

ISTRUZIONI PER INSERIMENTO DATI DOMICILIAZIONE BANCARIA

Collegarsi al sito <https://webstudenti.unica.it/esse3/Start.do>

Accedere all'area riservata dei servizi online.

Per accedere all'area riservata si deve cliccare nel menù a sinistra su Login e inserire il nome utente e la tua password.

All'interno dell'area riservata nel menù a sinistra cliccare su HOME.

Sotto la scritta Home si aprono alcune sezioni tra le quali ANAGRAFICA, che si deve cliccare.

Il sistema mostra le informazioni relative all'anagrafica, l'ultima sezione DATI DOMICILIAZIONE BANCARIA è quella da modificare cliccando sulla scritta in basso MODIFICA DATI DOMICILIAZIONE BANCARIA

Nella pagina successiva, nel menù a tendina, tra le modalità indicate, si può scegliere tra:

1. Accredito c/c bancario o carte con IBAN
2. Accredito tramite c/c postale

Dopo aver effettuato la scelta si dovrà inserire la denominazione della banca o della società che ha emesso la carta e l'IBAN.

Infine cliccare sul pulsante CONFERMA.

Il c/c o la carta devono essere intestate o cointestate allo studente