

ISTRUZIONI PER L'ISCRIZIONE ONLINE AI CONCORSI

Per effettuare l'iscrizione online ai concorsi è necessaria la disponibilità di un collegamento ad Internet, di una stampante (la stampa della domanda può essere effettuata anche in un secondo momento), e l'installazione di Adobe Reader®.

Passo 1 – Collegamento

Per collegarsi al sito dei servizi online dalla pagina iniziale del sito dell'Università www.unica.it, devi cliccare nella sezione Iscrizioni e servizi online – servizi online agli studenti, oppure digitare direttamente il nome del sito:

Passo 2 – Accedere all'area riservata dei servizi online

Per accedere all'area riservata devi autenticarti cliccando su **Login** e inserendo il tuo nome utente e la tua password.

Passo 3 – Recupero credenziali (nome utente e password)

Nel caso in cui non ti ricordi le credenziali hai tre possibilità:

- 1) Inviare via fax al numero 070/6752062 una domanda per la richiesta della password. Nella domanda, a cui dovrai allegare copia di un documento di identità, dovrai indicare oltre i tuoi dati anagrafici (nome cognome luogo e data di nascita) il codice fiscale, la facoltà e il corso al quale sei o sei stato iscritto, l'indirizzo e-mail dove ricevere le credenziali. La password verrà inviata all'indirizzo mail indicato entro tre giorni lavorativi.
- 2) Inviare una e-mail all'indirizzo helpservizionline@unica.it. Nella mail dovrai indicare oltre i tuoi dati anagrafici (nome cognome luogo e data di nascita) il codice fiscale, la facoltà e il corso al quale sei o sei stato iscritto. Alla mail dovrai allegare il file con l'immagine di un tuo documento di identità. La password sarà inviata all'indirizzo mail indicato entro tre giorni lavorativi.
- 3) Recarsi presso la Settore Post Lauream per richiedere la stampa delle credenziali.

Nel caso in cui non sei mai stato iscritto ad un corso di studi dell'Università di Cagliari e pertanto le credenziali non ti sono mai state attribuite, per accedere all'area riservata dei Servizi online dovrai procedere alla registrazione cliccando su “Registrazione” nel menù a sinistra all'interno della sezione Servizi on-line agli studenti. Nella pagina *Registrazione Web* ti apparirà la check list che riassume tutte le informazioni che ti verranno richieste al fine della registrazione.

Per procedere dovrai cliccare sul pulsante rosso *registrazione web* che troverai in fondo alla check list. Le informazioni che ti verranno richieste riguardano il tuo codice fiscale, dati personali, dati riguardanti un documento di identità (a tal fine occorre avere a portata di mano un documento di identità al momento della registrazione), dati di residenza e/o domicilio, recapiti vari (e-mail, fax, cellulare). Dopo aver inserito le informazioni richieste il sistema ti chiederà di inserire una password, che deve necessariamente essere formata da 8 caratteri alfanumerici, e di confermarla. Successivamente, ti apparirà il riepilogo della registrazione, con l'indicazione di tutti i dati inseriti, e la contemporanea richiesta di conferma. Effettuata la conferma la registrazione è completata e potrai stampare il riepilogo della registrazione o, inserendo nome utente e password, procedere all'autenticazione e accedere all'area riservata dei Servizi online agli studenti.

Infine, il sistema invierà le tue credenziali all'indirizzo e-mail indicato nella registrazione.

Passo 5 – Iscrizione al concorso per l'ammissione ad una scuola di specializzazione

Per iscriverti ad un concorso per l'ammissione ad una scuola di specializzazione all'interno dell'area riservata, nel menù a sinistra, devi cliccare su Segreteria e poi su Test di ammissione.

Nella pagina *Iscrizione concorsi* ti apparirà la check list che contiene tutte le informazioni che ti verranno richieste al fine della iscrizione. Per procedere clicca sul pulsante rosso *Iscrizione Concorsi* che troverai in fondo alla check list, ti apparirà così un elenco di tipologie di titoli di studio, *Scelta tipologia titolo*: laurea, master, scuola specializzazione etc., dovrai selezionare il pulsante relativo alla tipologia di titolo che ti interessa.

A questo punto troverai elencati nella pagina *Lista Concorsi* l'elenco dei concorsi relativi al titolo di studio che hai selezionato. Dopo aver selezionato il concorso che ti interessa e successivamente confermato la scelta effettuata, il sistema ti mostrerà nella pagina *Riepilogo registrazione* le informazioni inserite in precedenza riferite a dati personali, residenza e recapiti, che, se variati, potrai anche modificare, altrimenti confermare cliccando sull'apposito tasto conferma. Nella pagina successiva viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente con la possibilità di inserirne di nuovi.

La pagina *Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità* ti permette di scegliere la categoria amministrativa, valida per lo svolgimento del concorso di ammissione (per es. posti ordinari, posti riservati ai Medici del S.S.N., posti riservati a Medici Militari), ed, eventualmente, di richiedere un ausilio per invalidità (in questo caso dovrà essere specificata la tipologia della invalidità, la percentuale e l'eventuale tipo di ausilio richiesto). Nella pagina successiva *Dichiarazione di invalidità*, è possibile inserire una nuova dichiarazione di invalidità, altrimenti potrai proseguire cliccando sull'apposito tasto Conferma e prosegui.

Nella pagina *Dettaglio titoli richiesti* vengono elencati i titoli di studio obbligatori (abilitazione professionale e laurea) per essere ammessi al concorso.

Nel caso in cui hai già conseguito i titoli di studio presso il nostro Ateneo le opzioni elencate appariranno con la spunta verde in *stato blocco* e non dovrai inserire nient'altro.

Nel caso contrario dovrai inserire i dati relativi ai titoli di studio cliccando sull'apposito tasto Inserisci.

Nella pagina *Conferma scelta concorso* puoi completare l'ammissione al concorso cliccando sull'apposito tasto.

Infine, nella pagina *Riepilogo iscrizione concorso* hai la possibilità di stampare la domanda di ammissione e visualizzare i pagamenti dovuti.