



Università degli Studi di Cagliari
FACOLTA' DI BIOLOGIA E FARMACIA
Presidente Prof. Enzo Tramontano

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ATTRIBUZIONE A TITOLO ONEROSO DI N° 3 INCARICHI DI TUTOR PRESSO LA FACOLTA' DI BIOLOGIA E FARMACIA – ANNO ACCADEMICO 2019/2020 A VALERE SUI FONDI DEL PROGETTO POT FARMACIA 2017/2018 .

IL PRESIDENTE

- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n.240, in particolare l'art.23;
VITO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni”, che prevede per le pubbliche amministrazioni la possibilità di conferire incarichi individuali con contratti di lavoro di diritto privato ad esperti di particolare comprovata specializzazione anche universitaria;
- VISTO** il vigente Statuto di questo Ateneo;
VISTO il Regolamento Didattico d’Ateneo;
VISTO il “Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e di tutorato” (D.R. n.529 del 16.05.2019) e in particolare l’art.9;
VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 recante “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell’Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509”;
- VISTA** la nota del Direttore Generale prot. n. 81904 del 6 giugno 2017;
VISTO il Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.lgs n.196/03;
- VISTO** il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 relativo alle dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà e alla dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
- VISTA** le delibere adottate dal Consiglio di Facoltà nel corso delle sedute del 31 gennaio 2017, 17 aprile 2018, 24 maggio 2018, in materia di coperture insegnamenti e tutorato per l’A.A. 2018/2019;
- CONSIDERATO** che è necessario reperire all’esterno figure di tutor didattici in quanto all’interno dell’organizzazione universitaria non è disponibile personale strutturato con le professionalità sopra indicate, anche tenuto conto della continua diminuzione del personale a tempo indeterminato e delle limitazioni normative e finanziarie sull’incremento del personale di ruolo;
- VISTO** l’Accordo di Partenariato per la realizzazione del *Progetto POT Farmacia 2017/2018 - Piani di Orientamento e Tutorato (POT)*, Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Valentina Onnis;
- VISTI** i contenuti e gli obiettivi *del Progetto POT Farmacia 2017/2018*;

CONSIDERATO la non disponibilità di altri fondi per effettuare le attività rivolte agli iscritti del primo anno dei Corsi di Laurea inseriti nel Progetto;

VERIFICATA la copertura finanziaria che graverà sui fondi ministeriali assegnata all'Università e disponibile nel seguente progetto di Ateneo: TUTOR_DIDALTRO_POT2019_ONNIS

DISPONE

E' indetta una selezione pubblica, **per soli titoli**, per il conferimento di:

- n. 1 incarico di tutoraggio dedicato all'accoglienza degli studenti delle scuole superiori in visita alle strutture universitarie (10 ore)
- n. 1 incarico di tutoraggio dedicato ad informare gli studenti sulle potenzialità dei programmi Erasmus (12)

Corsi di Laurea in Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Scienze Tossicologiche e Controllo di Qualità

Attività	Ore	N. Incarichi	Compenso lordo per singolo incarico (€)	Requisiti di accesso
Supporto alle attività di informazione in cui gli studenti della scuola incontrano docenti, studenti degli ultimi anni e neo laureati che presentano l'offerta formativa e partecipano a visite guidate presso le strutture dei CdS	12	1	300,00	studenti di 4°, 5° anno e 1°FC di Farmacia e CTF o iscritti ad un dottorato attinente
Attività di informazione ad opera di studenti senior o neolaureati che abbiano già svolto un'esperienza Erasmus rivolte agli studenti per meglio indirizzare le scelte delle attività formative da svolgere all'estero	10	1	250,00	studenti di 4°, 5° anno e 1°FC di Farmacia e CTF o iscritti ad un dottorato attinente che abbiano svolto almeno un periodo all'estero nell'ambito di programmi di mobilità Erasmus e Globus

- n.1 incarico di tutoraggio didattico da svolgersi nel 2° semestre dell'a.a.2019/2020 presso la Facoltà di Biologia e Farmacia nella seguente disciplina

Corso di Laurea in Scienze Tossicologiche e Controllo di Qualità

Insegnamento	Sem.	SSD	Ore	N. Incarichi	Compenso lordo per singolo incarico (€)	Requisiti di accesso
Fisica	II	FIS/01	35	1	875,00	Laurea in Fisica triennale o magistrale (classi L30 e LM-47 o equipollenti)

Gli incarichi affidati per l'a.a. 2019/2020 hanno la durata di un anno accademico.

Gli incarichi verranno retribuiti con l'importo lordo percettore di €25,00, esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale.

Art. 1 – COMPITI DEI TUTOR

Il contraente dovrà svolgere la propria attività presso le strutture dell'Ateneo secondo quanto previsto dal progetto POT Farmacia 2017-18, con modalità e secondo orari concordati con il docente titolare dell'insegnamento per il quale è disposta l'attività di tutorato didattico o con il docente responsabile delle attività di orientamento, il quale vigilerà sullo svolgimento dell'attività e potrà in essere tutte le iniziative necessarie a garantire l'efficacia dell'azione.

Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, pena l'esclusione:

- il possesso dei titoli indicati per ciascun tutoraggio.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono essere titolari di incarichi di tutorato didattico soggetti esterni all'Ateneo che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà o alle strutture di riferimento, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Non possono, inoltre, essere titolari di incarichi di tutorato didattico soggetti esterni all'Ateneo che svolgano attività di docenza o tutorato in centri, enti o aziende private di formazione che possano determinare conflitto di interessi con l'Università di Cagliari.

Per difetto anche di uno solo dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento procedurale, l'esclusione dalla procedura con disposizione motivata del Presidente della Facoltà; l'eventuale ammissione si dovrà pertanto ritenere in ogni caso effettuata con riserva.

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le domande, consegnate a mano, recapitate via posta o inviate via posta elettronica certificata (protocollo@pec.unica.it), dovranno essere presentate improrogabilmente entro le **ore 12 del giorno 6/11/2019**.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini (**ore 12 del giorno 6/11/2019**).

Gli uffici della Presidenza riceveranno le domande consegnate a mano tutti i giorni dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Le domande, (da compilarsi utilizzando obbligatoriamente il modulo **allegato A**) dovranno essere indirizzate **al Presidente della Facoltà di Biologia e Farmacia presso Presidenza Facoltà di Biologia e Farmacia, Asse Didattico 1 - Cittadella Universitaria - S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 – 09402 Monserrato (CA)**.

Le domande consegnate a mano dovranno essere corredate della ricevuta di presentazione della domanda (**allegato D**).

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae utilizzando obbligatoriamente il format allegato (**allegato B**);
- elenco dei titoli valutabili tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 (**allegato C**);
- copia fotostatica del documento di identità.
- certificato di laurea con indicazione degli esami sostenuti

Il candidato, se dipendente pubblico, dovrà dichiararlo nella domanda e, se vincitore, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza. Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività didattica

L'Amministrazione procedente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati sopraccitati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione.

Art.4 COMMISSIONE VALUTATRICE E VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione (o se ritenuto opportuno da apposite Commissioni) giudicatrice, nominata dal Presidente di Facoltà e composta da docenti del corso di studi, come previsto dal vigente regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di tutorato presso questo Ateneo.

La selezione consisterà nella valutazione dei titoli. Si procederà alla comparazione tra i candidati sulla base della qualificazione come dimostrata dalla formazione accademica, scientifica e/o professionale, con riferimento all'attività di tutorato didattico da svolgere.

Si terrà conto della coerenza del percorso di ricerca e studio, dei titoli acquisiti, delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum del candidato rispetto all'insegnamento oggetto delle attività di tutorato.

Si terrà conto della professionalità acquisita tramite pregressa attività didattica e/o di tutorato didattico con particolare preferenza per la materia oggetto del bando e per il corso di studi nel quale è incardinato l'insegnamento oggetto delle attività di tutorato didattico.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere: attività di didattica integrativa/assistenza già maturata, titoli acquisiti (laurea, laurea Specialistica/Magistrale/V.O., dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche), eventuali pubblicazioni.

La Commissione dispone di 100 punti attribuibili come segue:

- 1) per i laureati iscritti ad un corso di dottorato fino ad un massimo di 50 punti per il voto di laurea
- 2) per i laureati iscritti ad un corso di dottorato abilitazione all'esercizio della professione e corsi di specializzazione in Italia e all'estero e altri titoli attinenti, a giudizio della Commissione esaminatrice, alla professionalità richiesta fino ad un massimo di punti 20
- 3) per gli studenti iscritti alla laurea magistrale fino ad un massimo 40 punti per la media voti degli esami di profitto
- 4) per gli studenti iscritti alla laurea magistrale fino ad un massimo 30 punti per il numero di CFU acquisiti
- 5) per i laureati non iscritti ad un corso di dottorato fino ad un massimo di 50 punti per il voto di laurea
- 6) per i laureati non iscritti ad un corso di dottorato coerenza del percorso di studio del candidato con il corso di studi nel quale è incardinato l'insegnamento oggetto delle attività di tutorato didattico ed esperienza di ricerca e/o studio nell'insegnamento per il quale si concorre sino a un massimo di 5 punti
- 7) esperienza professionale nello svolgimento di incarichi analoghi a quello messo a selezione: fino ad un massimo di 20 punti.
- 8) Dottorato, master, corsi di specializzazione in Italia e all'estero, corsi di formazione, stages e altri titoli attinenti, a giudizio della commissione, alla professionalità richiesta fino a un massimo di 20 punti
- 9) eventuali altri titoli purché attinenti all'attività da svolgere: fino a 10 punti.

L'idoneità verrà conseguita con il punteggio di 40 centesimi e dovrà essere conseguita anche in caso di un unico istante.

Art. 5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine dei lavori la Commissione formulerà apposite graduatorie.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Web di Ateneo e della Facoltà di Biologia e Farmacia.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalle Commissioni dovranno essere presentate al Preside della Facoltà di Farmacia entro 3 **giorni** dalla pubblicazione della graduatoria.

Saranno collocati in graduatoria i candidati giudicati idonei nella valutazione per titoli. A parità di punteggio precede in graduatoria il più giovane di età.

In caso di rinuncia dei vincitori o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Le graduatorie hanno validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione

Le graduatorie e gli atti della selezione sono approvati con provvedimento del Presidente della Facoltà.

L'incarico sarà attribuito al vincitore della selezione con provvedimento del Presidente della Facoltà.

Art.6 - STIPULA DEL CONTRATTO

I contratti sono stipulati, previa verifica di copertura finanziaria, dal Direttore Generale o da un suo delegato mediante lettera contratto prima dell'inizio dell'attività. Il candidato vincitore della selezione sarà invitato ad accettare il contratto in ordine di graduatoria, per il n. di ore indicato nel bando, ed a produrre la documentazione prevista dalla normativa.

All'atto della sottoscrizione del contratto l'interessato, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza.

Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività didattica.

Il contraente dovrà svolgere la propria attività presso le strutture dell'Ateneo con modalità e secondo orari concordati con il docente titolare dell'insegnamento, il quale vigilerà sullo svolgimento dell'attività e porrà in essere tutte le iniziative necessaria a garantire l'efficacia dell'azione.

Si precisa che l'attività tutoriale non potrà iniziare prima della firma del contratto.

Ulteriori aspetti relativi al rapporto di lavoro verranno disciplinati dal contratto individuale di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

Ai candidati risultati vincitori potranno essere attribuiti incarichi nelle forme e nei limiti previsti dal *Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato (modificato con d.r. n. 529 del 16.05.2019)*.

Art.7- PAGAMENTO CORRISPETTIVO

L'onere dei contratti graverà sui fondi ministeriali del *Progetto POT Farmacia 2017/2018 - Piani di Orientamento e Tutorato (POT)*, Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Valentina Onnis.

Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione.

L'attività dovrà essere documentata su apposito Registro didattico. Gli interessati devono compilare e presentare il registro delle lezioni comprovanti la conclusione dell'attività didattica svolta e vidimato dal Presidente della Facoltà.

Art. 8 – ATTIVITA' DIDATTICA DEGLI ASSEGNISTI DI RICERCA E DEI DOTTORANDI.

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato richiamato nelle premesse, gli assegnisti di ricerca titolari di assegni conferiti ai sensi dell'art. 1, lettera a) ISTITUZIONALI del "Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni

di ricerca, approvato con D.R. n. 468/2017" e i dottorandi possono svolgere una limitata attività di didattica ex art. 7 del suddetto regolamento e di didattica integrativa ex art.9 per un massimo di 40 ore per anno accademico, con il consenso rispettivamente del docente Responsabile dell'assegno di ricerca e del Collegio dei docenti del dottorato. I dottorandi che hanno terminato il terzo anno di

corso non hanno un limite massimo di ore di tutorato, ma necessitano di consenso del Collegio dei docenti del dottorato

I titolari di assegni di ricerca conferiti ai sensi dell'art. 1, lettera b) ALTRI FONDI del "Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca, approvato con D.R. n. 468/2017" possono superare, sino a un massimo di 60 ore, su autorizzazione del Senato Accademico, il limite orario per le attività di cui al comma 1 secondo tempi e modi da concordare fra assegnista e docente responsabile dell'assegno di ricerca.

Art.9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che saranno acquisiti in esecuzione del presente bando, saranno trattati solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari ed ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

L'Università degli studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "Cittadini" è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Art.10- ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. La richiesta motivata, deve essere fatta in forma scritta. La struttura ha facoltà di differire con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento alle procedure concorsuali in atto.

Art. 11 – PUBBLICITÀ

Il presente bando è affisso all'albo della Facoltà e pubblicato sul sito web di Ateneo e di Facoltà

Art. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la sig.ra Maria Franca Mulas, responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Biologia e Farmacia.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al numero 070/675 8602 e all'indirizzo e-mail presbiofarm@unica.it

Monserrato, 25 ottobre 2019

F.to Il Presidente
Prof. Enzo Tramontano