



Oggetto: Avviso pubblico di selezione n°6/2026 per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo nell'ambito del progetto: "Osservatorio per la rilevazione, la prevenzione e la riduzione del disagio e la promozione del benessere sociale dei minori nell'ambito della Strategia Area Interna (SNAI) Alta Marmilla", finanziato dall'Unione dei comuni della Marmilla - CUP: C39F18000660001- Resp. Scientifico dott.ssa Ester Cois

II DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, da ultimo modificato con D.R. 305 del 28.03.2022, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 88 del 24 aprile 2022;
- VISTO** l'art. 7 commi 5 bis e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;
- VISTO** che il già citato art. 7 co. 6, D.Lgs. 165/2001, prevede che l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e dev'essere coerente con le esigenze di funzionalità della stessa;
- VISTO** che l'art. 7 commi 6 e 6-bis, D.Lgs. 165/2001, prescrive che le amministrazioni, previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, rendano pubbliche secondo i propri ordinamenti procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;
- VISTA** la circolare prot. 147808 dell'11 agosto 2017;
- VISTO** il D.lgs. 11.04.2006, n. 198 recante il "Codice delle pari opportunità tra



uomo e donna”;

CONSIDERATO che questo Dipartimento ha in corso attività di ricerca finanziata dal progetto: “Osservatorio per la rilevazione, la prevenzione e la riduzione del disagio e la promozione del benessere sociale dei minori nell’ambito della Strategia Area Interna (SNAI) Alta Marmilla”;

CONSIDERATO che nell’ambito del citato progetto è emersa la necessità di acquisire una prestazione di lavoro autonomo di natura temporanea ed altamente qualificata da parte di un esperto di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria avente ad oggetto quanto indicato nel presente avviso;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento assunta in data 24/03/2026 che, evidenziata la suddetta esigenza, ha approvato la procedura selettiva in oggetto;

ACCERTATA la copertura finanziaria pari a € 49.185,00, oltre agli oneri a carico dell’Ateneo, a valere sul progetto Ugov: CC_RICALTRO_CTC_2026_MARMILLA_COIS - CUP: C39F18000660001, titolo progetto “Osservatorio per la rilevazione, la prevenzione e la riduzione del disagio e la promozione del benessere sociale dei minori nell’ambito della Strategia Area Interna(SNAI) Alta Marmilla” finanziato dall’Unione dei comuni della Marmilla, Responsabile Scientifico: dott.ssa Ester Cois.

DISPONE

ART. 1

Finalità della selezione

L’incarico sarà affidato a un soggetto esperto di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria e avrà a oggetto la prestazione di cui all’art. 2 del presente avviso.



Alla selezione possono partecipare sia i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, sia soggetti esterni. L'attribuzione dell'incarico a soggetti esterni avverrà mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo.

Si procederà alla selezione di candidati esterni solo nel caso in cui non vi siano dipendenti idonei.

ART. 2

Oggetto del contratto

Il contratto di lavoro autonomo, stipulato nell'ambito dell'attività di ricerca finanziata dall'Ateneo, avrà come oggetto attività di supporto scientifico-operativo nell'ambito del progetto "Osservatorio per la rilevazione, la prevenzione e la riduzione del disagio e la promozione del benessere sociale dei minori nell'ambito della Strategia Area Interna (SNAI) Alta Marmilla". In particolare, il/la collaboratore/trice sarà impegnato/a nelle seguenti attività:

- **Deliverable 1 (D1) - Analisi Desk su indicatori BES.** Il deliverable dovrà includere: identificazione delle fonti dati; costruzione di un dataset strutturato; analisi descrittiva preliminare.
 - supporto alla progettazione, implementazione e gestione delle attività di ricerca dell'Osservatorio, in raccordo con il gruppo di ricerca del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali;
 - raccolta, sistematizzazione, gestione, elaborazione ed analisi dei dati secondari disponibili, con particolare riferimento ai dati quantitativi e qualitativi relativi agli indicatori di benessere equo e sostenibile (BES), e ad altri indicatori rilevanti per l'analisi delle disuguaglianze sociali, educative e territoriali.
- **Deliverable 2 (D2) – Analisi della letteratura e delle best practices.** Il deliverable dovrà includere: mappatura dei principali contributi teorici; analisi comparativa di modelli e strumenti esistenti; individuazione di elementi trasferibili al contesto di progetto.
 - revisione sistematica della letteratura scientifica nazionale e internazionale e ricognizione di esperienze e buone pratiche rilevanti.



- **Deliverable 3 (D3) – Attività di ricerca qualitativa e costruzione della rete.** Il deliverable dovrà includere: mappatura e coinvolgimento degli attori rilevanti; progettazione e realizzazione di strumenti qualitativi (interviste, focus group o analoghi); analisi dei dati raccolti; restituzione intermedia delle evidenze.
 - progettazione e somministrazione di strumenti di ricerca (questionari, interviste, focus group);
 - supporto alla mappatura degli stakeholder territoriali e all’animazione della rete multi-attore;
 - partecipazione alla progettazione e facilitazione di processi partecipativi (focus group, incontri di rete, citizen engagement).
- **Deliverable 4 (D4) – Relazione Scientifica finale.** Il deliverable dovrà includere: sintesi dei risultati quantitativi e qualitativi; interpretazione integrata delle evidenze; formulazione di raccomandazioni e indicazioni operative.
 - elaborazione e redazione della relazione finale di progetto (deliverable di progetto), con integrazione dei risultati delle diverse fasi di ricerca, documentazione tecnica e materiali di sintesi;
- **Deliverable 5 (D5) – Disseminazione dei risultati.** Il deliverable dovrà includere: predisposizione di materiali di comunicazione (report sintetici, presentazioni, etc); partecipazione a eventi, seminari o workshop; eventuale supporto alla pubblicazione dei risultati.
 - supporto alle attività di diffusione e valorizzazione dei risultati del progetto, tramite disseminazione scientifica e divulgativa (seminari, workshop, pubblicazioni);
 - collaborazione alle attività di trasferimento dei risultati e accompagnamento alla programmazione territoriale.

Le attività si inseriscono nel processo di costruzione e sviluppo dell’Osservatorio e della rete territoriale multi-competenze finalizzata alla prevenzione del disagio e alla promozione del benessere dei minori.

ART. 3



Durata del contratto

Le prestazioni di cui all'art. 2 dovranno essere eseguite entro **24 (ventiquattro) mesi** dalla data di stipula del contratto e comunque non oltre **31 maggio 2028**.

Le prestazioni sono svolte in piena autonomia anche sotto il profilo dell'organizzazione dell'attività e senza vincolo di subordinazione.

ART. 4

Corrispettivo

Il corrispettivo è stabilito in € 49.185,00 (quarantanovemilacentottantacinque/00) esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale.

Il pagamento sarà disposto previa presentazione da parte del collaboratore di una relazione sull'attività svolta, validata dal coordinatore di riferimento. La predetta relazione dovrà essere allegata alla disposizione del Responsabile della struttura.

Quanto dovuto sarà liquidato in cinque tranches:

-**Prima tranche** di € 10.000,00 (diecimila/00), esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale a saldo delle attività del **Deliverable 1** (deadline 31 ottobre 2026).

-**Seconda tranche** di € 10.000,00 (diecimila/00), esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale a saldo delle attività del **Deliverable 2** (deadline 28 Febbraio 2027).

-**Terza tranche** di € 15.000,00 (quindicimila/00), esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale a saldo delle attività del **Deliverable 3** (deadline 31 Dicembre 2027).

-**Quarta tranche** di € 10.000,00 (diecimila/00), esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale a saldo delle attività del **Deliverable 4** (deadline 31 Marzo 2028).

- **Saldo** di € 4.185,00 (cinquemila/00), esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale al termine delle attività del **Deliverable 5** (deadline 31 Maggio 2028).



Il pagamento, di ogni singola tranche, sarà disposto previa presentazione, da parte del/della collaboratore/trice, di una relazione sull'attività svolta, validata dal Responsabile Scientifico di riferimento. La predetta relazione dovrà essere allegata alla disposizione del Responsabile della struttura.

ART. 5

Trattamento giuridico, fiscale e previdenziale

Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in un contratto di lavoro autonomo regolato dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Qualora la prestazione oggetto dell'incarico sia svolta dal vincitore nell'esercizio della sua professione si applicherà il relativo regime fiscale e previdenziale.

In caso contrario all'atto dell'erogazione del compenso il Committente opererà a carico del lavoratore autonomo una ritenuta a titolo di acconto IRPEF secondo gli scaglioni progressivi sul compenso medesimo, così come previsto dall'art. 24, D.P.R. 29 Settembre 1973 n. 600.

In tale ipotesi il compenso sarà soggetto alla contribuzione INPS ai sensi della Legge n. 335/1995. Rimane fermo che gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico al lavoratore autonomo e al Committente secondo i termini e le modalità stabilite dalla legge.

Ove dovuta rimane comunque a carico del prestatore d'opera il costo dell'imposta di bollo da applicare sulla ricevuta o sulla fattura. Ove dovuta, rimane comunque a carico del/della prestatore/trice d'opera il costo dell'imposta di bollo da applicare sulla ricevuta o sulla fattura.

ART. 6

Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti dell'Ateneo potranno presentare domanda compilando l'apposito modulo (Allegato D). A pena di esclusione la suddetta domanda dovrà essere integrata dal visto del proprio Responsabile di struttura.

Lo svolgimento dell'attività non comporta la sottoscrizione di alcun contratto e dovrà avvenire nel rispetto della disciplina vigente. L'attività è svolta in orario d'ufficio e non



prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto rientrante nell'ambito del servizio prestato.

ART. 7

Requisiti di ammissione alla selezione

Requisiti di ordine generale:

- se non cittadino/a italiano/a o di un Paese dell'Unione Europea, rispettare le disposizioni vigenti in materia di ingresso e soggiorno e, per tutti, possedere gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- nel caso di candidato/a con cittadinanza diversa da quella italiana, adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (Artt. 74/78 Codice Civile) con tutti i professori appartenenti al Dipartimento che effettua la proposta ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o i Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dall'art. 25, co. 1, Legge 724/1994;
- non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi;
- non essere soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, come previsto dall'art. 6 del D.L. 90 del 2014 convertito in Legge n. 114 del 2014.

I dipendenti pubblici devono indicare l'amministrazione di appartenenza e impegnarsi a presentare il relativo nulla osta, in ossequio a quanto disposto dall'art. 53 co.8, D.Lgs. 165/2001.

Requisiti di ordine professionale:

- **Titolo di studio:**
 - LM-51 PSICOLOGIA
 - LM-62 SCIENZE DELLA POLITICA
 - LM-63 SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI



- LM-87 SERVIZIO SOCIALE E POLITICHE SOCIALI
- LM-88 SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE
- lauree del V.O. e equipollenti alla classe sopra indicata

Per i titoli di studio conseguiti all'estero il/la candidato/a deve indicare gli estremi del provvedimento che ne attesta l'avvenuto riconoscimento avvenuto in Italia ai sensi della normativa vigente.

Nel caso in cui detto riconoscimento non sia ancora stato effettuato, l'equivalenza verrà valutata dalla Commissione giudicatrice unicamente ai fini dell'ammissione del/della candidato/a alla selezione. A tal fine il/la candidato/a dovrà allegare la dichiarazione di valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio o altra documentazione utile a consentirne la valutazione.

ART. 8

Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo lo schema allegato (Allegato A), dovranno pervenire esclusivamente all'indirizzo PEC: protocollo@pec.unica.it, pena esclusione, entro le ore 12 dell' 8° giorno decorrente dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul sito di UNICA (<http://www.unica.it>), alla sezione "Concorsi & Selezioni", sottosezione "Selezioni per contratti di lavoro autonomo". Dovrà essere riportata la dicitura: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE – Avviso n. 6/2026 - Responsabile Scientifico: dott.ssa Ester Cois.

Nella domanda il/la candidato/a, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà dichiarare:

1. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza e il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, eventuale e-mail e il proprio codice fiscale;
2. di possedere i titoli richiesti per l'accesso alla selezione, indicati all'art. 7 dell'avviso.



Alla domanda il candidato dovrà allegare, **pena esclusione**:

- curriculum vitae, datato e sottoscritto, redatto secondo il formato di cui **all'Allegato E**;
- **copia fotostatica** di un **documento valido di identità** e tessera sanitaria o codice fiscale;
- dichiarazione sostitutiva di certificazioni (**Allegato B**), rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relativamente ai titoli di cui al precedente art. 7 ovvero gli eventuali titoli valutabili (in originale o copia) in luogo della menzionata dichiarazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Allegato C**), rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, relativamente alla conformità all'originale di eventuali titoli prodotti in copia.
- comunicazione contatti per colloquio in videoconferenza via MS-TEAMS (**Allegato F**)

ART. 9

Procedura di selezione

Per l'affidamento dell'incarico si procederà con la valutazione dei titoli e con un colloquio, **che si terrà in modalità telematica tramite l'applicativo MS-Teams.**

La Commissione dispone in totale di 100 punti: 60 per i titoli e 40 per il colloquio.

La procedura di **valutazione dei titoli** avviene secondo i seguenti criteri:

• Titolo di studio (voto di laurea): **fino a 10 punti**

- votazione da 91 a 100: punti 2;
- votazione da 101 a 105: punti 4;
- votazione da 106 a 109: punti 8;
- votazione 110 e 110 con lode: punti 10;

• Pubblicazioni pertinenti e partecipazioni a convegni scientifici relativamente alla materia oggetto dell'Avviso: **fino a 5 punti**

• Esperienze di ricerca e professionali su temi affini alla materia oggetto del Bando: **fino a 25 punti**



- Dottorato di ricerca pertinente: **fino a 10 punti**
- Altri titoli: **fino a 10 punti**
 - Master, corsi di perfezionamento, certificazioni su temi coerenti con il bando
 - Esperienze documentate in progetti di ricerca applicata e analisi dati

Saranno oggetto di valutazione: Esperienza documentata in attività di ricerca sociale (quantitativa e/o qualitativa); Competenze nella progettazione e somministrazione di strumenti di ricerca (questionari, interviste, focus group); Competenze nell'analisi dei dati (software statistici e/o analisi qualitativa); Esperienza nella redazione di report di ricerca e documentazione tecnica; Conoscenza delle tematiche relative a disagio sociale, benessere, politiche sociali o organizzative; Buone competenze informatiche e digitali. Saranno requisiti preferenziali: Esperienza in progetti su pari opportunità, inclusione sociale o benessere organizzativo; Esperienza in contesti pubblici o territoriali; Partecipazione a gruppi di ricerca o progetti interdisciplinari; Esperienza nella facilitazione di processi partecipativi o attività di rete; Iscrizione ad albi professionali pertinenti.

Il punteggio minimo per l'ammissione al colloquio viene stabilito in **punti 20**.

L'esito della valutazione dei titoli, la comunicazione di ammissione al colloquio e la convocazione del colloquio stesso saranno pubblicati sul sito web del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali https://web.unica.it/unica/it/dip_sciencesocistit_70.page; nessuna comunicazione personale sarà inviata ai candidati.

Il colloquio **si terrà in modalità telematica tramite l'applicativo MS-Teams (Allegato F)**, previo riconoscimento del/della candidato/a tramite esibizione del documento d'identità in corso di validità già allegato alla domanda di partecipazione. Dopo tre tentativi di avvio della connessione nella data e orario concordato, il/la candidato/a si considera non presentato/a.

Il colloquio sarà volto a verificare l'idoneità del/della candidato/a allo svolgimento dell'attività oggetto del presente Avviso.



Il/la candidato/a si assume piena ed esclusiva responsabilità della corretta indicazione dell'indirizzo che verrà utilizzato dalla commissione d'esame per la videochiamata. Il/la candidato/a dovrà risultare reperibile dalla commissione all'indirizzo personale nella giornata indicata per il colloquio, secondo quanto riportato nell'allegato F.

Rappresentano cause di esclusione dalla procedura selettiva:

- la mancata o scorretta comunicazione dell'indirizzo telematico personale;
- il mancato collegamento - da qualsiasi causa derivante - con l'istituzione universitaria;
- l'irreperibilità del/della candidato/a nel giorno e nell'orario stabilito;
- la mancata esibizione del documento di riconoscimento.

L'Università di Cagliari declina qualsiasi responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio in modalità telematiche.

Al termine dei lavori valutativi, la commissione compilerà la relativa graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun/a candidato/a rispettivamente nella valutazione dei titoli e nel colloquio. A parità di punteggio prevale il/la candidato/a più giovane.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali e verrà portato a ratifica del Consiglio di Dipartimento.

ART. 10

Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato DIPENDENTI/CITTADINI è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Con la firma del contratto il/la prestatore/trice dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato DIPENDENTI/CITTADINI.



ART. 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la responsabile della procedura selettiva di cui al presente avviso è la dott.ssa Giorgia Diana, Segretaria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali.

ART. 12

Stipula del Contratto

I/Le candidati/e esterni/e vincitori/trici saranno chiamati/e a stipulare il contratto di lavoro autonomo alle condizioni e con le modalità di cui al presente avviso.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Marco Pitzalis
Sottoscritto con firma digitale