

## **Corso di Laurea Magistrale Abilitante in Psicologia Clinica, della Salute, Giuridica e Forense**

**Guida per l'attivazione del percorso di Tirocinio Pratico Valutativo (TPV)  
da svolgersi presso strutture/aziende esterne all'Università degli Studi di Cagliari**

Gentile Studente e Gentile Studentessa,

descriviamo di seguito la procedura di attivazione del Percorso di TPV previsto per il Corso di Laurea Magistrale Abilitante in Psicologia Clinica, della Salute, Giuridica e Forense (di seguito indicato come TPV esterno).

**Ricordiamo che le attivazioni dei tirocini e delle Convenzioni devono essere trasmesse esclusivamente attraverso la nuova piattaforma TSP 2.0.**

**Si precisa, inoltre, che la presente guida non integra né sostituisce il Regolamento didattico del Corso di Laurea, al quale si rinvia.**

### **Step n° 1**

#### **Definizione della durata del tirocinio**

- 1) Richiedi alla Segreteria Studenti il n° di CFU da maturare attraverso l'attività di TPV esterno inviando una mail a [aaddis@amm.unica.it](mailto:aaddis@amm.unica.it) con oggetto: numero di matricola, richiesta numero di CFU e numero di ore di TPV da svolgere in struttura esterna.

**IMPORTANTE:** La Commissione TPV comunicherà allo/a studente/ssa il numero complessivo di ore di TPV esterno (450 ore + quelle derivanti da eventuale debito di CFU di TPV previsti per il corso di laurea triennale).

### **Step n° 2**

#### **Ricerca della struttura ospitante**

- 1) Ricerca la struttura ospitante di tuo interesse nell'elenco convenzioni tpv pubblicato nella pagina dedicata ai tirocini sul sito della Facoltà di Studi Umanistici: [https://web.unica.it/unica/it/fac\\_studiumanistici\\_51.page](https://web.unica.it/unica/it/fac_studiumanistici_51.page) sezione **TPV Esterno LM Psicologia Clinica, della Salute e Giuridico Forense**
- 2) Se la struttura non è presente in elenco, significa che non è abilitata ad ospitare i tirocini TPV e deve richiedere l'abilitazione alla Commissione tirocini, compilando il form al link <https://forms.office.com/e/ikRpEVKZh5> . A seguito dell'approvazione, la struttura riceverà una mail con le indicazioni per l'accesso alla piattaforma TSP 2.0.
- 3) Per verificare se la struttura è presente su TSP, accedi alla piattaforma TSP 2.0 <https://unica.tsp.esse3.cineca.it/pub/main-page> e autenticali con le tue credenziali ESSE3.
- 4) Clicca su **“Ricerca struttura ospitante”** per visualizzare le aziende/enti convenzionate.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI Benvenuto in TSP Area Studente

Home

- I miei tirocini
- Ricerca struttura ospitante**
- Ricerca opportunità
- Le mie opportunità salvate
- Le mie candidature
- Le mie ricerche salvate
- Proposte di tirocinio

I miei tirocini  
Nessuno tirocinio presente

Le mie candidature  
Nessuna candidatura presente  
Vai alla pagina completa

Opportunità salvate  
Nessuna opportunità salvata

Le mie ricerche salvate  
Nessuna ricerca salvata

- 5) Se intendi svolgere il tirocinio in una struttura ospitante a te già nota e presente nel registro convenzioni presente al link [https://web.unica.it/unica/it/fac\\_studiumanistici\\_51.page](https://web.unica.it/unica/it/fac_studiumanistici_51.page) sezione **TPV Esterno LM Psicologia Clinica, della Salute e Giuridico Forense**, puoi effettuare una ricerca mirata, inserendo nel campo **“Ragione sociale”** una delle parole che compongono la denominazione della struttura.

Altrimenti, facendo una ricerca generica per:

- **“Presentazione”**: inserire la formula “abilitato tirocini TPV” (funzionalità ancora in fase di sviluppo);
- **“Area disciplinare”**: visualizzerai le card di tutte le strutture ospitanti che hanno una convezione attiva con l’Ateneo valida per quell’area disciplinare.

Home

- I miei tirocini
- Ricerca struttura ospitante**
- Ricerca opportunità
- Le mie opportunità salvate
- Le mie candidature
- Le mie ricerche salvate
- Proposte di tirocinio

Ricerca aziende

Ragione sociale

Presentazione

Settore ateco

Area geografica

**Area disciplinare**

**Cerca**

### Step 3

#### Definizione del Progetto di TPV

- 1) Definire il progetto di tirocinio (Obiettivi formativi, Modalità di svolgimento, Attività da svolgere e competenze attese) con il tutor della struttura ospitante individuata e inviare alla mail [tpvpsicologia@unica.it](mailto:tpvpsicologia@unica.it) il progetto secondo il modello allegato per una validazione preventiva da parte della Commissione TPV.
- 2) Sulla base della bozza condivisa dalla Commissione TPV, procedere con la compilazione sulla piattaforma TSP 2.0.

La compilazione deve essere fatta dal tutor del soggetto ospitante, seguendo quanto previsto nella guida al paragrafo 8 <https://www.unica.it/it/didattica/studiare/tirocini>

**Si specifica che nel caso in cui sia necessario lo svolgimento di ore ulteriori le 450 obbligatorie, lo studente dovrà presentare (esclusivamente su TSP 2.0) un nuovo progetto di tirocinio al termine del primo, seguendo la medesima procedura di cui sopra.**

## **Step 4**

### **Registro presenze, questionario di valutazione, attestazione finale e relazione finale**

Per la compilazione e l'invio del registro presenze, del questionario di valutazione e della relazione finale, ti invitiamo a seguire le indicazioni contenute:

- nei **punti 4 e 5** della guida per gli studenti e le studentesse in formato pdf, che trovi tramite il seguente link: [file:///C:/Users/valentina.milia/Downloads/Guida-operativa-studente\\_rev1\\_agg25.07.2025.pdf](file:///C:/Users/valentina.milia/Downloads/Guida-operativa-studente_rev1_agg25.07.2025.pdf)
- nel **video tutorial su Youtube**, accessibile tramite il seguente link: [https://www.youtube.com/watch?v=YgWDYbyHFcA&list=PL9dI9V0MydGZUUBU7sUv5sAN3\\_y2tuOxK&index=2](https://www.youtube.com/watch?v=YgWDYbyHFcA&list=PL9dI9V0MydGZUUBU7sUv5sAN3_y2tuOxK&index=2)
- Documenti finali: (a cura dello studente) Relazione finale, Questionario di gradimento e Registro
- Documenti finali: (a cura del tutor aziendale) Questionario di gradimento, Attestazione finale (in caso di non idoneità (totale o parziale) motivare il rigetto), approvazione registro

## **Contatti utili**

### **Coordinatrice del Corso:**

- Prof.ssa Donatella Rita Petretto (telefono: 070/6757501 - mail: drpetretto@unica.it)

### **Commissione tirocini [tpvpsicologia@unica.it](mailto:tpvpsicologia@unica.it)**

- Prof. Francesco Serri (telefono: 070/6757507 – mail: fserri@unica.it)

### **Ufficio tirocini**

Per richiedere assistenza all'ufficio tirocini sulla piattaforma TSP 2.0, si prega di compilare il seguente form: <https://forms.office.com/e/9r2Rqzmk58>

- Dott. Michele Silenu
- Dott.ssa Valentina Milia

### **Segreteria Studenti:**

- Dott.ssa Alessandra Addis (telefono: 070/6757458 -mail: aaddis@amm.unica.it)