenze e competenze acquisito nella singola disciplina e nell'ambito disciplinare di riferimento, con attenzione anche all'interdisciplinarietà. La tesi potrà essere scritta in lingua italiana o lingua inglese; nel caso di altre lingue, essa dovrà essere corredata da un riassunto in italiano.

Il testo avrà uno sviluppo preferibilmente compreso fra le 100 e le 200 cartelle di 2000 battute ciascuna spazi inclusi. Si rimanda al singolo docente per ulteriori e più specifiche delucidazioni.

Potranno essere presentati progetti ed elaborati di natura diversa da quella del saggio in formato di testo scritto se attinenti al progetto di tesi secondo le forme e le modalità concordate con il docente supervisore. I lavori di tesi che abbiano un formato diverso da quello cartaceo dovranno essere accompagnati da una relazione scritta di almeno 20 cartelle.

Lo svolgimento dell'esame di laurea e la proclamazione finale sono pubblici. Sono garantiti cinque appelli distribuiti nel corso dell'Anno Accademico (febbraio, aprile, luglio, ottobre, novembre). Il [calendario delle prove finali](#) è pubblicato sul sito web della Facoltà.

Le Commissioni di laurea, nominate dal Presidente della Facoltà, sono composte da professori e ricercatori o altre figure secondo quanto previsto dal Regolamento didattico di Ateneo, art. 24. Per ogni prova dovrà essere prevista la presenza del primo e del secondo relatore.

Il voto di laurea scaturirà dalla valutazione collegiale sia dell'elaborato, sia della discussione, sulla base della media dei voti riportati dallo studente nei singoli esami. Per il voto finale si considera come base la media pesata dei voti ottenuti nelle prove d'esame dei singoli insegnamenti e convertita in centodecimi.

Il punteggio massimo che la commissione potrà conferire alla prova finale è di 6 punti. Ad essi potranno essere sommati ulteriori 2 punti di premialità se lo studente si laurea in corso entro l'anno solare (31



dicembre). L'attribuzione della lode deve essere approvata dai membri della Commissione all'unanimità. La Commissione attribuisce il voto di laurea e, contestualmente, i crediti previsti per la prova finale. Alla prova finale vengono attribuiti 14 CFU, valore che appare congruo relativamente all'impegno del laureando per la predisposizione del lavoro.

#### **Art. 24 Rilevazione delle opinioni degli studenti**

L'Università degli Studi di Cagliari promuove e sostiene la qualità e i processi di valutazione e monitoraggio della didattica, nonché lo sviluppo di modalità didattiche innovative, così come previsto dall'art. 29 del Regolamento didattico di Ateneo.

In osservanza alle disposizioni normative in materia vigenti, il CdS prende in esame le opinioni dei/le propri/e studenti/esse su diversi aspetti relativi alla qualità degli insegnamenti e dei laboratori erogati anche al fine di individuare proposte di miglioramento per superare gli eventuali elementi di criticità segnalati. Le schede di sintesi del monitoraggio della didattica sono reperibili sul sito del CdS, alla sezione [Qualità e miglioramento](#).

Posso inoltre essere rilevate le opinioni di studenti e studentesse sul Corso di studio, sui servizi e sulle prove d'esame superate.

#### **Art. 25 Assicurazione della qualità**

In linea con la normativa europea (principi ENQA) e nazionale (procedura AVA), tutte le componenti (coordinatore, docenti, studenti, personale tecnico amministrativo) del Corso di Studi si impegnano in un miglioramento continuo della didattica in tutte le sue fasi (programmazione, erogazione, monitoraggio e risultati).

Organismi e attori garanti di tali procedure sono: la Commissione di autovalutazione e riesame (CAV) il Coordinatore del Corso e il Referente per la qualità.

Il Corso di Studi adotta un [sistema di assicurazione interna della qualità](#), descritto nell'apposito documento pubblicato sul sito del CdS.

#### **Art. 26 Trasparenza - Modalità di trasmissione delle informazioni agli studenti**

Il sito web del [Corso di Studi](#) e della [Facoltà di Studi Umanistici](#) sono lo strumento preferenziale per la trasmissione delle informazioni agli studenti. Attraverso i due siti sono consultabili:

- i Regolamenti che determinano il funzionamento del Corso di Laurea Magistrale;
- l'Ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale;
- il Percorso formativo del Corso di Laurea Magistrale;
- i calendari e gli orari delle attività didattiche;
- i calendari e gli orari degli appelli d'esame e di laurea;
- le informazioni sui docenti e sugli insegnamenti;
- le delibere del Consiglio di Corso di studi.

Sui siti web suindicati possono essere pubblicate:

- informazioni generali;
- avvisi;
- modulistica;
- materiale didattico relativo agli insegnamenti;
- altre informazioni utili.

#### **Art. 27 Diploma Supplement**

Ai sensi della normativa in vigore l'Università degli Studi di Cagliari rilascia, a richiesta, come supplemento al Diploma di Laurea Magistrale, un certificato che riporta, anche in lingua inglese e secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi europei, le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo.



### **Art. 28 Contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio**

Secondo quanto previsto nel Decreto Ministeriale n. 930 del 29 luglio 2022, attuativo della Legge n. 33 del 12 aprile 2022, recante “Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore”, a partire dall’Anno Accademico 2022/2023, fermo restando l’obbligo del possesso dei titoli di studio necessari per l’accesso ai diversi livelli della istruzione universitaria, è prevista la possibilità di iscriversi contemporaneamente a due corsi di istruzione superiore all’interno dello stesso Ateneo oppure appartenenti ad Atenei, scuole o istituti superiori a ordinamento speciale, anche esteri.

Nel caso di contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio, qualora lo studente abbia già maturato CFU nel corso di prima iscrizione, il Consiglio di Corso di Studio procede al riconoscimento delle attività formative svolte; nel caso di attività formative mutate, il riconoscimento è concesso automaticamente.

Nel caso di riconoscimento parziale delle attività formative sostenute in un Corso di Studio, il CdS facilita la fruizione da parte dello studente di attività formative integrative al fine del pieno riconoscimento dell’attività formativa svolta.

Il mancato riconoscimento di crediti deve essere adeguatamente motivato.

### **Art. 29 Norme finali e transitorie**

Per quanto non espressamente indicato nel presente regolamento si rimanda allo Statuto e ai Regolamenti d’Ateneo.



Allegato 1 – Percorso formativo 2025/2026

<b>Università di Cagliari</b>					
<b>Struttura di Raccordo: FACOLTÀ DI STUDI UMANISTICI</b>					
<b>DIPARTIMENTO DI PEDAGOGIA, PSICOLOGIA, FILOSOFIA</b>					
<b>Corso di Studio: 20/61 - FILOSOFIA E FORME DEL SAPERE</b>					
<b>Ordinamento: LM 78 2025</b>					
<b>Percorso formativo: 20/61 2025/26 (valido per chi si iscrive nel 2025)</b>					
<b>1° Anno (60 CFU)</b>					
<b>Attività Formativa</b>	<b>CFU</b>	<b>Settore</b>	<b>TAF/Ambito</b>	<b>Ore Att. Front.</b>	<b>Tipo insegnamento</b>
<b>UN INSEGNAMENTO DA 6 CFU A SCELTA TRA:</b>					
EPISTEMOLOGIA DELLE SCIENZE UMANE	6	M-FIL/01	Caratterizzante	LEZ:30	Insegnamento opzionale
PHILOSOPHY OF MIND	6	M-FIL/01	Caratterizzante	LEZ:30	Insegnamento opzionale
<b>UN ESAME DA 6 CFU A SCELTA TRA:</b>					
ETICA APPLICATA E BIOETICA	6	M-FIL/03	Caratterizzante	LEZ:30	Insegnamento opzionale
FILOSOFIA PRATICA	6	M-FIL/03	Caratterizzante	LEZ:30	Insegnamento opzionale
STORIA DELLA FILOSOFIA (STORIA DELLE IDEE E DELLA CULTURA, MODULO A e MODULO B)	12	M-FIL/06	Caratterizzante	LEZ:60	Insegnamento obbligatorio
PRAGMATICA DEL LINGUAGGIO	6	M-FIL/05	Caratterizzante	LEZ:30	Insegnamento obbligatorio
ESTETICA E CULTURA VISUALE	6	M-FIL/04	Caratterizzante	LEZ:30	Insegnamento obbligatorio
STORIA DELLA SCIENZA	12	M-STO/05	Caratterizzante	LEZ:60	Insegnamento obbligatorio
LOGICA	12	M-FIL/02	Caratterizzante	LEZ:60	Insegnamento obbligatorio
<b>2° Anno (60 CFU)</b>					
<b>Attività Formativa</b>	<b>CFU</b>	<b>Settore</b>	<b>TAF/Ambito</b>	<b>Ore Att. Front.</b>	<b>Tipo insegnamento</b>
<b>12 CFU A SCELTA TRA:</b>					
SEMANTICA E RAPPRESENTAZIONE DELLA CONOSCENZA	6	M-FIL/01	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
FILOSOFIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE	6	M-FIL/04	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
FILOSOFIA POLITICA	12	SPS/01	Affine integrative	LEZ:60	Insegnamento opzionale
TEMI AVANZATI DI LOGICA	12	M-FIL/02	Affine integrative	LEZ:60	Insegnamento opzionale
LETTERATURE COMPARATE E TEORIA DELLA NARRAZIONE (MODULO DI LETTERATURE COMPARATE E MODULO DI TEORIA DELLA NARRAZIONE)	12	L-FIL-LET/14	Affine integrative	LEZ:60	Insegnamento opzionale



12 CFU A SCELTA TRA:					
STORIA DELLA COMUNICAZIONE POLITICA IN ETÀ CONTEMPORANEA	6	M-STO/04	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
FILOSOFIA DELLE SCIENZE DELLA NATURA E DEL VIVENTE	6	M-FIL/02	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
TEMI AVANZATI DI LOGICA (TEMI AVANZATI DI LOGICA MODULO A e MODULO B)	6+6	M-FIL/02	Affini e integrative	LEZ:60	Insegnamento opzionale
FILOSOFIA E CULTURA DELL'ANTICHITÀ	6	M-FIL/07	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
FILOSOFIA POLITICA	12	SPS/01	Affini e integrative	LEZ:60	Insegnamento opzionale
FILOSOFIA DEL DIRITTO	6	IUS/20	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
STORIA, IDEE E POLITICHE DEI DIRITTI UMANI	6	SPS/02	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
RISK, UNCERTAINTY AND SOCIAL AGENCY	9	SPS/07	Affini e integrative	LEZ:45	Insegnamento opzionale
DIVULGAZIONE SCIENTIFICA E STORICO-FILOSOFICA	6	SPS/08	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
STORIA DELL'EUROPA MODERNA	6	M-STO/02	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
STORIA DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA	6	M-STO/04	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
STORIA DELL'INFORMATICA E DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE	6	M-STO/05	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
TEORIA E MODELLI DELLE BIBLIOTECHE DIGITALI	6	M-STO/08	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
FILOSOFIA DELL'EDUCAZIONE	6	M-PED/01	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
STRATEGIE DI RICERCA E TECNICHE DI ANALISI DEI DATI IN EDUCAZIONE	12	M-PED/04	Affini e integrative	LEZ:60	Insegnamento opzionale
PSICOLOGIA COGNITIVA APPLICATA	6	M-PSI/01	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
PROCESSI DECISIONALI E PROBLEM SOLVING	6	M-PSI/01	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO COGNITIVO	6	M-PSI/04	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
PSICOLOGIA SCOLASTICA E DEI CONTENUTI EDUCATIVI	6	M-PSI/04	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
PSICOLOGIA AMBIENTALE E ARCHITETTONICA	6	M-PSI/05	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
LOGICA MATEMATICA	6	MAT/01	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
LETTERATURE COMPARATE	6	L-FIL-LET/14	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
TEORIA DELLA NARRAZIONE	6	L-FIL-LET/14	Affini e integrative	LEZ:30	Insegnamento opzionale
ALTRE ATTIVITÀ (CONVEGNI, SEMINARI, TIROCINI)	4	NN	Altre attività		Attività obbligatoria
LABORATORIO DI INFORMATICA E PENSIERO COMPUTAZIONALE	3	NN	Altre attività		Attività obbligatoria
ATTIVITÀ DIDATTICHE SCELTE DALLO STUDENTE	12	NN	Attività a scelta dello studente		Attività obbligatoria
ENGLISH LAB B2	3	NN	Altre attività		Attività obbligatoria
PROVA FINALE	14	PROFIN_S	Per la prova finale		Attività obbligatoria
<b>TOTALE</b>	<b>120</b>				



Accesso programmato locale
2025/26
NO