



**SCHEDE PROGRAMMI AA 2026/2027
L18 ECONOMIA AZIENDALE & MANAGEMENT**

ECONOMIA AZIENDALE/E	2
MATEMATICA GENERALE/E	6
DIRITTO PRIVATO/E.....	9
MICROECONOMIA/E	13
STATISTICA/E.....	16
DIRITTO COMMERCIALE/E	20
MACROECONOMIA/E.....	23
MATEMATICA FINANZIARIA/E	25
RAGIONERIA GENERALE E APPLICATA/E	28
ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE/E.....	32
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO/E.....	35
FINANZA AZIENDALE/E.....	38
FONDAMENTI DI MARKETING/E	42
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE/E	44
DIRITTO DEL LAVORO/E.....	47
DIRITTO TRIBUTARIO/E.....	51
DIRITTO AMMINISTRATIVO/E.....	54
VALUTAZIONI DI BILANCIO/E	56
ECONOMIA DELLE AZIENDE PUBBLICHE/E	59
CONCORRENZA, COMPETITIVITÀ E POLITICHE ECONOMICHE/E	63
ELEMENTI DI SCIENZA DELLE FINANZE/E	66
LA COMUNICAZIONE DI MARKETING/E	69
PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI GRUPPI/E	72



ECONOMIA AZIENDALE/E

Periodo: primo anno – primo semestre

CFU: 12

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	60
48 ore DE asincrona	
12 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	12
ORE totali	72

Obiettivi formativi

L'insegnamento mira a formare un laureato con conoscenze economico-aziendali e quantitative atte a interpretare e risolvere problemi economici e gestionali di diverse tipologie aziendali.

Risultati dell'apprendimento attesi, espressi nei termini dei Descrittori di Dublino:

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione:** acquisire conoscenze fondamentali di economia aziendale; comprendere natura, struttura e funzioni delle diverse tipologie di aziende; conoscere concetti di economicità, equilibrio economico-finanziario, efficacia ed efficienza; comprendere fasi della gestione aziendale, flussi economici e finanziari, imposte e rischi; conoscere ruolo del sistema informativo e contabile; acquisire nozioni su titoli di credito, conto corrente, aggregazioni e gruppi aziendali.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** applicare le regole della contabilità generale alla rilevazione delle operazioni aziendali, incluse quelle complesse; predisporre e interpretare il bilancio di esercizio secondo principi contabili nazionali e cenni internazionali; utilizzare strumenti di analisi economico-finanziaria; calcolare e classificare costi di produzione; collegare teoria e casi pratici.
- 3) **Autonomia di giudizio:** Valutare risultati della contabilità e del bilancio; scegliere tra metodi alternativi di rilevazione e rappresentazione; analizzare implicazioni economiche, finanziarie e fiscali delle operazioni; formulare giudizi autonomi sull'equilibrio economico-finanziario.
- 4) **Abilità comunicative:** illustrare e commentare andamento patrimoniale, economico



e finanziario; presentare risultati con chiarezza; interagire in discussioni di casi applicativi.

5) **Capacità di apprendimento:** consolidare metodo di studio scientifico; aggiornarsi su principi contabili e norme fiscali; consolidare basi per insegnamenti successivi dell'area aziendale; perfezionare capacità di apprendimento con casi ed esercitazioni.

Prerequisiti

La preparazione acquisita nella scuola secondaria superiore rappresenta una base sufficiente per la proficua frequenza del Corso di Economia aziendale.

Contenuti del corso

PRIMA PARTE: I CONCETTI DI BASE DELL'ECONOMIA AZIENDALE E IL CALCOLO COMPUTISTICO

Presentazione del corso – L'azienda- I soggetti aziendali

La crescita dell'azienda / L'ambiente Il sistema aziendale

I titoli di credito: titoli, cambiali e sconto cambiario. Il conto corrente bancario

Le aree funzionali d'impresa

Le aggregazioni d'impres e i gruppi aziendali.

La gestione aziendale: nozione e caratteri

Le diverse fasi della gestione aziendale

L'analisi degli aspetti economici e finanziari della gestione.

L'imposta sul valore aggiunto e le imposte sul reddito.

L'economicità aziendale: equilibrio economico

L'economicità aziendale e l'equilibrio finanziario

I concetti di efficacia e di efficienza

Gli obiettivi d'impresa Il sistema dei rischi

Il sistema informativo aziendale

SECONDA PARTE: LA CONTABILITÀ GENERALE, LE RILEVAZIONI CONTABILI D'ESERCIZIO E DI FINE ESERCIZIO E I COSTI DI PRODUZIONE

La contabilità generale: oggetto e metodo

La logica delle rilevazioni d'esercizio in partita doppia.

Il bilancio di verifica e l'informazione contabile

I libri e le scritture contabili

Il reddito totale e il reddito d'esercizio

La natura economica del reddito d'esercizio

I componenti del reddito d'esercizio e del capitale di funzionamento

I collegamenti fra i componenti del reddito d'esercizio e del capitale di funzionamento. La chiusura e



riapertura dei conti

La rilevazione di operazioni particolari di gestione

Il capitale di funzionamento e capitale di liquidazione e il capitale economico (cenni) I principali criteri di classificazione dei costi di produzione.

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 48 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 12 ore di lezioni erogate in modalità sincrona. L'insegnamento include anche 12 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

L'apprendimento viene verificato attraverso:

- Una prova scritta suddivisa in due parti, la prima articolata in quesiti a risposta aperta sugli argomenti del programma inclusa la computisteria; la seconda relativa alle rilevazioni contabili di esercizio e fine esercizio, in cui lo studente deve dimostrare di conoscere ed applicare correttamente i principi e metodi di rilevazione contabile secondo il metodo della partita doppia applicati al cosiddetto "sistema del reddito".
- Una conclusiva prova orale, che verte sull'intero programma.

N.B. Il superamento della prova scritta richiede l'ottenimento della sufficienza in entrambe le parti. La prova orale è obbligatoria per gli studenti che abbiano ottenuto la sufficienza nella prova scritta

Sia gli studenti che hanno seguito le lezioni del corso sia i non frequentanti dovranno prepararsi sul medesimo programma svolto in aula.

Coerentemente con i descrittori individuati negli obiettivi formativi, verranno valutate:

- 1) la chiarezza nell'esprimere i contenuti teorici (valutazione conoscenza e comprensione).
- 2) la capacità di rielaborare i concetti e di spiegarli, anche attraverso il confronto con i casi reali affrontati in classe o approfonditi dallo studente in modo individuale (valutazione capacità di applicare conoscenza e comprensione).
- 3) la capacità di conoscere e interpretare adeguatamente i concetti di base propri dell'economia aziendale (valutazione autonomia di giudizio).
- 4) la chiarezza espositiva, la capacità di sintesi e la padronanza nell'esporre le rilevazioni contabili e nel commentare il risultato economico complessivo (valutazione abilità comunicative)
- 5) la conoscenza del modello teorico della partita doppia applicata al cosiddetto



sistema del reddito (valutazione capacità di apprendimento).

Il punteggio della prova d'esame è espresso in trentesimi. Il voto finale è costituito dalla media dei voti ottenuti nelle due parti della prova scritta. Si terrà conto, eventualmente, anche del voto nella prova orale.

L'intervallo di attribuzione del voto finale, superando la prova, va:

- dai 18/30: per un livello di conoscenza elementare della materia, ovvero quando lo studente riesce solo a inquadrare la tematica dei fenomeni economico-aziendali e dimostra una conoscenza appena sufficiente degli strumenti e metodi di rilevazione contabile, sviluppando l'elaborato con una padronanza di linguaggio appena sufficiente.

- ai 30/30, con eventuale lode, se lo studente saprà sistematizzare in maniera logica e coerente le conoscenze che si presuppone abbia acquisito durante il corso, sia nell'ambito dei fenomeni economico aziendali sia per quanto riguarda gli strumenti e metodi di rilevazione contabile, e saprà supportare l'analisi con una eccellente elaborazione dei concetti espressi e un'adeguata padronanza di linguaggio tecnico ed economico.

Testi di riferimento

G. MELIS, Elementi di economia aziendale (IV edizione), Giuffrè, 2022.

P. CONGIU G. ROBERTO P. GAVIANO A. MURA M. SERRA, Complementi di Economia Aziendale. Computisteria e rilevazioni contabili, Giappichelli, 2005.

Altre informazioni



MATEMATICA GENERALE/E

Periodo: primo anno – primo semestre

CFU: 12

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	
48 ore DE asincrona	60
12 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	12
ORE totali	72

Obiettivi formativi

- 1) Conoscenza e capacità di comprensione:** acquisire conoscenze di base della matematica necessarie per affrontare problemi economico-finanziari; comprendere concetti di algebra, funzioni, calcolo differenziale e integrale; conoscere modelli matematici elementari e lineari; analizzare fenomeni a più variabili.
- 2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione:** applicare tecniche di calcolo a problemi reali tratti dall'economia e dalla finanza; risolvere esercizi su funzioni, limiti, derivate e integrali; utilizzare strumenti di algebra e analisi per interpretare modelli economici; tradurre fenomeni complessi in rappresentazioni matematiche.
- 3) Autonomia di giudizio:** selezionare i metodi matematici più appropriati per affrontare problemi quantitativi; valutare soluzioni alternative; interpretare i risultati in termini economici e finanziari; riflettere criticamente sulle ipotesi dei modelli matematici.
- 4) Abilità comunicative:** utilizzare un linguaggio matematico corretto; esporre procedimenti e risultati in modo chiaro; rappresentare concetti e modelli attraverso formule, grafici e simboli; spiegare applicazioni quantitative a interlocutori economici.
- 5) Capacità di apprendimento:** sviluppare metodo scientifico per lo studio delle discipline quantitative; apprendere in autonomia nuove tecniche; prepararsi a insegnamenti successivi in area quantitativa; aggiornarsi su strumenti matematici per l'analisi economica.

Prerequisiti

Algebra di base, equazioni e disequazioni e sistemi, geometria del piano.



Contenuti del corso

Logica matematica, teoria degli insiemi, proposizioni, applicazioni, relazioni tra insiemi. Insiemi numerici. I numeri naturali, relativi, razionali e reali. Proprietà topologiche della retta reale. Funzioni reali di variabile reale. Dominio e codominio, funzioni elementari. Operazioni sulle funzioni, composizione e funzione inversa. Limiti, convergenza e divergenza, asintoti. Proprietà e teoremi fondamentali sui limiti. Continuità proprietà e teoremi fondamentali sulle funzioni continue. Punti di discontinuità e loro classificazione. Rapporto incrementale e derivate. Teoremi fondamentali sulle funzioni derivabili. Differenziale e sua interpretazione geometrica. Derivate successive. Studio completo di una funzione reale di variabile reale. Primitive di una funzione, integrazione definita e indefinita. Integrali immediati. Vettori e matrici ed operazioni. Compatibilità e risoluzione di sistemi lineari. Teorema di Rouché-Capelli e teorema di Cramer. Cenni alla funzione di più variabili, limiti e continuità. Ottimizzazione libera vincolata. Applicazioni economico-finanziarie.

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 48 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 12 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 12 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

Nella prova finale il raggiungimento degli obiettivi indicati verrà valutato attraverso un elaborato in cui allo studente verranno proposte cinque domande: esercizi e domande teoriche a risposta aperta sull'intero programma, ad ognuna delle quali verrà attribuito un punteggio di sei trentesimi.

Alla luce dei descrittori elencati negli obiettivi formativi, si valuterà:

- la capacità di utilizzare le suddette nozioni per la risoluzione di problemi pratici;
- la capacità di individuare le corrette strategie risolutive e di interpretare i risultati ottenuti;
- la chiarezza espositiva e l'uso corretto della simbologia matematica;
- la capacità di effettuare ragionamenti corretti di natura interdisciplinare;
- la conoscenza dei contenuti teorici.

La valutazione sarà espressa in trentesimi. Per superare l'esame anche con il voto minimo, 18, lo studente dovrà dimostrare di conoscere gli argomenti nei loro elementi essenziali (capacità di



risolvere semplici problemi di ottimizzazione e padronanza di linguaggio appena sufficiente).

Per ottenere un voto medio (24_26) lo studente dovrà dimostrare, oltre che una buona conoscenza degli argomenti, anche una buona capacità di analisi e di sintesi

Un voto elevato (27-30) sarà attribuito agli studenti che dimostrino anche una buona autonomia di giudizio, sappiano argomentare affermazioni e scelte, ed esponano gli argomenti in maniera chiara e consequenziale utilizzando una terminologia appropriata. Nell'ambito di questa classe di voto, il minimo, 27, potrà essere attribuito allo studente che, pur dimostrando di avere raggiunto tutti gli obiettivi, presenta lacune in aspetti marginali di uno solo degli argomenti discussi.

La votazione 30/30 sarà attribuita agli studenti che non presentano lacune.

La lode è prevista per gli studenti che dimostrino di avere raggiunto tutti gli obiettivi in maniera eccellente e che esponano i concetti in maniera chiara facendo collegamenti trasversali ed interdisciplinari.

Testi di riferimento

Casula G. and Venturi B. 2014, " Fondamenti di Matematica per le Scienze Economiche, Aziendali e Finanziarie ", Tempus Pecunia Est, Collana di matematica per le Scienze Economiche, Finanziarie ed Aziendali, Aracne Casa Editrice, pag.1-240.

Altre informazioni

Maggiori informazioni verranno fornite in Teams



DIRITTO PRIVATO/E

Periodo: primo anno – secondo semestre

CFU: 9

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	45
36 ore DE asincrona	
9 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	9
ORE totali	54

Obiettivi formativi

1) Conoscenza e capacità di comprensione. Acquisire conoscenze di base sul diritto privato con riguardo a persone, diritti reali, obbligazioni, contratti e responsabilità extracontrattuale; comprendere istituti fondamentali come proprietà, obbligazioni, contratti tipici e atipici; conoscere principi e fonti del diritto civile.

2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione. Applicare nozioni e istituti alla soluzione di casi pratici elementari; individuare fonti normative pertinenti; utilizzare schemi concettuali per interpretare rapporti giuridici; collegare teoria e prassi attraverso casi simulati.

3) Autonomia di giudizio. Valutare criticamente problematiche derivanti da rapporti obbligatori e contrattuali; formulare interpretazioni autonome su casi concreti; confrontare diverse soluzioni; sviluppare capacità argomentativa.

4) Abilità comunicative. Utilizzare linguaggio giuridico in modo appropriato; esporre concetti e istituti con chiarezza; argomentare soluzioni in forma orale e scritta; comunicare implicazioni normative con precisione.

5) Capacità di apprendimento. Sviluppare metodo di studio giuridico basato su interpretazione di testi normativi e casi; aggiornarsi su evoluzioni legislative e giurisprudenziali; consolidare basi per discipline giuridiche avanzate.

Prerequisiti

Non è prevista alcuna propedeuticità ai fini del sostenimento della prova d'esame.

Contenuti del corso

- Si indicano di seguito, per tematiche generali e istituti, gli argomenti oggetto del corso, con



l'avvertenza che le voci indicate per ciascun tema potrebbero non essere sempre esaustive e che l'ordine delle medesime non corrisponde necessariamente all'indice dei manuali consigliati:

- Nozioni introduttive: diritto, norma giuridica, ordinamento giuridico; fonti del diritto; interpretazione e applicazione delle norme.
- Fatto, atto e negozio giuridico. Effetti giuridici.
- Situazioni giuridiche soggettive e rapporto giuridico.
- Pubblicità dei fatti giuridici (per la trascrizione v. infra).
- Tutela giurisdizionale dei diritti: nozioni generali sul processo e sulle prove.
- Prescrizione e decadenza.
- Soggetti di diritto: persone fisiche; persone giuridiche; enti senza personalità giuridica.
- Diritti della personalità.
- Beni.
- Diritti reali. Proprietà. Diritti reali su cosa altrui. Comunione.
- Possesso.
- Le obbligazioni; a titolo meramente esemplificativo: fonti; elementi; adempimento; modi di estinzione diversi dall'adempimento; mora del creditore; modificazioni soggettive del rapporto obbligatorio; inadempimento del rapporto obbligatorio e responsabilità contrattuale; mora del debitore; tipi di obbligazioni.
- Responsabilità patrimoniale; tutela del credito ed esecuzione forzata; mezzi di conservazione della garanzia patrimoniale generica.
- Garanzie reali e personali (in particolare, per queste ultime, fideiussione e garanzia a prima richiesta).
- Il contratto; a titolo meramente esemplificativo: autonomia privata; elementi essenziali ed accidentali; formazione ed efficacia; contratto preliminare; contratto di prelazione; rappresentanza; interpretazione; integrazione; patologie negoziali; rescissione; risoluzione; condizioni generali di contratto (contratti standard e contratti conclusi tramite moduli e formulari); contratti dei consumatori.
- Promesse unilaterali e nozioni generali sui titoli di credito.
- Obbligazioni nascenti dalla legge: gestione di affari altrui; pagamento dell'indebito; arricchimento senza causa.
- Atti illeciti e responsabilità extracontrattuale.
- Trascrizione.
- I seguenti contratti: vendita (inclusa la vendita di beni mobili al consumatore); locazione; leasing; comodato; mandato; mutuo; factoring; fideiussione; contratto autonomo di garanzia.

Si precisa, per completezza, che NON FORMANO OGGETTO DEL CORSO i seguenti argomenti:



impresa, azienda, società; rapporto di lavoro; banche, assicurazioni e relativi contratti; procedure concorsuali; diritto di famiglia; donazioni; successioni mortis causa; i contratti sopra non indicati.

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 36 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 9 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 9 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

L'esame si svolge in forma orale e sarà finalizzato a verificare il raggiungimento degli obiettivi formativi indicati, inclusa la capacità di fare applicazione pratica delle conoscenze acquisite. Consiste in un colloquio nel quale vengono rivolte allo studente diverse domande, sia di taglio concettuale, sia di taglio applicativo-pratico, tendenti a verificare la preparazione in tutti i settori del programma. Per superare l'esame lo studente dovrà rispondere in modo autonomo e con linguaggio tecnico appropriato e dimostrare di aver compreso le questioni affrontate.

Il punteggio della prova d'esame è attribuito mediante un voto espresso in trentesimi. La determinazione del voto finale tiene conto dei seguenti elementi:

1. conoscenza complessiva della materia;
2. completezza delle risposte, consequenzialità logica nell'esposizione degli argomenti e livello di approfondimento;
3. conoscenza e capacità di interpretazione del dato normativo;
4. padronanza del linguaggio tecnico-giuridico;
5. capacità di effettuare i dovuti collegamenti tra gli argomenti oggetto del programma;
6. capacità di utilizzazione dei concetti appresi nella soluzione dei problemi concreti prospettati;
7. partecipazione alle attività didattiche.

Più precisamente, nella formulazione del voto finale ci si atterrà ai seguenti criteri di valutazione:

fascia di voto da 18 a 21: conoscenza essenziale delle tematiche; capacità espositiva essenziale con linguaggio privo di inesattezze gravi; presenza di lacune non significative;

fascia di voto da 21 a 24: conoscenza degli argomenti non particolarmente approfondita, ma completa; maggiore padronanza del linguaggio tecnico.

fascia di voto da 25 a 27: preparazione completa e più approfondita, uso del linguaggio tecnico adeguato, buona capacità di ragionamento e collegamento, conoscenza del dato normativo;

fascia di voto da 28 a 30: preparazione eccellente; ottima padronanza del linguaggio tecnico e capacità di ragionamento, dimestichezza con il dato normativo e buona capacità di interpretazione;



30 e lode: ulteriori qualità della preparazione desumibili dalla brillantezza e sicurezza nell'esposizione delle risposte.

Testi di riferimento

Per la preparazione dell'esame si suggerisce di utilizzare il manuale di seguito indicato: PARADISO Massimo, Manuale di diritto privato. Rapporti patrimoniali, II edizione, Giappichelli, 2024 (da non confondere con l'altro manuale, più ampio, dello stesso Paradiso, intitolato "Corso di istituzioni di diritto privato", Giappichelli).

Per completezza, si indicano di seguito i capitoli e i paragrafi del manuale suggerito nel quale sono trattati gli argomenti oggetto del corso: dal capitolo n. 1 al capitolo n. 46; capitolo 47, dal paragrafo 1 al paragrafo 6); capitolo 48; capitolo 50, paragrafo 1; capitolo 51.

In alternativa, lo studente potrà utilizzare uno dei seguenti manuali, indicati in ordine alfabetico:

- CICERO, Istituzioni di diritto privato, Le Monnier, ultima edizione;
- GALGANO, Diritto privato, CEDAM, ultima edizione;
- IUDICA e ZATTI, Linguaggio e regole del diritto privato, CEDAM, ultima edizione;
- TROISI, Diritto civile. Lezioni, ESI, ultima edizione.

In tal caso, al momento dell'esame lo studente dovrà comunicare al docente il manuale prescelto in alternativa a quello consigliato.

Per la preparazione dell'esame è inoltre indispensabile affiancare allo studio del manuale la consultazione di un CODICE CIVILE AGGIORNATO.

Altre informazioni



MICROECONOMIA/E

Periodo: primo anno – secondo semestre

CFU: 12

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	
48 ore DE asincrona	60
12 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	12
ORE totali	72

Obiettivi formativi

Il corso ha l'obiettivo di fornire allo studente gli strumenti teorici necessari alla comprensione del comportamento economico dei soggetti (consumatori, imprese, governi e proprietari di risorse) che operano nei mercati dei prodotti e dei fattori produttivi. Al termine del corso, lo studente avrà acquisito la conoscenza dei principi economici alla base del funzionamento dei mercati, nonché la capacità di utilizzarli per comprendere gli aspetti essenziali del funzionamento di un sistema economico. Apprenderà inoltre il ruolo centrale dei comportamenti strategici.

Risultati dell'apprendimento attesi, espressi nei termini dei Descrittori di Dublino:

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sui modelli microeconomici di analisi delle decisioni di consumo e produzione; comprendere interazione tra agenti economici; distinguere equilibrio parziale e generale; comprendere efficienza nei mercati concorrenziali; conoscere effetti delle politiche pubbliche.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare modelli microeconomici all'analisi di casi reali; risolvere esercizi su scelte di consumo e produzione; interpretare effetti delle politiche economiche; semplificare comportamenti complessi; collegare teoria e prassi.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Valutare criticamente dinamiche di mercato; confrontare strutture di mercato e comportamenti strategici; formulare giudizi sugli effetti delle politiche pubbliche; riflettere sulla sostenibilità delle soluzioni.
- 4) **Abilità comunicative.** Presentare concetti e modelli microeconomici con chiarezza; usare linguaggio tecnico; supportare esposizione con grafici e dati; argomentare soluzioni in forma scritta e orale.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Perfezionare capacità di apprendimento con studio teorico ed esercitazioni; sviluppare autonomia nello studio di testi scientifici; consolidare metodo analitico;



collegare teoria, dati e applicazioni.

Prerequisiti

Non esiste alcun prerequisito formale. Tuttavia, è preferibile aver già sostenuto Matematica Generale. In ogni caso, si danno per acquisite le conoscenze di base del calcolo differenziale e la capacità di costruzione e interpretazione di rappresentazioni grafiche, anche complesse.

Contenuti del corso

1. Introduzione allo studio della microeconomia.
2. Domanda e offerta.
3. Domanda individuale e domanda di mercato.
4. Analisi del comportamento del consumatore.
5. Analisi della produzione.
6. Costi di produzione.
7. Profitto e offerta concorrenziale.
8. Analisi delle varie forme di mercato
9. Equilibrio economico generale e benessere.
10. Esternalità e beni pubblici.

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 48 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni pre-registrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 12 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 12 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

La prova d'esame è scritta e consiste in domande a risposta multipla, in cui verranno proposti quesiti teorici (valutazione della conoscenza e comprensione), esercizi (valutazione della capacità di applicare la conoscenza e la comprensione) e casi riferiti alla realtà (valutazione dell'autonomia di giudizio).

Il voto finale è espresso in trentesimi. Il superamento della prova d'esame richiede il raggiungimento di una soglia minima (18/trentesimi).

Testi di riferimento

FRANK R. H., Microeconomia, McGraw-Hill. Ultima edizione.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Altre informazioni



STATISTICA/E

Periodo: primo anno – secondo semestre

CFU: 12

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	60
48 ore DE asincrona	
12 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	12
ORE totali	72

Obiettivi formativi

Il corso si prefigge l'obiettivo di fornire allo studente le nozioni di base della statistica al fine di fornire strumenti e metodologie indispensabili all'analisi dei dati, al calcolo della probabilità e all'inferenza statistica.

Alla fine del corso, lo studente sarà in grado di conoscere i principali indicatori utilizzati per l'analisi descrittiva dei dati, e valutare l'importanza dell'implementazione di un sistema statistico all'interno di un'azienda. Lo studente sarà inoltre capace di comprendere cosa significa effettuare un campionamento e ottenere delle stime derivanti da metodi di inferenza statistica.

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Conoscere fondamenti della statistica descrittiva e inferenziale; comprendere strumenti per raccolta e analisi dei dati; acquisire nozioni di probabilità e campionamento; comprendere logiche di inferenza statistica.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare indicatori statistici a dati reali; utilizzare modelli e strumenti per analizzare fenomeni economici; svolgere esercitazioni con dataset concreti; applicare inferenza statistica per stimare parametri; usare software statistici di base.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Interpretare dati e risultati statistici in modo critico; valutare attendibilità e significatività delle analisi; formulare giudizi su dinamiche economiche a partire da dati quantitativi.
- 4) **Abilità comunicative.** Presentare dati e risultati in forma chiara e rigorosa; illustrare metodi con linguaggio tecnico; usare tabelle e grafici; discutere casi di studio motivando scelte metodologiche.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Consolidare metodo di studio basato su applicazioni pratiche; sviluppare capacità di apprendimento autonomo di nuove tecniche; perfezionare competenze per studi avanzati e applicazioni professionali.



Prerequisiti

Per un buon apprendimento del programma è raccomandata la conoscenza degli argomenti trattati nel corso di matematica generale e in particolare operazioni con i numeri reali e loro proprietà - simboli di sommatoria e produttoria - sistemi di equazioni e disequazioni di I e II grado - grafici delle funzioni elementari- concetto di limite, derivata e integrale.

Contenuti del corso

- Parte I Statistica descrittiva

L'indagine statistica e le sue fasi. Popolazione e campione. Variabili statistiche quantitative e qualitative. Scale di misura. Distribuzioni di frequenza e rappresentazioni grafiche per una variabile. Misure di posizione e di variabilità. Forma di una distribuzione. Studio congiunto di due variabili: grafici per variabili doppie, tabella delle frequenze congiunte, frequenze marginali e condizionate. Indipendenza e misure di relazione, in particolare coefficiente di correlazione lineare. Retta di regressione.

- Parte II Calcolo delle probabilità.

Eventi e operazioni logiche sugli eventi. Interpretazioni della probabilità. Teoremi di base su probabilità dell'unione e dell'intersezione di eventi. Probabilità condizionata, eventi indipendenti, teorema di Bayes. Numeri aleatori discreti e continui: funzione di ripartizione, di probabilità e di densità di probabilità. Valore atteso e varianza di un numero aleatorio. Disuguaglianza di Chebyscev. Funzione di un numero aleatorio, valore atteso e varianza per una funzione lineare. Numeri aleatori notevoli: Bernoulli, Binomiale, Poisson; Normale e Uniforme. Vettori aleatori: distribuzione di probabilità congiunta, indipendenza; combinazioni lineari. Successioni di numeri aleatori e teorema del limite centrale.

- Parte III Inferenza statistica.

Campionamento, statistiche e loro distribuzioni campionarie. Distribuzione della media campionaria. La varianza campionaria. Stima puntuale, proprietà degli stimatori puntuali. Stima per intervallo, intervalli di confidenza per grandi campioni. I test statistici: regione critica, errore di primo e secondo tipo. Il pvalue. Test sulla media, sulla proporzione e sulla differenza delle medie e delle proporzioni (popolazioni indipendenti). Test di adattamento univariato e bivariato (test di indipendenza).

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 48 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 12 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.



L'insegnamento include anche 12 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

Il livello di apprendimento sarà verificato attraverso una prova scritta e una prova orale. In entrambe, gli studenti saranno chiamati a individuare le metodologie di analisi più appropriate, a risolvere problemi di statistica descrittiva, probabilità e inferenza, nonché a interpretare criticamente i risultati ottenuti. Il corretto svolgimento delle prove richiede che lo studente sia in grado di analizzare le variabili statistiche coinvolte, selezionare gli indicatori più adeguati, applicare correttamente le metodologie di analisi e valutare i risultati conseguiti.

In coerenza con i descrittori individuati negli obiettivi formativi, la valutazione terrà conto dei seguenti aspetti:

- 1) la chiarezza nell'esprimere i contenuti teorici della statistica descrittiva e inferenziale.
- 2) la capacità di rielaborare i concetti ed applicarli (valutazione capacità di applicare conoscenza e comprensione).
- 3) la capacità di scegliere quale metodologia statistica sia corretta e quali indicatori sia più opportuno utilizzare, motivando la scelta e valutando i risultati ottenuti (valutazione autonomia di giudizio).
- 4) la chiarezza espositiva, la capacità di analisi e di esposizione dei risultati (valutazione abilità comunicative).
- 5) la conoscenza della statistica descrittiva e inferenziale oggetto d'esame (valutazione capacità di apprendimento).

La prova scritta può essere sostenuta in un'unica soluzione oppure suddivisa in due prove parziali: la prima al termine del primo modulo e la seconda al termine del corso. La prova scritta è composta da domande chiuse a risposta singola, sia teoriche sia applicative, e da esercizi pratici a risposta aperta, da svolgere con l'ausilio del software Microsoft Excel.

Per accedere alla prova orale, lo studente dovrà soddisfare tutte e tre le seguenti condizioni nella prova scritta:

- rispondere correttamente ad almeno il 50% delle domande chiuse a risposta singola;



- negli esercizi pratici a risposta aperta ottenere almeno il 50% dei punti assegnati per ognuno dei tre macrotemi (descrittiva, probabilità e inferenza);
- la somma dei punti di tutti gli esercizi deve essere almeno pari a 18.

L'intervallo di attribuzione del voto finale va dai 18/30 ai 30/30. Uno studente otterrà una votazione prossima al 18 quanto mostrerà un livello di conoscenza elementare della materia, ovvero quando lo studente conosce la statistica descrittiva e inferenziale e presenta un minimo di capacità di analisi dei risultati. Al contrario uno studente otterrà una valutazione prossima al 30/30, con eventuale lode, quando sarà capace di individuare in maniera corretta le variabili, individuare la corretta metodologia da applicare, quando inoltre sarà capace di comprendere la statistica inferenziale e le sue implicazioni.

Testi di riferimento

Newbold, Carlson, Thorne. Statistica (9ed.), Pearson.

Altre informazioni

Sono previste esercitazioni on line con il tutor assegnato al corso.



DIRITTO COMMERCIALE/E

Periodo: secondo anno - primo semestre

CFU: 9

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	45
36 ore DE asincrona	
9 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	9
ORE totali	54

Obiettivi formativi

Il corso si propone di approfondire e consolidare la conoscenza di alcune aree tematiche del diritto commerciale nonché la capacità di inquadrare e risolvere le principali problematiche ad esse sottese.

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sulle regole del diritto commerciale e comprendere principi dell'attività d'impresa e delle società; conoscere aspetti metodologici della disciplina; comprendere i principi che governano i fenomeni dell'impresa, delle società, dei titoli di credito e procedure concorsuali.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare nozioni a casi concreti tramite testi normativi e giurisprudenza; individuare criteri di soluzione per questioni controverse; usare strumenti concettuali per risolvere problemi societari, titoli di credito e crisi d'impresa.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Sviluppare capacità di analisi critica sugli istituti del diritto commerciale; valutare implicazioni delle regole privatistiche sulle attività economiche; formulare giudizi autonomi.
- 4) **Abilità comunicative.** Utilizzare linguaggio tecnico-giuridico; illustrare istituti e concetti con chiarezza; presentare elaborati scritti e orali in modo efficace.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare metodo di studio giuridico; aggiornarsi su normative e giurisprudenza; consolidare competenze per discipline giuridiche e aziendali avanzate.

Prerequisiti

Si consiglia vivamente di preparare e sostenere l'esame dopo aver sostenuto l'esame di diritto privato.

Contenuti del corso

Il programma del corso verterà su:



- L'imprenditore in generale
- Le categorie di imprenditori e normative applicabili
- L'azienda
- I segni distintivi dell'impresa
- La concorrenza ed i consorzi I titoli di credito
- Le società in generale
 - Le società di persone (società semplice, società in nome collettivo, società in accomandita semplice)
 - La società per azioni
 - La società a responsabilità limitata.
 - La società in accomandita per azioni
 - Le società cooperative e le mutue assicuratrici I gruppi di società
 - Le società con azioni quotate Le operazioni straordinarie
 - Lineamenti generali delle procedure concorsuali

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 36 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 9 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 9 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

L'esame si svolge in forma orale e tenderà ad accertare la conoscenza degli istituti che fanno parte del programma, la capacità di istituire collegamenti tra essi e di affrontare in termini sistematici e consapevoli la disciplina. La valutazione sarà espressa in 30 esimi: il voto sarà graduato in funzione della conoscenza (da elementare a eccellente) degli istituti e delle capacità dimostrate dallo studente di aver compreso il sistema e il metodo del diritto commerciale, di saper rintracciare le norme di riferimento nel Codice civile e utilizzare il lessico proprio della disciplina.

Testi di riferimento

La preparazione all'esame deve essere effettuata attraverso le relative lezioni e utilizzando alternativamente i seguenti testi:



MANUALE DI DIRITTO COMMERCIALE, ideato da V. Buonocore, Giappichelli Editore, Torino, ultima edizione, escluse parte I ma LIMITATAMENTE ai capitoli 6° (la concorrenza) e 7° (la pubblicità), parte III , parte IV , parte V sez. II, parte VI.

Per le procedure concorsuali è sufficiente conoscere in linea generale il sistema delle procedure concorsuali come ridisegnato dal CCII d.lgs. n. 14 del 2019 e successivi correttivi (da ultimo d.lgs. 13.9.2024 n. 136).

G.F. Campobasso, MANUALE DI DIRITTO COMMERCIALE (a cura di Mario Campobasso), ultima edizione in commercio (ottava), esclusi i capitoli VII (settimo), VIII (ottavo), da XXVI (ventiseiesimo) a XXXIX (trentanovesimo), da XLV (quarantacinquesimo) a XLIX (quarantanovesimo).

Le parti escluse riguardano i contratti, le banche, il mercato mobiliare e le procedure concorsuali (tranne i lineamenti generali della riforma di cui al CCII d.lgs. n. 14 del 2019).

Altre informazioni

Gli studenti sono invitati a seguire le lezioni e a presentarsi all'esame muniti di un codice civile aggiornato.

Nel corso delle lezioni verranno fornite opportune indicazioni in ordine ai criteri di approfondimento dei vari argomenti.



MACROECONOMIA/E

Periodo: secondo anno - primo semestre

CFU: 9

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	45
36 ore DE asincrona	
9 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	9
ORE totali	54

Obiettivi formativi

Il corso ha l'obiettivo di fornire allo studente gli strumenti necessari alla comprensione dei fenomeni economici a livello macroeconomico. Lo/a studente/essa dovrà, inoltre, essere in grado di: capire il ruolo svolto dalle principali variabili economiche, quali la disoccupazione, il PIL, l'inflazione etc; valutare gli effetti delle politiche economiche attuate dal governo, dalla Banca Centrale e dalle altre istituzioni economiche.

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sui principali fenomeni macroeconomici; comprendere ruolo di PIL, disoccupazione, inflazione; conoscere modelli macroeconomici (IS-LM, domanda e offerta aggregata, curva di Phillips, crescita economica).
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare strumenti teorici all'interpretazione di dati macroeconomici; usare modelli per comprendere interazioni tra mercati; analizzare scenari e politiche fiscali e monetarie; collegare teorie a casi reali.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Valutare criticamente effetti delle politiche economiche; formulare giudizi su problemi macroeconomici; interpretare dati e indicatori con consapevolezza dei limiti dei modelli.
- 4) **Abilità comunicative.** Presentare concetti e modelli macroeconomici in modo chiaro; usare linguaggio tecnico; illustrare grafici e dati; discutere implicazioni delle politiche economiche.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Consolidare metodo di studio per discipline economiche avanzate; sviluppare autonomia nello studio di modelli e teorie; potenziare capacità di apprendimento tramite esercitazioni e analisi di dati.



Prerequisiti

Non esiste alcun prerequisito formale. Tuttavia, è preferibile aver già sostenuto Matematica Generale e Microeconomia.

Contenuti del corso

- Introduzione al corso.
- Il mercato dei beni I mercati finanziari. Il modello IS LM.
- Il modello IS LM in economia aperta. Il mercato del lavoro.
- Domanda e offerta aggregata. La curva di Phillips.
- L'economia di lungo periodo: i modelli di crescita economica.

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 36 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 9 ore di lezioni erogate in modalità sincrona. L'insegnamento include anche 9 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

La prova d'esame è scritta, e consiste in quesiti teorici (valutazione della conoscenza e comprensione), esercizi (valutazione della capacità di applicare la conoscenza e la comprensione) e casi riferiti alla realtà (valutazione dell'autonomia di giudizio).

L'uso di un linguaggio appropriato è un elemento importante nella prova.

Il voto finale è espresso in trentesimi. Per conseguire il punteggio massimo, lo/a studente/essa deve dimostrare di aver acquisito una conoscenza eccellente di tutti gli argomenti trattati durante il corso. Per superare l'esame, lo/a studente/essa deve dimostrare di aver acquisito una conoscenza sufficiente degli argomenti.

Testi di riferimento

Blanchard O. Amighini A. Giavazzi F. Macroeconomia - Una prospettiva europea. (Ultima edizione) Il Mulino

Altre informazioni: Esercitazioni su testi di esami



MATEMATICA FINANZIARIA/E

Periodo: secondo anno - primo semestre

CFU: 6

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	30
24 ore DE asincrona	
6 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	6
ORE totali	36

Obiettivi formativi

Il corso consente l'acquisizione di:

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze di base di matematica finanziaria; comprendere regimi di interesse, rendite, prestiti, ammortamenti, valutazione degli investimenti, durata finanziaria, VAN e TIR; introdurre nozioni di probabilità e processi stocastici.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare leggi di capitalizzazione e attualizzazione; calcolare rendite, ammortamenti e valutazioni; usare criteri di convenienza economico-finanziaria; affrontare problemi di rischio economico e aziendale; usare fogli elettronici per applicazioni.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Selezionare strategie risolutive adeguate per problemi finanziari; valutare criticamente i risultati; riflettere su implicazioni economiche e finanziarie; integrare aspetti quantitativi con considerazioni gestionali.
- 4) **Abilità comunicative.** Usare linguaggio e simbologia della matematica finanziaria con chiarezza; presentare procedure e risultati; illustrare applicazioni con rigore logico; comunicare soluzioni a interlocutori tecnici e non.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare metodo di studio basato su esercitazioni; apprendere strumenti di finanza e calcolo in autonomia; prepararsi a insegnamenti successivi in area finanziaria; integrare competenze interdisciplinari.

Prerequisiti

Elementi di calcolo fondamentali. Elementi di statistica, di economia e di calcolo infinitesimale.



Contenuti del corso

- 1) Concetti fondamentali di matematica finanziaria. (quattro ore di lezioni frontali e due di esercitazioni).
- 2) I regimi dell'interesse semplice e composto. (quattro ore di lezioni frontali).
- 3) La forza dell'interesse. Le rendite. (quattro ore di lezioni frontali e due di esercitazioni) (quattro ore di lezioni frontali e due di esercitazioni).
- 4) I prestiti, l'ammortamento e la valutazione. (quattro ore di lezioni frontali e due di esercitazioni).
- 5) La valutazione degli investimenti (quattro ore di lezioni frontali e due di esercitazioni).

La durata media finanziaria. Il tempo di recupero. Il valore attuale netto. Il tasso interno di rendimento (quattro ore di lezioni frontali e due di esercitazioni).

Cenni sul calcolo delle probabilità. Variabili aleatorie. Concetti basilari di processo stocastico (due ore di lezioni frontali). Alcune applicazioni. Uso del software Excel.

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 24 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 6 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 6 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

Il raggiungimento degli obiettivi indicati verrà valutato attraverso un elaborato in cui allo studente verranno proposte cinque domande, esercizi e domande teoriche a risposta aperta sull'intero programma, ad ognuna delle quali verrà attribuito un punteggio di sei trentesimi.

Alla luce dei descrittori elencati negli obiettivi formativi, si valuterà:

la capacità di utilizzare le suddette nozioni per la risoluzione di problemi pratici;

la capacità di individuare le corrette strategie risolutive e di interpretare i risultati ottenuti;

la chiarezza espositiva e l'uso corretto della simbologia

la capacità di effettuare ragionamenti corretti di natura interdisciplinare;

la conoscenza dei contenuti teorici.

La valutazione sarà espressa in trentesimi. Per superare l'esame anche con il voto minimo, 18, lo studente dovrà dimostrare di conoscere gli argomenti nei loro elementi essenziali (capacità di risolvere semplici problemi di gestione del rischio e padronanza di linguaggio appena sufficiente).

Per ottenere un voto medio (24_26) lo studente dovrà dimostrare, oltre che una buona conoscenza degli argomenti, anche una buona capacità di analisi e di sintesi

Un voto elevato (27-30) sarà attribuito agli studenti che dimostrino anche una buona autonomia di



giudizio, sappiano argomentare affermazioni e scelte, ed esponano gli argomenti in maniera chiara e consequenziale utilizzando una terminologia appropriata.

Nell'ambito di questa classe di voto, il minimo, 27, potrà essere attribuito allo studente che, pur dimostrando di avere raggiunto tutti gli obiettivi, presenta lacune in aspetti marginali di uno solo degli argomenti discussi.

La votazione 30/30 sarà attribuita agli studenti che non presentano lacune.

La lode è prevista per gli studenti che dimostrino di avere raggiunto tutti gli obiettivi in maniera eccellente e che esponano i concetti in maniera chiara facendo collegamenti trasversali ed interdisciplinari

Testi di riferimento

Venturi B. Pirisinu A Elementi di Matematica Finanziaria per le Scienze Economiche Giuridiche ed Aziendali, Collana TEMPUS PECUNIA EST 3, Casa Editrice Aracne 2014.

Cacciafesta F. Lezioni di matematica Finanziaria Editore Giappichelli

Capinski M. and Zastawniak T., Mathematics for finance- Springer Verlag , London Limited, 2003.

Altre informazioni



RAGIONERIA GENERALE E APPLICATA/E

Periodo: secondo anno - primo semestre

CFU: 9

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	45
36 ore DE asincrona	
9 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	9
ORE totali	54

Obiettivi formativi

L'insegnamento di Ragioneria Generale ed Applicata si inserisce nell'ambito degli studi dell'area aziendale come naturale prosecuzione e approfondimento delle conoscenze di contabilità generale introdotte nell'insegnamento di Economia Aziendale.

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze avanzate di contabilità generale e ragioneria applicata; comprendere rilevazioni complesse (commercio estero, titoli, finanziamenti, contributi pubblici); conoscere disciplina del bilancio d'esercizio secondo codice civile, OIC e cenni IAS/IFRS; comprendere norme fiscali legate alla contabilità (IVA, IRES, IRAP).
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Tenere la contabilità generale secondo OIC e normativa fiscale; predisporre bilanci d'esercizio di imprese; applicare procedure per determinazione del reddito d'esercizio e capitale di funzionamento; usare strumenti di rilevazione contabile per decisioni aziendali.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Selezionare metodi alternativi di rilevazione e valutazione; valutare conseguenze delle scelte contabili; analizzare coerenza tra principi contabili e obiettivi gestionali; formulare giudizi sull'affidabilità delle informazioni di bilancio.
- 4) **Abilità comunicative.** Usare il linguaggio tecnico della contabilità; illustrare l'andamento patrimoniale, finanziario e reddituale; presentare relazioni ed elaborati con rigore; interagire con imprese, revisori e amministrazioni.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Consolidare il metodo di studio orientato alla normativa contabile; aggiornarsi su principi contabili e norme fiscali; prepararsi a discipline aziendali avanzate; rafforzare autonomia nell'analisi di casi pratici.



Prerequisiti

Per la proficua comprensione degli argomenti è indispensabile che lo studente abbia familiarità con i contenuti dell'insegnamento di Economia Aziendale. In particolare, è necessaria la conoscenza dei seguenti argomenti:

- calcolo computistico,
- nozioni di capitale e di reddito;
- logica di funzionamento della partita doppia;
- rilevazioni contabili delle principali operazioni di gestione e delle rettifiche di assestamento;
- chiusura e riapertura dei conti.

Contenuti del corso

- La contabilità generale delle imprese:
 - le rilevazioni contabili delle principali operazioni di gestione: gli acquisti, le vendite e il loro regolamento nel commercio intracomunitario e estero (e relativa normativa IVA); le operazioni in titoli; gli effetti all'incasso e allo sconto; le ricevute bancarie; il factoring; il leasing operativo e finanziario; le operazioni sul capitale netto (costituzione società, aumenti e riduzioni capitale, distribuzione utile, copertura perdite); i prestiti obbligazionari; i contributi pubblici.
- Il bilancio d'esercizio delle imprese:
 - gli obiettivi del bilancio di esercizio e i destinatari dell'informativa contabile;
 - la composizione del bilancio di esercizio secondo la normativa civilistica;
 - la clausola generale della chiarezza e della rappresentazione veritiera e corretta;
 - i principi di redazione del bilancio;
 - gli schemi di Stato Patrimoniale, di Conto Economico e Rendiconto Finanziario;
 - cenni ai principi contabili internazionali IAS/IFRS;
 - il contenuto della Nota Integrativa e della Relazione sulla gestione;
 - il bilancio in forma abbreviata e il bilancio delle microimprese.
- I criteri di valutazione delle principali poste di bilancio (norme del Codice civile, principi contabili OIC e disposizioni del TUIR): immobilizzazioni materiali e immobilizzazioni immateriali; immobilizzazioni finanziarie (cenni); crediti; rimanenze di magazzino e di titoli dell'attivo circolante; lavori in corso su ordinazione (cenni); TFR.
- imposte correnti, differite e anticipate.



Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 36 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 9 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 9 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

Compatibilmente con le esigenze organizzative del corso, si valuterà la possibilità di svolgere una verifica intermedia (ad esempio, durante l'interruzione delle lezioni del primo semestre) con una prova scritta che si articola in:

a) 1 elenco di conti di cui si deve indicare la natura e la destinazione contabile; b) 1 caso applicativo su rilevazioni d'esercizio, di assestamento (senza aspetti valutativi) e chiusura dei conti.

La verifica finale consiste in una prova scritta articolata in:

a) 1 elenco di conti di cui si deve indicare la natura e la destinazione contabile per verificare la comprensione della logica di rilevazione; b) 1 caso applicativo per verificare il livello di capacità di applicare conoscenze e comprensione e il grado di autonomia di giudizio nelle scelte di rilevazione e valutazione per la tenuta della contabilità generale e la redazione del bilancio d'esercizio. Il caso si articola in rilevazioni di esercizio, di assestamento (con le connesse scelte valutative sulle diverse poste di bilancio e determinazione del carico tributario), chiusura dei conti, c) una prova orale che potrà riguardare tutti gli argomenti del programma.

Per superare la verifica finale con un voto da 18 e 22 è necessario dimostrare un grado almeno sufficiente di conoscenza e comprensione degli argomenti e relative applicazioni, utilizzando un linguaggio tecnico elementare ma appropriato. I voti da 23 a 26 si raggiungono dimostrando un grado discreto di conoscenza e comprensione e relative applicazioni, utilizzando un linguaggio tecnico vario e appropriato e mostrando un adeguato livello di autonomia di giudizio nell'orientarsi tra le scelte. I voti da 27 a 30 si raggiungono dimostrando un buono/ottimo livello nella conoscenza e comprensione dei temi trattati e nelle relative applicazioni, con una notevole padronanza del linguaggio tecnico. Per la lode è necessario eccellere in tutte le parti oggetto di verifica in termini di conoscenze, comprensione, capacità di applicarle, linguaggio e autonomia di giudizio

Testi di riferimento

A Mura, G. Roberto, Il sistema di contabilità generale delle imprese, Giappichelli, 2016 (Capitoli da 1 a 6 consigliati per il ripasso delle nozioni di capitale e reddito, della logica contabile e delle rilevazioni



in partita doppia delle principali operazioni aziendali, delle rettifiche di assestamento, della chiusura e della riapertura dei conti; capitoli da 7 a 12 contenenti le parti sviluppate nelle lezioni e indicate nella sezione relativa ai contenuti del corso):

A. Mura, G. Roberto, Introduzione al bilancio di esercizio, Giappichelli, 2019.

Altre informazioni

Sono disponibili e vivamente suggeriti per la preparazione dell'esame i testi e le soluzioni dei casi applicativi svolti durante le esercitazioni.



ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE/E

Periodo: secondo anno - *secondo* semestre

CFU: 9

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	45
36 ore DE asincrona	
9 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	9
ORE totali	54

Obiettivi formativi

Il corso si propone di fornire le basi teoriche e gli strumenti operativi per conoscere e analizzare le varie tipologie di imprese. Oltre a fornire un background teorico generale, il corso ha l'obiettivo di sviluppare negli studenti la capacità di analizzare una vasta gamma di approcci allo studio del business e alla gestione delle imprese, di illustrare le principali funzioni direzionali e gestionali e di valutare criticamente le influenze delle questioni controverse nel contesto imprenditoriale

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sui fondamenti teorici e sugli strumenti operativi dell'economia e gestione delle imprese; comprendere le funzioni direzionali e le strategie manageriali; analizzare le variabili ambientali che influenzano l'impresa.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare concetti e strumenti per affrontare problemi manageriali; analizzare processi di business; applicare metodologie per decisioni strategiche e operative; simulare creazione e gestione di start-up.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Valutare criticamente problemi manageriali; analizzare alternative strategiche; elaborare giudizi autonomi sulle decisioni d'impresa.
- 4) **Abilità comunicative.** Esporre concetti e strategie con linguaggio tecnico; redigere elaborati scritti e presentazioni orali; comunicare efficacemente in contesti aziendali.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare competenze utili per insegnamenti avanzati di management; consolidare capacità di apprendimento autonomo; integrare teoria e pratica attraverso casi aziendali.

Prerequisiti

Conoscenze base di economia: struttura del mercato (monopolio, oligopolio, concorrenza perfetta etc.); allocazione delle risorse; elasticità della domanda.



Contenuti del corso

Parte Prima - Elementi di Economia dell'impresa

1. L'impresa e il suo ruolo economico e sociale
2. I rapporti tra l'impresa e l'ambiente socioeconomico
3. I protagonisti nella vita dell'impresa
4. Le finalità imprenditoriali

Parte seconda - I comportamenti imprenditoriali e la gestione strategica

1. L'orientamento strategico della gestione
2. Le strategie competitive
3. I percorsi di sviluppo aziendale

Parte terza - Le funzioni direzionali aziendali

1. Il processo di direzione ed i problemi organizzativi
2. Il coordinamento della gestione mediante il processo di programmazione
3. Il sistema di controllo direzionale
4. Le funzioni di conduzione del personale

Parte quarta - La gestione operativa

1. Le funzioni di base del marketing
2. Il processo di produzione e l'impianto
3. La gestione della finanza
4. il processo logistico
5. il processo di innovazione
6. La gestione del personale

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 36 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 9 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 9 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

- Prova scritta consistente in quesiti a risposta breve e aperta. I criteri di valutazione sono i seguenti:

1. la precisione e il rigore delle risposte e delle argomentazioni;



2. la completezza nell'analizzare gli elementi chiave degli argomenti;
3. la capacità di argomentazione, di creare legami e l'originalità delle connessioni teoriche utilizzate per formulare le risposte.

Logica di valutazione:

-Per raggiungere il punteggio massimo (30/30) lo studente deve dimostrare di aver acquisito un'ottima conoscenza di tutti gli argomenti trattati durante il corso. In particolare, dovrebbe avere una visione completa dei concetti e delle teorie alla base del business e della gestione delle imprese.

-Per superare l'esame (18/30), lo studente deve dimostrare di aver acquisito una conoscenza sufficiente degli argomenti di base trattati durante il corso.

Testi di riferimento

Sciarelli S., La gestione dell'impresa. Tra teoria e pratica aziendale, ultima edizione

Altre informazioni

Potranno essere parte integrante delle lezioni seminari e applicazioni pratiche



PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO/E

Periodo: secondo anno - secondo semestre

CFU: 9

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	45
36 ore DE asincrona	
9 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	9
ORE totali	54

Obiettivi formativi

L'insegnamento di Programmazione e Controllo si inserisce nell'ambito degli studi dell'Area Aziendale come naturale prosecuzione e approfondimento delle conoscenze sul sistema di programmazione e controllo di gestione aziendale introdotte nell'insegnamento di Economia Aziendale e Ragioneria generale ed applicata. In particolare, gli obiettivi formativi dell'insegnamento riguardano

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sul sistema di programmazione e controllo di gestione delle aziende; comprendere la riclassificazione del bilancio, gli indicatori di performance, reporting direzionale, leva finanziaria e operativa, analisi dei costi, budgeting e analisi degli scostamenti.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare metodologie per analizzare bilanci; predisporre rendiconti finanziari; progettare sistemi di reporting e contabilità analitica; implementare sistemi di budgeting e controllo di gestione.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Selezionare strumenti e modelli di controllo più adeguati; valutare l'efficacia delle soluzioni adottate; formulare giudizi autonomi sulle condizioni di equilibrio aziendale.
- 4) **Abilità comunicative.** Utilizzare il linguaggio tecnico della programmazione e controllo; presentare dati e analisi in forma scritta e orale; interagire con interlocutori interni ed esterni all'impresa.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare un metodo di studio operativo; consolidare competenze per l'analisi critica dei dati aziendali; prepararsi ad attività professionali nell'ambito del controllo di gestione.



Prerequisiti

Per la proficua comprensione degli argomenti è indispensabile che lo studente abbia familiarità con i contenuti degli insegnamenti di Economia Aziendale e Ragioneria generale ed applicata. In particolare, è necessaria la conoscenza dei seguenti argomenti:

- Aree funzionali aziendali;
- Sistema informativo aziendale;
- Processo di formazione del bilancio di esercizio;
- Criteri di valutazione dei principali elementi del bilancio di esercizio;
- Concetti di reddito e capitale.

Contenuti del corso

- La riclassificazione del Bilancio di Esercizio;
- Il sistema degli indicatori di performance economico-finanziaria;
- Il rendiconto finanziario;
- La struttura e l'interpretazione del reporting aziendale;
- La leva finanziaria e la leva operativa;
- L'analisi dei costi funzionale alle scelte di convenienza economica;
- Il budget;
- L'analisi degli scostamenti.

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 36 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 9 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 9 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

L'esame finale è scritto e segue l'orale. Accede al colloquio chi supera lo scritto. Il colloquio è facoltativo per chi supera lo scritto con un voto almeno pari al 24, in quanto, in questo specifico caso, lo scritto è ritenuto sufficiente a raggiungere gli obiettivi formativi. Ad aprile, gli studenti potranno scegliere di sostenere una verifica intermedia sul modulo A. Tale verifica intermedia, esonerante, si svolgerà tramite una prova scritta ed avrà un peso del 60% sul voto finale.

La valutazione della preparazione del candidato segue i seguenti parametri:

- voti da 18 a 21: è necessario dimostrare un grado almeno sufficiente di conoscenza e comprensione degli argomenti e relative applicazioni, utilizzando un linguaggio tecnico elementare



ma appropriato.

- voti da 21 a 23: si raggiungono dimostrando un grado discreto di conoscenza e comprensione degli argomenti e relative applicazioni, con un linguaggio tecnico vario e appropriato e mostrando un adeguato livello di autonomia di giudizio nell'orientarsi tra le scelte.
- voti da 24 a 30: si raggiungono dimostrando un buono (voti da 24 a 27) e ottimo (voti da 27 a 30) livello nella conoscenza e comprensione dei temi trattati e nelle relative applicazioni, con una notevole padronanza del linguaggio tecnico e autonomia di giudizio.
- Per la lode è necessario eccellere in tutte le parti, in termini di conoscenze, comprensione, capacità di applicarle, linguaggio e autonomia di giudizio.

Testi di riferimento

"Giovanni Melis - Strumenti per il controllo economico e finanziario delle imprese - Giuffrè - 2013"

Altre informazioni



FINANZA AZIENDALE/E

Periodo: terzo anno – primo semestre

CFU: 6

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	30
24 ore DE asincrona	
6 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	6
ORE totali	36

Obiettivi formativi

1) Conoscenza e capacità di comprensione. Acquisire conoscenze sui principi fondamentali della finanza aziendale, comprendendo il ruolo della funzione finanza, il costo del capitale e i criteri di selezione di investimenti e fonti di finanziamento.

2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione. Applicare strumenti per valutare progetti di investimento, calcolare il costo del capitale e selezionare modalità di finanziamento; interpretare dati aziendali in chiave finanziaria.

3) Autonomia di giudizio. Formulare giudizi autonomi sulla fattibilità di scelte di investimento e finanziamento; analizzare criticamente dati e serie storiche.

4) Abilità comunicative. Utilizzare linguaggio tecnico-finanziario; comunicare valutazioni e risultati con ordine logico e terminologia appropriata; presentare analisi a interlocutori diversi.

5) Capacità di apprendimento. Sviluppare capacità di apprendere strumenti avanzati di finanza; consolidare metodo quantitativo e operativo; integrare competenze attraverso esercitazioni pratiche anche su software.

Il livello di raggiungimento degli obiettivi dichiarati sarà valutato in sede di verifica dell'apprendimento.

Prerequisiti

Pur non essendoci propedeuticità stabilite con delibere di Facoltà e/o Dipartimento, saranno dati per conosciuti e, pertanto non saranno ripetuti nel corso di Finanza Aziendale, gli argomenti che formano oggetto specifico di altre discipline. In particolare: Principi di Economia Aziendale; Principi di formazione del bilancio di esercizio delle imprese; Calcolo e



interpretazione dei principali indici di bilancio; Calcolo e interpretazione dei flussi finanziari; Principali concetti di matematica finanziaria; Fondamenti di Algebra; Elementi di microeconomia.

Contenuti del corso

- Introduzione: i 4 Principi fondamentali
- Le informazioni finanziarie
- Fabbisogno finanziario
- Rendiconti finanziari
- Pianificazione finanziaria
- Valore attuale e costo opportunità del capitale Valore delle azioni e delle obbligazioni
- Il Rischio e le sue implicazioni
- Investimenti e disinvestimenti nelle imprese VAN e altri criteri di scelta degli investimenti
- Decisioni di finanziamento con capitale proprio e capitale di credito Importanza della struttura finanziaria: le tesi di Modigliani e Miller

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 24 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 6 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 6 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

Si avvisano gli studenti che:

gli esami verranno svolti in presenza e nella forma scritta.

L'esame prevede una prova consistente nella soluzione di problemi riguardanti gli argomenti affrontati e/o nella risposta a quesiti di carattere teorico, con domande aperte e a risposta multipla.

I quesiti applicativi verranno valutati in base alla correttezza del risultato ottenuto e alla logica applicata agli argomenti descrittivi.

I quesiti teorici verranno valutati in funzione della conoscenza delle fonti e dei contenuti essenziali delle teorie; Nelle domande aperte verrà valutato il contenuto e la capacità di esporre sinteticamente e compiutamente i tratti essenziali del quesito posto.

Le attività di approfondimento fanno parte integrante della valutazione anche per gli studenti che non seguono le lezioni.

La valutazione sarà espressa in trentesimi; per gli studenti frequentanti si terrà conto della frequenza e dell'impegno attivo dimostrato durante le lezioni e le esercitazioni.



Per superare l'esame anche con il voto minimo, 18, lo studente dovrà ottenere risultati numerici corretti, dimostrare di conoscere gli argomenti nei loro tratti essenziali e di saperli inquadrare nel corretto contesto metodologico.

Per ottenere un voto medio (24-26) lo studente dovrà dimostrare, oltre che una buona conoscenza degli argomenti, anche una buona capacità di analisi e di saper trarre corrette conclusioni.

Un voto elevato (27-28) sarà attribuito agli studenti che dimostrino anche una buona autonomia di giudizio, sappiano argomentare affermazioni e scelte, ed espongano gli argomenti in maniera chiara e consequenziale, utilizzando una terminologia appropriata. Nell'ambito di questa classe di voto, il minimo, 27, potrà essere attribuito allo studente che, pur dimostrando di avere raggiunto tutti gli obiettivi, presenta lacune in aspetti marginali di uno solo degli argomenti discussi. La votazione 28/30 sarà attribuita agli studenti che non presentano lacune.

I voti da 29 a 30 saranno attribuiti a tutti quegli studenti che oltre a soddisfare le condizioni di cui al punto precedente, avranno consegnato nei termini il lavoro di approfondimento e che tale lavoro sia apprezzabile per inquadramento del tema, completezza espositiva e correttezza del linguaggio. La lode è prevista per gli studenti che dimostrino di avere raggiunto tutti gli obiettivi in maniera eccellente e che espongano i concetti in maniera chiara facendo collegamenti trasversali ed interdisciplinari.

Testi di riferimento

. D.Hiller; S.Ross; R. Westerfield, J. Jaffe, B Jordan, corporate Finance II Edizione o successiva a cura di Sandro Frova, McGraw Hill

Leggere: Capp. 1 e 2;

Leggere con molta attenzione: Capp. 3, 13, 14

Studiare: Capp. 4-7; 9,10; 12; 15-17.

“Leggere”, significa che la conoscenza degli argomenti non verrà valutata in sede di esame mediante specifici quesiti e/o esercizi, se ne terrà conto nella valutazione ove emergano chiare ed evidenti lacune;

“Leggere Molto Attentamente”, significa che i contenuti dei capitoli sono dati per conosciuti. Lo studente dovrà dimostrare padronanza di linguaggio e buona familiarità coi contenuti;

“Studiare”, Come se non ci fosse un domani!

Altre informazioni

Ciascuno studente dovrà predisporre un file in MS Excel contenuti:

Conto Economico e Stato Patrimoniale in versione civilistica Conto economico e Stato patrimoniale riclassificati



Calcolo Flussi (FCFE; FCFF; FCFO) Report Sintetico per la direzione Modello per calcoli finanziari (Brasca)

Modello per ammortamento Mutuo (Francese) Calcolo VAN e TIR (con esempio numerico)

Calcolo Break Even Point (nei due metodi)

Gli studenti completeranno dette attività e consegneranno le relative tavole entro l'ultimo giorno utile per l'iscrizione all'esame all'indirizzo mail pirasl@unica.it, rigorosamente in formato .xls modificabile. il file dovrà essere nominato come segue: `Cognome_Nome_Matricola_CdiL.xls` (es. `Piras_Luca_48961_EGA.xls`). Qualunque altro formato o file nominato diversamente o non modificabile sarà rigettato e non verrà valutato.

La consegna verrà valutata fino a tre punti nel voto dell'esame a condizione che nello stesso sia stata raggiunta la sufficienza (18/30) e terrà conto del funzionamento (formule e logica), User Experience (comprensibilità e facilità di riutilizzo); Aspetto e leggibilità.

Per la realizzazione e l'implementazione della cartella potranno essere utilizzati strumenti di Intelligenza Artificiale Generativa, a patto che venga tassativamente fornito l'elenco completo dei prompt utilizzati nelle diverse piattaforme.



FONDAMENTI DI MARKETING/E

Periodo: terzo anno – primo semestre

CFU: 9

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	45
36 ore DE asincrona	
9 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	9
ORE totali	54

Obiettivi formativi:

Il corso intende fornire agli studenti una comprensione solida e critica del marketing come disciplina manageriale, con particolare attenzione alle differenze applicative tra contesto privatistico e pubblicitario. Lo studente svilupperà capacità di analisi, applicazione e valutazione critica delle politiche di marketing in scenari reali, privati e pubblici, con un orientamento alla creazione di valore per clienti, cittadini e stakeholder.

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sui fondamenti del marketing e comprendere differenze applicative tra contesti privati e pubblici; conoscere il processo di marketing e le politiche di marketing mix.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare strumenti e modelli di marketing a casi concreti; sviluppare mini-piani di marketing; valutare strategie di segmentazione, targeting e posizionamento.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Valutare criticamente strategie e politiche di marketing in diversi settori e contesti istituzionali; elaborare giudizi autonomi sugli effetti delle decisioni.
- 4) **Abilità comunicative.** Comunicare concetti e scelte di marketing con linguaggio tecnico appropriato; presentare elaborati scritti e orali con chiarezza.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare capacità di apprendimento utili per affrontare corsi avanzati di marketing e management; aggiornarsi sulle nuove tendenze e tecnologie digitali.

Prerequisiti

Consigliata la conoscenza dei principi di economia aziendale e management

Contenuti del corso

- Il marketing come disciplina manageriale: definizioni, evoluzione, attualità.



- Bisogni, desideri, valore e scambio.
- Processo di marketing: analisi, strategia, implementazione e controllo.
- Segmentazione, targeting e posizionamento.
- Il marketing mix: prodotto, prezzo, distribuzione, comunicazione.
- Il comportamento del consumatore.
- Marketing dei servizi.
- Marketing pubblico e non profit.
- Marketing digitale e nuove tecnologie.
- Misurazione delle performance di marketing.

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 36 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 9 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 9 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

Prova scritta composta da:

- domande a risposta multipla (per verificare conoscenze di base),
- domande aperte e analisi di casi applicativi (per verificare capacità di ragionamento e applicazione).

Criteri di valutazione:

- completezza e correttezza delle conoscenze teoriche;
- capacità di applicazione critica in diversi contesti (privato/pubblico);
- chiarezza espositiva e utilizzo del linguaggio tecnico.

Testi di riferimento

1. Fahy, J., & Jobber, D. (2019). Fondamenti di Marketing. McGraw-Hill Education.
2. oppure 2. Blythe, J., Cedrola, E., & Martin, J. (2017). Fondamenti di marketing. Pearson.
3. Materiale integrativo: slide, articoli e casi di studio forniti dal docente sulla piattaforma e-learning.

Altre informazioni



ORGANIZZAZIONE AZIENDALE/E

Periodo: terzo anno – primo semestre

CFU: 6

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	30
24 ore DE asincrona	
6 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	6
ORE totali	36

Obiettivi formativi

Il corso si propone di fornire le conoscenze di base in tema di progettazione degli assetti organizzativi aziendali. Verranno forniti gli strumenti concettuali fondamentali per la comprensione dei problemi organizzativi connessi alla divisione del lavoro e al conseguente suo coordinamento.

I risultati attesi sono di seguito elencati

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze di base e avanzate sulla progettazione organizzativa; comprendere divisione del lavoro, meccanismi di coordinamento e principali modelli di struttura organizzativa.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare strumenti per rappresentare strutture organizzative; analizzare comportamenti nei contesti lavorativi; valutare soluzioni di divisione del lavoro e coordinamento.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Sviluppare spirito critico nell'analisi dei problemi organizzativi; elaborare giudizi autonomi sulle scelte di design delle organizzazioni.
- 4) **Abilità comunicative.** Comunicare idee e soluzioni organizzative in modo efficace; discutere casi aziendali utilizzando linguaggio tecnico.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare capacità di apprendere metodologie organizzative avanzate; perfezionare pensiero critico e competenze trasversali per ruoli manageriali.

Prerequisiti

Sebbene non vi siano propedeuticità, è fortemente consigliato aver sostenuto l'esame di Economia e gestione delle imprese

Contenuti del corso

Elementi introduttivi e di contesto

1. Progettare l'organizzazione



2. Ambiente, strategia e scelte organizzative
3. Il ruolo della tecnologia nella progettazione organizzativa
4. La cultura organizzativa
5. Gli strumenti operativi

La progettazione della microstruttura

6. Interdipendenza ed il raggruppamento in unità
7. Coordinamento e controllo
8. La progettazione della microstruttura individuale
9. La progettazione dei gruppi di lavoro

La progettazione della macrostruttura e delle reti interorganizzative

10. La progettazione nella piccola impresa
11. Le forme a criterio unico
12. Le forme a criterio multiplo
13. L'organizzazione per processi
14. La progettazione e gestione delle relazioni interorganizzative

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 24 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 6 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 6 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

La verifica scritta prevede domande a risposta multipla e domande aperte, volte a valutare:

- la comprensione dei concetti fondamentali trattati nel corso;
- la capacità di applicare conoscenze teoriche a contesti o problemi specifici;
- le abilità di analisi, sintesi e argomentazione critica;
- la padronanza del linguaggio disciplinare.

Le domande a scelta multipla mirano a verificare conoscenze puntuali e la capacità di discriminare tra opzioni concettualmente corrette o scorrette.

Le domande aperte richiedono invece una rielaborazione personale dei contenuti, e sono valutate in base a completezza, coerenza argomentativa e precisione terminologica.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Testi di riferimento

Bonti, Cavalieri, Cori (2024), Organizzazione aziendale, Egea

Altre informazioni

Il docente non fornirà le slides.



DIRITTO DEL LAVORO/E

Periodo: terzo anno – secondo semestre

CFU: 6

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	30
24 ore DE asincrona	
6 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	6
ORE totali	36

Obiettivi formativi

Il corso si propone di far conoscere agli studenti i fondamentali istituti del Diritto del Lavoro in senso stretto (ossia quello relativo al rapporto di lavoro subordinato) e del Diritto Sindacale, con particolare attenzione agli aspetti pratici e applicativi della materia. Ciò al fine di fornire gli strumenti per affrontare le problematiche relative alla gestione dei rapporti di lavoro in ambito privato.

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sui fondamentali istituti del diritto del lavoro e del diritto sindacale; comprendere disciplina del rapporto di lavoro subordinato e flessibile, nonché delle relazioni sindacali.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare norme e principi a casi concreti di gestione del rapporto di lavoro; interpretare contratti e regolamentazioni; risolvere problematiche giuridiche in ambito aziendale.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Valutare autonomamente scelte datoriali e sindacali; formulare giudizi critici sull'efficacia delle politiche del lavoro.
- 4) **Abilità comunicative.** Comunicare con linguaggio tecnico-giuridico in materia di lavoro; presentare soluzioni a casi pratici con chiarezza ed efficacia.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare capacità di aggiornamento sulle normative lavoristiche; consolidare metodo di studio per discipline giuridiche e professionali avanzate.

Prerequisiti

Per lo studio e la comprensione del Diritto del Lavoro è necessaria la conoscenza degli istituti giuridici fondamentali del Diritto Privato con particolare riferimento al diritto delle obbligazioni e dei contratti.

Si consiglia dunque di sostenere l'esame di Diritto del Lavoro dopo quello di Diritto Privato



Contenuti del corso

- Cenni storici sulla nascita del diritto del lavoro. Le fonti del diritto del lavoro.
- La subordinazione; il lavoro autonomo; il lavoro parasubordinato e le collaborazioni organizzate dal committente.
- La costituzione del rapporto. Il contratto di lavoro.
- Il mercato del lavoro. Collocamento e politiche del lavoro.
- I contratti a termine, flessibili e formativi. Il lavoro agile e il lavoro autonomo tramite piattaforma digitale.
- La parità di trattamento e la non discriminazione. Il lavoro delle donne e dei minori.
- Lo svolgimento del rapporto di lavoro. Diritti e obblighi delle parti. Mansioni e qualifiche, orario di lavoro, diligenza e fedeltà. Il potere direttivo e quello disciplinare.
- La retribuzione.
- L'obbligo di sicurezza del datore di lavoro.
- La sospensione del rapporto.
- L'estinzione del rapporto di lavoro. I licenziamenti individuali ed i licenziamenti collettivi.
- Il Trasferimento d'azienda.
- La tutela dei diritti. Rinunzie e transazioni. Prescrizione e decadenza.
- Evoluzione storica e fonti del diritto sindacale.
- L'organizzazione sindacale dei lavoratori e degli imprenditori.
- Il sindacato come associazione non riconosciuta.
- La libertà sindacale.
- Rappresentanza e rappresentatività sindacale.
- La rappresentanza dei lavoratori all'interno dei luoghi di lavoro: RSA e RSU.
- I diritti sindacali in azienda.
- La contrattazione collettiva: struttura ed evoluzione.
- Il rapporto tra contratto collettivo e contratto individuale di lavoro: efficacia oggettiva e efficacia soggettiva.
- I rapporti tra contratti collettivi di pari e di diverso livello.
- I rapporti tra legge e contratto collettivo.
- Il diritto di sciopero. (nozione, fonti, effetti sul rapporto di lavoro).
- Lo sciopero nei servizi pubblici essenziali.
- La serrata.
- La repressione della condotta antisindacale



Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 24 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 6 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 6 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

La prova finale consiste in un esame scritto con le modalità della trattazione sintetica di argomenti nell'ambito del quale saranno valutate: la conoscenza degli argomenti facenti parte del programma d'esame con particolare riferimento al contenuto delle principali disposizioni di legge e la capacità di ragionamento e di applicazione degli istituti esaminati ai casi concreti.

Il punteggio della prova d'esame è attribuito mediante un voto espresso in trentesimi. La determinazione del voto finale tiene conto dei seguenti elementi:

conoscenza complessiva della materia;

completezza delle risposte, consequenzialità logica nell'esposizione degli argomenti e livello di approfondimento;

conoscenza e capacità di interpretazione del dato normativo;

padronanza del linguaggio tecnico-giuridico;

capacità di effettuare i dovuti collegamenti tra gli argomenti oggetto del programma;

capacità di utilizzazione dei concetti appresi nella soluzione dei problemi concreti prospettati;

partecipazione alle attività didattiche.

Più precisamente, nella formulazione del voto finale ci si atterrà ai seguenti criteri di valutazione:

fascia di voto da 18 a 21: conoscenza essenziale delle tematiche; capacità espositiva essenziale con linguaggio privo di inesattezze gravi; presenza di lacune non significative;

fascia di voto da 21 a 24: conoscenza degli argomenti non particolarmente approfondita, ma completa; maggiore padronanza del linguaggio tecnico.

fascia di voto da 25 a 27: preparazione completa e più approfondita, uso del linguaggio tecnico adeguato, buona capacità di ragionamento e collegamento, conoscenza del dato normativo;

fascia di voto da 28 a 30: preparazione eccellente; ottima padronanza del linguaggio tecnico e capacità di ragionamento, dimestichezza con il dato normativo e buona capacità di interpretazione;

30 e lode: ulteriori qualità della preparazione desumibili dalla brillantezza e sicurezza nell'esposizione delle risposte.

Testi di riferimento

GIUSEPPE SANTORO PASSARELLI



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

DIRITTO DEI LAVORI E DELL'OCCUPAZIONE GIAPPICHELLI, TORINO, 2024

Oppure in alternativa: GIAMPIERO PROIA, MANUALE DI DIRITTO DEL LAVORO, CEDAM, MILANO, 2024

Altre informazioni

È NECESSARIA LA CONSULTAZIONE DI UN CODICE DEL LAVORO AGGIORNATO O, COMUNQUE, DELLE FONTI NORMATIVE RICHIAMATE DURANTE LE LEZIONI E NEL TESTO CONSIGLIATO PER L'ESAME.

SI CONSIGLIA IL CODICE DEL LAVORO A CURA DI M. T. CARINCI, GIUFFRÈ', 2024



DIRITTO TRIBUTARIO/E

Periodo: terzo anno – secondo semestre

CFU: 6

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	30
24 ore DE asincrona	
6 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	6
ORE totali	36

Obiettivi formativi

Il corso si propone di illustrare le caratteristiche fondamentali del sistema tributario vigente attraverso lo studio dei principi costituzionali tributari, dei principi tributari dell'Unione Europea nonché della struttura e della dinamica dell'imposizione. Il corso si occupa altresì delle principali imposte: I.R.Pe.F., I.Re.S., I.V.A. ed I.R.A.P.

Lo scopo dell'insegnamento consiste nel far acquisire allo studente un'idea precisa dell'ordinamento tributario e il linguaggio tecnico-giuridico, anche al fine di comprendere un provvedimento legislativo, una circolare dell'Amministrazione finanziaria e una pronuncia della Commissione Tributaria oppure della Corte di Cassazione.

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sul sistema tributario italiano ed europeo; comprendere principi costituzionali e unionali in materia tributaria; conoscere struttura e dinamica delle principali imposte (IRPEF, IRES, IVA, IRAP).
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare regole tributarie a casi pratici; interpretare provvedimenti legislativi, circolari e giurisprudenza; calcolare imposte e valutare effetti fiscali.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Formulare giudizi autonomi sull'impatto delle scelte tributarie; analizzare criticamente normative e prassi.
- 4) **Abilità comunicative.** Comunicare in modo appropriato utilizzando linguaggio tecnico-giuridico; illustrare norme e problematiche fiscali con chiarezza.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare capacità di apprendere evoluzioni legislative e giurisprudenziali; consolidare basi per insegnamenti giuridici e professionali successivi.

Prerequisiti

Non sussistono particolari prerequisiti per superare l'esame di diritto tributario. Tuttavia, aver



sostenuto gli esami di diritto privato (importante) di diritto commerciale (importante) e di diritto amministrativo avvantaggia lo studente nella comprensione degli argomenti del corso.

Contenuti del corso

(PARTE GENERALE) I: La nozione di tributo. II: Le norme tributarie nel tempo e nello spazio. III: I principi costituzionali tributari: la riserva di legge relativa in materia di prestazioni patrimoniali imposte e il principio di capacità contributiva. IV: I principi tributari dell'Unione Europea. V: L'interpretazione della norma tributaria. VI: La struttura dell'imposta (il presupposto, la base imponibile, l'aliquota, i soggetti attivi e passivi). VII: Cenni sul procedimento di applicazione della norma tributaria: dichiarazione, l'accertamento dei tributi e la riscossione delle imposte. (PARTE SPECIALE). - VIII: Irpef. - IX: IreS. - XII: Iva e X: Irap)

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 24 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 6 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 6 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

Il candidato è sottoposto a una prova orale il cui voto è espresso in trentesimi. Al candidato sono poste tre domande.

La prima attiene a uno degli argomenti di parte generale (principi tributari costituzionali, principi tributari dell'Unione Europea, presupposto, base imponibile, soggetti passivi, la dichiarazione, l'accertamento, le sanzioni etc.).

La seconda domanda approfondisce l'argomento introdotto con la prima domanda e, infine, la terza domanda verte su un argomento di parte speciale (IRPEF, IRES, IVA, IRAP).

La valutazione finale dipende dalla conoscenza degli argomenti del programma del corso e dalla capacità di argomentare le risposte anche al fine di risolvere problematiche giuridiche mediante l'applicazione dei principi generali dell'ordinamento tributario.

L'esame è superato con un voto che oscilla dal 18/30 al 22/30 se il candidato dimostra una sufficiente conoscenza e comprensione dei principali argomenti del corso e una sufficiente acquisizione del linguaggio tecnico-giuridico.

Il candidato supera l'esame con un voto compreso tra il 24/30 e il 26/30 se dimostra una solida conoscenza e una solida comprensione dei principali argomenti del corso nonché una certa padronanza del linguaggio



tecnico-giuridico.

Il candidato supera l'esame con un voto compreso tra il 27/30 e il 30/30 se dimostra un'ottima conoscenza e un'ottima comprensione dei principali argomenti del corso, una totale padronanza del linguaggio tecnico-giuridico e, in particolare, se le risposte fornite a tutte le domande risultano puntuali e dimostrano una capacità di ragionamento tale da rendere evidente che si sono compresi i principi fondamentali della materia.

Il candidato ottiene il voto di 30/30 e lode se risponde a una ulteriore domanda la cui complessità attiene sia all'oggetto della stessa che alla capacità di ragionamento necessaria per la risoluzione del quesito.

Testi di riferimento

G. MELIS, Lezioni di diritto tributario, Giappichelli, ultima edizione.

Il docente indica sulla propria pagina web le parti del libro che devono essere studiate per superare l'esame.

Per la preparazione dell'esame è indispensabile munirsi di un Codice tributario aggiornato. Alternativamente si consigliano i testi per l'eventuale approfondimento degli argomenti oggetto del corso:

A. CARINCI-T. TASSANI, Manuale di diritto tributario, Giappichelli, ultima edizione

G. FALSITTA, Manuale di diritto tributario, parte generale, Cedam, Padova, ultima edizione;

R. LUPI, Diritto tributario, parte generale, Giuffrè, Milano, ultima edizione;

RUSSO, FRANSONI, CASTALDI, Istituzioni di diritto tributario, Giuffrè, ultima edizione;

A. GIOVANNINI, Il Diritto Tributario per principi, Giuffrè, ultima edizione;

M. BEGHIN, Diritto tributario - Principi, istituti e strumenti per la tassazione della ricchezza, Giappichelli, ultima edizione;

F. TESAURO, Compendio di diritto tributario, Utet, ultima edizione.

D. STEVANATO, Fondamenti di diritto tributario, Le Monnier, ultima edizione

Altre informazioni

Per ulteriori informazioni e chiarimenti sul corso è possibile visitare il sito personale del docente (https://www.unica.it/unica/en/ateneo_s07_ss01_sss03.page?contentId=SHD30661) o contattarlo al proprio indirizzo e-mail (apoddighe@unica.it).



DIRITTO AMMINISTRATIVO/E

Periodo: terzo anno – secondo semestre

CFU: 6

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	30
24 ore DE asincrona	
6 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	6
ORE totali	36

Obiettivi formativi

Il corso mira a fornire, in una prospettiva professionalizzante, le conoscenze essenziali del diritto amministrativo, in particolare con riferimento ai profili organizzativi della Pubblica Amministrazione, alle sue funzioni (materiali, di regolazione e provvedimentali) e agli strumenti per loro esercizio, tanto di natura pubblicistica che privatistica.

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sui principi e istituti del diritto amministrativo; comprendere organizzazione della pubblica amministrazione, funzioni e strumenti dell'attività amministrativa.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare norme e principi per risolvere questioni giuridiche concrete; interpretare atti e provvedimenti amministrativi; utilizzare orientamenti giurisprudenziali.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Elaborare giudizi autonomi su problemi di interesse pubblico; valutare criticamente soluzioni normative e applicative.
- 4) **Abilità comunicative.** Comunicare questioni di diritto amministrativo con linguaggio tecnico; illustrare istituti e casi con chiarezza e rigore.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare capacità di apprendere in autonomia temi avanzati di diritto pubblico; consolidare metodo critico e problematico nello studio.

Prerequisiti

Conoscenza dei concetti essenziali del Diritto privato.

Contenuti del corso

- nozioni introduttive;
- principi e disciplina costituzionali della pubblica amministrazione;



- organizzazione della pubblica amministrazione: enti, organi, uffici;
- situazioni giuridiche soggettive dell'amministrazione e del privato;
- l'attività amministrativa: il procedimento;
- il provvedimento amministrativo;
- perfezione, efficacia e validità del provvedimento;
- invalidità del provvedimento;
- procedimenti di secondo grado.

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 24 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 6 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 6 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Verifica dell'apprendimento

L'esame si svolge in forma orale, attraverso domande inerenti gli argomenti del programma dell'insegnamento: lo studente dovrà dimostrare conoscenza e padronanza di essi. L'esame si conclude con l'attribuzione di un voto in trentesimi. Per conseguire un voto minimo, lo studente dovrà dimostrare la conoscenza degli argomenti; per ottenere un voto medio, lo studente dovrà dimostrare conoscenza e padronanza di essi; un voto elevato corrisponde ad un'ottima conoscenza, padronanza e proprietà di linguaggio.

Testi

G. D. Falcon, Lezioni di Diritto amministrativo, Cedam, ult.ed., di cui, in particolare:

- cap. 1; cap. 3; cap. 4; cap.5; cap. 6; cap. 7; cap. 8; cap. 9; cap. 10.

N.B.: È PARTE INTEGRANTE DEL PROGRAMMA ANCHE LO STUDIO E LA CONOSCENZA DELLA L. N. 241/1990, IL CUI TESTO, NELLA VERSIONE VIGENTE, È REPERIBILE SUL SITO WWW.NORMATTIVA.IT.

Altro

Per qualsiasi informazioni il docente riceve su appuntamento, da concordarsi via mail



VALUTAZIONI DI BILANCIO/E

Periodo: terzo anno – secondo semestre

CFU: 9

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	45
36 ore DE asincrona	
9 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	9
ORE totali	54

Obiettivi formativi:

Il corso di Valutazioni di Bilancio fa parte degli insegnamenti dell'Area Aziendale.

Quale prosecuzione del corso di Ragioneria Generale ed Applicata, in questo corso verranno trattati argomenti relativi alla rilevazione, valutazione e rappresentazione in bilancio di specifiche poste che non sono state trattate nel corso di Ragioneria Generale ed Applicata.

Obiettivo del corso è fornire allo studente le conoscenze per poter giudicare e scegliere tra i vari metodi di rilevazione, valutazione e rappresentazione come disposti dalla normativa civilistica e i principi contabili italiani (OIC).

Ogni metodo, infatti, ha differenti conseguenze (in termini informativi, fiscali, ecc...) sul bilancio; pertanto, lo studente deve saper individuare e padroneggiare il metodo adatto alle differenti situazioni che incidono sulla redazione del bilancio.

I risultati dell'apprendimento attesi sono declinabili in base ai seguenti Descrittori di Dublino, secondo lo schema seguente:

1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Conoscere finalità, struttura e logiche del bilancio secondo normativa civilistica e OIC. Comprendere criteri di rilevazione/valutazione/rappresentazione delle poste non trattate in Ragioneria Generale ed Applicata. Conoscere i riferimenti OIC chiave: 9, 17, 20, 21, 23, 29; inquadrare effetti informativi e, se rilevanti, fiscali.

2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione** Applicare correttamente i metodi previsti da normativa e OIC a casi aziendali. Selezionare e implementare il criterio più adeguato al contesto (poste, fatti di gestione, effetti su CE e PN). Redigere/rettificare scritture e informazioni integrative, motivando le scelte.

3) **Autonomia di giudizio.** Interpretare dati e risultati contabili, valutando la coerenza delle politiche di bilancio.



Formulare giudizi autonomi tra alternative (anche con stime/incertezza) esplicitando impatti informativi e fiscali. Argomentare pro/contro delle opzioni sulla base di esempi/casi e best practice OIC.

4) **Abilità comunicative.** Comunicare in modo chiaro e tecnico scelte contabili ed effetti a diversi interlocutori.

Partecipare attivamente a discussioni/esercitazioni e sostenere la prova orale con linguaggio adeguato. Redigere note esplicative/relazioni a supporto delle valutazioni.

5) **Capacità di apprendimento.** Studiare in autonomia i principi contabili e gli aggiornamenti (OIC 29).

Adottare un metodo di lavoro utile per corsi contabili avanzati e percorsi/abilitazioni professionali. Consultare criticamente fonti normative, documenti OIC ed esempi per nuove fattispecie valutative.

Prerequisiti

Si dà per scontato che lo studente abbia già acquisito i contenuti sia di Economia Aziendale che di Ragioneria Generale ed Applicata. Si consiglia adeguata conoscenza:

- del calcolo computistico
- della partita doppia
- dei concetti di reddito e capitale
- dei principi di redazione del bilancio d'esercizio
- degli schemi di bilancio

Contenuti del corso

Il corso approfondisce:

- La svalutazione delle immobilizzazioni materiali e immateriali - OIC 9
- Metodo del patrimonio netto - OIC 17
- Titoli di debito - OIC 20
- Partecipazioni - OIC 21
- Lavori in corso su ordinazione - OIC 23
- Cambiamenti di principi e stime contabili - OIC 29

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 36 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 9 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 9 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).



Modalità di valutazione dell'apprendimento

Gli esami si terranno in forma orale.

Coerentemente con i descrittori individuati negli obiettivi formativi, verranno valutate:

1. la chiarezza nell'esprimere i contenuti teorici (valutazione conoscenza e comprensione).
2. la capacità di rielaborare i concetti e di spiegarli, anche attraverso il confronto con i casi reali affrontati in classe o approfonditi dallo studente in modo individuale (valutazione capacità di applicare conoscenza e comprensione).
3. la capacità di conoscere e interpretare adeguatamente i concetti di base propri dell'economia aziendale (valutazione autonomia di giudizio).
4. la chiarezza espositiva, la capacità di sintesi e la padronanza nell'espone le rilevazioni contabili e nel commentare il risultato economico complessivo (valutazione abilità comunicative).
5. la conoscenza dei metodi di rilevazione, valutazione e rappresentazione in bilancio (valutazione capacità di apprendimento).

Il punteggio della prova d'esame è espresso in trentesimi. Il voto finale è costituito dalla media dei voti ottenuti nelle due parti della prova scritta. Si terrà conto anche del voto nella prova orale.

L'intervallo di attribuzione del voto finale, superando la prova, va:

- dai 18/30: per un livello di conoscenza elementare della materia, ovvero quando lo studente riesce solo a inquadrare la tematica e dimostra una conoscenza appena sufficiente degli strumenti e metodi di rilevazione, valutazione e rappresentazione in bilancio, con una padronanza di linguaggio appena sufficiente.
- ai 30/30, con eventuale lode, se lo studente saprà sistematizzare in maniera logica e coerente le conoscenze che si presuppone abbia acquisito durante il corso, e saprà supportare l'analisi con una eccellente elaborazione dei concetti espressi e un'adeguata padronanza di linguaggio tecnico ed economico.

Testi

A. Mura, G. Roberto, Introduzione al bilancio d'esercizio (Vol. 2), Giappichelli, Torino, 2019.

Altre informazioni



ECONOMIA DELLE AZIENDE PUBBLICHE/E

Periodo: terzo anno – secondo semestre

CFU: 9

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	45
36 ore DE asincrona	
9 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	9
ORE totali	54

Obiettivi formativi:

Il corso si prefigge di fornire allo studente le conoscenze fondamentali per la comprensione del funzionamento delle aziende pubbliche nell'attuale contesto istituzionale ed economico. Particolare attenzione sarà dedicata alle amministrazioni territoriali sia regionali che locali di cui verranno approfonditi gli elementi istituzionali, manageriali, contabili e gestionali. Al termine del corso lo studente sarà in grado di conoscere gli elementi fondamentali di funzionamento della pubblica amministrazione italiana.

Coerentemente con gli obiettivi formativi del Corso di Laurea, i risultati dell'apprendimento attesi sono altresì declinabili in base a tutti i Descrittori di Dublino, secondo lo schema seguente:

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sul funzionamento delle aziende pubbliche e delle amministrazioni territoriali; comprendere aspetti istituzionali, manageriali, contabili, gestionali e di controllo.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare concetti e strumenti allo studio di casi concreti; analizzare dinamiche e strumenti adottati dalle aziende pubbliche; simulare la definizione di obiettivi contabili ed extracontabili.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Valutare criticamente scelte e strategie delle amministrazioni pubbliche; formulare giudizi autonomi su obiettivi e risultati.
- 4) **Abilità comunicative.** Comunicare decisioni e soluzioni su casi aziendali pubblici; articolare con rigore, linguaggio tecnico e motivazioni.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare competenze per apprendere metodologie avanzate di management pubblico; consolidare capacità di apprendimento tramite casi ed esercitazioni.



Prerequisiti

Pur in assenza di propedeuticità formali, si ritiene che lo studente che segue il corso di Economia delle Aziende Pubbliche debba possedere conoscenze sul funzionamento e l'organizzazione delle aziende ("importante") e sulla tenuta delle scritture in contabilità ("utile").

Contenuti del corso

1. Le amministrazioni pubbliche: un quadro concettuale

Il settore delle amministrazioni pubbliche

Le amministrazioni pubbliche nella prospettiva economico aziendale

I tratti caratterizzanti delle pubbliche amministrazioni intese come aziende

2. Il finanziamento e la produzione del valore pubblico

Il nucleo produttivo per il consumo

Il nucleo produttivo patrimoniale

Il nucleo produttivo d'impresa

Il valore pubblico nella prospettiva economico-aziendale

3. Il management

Storia ed evoluzione del management pubblico

Il performance measurement

Il performance management

4. L'organizzazione

Il concetto di organizzazione

La struttura organizzativa delle APT

I modelli organizzativi delle APT

La dimensione esterna dell'organizzazione delle APT

5. La programmazione e la pianificazione

Programmazione e pianificazione

Il ciclo di programmazione e pianificazione delle APT



I processi decisionali pubblici

I bilanci di previsione: funzioni, principi e struttura

6. La rilevazione e la rendicontazione

Logiche contabili delle APT

La contabilità finanziaria e la sua evoluzione

La contabilità economico patrimoniale nelle aziende pubbliche

La contabilità analitica nelle APT

La rendicontazione delle APT

7. Il sistema dei controlli

Il ruolo del controllo nelle APT

Le principali tipologie di controlli

Il sistema dei controlli interni

Il sistema dei controlli esterni

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 36 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 9 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 9 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

L'apprendimento viene verificato attraverso una prova orale su tutti gli argomenti del corso.

Nella prova orale, e coerentemente con i descrittori individuati negli obiettivi formativi, verranno valutate:

- 1) la comprensione dei contenuti inerenti il funzionamento e l'organizzazione delle aziende pubbliche (valutazione conoscenza e comprensione).
- 2) la capacità di rielaborare i concetti e di spiegarli, anche attraverso il confronto con i casi reali affrontati in classe o approfonditi dallo studente in modo individuale (valutazione della capacità di applicare conoscenza e comprensione).



- 3) la capacità di applicare le conoscenze apprese in casi simulati (valutazione autonomia di giudizio).
- 4) La chiarezza espositiva, la capacità di sintesi e l'utilizzo del linguaggio tecnico (valutazione delle abilità comunicative)
- 5) la conoscenza delle peculiarità istituzionali, organizzative e contabili delle APT (valutazione delle capacità di apprendimento).

Il punteggio della prova d'esame è espresso in trentesimi.

L'intervallo di attribuzione del voto finale va:

- dai 18/30: per un livello di conoscenza elementare della materia, ovvero quando lo studente riesce solo a inquadrare la tematica senza riuscire a dettagliarne il contenuto e a mostrare le interrelazioni tra diversi argomenti utilizzando un linguaggio poco tecnico.
- ai 30/30, con eventuale lode, se lo studente saprà sistematizzare in maniera logica e coerente le conoscenze che si presuppone abbia acquisito durante il corso, in merito al funzionamento ed all'organizzazione delle aziende pubbliche e saprà supportare l'analisi con un'adeguata padronanza di linguaggio tecnico ed economico.

Testi di riferimento

Testi consigliati:

- R. Mussari, Economia delle amministrazioni pubbliche, II edizione, Milano, McGrawHill, 2017
- Ulteriore materiale integrativo fornito dal docente nella sua pagina web.

Altre informazioni



CONCORRENZA, COMPETITIVITÀ E POLITICHE ECONOMICHE/E

Periodo: terzo anno – secondo semestre

CFU: 6

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	30
24 ore DE asincrona	
6 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	6
ORE totali	36

Obiettivi formativi

L'insegnamento si propone di fornire allo studente gli strumenti teorici e applicativi fondamentali per l'analisi delle dinamiche concorrenziali nei mercati e per la valutazione delle politiche economiche volte a promuovere la competitività delle imprese e dei territori. In particolare, il corso intende sviluppare competenze nell'ambito dell'economia industriale e della politica economica, con un focus sulle strategie aziendali, sulla regolazione dei mercati e sulle politiche pubbliche per la competitività.

Coerentemente con gli obiettivi formativi del Corso di Studio in Economia Aziendale & Management (EAM), i risultati dell'apprendimento attesi sono declinabili in base ai Descrittori di Dublino, secondo lo schema seguente:

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sulle dinamiche concorrenziali e sulle politiche economiche per la competitività; comprendere teorie di economia industriale e politica economica.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare strumenti di analisi per valutare il grado di concorrenza e competitività dei mercati; utilizzare modelli per comprendere strategie aziendali e politiche pubbliche.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Valutare criticamente livelli di competitività di imprese e territori; elaborare giudizi sull'allineamento delle strategie con il benessere collettivo.
- 4) **Abilità comunicative.** Comunicare analisi e valutazioni in contesti aziendali e istituzionali; discutere problematiche con linguaggio tecnico ed esempi concreti.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare capacità di apprendimento utili per studi avanzati di economia e management; aggiornarsi su strategie e politiche economiche a livello nazionale e



internazionale.

Prerequisiti

Non esiste alcun prerequisito formale. E' tuttavia raccomandato il sostenimento preliminare degli insegnamenti di Microeconomia (importante) e Macroeconomia (utile)

Contenuti del corso

- Potere di mercato ed efficienza
- Strategie anticoncorrenziali
- Politiche per la tutela della concorrenza, la regolazione dei mercati.
- Politiche economiche per l'innovazione e l'internazionalizzazione
- Competitività delle imprese e dei territori secondo la strategia dell'Unione Europea

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 24 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 6 ore di lezioni erogate in modalità sincrona. L'insegnamento include anche 6 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

La prova d'esame è scritta, e consiste in quesiti teorici (valutazione della conoscenza e comprensione), esercizi (valutazione della capacità di applicare la conoscenza e la comprensione) e casi riferiti alla realtà (valutazione dell'autonomia di giudizio).

L'uso di un linguaggio appropriato è un elemento importante nella prova.

Il voto finale è espresso in trentesimi. Per conseguire il punteggio massimo, lo/a studente/essa deve dimostrare di aver acquisito una conoscenza eccellente di tutti gli argomenti trattati durante il corso. Per superare l'esame, lo/a studente/essa deve dimostrare di aver acquisito una conoscenza sufficiente degli argomenti.

Testi di riferimento:

Verrà fatto riferimento a singoli capitoli dei seguenti testi:

- John Lipczynski, John O. Wilson, John Goddard. Economia industriale. Concorrenza, strategie e politiche pubbliche.
- Agnés Bénassy-Quéré, Benoit Coeuré, Pierre Jacquet, Jean Pisani-Ferry. Politica economica: Teoria



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

e pratica

-Approfondimenti specifici su report e testi d'attualità.

Altre informazioni



ELEMENTI DI SCIENZA DELLE FINANZE/E

Periodo: terzo anno – secondo semestre

CFU: 6

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	30
24 ore DE asincrona	
6 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	6
ORE totali	36

Obiettivi formativi

L'insegnamento si propone di dotare lo studente di adeguate conoscenze sul ruolo dello Stato nelle moderne economie di mercato, con un focus specifico sulle ragioni, i poteri e i limiti dell'intervento pubblico in materia di allocazione delle risorse, redistribuzione e fornitura dei servizi pubblici.

Coerentemente con gli obiettivi formativi del Corso di Studio in Economia Aziendale e Management (EAM), i risultati dell'apprendimento attesi sono declinabili in base ai Descrittori di Dublino, secondo lo schema seguente:

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sul ruolo dello Stato nelle economie di mercato; comprendere ragioni, strumenti e limiti dell'intervento pubblico in materia di allocazione, redistribuzione e fornitura di servizi pubblici.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare concetti e modelli per analizzare problematiche economiche legate all'intervento pubblico; valutare modalità di intervento e interazioni tra settore pubblico e privato.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Elaborare giudizi autonomi sull'efficacia delle politiche fiscali e di spesa pubblica; valutare criticamente forme di intervento a livello nazionale e locale.
- 4) **Abilità comunicative.** Comunicare analisi e risultati utilizzando linguaggio tecnico-economico; discutere idee e proporre soluzioni sui principali ambiti di intervento pubblico.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare capacità di apprendere temi avanzati di economia pubblica; consolidare autonomia nello studio e nell'analisi di dati e casi applicativi.

Prerequisiti



Non esiste alcun prerequisito formale. Tuttavia, è preferibile aver già sostenuto l'esame di Microeconomia.

Contenuti del corso

- **INTRODUZIONE: ragioni ed effetti dell'intervento pubblico nel sistema economico**
- **FALLIMENTI DEL MERCATO**
 - Esternalità e interventi correttivi
 - Beni pubblici e risorse comuni
- **DISUGUAGLIANZA E INTERVENTO DELLO STATO**
 - Povertà, disuguaglianza e redistribuzione del reddito
 - Spesa dello stato
 - Assicurazione sociale, asimmetria informativa, selezione avversa e rischio morale
- **STATO SOCIALE E SISTEMI SANITARI**
 - Interventi di sostegno al reddito in caso di disoccupazione
 - Sistemi sanitari: differenze tra pubblico e privato e ruolo delle assicurazioni
 - Il sistema italiano: organizzazione, finanziamento e rimborso dei fornitori di prestazioni sanitarie

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 24 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 6 ore di lezioni erogate in modalità sincrona. L'insegnamento include anche 6 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

La prova d'esame è scritta, e consiste in quesiti teorici (valutazione della conoscenza e comprensione), esercizi (valutazione della capacità di applicare la conoscenza e la comprensione) e casi riferiti alla realtà (valutazione dell'autonomia di giudizio).

L'uso di un linguaggio appropriato è un elemento importante nella prova.

Il voto finale è espresso in trentesimi. Per conseguire il punteggio massimo, lo/a studente/essa deve dimostrare di aver acquisito una conoscenza eccellente di tutti gli argomenti trattati durante il corso. Per superare l'esame, lo/a studente/essa deve dimostrare di aver acquisito una conoscenza sufficiente degli argomenti.



Testi di riferimento

H. S. Rosen, T. Gayer e C. Rapallini, *Scienza delle Finanze*, Mc Graw Hill, ultima edizione (limitatamente a capitoli selezionati).

P. Bosi (a cura di), *Corso di Scienza delle Finanze*, Il Mulino, ultima edizione (limitatamente a capitoli selezionati).

Ulteriori letture sono inserite nel materiale didattico online.

Altre informazioni



LA COMUNICAZIONE DI MARKETING/E

Periodo: terzo anno – secondo semestre

CFU: 6

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	30
24 ore DE asincrona	
6 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	6
ORE totali	36

Obiettivi formativi:

Il corso fornisce conoscenze teoriche e competenze operative per progettare, gestire e valutare la comunicazione di marketing in contesti privati e pubblici (PA e non profit) con approccio di comunicazione integrata (comunicazione di marketing integrata (IMC)).

Profilo privatistico → strumenti e tecniche per piani comunicazione di marketing integrata (IMC) d'impresa (advertising, PR, promo, digitale, pianificazione dei mezzi, definizione del budget, indicatori chiave di performance (KPI)).

Profilo pubblicistico → gestione della comunicazione istituzionale e di servizio (trasparenza, reputazione, social PA, crisis e relazioni istituzionali), nel rispetto delle norme e delle buone pratiche del settore pubblico.

1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze su modelli, processi e strumenti della comunicazione di marketing e pubblica; comprendere approccio integrato (IMC) e differenze tra profilo privatistico e pubblicistico.

2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare tecniche di progettazione e gestione di piani di comunicazione; sviluppare mini-piani di comunicazione per imprese, PA e non profit; utilizzare indicatori di performance (KPI).

3) **Autonomia di giudizio.** Valutare criticamente efficacia ed efficienza delle azioni di comunicazione; formulare giudizi con attenzione agli stakeholder.

4) **Abilità comunicative.** Esporre piani e scelte media con linguaggio tecnico; comunicare risultati e indicatori con chiarezza; discutere criticamente soluzioni alternative.

5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare capacità di apprendere trend e metriche digitali; consolidare competenze utili per insegnamenti avanzati e aggiornamento professionale.



Prerequisiti

Consigliata la conoscenza di Fondamenti di marketing

Contenuti del corso

- Fondamenti di comunicazione di marketing e comunicazione integrata (comunicazione di marketing integrata (IMC)).
- Stakeholder, posizionamento messaggio e coordinamento canali.
- Advertising: obiettivi, messaggio creativo, mezzi e pianificazione dei mezzi.
- Promozioni delle vendite e strumenti di incentivazione.
- Pubbliche Relazioni, eventi e sponsorship; relazioni istituzionali e crisis basics.
- Digitale e social: content, influencer, community e metriche di base.
- Comunicazione pubblica e di servizio: trasparenza, accountability, reputazione e social della PA.
- Etica, regolazione e profili giuridici essenziali della comunicazione.
- Misurazione e valutazione: indicatori chiave di performance (KPI), modelli base di attribution e rendicontazione.
- Casi studio verticali su imprese private, PA e non profit.

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 24 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni preregistrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 6 ore di lezioni erogate in modalità sincrona.

L'insegnamento include anche 6 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Modalità di verifica dell'apprendimento

La verifica dell'apprendimento si compone di una prova orale.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

1. la precisione e il rigore delle risposte e delle argomentazioni;
2. la completezza nell'analizzare gli elementi chiave del fenomeno oggetto di valutazione;
3. la capacità di argomentazione, di creare legami e l'originalità delle connessioni teoriche utilizzate per formulare le risposte.

Logica di valutazione:

-Per raggiungere il punteggio massimo (30/30) lo studente deve dimostrare di aver acquisito un'ottima conoscenza di tutti gli argomenti trattati durante il corso. In particolare, dovrebbe avere una visione completa dei concetti e delle teorie alla base del marketing e della comunicazione d'impresa.



-Per superare l'esame (18/30), lo studente deve dimostrare di aver acquisito una conoscenza sufficiente degli argomenti di base trattati durante il corso.

Testi di riferimento

Giorgino, F. (2024). *Manuale di comunicazione e marketing. Creare valore per brand aziendali, politici e istituzionali*. Luiss University Press

Altre informazioni



PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI GRUPPI/E

Periodo: terzo anno – secondo semestre

CFU: 6

ORE lezioni:

	totali
Ore Didattica erogativa (DE)	30
24 ore DE asincrona	
6 ore DE sincrona	
Ore Didattica interattiva (DI)	6
ORE totali	36

Obiettivi formativi

Il corso fornisce agli studenti le competenze necessarie per comprendere i diversi aspetti della progettazione e del funzionamento di un team di lavoro in contesti organizzativi. L'obiettivo principale è consolidare le competenze interpersonali e relazionali necessarie a lavorare in modo efficace nei gruppi, sviluppando capacità di comunicazione, leadership, gestione dei conflitti e collaborazione.

- 1) **Conoscenza e capacità di comprensione.** Acquisire conoscenze sulle dinamiche, strutture e processi decisionali dei gruppi; comprendere teorie di leadership, conflitto, motivazione e collaborazione.
- 2) **Capacità di applicare conoscenza e comprensione.** Applicare tecniche per progettare e gestire gruppi di lavoro; utilizzare strumenti di comunicazione e coordinamento; affrontare casi pratici di gestione di team.
- 3) **Autonomia di giudizio.** Valutare criticamente stili di leadership e strategie di gestione dei conflitti; formulare giudizi autonomi su pratiche di motivazione e collaborazione.
- 4) **Abilità comunicative.** Comunicare in modo efficace all'interno dei gruppi; utilizzare tecniche di comunicazione verbale e non verbale; interagire in contesti organizzativi complessi.
- 5) **Capacità di apprendimento.** Sviluppare competenze trasversali per ruoli di responsabilità in team e organizzazioni; consolidare capacità di apprendimento esperienziale attraverso simulazioni e casi.

Prerequisiti

Consigliata la conoscenza dei fondamenti di organizzazione aziendale.

Contenuti del corso



- Definizione e classificazione dei gruppi
- Fasi dello sviluppo del gruppo
- Proprietà del gruppo: ruoli, norme, dimensioni, coesione e diversità
- Progettazione dei gruppi di lavoro
- Impatto delle scelte di progettazione sui comportamenti organizzativi
- Processi decisionali nei gruppi
- Comunicazione nei gruppi e tecniche di ascolto attivo
- Leve per la motivazione e il coinvolgimento
- Gestione del conflitto e negoziazione
- Potere e leadership: come valorizzare il team

Metodi didattici

L'insegnamento si sviluppa in 24 ore di didattica erogata in modalità asincrona (lezioni pre-registrate e/o altro materiale a disposizione on line) e 6 ore di lezioni erogate in modalità sincrona. L'insegnamento include anche 6 ore di didattica integrativa che viene svolta nella piattaforma online (potranno essere inclusi incontri online programmati con il docente ed eventuali tutor).

Verifica dell'apprendimento

- Prova scritta e/o orale basata su di un elaborato attinente ai temi trattati e attività realizzate durante il percorso.
- valutazione delle competenze trasversali (lavoro di gruppo, comunicazione).

Criteri di valutazione:

- completezza e correttezza delle conoscenze teoriche;
- capacità di applicazione pratica e critica;
- chiarezza espositiva e linguaggio tecnico appropriato

Testi consigliati

Slocum J. & Hellriegel (2014), Comportamento organizzativo. Fondamenti psicologici per l'azione manageriale, Hoepli.

Altre informazioni