

## DOMANDA DI SPECIALIZZAZIONE ON-LINE CORSO SOSTEGNO

### ISTRUZIONI

La domanda di specializzazione on-line **sostituisce** la presentazione di qualunque **documento cartaceo** e andrà caricata da tutti i corsisti dalla propria pagina personale.

La procedura prevede, inoltre, il **caricamento della tesina in formato elettronico**, un unico file PDF che non dovrà superare la dimensione massima di 50 MB.

Dalla pagina iniziale del sito [www.unica.it](http://www.unica.it), segui il percorso:

Pulsante rosso in alto a destra Accedi → Esse3 – studenti e docenti, o accedi direttamente alla pagina dei servizi on-line da <https://webstudenti.unica.it/esse3/Start.do>

clicca su **login** e inserisci **username e password**.

#### 1) Caricamento domanda

Una volta effettuato l'accesso all'area riservata, clicca su:

**conseguimento titolo** (menù di sinistra) → poi

Procedi con il processo di conseguimento titolo

Quindi su

→ Conseguimento titolo

e procedi nelle seguenti pagine cliccando sul pulsante

avanti :

- **“Scelta sessione e appello di laurea”**: opta tra quelli disponibili. Per ciascun appello alla voce “dettagli” sarà possibile visualizzare il termine ultimo di scadenza per la presentazione della domanda online e del caricamento della tesina;
- **“Controlli propedeutici alla domanda conseguimento titolo”**: in caso di semafori rossi regolarizza la tua carriera o contatta la Segreteria Post Lauream;
- **“Conferma scelta sessione e appello”**: verifica i dati;
- **“Deposito titolo tesi”** :
  - compila i campi obbligatori, contrassegnati dall'asterisco, **“tipo tesi”** (inserire solo la voce “compilativa”) e **“titolo tesi”**.

- **“Conferma tesi”**: verifica tutti i dati inseriti;
- **“Nota domanda conseguimento titolo”**: inserisci eventuali errori o incongruenze riscontrati sul libretto on-line ed ulteriori informazioni che ritieni utile comunicare alla Segreteria Post Lauream relative alla tua carriera;
- **“Conferma documentazione domanda conseguimento titolo”**: verifica i dati;
- **“Conferma conseguimento titolo”**: verifica i dati e clicca su

Completa domanda conseguimento titolo

A questo punto hai concluso il caricamento della domanda di specializzazione online.

- **“Riepilogo domanda di laurea”**

Non occorre stampare la “domanda di laurea” in quanto nessun documento cartaceo andrà consegnato in Segreteria Post Lauream.

Se tutti i dati sono corretti, clicca su

TORNA ALLA BACHECA

Per eventuali modifiche da effettuare vai su

Modifica domanda

*Ora puoi procedere con il caricamento della tesina*

## 2) “Caricamento tesina”


- Clicca su **Procedi con il processo di completamento tesi** su **Completamento tesi** vai avanti alla pagina **“gestione documento definitivo tesi”** per l’inserimento del file PDF nel sistema: clicca su **Aggiungi nuovo documento**, alla voce titolo inserisci il nome del file (esempio: tesina di Mario Rossi ) e seleziona il file da inserire (formato PDF, dimensione massima 50 MB);
- Se il file è quello contenente la versione definitiva metti la spunta su **“conferma tesi definitiva”** e prosegui, altrimenti vai avanti senza confermare;

- **Se non hai confermato** potrai rientrare in un momento successivo per confermare e/o sostituire il file precedentemente caricato cliccando su

 →


 → andando avanti

fino alla pagina **“gestione documento definitivo tesi”** e cliccando su :

→  potrai rendere definitivo il file già caricato

→  potrai eliminarlo e procedere col caricamento della nuova versione → 

**N.B. La tesina deve essere caricata e confermata entro la scadenza prevista dopo la quale non sarà più possibile effettuare inserimenti o modifiche.**

- Per modificare i dati della tesina clicca su  dalla pagina **“Bacheca conseguimento titolo”**.

Se hai messo la spunta su **“conferma tesi definitiva”** prosegui e clicca su



### 3) *Versamento tasse di laurea*

- **Si effettua tramite MAV** utilizzando una delle seguenti modalità (non sono previste commissioni):
- ❖ stampando il MAV e presentandolo presso qualsiasi sportello bancario sull'intero territorio nazionale
  - ❖ ONLINE tramite l'internet banking di qualunque istituto di credito, inserendo i dati del codice identificativo MAV, l'importo e la causale;
  - ❖ recandoti in un ATM (BANCOMAT) di qualunque istituto di credito, che fornisce il servizio, dove dovrai inserire i dati del MAV (codice identificativo MAV, importo e causale) e pagare con una carta Bancomat.

Per ulteriori informazioni collegati a:

<http://www.unica.it/UserFiles/File/Utenti/gmelis/Come%20si%20pagano%20le%20tasse%20universitarie%20MAv.pdf>

L'importo da pagare comprende: la sovrattassa esame laurea e/o prova finale e stampa diploma, l'imposta di bollo per la domanda di laurea.

◇ **Coloro che non rispettano i termini previsti per il caricamento della domanda di specializzazione e della tesina, secondo le date previste, non potranno essere ammessi all'esame finale.**